

A 186/2017.(X.26.) határozat 1. melléklete

**ÉSZAK-MAGYARORSZÁGI REGIONÁLIS HULLADÉKKEZELÉSI ÖNKORMÁNYZATI
TÁRSULÁS**

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS
Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Jelen megállapodás 1. pontjában felsorolt települési önkormányzatok Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 87-95. §-ában, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) 36. §-ában foglalt rendelkezések alapján jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre az alábbiak szerint

I. A Társulás tagjainak neve, székhelye és képviselője

Mezőkeresztes Város Önkormányzat
(székhely önkormányzat)
székhelye: 3441 Mezőkeresztes, Dózsa Gy. u. 30.
képviseli: Mezőkeresztes Város Önk.
polgármestere

Abaújlak Község Önkormányzat
székhelye: 3815 Abaújlak, Fő utca 82.
képviseli: Abaújlak Község Önk.
polgármestere

Abaújszolnok Község Önkormányzat
székhelye: 3809 Abaújszolnok, Béke utca. 1.
képviseli: Abaújszolnok Község Önk.
polgármestere

Ároktó Község Önkormányzat
székhelye: 3467 Ároktó, Széchenyi út 53/A.
képviseli: Ároktó Község Önk.
polgármestere

Bánréve Község Önkormányzata
székhelye: 3654 Bánréve, Kossuth Lajos utca 24.
képviseli: Bánréve Község Önk.
polgármestere

Borsodszentgyörgy Község Önkormányzat
székhelye: 3623 Borsodszentgyörgy,
Szentgyörgy út 143.
képviseli: Borsodszentgyörgy Község Önk.
polgármestere

Bükkmogyorósd Község Önkormányzat
székhelye: 3648 Bükkmogyorósd, Petőfi S. ut 5.
képviseli: Bükkmogyorósd Község Önk.
polgármestere

Ziliz Község Önkormányzat
székhelye: 3794 Ziliz, Dózsa Gy. u. 1.
képviseli: Ziliz Község Önk.
polgármestere

Csernely Község Önkormányzat
székhelye: 3648 Csernely, Kissor u. 26.
képviseli: Csernely Község Önk.
polgármestere

Taktaharkány Nagyközség Önkormányzat
székhelye: 3922 Taktaharkány, Gépállomás
utca 4.
képviseli: Taktaharkány Nagyközség Önk.
polgármestere

Felsővadász Községi Önkormányzat
székhelye: 3814 Felsővadász, Ady Endre út 1.
képviseli: Felsővadász Község Önk.
polgármestere

Gadna Község Önkormányzat
székhelye: 3815 Gadna, Fő utca 4.
képviseli: Gadna Község Önk.
polgármestere

Hangács Község Önkormányzat
székhelye: 3795 Hangács, Szabadság u. 21.
képviseli: Hangács Község Önk.
polgármestere

Hejőkürt Község Önkormányzat
székhelye: 3588 Hejőkürt, Szent István u. 62.
képviseli: Hejőkürt Község Önk.
polgármestere

Hét Község Önkormányzata
székhelye: 3655 Hét, Kossuth út 76.
képviseli: Hét Község Önk.
polgármestere

Irota Község Önkormányzata
székhelye: 3786 Irota, Petőfi út 66.
képviseli: Irota Község Önk.
polgármestere

Királd Község Önkormányzat
székhelye: 3657 Királd, Alsótelep 26.
képviseli: Királd Község Önk.
polgármestere

Kupa Község Önkormányzat
székhelye: 3813 Kupa, Rákóczi F. utca 3.
képviseli: Kupa Község Önk.
polgármestere

Monaj Község Önkormányzat
székhelye: 3812 Monaj, Béke utca 20.
képviseli: Monaj Község Önk.
polgármestere

Nyomár Község Önkormányzat
székhelye: 3795 Nyomár, Szabadság u. 45.
képviseli: Nyomár Község Önk.
polgármestere

Tiszatarján Község Önkormányzat
székhelye: 3589 Tiszatarján, Eötvös krt.1.
képviseli: Tiszatarján Község Önk.
polgármestere

Sajópüspöki Község Önkormányzat
székhelye: 3653 Sajópüspöki, Rákóczi ut.58.
képviseli: Sajópüspöki Község Önk.
polgármestere

Szakácsi Község Önkormányzata
székhelye: 3786 Szakácsi, Petőfi út 2.
képviseli: Szakácsi Község Önk.
polgármestere

Tibolddaróc Község Önkormányzat
székhelye: 3423 Tibolddaróc, Széchenyi u.1.
képviseli: Tibolddaróc Község Önk.
polgármestere

Homrogd Község Önkormányzat
székhelye: 3812 Homrogd, Rákóczi F. utca 4.
képviseli: Homrogd Község Önk.
polgármestere

Karcsa Község Önkormányzat
székhelye: 3963 Karcsa, Petőfi S. utca 11.
képviseli: Karcsa Község Önk.
polgármestere

~~Kisköre Város Önkormányzat~~
~~székhelye: 3384 Kisköre, Széchenyi u. 24.~~
~~képviseli: Kisköre Város Önk.~~
~~polgármestere~~

Tiszaújváros Város Önkormányzat
székhelye: 3580 Tiszaújváros, Bethlen G. u. 7.
képviseli: Tiszaújváros Önk.
polgármestere

Nyésta Község Önkormányzat
székhelye: 3809 Nyésta, Fő utca 18.
képviseli: Nyésta Község Önk.
polgármestere

Pácin Község Önkormányzat
székhelye: 3964 Pácin, Fő út. 35.
képviseli: Pácin Község Önk.
polgármestere

Sajónémeti Község Önkormányzat
székhelye: 3652 Sajónémeti, Szabadság
utca 50.
képviseli: Sajónémeti Község Önk.
polgármestere

Sajószentpéter Város Önkormányzat
székhelye: 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.
képviseli: Sajószentpéter Város Önk.
polgármestere

Sajóhidvég Község Önkormányzat
székhelye: 3576 Sajóhidvég, Rákóczi F. u. 37.
képviseli: Sajóhidvég Község Önk.
polgármestere

II. Általános rendelkezések

- 2.1. A Társulás neve: **Észak-magyarországi Regionális Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás**
- 2.2. A Társulás rövidített neve: **ÉMRH**
- 2.3. A Társulás székhelye: **3441 Mezőkeresztes, Dózsa Gy. u. 30.**
- 2.4. A Társulás működési területe: **a társult önkormányzatok közigazgatási területe**
- 2.5. A Társult települések lakosság száma: **az 1. sz. függelék szerint**
- 2.6. A Társulási megállapodás időbeli hatálya: **2013. október 18. napjától határozatlan időre szól.**
- 2.7. A Társulás jogállása: **helyi önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező társulása.**
- 2.8. A Társulás döntéshozó szerve: **Társulási Tanács**
- 2.9. A Társulás képviselője: **a Társulási Tanács elnöke**
- 2.10. A Társulás a Mötv. 95. § (4) bekezdése szerinti munkaszervezeti feladatait a **Mezőkeresztes Város Polgármesteri Hivatal (3441 Mezőkeresztes, Dózsa Gy. u. 30.)** látja el.

III. A Társulás célja, feladata és a feladatellátás rendszere

- 3.1. A Társulás célja a társult önkormányzatok Mötv. 13. § (1) bekezdés 19. pontjában, valamint a Ht. 33-37/A. §-ában meghatározott hulladékgazdálkodási feladatainak hatékonyabb és célszerűbb ellátása.
- 3.2. A társuláshoz tartozó települési önkormányzatok a hulladékgazdálkodási feladatok körében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosítására irányuló közszolgáltatási szerződés megkötésére vonatkozó, a Ht. 42. § (1) bekezdés a)-d) pontjaiban meghatározott feladatokat – kivéve az elkülönítetten gyűjtött hulladék összegyűjtését és elszállítását Ároktó, Hejőkürt, ~~Kisköre~~, Tiszaújváros, Mezőkeresztes, Taktaharkány települések vonatkozásában, feltéve hogy a Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás ezen felsorolt településeken a közszolgáltatás körében ellátja – a társulás útján látják el, melynek megvalósításához a tagok hozzájárulnak.
- 3.3. A hulladékgazdálkodási feladatok egységes, gazdaságos és ésszerű ellátása érdekében a Társulás nonprofit gazdálkodó szervezetet alapít.
- 3.4. A Társulás, mint önálló jogi személy a Ht. 33-34. §-ok alapján a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást az általa alapított nonprofit gazdálkodó szervezettel kötendő szerződés útján biztosítja.
- 3.5. A Társulás, mint önálló jogi személy, az alábbi kormányzati funkciókon látja el tevékenységét:
- 051020 Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
 - 051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
 - 053020 Szennyeződésmesztési tevékenységek;
 - 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 3.6. A Társulás államháztartási szakágazati besorolása:
- 381100 Nem veszélyes hulladék gyűjtése

IV. A Társulás vagyona, gazdálkodása

4.1. A Társulás vagyona a Tagok vagyoni hozzájárulásaiból és a Társulás által alapított gazdasági társaság vagyonából áll, melyek a Társulás céljának megvalósítását szolgálják.

A Társulás alapvető bevételei:

4.2. A társulás fenntartásával, működésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek az alapítás évében **60,- Ft / lakos** azaz hatvan forint / lakos vagyoni hozzájárulás megfizetésére kötelesek. Az alapításkor a vagyoni hozzájárulást legkésőbb a társulás törzskönyvi nyilvántartásba vételét követő 15 napon belül kell a Társulás bankszámlájára átutalni.

4.3. A vagyoni hozzájárulás mértékét az alapítást követően a Társulási Tanács határozza meg. A társult települési önkormányzatok a közös feladatellátáshoz szükséges hozzájárulás összegét költségvetési rendeletükben hagyják jóvá.

