# Sajószentpéteri Központi Napközi Otthonos Óvoda

# Közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjére és az elektronikus közzétételi kötelezettségre vonatkozó szabályzat

2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról
és az információszabadságról szerint

Hatálybalépés:
2026.02.01.

jóváhagyta:

Miklósné Tóth Erzsébet

Sajószentpéteri Központi Napközi Otthonos Óvoda 3770 Sajószentpéter, Harica út 5. sz.

| Verzió-szám | Közzététel dátuma | Módosítással érintett szakasz | Módosítás jellege |
|---|---|---|---|
| 01 | 2025. 10. 01. | II. fejezet | Módosítás a 305/2005. (XII.25.) Korm.rendelet 3. § (1) bekezdése alapján |
| 02 | 2026. 02. 23. | 3.1.7. - 3.1.9. pont | Módosítás az Infotv. 2026. január 06. és január 21. módosítása miatt |

Tartalom

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK ..... 4
1. A szabályzat célja, hatálya ..... 4
2. Értelmező rendelkezések ..... 4
II. AZ ELEKTRONIKUS KÖZZÉTÉTELI KÖTELEZETTSÉGRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK ..... 5
3. A közzétételre vonatkozó általános szabályok ..... 5
4. A közzététel rendje, a közzététellel érintett szervezeti egységek feladatai ..... 6
III. A KÖZÉRDEKŰ ÉS KÖZÉRDEKBŐL NYILVÁNOS ADATOK EGYEDI IGÉNYLÉSÉNEK ÉS TELJESÍTÉSÉNEK SZABÁLYAI ..... 7
5. A közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismerése iránti igény benyújtása ..... 7
6. A közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismerése iránti igény vizsgálata ..... 7
7. Az adatigénylés teljesítése ..... 8
8. Adatigény elutasítása, tájékoztatás jogorvoslatról ..... 9
9. Költségtérítésre vonatkozó rendelkezések ..... 10
10. Az adatigényléshez kapcsolódó egyéb rendelkezések ..... 10
1. számú melléklet: Köznevelési Intézmény Közzétételi Listája ..... 12
2. számú melléklet: Közérdekű adat megismerésére irányuló igénybejelentő lap ..... 13
3. számú melléklet: Közérdekű adat megismerésére irányuló kérelmek nyilvántartása ..... 14
4. számú melléklet: Adatigénylés teljesítéséről szóló válaszminta ..... 15
5. számú melléklet: Adatigénylés teljesítésének meghosszabbításáról szóló levélminta ..... 16
6. számú melléklet: Költségtérítés megállapításáról szóló levélminta ..... 17
7. számú melléklet: Adatigénylés teljesítésének megtagadása minta ..... 19
8. sz. melléklet: Adatigénylés pontosítására felhívó levélminta ..... 20
9. sz. melléklet: Feljegyzésminta a szóban előterjesztett közérdekű adatigényről ..... 21
10. sz. melléklet: Jegyzőkönyv minta a közérdekű-adatigénylés betekintés útján való teljesítéséről22

A Sajószentpéteri Központi Napközi Otthonos Óvoda az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének és az elektronikus közzétételi kötelezettségre vonatkozó szabályait az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 30. § (6) bekezdése, a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet, a Központi Információs Közadat-nyilvántartás részletszabályairól szóló 499/2022. (XII. 8.) Korm. rendelet, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés h) pontjára figyelemmel az alábbi szabályzatot adja ki.

# I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

## 1. A szabályzat célja, hatálya

1.1. A szabályzat célja, hogy elősegítse a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerésére vonatkozó jog érvényesülését, a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok igénylésének és teljesítésének rendjét, az ügyintézésben részt vevő személyeket, rögzítse az adatokat megismerni kívánó személy jogait és kötelezettségeit, valamint meghatározza az adatgazdának a jogait és kötelezettségeit.

1.2. A szabályzat célja továbbá, hogy meghatározza a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalára vonatkozó eljárásrenddel kapcsolatos belső előírásokat.

1.3. A szabályzat hatálya kiterjed Sajószentpéteri Központi Napközi Otthonos Óvoda, továbbá valamennyi szervezeti egységére (a továbbiakban együtt: Szervezet).

1.4. Jelen szabályzat a kiadás napján lép hatályba, mellyel a korábbi szabályzat hatályát veszti.

## 2. Értelmező rendelkezések

2.1. **közérdekű adat:** az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy azt átvevő szerv, szervezet vagy személy (a továbbiakban együtt: közfeladatot ellátó szerv) kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat;

2.2. **közérdekből nyilvános adat:** a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli;

2.3. **adatfelelős:** az a közfeladatot ellátó szerv, amely az elektronikus úton kötelezően közzéteendő közérdekű és közérdekből nyilvános adatot előállította, illetve amelynek működése során ez az adat keletkezett;

2.4. **adatközlő:** az a közfeladatot ellátó szerv, amely - ha az adatfelelős nem maga teszi közzé az adatot - az adatfelelős által hozzá eljuttatott adatot honlapon közzéteszi;

2.5. **elektronikus közzététel:** a kötelezően közzéteendő közérdekű adatoknak internetes honlapon, digitális formában, bárki számára, személyazonosítás nélkül, korlátozástól mentesen, kinyomtatható és részleteiben is adatvesztés és -torzulás nélkül kimásolható módon, a betekintés, a letöltés, a nyomtatás, a kimásolás és a hálózati adatátvitel szempontjából is díjmentesen történő hozzáférhetővé tétel;

2.6. **helyesbítés:** a pontatlan vagy téves közérdekű adatok helyettesítése (javítása).

## II. AZ ELEKTRONIKUS KÖZZÉTÉTELI KÖTELEZETTSÉGRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

### 3. A közzétételre vonatkozó általános szabályok

3.1. A közérdekű adatok nyilvánossága

3.1.1. A Szervezet a feladatkörébe tartozó ügyekben köteles elősegíteni és biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását.

3.1.2. A közvélemény megfelelő tájékoztatása érdekében az Infotv. 33.§ (4) bekezdése alapján rendszeres közzététellel, elektronikus úton az Oktatási Hivatal által működtetett a köznevelés információs rendszerének (továbbiakban: KIR) felületén, valamint választása szerint a https://sajoszentpeter.hu (a továbbiakban: Honlap) alatt közzéteszi a tevékenységével kapcsolatos legfontosabb adatokat.

