

Sajószentpéter Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Városgondnokság igazgatói **állását** meghirdeti az alábbi szöveggel:

SAJÓSZENTPÉTER VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT  
a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 23. § (1)-(3) bekezdése alapján

p á l y á z a t o t h i r d e t  
a  
Városgondnokság  
**Igazgatói állásának (magasabb vezető)**  
beosztás ellátására.

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:** határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony, három hónapos próbaidő kikötéssel.

**Munkakör:** igazgatási főelőadó

**Foglalkoztatás jellege:** Teljes munkaidő

**A vezetői megbízás időtartama:** 2011.05.20. – 2016.05.20.-ig szól

**A munkavégzés helye:** 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 35.

**A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Az intézmény egyéni felelősségű irányítása, szakszerű és törvényes működésének biztosítása.

**Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- egyetemi végzettség
- legalább 5 éves szakmai tapasztalat,
- legalább 1-3 éves vezetői tapasztalat,
- vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatása.

**Az elbírálásnál előnyt jelent:**

- településmérnöki vagy
- közigazgatási, vagy vállalatirányítási (vagy mindkét) területen szerzett gyakorlat,
- településfejlesztési menedzseri képesítés.

**Elvárt kompetenciák:**

- kiváló szintű szóbeli és írásbeli kommunikációs készség.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- fényképpel ellátott szakmai önéletrajz; iskolai végzettséget igazoló okirat(ok) másolata; 30 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány; az intézmény vezetésére vonatkozó szakmai program; a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglaltak harmadik személlyel közölhetőek.

**A beosztás betölthetőségének időpontja:**

2011. május hó 20. napjától

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2011. április 15.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dr.Guláné Bacsó Krisztina Intézményirányító és Szervezési Osztályvezető nyújt, a 48/521-038-as telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

Postai úton, a pályázatnak a Városi Önkormányzat címére történő megküldésével (3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.). Kérjük a borítékon feltüntetni a munkakör megnevezését: igazgatási főelőadó

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A pályázati követelményeknek megfelelő pályázatok előzetes értékelését követően a legjobbnak értékelt pályázók személyes meghallgatásra kerülnek. A döntést az önkormányzat képviselő-testület hozza.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2011. május 19. (képviselő-testületi ülés)

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- Kormányzati Személyügyi Szolgáltató Központ 2011. március 29.
- Helyi televízió 2011. március 29.