4.4. A társult önkormányzatok a Társulás számára a Társulási Tanács határozatában foglalt vagyoni hozzájárulás összegének 1/12-ed részét kötelesek megtéríteni tárgyhoz 5. napjáig – január és február hónapban a tárgyévvel megelőző év településre jutó hozzájárulás havi arányos összege alapján – a Társulás bankszámlájára történő utalással.

4.5. Amennyiben a tag önkormányzat vagyoni hozzájárulás fizetési kötelezettségének, a fizetési határidő lejártának időpontjáig nem tesz eleget, a Társulási Tanács Elnöke 8 napos fizetési határidő tűzésével felszólítja a teljesítésre. Ennek eredménytelensége esetén a Társulás jogosult a nem teljesítő önkormányzat bankszámlájára azonnali beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására. A tagok a jelen megállapodás 2. sz. mellékletét képező felhatalmazó nyilatkozatokat a Társulás törzskönyvi bejegyzését követő 15 napon belül településenként aláírják.

4.6. A Társulás bevételeit képezi a Társulás által pályázott nemzetközi, illetve hazai támogatások, mely támogatási összeget - tagok megállapodása és a vonatkozó előírások alapján – csak a Társulás céljainak megvalósítására lehet felhasználni.

4.7. A Társulás bevételeit és kiadásait erre a célra létrehozott bankszámlán köteles nyilvántartani. A bankszámláról részletes kimutatást köteles évente legalább egyszer, illetve a tagok kérelmére bármikor a tagok rendelkezésére bocsátani.

4.8. Társulás évente legalább egy alkalommal köteles beszámolni tagjai részére. A Társulás zárszámadását, beszámolóját a Társulási Tanács önállóan, határozatban állapítja meg.

4.9. A Társulás belső ellenőrzéséről a **Mezőkeresztes Város Polgármesteri Hivatala** gondoskodik.

A Társulás egyéb bevételei:

1. természetes és jogi személyek felajánlásai, hozzájárulásai
2. pályázati bevételek.

4.10. A tagok által a Társulásnak átadott vagyont a társuló önkormányzatok vagyonaként kell nyilvántartani, a vagyonszaporulat a társult önkormányzatok közös vagyona, arra a Ptk. közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni. A vagyon feletti rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.

V. A Társulás szervezete

5.1. A Társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb

szabályait jelen megállapodás, további részletes szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában (SZMSZ) a Társulási Tanács állapítja meg, melyet a Tanács a megalakulást követő 2 hónapon belül fogad el.

5.2. A Társulás szervezete, szervezeti felépítése:

A Társulás döntéshozó szerve: **Társulási Tanács**

A Társulás működését elősegítő operatív és ellenőrző szerve: **Pénzügyi Bizottság**

Társulás

Társulási Tanács – Társult Önkormányzatok (döntéshozatal)

Társulási Tanács Elnöke (Alelnökök) (törvényes képviselet)

Pénzügyi Bizottság (operatív működés és ellenőrzés)

Mezőkeresztesi Polgármesteri Hivatal (munkaszervezeti feladatok és végrehajtás szervezése)

5.3. A Társulás törvényességi ellenőrzését a jogszabályoknak megfelelően a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal végzi.

A Társulási Tanács:

5.4. A Társulási Tanácsban a Társulás tagjait a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok képviselik.

5.5. A Társulási Tanács megalakultnak tekintendő, ha a tag önkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike minősített többséggel jóváhagyta a társulási megállapodást, és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását. Az alakuló ülést a Társulás székhelyének polgármestere hívja össze a társulási megállapodás minden tag általi jóváhagyását követő 15 napon belül.

5.6. A Társulási Tanács alakuló ülésén tagjai közül – minősített többséggel – Elnököt választ. Az Elnök személyére bármely tag tehet javaslatot. A tisztségviselők megválasztásáig az ülést a korelnök vezeti. A Társulási Tanács alakuló ülése határozatképes, ha azon legalább a tagok 2/3-a jelen van. A Társulási Tanács tagjai sorából az Elnök helyettesítésére, munkája segítésére minősített többséggel hozott határozatával két Alelnököt választ. Az Alelnökök személyére az Elnök tesz javaslatot.

5.7. A Társulási Tanács alakuló ülésén tagjai közül három fős Pénzügyi Bizottságot választ. A Bizottság működésének részletes szabályait a Társulás SZMSZ-e tartalmazza. A Pénzügyi Bizottság tagjává a Társulási Tanács Elnöke, valamint az Alelnök nem választható.

5.8. A Társulási Tanács ülését az Elnök legalább 8 nappal korábban írásban – akadályoztatása, illetve távolléte esetén az Alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök – hívja össze és vezeti.

5.9. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

- szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal a Társulási Tanács által meghatározott időpontban,
- a tagok egynegyedének – az ülés napirendjét tartalmazó – írásbeli indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül,
- a Pénzügyi Bizottság – az ülés napirendjét tartalmazó – írásbeli indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül,
- a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal vezetőjének – az ülés napirendjét tartalmazó – írásbeli indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül.

5.10. Rendkívüli ülést összehívni a napirend megjelölésével, a meghívó elektronikus kiküldésével is lehet. A meghívó kiküldésének azonban az ülést legalább három nappal meg kell előznie.

5.11. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok 2/3-val rendelkező képviselő jelen van.

5.12. A Társulás minden egyes tagja a lakosság számával arányos szavazattal rendelkezik az 1.sz.függelékben meghatározottak szerint. (az adott évi költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosságszám az irányadó)

5.13. A Társulási Tanács döntéseit ülésén, határozattal hozza. A Társulási Tanács érvényes döntéséhez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

5.14. Minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

Minősített többséggel hozott döntés szükséges:

- a. az Elnök, az Alelnökök megválasztásához, visszahívásához,
- b. a társulási megállapodás módosításához,
- c. csatlakozási kérelemről való állásfoglalás elfogadásához,
- d. a Társulásból történő kizáráshoz,
- e. a költségvetés elfogadásához.

5.15. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az Elnök és a Társulási Tanács által felhatalmazott tag írja alá. A jegyzőkönyvet az Elnök 15 napon belül küldi meg a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal vezetőjének és a Társulás tagjainak.

5.16. A Társulási Tanács működésére egyebekben az önkormányzati képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

5.17. A Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítéséről és a végrehajtásról a munkaszervezete útján gondoskodik. A munkaszervezet által ellátandó feladatok körét a Társulás SZMSZ-e tartalmazza.

5.18. Társulási Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:

- a. a Társulási Tanács Elnökének, Alelnökeinek, valamint a Pénzügyi Bizottság tagjainak és elnökének megválasztása, visszahívása,
- b. a vagyoni hozzájárulás éves mértékének megállapítása,
- c. a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés,
- d. Tag kizárása, mely határozat érvényességéhez a Társulásban résztvevő tag önkormányzati képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
- e. a társulási megállapodás módosítása, mely határozat érvényességéhez a Társulásban résztvevő tag önkormányzati képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
- f. Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat érvényességéhez a Társulásban résztvevő tag önkormányzati képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
- g. Társulás éves munkatervének, költségvetésének, év végi beszámolójának, éves mérlegének elfogadása,
- h. döntés minden olyan jogügyletben, amely során a Társulás 1.000.000,-Ft-ot meghaladó mértékben vállalna kötelezettséget,
- i. a társulási megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése,

- j. a Társulás feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására történő nonprofit gazdálkodó szervezet alapítása, illetve tisztségviselőinek kinevezése,
- k. a Társulás által alapított szervezet jogszabályban előírt, illetve azok stratégiai irányításával kapcsolatos döntések meghozatala,
- l. a Társuláshoz való csatlakozásra vonatkozó döntés meghozatala.

A Társulás Elnöke:

5.19. Az Elnök további tisztséget a Társulásban nem tölthet be. A Társulást az Elnök képviseli. Az Elnök megbízatása legfeljebb 5 éves határozott időre, illetve az önkormányzati megbízatásának megszűnéséig tart.

5.20. A Társulási Tanács Elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében:

- a. képviseli a Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b. 1.000.000,- Ft összeghatárig a Társulás nevében kötelezettséget vállalhat,
- c. intézkedik a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságánál a Társulás nyilvántartásba vétele végett, benyújtja a társulási megállapodást Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatalhoz törvényességi ellenőrzés céljából,
- d. összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
- e. gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének és éves beszámolójának elkészítéséről,
- f. évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, megvalósulásáról, valamint beszámol a Társulás által alapított nonprofit gazdálkodó szervezet gazdálkodásáról és tevékenységéről,
- g. ellátja mindazon feladatokat, melyet a Társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előír,
- h. a támogatási szerződést a Társulás nevében aláírja.

5.21. Az Elnök megbízatása megszűnik:

- önkormányzati megbízatás megszűnésével,
- a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással.

5.22. Az Elnök megbízatása megszűnése – az elhalálozás esetét kivéve – esetén az Elnök köteles az új Elnök személyének megválasztásáig a megbízatásával járó feladatokat ellátni. Az Elnök megbízatása megszűnésétől számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülést köteles összehívni az új Elnök megválasztásának céljából. Az Elnök lemondásával, visszahívásával vagy elhalálozásával az Alelnökök megbízatása nem szűnik meg.

A Társulás Alelnöke:

5.23. Az Elnök akadályoztatása, távolléte esetén a Társulást az Alelnökök együttes képviseleti joggal, együttes aláírással képviselhetik. Az Alelnökök megbízatása legfeljebb 5 éves határozott időre, illetve az önkormányzati megbízatásuk megszűnéséig tart.

5.24. Az Alelnökök működésére, megbízatásuk megszűnésére egyebekben az Elnökre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A Pénzügyi Bizottság:

5.25. A Pénzügyi Bizottság (PB) elnökét a Társulási Tanács választja. A PB tagjainak a megbízatása legfeljebb 5 (öt) éves határozott időtartamra, illetve az önkormányzati megbízatásuk megszűnéséig tart.