3.1.3. Az Infotv. 26. § (2) bekezdése értelmében a közérdekből nyilvános adat a közfeladatot ellátó szerv feladat- és hatáskörében eljáró személy neve, feladatköre, munkaköre, vezetői megbízása, a közfeladat ellátásával összefüggő egyéb személyes adata, valamint azok a személyes adatai, amelyek megismerhetőségét törvény előírja. A közérdekből nyilvános személyes adatok a célhoz kötött adatkezelés elvének tiszteletben tartásával terjeszthetők.

3.1.4. Az Infotv. 26. § (3) bekezdése értelmében, ha a törvény másként nem rendelkezik, közérdekből nyilvános adat a jogszabály vagy állami, illetőleg helyi önkormányzati szervvel kötött szerződés alapján kötelezően igénybe veendő, vagy más módon ki nem elégíthető szolgáltatást nyújtó szervek vagy személyek kezelésében levő, e tevékenységükre vonatkozó, személyes adatnak nem minősülő adat.

3.1.5. Közérdekből nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a központi és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai uniós támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezménnyel, az állami és önkormányzati vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli.

3.1.6. A közérdekű adatok megismerése korlátozható uniós jogi aktus alapján az Európai Unió jelentős pénzügy- vagy gazdaságpolitikai érdekére tekintettel, beleértve a monetáris, a költségvetési és az adópolitikai érdeket is.

3.1.7. A Szervezetnek lehetővé kell tenni, hogy a kezelésében lévő közérdekű vagy közérdekből nyilvános adatot bárki megismerhesse, kivéve, ha az - a minősített adat védelméről szóló törvény szerint - nemzeti minősített adat és az Infotv. 29. § (2b) bekezdése szerint kezdeményezett felülvizsgálat eredménye alapján a minősítő a nemzeti minősített adat minősítését fenntartotta, vagy külföldi minősített adat.

3.1.8. Amennyiben az igénylés a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény szerinti nemzeti minősített adatra irányul, és annak minősítője nem az adatkezelő, a Szervezet megkeresi a minősítőt, hogy folytassa le a minősített adat védelméről szóló törvény szabályai szerint a nemzeti minősített adat felülvizsgálatát, és annak eredményéről tájékoztassa őt. A felülvizsgálatra irányuló megkereséstől a minősítő tájékoztatásának az adatkezelőhöz való beérkezéséig terjedő időtartam az adatigénylés teljesítésére rendelkezésre álló határidőbe nem számít bele.

3.1.9. A Szervezet továbbá az Infotv. 27. § (2) bekezdése értelmében a közérdekű adatok megismeréséhez való jogot az adatfajták meghatározásával törvény

a) honvédelmi érdekből,
b) nemzetbiztonsági érdekből,
c) bűncselekmények üldözése vagy megelőzése érdekében,
d) környezet- vagy természetvédelmi érdekből,
e) központi pénzügyi vagy devizapolitikai érdekből,
f) külügyi kapcsolatokra, nemzetközi szervezetekkel való kapcsolatokra tekintettel,
g) bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárásra tekintettel,
h) szellemi tulajdonhoz fűződő jogra tekintettel,
i) kiberbiztonsági érdekből korlátozhatja.

3.2. A közérdekből nyilvános adatok megismerésére a közérdekű adatok megismerésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

3.3. Döntés megalapozását szolgáló adat nyilvánossága

3.3.1. Az Infotv. 27. (5) bekezdése értelmében a közfeladatot ellátó szerv feladat- és hatáskörébe tartozó döntés meghozatalára irányuló eljárás során készített vagy rögzített, a döntés megalapozását szolgáló adat a keletkezésétől számított tíz évig nem nyilvános. Ezen adatok megismerését — az adat megismeréséhez és a megismerhetőség kizárásához fűződő közérdek súlyának mérlegelésével — az azt kezelő szerv vezetője engedélyezheti.

3.3.2. A döntés megalapozását szolgáló adat megismerésére irányuló igény - a fentiekben meghatározott időtartamon belül - a döntés meghozatalát követően akkor utasítható el, ha az adat további jövőbeli döntés megalapozását is szolgálja, vagy az adat megismerése a közfeladatot ellátó szerv törvényes működési rendjét vagy feladat- és hatáskörének illetéktelen külső befolyástól mentes ellátását, így különösen az adatot keletkeztető álláspontjának a döntések előkészítése során történő szabad kifejtését veszélyeztetné.

## 4. A közzététellel, helyesbítéssel, frissítéssel és eltávolítással kapcsolatos feladatok ellátásának rendje

4.1. A Szervezet köznevelési intézmény az Infotv. szerinti elektronikus közzétételi kötelezettségének az ágazati jogszabályokban meghatározott információs rendszerhez történő adatszolgáltatás teljesítésével tesz eleget.

4.2. A köznevelési intézmények közzétételi listáját a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 23. § tartalmazza.

4.3. A köznevelési intézmény a tájékoztató rendszerben az október 1-jei állapotnak megfelelően közzéteszi a 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 23. § szerinti adatokat és dokumentumokat. A köznevelési intézmény képviselője a közzétételi lista tartalmát szükség szerint, de legalább nevelési évenként egyszer, az OSAP-jelentés megküldését követő tizenöt napon belül felülvizsgálja. A közzétételi lista kizárólag közérdekű statisztikai adatokat tartalmazhat.

4.4. A Szervezet vezetője gondoskodik a közzétételi listákon szereplő adatok pontos, naprakész és folyamatos közzétételéről.

4.5. A közzéteendő adatok összeállításáért, az ezzel kapcsolatos adatszolgáltatásért az adatot előállító (vagy ahol az adat keletkezett) szervezeti egységek vezetői tartoznak felelősséggel, mely adatszolgáltatási feladatot saját hatáskörükben látják el.

4.6. A közzététellel érintett szervezeti egységek:

4.6.1. összegyűjtik a közzétételi listákon szereplő, a feladatkörükbe tartozó adatokat, és azokat a rendelkezésre álló határidőn belül megküldik az Szervezet vezetőjének - szükség esetén az adatvédelmi tisztviselőnek véleményezésre - közzététel céljából,

4.6.2. felelősek azért, hogy a feladatkörükbe tartozó, megküldött adatok pontosak és időszerűek legyenek, ennek érdekében folyamatosan nyomon követik a változásokat, és haladéktalanul továbbítják a helyesbített vagy frissített adatokat a Szervezet vezetőjének,

4.6.3. a közzétételi listán szereplő adatokat elektronikusan, közzétételre alkalmas módon továbbítják a Szervezet vezetője részére,

4.6.4. felelnek a feladatkörükbe tartozó közzétett adatok vonatkozásában a személyes adatok védelmével kapcsolatos szabályok és a titokvédelmi szabályok betartásáért, melynek kapcsán állásfoglalást kérhetnek az adatvédelmi tisztviselőtől.

