



SAJÓSZENTPÉTERI MŰVELŐDÉSI KÖZPONT

SAJÓSZENTPÉTERI MŰVELŐDÉSI ÉS SPORTKÖZPONT,
VÁROSI KÖNYVTÁR

SAJÓSZENTPÉTER, SPORT ÚT 32/1

Tel.: 06/48-521053

www.spmsk.hu

Lévay József Városi Könyvtár 2021. évi munkaterve

1. Rövid összefoglaló

Mivel a 2021-es év kezdetén is zárva tart az intézmény a járványhelyzet miatt, ezért az év tervezése teljességgel bizonytalan. Célunk továbbra is az olvasó közönségünk megtartása és bővítése, a könyvtári szolgáltatások minél magasabb szintű biztosítása. A járványhelyzet alatt továbbra is folytatjuk a házhoz szállítást és az ablakon át történő kölcsönzést, illetve fogadjuk a beiratkozókat.

A járványhelyzet elmúltával 2 nyári tábort tervezünk, szeretnénk kihasználni az udvaron kialakított közösségi teret és folytatjuk a hagyományos könyvtári foglalkozásokat, úgymint könyvtárhasználati órák, tematikus órák, játszóházak, vetélkedők (Okostojások, helyismereti és mesemondó versenyek).

2. Stratégiai célok

A 2021-es évben is fő stratégiai célként fogalmazzuk meg könyvtárunk olvasói létszámának növelését, könyvtárunk szerepének megerősítését az olvasás, a tájékozódás és a tanulás terén.

3. Szervezet

Az intézmény a Sajószentpéteri Művelődési és Sportközpont, Városi Könyvtár tagintézménye. 2021 évben a könyvtári dolgozók létszáma 2 fő. Ebből 1 fő szakképzett könyvtáros, 1 fő könyvtáros középfokú végzettséggel rendelkezik. A járványhelyzet elmúltával a könyvtárvezetői állást tervezzük betölteni.

4. Infrastruktúra

a. fizikai terek állapotának változása

Az épület 2020-ban kívül-belül energetikailag felújításra került, ebben az évben felújítást nem tervezünk.

b. infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása

Az eszközpark 2020-ban fejlesztésre került, viszont a 2 dolgozói munkaállomás cseréje ez évben indokolt lenne.

- c. egyéb infrastruktúra
Nem tervezünk beszerzéseket.

5. Gyűjteményi információk

- a. gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés
Az idei évben a normatíva növekszik, az állománygyarapításra fordítható összeg: 2 532 ezer forint.
- b. gyűjteményfeltárás
Folytatjuk az állomány retrospektív számítógépes katalogizálását, az épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban tárgyévben rögzítendő rekordok tervezett száma 900. Célunk a gyűjtemény elektronikus feldolgozottságának növelése.
- c. állományvédelem
Csak olyan védelmet tervezünk, ami nem jár beszerzéssel.
- d. digitalizálás
Nem történik.

6. Szolgáltatások

- a. célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei
Házhoz szállítás megtartása a vírushelyzet elmúltával is.
Német nemzetiségi közösség évi rendszeres összejövetele az intézményben.
A nyugdíjas korosztály számára „Kattints Nagy” címmel gyakorlatorientált informatikai képzés tartása 12 alkalommal.
A gyermekek elfoglaltságát segítő 2 db 1 hetes nyári kézműves/informatikai tábor.
Helytörténeti vetélkedő általános iskolás csapatok számára
Mesemondó verseny általános iskolások számára.
- b. helyben elérhető szolgáltatások
Könyv- és folyóirat kölcsönzés, internet használat, wifi használat, nyomtatás, fénymásolás, spirálozás.
- c. távolról elérhető szolgáltatások
Katalógus elérhető.
- d. közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások
Városunk szülötte, Pécsi Sándor tiszteletére állandó kiállítás került kialakításra.
A nyugdíjas korosztály számára „Kattints Nagy” címmel gyakorlatorientált informatikai képzést tartunk 12 alkalommal.

- e. online felületek (honlap, közösségi média)
A könyvtár a Sajószentpéteri Művelődési és Sportközpont, Városi Könyvtár facebook oldalán folytatja kommunikációját.

7. Minőségirányítás

- a. használói elégedettségmérés
A vírushelyzet elmúltával kérdőíves felmérést tervezünk, a pandémia alatti szolgáltatások minőségéről.
- b. önértékelés
A kérdőívek kiértékelése segítségével feltárhatjuk erősségeinket, gyengeségeinket és a további fejlődési lehetőségeinket.
- c. megyei hatókörű városi könyvtár segítő szerepe a minőségirányítás előkészítésében (1997. évi CXL törvény 66 §. j) pontja alapján)
Döntés kérdése.

8. Tudományos kutatás és kiadványok

Nem releváns.

9. Partnerségi együttműködések

- a. kiemelt téma: könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség
Intézményünk a Sajószentpéteri Művelődési és Sportközpont, Városi Könyvtár tagintézménye, ezért a könyvtár a város közművelődési életében aktívan részt vesz.
A könyvtárban jellemző az általános iskolai tanulók és óvodások számára tartott tanórák, foglalkozások tartása, a helyi iskolákkal és óvodákkal együttműködve.
Könyvtárunkban 2021-ben is fogadjuk a közösségi szolgálatot teljesítő diákokat.

10. PR/marketing/kommunikáció

- a. a könyvtár megjelenése médiumokban
Az intézmény a Sajószentpéteri Művelődési és Sportközpont, Városi Könyvtár facebook oldalán kommunikál olvasóival. Tervezzük, hogy a helyi médiában továbbra is megjelennek tudósítások a könyvtár életéről, rendezvényeiről.
- b. lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához
Az újonnan felújított épület és beszerzett berendezések valamint informatikai eszközök mind arra szolgálnak, hogy a könyvtár népszerűbb legyen a lakosság körében. A közösségi együttlétekre kialakított udvar is a látogatottság növelését célozza, mely a nyári táborok ideje alatt különösen jó szolgálatot tehet.

11. Amennyiben a koronavírus-járvány az év fennmaradó részében is folytatódik
- a házhoz szállítást és
 - az ablakon keresztüli kölcsönzést továbbra is folytatjuk.

Sajószentpéter, 2021. február 17.

Csorba Csaba
igazgató