5.26. A PB feladat- és hatáskörébe tartozik:

- az Elnök és az Alelnökök által végzett feladatok ellenőrzése,
- a Társulás működésének, gazdálkodásának ellenőrzése,
- a Társulási Tanács elé terjesztendő jelentések, beszámolók vizsgálata, a vizsgálat eredményéről jelentés készítése,
- a Társulási Tanács döntéseinek előkészítése, előzetes véleményezése,
- a Társulás működéséről, gazdálkodásáról, valamint a Társulás által alapított nonprofit gazdálkodó szervezet működéséről és gazdálkodásáról való felvilágosítás és tájékoztatás kérése,
- a Társulási Tanács elé terjesztett éves beszámoló, mérleg, vagyonkimutatás véleményezése,
- a Társulás könyveibe és irataiba történő betekintés,
- csatlakozási kérelem véleményezése,
- kizárási indítvány véleményezése.

5.27. A PB köteles a Tagoknak közvetlenül írásban észrevételt tenni, ha jogszabályba ütköző, vagy a társulási megállapodást, vagy a Tagok érdekeit sértő intézkedést, mulasztást tapasztal.

5.28. A PB üléseit a PB elnöke hívja össze. Az ülés összehívására az ülés napját legalább 8 nappal megelőzően, írásban, elektronikus úton küldött értesítéssel kerülhet sor. A PB ülést bármely tag összehívhatja az ok és cél megjelölésével, ha a bizottság összehívására vonatkozó kérelmet a PB elnöke 8 napon belül nem teljesíti.

5.29. A PB határozatképes, ha az ülésen valamennyi tag jelen van. A Társulási Tanács működésére egyebekben az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

VI. A Társulás képvisellete

6.1. A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az Elnök képviseli. Az Elnök akadályoztatása esetén a Társulás képviselétére az Alelnökök jogosultak.

6.2. A Társulást az Elnök önállóan jegyzi. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az Elnök teljes nevét önállóan írja alá. Az Elnök akadályoztatása esetén a Társulást az Alelnökök is jegyezhetik, mely akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az Alelnökök teljes nevüket együttesen írják alá.

VII. A Társuláshoz csatlakozás, a tagsági jogviszony megszűnése

Csatlakozás:

7.1. A Társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testülete nyilatkozatát tartalmazó, minősített többséggel hozott határozatát a Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeinek, valamint a Társulási Tanácsnak kell megküldeni.

7.2. A nyilatkozatot tartalmazó önkormányzati képviselő-testületi határozatban ki kell mondani, hogy a jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el és a Társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.

7.3. A Társuláshoz csatlakozni tárgy év január 1. és július 1. napjával lehet. A csatlakozásról szóló minősített többséggel hozott döntést a csatlakozó önkormányzat képviselő-testülete legalább hat hónappal korábban köteles meghozni.

7.4. A Társuláshoz való csatlakozást a Társulási Tanács kizárólag akkor hagyhatja jóvá, amennyiben az érintett önkormányzat képviselő-testülete a hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok közös ellátása érdekében kíván csatlakozni.

7.5. A Társuláshoz történő csatlakozáshoz a Társulási Tanács és a Tagok képviselő-testületeinek minősített többséggel hozott határozata szükséges.

7.6. A csatlakozás esetén a Társulási Megállapodást a Tagokra nézve módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságához be kell jelenteni.

Kiválás:

7.7. A Társulásból kiválni csak a naptári év utolsó napjával lehet. A kiválásról szóló minősített többséggel hozott döntést a kiváló önkormányzat képviselő-testülete legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeinek, valamint a Társulási Tanácsnak kell megküldeni.

7.8. A kiváló Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint kiválásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére.

7.9. Kiválás esetén a Társulás köteles a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is, majd a Tag tulajdoni hányadát pénzben megváltani.

7.10. A kiválás esetén a Társulási Megállapodást a Tagokra nézve módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságához be kell jelenteni.

Kizárás:

7.11. Amennyiben a Tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az Elnök köteles a Tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesíteni elmulasztott kötelezettség teljesítésére. Ha a Tag a második felhívás ellenére - annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeknek, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárható a Társulásból.

7.12. A kizárás jogkövetkezményei azonosak a kiválás jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a Tag a kártérítési, vagyoni hozzájárulásának teljesítése és a jelen megállapodásból fakadó egyéb kötelezettségei alól.

7.13. A kizárás esetén a Társulási Megállapodást a Tagokra nézve módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Területi Igazgatóságához be kell jelenteni.

VIII. A Társulás megszűnése

8.1. A Társulás megszűnik:

- ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult,
- ha a Társulás tagjai minősített többséggel elhatározták a Társulás megszüntetését,
- a törvény erejénél fogva,
- bíróság jogerős döntése alapján.

8.2. A Társulás megszűnése esetén Tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.

8.3. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket kell alkalmazni.

8.4. A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért Tagok a vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.

8.5. Tagok a törzskönyvi nyilvántartásról szóló 6/2012. (III.1.) NGM rendelet 1. § 7. d) pontja szerinti megszüntető okiratban rendelkeznek a megszüntetéshez kapcsolódó egyéb kérdésekben.

8.6. Amennyiben a Társulás állami támogatásban részesült és a Társulásból való kilépés eredményeként a Társulás már nem felel meg a támogatáshoz meghatározott feltételeknek, úgy a kiváló önkormányzat köteles a kiválással összefüggésben felmerült többletköltséget a Társulásnak megtéríteni. Ezen összeg megtérítésére a jelen megállapodás azonnali beszédési megbízásra vonatkozó szabályai az irányadók.

IX. Záró rendelkezések

9.1. Jelen társulási megállapodás a társult tagok mindegyikének aláírásával válik érvényessé, ha azt valamennyi képviselő-testület minősített többséggel hozott határozatával elfogadta. A társulási megállapodás a Magyar Államkincstár illetékességgel rendelkező igazgatósága általi nyilvántartásba vételének napján lép hatályba.

9.2. A jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Mötv., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

9.3. A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból fakadó, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdésekben a Miskolci Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság illetékességét kötik ki. Vitás kérdésben illetve a kereset benyújtását megelőzően bármelyik képviselő-testület kérheti az önkormányzati érdekszövetség által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Felhatalmazó nyilatkozat pénzügyi nem teljesítés esetén azonnali beszédési megbízás (inkasszó) alkalmazására

1. sz. függelék: A társult települések lakosság száma és szavazati aránya

2. sz. függelék: A társult települések megnevezése és képviselő-re jogosultak neve

A társulási megállapodást a felek elolvasták, értelmezték, miután mindegyik fél akaratával egyezőnek tartotta – képviselő-testületi jóváhagyást követően – aláírták.

Kelt: Mezőkeresztes, év hónap napján

Záradék:

Észak-magyarországi Regionális Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás társulási megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel a testületi üléseiken az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:

Mezőkeresztes Város Önkormányzat:/2017. (...)

Abaújlak Község Önkormányzat:/2017. (...)

Abaújszolnok Község Önkormányzat:/2017. (...)

Ároktó Község Önkormányzat:/2017. (...)

Bánréve Község Önkormányzat:/2017. (...)

Borsodszentgyörgy Község Önkormányzat:/2017. (...)

Bükkmogyorósd Község Önkormányzat:/2017. (...)
 Csermely Község Önkormányzat:/2017. (...)
 Felsővadász Község Önkormányzat:/2017. (...)
 Gadna Község Önkormányzat:...../2017. (...)
 Hangács Község Önkormányzat:/2017. (...)
 Hejőkürt Község Önkormányzat:/2017. (...)
 Hét Község Önkormányzat:...../2017. (...)
 Homrogd Község Önkormányzat:/2017. (...)
 Irota Község Önkormányzat:...../2017. (...)
 Karcsa Község Önkormányzat:/2017. (...)
 Királd Község Önkormányzat:/2017. (...)
 Kupa Község Önkormányzat:...../2017. (...)
 Monaj Község Önkormányzat:/2017. (...)
 Nyésta Község Önkormányzat/2017. (...)
 Nyomár Község Önkormányzat:...../2017. (...)
 Pácin Község Önkormányzat:...../2017. (...)
 Sajónémeti Község Önkormányzat:/2017. (...)
 Sajópüspöki Község Önkormányzat:/2017. (...)
 Sajószentpéter Város Önkormányzat:...../2017. (...)
 Szakácsi Község Önkormányzat:...../2017. (...)
 Taktaharkány Nagyközség Önkormányzat:...../2017. (...)
 Tiszatarján Község Önkormányzat:/2017. (...)
 Tiszaújváros Város Önkormányzat:/2017. (...)
 Ziliz Község Önkormányzat:/2017. (...)
 Tibolddaróc Község Önkormányzat:...../2017. (...)
 Sajóhidvég Község Önkormányzat:/2017. (...)