## 5. A Központi Információs Közadat-nyilvántartással kapcsolatos szabályok

5.1. A közpénzek felhasználásának átláthatósága érdekében az államháztartásról szóló törvény szerinti törzskönyvi jogi személyek - a nemzetbiztonsági szolgálatok kivételével - az Infotv. 37/C. § (2) bekezdésében meghatározott adatokat a 499/2022. (XII. 8.) Korm. rendeletben kijelölt szerv által üzemeltetett és az elektronikus közzétételre vonatkozó követelményeknek megfelelően bárki számára hozzáférhető - a gépi olvashatóságot, a csoportos letöltést, az adatok csoportosítását,

kereshetőségét, kivonatolását és összehasonlíthatóságát is lehetővé tevő - Központi Információs Közadat-nyilvántartás felületén kéthavi rendszerességgel, a közzétételt követő legalább tíz évig elérhető módon, az Infotv. 37/C. § (3) bekezdés szerinti bontásban közzéteszik.

5.2. Jelen Szabályzat hatálya alá tartozó Szervezet az államháztartásról szóló törvény szerinti törzskönyvi jogi személy, amely az Infotv. 37/C. §-ában meghatározott közzétételi kötelezettségének a Szervezet vezetője útján tesz eleget.

5.3. A Szervezet vezetője felelős az adatszolgáltatás rendszerességéért, teljességéért, pontosságáért, hitelességéért és annak valóságtartalmáért.

## III. A KÖZÉRDEKŰ ÉS KÖZÉRDEKBŐL NYILVÁNOS ADATOK EGYEDI IGÉNYLÉSÉNEK ÉS TELJESÍTÉSÉNEK SZABÁLYAI

### 6. A közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismerése iránti igény benyújtása

6.1. A közérdekű adat megismerése iránt szóban, írásban vagy elektronikus úton bárki igényt nyújthat be. A közérdekből nyilvános adatok megismerésére a közérdekű adatok megismerésére vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

6.2. A közérdekű adat megismerésére igényt kell benyújtani, mely az alábbi módokon lehetséges:

6.2.1. Szóbeli igénybejelentést személyesen és telefonon lehet tenni a következő helyen és időben:

a) Személyesen nyitvatartási időben: 3770 Sajószentpéter, Harica utca 3

b) Telefonon nyitvatartási időben: +36 20 5355601

c) Elektronikus igénybejelentés esetén: speterovoda4@gmail.hu

6.2.2. Írásbeli igénybejelentést a következő módokon lehet tenni:

| | |
|---|---|
| Személyesen: | 3770 Sajószentpéter, Harica utca 3. |
| Postai úton: | 3770 Sajószentpéter, Harica utca 3. |

6.2.3. Az igénylő kérheti:

a) közérdekű adatokkal kapcsolatos kérdéseinek megválaszolását,

b) közérdekű adatokat tartalmazó iratokba történő betekintést,

c) közérdekű adatokat tartalmazó iratokról történő másolat készítését.

6.3. A szóban előterjesztett igényt akkor lehet szóban teljesíteni, ha:

6.3.1. az igényelt adat a Szervezet vagy fenntartója honlapján vagy más módon (pl. hirdetőtáblán) jogszerűen már nyilvánosságra került,

6.3.2. amennyiben az igénylő szóban kéri a választ,

6.3.3. amennyiben az igény az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv eljárására, az alkalmazott jogszabályokra vonatkozó általános tájékoztatással teljesíthető.

6.4. Az adatkérő igényét írásban vagy elektronikus úton a jelen szabályzat 2. sz. melléklete szerinti igénybejelentő lapon, vagy tetszőleges formában is előterjesztheti.

6.5. Ha az adatigénylés elektronikus úton, de nem az 5.2.1. pont c) alpontjában meghatározott e-mail címre érkezik, az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv minden foglalkoztatottja köteles az igényt a jelen szabályzatban meghatározott e-mail címre továbbítani.

### 7. A közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismerése iránti igény vizsgálata

7.1. A közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismerése iránti adatigénylést az adatot kezelő közfeladatot ellátó szervhez történő beérkezést és iktatást követően azonnal el kell juttatni a

Szervezet vezetőjéhez. A közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismerésére irányuló igényt soron kívül kell érkeztetni és iktatni.

7.2. A beiktatott adatigényt a Szervezet vezetője a kijelölt felelős útján – szükség szerint az adatvédelmi tisztviselő előzetes véleményének kikérésével – haladéktalanul megvizsgálja annak érdekében, hogy az igény teljesíthető-e (adatigénylő neve és elérhetősége rendelkezésre áll-e, az igényelt adat a közfeladatot ellátó szerv kezelésében van-e, az adatigény azonos igénylő által egy éven belül benyújtott, azonos adatkörre irányuló adatigényléssel megegyezik-e).

7.3. A Szervezet vezetője köteles gondoskodni arról, hogy kijelölje azon felelősöket, akiknél a szóbeli adatigény előterjeszthető.

7.4. Szóbeli adatigény esetén a kijelölt felelős feljegyzést készít az adatigényről, megjelölve legalább a 9. sz. melléklet szerinti adatokat. Ha az ügy természetéből adódóan az azonnali teljesítésre nincs lehetőség, a kijelölt felelős ezt a tényt közli az igénylővel, melyet írásban rögzít. Szóbeli adatigény esetén a kijelölt felelős köteles az adatigénylőt az Infotv. szerinti jogorvoslati lehetőségekről tájékoztatni, melynek tényét írásban rögzíti. A kijelölt felelős gondoskodik a szóbeli adatigény haladéktalan nyilvántartásba vételéről.

7.5. Az adatigénylésnek az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv nem köteles eleget tenni, ha az igénylő nem adja meg nevét, nem természetes személy igénylő esetén megnevezését, valamint azt az elérhetőséget, amelyen számára az adatigényléssel kapcsolatos bármely tájékoztatás és értesítés megadható.

7.6. Az adatigénylésnek az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv nem köteles eleget tenni abban a részben, amelyben az azonos igénylő által egy éven belül benyújtott, azonos adatkörre irányuló adatigényléssel megegyezik, feltéve, hogy az azonos adatkörbe tartozó adatokban változás nem állt be.

