

**SAJÓSZENTPÉTER VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERI HIVATAL
ALAPÍTÓ OKIRATA**

Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 2. § (1) bekezdés b) pontja és 4. §-a, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII.19.) Korm. rendelet, valamint a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 10. § (1) bekezdés g) pontja alapján a Sajószentpéter Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratát a módosításokkal egységes szerkezetben az alábbiak szerint adja ki:

A költségvetési szerv neve:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

A költségvetési szerv rövidített neve:

Polgármesteri Hivatal

A költségvetési szerv székhelye:

3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

A költségvetési szerv telephelyei:

3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 6.

3770 Sajószentpéter, Kossuth L. u. 127.

3770 Sajószentpéter, Kossuth L. u. 193.

A költségvetési szerv létrehozásáról rendelkező jogszabály:

1990. évi LXV. törvény 38. § (1) bekezdése

A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladata:

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 38. § rendelkezései szerint az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok, továbbá a nemzeti és etnikai kisebbségek jogairól szóló törvényben (1993. évi LXXVII. törvény) meghatározott feladatok ellátása.

A költségvetési szerv alapító szervének neve, székhelye:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat

3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

A költségvetési szerv alapításának időpontja:

1990. szeptember 30.

A költségvetési szerv irányító szervének neve, székhelye:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

A költségvetési szerv illetékességi területe:

Sajószentpéter Város közigazgatási területe, továbbá

- az okmányirodák kijelöléséről és illetékességi területéről szóló 256/2000.(XII.26.)Korm. rendelet rendelkezései szerint Sajószentpéter Okmányiroda illetékességi területe: Alacska, Kondó, Parasznya, Radostyán, Sajóbáony, Sajóecseg, Sajókápolna, Sajókeresztúr, Sajólászlófalva, Sajószentpéter, Varbó.
- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII.23.) Korm. rendelet rendelkezései szerint Sajószentpéter Gyámhivatal illetékességi területe: Alacska, Kondó, Parasznya, Radostyán, Sajóbáony, Sajóecseg, Sajókápolna, Sajókeresztúr, Sajólászlófalva, Sajószentpéter, Varbó.

- az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló 343/2006. (XII.23.) Korm. rendelet rendelkezései szerint az elsőfokú építésügyi hatáskört gyakorló építésügyi körzetközpontként Sajószentpéter ellátási illetékességi területe: Sajószentpéter, Alacska, Kondó, Parasznya, Radostyán, Sajókápolna, Sajólászlófalva, Varbó.

A költségvetési szerv szakágazati besorolása és az általa ellátott közfeladat:

2010. január 01. napjától:

8411 Általános közigazgatás

A költségvetési szerv alaptevékenysége (szakfeladat számmal és megnevezéssel):

2010. január 01. napjától:

021000-1	Erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység
360000-1	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
370000-1	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
381103-1	Települési hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
421100-1	Út, autópálya építése
493909-1	M.n.s. egyéb szárazföldi személyszállítás
522110-1	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
562912-1	Óvodai intézményi étkeztetés
562913-1	Iskolai intézményi étkeztetés
581100-1	Könyvkiadás
581400-1	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
591110-1	Egyéb televízió-műsor készítés
681000-1	Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
682001-1	Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
682002-1	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
683200-1	Ingatlankezelés
750000-1	Állat-egészségügyi ellátás
811000-1	Építményüzemeltetés
829000-1	Egyéb kiegészítő gazdasági tevékenység
841112-1	Önkormányzati jogalkotás
841114-1	Országgyűlési képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
841115-1	Önkormányzati képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
841116-1	Országos, települési és területi önkormányzati választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
841117-1	Európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek
841118-1	Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek
841124-1	Területi általános végrehajtó igazgatási tevékenység
841126-1	Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatása, szabályozása
841127-1	Települési kisebbségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
841129-1	Önkormányzat és többcélú kistérségi társulás pénzügyi igazgatása
841133-1	Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés
841163-1	Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
841192-1	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
841221-1	Egészségügy területi igazgatása és szabályozása
841222-1	Oktatás területi igazgatása és szabályozása
841223-1	Kultúraterületi igazgatása és szabályozása
841224-1	Sport, rekreáció területi igazgatása és szabályozása
841225-1	Környezetvédelem és természetvédelem területi igazgatása és szabályozása
841227-1	Lakáspolitikai területi igazgatása és szabályozása
841228-1	Szociális területi igazgatása és szabályozása
841229-1	Társadalmi tevékenységekkel, esélyegyenlőséggel, érdekképviseléssel, kisebbségekkel, egyházakkal összefüggő feladatok területi igazgatása és szabályozása
841325-1	Építésügy, területpolitika területi igazgatása és szabályozása
841354-1	Területpolitikai támogatások és tevékenységek
841403-1	Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások

841409-1	Máshová nem sorolt pénzügyi igazgatási tevékenység önkormányzati költségvetési szervnél
841901-1	Önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások elszámolásai
841907-1	Önkormányzatok elszámolásai a költségvetési szerveikkel
842155-1	Önkormányzati m.n.s. nemzetközi kapcsolatai
842421-1	Közterület rendjének fenntartása
842422-1	Igazgatásrendszer
842510-1	Tűz-, polgári és katasztrófa védelem központi és területi igazgatása
842532-1	A lakosság felkészítése, tájékoztatása, riasztás
842541-1	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
851011-1	Óvodai nevelés
851012-1	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása
852011-1	Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam)
852012-1	Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam)
852021-1	Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyam)
852022-1	Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyam)
854234-1	Szociális ösztöndíjak
855911-1	Általános iskolai napközi otthoni nevelés
856011-1	Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység
856000-1	Oktatást kiegészítő tevékenységek komplex támogatása
889101-1	Bölcsődei ellátás
889201-1	Gyermekjóléti szolgáltatás
889922-1	Házi segítségnyújtás
889923-1	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
889924-1	Családsegítés
889925-1	Támogató szolgáltatás
882000-1	Önkormányzati szociális támogatások finanszírozása
882111-1	Rendszeres szociális segély
882112-1	Időskorúak járadéka
882113-1	Lakásfenntartási támogatás normatív alapon
882115-1	Ápolási díj alanyi jogon
882117-1	Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás
882118-1	Kiegészítő gyermekvédelmi ellátás
882119-1	Óvodáztatási támogatás
882122-1	Átmeneti segély
882123-1	Temetési segély
882124-1	Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás
882125-1	Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása
882201-1	Adósságkezelési szolgáltatás
882202-1	Közgyógyellátás
882203-1	Köztemetés
889942-1	Önkormányzatok által nyújtott lakástámogatás
890111-1	Esélyegyenlőség elősegítését célzó általános, komplex tevékenységek és programok
890112-1	Az egyenlő bánásmód megvalósulását célzó általános tevékenységek és programok
890116-1	Romák társadalmi integrációját elősegítő egyéb tevékenységek, programok
890216-1	Önkormányzati ifjúsági kezdeményezések és programok, valamint támogatásuk
890222-1	Idősügyi önkormányzati kezdeményezések, programok, valamint támogatásuk
890301-1	Civil szervezetek működési támogatása
890302-1	Civil szervezetek program és egyéb támogatása
890441-1	Közcélné foglalkoztatás
890442-1	Közhasznú foglalkoztatás
890443-1	Közmunka
900400-1	Kulturális műsorok, rendezvények, kiállítások szervezése
931204-1	Iskolai, diáksport tevékenység és támogatása
960302-1	Köztemető-fenntartás és működtetés

A költségvetési szerv jogállása:

Önálló jogi személy

A költségvetési szerv besorolása:

A tevékenység jellege alapján: közhatalmi költségvetési szerv

A feladatellátáshoz gyakorolt funkciója alapján: önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv

A költségvetési szerv gazdálkodása:

Az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv.

Saját gazdasági szervezete látja el a gazdálkodással, költségvetés-tervezéssel, az előirányzat felhasználással, a hatáskörébe tartozó előirányzat-módosítással, az üzemeltetéssel, fenntartással, működtetéssel, beruházással, a vagyon használatával, hasznosításával, a munkaerő-gazdálkodással, a készpénzkezeléssel, analitikai nyilvántartással, könyvvezetéssel, számlakezeléssel, pénzügyi információ-szolgáltatással összefüggő feladatait.

A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A képviselő-testület hivatalát a jegyző vezeti. A képviselő testület – pályázat alapján – jogszabályban megállapított képesítési követelmények alapján nevezi ki a jegyzőt. A kinevezés határozatlan időre szól.

A költségvetési szervben foglalkoztatottak foglalkoztatási jogviszonya:

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény irányadó a köztisztviselőkre nézve. A munkavállalók jogviszonyát a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény szabályozza. Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény az irányadó. A költségvetési szerv foglalkoztatottai tekintetében a munkáltatói jogokat a költségvetési szerv vezetője, a jegyző gyakorolja.

Feladatellátást szolgáló vagyon:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat – mint fenntartó – által a költségvetési szerv rendelkezésére bocsátott ingatlanok (Sajószentpéter, Kálvin tér 4. és 6., illetve Sajószentpéter, Kossuth L. u. 127. és 193.), valamint a feladat ellátásához szükséges, leltár szerint nyilvántartott tárgyi eszközök, berendezések, felszerelések, egyéb készletek. A költségvetési szerv a rendelkezésére álló vagyontárgyakat a feladatainak ellátásához szabadon használhatja.

A vagyon feletti rendelkezési jog:

Az önkormányzat tulajdonában és a Polgármesteri Hivatal (hivatal) használatában lévő vagyontárgyak feletti rendelkezési jog önállóan illeti meg a hivatalt.

A vagyontárgyak elidegenítése és hasznosítása, rendeltetésszerű használata módosítása vonatkozásában a hivatal a rendelkezési jognak és rendeltetésszerű használatnak megfelelően – az alapfeladat ellátása sérelme nélkül – az önkormányzat vagyona feletti rendelkezési jogról szóló külön önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint köteles eljárni.

Amennyiben a helyi vagyonrendelet, illetve Sajószentpéter Város Önkormányzatának Képviselő-testülete rendeletben, határozatban fentiekről nem rendelkezik, akkor a hivatal használatában lévő ingatlanok hasznosítása (bérbeadása) a mindenkor hatályos önkormányzati rendeletben foglaltak szerint történhet. Az ezen időtartamot meghaladó szerződés megkötésére alapítói jóváhagyás szükséges.

A költségvetési szerv kiegészítő, kiegészítő és vállalkozási tevékenységei:

A költségvetési szerv kiegészítő, kiegészítő és vállalkozási tevékenységet nem végezhet.

Záró rendelkezés:

Az Alapító Okiratot Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 9/2010.(I.21.) KT határozatával fogadta el, hatályba lépésének időpontja 2010. január 21. napja. Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 106/2009. (V.21.) KT határozattal kiadott, a 127/2009. (VI.18.) és 299/2009.(XII.17.) KT határozattal módosított Alapító Okirat.

Sajószentpéter, 2010. január 21.

Dr. Márton Kinga
jegyző távollétében

.....
Dr. Faragó Péter
polgármester

.....
Dr. Szűcs Krisztina
aljegyző