.....
Abaújszolnok Község Önkormányzat
képviselőjében: Gönczi Gáborné polgármester

.....
Ároktő Község Önkormányzat
képviselőjében: Vargáné Kerékgyártó Ildikó polgármester

.....
Bánréve Község Önkormányzat
képviselőjében: Hajdu Gábor József polgármester

.....
Borsodszentgyörgy Község Önkormányzat
képviselőjében: Németh Gyula polgármester

.....
Bükkmogyorósd Község Önkormányzat
képviselőjében: Pataki Csaba polgármester

.....
Csernely Község Önkormányzat
képviselőjében: Borsodi László polgármester

.....
Tibolddaróc Község Önkormányzat
képviselőjében: Dósa József polgármester

.....
Felsővadász Község Önkormányzat
képviselőjében: Fehér Krisztián polgármester

.....
Gadna Község Önkormányzat
képviselőjében: Lakatos Dezső polgármester

.....
Hangács Község Önkormányzat
képviselőjében: Varga István polgármester

.....
Hejőkürt Község Önkormányzat
képviselőjében: Strezenecki Stella polgármester

.....
Hét Község Önkormányzat
képviselőjében: Bende György polgármester

.....
Homrogd Község Önkormányzat
képviselőjében: Juhász Gábor polgármester

.....
Irota Község Önkormányzat
képviselőjében: Bencs Sándor polgármester

.....
Karcsa Község Önkormányzat
képviselőjében: Milinki László polgármester

.....
Királd Község Önkormányzat
képviselőjében: Zupkó Andrásné polgármester

.....
Kisköre Város Önkormányzat
képviselőjében: Magyar Csilla polgármester

.....
Kupa Község Önkormányzat
képviselőjében: Lipusz Csaba polgármester

.....
Monaj Község Önkormányzat
képviselőjében: Taskó László polgármester

.....
Nyésta Község Önkormányzat
képviselőjében: Bárdos Ferenc polgármester

.....
Nyomár Község Önkormányzat
képviselőjében: Bártfay Attila polgármester

.....
Pácin Község Önkormányzat
képviselőjében: Gégény Zsuzsanna polgármester

.....
Ziliz Község Önkormányzat
képviselőjében: Verebélyi Norbert polgármester

.....
Sajónémeti Község Önkormányzat
képviselőjében: Kövér József polgármester

.....
Sajópüspöki Község Önkormányzat
képviselőjében: Varga Zoltánné polgármester

.....
Sajószentpéter Város Önkormányzat
képviselőjében: dr. Faragó Péter polgármester

.....
Szakácsi Község Önkormányzat
képviselőjében: Oláh Lajos polgármester

.....
Taktaharkány Nagyközség Önkormányzat
képviselőjében: Dr. Szemán Ákos Gyula polgármester

.....
Tiszatarján Község Önkormányzat
képviselőjében: Bögre Lajosné polgármester

.....
Tiszaújváros Város Önkormányzat
képviselőjében: Bráz György polgármester

.....
Abaújlak Község Önkormányzat
képviselőjében: Pollák István Zoltán polgármester

.....
Mezőkeresztes Város Önkormányzat
képviselőjében: Majoros János polgármester

.....
Sajóhídvég Község Önkormányzat
képviselőjében: Török Gergely polgármester

Ellenjegyezte:

Abaújszolnok-Abaújlak
Községek Önkormányzatai
képviselőjében:

.....

Bánréve Község
Önkormányzat képviselőjében

.....

Bükkmogyorósd Község
Önkormányzat
képviselőjében:

.....

Hejőkürt Község
Önkormányzat
képviselőjében:

.....

Hét Község
Önkormányzat
képviselőjében:

.....

Mezőkeresztes Város
Önkormányzat
képviselőjében:

.....

Kisköre Város
Önkormányzat képviselőjében:

.....

Ziliz Község
Önkormányzat képviselőjében:

.....

Ároktó Község
Önkormányzat képviselőjében:

.....

Borsodszentgyörgy-Csernely
Községek Önkormányzatai
képviselőjében:

.....

Felsővadász-Homrogd-Gadna-Nyésta-Monaj-Kupa
Községek Önkormányzatai
képviselőjében:

.....

Irota-Hangács-Nyomár
Községek Önkormányzatai
képviselőjében:

.....

Királd-Sajónémeti-Sajópüspöki
Községek Önkormányzatai
képviselőjében:

.....

Karcsa Község
Önkormányzat
képviselőjében:

.....

Pácin Község
Önkormányzat képviselőjében:

.....

Sajószentpéter Város
Önkormányzat képviselőjében

.....

Szakácsi Község
Önkormányzat
képvisletében:

.....

Taktaharkány Nagyközség
Önkormányzat képvisletében:

.....

Tiszatarján Község
Önkormányzat
képvisletében:

.....

Tiszaújváros Város
Önkormányzat képvisletében:

.....

Tibolddaróc Község
Önkormányzat
képvisletében:

.....

Sajóhidvég Község
Önkormányzat képvisletében:

.....

Felhatalmazó nyilatkozat pénzügyi nem teljesítés esetén azonnali beszedési megbízás (inkasszó) alkalmazására

Felhatalmazó levél

Tisztelt (pénzintézet)

Megbízuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Jogosult által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető számlatulajdonos megnevezése:	
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	
Kedvezményezett neve:	Észak-magyarországi Regionális Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás (.....)
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	

A felhatalmazás időtartama: **visszavonásig**

További feltételek:

A felhatalmazás csak a Jogosult írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

Kelt:, 2013. év hó nap

.....
Kötelezett számlatulajdonos
banknál nyilvántartott aláírása

Záradék:

..... pénzügyi nem teljesítés esetén azonnali beszedési megbízás (inkasszó) alkalmazására, mint a számlatulajdonos számlavezető bankja tudomásul vesszük, hogy a Jogosult számlatulajdonossal szemben fennálló bármely követelését a számlatulajdonos számlája terhére beszedési megbízás útján érvényesítheti. Kijelentjük továbbá, hogy a fenti felhatalmazói nyilatkozat alapján benyújtott beszedési megbízást mindaddig teljesítjük, ameddig annak visszavonásáról a Jogosult írásbeli nyilatkozatában nem rendelkezik.

Kelt:, 2013. év hó nap

.....
pénzügyi nem teljesítés esetén azonnali beszedési megbízás (inkasszó) alkalmazására

A társult települések lakosság száma 2016. január 1-jén (fő) és szavazati aránya 2017. év:

sorszám	név	lakos szám	szavazatszám	szavazati arány
1.	Abaújlak	99	17	0,17%
2.	Abaújszolnok	196	33	0,33%
3.	Ároktő	1206	203	2,03%
4.	Bánréve	1318	222	2,22%
5.	Borsodszentgyörgy	1196	201	2,01%
6.	Bükkmogyorósd	133	22	0,22%
7.	Csernely	757	127	1,27%
8.	Felsővadász	576	97	0,97%
9.	Gadna	307	52	0,52%
10.	Hangács	587	99	0,99%
11.	Hejőkürt	290	49	0,49%
12.	Hét	510	86	0,86%
13.	Homrogd	952	160	1,60%
14.	Irota	76	13	0,13%
15.	Karcsa	1904	321	3,21%
16.	Királd	831	140	1,40%
17.	Kisköre	2855	481	4,81%
18.	Kupa	184	31	0,31%
19.	Mezőkeresztes	3905	658	6,58%
20.	Monaj	262	44	0,44%
21.	Nyésta	50	8	0,08%
22.	Nyomár	333	56	0,56%
23.	Pácín	1482	250	2,50%
24.	Sajónémeti	530	89	0,89%
25.	Sajópüspöki	517	87	0,87%
26.	Sajószentpéter	12622	2125	21,25%
27.	Szakácsi	165	28	0,28%
28.	Taktaharkány	3697	622	6,22%
29.	Tiszatarján	1441	243	2,43%
30.	Tiszaújváros	17462	2940	29,40%
31.	Ziliz	376	63	0,63%
32.	Tibolddaróc	1411	238	2,38%
33.	Sajóhidvég	1160	195	1,95%
	Összesen	59390	10000	100%

sorszám	Település megnevezése	Képviselőre jogosult személy neve
1.	Abaújlak	Pollák István Zoltán
2.	Abaújszolnok	Gönczi Gáborné
3.	Ároktő	Vargáné Kerékgyártó Ildikó
4.	Bánréve	Hajdu Gábor József
5.	Borsodszentgyörgy	Németh Gyula
6.	Bükkmogyorósd	Pataki Csaba
7.	Csernely	Borsodi László
8.	Felsővadász	Fehér Krisztián
9.	Gadna	Lakatos Dezső
10.	Hangács	Varga István
11.	Hejőkürt	Strezenecki Stella
12.	Hét	Bende György
13.	Homrogd	Juhász Gábor
14.	Irota	Bencs Sándor
15.	Karcsa	Milinki László
16.	Királd	Zupkó Andrásné
17.	Kisköre	Magyar Csilla
18.	Kupa	Lipusz Csaba
19.	Mezőkeresztes	Majoros János
20.	Monaj	Taskó László
21.	Nyésta	Bárdos Ferenc
22.	Nyomár	Bártfay Attila
23.	Pácín	Gégény Zsuzsanna
24.	Sajónémeti	Kövér József
25.	Sajópüspöki	Varga Zoltánné
26.	Sajószentpéter	Dr. Faragó Péter
27.	Szakácsi	Oláh Lajos
28.	Taktaharkány	Dr. Szemán Ákos Gyula
29.	Tiszatarján	Bögre Lajosné
30.	Tiszaújváros	Bráz György
31.	Ziliz	Verebélyi Norbert
32.	Tibolddaróc	Dósa József
33.	Sajóhídvég	Török Gergely

IKT82 3470/2017

A 106/2017. (X. 26.) határozat
2. melléklete

Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés

mely létrejött egyrészről az

Észak-magyarországi Regionális Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás
Székhely: 3441 Mezőkeresztes, Dózsa György u. 30.
Adószám: 15824839-1-05
Bankszámlaszám: 55100203-12002762
statisztikai számjel: 15824839-3811-327-05
KÜJ azonosító: -
KTJ azonosító: -
Képviseli: Majoros János társulás elnöke

a továbbiakban, mint **Társulás**

másrészt az

**BMH Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Hulladékgazdálkodási
Közszolgáltató Nonprofit Kft.**
rövidített név: BMH Nonprofit Kft
cégjegyzékszám: 05-09-029898
székhely: 3527 Miskolc, Besenyői út 26.
KSH statisztikai számjel: 25975936-3821-572-05
adószám: 25975936-2-05
bankszámlaszám: 10918001-00000094-74590004
KÜJ azonosító: 103542715
KTJ azonosító: 102705983
képviselő: Csehovitsné Nagy Zsuzsanna ügyvezető

a továbbiakban, mint **Közszolgáltató**

között, mint Felek között az alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

I.