7.7. Az adatigénylésnek a közfeladatot ellátó szerv nem köteles eleget tenni, ha az igény teljesítése
a) a közfeladatot ellátó szerv tényleges kezelésében nem lévő – így különösen az irányítása vagy felügyelete alatt álló közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő – adat beszerzését, begyűjtését, vagy
b) a közfeladatot ellátó szerv tényleges kezelésében lévő közérdekű adatok vagy közérdekből nyilvános adatok összevetése útján a kezelésében lévő adatokhoz képest új adat előállítását tenné szükségessé.

7.8. Ha az adatigénylés nem egyértelmű, az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv legfeljebb 15 napos határidő tűzésével felhívja az igénylőt az igény pontosítására. Az igényelt adatok megjelölését kellően pontosnak kell tekinteni, így az adatigénylő pontosításra nem felhívható olyan esetben, ahol az igénylés részleteinek összessége alapján megállapítható az igényelt adatok köre. Az adatigény megválaszolására előírt 15 napos törvényi határidőbe nem számít bele az adatigénylő pontosításának az adatkezelőhöz történő beérkezéséig terjedő időtartam (az eljárási határidő nyugszik).

7.9. Ha az igénylő az adatigénylés pontosítására irányuló felhívásra határidőben nem válaszol, az adatkezelő a rendelkezésre álló igény alapján jár el, indokolt esetben az adatkezelő jogosult megtagadni az adatigény teljesítését. Ennek tényére az igénylőt a felhívásban figyelmeztetni kell.

## 8. Az adatigénylés teljesítése

8.1. A közérdekű adat megismerésére irányuló igénynek az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv az igény beérkezését követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 15 napon belül tesz eleget.

8.2. Az adatigénylésnek közérthető formában és - amennyiben ezt az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv aránytalan nehézség nélkül teljesíteni képes - az igénylő által kívánt formában, illetve módon kell eleget tenni.

8.3. Ha a kért adatot korábban már elektronikus formában nyilvánosságra hozták, az igény teljesíthető az adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölésével is.

8.4. Ha az adatigénylés jelentős terjedelmű, illetve nagyszámú adatra vonatkozik, vagy az adatigénylés teljesítése a közfeladatot ellátó szerv alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár, az adatigénylés teljesítésére

meghatározott 15 napos határidő egy alkalommal 15 nappal meghosszabbítható. Erről az igénylőt az igény beérkezését követő 15 napon belül tájékoztatni kell.

8.5. A kijelölt felelős elkészíti és aláírásra felterjeszti az adatigényre adandó választervezetet.

8.6. Ha az adatigénylő az adatokat betekintés útján kívánja megismerni, vagy a dokumentum-másolatokat személyesen kívánja átvenni, a kijelölt felelős felveszi a kapcsolatot az adatigénylővel időpont egyeztetése céljából.

8.7. Betekintés esetén az adatok áttanulmányozására az erre kijelölt helyiségben, megfelelő időt kell biztosítani.

8.8. Ha a közérdekű adatot tartalmazó dokumentum az igénylő által meg nem ismerhető adatot is tartalmaz, a másolaton a meg nem ismerhető adatot felismerhetetlenné kell tenni.

8.9. A közfeladatot ellátó szerv gazdálkodásának átfogó, számlaszintű, illetve tételes ellenőrzésére irányuló adatmegismerésekre külön törvények rendelkezései irányadók. Erre való hivatkozással az adatkezelő az adatigénylést az igénylés tárgyát képező irat másolata helyett a jogviszony alanyainak, a jogviszony típusának, a jogviszony tárgyának, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás mértékének és teljesítése időpontjának megjelölésével is teljesítheti.

8.10. Az információs jogokkal foglalkozó személy kinevezésére nincs jogszabályi kötelezettség. Az adatvédelmi tisztviselő segíti a Szervezetet a közérdekű adatigénylések elbírálásában, teljesítésében.

## 9. Adatigény elutasítása, tájékoztatás jogorvoslatról

9.1. Azon adatigény teljesítését, mely nincs a közfeladatot ellátó szerv kezelésében, valamint törvény kizárja, vagy adatfajták meghatározásával korlátozza az adat megismerhetőségét, el kell utasítani.

9.2. A közérdekű adat megismerése iránti igény teljesítése nem tagadható meg azért, mert a nem magyar anyanyelvű igénylő az igényét anyanyelvén vagy az általa értett más nyelven fogalmazza meg.

9.3. Ha a közérdekű adat megismerése iránti igény teljesítésének megtagadása tekintetében törvény az adatkezelő mérlegelését teszi lehetővé, a megtagadás alapját szűken kell értelmezni, és a közérdekű adat megismerésére irányuló igény teljesítése kizárólag abban az esetben tagadható meg, ha a megtagadás alapjául szolgáló közérdek nagyobb súlyú a közérdekű adat megismerésére irányuló igény teljesítéséhez fűződő közérdeknél.

9.4. Az igény teljesítésének elutasításáról, annak indokaival, valamint az igénylőt az Infotv. alapján megillető jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatással együtt, az igény beérkezését követő 15 napon belül írásban vagy - ha az igényben elektronikus levelezési címét közölte - elektronikus levélben értesíteni kell az igénylőt.

9.5. Amennyiben az adatigény azért kerül elutasításra, mert az igényelt adat nincs a Szervezet kezelésében, ha a Szervezet arra vonatkozó információval rendelkezik, az adatigénylő számára az adatigénylés elutasításával egyidejűleg - a 8.4. pontban foglaltakon túl - további felvilágosítás nyújtandó a tényleges adatkezelő személyéről.

9.6. A közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítési határidő eredménytelen eltelte esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében az adatigénylő jogosult bírósághoz fordulni. A pert az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított 30 napon belül kell megindítani a közfeladatot ellátó szerv ellen.

9.7. Az igénylő a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a nem megfelelő teljesítése esetén a Miskolci Járásbírósághoz (3525 Miskolc, Dózsa György út 4., 3502 Miskolc, Pf. 370., +36 46 353 411, birosag@miskolc.birosag.huforduthat. A bíróság soron kívül jár el.

*Az országos illetékességű közfeladatot ellátó szerv ellen indult per kivételével a per a járásbíróság hatáskörébe tartozik, és arra a törvényszék székhelyén lévő járásbíróság,

Budapesten a Pesti Központi Kerületi Bíróság illetékes. A bíróság illetékességét az alperes közfeladatot ellátó szerv székhelye alapítja meg.

9.8. Az igénylő az adatkezelő jogsértő eljárása miatt a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (1363 Budapest, Pf. 9., ugyfelszolgalat@naih.hu) vizsgálatát is kezdeményezheti. A Hatóság vizsgálata az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított egy éven belül kezdeményezhető.

