

**Sajószentpéter Környéki Önkormányzati Társulás**  
**Társulási Tanácsa**  
3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

---

Iktatószám: T01/3-6/2018.

**K i v o n a t**

**Készült:** Sajószentpéter Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának 2018. február 21. napján 9.00 órakor a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal Tanácskozó termében (3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.) megtartott nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

**Sajószentpéter Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának**  
**6/2018. (II.21.) határozata**  
**a Sajószentpéteri Területi Szociális Központ és Bölcsőde intézményvezetői (magasabb vezetői)**  
**beosztás ellátására irányuló pályázati felhívás elfogadásáról**

Sajószentpéter Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. Sajószentpéter Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a Sajószentpéteri Területi Szociális Központ és Bölcsőde intézményvezetői (magasabb vezetői) beosztás ellátására vonatkozó pályázati felhívást a határozat melléklete szerint elfogadja.
2. Sajószentpéter Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa az intézményvezetői (magasabb vezetői) beosztás ellátására jelentkező pályázók meghallgatására 3 tagú szakértői bizottságot alakít:
  1. Szociális Igazgatók és Szakemberek Magyarországi Egyesülete,
  2. Ujlaki Béla, Alacska Község Önkormányzatának polgármestere,
  3. Horváth Jánosné, Parasznya Község Önkormányzatának polgármestere.

Felelős: elnök

Határidő: azonnal

K.m.f.

Dr. Faragó Péter sk.  
elnök



Kelemen József sk.  
jegyzőkönyv hitelesítő

A kivonat hitelül:

*Urbán Julianna*  
Urbán Julianna  
jegyzőkönyvvezető

Sajószentpéter, 2018. február 21.



**A 6/2018. (II. 21.) határozat melléklete**

**Sajószentpéter Környéki Önkormányzati Társulás**  
a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/B. § alapján  
pályázatot hirdet  
Sajószentpéteri Területi Szociális Központ és Bölcsőde  
**intézményvezető (magasabb vezető)**  
beosztás ellátására.

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**  
határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:**  
teljes munkaidő

**A vezetői megbízás időtartama:** 2018. szeptember 01. napjától – 2023. augusztus 31. napjáig szól.

**A munkavégzés helye:** 3770 Sajószentpéter, Kossuth út 40.

**A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

A Sajószentpéteri Területi Szociális Központ és Bölcsőde intézményvezetői feladatainak ellátása. Az intézmény egyéni felelősségű irányítása, tevékenységi körébe tartozó feladatok ellátása, szervezeti egységei vezetőinek irányítása. Felelős az intézmény működéséért és gazdálkodásáért. Képviseli az intézményt külső szervek előtt. Tervezi, szervezi, irányítja és ellenőrzi az intézmény szakmai működésének valamennyi területét, gazdálkodással kapcsolatos feladatait a társulási tanács által jóváhagyottak alapján látja el. Gyakorolja a munkáltatói jogokat, ellátja az intézmény működését érintő jogszabályokban, a társulási tanács döntéseiben a vezető részére előírt feladatokat, elkészíti az intézmény szervezeti és működési szabályzatát, a dolgozók munkaköri leírását, képzési, továbbképzési tervet, munkatervet, a kötelezően előírt szabályzatokat. Kapcsolatot tart a társintézményekkel, helyi, területi és országos szakmai szervezetekkel, intézményekkel, támogatja az intézmény munkáját segítő testületek, szervezetek közösségek tevékenységét, folyamatosan értékeli a vezetést, a szervezeti egységek, az intézmény tevékenységét, munkáját.

Az intézmény integrált szervezeti formában működik, a tevékenységi körébe tartozó feladatok:

- idősek nappali ellátása,
- szociális étkeztetés,
- házi segítségnyújtás,
- jelző rendszeres házi segítségnyújtás,
- támogató szolgálat,
- családsegítés,
- gyermekjóléti szolgálat,
- bölcsőde.

**Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, illetve a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- felsőfokú iskolai végzettség, főiskolai végzettség, az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 3. mellékletében meghatározott felsőfokú szakképzettség,

- legalább öt év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség,
- az adott intézményben fennálló, határozatlan időre szóló alkalmazás, vagy a megbízással egyidejűleg határozatlan időre szóló alkalmazás,
- a pályázónak vállalnia kell a 25/2017. (X. 18.) EMMI rendelet szerinti vezetőképzés elvégzését,
- vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása.

#### **Előnyt jelent:**

- vezetői - legalább 3-5 év - vezetői tapasztalat,
- a társulási feladat ellátásban szerzett tapasztalat,
- működési terület kiváló helyismerete.

#### **Elvárt kompetenciák:**

- kiváló szintű szóbeli és írásbeli kommunikációs készség; szervezőkészség; együttműködő képesség.

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- fényképpel ellátott szakmai önéletrajz,
- iskolai végzettsége(ke)t igazoló okirat(ok) másolata,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- az intézmény vezetésére vonatkozó vezetői program,
- szakmai gyakorlat igazolása,
- írásbeli nyilatkozat, abban az esetben, amennyiben a pályázó pályázatának zárt ülés keretében történő tárgyalását kéri,
- nyilatkozat arról, hogy az elbírálásban résztvevők megismerhetik a pályázati anyagot,
- pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában szereplő személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
- nyilatkozat a Kjt. 41. § szerinti összeférhetetlenségről,
- nyilatkozat arról, hogy a közalkalmazott nem áll cselekvőképességet kizáró gondnokság alatt,
- a pályázó nyilatkozata, amely szerint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn,
- nyilatkozat a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalására vonatkozóan.

#### **A beosztás betölthetőségének időpontja:**

A beosztás legkorábban 2018. szeptember 01. napjától tölthető be.

#### **A pályázat benyújtásának határideje:** 2018. április 30.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dr. Guláné Bacsó Krisztina munkaszervezeti feladatot ellátó Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal vezetője nyújt, a 48/521-037-es telefonszámon.

#### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton: a pályázatnak a Sajószentpéter Környéki Önkormányzati Társulás címére (3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.) történő megküldésével. Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: ...../2018., valamint a beosztás megnevezését: intézményvezető (magasabb vezető).

- Személyesen: Dr. Faragó Péter Társulási Tanács Elnöke, 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A Kjt. 20/A. § (6) és a 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet 1/A. § (9)-(10) bekezdései alapján létrejött szakmai bizottság véleményezése után a döntést a Sajószentpéter Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa hozza meg legkésőbb 2018. június 29. napjáig. A pályázató a pályázat eredménytelenné nyilvánítási jogát fenntartja.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2018. június 29.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- 
- Sajó Televízió - 2018. március 01.
- [www.sajoszentpeter.hu](http://www.sajoszentpeter.hu) - 2018. március 01.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

Eredményes pályázat esetén a határozatlan idejű kinevezés 4 hónapos próbaidő kikötésével történik. Betöltendő munkakör: családsegítő.

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.sajoszentpeter.hu](http://www.sajoszentpeter.hu) honlapon szerezhet.**

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2018. március 01.