Preambulum

1. Felek jelen szerződés előzményeként rögzítik, hogy az Észak-magyarországi Regionális Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: Társulás) társulási megállapodásában a Társulás tagjai a hulladékgazdálkodási feladataik megoldását a Társulásra ruházták át. A Társulás célja, az önkormányzatok részéről a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) 33-37/A. §-ában meghatározott hulladékgazdálkodási feladatainak hatékonyabb és célszerűbb ellátása.
2. A társuláshoz tartozó települési önkormányzatok a hulladékgazdálkodási feladataik körében a Ht. 42. § (1) bekezdés a)-c), e) pontjaiban meghatározott feladatokat a társulás útján látják el, melynek megvalósításához a tagok hozzájárulnak.
3. A Társulás rögzíti, hogy a részes önkormányzatok közigazgatási területein olyan egységes hulladékkezelési rendszert szervez és tart fenn, amely az önellátás elve, a közelség elve, a költséghatékony hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosításának elve, valamint a szolidaritás elve szerint és az integrációs elvárásoknak megfelelően működik, továbbá lehetőséget ad arra, hogy az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben (továbbiakban: OHKT) megkívtat feltételekhez igazodva a hulladékgazdálkodási rendszer a folyamatos fejlesztések révén megfeleljen az Európai Unió, továbbá Magyarország jogi előírásainak, valamint a társult önkormányzatok elvárásainak.

4. A Közszolgáltató rögzíti, hogy a hatályos cégjegyzéki adatai (illetve az annak részét képező tagjegyzék) szerint nonprofit jelleggel működik, illetve közvetett tulajdonosai az általa nyújtott közszolgáltatást igénybevevő részes önkormányzatok, illetve az általuk létrehozott Társulás.
5. A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (új Kbt.) 9. § (1) bekezdés j) pontja alapján nem kell a közbeszerzési törvényt alkalmazni azon megállapodások vonatkozásában, melyek az új Kbt. 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezet másik ajánlatkérővel vagy ajánlatkérőkkel köt, és amelynek célja közfeladatok teljesítésére, illetve közszolgáltatások nyújtására vagy közös közérdekű célok megvalósítására irányuló együttműködés kialakítása az ajánlatkérők között, ahol az ajánlatkérők együttműködéssel érintett tevékenységből származó éves nettó árbevételének legfeljebb 20%-a származik a nyílt piacról.
6. A Társulásnak a kivétel alkalmazhatóságára tekintettel nem áll fenn közbeszerzési eljárás lefolytatási kötelezettsége a közszolgáltató kiválasztására, melynek alapján a Ht. 33. § (2) bekezdésében foglalt rendelkezés szerint a jelen szerződés megkötésére közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül kerül sor.
7. A jelen szerződésben foglalt fogalmak tekintetében elsődlegesen a Ht.-ben illetőleg a felhatalmazása alapján megalkotott kormányrendeletekben, továbbá a hulladékgazdálkodási tevékenységre vonatkozó jogszabályokban, illetőleg a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló 2013. évi CXXV. (Minősítési törvény) törvényben, valamint az ágazati jogszabályokban foglalt fogalom meghatározások irányadók.
8. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Közszolgáltató rendelkezik a feladatellátáshoz szükséges hatósági engedélyekkel, minősítéssel és a közszolgáltatás ellátásához szükséges megfelelési véleménnyel és környezetvédelmi felelősségbiztosítással, és a jelen szerződésben vállalt közszolgáltatás területi terjedelméhez, minőségi ismérveikhez igazodó tárgyi eszközökkel és humán erőforrással (a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő képesítéssel).
9. A *Közszolgáltató* kötelezettséget vállal, hogy a közszolgáltatási jogviszony fennállása alatt a tevékenységének ellátásához szükséges hatósági engedélyeit, minősítését fenntartja, valamint a szolgáltatás ellátásához nélkülözhetetlen tárgyi eszközöket, szerződéses kapcsolatrendszerét, illetve humán erőforrását folyamatosan biztosítja.

II.

A közszolgáltatási tevékenység végzésének időtartama

1.A közfeladat-ellátás kezdete: A szerződés hatályosulására tekintettel 2017. október 1. napjától. A közfeladat-ellátás vége: A szerződés hatályosulását követő naptól számított 10 év.

2.A *Közszolgáltató* a szerződés hatályosulásának tényét (ellátási kötelezettségének kezdőnapját) köteles a *Társulással* közölt írásbeli nyilatkozatával dokumentálni azzal, hogy a szerződési időtartam a nyilatkozatban megjelölt teljesítés napjától számított 10 éves időtartamra terjed ki.

III.

A közszolgáltatás területi határai

A *Közszolgáltató* által jelen szerződés keretein belül nyújtandó közszolgáltatás területi határa a jelen szerződés I. sz. mellékletében szereplő a Társulás tagönkormányzatainak közigazgatási területére (továbbiakban: szolgáltatási terület) terjed ki.

IV.

A szerződés célja

1.A jelen megállapodás célja, hogy a felek kapcsolatára irányadó jogszabályok alapján szabályozza a *Társulás* által kötelezően ellátandó, települési hulladék kezelésére irányuló hulladékgazdálkodási tevékenységet, a *Közszolgáltató* és az ingatlanhasználó szerződéses kapcsolatának lényegi elemeit.

V.

A Közszolgáltatás ellátásának és finanszírozásának elvei, és módszerei

1.A Közszolgáltató a jelen szerződésben rögzített feladatait jogszabályban meghatározott mértékű szolgáltatási díj ellenében végzi, melyet az NIKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: Koordináló szerv) miniszteri rendeletben meghatározottak szerint fizet meg a Közszolgáltató részére.

2.A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj a III. előírásai szerint kerül megállapításra és beszedésre a jogszabályban erre feljogosított szervezet által.

3.A Közszolgáltató a Koordináló szervnek minden olyan tájékoztatási és adatot megad, amely a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjjal kapcsolatos díjelőkészítő és díjfelügyeleti tevékenységéhez szükséges. A Közszolgáltató az NIKV Zrt. által megjelölt tartalommal, formában és határidőn belül eleget tesz tájékoztatási és adatszolgáltatási kötelezettségének.

4.A Közszolgáltató, a hulladékgazdálkodásból származó bevételeit teljes egészében az általa üzemeltetett és fenntartott hulladékgazdálkodási rendszerének fenntartására, működtetésére köteles fordítani.

5. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás keretében haszonanyag értékesítéséről a Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a közszolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. A haszonanyag-értékesítésből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti meg.

6. A Koordináló szerv a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki.

7. A Közszolgáltató hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatása esetén a Koordináló szerv a nem megfelelő adatszolgáltatással érintett ingatlanhasználó tekintetében a Koordináló szerv által legutóbb kiszámlázott közszolgáltatási díjról állít ki számlát. Az ezzel összefüggésben keletkező díjkorrekció esetén minden helytállási kötelezettség a Közszolgáltatót terheli. Az így keletkező közszolgáltatási díjkülönbözet pozitív mérlegét a Koordináló szerv a Közszolgáltatónak fizetendő esedékes szolgáltatási díjba beszámítja.

8. A Közszolgáltató hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatos valamennyi következményért a Közszolgáltatót terheli felelősség. Az ellátásért felelős önkormányzatok a helyi önkormányzati rendeletükből eredő helytelen vagy hiányos adatszolgáltatás esetén illetve a 69/2016. (III.31.) Korm. rendeletben meghatározott tartalommal teljesítendő adatszolgáltatás elmulasztásáért, valótlan teljesítéséért kártérítési felelősséggel tartozik a Közszolgáltató felé.

9. A Koordináló szerv a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból kiindulva megállapítja azon ingatlanok körét, amelyekre nincs közszolgáltatási díjfizetés meghatározva az adatszolgáltatásban, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlanmal összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól a 69/2016. (III. 31.)

Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében.

10. Az előző bekezdés alapján rögzített ingatlanok adatait a Koordináló szerv megküldti a Közszolgáltatónak, és felhívja a Közszolgáltatót, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásának megfelelően korrigálja a 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást legkésőbb az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül.

11. Az előző bekezdés szerinti korrekciót követően - a Közszolgáltató eltérő adatszolgáltatása hiányában - a Koordináló szerv a közszolgáltatási díjat az ingatlantulajdonosnak számlázza ki.

12. A Koordináló szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik.

13. A Közszolgáltatónak a települési hulladék kezelésével kapcsolatban jelen szerződésben meghatározott tevékenysége a szolgáltatási területen keletkező települési hulladék gyűjtésére, szállítására és kezelésére ártalmatlanítására terjed ki. A közszolgáltatás és a közszolgáltatási szerződés hatálya nem terjed ki a veszélyes hulladékok, az állati eredetű hulladékok, valamint az inert hulladékok kezelésére.

14. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelése, illetve ártalmatlanítása a Hejőpapi L. a Bodrogkeresztúri Regionális Hulladéklerakó és a Sajókazai Hulladéklerakó területén történik.

15. A Közszolgáltató jelen szerződésben meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységét a szolgáltatási területen kizárólagos jelleggel látja el.

16. Közszolgáltató a Szerződés szerinti feladatainak a szolgáltatási területen saját, illetve bérelt eszközeivel, berendezéseivel és létesítményeivel, illetve egyes önkormányzatoktól külön megállapodás alapján részére átadott eszközökkel, berendezésekkel, valamint létesítmények használatával tesz eleget.

17. A Közszolgáltató a jelen - határozott idejű - szerződésben foglaltak szerint a szolgáltatási területen a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátását alvállalkozók bevonásával látja el, mely alvállalkozók a Kbt. szabályozása alapján „in house” módon kerültek kiválasztásra, figyelemmel arra, hogy az alvállalkozók a Közszolgáltató tulajdonosai és tulajdonosi szerkezetük 100% önkormányzati tulajdon a jogszabályi előírásoknak megfelelően.