## 10. Költségtérítésre vonatkozó rendelkezések

10.1. Az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv az adatigénylés teljesítéséért - az azzal kapcsolatban felmerült költség mértékéig terjedően - költségtérítést állapíthat meg, amelynek összegéről az igénylőt az igény teljesítését megelőzően, a beérkezést követő 15 napon belül tájékoztatni kell. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az adatigénylés másolatkészítést nem igénylő lehetőségeire is.

10.2. A 9.1. ponttal összhangban költségtérítés akkor állapítható meg, ha a felmerült költség mértéke meghaladja a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendeletben meghatározott, a költségtérítésként megállapítható legalacsonyabb összeget azzal, hogy az így meghatározott költségtérítés összege ekkor sem haladhatja meg a kormányrendelet szerinti legmagasabb összeget.

10.3. Az igénylő a tájékoztatás kézhezvételét követő 30 napon belül nyilatkozhat arról, hogy a költségek ismeretében fenntartja-e igényét.

10.4. Az adatigénylés teljesítésére rendelkezésre álló határidőbe nem számít bele a tájékoztatás megtételétől az igénylő nyilatkozatának az adatkezelőhöz való beérkezéséig terjedő időtartam.

10.5. Amennyiben az igénylő az igényét fenntartja, a költségtérítést 15 napon belül kell az adatkezelő részére megfizetni.

10.6. Ha az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv költségtérítést állapít meg, az adatigénylést a költségtérítésnek az igénylő általi megfizetését követő 15 napon belül teljesíti.

10.7. A költségtérítés mértékének meghatározása során az alábbi költségelemek vehetők figyelembe:

10.7.1. az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó költsége, valamint

10.7.2. az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó az igénylő részére történő kézbesítésének költsége.

10.8. Az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet szerint határozza meg azokat a díjakat, amelyeket fel lehet számítani az adatigénylésért.

## 11. Az adatigényléshez kapcsolódó egyéb rendelkezések

11.1. A Szervezet nyilvántartást vezet a teljesített és az elutasított adatigényekről. A nyilvántartásba rögzíteni kell a beérkezett, de el nem bírált adatigényeket is.

11.2. A 10.1. pont szerinti nyilvántartás tartalmazza:

a) az adatigénylés beérkezésének időpontját,

b) az adatigénylő nevét, elérhetőségi adatát,

c) az adatigénylés tárgyát, az igényelt adatköröket,

d) az adatigény státuszát (teljesített, részben teljesített, elutasított, el nem bírált),

e) elutasítás esetén az elutasítás okára vonatkozó adatokat adatkörönként,

f) adatigény lezárási (válaszadási vagy visszavonási) időpontját.

11.3. Az adatigénylés teljesítését koordináló szervezeti egység vezetője gondoskodik az Infotv. 71/D. § (4) bekezdése alapján a Hatóságnak a közérdekű adatigénylések teljesítésének és megtagadásának számáról és a megtagadások jellemző indokairól, a közérdekű adatigénylések teljesítéséhez szükséges napok átlagos számáról, valamint a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok közzétételének elérhetőségéről küldendő tájékoztatás tervezetének az előkészítéséről és

a kiadmányozásra jogosult vezetőnek határidő tűzésével történő megküldéséről, úgy, hogy a jelentés és az abban szereplő adatok tárgyévet követő január 31-ig a Hatósághoz megérkezzenek.

11.4. A kijelölt felelős gondoskodik a Szervezetre vonatkozó közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező adatszolgáltatásról és nyilvánosságra hozatalának koordinálásáról.

## 1. számú melléklet: Köznevelési Intézmény Közzétételi Listája

229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról

23. § (1) A nevelési-oktatási intézményi közzétételi lista

a) a felvételi lehetőségről szóló tájékoztatót,

b) a beiratkozásra meghatározott időt, a fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok számát,

c) köznevelési alapfeladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcímét és mértékét, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéket, a fenntartó által adható kedvezményeket, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is,

d) a fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításait és idejét, a köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolását, idejét, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításait, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításait,

e) a nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendjét, éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjait,

f) a pedagógiai-szakmai ellenőrzés megállapításait a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával,

g) a szervezeti és működési szabályzatot, a házirendet és a pedagógiai programot tartalmazza.

(2) Az óvodai közzétételi lista az (1) bekezdésben meghatározottakon kívül tartalmazza az óvodapedagógusok számát, iskolai végzettségüket, szakképzettségüket, a dajkák számát, a dajkák iskolai végzettségét, szakképzettségét, az óvodai csoportok számát, az egyes csoportokban a gyermekek létszámát.

## 2. számú melléklet: Közérdekű adat megismerésére irányuló igénybejelentő lap

### Közérdekű adat megismerésére irányuló igénybejelentő lap

Igénylő személy vagy szerv neve:
.....

Igényelt közérdekű adat(ok) konkrét megjelölése:
.....
.....

Adatkérés időpontja: .....

Adatkérés teljesítésének módja: (a megfelelő szövegrész aláhúzandó)
- Az adatokról szóbeli/írásbeli tájékoztatást kérek
- Az adatokat megtekintésre kérem rendelkezésre bocsátani
- Az adatokról másolat készítését igényelem

Csak másolatok igénylése esetében kell kitölteni a következő rovatot!

Az elkészített másolatot (a megfelelő szövegrész aláhúzandó)
- személyesen,
- postai úton,
- e-mail címen keresztül veszem át.

Kérem biztosítani a következő címen, illetőleg személyes átvételkor a következő elérési helyen az értesítést: (Az Infotv. értelmében elegendő egy elérhetőségi adat megadása, ezért kizárólag a megfelelő rovat kitöltését kérjük!)

Telefonszám: .....
Cím: .....
E-mail cím: .....

Kelt: .....

.....
*igénylő aláírása*

### 3. számú melléklet: Közérdekű adat megismerésére irányuló kérelmek nyilvántartása

**Közérdekű adat megismerésére irányuló kérelmek nyilvántartása**

| **Iktatószám** | **Adatigénylő neve** | **Adatigénylő elérhetősége** | **Adatigénylés tárgya** | **Beérkezés időpontja** | **Adatigény státusza** (teljesített, részben teljesített, elutasított, el nem bírált - adatkörönként) | **Zárás időpontja** | **Elutasítás okára vonatkozó adatok** (adatkörönként, a részben teljesített adatigények esetén is) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

## 4. számú melléklet: Adatigénylés teljesítéséről szóló válaszminta

**Tisztelt Adatigénylő!**

Az adatkezelőhöz ....év .....hó..... napján megküldött, ..... tárgyú közérdekű adat megismerése iránti igényére hivatkozva – annak sorrendiségét követve – az alábbi tájékoztatást adjuk:

1. (kérdésre adandó válasz)
2. (kérdésre adandó válasz)

.....

Tájékoztatjuk, hogy az igénylő az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 31. § (1) és (3) bekezdése alapján a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítésre nyitva álló, vagy az adatkezelő által Infotv. 29. § (2) bekezdése szerint meghosszabbított határidő eredménytelen eltelte esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében bírósághoz fordulhat. A pert az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen eltelétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított harminc napon belül kell megindítani az igényt elutasító közfeladatot ellátó szerv ellen. Az országos illetékességű közfeladatot ellátó szerv ellen indult per kivételével a per a járásbíróság hatáskörébe tartozik, és arra a törvényszék székhelyén lévő járásbíróság, Budapesten a Pesti Központi Kerületi Bíróság illetékes. A bíróság illetékességét az alperes közfeladatot ellátó szerv székhelye alapítja meg.

Az illetékes bíróság: Miskolci Járásbróság

- Cím: 3525 Miskolc, Dózsa György út 4.
- Levelezési cím: 3502 Miskolc, Pf. 370.
- Telefonszám: +36 46 353 411
- E-mail: birosag@miskolc.birosag.hu

Az igénylő az Infotv. 52. § (1a) bekezdése alapján jogosult a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál bejelentéssel vizsgálatot kezdeményezni a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítésre nyitva álló, vagy az adatkezelő által az Infotv. 29. § (2) bekezdése szerint meghosszabbított határidő eredménytelen eltelte esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében. A Hatóság vizsgálata az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen eltelétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított egy éven belül kezdeményezhető.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei:

- Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.
- Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.
- Telefonszám: +36 (1) 391-1400
- Fax: +36 (1) 391-1410
- E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Kérjük tájékoztatásunk szíves tudomásulvételét.

Kelt: .....

**Tisztelettel,**

**Aláíró**

## 5. számú melléklet: Adatigénylés teljesítésének meghosszabbításáról szóló levélminta

**Tisztelt Adatigénylő!**

Az adatkezelőhöz ....év .....hó..... napján megküldött, ..... tárgyú közérdekű adat megismerése iránti igényére hivatkozva az alábbi tájékoztatást adjuk:

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. CXII. törvény (Infotv.) 29. § (2) bekezdése alapján **az adatigény megválaszolására előírt 15 napos határidőt 15 nappal meghosszabbítjuk**, tekintettel az adatigénylés jelentős terjedelmére*/ a nagyszámú igényelt adatra*/ arra, hogy az adatigénylés teljesítése a közfeladatot ellátó szerv alaptevékenységének ellátásához szükséges munkaerőforrás aránytalan mértékű igénybevételével jár*. (*a nem kívánt rész törlendő)

Tájékoztatjuk, hogy az igénylő az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 31. § (1) és (3) bekezdése alapján a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítésre nyitva álló, vagy az adatkezelő által Infotv. 29. § (2) bekezdése szerint meghosszabbított határidő eredménytelen eltelte esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében bírósághoz fordulhat. A pert az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított harminc napon belül kell megindítani az igényt elutasító közfeladatot ellátó szerv ellen. Az országos illetékességű közfeladatot ellátó szerv ellen indult per kivételével a per a járásbíróság hatáskörébe tartozik, és arra a törvényszék székhelyén lévő járásbíróság, Budapesten a Pesti Központi Kerületi Bíróság illetékes. A bíróság illetékességét az alperes közfeladatot ellátó szerv székhelye alapítja meg.

Az illetékes bíróság: Miskolci Járásbróság

- Cím: 3525 Miskolc, Dózsa György út 4.
- Levelezési cím: 3502 Miskolc, Pf. 370.
- Telefonszám: +36 46 353 411
- E-mail: birosag@miskolc.birosag.hu

Az igénylő az Infotv. 52. § (1a) bekezdése alapján jogosult a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál bejelentéssel vizsgálatot kezdeményezni a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítésre nyitva álló, vagy az adatkezelő által az Infotv. 29. § (2) bekezdése szerint meghosszabbított határidő eredménytelen eltelte esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében. A Hatóság vizsgálata az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított egy éven belül kezdeményezhető.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei:

- Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.
- Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.
- Telefonszám: +36 (1) 391-1400
- Fax: +36 (1) 391-1410
- E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Kérjük tájékoztatásunk szíves tudomásulvételét és türelmét az adatigény érdemi megválaszolásáig.

Kelt: .....

**Tisztelettel,**

**Aláíró**

## 6. számú melléklet: Költségtérítés megállapításáról szóló levélminta

**Tisztelt Adatigénylő!**

Az adatkezelőhöz ....év .....hó..... napján megküldött, ..... tárgyú közérdekű adat megismerése iránti igényére hivatkozva az alábbi tájékoztatást adjuk:

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. CXII. törvény (Infotv.) 29. § (3) bekezdése alapján az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv az adatigénylés teljesítéséért - az azzal kapcsolatban felmerült költség mértékéig terjedően - költségtérítést állapíthat meg akkor, ha a felmerült költség mértéke meghaladja a kormányrendeletben meghatározott, költségtérítésként megállapítható legalacsonyabb összeget, azzal, hogy az így meghatározott költségtérítés összege ekkor sem haladhatja meg a kormányrendeletben meghatározott legmagasabb összeget.

Az Infotv. 29. § (5) bekezdésére tekintettel a költségtérítés mértékének meghatározása során az alábbi költségelemek vehetők figyelembe: az igényelt adatokat tartalmaz adathordozó költsége, valamint az igényelt adatokat tartalmazó adathordozó az igénylő részére történő kézbesítésének költsége.

A fentiekre, valamint a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendelet rendelkezéseire tekintettel tájékoztatjuk, hogy **az Ön által benyújtott adatigénylés teljesítésének költsége .....- Ft., azaz ..... Forint.**

*Az összeg az alábbi költségelemekből tevődik össze:*

*Adathordozó költsége: ....Ft.*

*Kézbesítés költsége: .....Ft.*

**Kérjük, hogy az Infotv. 29.§ (3a) bekezdésének megfelelően jelen levél kézhezvételétől számított 30 napon belül nyilatkozni szíveskedjék arról, hogy a közérdekű adatigénylését fenntartja-e.**

Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben jelen levél kézhezvételétől számított 30 napon belül nem nyilatkozik az adatigénylés fenntartásáról, vagy a költségtérítést az adatkezelő által megállapított, legalább 15 napos határidőben nem fizeti meg, az adatigénylése nem kerül teljesítésére.