18. A Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységéről évente beszámolót készít, melyet köteles a Társulás részére megküldeni.

VI.

A Közszolgáltató által ellátandó feladat, közszolgáltatási tevékenység szabályai

1. A *Közszolgáltató* kijelenti, hogy a jelen szerződésben foglalt előírások betartásával a jelen szerződésben meghatározott teljes körű hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység ellátására „kifejezetten” vállalkozik.

2. *Közszolgáltató* kötelezettséget vállal, hogy a jelen szerződésben foglaltak alapján részére üzemeltetés céljából átadásra kerülő vagyona tekintettel, továbbá a saját tulajdonát képező vagyona e célból történő felhasználásával, illetőleg alvállalkozókkal megkötött megállapodások alapján rendelkezni fog minden a jelen szerződésben foglaltak szerinti közszolgáltatás ellátásához szükséges szakmai, személyi és dologi feltételekkel, azokat a jelen szerződés hatályának teljes idejére az ezek igénybe vételére vonatkozó jogszabályi feltételek maradéktalan betartásával biztosítja.

3.A *Közszolgáltató* által a jelen szerződés keretében végzett hulladékgazdálkodási tevékenysége a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó valamennyi hulladékra kiterjed.

4.A *Közszolgáltató* kizárólagos jelleget köteles és jogosult a jelen szerződésben meghatározott közszolgáltatási területen a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok teljes körű ellátására, a jelen szerződésben továbbá a közszolgáltatással érintett önkormányzatok rendeleteiben - a közszolgáltatási szerződés tartalmával megegyezően - részletesen szabályozott módon.

5.Felek kijelentik, hogy a *Közszolgáltató* tevékenysége hulladékgazdálkodási közszolgáltatásnak minősül, melynek igénybevétele a helyi közszolgáltatással ellátott területen az önkormányzatok által a közszolgáltatásba bevont ingatlan tulajdonosára, használójára nézve kötelező.

6.A közszolgáltatást a jogszabályokban, az OHKT-ban, illetőleg a jelen szerződésben rögzített feltételek szerint kell ellátni.

6.1. a *Közszolgáltató* feladata a szállítóeszközhöz rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladék – ideértve a háztartásban képződő zöldhulladék, valamint elkülönítetten gyűjtött hulladék– ingatlanhasználóktól történő összegyűjtése és járatrend szerinti rendszeres elszállítása, kezelése.

A Közszolgáltató kötelezettségei

7. A *Közszolgáltató* a közszolgáltatást a szolgáltatási területen a 16/2002. (IV.10.) EüM. rendeletben, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII.31.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Rendelet) foglalt feltételeknek megfelelő szállítóeszközzel és módon köteles ellátni.

7.1.A rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladék (vegyes hulladék) szállítását – az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII.20.) Korm. rendeletben (OTÉK) meghatározott terület fajtánként köteles teljesíteni a települések hulladékgazdálkodási rendeleteivel összhangban.

7.2.A *Közszolgáltató* a közszolgáltatást a település területén a Ht. és végrehajtási rendeleteiben, valamint a *Közszolgáltató* hulladékkezelési tevékenységét engedélyező hatósági engedélyekben, határozatokban meghatározott feltételeket biztosító jármű- és eszközparkkal, a környezetvédelmi előírások betartásával köteles ellátni. A *Közszolgáltató* a feladatellátáshoz szükséges felelősségbiztosítással rendelkezik.

7.3.A *Közszolgáltató* köteles biztosítani folyamatos és teljes körű rendelkezésre állással a Rendeletben meghatározottak szerinti közszolgáltatás teljesítésekor a szükséges számú és megfelelő képzettségű szakembereket a vonatkozó jogszabályi előírásokra figyelemmel.

7.4. A *Közszolgáltató* az ürítési eljárás során köteles az edényzet épségének, állagának megőrzéséről a szakmában elvárhatóan gondoskodni, figyelemmel az alkalmazott technológiai eljárásra. A nem szabványos edényben keletkezett károkért a *Közszolgáltató* nem tartozik anyagi felelősséggel. A *Közszolgáltató* a polgári jog szabályai szerint felel az ürítési eljárás során az edényzetben szándékosan vagy súlyos gondatlansággal okozott károk megtérítéséért.

7.5.A *Közszolgáltató* a jelen szerződés szerinti hulladékgazdálkodási közszolgáltatást – összhangban az OHKT-vel – a társult önkormányzatok ezen tárgykörben megalkotott – a közszolgáltatási szerződés és az OHKT-vel egyező tartalmú - helyi önkormányzati rendeletében (a továbbiakban: Rendelet) meghatározott és a *Közszolgáltató*val egyeztetett szabályoknak megfelelően (közfeladat ellátásának rendje és módja, a *Közszolgáltató* és az ingatlanhasználó ezzel összefüggő jogai és kötelezettségei, a

hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés egyes tartalmi elemei, üdülőingatlanokra vonatkozó sajátos szabályok stb.) teljesíti.

Az ürítési napokat és az ürítési gyakoriságot - egyes tagönkormányzatokra lebontva – a közszolgáltató járatterve tartalmazza.

7.6. A Közszolgáltató alkalmazottai az edényzetet nem kötelesek kiüríteni, amennyiben azokat az ingatlanhasználó a járáti napon a közterületre a fentiek szerint meghatározott módon nem rakta ki, illetve a gyűjtőedényzet bármilyen egyéb okból megközelíthetetlen.

A Közszolgáltatónak jogában áll a gyűjtőedényzet kiürítését illetve a hulladékszállítását megtagadni, ha

- a. a gyűjtőedényzet bármilyen okból begyűjtőjárművel nem megközelíthető;
- b. a gyűjtőedényzetben nem települési hulladék található, így különösen a gyűjtőedényzet bármilyen kis mennyiségben veszélyes hulladékot, építési törmelékot, robbanó vagy tűzveszélyes, sugárzó vagy mérgező anyagot, állati tetemet tartalmaz;
- c. gyűjtőedényzet tetejét túltöltés miatt nem lehet becsukni;
- d. a gyűjtőedényzetben található hulladék oly mértékben tömörített, hogy annak kiürítésére az alkalmazott technika nem alkalmas;
- e. ha a gyűjtőedényzetben lévő hulladék befagyott.
- f. az elkülönítetten gyűjtött, szelektív hulladék esetén a zsák (vagy az erre igénybevett, a vegyes települési hulladékgyűjtő edényzettel megkülönböztethető gyűjtőedény) háztartási vagy szelektív hulladéknak nem minősülő egyéb hulladékot tartalmaz.

A gyűjtőedényzet mellé többelhulladékot csak a Közszolgáltató által forgalmazott gyűjtőzsákban lehet elhelyezni, az előírásoknak megfelelően lezárt állapotban.

7.7. Elkülönítetten kell gyűjteni a települési hulladékból a csomagolási papírt, a műanyag- és üveghulladékot, továbbá a fémhulladékot.

Az elkülönített gyűjtés történhet a helyi adottságoknak megfelelően a Közszolgáltató által rendszeresített vegyes hulladék gyűjtőedényzetben, szelektív hulladék gyűjtőzsákban, és a folyamatban lévő fejlesztésekre tekintettel szelektív hulladékgyűjtő edényben.

A Közszolgáltató jogosult az elkülönítetten gyűjtött hulladék átvételét, gyűjtését megtagadni, ha a gyűjtés előtti szemrevételezéssel megállapítható, hogy az ingatlanhasználó az anyagfajta szerinti elkülönített gyűjtési kötelezettségének nem tett eleget.

A Közszolgáltató a házhoz menő szelektív gyűjtésen túlmenően a tagönkormányzat hozzájárulásával létesített (elhelyezett) konténeres, elkülönített gyűjtésre lehetőséget adó hulladékgyűjtő pontot, szigetet működtethet.

Az üveghulladék elkülönített gyűjtése zsákos rendszerű házhoz menő elkülönített gyűjtési rendszerben a Közszolgáltató járatterve szerint illetve szelektív gyűjtőszigeteken, gyűjtőpontokon, az üveghulladék elhelyezésére szolgáló konténerekben történik.

7.8. A Közszolgáltató az ingatlanhasználóknál képződött zöldhulladékot az OHKT előírása szerinti rendszerességgel házhoz menő zsákos rendszerben köteles átvenni és elszállítani járatterve szerint, továbbá köteles átvenni a szolgáltatási területen működtetett hulladékudvarban (a hulladékudvar igénybevételével kapcsolatos általános rendelkezések betartásával).

7.9. A garázstelepeken a keletkező hulladék gyűjtésére a garázstulajdonosoknak a Közszolgáltatótól vásárolt, általa rendszeresített és emblémájával ellátott hulladékgyűjtő zsákot kell igénybe venniük, amelyet a Közszolgáltató az általa meghatározott napon – heti egy alkalommal – a kijelölt helyről elszállít.

7.10. A lomtalanítás körébe tartozó lomhulladékot a Közszolgáltató házhoz menő (ingatlanonként) rendszerben köteles ellátni évente legalább két alkalommal, melynek feltételeiről az ingatlanhasználókat és az önkormányzatot a Közszolgáltató köteles előzetesen értesíteni. A Közszolgáltató a házhoz menő lomtalanítást az ingatlanhasználó előzetes igénybejelentése alapján, előre egyeztetett időpontban köteles elvégezni. Lomtalanítási szolgáltatásra csak az az ingatlanhasználó tarthat igényt, aki az esedékes közszolgáltatási díjfizetési kötelezettségének eleget tett. A lomtalanítás során elszállítandó hulladékok körét a közszolgáltató honlapján hulladék fajtánként meghatározza. Az ezen meghatározottakon kívüli hulladékok elszállítását a közszolgáltató jogszerűen megtagadja.

7.11.A Közszolgáltató köteles a közszolgáltatását a vonatkozó jogszabályi előírásoknak és a jelen szerződésben meghatározottaknak megfelelően, rendszeresen, biztonságosan, a szakmai szabályok és követelmények szerint végezni, a szolgáltatását akadályozó körülményekre, károokra az önkormányzatok figyelmét felhívni.

7.12.A Közszolgáltató feladata, hogy az ürítés alkalmával kiszóródó hulladéktól az ürítés helyét megtisztítsa.

7.13.Amennyiben a Közszolgáltató a meghatározott szállítási napon a közszolgáltatást – műszaki, vagy időjárási gondok miatt – elvégezni nem tudná, akkor azt az akadály elhárulását követő gyűjtési napon köteles teljesíteni. Amennyiben a gyűjtődényzet mellett a szállítás napjának elmulasztása miatt hulladék keletkezik, azt a Közszolgáltató köteles összegyűjteni és elszállítani.

7.14.Felek megállapodnak, hogy az elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék összegyűjtésére, elszállítására és kezelése nem minősül közszolgáltatás körében ellátandó feladatnak, jelen szerződés tárgyát nem képezi, erre vonatkozóan a Felek külön eseti megállapodást köthetnek.

7.15. A Közszolgáltató a szolgáltatási területén hulladékgyűjtő udvar(oka)t üzemeltet. A közszolgáltatás igénybevételére kötelezett természetes személy ingatlanhasználók jogosultak a közszolgáltatási területre vonatkozó lakcímkártya bemutatásával, és az utolsó esedékes közszolgáltatási díj megfizetésének igazolását feltételezve a háztartásban keletkező kommunális és szelektív hulladéktól eltérő, az adott hulladékudvarra vonatkozó gyűjtési engedélyben szereplő veszélyes és nem veszélyes hulladékok külön ellenérték nélküli átadására, kezelésbe adására.

Az ellenérték nélküli átadásra feljogosított természetes személy ingatlanhasználók által a hulladékudvarba leadható hulladék mennyisége tömegmértéke limitált. A hasznosítható hulladékok esetében, ami a szelektív csomagolási papír-, műanyag-, üveg-, fémhulladék, a Közszolgáltató nem határoz meg mennyiségi korlátot.

A gazdálkodó szerv ingatlanhasználó az adott hulladékudvar közleményében meghatározott mértékű kezelési díj ellenében jogosult a hulladékudvar szolgáltatását igényelni a Közszolgáltatóval kötött eseti megállapodás alapján.

7.16. A Közszolgáltató köteles a közszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos ügyek gyors és hatékony intézése érdekében székhelyén ügyfélszolgálatot biztosítani az ingatlanhasználók számára az alábbi módon:

- a) telefonos ügyfélszolgálat,
- b) elektronikus ügyfélszolgálat (e-mail),
- c) személyes ügyfélszolgálat,
- d) postai úton érkezett megkeresések feldolgozása.

7.17. A személyes ügyfélszolgálatokon és a honlapján mindenki számára ingyenesen a Közszolgáltató az alábbi dokumentumokat teszi közzé:

- a) a minősítési engedélyt,
- b) az alkalmazott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjakat,

- c) a közszolgáltatási területre vonatkozó adatokat,
- d) a lomtalanítással kapcsolatos adatokat, információkat, valamint
- e) az alvállalkozóra vonatkozó közérdekű adatokat,
- f) a hulladékgyűjtési közszolgáltatási szerződést és annak módosítását

7.18. Közszolgáltató az ügyfélszolgálatra beérkező hívások hangrögzítését csak előzetes tájékoztató után alkalmazza, az adatkezelési szabályok szigorú betartása mellett.

7.19. A Közszolgáltató a tevékenységével kapcsolatban az ügyfélszolgálatához érkező panaszokat jegyzőkönyvezi, nyilvántartásba veszi, és 15 napon belül érdemben kivizsgálja. A kivizsgálás eredményéről a panaszost 15 napon belül írásban (postai úton vagy e-mailben) tájékoztatja, kivéve ha az ingatlanhasználó panaszát szóban közli és a Közszolgáltató az abban foglaltaknak azonnal eleget tesz. A válaszadási határidő egy alkalommal indokolt esetben 15 nappal meghosszabbítható.

7.20. Közszolgáltató kötelezettsége az eszközöknek, berendezéseknek a Társulás érdekeivel összhangban álló rendeltetésszerű használata, szakszerű üzemeltetése, továbbá a rendeltetésszerű használat mértékét meghaladó állagromlás és értékvesztés megakadályozása és megelőzése.

7.21. A Közszolgáltató a közszolgáltatás ellátásához mindenkor a közegészségügyi és a környezetvédelmi feltételeknek megfelelő, költségtakarékos technikai eszközöket használ, azok állagát megfelelően karbantartja és a szükséges javításokat elvégzi.

A Társulás és a tagönkormányzatok kötelezettségei

8. A Társulás és tagönkormányzatai kötelesek a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közszolgáltató számára szükséges információk és adatok szolgáltatására. A Társulás adatkérési jogával akkor élhet, ha ez jogszabályban vagy hulladékgyűjtési tervben meghatározott igények kielégítésére szolgál.

8.1. Társulás és tagönkormányzatai kötelesek együttműködni a Közszolgáltatóval a településre optimalizált járat és közszolgáltatási terv összeállításánál.

8.2. Társulás és tagönkormányzatai tájékoztatást adnak a Közszolgáltatónak új ingatlanok használatba vételi engedélyeiről, valamint arról, ha tudomására jut, hogy egyes ingatlanhasználók nem, vagy nem szabályosan veszik igénybe a hulladékkezelési közszolgáltatást.

8.3. A Társulás és tagönkormányzatai közszolgáltatás körébe tartozó és az önkormányzat területén folyó egyéb hulladékgyűjtési tevékenységek összehangolásának elősegítik. Az önkormányzata által lehatárolt közigazgatási területen működtetett különböző közszolgáltatások, közszolgáltatást érintő egyéb más helyi önkormányzati tevékenységek összehangolását elősegítik.

8.4. Társulás és tagönkormányzatai megtesznek mindent annak érdekében, hogy a Közszolgáltató jelen szerződés szerinti kizárólagos közszolgáltatási joga, illetőleg jogszabály által az önkormányzatok rendeleteiben a hulladékgyűjtési közszolgáltatással kapcsolatban kötelezően megállapítandó feltételek jelen közszolgáltatási szerződéssel egybehangzóan az önkormányzati rendeletekben rögzítésre kerüljenek.

8.5. Társulás és tagönkormányzatai megalkotják a közszolgáltatás igénybevételéhez szükséges, jelen szerződésnek megfelelő egyéb helyi szabályokat.

8.6. A Társulás, továbbá a tagönkormányzatok kötelesek a Közszolgáltató közszolgáltatási tevékenységére vonatkozó önkormányzati rendeleteket, előírásokat, szabályozókat, szakmai szempontú egyeztetésre, illetve a jóváhagyott szabályozók hatálybalépésétől számított 3 munkanapon belül a Közszolgáltató részére – részben a Koordináló szerv felé történő adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése érdekében – hiteles kiadvány formájában megküldeni.

8.7. Társulás és tagönkormányzatai

a) térítésmentesen biztosítják, hogy a Közzolgáltató a helyben megjelenő önkormányzati kiadványokban közfeladatának ellátása érdekében megjelenhessen.

b) biztosítják, hogy a Közzolgáltató a hulladékok gyűjtését, szállítását a helyi közutakon elvégezhesse, ennek érdekében a Közzolgáltató előzetes értesítése alapján gondoskodik a szállítási útvonalakra benyúló, szabványos hulladékszállító járművek mozgását akadályozó, azokban károkat okozó ágak levágásáról. Biztosítja a vonatkozó ütemtervekben meghatározottak szerinti hó eltakarítást és síkosság mentesítést.

8.8. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Társulás tagönkormányzata – a Ht. felhatalmazása alapján, rendeletében szabályozott módon – a közzolgáltatás igénybe vevő, vagy igénybevételre kötelezett ingatlanhasználó részére díjkedvezményt vagy mentességet állapít meg, az ennek következtében a Koordináló szervnél jelentkező díjbevétele kiesést (díjkompenzáció) a fogyasztói számlázásra vonatkozó szabályoknak megfelelően köteles megtéríteni a Koordináló szervnek. Késedelmes teljesítés esetén a Ptk-ban meghatározott késedelmi szankciók alkalmazhatóak.

8.9. A Társulás – a jelen szerződésben üzemeltetési kérdésben nyilatkozatra feljogosított személy útján – köteles a Közzolgáltatót illető, a Koordináló szerv által fizetendő szolgáltatási díj érvényesíthetősége érdekében a Közzolgáltatóval a Koordináló szerv által megkívánt formában és határidőben ún. teljesítésigazolást közölni, feltéve, hogy a Közzolgáltató teljesítésével kapcsolatban kifogása nem merült fel.

8.10. A teljesítésigazolás határidőben és formában történő kiadásának elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül, amellyel összefüggésben a Társulást kártérítési felelősség terheli, és alapul szolgálhat a Közzolgáltató részére a szerződés felmondására.

Ingatlanhasználó jogai és kötelezettségei

9. Az ingatlanhasználó a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás ellátásához szükséges feltételeket a közzolgáltató részére biztosítja, és a közzolgáltatást a Ht. rendelkezéseinek megfelelően köteles igénybe venni.

9.1. Az ürítendő gyűjtőedényzetről az ingatlanhasználó köteles gondoskodni. A gyűjtőedényzet biztosítása történhet bármely tagönkormányzat, a Társulás vagy más szervezet által pályázat útján beszerzett gyűjtőedények ingatlanhasználó részére történő használatba adásával is.

9.2. A gyűjtőedények rendszeres tisztántartása, fertőtlenítése az ingatlanhasználó feladata. A gyűjtőedények tisztításáról, fertőtlenítéséről a Közzolgáltató eseti megrendelés és külön díjfizetés ellenében gondoskodik.