Amennyiben az adatigényét fenntartja, a fent megjelölt összegről átutalásos számlát állítunk ki. A számlán feltüntetett összeg bankszámlánkra történő beérkezésétől számított 15 napon belül teljesítjük adatigénylését.

Tájékoztatjuk, hogy az adatigénylés teljesítésének a másolatkészítést nem igénylő lehetőségei az alábbiak, mely esetén költségtérítést nem állapítunk meg:

(Példák, törlendő a nem kívánt rész)

Az igényelt adatok az alábbi hivatkozáson korlátozástól mentesen elérhetők: (hivatkozás)

Az igényelt adatok adatkezelő alábbi címén, előre egyeztetett időpontban megismerhetők. Kérjük az ügyintézővel felvenni a kapcsolatot!

- Cím:
- Telefonszám:
- E-mail:
- Ügyintéző neve:
- Ügyfélfogadási rend:

Az igényelt adatokat elektronikus formában a rendelkezésére bocsátjuk, melynek érdekében kérjük, nyilatkozzon elektronikus levelezési címéről.

Tájékoztatjuk, hogy az igénylő az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 31. § (1) és (3) bekezdése alapján a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítésre nyitva álló, vagy az adatkezelő által Infotv. 29. § (2) bekezdése szerint meghosszabbított határidő eredménytelen eltelte esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében bírósághoz fordulhat. A

pert az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított harminc napon belül kell megindítani az igényt elutasító közfeladatot ellátó szerv ellen. Az országos illetékességű közfeladatot ellátó szerv ellen indult per kivételével a per a járásbíróság hatáskörébe tartozik, és arra a törvényszék székhelyén lévő járásbíróság, Budapesten a Pesti Központi Kerületi Bíróság illetékes. A bíróság illetékességét az alperes közfeladatot ellátó szerv székhelye alapítja meg.

Az illetékes bíróság: Miskolci Járásbróság

- Cím: 3525 Miskolc, Dózsa György út 4.
- Levelezési cím: 3502 Miskolc, Pf. 370.
- Telefonszám: +36 46 353 411
- E-mail: birosag@miskolc.birosag.hu

Az igénylő az Infotv. 52. § (1a) bekezdése alapján jogosult a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál bejelentéssel vizsgálatot kezdeményezni a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítésre nyitva álló, vagy az adatkezelő által az Infotv. 29. § (2) bekezdése szerint meghosszabbított határidő eredménytelen eltelte esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében. A Hatóság vizsgálata az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított egy éven belül kezdeményezhető.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei:

- Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.
- Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.
- Telefonszám: +36 (1) 391-1400
- Fax: +36 (1) 391-1410
- E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Kérjük tájékoztatásunk szíves tudomásulvételét.

Kelt: .....

**Tisztelettel,**

**Aláíró**

## 7. számú melléklet: Adatigénylés teljesítésének megtagadása minta

**Tisztelt Adatigénylő!**

Az adatkezelőhöz ....év .....hó..... napján megküldött, ..... tárgyú közérdekű adat megismerése iránti igényére hivatkozva az alábbi tájékoztatást adjuk:

Tájékoztatjuk, hogy az Ön által igényelt adatok kiadását az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) ..... § (..) bekezdése alapján az adatkezelő megtagadja, tekintettel arra, hogy a megismerni kívánt adat .....

Tájékoztatjuk, hogy az igénylő az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 31. § (1) és (3) bekezdése alapján a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítésre nyitva álló, vagy az adatkezelő által Infotv. 29. § (2) bekezdése szerint meghosszabbított határidő eredménytelen eltelte esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében bírósághoz fordulhat. A pert az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított harminc napon belül kell megindítani az igényt elutasító közfeladatot ellátó szerv ellen. Az országos illetékességű közfeladatot ellátó szerv ellen indult per kivételével a per a járásbíróság hatáskörébe tartozik, és arra a törvényszék székhelyén lévő járásbíróság, Budapesten a Pesti Központi Kerületi Bíróság illetékes. A bíróság illetékességét az alperes közfeladatot ellátó szerv székhelye alapítja meg.

Az illetékes bíróság: Miskolci Járásbróság

- Cím: 3525 Miskolc, Dózsa György út 4.
- Levelezési cím: 3502 Miskolc, Pf. 370.
- Telefonszám: +36 46 353 411
- E-mail: birosag@miskolc.birosag.hu

Az igénylő az Infotv. 52. § (1a) bekezdése alapján jogosult a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál bejelentéssel vizsgálatot kezdeményezni a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítésre nyitva álló, vagy az adatkezelő által az Infotv. 29. § (2) bekezdése szerint meghosszabbított határidő eredménytelen eltelte esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében. A Hatóság vizsgálata az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított egy éven belül kezdeményezhető.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei:

- Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.
- Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.
- Telefonszám: +36 (1) 391-1400
- Fax: +36 (1) 391-1410
- E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Kérjük tájékoztatásunk szíves tudomásulvételét.

Kelt: .....

**Tisztelettel,**

**Aláíró**

## 8. sz. melléklet: Adatigénylés pontosítására felhívó levélminta

**Tisztelt Adatigénylő!**

Az adatkezelőhöz ....év .....hó..... napján megküldött, ..... tárgyú közérdekű adat megismerése iránti igényére hivatkozva az alábbi tájékoztatást adjuk:

Tájékoztatjuk, hogy az Ön által benyújtott adatigénylés nem egyértelmű az alábbiak okán:

.....

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 28 § (3) bekezdése alapján felhívjuk az adatigény 15 napon belüli pontosítására.

Ha az igénylő az adatigénylés pontosítására irányuló felhívásra határidőben nem válaszol, az adatkezelő a rendelkezésre álló igény alapján jár el, indokolt esetben az adatkezelő jogosult megtagadni az adatigény teljesítését.

Tájékoztatjuk, hogy az adatigény megválaszolására előírt 15 napos törvényi határidőbe nem számít bele az adatigénylő pontosításának az adatkezelőhöz történő beérkezéséig terjedő időtartam (az eljárási határidő nyugszik).