9.3. Az ingatlanhasználó az ingatlanhasználat során képződött települési hulladékból köteles hulladékfajtákat elkülönítetten gyűjteni és a Közzolgáltató által szervezett ún. házhoz menő szelektív gyűjtési rendszerben a Közzolgáltatónak átadni.

9.4. A hulladék begyűjtése során az ingatlanhasználók együttműködésre kötelezettek. Az együttműködési kötelezettségük kiterjed arra is, hogy az ingatlanhasználó a rendszeresített és hirdetményben közölt járat szerinti gyűjtőnapon, legkésőbb reggel 6 óráig, egyébként a járatszervezéstől függően a Közzolgáltató által közölt időpontig a gyűjtőedényzetet vagy zsákokat köteles az útpadkára, illetve az úttest mellett közvetlenül elhelyezkedő járdára kitenni és ezzel az eseti szolgáltatás igénybevételét kezdeményezni. Az ürítést követően az edényzetnek a közterületről történő eltávolítása az ingatlanhasználó kötelezettsége.

Közszolgáltató adatszolgáltatási kötelezettsége

10. A Közszolgáltató a Rendeletek szerinti és a működésére érvényes számviteli és egyéb jogszabályban előírt nyilvántartást köteles vezetni és egyéb adatszolgáltatást köteles teljesíteni a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló 309/2014. (XII. 11.) Korm. rendeletben, valamint más vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően. A Közszolgáltató a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételeket köteles biztosítani.

10.1. A Közszolgáltató a Ht.-ben és a Rendeletekben meghatározott adatnyilvántartást az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltak alkalmazásával, valamint az üzleti titokra vonatkozó jogszabályi és szerződéses rendelkezések betartásával folytathatja.

10.2. Közszolgáltató köteles a Társulást értesíteni minden olyan hatósági eljárásról, amely rendelkezést, kötelezést vagy ajánlást tartalmaz, és a Közszolgáltató hulladékgyűjtési tevékenységére vagy a saját/használatba vett eszközeire vonatkozik.

VII.

Alvállalkozók, teljesítésben közreműködők igénybevétele, felelősség

11. A Közszolgáltató a közszolgáltatás teljesítésére alvállalkozót, illetve egyéb közreműködőt (teljesítési segédet) vehet igénybe a Ht. 41. § (3) bekezdésében foglalt szabályokra figyelemmel.

11.1. Az alvállalkozó vagy közreműködő kiválasztása, irányítása és a tevékenységének a felügyelete a Közszolgáltató feladata. Közszolgáltató a közreműködő vagy a teljesítési segéd tevékenységéért teljes felelősséggel tartozik.

11.2. A Közszolgáltató a szolgáltatás során saját maga, alvállalkozója, közreműködője vagy teljesítési segédje által harmadik személyeknek okozott károkért teljes helytállási kötelezettséggel tartozik.

VIII.

A szerződés módosítása és megszűnése

12. Szerződő Felek jelen közszolgáltatási szerződést - a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre figyelemmel - kizárólag egyező akaratúval, írásban módosíthatják.

12.1. A közszolgáltatási szerződés megszűnik

- a felek közös megegyezésével,
- a szerződésben meghatározott időtartam lejártával vagy feltétel bekövetkeztével,
- a Közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
- bármelyik fél felmondásával.

12.2. A közszolgáltatási szerződés megszűnése vagy megszüntetése esetén, továbbá ha a Közszolgáltató nem rendelkezik minősítési engedéllyel, a Közszolgáltató az új közszolgáltató kiválasztásáig, de legfeljebb a Ht.-ban szabályozott ideig a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást változatlanul ellátja.

12.3. A Közszolgáltató a Polgári Törvénykönyvben meghatározottakon túlmenően a közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha

- a) a Társulás a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét - a Közszolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a Közszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését; vagy

- b) a közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Közszolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződés szerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

Ha a hulladékgazdálkodási szerződést a Közszolgáltató felmondja, a Társulás haladéktalanul gondoskodik az új közszolgáltató kiválasztásáról.

12.4. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést a Társulás a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felmondási okokon túlmenően a Ht. alapján akkor mondhatja fel, ha a Közszolgáltató

- a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította,
- b) a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette,
- c) nem rendelkezik minősítési engedéllyel vagy megfelelési véleménnyel.

A felmondási idő 6 hónap. A felmondási idő alatt a Közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást változatlanul ellátja.

12.5. A felmondás minden esetben kizárólag írásban érvényes. A felmondásra és a szerződés megszűnésére egyebekben a Ptk. és a Ht. rendelkezéseit kell alkalmazni. Jelen szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetésének, valamint a Társulás részéről történő felmondásnak érvényességi feltétele, hogy ahhoz a Társulás valamennyi önkormányzatának képviselő-testülete határozatával hozzájáruljon.

12.6. A közszolgáltatási szerződés megszűnése esetén a közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos, folyamatban lévő ügyek iratait és nyilvántartásait a Közszolgáltató a Társulás Elnökének és a társult önkormányzatok Polgármestereinek a közszolgáltatási szerződés megszűnése napján átadja. A felek a közszolgáltatási szerződés megszűnése, illetve megszüntetése esetén kötelesek egymással elszámolni.

IX.

Egyéb általános rendelkezések

Bizalmas információk

13.A felek kötelesek bizalmasan kezelni a szerződéssel kapcsolatban tudomásukra jutott információkat, elsősorban az üzleti vagy szolgálati titkot.

13.1.A Közszolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy a bizalmas információkat és az üzleti vagy szolgálati titkot az esetleges közreműködő vagy alvállalkozó is bizalmasan kezelje.

13.2.Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben szereplő bizalmas információkat harmadik felek előtt csak azt követően tárják fel, hogy arról a másik féllel egyeztettek.

Adatvédelem

14.A Felek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben, valamint a Ptk.-ban foglaltak szerint kezelik a szerződés teljesítésével, illetve a közszolgáltatás nyújtásával kapcsolatban náluk keletkező személyes és üzleti, vagy szolgálati titkokat képező adatokat.

14.1.Az adatot vagy az üzleti és szolgálati titkot kezelő fél felel minden olyan kárért, amely a nem megfelelő adatkezelés vagy adatvédelem folytán a másik félnél vagy harmadik személyeknél keletkezik.

Együtműködés, viták rendezése

15.A felek jelen szerződéssel kapcsolatos kötelezettségeik teljesítése során a fölük elvárható módon, jóhiszeműen együtműködnek.

15.1.A jelen szerződésből eredő vagy azzal összefüggő, bármely vitát felek kötelesek egyeztető tárgyaláson rendezni. A vitás kérdések egyeztetését bármelyik fél írásban a Közszolgáltató vezetőjéhez, illetve a Társulás elnökéhez intézett levélben kezdeményezheti. Az egyeztető tárgyalást felek a lehető legközelebbi időpontban folytatják le.

15.2.Amennyiben a 15.1. pontban írt egyeztető tárgyalásokon a vitás kérdést felek nem tudják rendezni, akkor a vita eldöntését bármelyik fél hatáskörtől függően a Miskolci Járásbíróság, vagy a Miskolci Törvényszék, mint a felek megállapodása alapján kizárólagos illetékességgel rendelkező bíróságtól kérhetik.

X.

Záró rendelkezések

16.Jelen szerződés a Társulás legfőbb szervének (Társulási Tanács) jóváhagyásával, illetve a felek aláírásával, a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyásával valamint a Koordináló szerv és az Irányító Hatóság jóváhagyásával és tudomás szerzésével lép hatályba.

16.1.A felek megállapodnak, hogy jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok, így különösen a Ptk., a Ht., valamint e törvények végrehajtására kiadott jogszabályok rendelkezései irányadók.

16.2. Jelen szerződés valamely rendelkezésének hatálytalansága, érvénytelensége nem érinti az összes többi rendelkezés hatályát, érvényességét.


16.3.Felek képviselői kijelentik, hogy a szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkeznek.

16.4. A felek a jelen szerződést elolvasás és értelmezés után – mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt – jóváhagyólag írják alá.

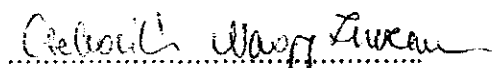
Záróadék: A közszolgáltatási szerződést az Észak-magyarországi Regionális Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa 12/2017. (IX.27.) számú határozatával elfogadta.

Kelt: Mezőkeresztes, 2017. szeptember 29.

Miskolc, 2017. szeptember 29.


ÉMRH Önkormányzati Társulás
képviseletében
Majoros János
elnök
Társulás




BMH Nonprofit Kft.
képviseletében
Csehovitsné Nagy Zsuzsanna
ügyvezető
Közszolgáltató

BMH
8300-Abaúj-Zemplén Megyei Hulladékkezelési
Közszolgáltató Nonprofit Kft.
3527 Miskolc, Besenyei
Adószám: 25975935

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés mellékletei:

1. A közszolgáltatással érintett települések
2. A szolgáltatás díja

A Közszolgáltatással érintett települések

1.	Abaújlak
2.	Abaújszolnok
3.	Ároktő
4.	Bánréve
5.	Borsodszentgyörgy
6.	Bükkmogyorósd
7.	Csermely
8.	Felsővadász
9.	Gadna
10.	Hangács
11.	Hejőkürt
12.	Hét
13.	Homrogd
14.	Irota
15.	Karcsa
16.	Királd
17.	Kupa
18.	Mezőkeresztes
19.	Monaj
20.	Nyésta
21.	Nyomár
22.	Pácín
23.	Sajóhidvég
24.	Sajónémeti
25.	Sajópuspöki
26.	Sajószentpéter
27.	Szakácsi
28.	Taktaharkány
29.	Tibolddaróc
30.	Tiszatarján
31.	Tiszaújváros
32.	Ziliz

A szolgáltatási díjak

2. számú melléklet