Tájékoztatjuk, hogy az igénylő az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 31. § (1) és (3) bekezdése alapján a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítésre nyitva álló, vagy az adatkezelő által Infotv. 29. § (2) bekezdése szerint meghosszabbított határidő eredménytelen eltelte esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében bírósághoz fordulhat. A pert az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított harminc napon belül kell megindítani az igényt elutasító közfeladatot ellátó szerv ellen. Az országos illetékességű közfeladatot ellátó szerv ellen indult per kivételével a per a járásbíróság hatáskörébe tartozik, és arra a törvényszék székhelyén lévő járásbíróság, Budapesten a Pesti Központi Kerületi Bíróság illetékes. A bíróság illetékességét az alperes közfeladatot ellátó szerv székhelye alapítja meg.

Az illetékes bíróság: Miskolci Járásbróság

- Cím: 3525 Miskolc, Dózsa György út 4.
- Levelezési cím: 3502 Miskolc, Pf. 370.
- Telefonszám: +36 46 353 411
- E-mail: birosag@miskolc.birosag.hu

Az igénylő az Infotv. 52. § (1a) bekezdése alapján jogosult a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál bejelentéssel vizsgálatot kezdeményezni a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítésre nyitva álló, vagy az adatkezelő által az Infotv. 29. § (2) bekezdése szerint meghosszabbított határidő eredménytelen eltelte esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében. A Hatóság vizsgálata az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított egy éven belül kezdeményezhető.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei:

- Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.
- Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.
- Telefonszám: +36 (1) 391-1400
- Fax: +36 (1) 391-1410
- E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Kérjük szíves közreműködését.

Kelt: .....

**Tisztelettel,**

**Aláíró**

## 9. sz. melléklet: Feljegyzésminta a szóban előterjesztett közérdekű adatigényről

### Feljegyzés a szóban előterjesztett közérdekű adatigényről

| | |
|---|---|
| Iktatószám: | |
| A feljegyzés készítésének helye: | |
| A feljegyzés készítésének ideje: | év hó nap |
| Ügyintéző neve, munkaköre: | |
| | |
| Közérdekű adatigény előterjesztésének helye: | |
| Közérdekű adatigény előterjesztésének módja: | Személyesen/Telefonon |
| Közérdekű adatigény tárgya: | |
| Az igényelt adatok pontos meghatározása: | |
| Az igénylő neve: | |
| Az igénylő elérhetősége[1]: | |
| Az adatigény teljesítésének adatigénylő által kért formája, módja: | |
| Szóbeli adatigény azonnali teljesítésére | Lehetőség van/Nincs lehetőség |
| Az adatigény teljesítésének adatkezelő által tervezett formája és módja és – *ha az eltér az adatigénylő által kért formától, módtól* – annak rövid indoka[2], azonnali teljesítés esetén annak ténye: | |
| Igény azonnali elutasítása vagy részleges elutasítása esetén annak Infotv. szerinti indoka: | |
| Az adatigénylő teljeskörű tájékoztatást kapott-e az Infotv. szerinti jogorvoslati lehetőségekről[3]? | Igen/Nem* |
| **Nem válasz esetén annak indoka:* | |

K. m. f.

Ügyintéző aláírása

[1] Azon elérhetőség, melyen az adatigényléssel kapcsolatos bármely tájékoztatás és értesítés megadható, így például lakcím, levelezési cím, e-mail cím, telefonszám (ha szóban teljesíthető az adatigény)

[2] Az adatigénylésnek - amennyiben ezt az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv aránytalan nehézség nélkül teljesíteni képes - az igénylő által kívánt formában, illetve módon kell eleget tenni.

[3] Az adatigénylő a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítésre nyitva álló, vagy az adatkezelő által Infotv. 29. § (2) bekezdése szerint meghosszabbított határidő eredménytelen eltelte esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében bírósághoz vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat.

## 10. sz. melléklet: Jegyzőkönyv minta a közérdekű-adatigénylés betekintés útján való teljesítéséről

**Jegyzőkönyv**
***A közérdekű-adatigénylés betekintés útján való teljesítéséről***

Helyszín:

Időpont: .....év.....hó.....nap.....óra.....perc

Jelen vannak:

adatkezelő részéről (név, munkakör):

adatigénylő részéről (név, elérhetőség):

A mai napon ..... adatigénylő (törvényes képviselője vagy meghatalmazottja) az adatkezelőhöz ..... napján benyújtott, ..... iktatószámú közérdekű adatigénye teljesítése érdekében a következő adatokat ismerte meg:

.....

Az adatigénylő/meghatalmazott képviselője az adatokról **másolatot készített / nem készített**.

Az adatigénylő (törvényes képviselője vagy meghatalmazottja) úgy nyilatkozott, az adatok megismerésének biztosításával az adatkezelő az adatigénylést:

**teljes mértékben teljesítette / részben teljesítette / nem teljesítette.**

Az adatigénylő (törvényes képviselője vagy meghatalmazottja) a betekintés során a következő észrevételeket tette:

.....

Az igénylő az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.) 31. § (1) és (3) bekezdése alapján a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítésre nyitva álló, vagy az adatkezelő által Infotv. 29. § (2) bekezdése szerint meghosszabbított határidő eredménytelen eltelte esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében bírósághoz fordulhat. A pert az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított harminc napon belül kell megindítani az igényt elutasító közfeladatot ellátó szerv ellen. Az országos illetékességű közfeladatot ellátó szerv ellen indult per kivételével a per a járásbíróság hatáskörébe tartozik, és arra a törvényszék székhelyén lévő járásbíróság, Budapesten a Pesti Központi Kerületi Bíróság illetékes. A bíróság illetékességét az alperes közfeladatot ellátó szerv székhelye alapítja meg.

Az illetékes bíróság: Miskolci Járásbróság

- Cím: 3525 Miskolc, Dózsa György út 4.
- Levelezési cím: 3502 Miskolc, Pf. 370.
- Telefonszám: +36 46 353 411
- E-mail: birosag@miskolc.birosag.hu

Az igénylő az Infotv. 52. § (1a) bekezdése alapján jogosult a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál bejelentéssel vizsgálatot kezdeményezni a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítésre nyitva álló, vagy az adatkezelő által az Infotv. 29. § (2) bekezdése szerint meghosszabbított határidő eredménytelen eltelte esetén, valamint az adatigénylés teljesítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében. A Hatóság vizsgálata az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított egy éven belül kezdeményezhető.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei:

- Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.
- Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.
- Telefonszám: +36 (1) 391-1400
- Fax: +36 (1) 391-1410
- E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

A jegyzőkönyv egy példánya az adatigénylőt illeti.

Kelt:

Aláírások: