

Beszámoló a Lévay József Városi Könyvtár 2024. évi munkájáról

1. Összefoglaló

a. sikerek, eredmények és trendek

A könyvtárhasználat érdemben nem változott; az érdekltség-növelő támogatásból könyvespolcokat vásároltunk a gyermekrészlegbe; befejeződött a felnőtt kölcsönző és a gyermekrészleg állományának új raktári jelzettel való ellátása; csináltattunk 40 db könyvtámaszt; az Országos Könyvtári Napokhoz (a továbbiakban: OKN) kötődően igénybe vettük a megyei könyvtár által közvetített pályázati lehetőséget; az állami támogatásoknak köszönhetően az igényeknek megfelelően tudtuk frissíteni, fejleszteni gyűjteményünket. A programok egy részét levelezős formában bonyolítottuk le. Bekapcsolódtunk az Állatvédelmi Oktatásért Alapítvány Állatbarát Könyvtár projektjébe.

b. az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények

Az eredményeket pozitívan befolyásoló tényezők: az OKN-nel kapcsolatos megyei könyvtári pályázat, az állománygyarapodásunkat és a könyvtári bútorzat fejlesztését lehetővé tévő állami támogatások. Negatívan befolyásoló körülmény: a tárgyévben a könyvtári feladatokat összesen 1 fő könyvtáros és 1 fő segédkönyvtáros látta el.

2. Stratégiai célok végrehajtása

a. az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által

Mint a város egyetlen közkönyvtára időarányosan el tudta látni a stratégiai célokhoz kapcsolódó feladatokat. Gyűjteményét fejlesztette, programokat szervezett, látogatóit kulturált környezetben fogadta.

b. a pályázati tevékenység támogatta-e a stratégiai célok teljesülését

A pályázati lehetőség igénybevétele segítette a stratégiai célok elérését, főképpen a közösségi szolgáltatások területén.

3. Szervezet

A tárgyév folyamán a könyvtári feladatokat 1 fő könyvtáros és 1 fő segédkönyvtáros látta el.

4. Infrastruktúra

a. fizikai terek állapotának változása

A gyermekrészlegbe új könyvespolcokat helyeztünk összesen 48 polcfolyóméternyi méretben. Az olvasószolgálati térbe régi polcokat állítottunk 30 polcfolyóméternyi raktári felülettel.

b. IKT eszközpark állapotának változása

Az IKT eszközpark nem változott.

c. egyéb infrastruktúra

Ezen a területen sem volt változás.

5. Gyűjteményi információk

a. gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés

A könyvállomány 0,8 %-kal gyarapodott. Könyvtárunk esetében a beszerzés módja vétel és ajándék. A kulturális normatíva könyvtárra eső részéből és az érdekltség-növelő támogatásból tudunk vásárolni. Ajándék könyveket a Könyvtárellátó által és egyéb ajándékozóktól kaptunk.

b. gyűjteményfeltárás

Az új könyvek feldolgozását a HUNTEKA IKR katalógus moduljában végeztük. Az összgyűjtemény számítógépes feldolgozottsága 87 %-os.

c. állományvédelem

Állományunk felújított, tiszta, kulturált környezetben található. A könyvtárpületet rendőrségi riasztóval látták el. Könyvrestaurálási munkát nem végeztünk.

d. digitalizálás

Könyvtárunkban digitalizálási munkálatok nem folytak.

6. Szolgáltatások

a. célcsoportok számára kialakított szolgáltatások eredményei

Célcsoportok számára új szolgáltatásokat nem vezettünk be. A gyermekrészlegben lévő játékokat (pl. csocsó) rendszeresen használták a látogatók.

b. helyben elérhető szolgáltatások

A helyben elérhető szolgáltatások köre nem bővült.

c. távolról elérhető szolgáltatások

A könyvtárhasználók telefonon és e-mail címen keresztül tájékozódhattak szolgáltatásainkról, kérhettek hosszabbítást és előjegyzést. Gyűjteményünkről az OPAC-on keresztül tájékozódhattak.

d. közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások

Tartottunk néhány könyvtárhasználati órát. Az iskolákkal egyeztetve levelezős formában bonyolítottunk le néhány versenyt különböző témákban. Ősszel az Országos Könyvtári Napokhoz kapcsolódóan két kézműves foglalkozást szerveztünk. Az Állatbarát Könyvtár projekt keretében két foglalkozást tartottunk kisiskolásoknak. Papírszínház-előadás és író-olvasó találkozó is megörvendezettett egy-egy alsó tagozatos csoportot.

e. online felületek

A könyvtárnak saját, önálló honlapja, közösségi oldal profilja nincs. Könyvtárunk az összevont intézmény közös internetes oldalain jelenik meg, az érdeklődők azokat látogathatják.

7. Minőségirányítás

a. használói elégedettségmérés

A tárgyévben használói elégedettség mérést nem végeztünk.

b. önértékelés

Önértékelést nem végeztünk.

c. vármegyei hatókörű városi könyvtár szerepe a minőségirányítás előkészítésében

Minőségirányítással kapcsolatos tevékenységet nem folytattunk.

d. tárgyévi fejlesztések, innovatív lépéseket

A meglévő eszközök segítségével és bevált módokon láttuk el feladatainkat.

8. tudományos kutatás és kiadványok

Könyvtárunk tudományos kutatói tevékenységet nem folytatott.

9. Partnerségi együttműködések

a. kiemelt téma: könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség

A partnerségi együttműködések nem hivatalosak, nincsenek dokumentálva, gyakorlatilag a személyes kapcsolatokon múlnak. A megyei könyvtár néhány munkatársával kitűnő kollegiális kapcsolatot ápolunk. A munkánkban számíthatunk segítségükre, támogatásukra. Városunkban is az óvodákkal, az iskolákkal és a helyi társadalom más szereplőivel való együttműködés alapja a személyes jó viszony.

10. PR marketing/kommunikáció eredményei

a. a könyvtár megjelenése médiumokban

Könyvtárunk az összevont intézmény honlapján és közösségi oldalán jelent meg.

b. lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához

A könyvtár arculatát és kommunikációját az összevont intézmény arculata és kommunikációja szabta meg.

11. Összefoglaló a vármegyei hatókörű városi könyvtárral való kapcsolatáról

A kapcsolat eseti, konkrét és „kollegiális szinten” (nem intézményi és nem fenntartói) működött. A könyvtárközi kölcsönzésben és minden más egyéb területen számíthattunk a megyei könyvtári kollégák segítségére, szakmai tanácsaira.

12. Az energiaválság okozta változásokról

a. Hogyan befolyásolta a könyvtári szolgáltatásokat és az intézmény nyitvatartás az energiaárak megnövekedése a 2024-es évben?

A fenntartó nem emelt árakat, nem csökkentette a nyitvatartási időt.

b. Az egyes kulturális intézmények működését érintő veszélyhelyzeti szabályokról szóló 469/2022. (XI. 21.) Korm. rendelet rendelkezéseivel összhangban milyen fenntartói és intézményi intézkedések történtek a könyvtár szakmai működésére vonatkozóan?

A szakmai működésre vonatkozóan változtatásokat nem fogantatosítottak.

Sajószentpéter, 2025. február 5.

Csorba Csaba
mb. igazgató

Intézmény	Mutatók	Számadatok
Lévay József Városi Könyvtár	I. Szolgáltatási feladatok	
	1. Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén)	37
	2. A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma	785
	2.1. tárgyévben a könyvtárhasználatok száma	5863
	2.2. A tárgyévi regisztrált használók száma	982
	2.3. A tárgyévi látogatók száma	1028
	3. A könyvtári honlap-látogatások száma (kattintás a honlapra)	
	4. A könyvtár honlapja (teljes webhely) hány nyelven érhető el	
	5. A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	
	6. A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	
	7. A könyvtár által az Országos Dokumentumellátási Rendszerben szolgáltatott dokumentumok száma	
	8. A könyvtárban használható, nem nyílt hozzáférésű adatbázisok száma	
	9. A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma	
	9.1. A szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma	
	10. A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	975
	11. Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma	
	12. A könyvtárban elérhető dokumentumminőség	
	12.1. Könyv	6625
	12.2. Időszaki kiadvány	
	12.3. AV-dokumentum	
	12.4. Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	
	12.5. Elektronikus dokumentum (digitálisan)	
	13. Irodalomkutatások, témafigyelések száma	
	14. A vármegyei hatókörű városi könyvtár által nyújtott, dokumentált szakmai (megyei, illetve országos szintű) tanácsadások száma	
	15. Fogyatékosággal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	
	15.1. A fogyatékosággal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	
	16. A könyvtárban nyújtott szolgáltatások minőségének javítása	
	16.1. olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	
	16.1.1. a képzéseken résztvevők száma	
	16.2. digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	
	16.2.1. a képzéseken résztvevők száma	
	16.3. akkreditált képzések, továbbképzések száma	
	16.3.1. a képzéseken résztvevők száma	
	16.4. könyvtárhasználati foglalkozások száma és azokon résztvevők száma	3
	16.4.1. a résztvevők száma	52
16.5. hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok		
16.5.1. a programok résztvevőinek száma		
16.6. nemzeti közösségi identitást erősítő programok száma		
16.6.1. a programok résztvevőinek száma		
16.7. fogyatékosággal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma		
16.7.1. a programok résztvevőinek száma		
16.8. iskolai tehetséggondozást segítő, továbbá a gyermek- és ifjúsági korosztály számára szervezett fejlesztő programok, foglalkozások és az azokon résztvevők száma	9	
16.8.1. a programok résztvevőinek száma	521	
16.9. a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések		
16.9.1. a programok résztvevőinek száma		
17. A könyvtár oktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma		
18. Saját könyvtári hírlevél megjelenésének száma		
19. A könyvtár megjelenésének száma a médiában		
20. A használói elégedettség-mérések száma		
20.1. A válaszadó használók aránya/alkalom (átlag)		

21. A vármegyei hatókörű városi könyvtár koordinációjával minősítésre készülő települési könyvtárak száma	
22. Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma és a szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	
23. A könyvtárban foglalkoztatott önkéntesek száma	
24. A könyvtárral írásos együttműködést kötő civil, határon túli, vállalkozói stb. partnerek száma/év	
25. A vármegyei hatókörű városi könyvtár által biztosított nemzetiségi dokumentumok száma	
II. Gyűjteményfejlesztés	
1. A könyvtár állomány éves gyarapodása (dokumentumok és kiadványok)	
1.1. Könyv (db)	744
1.2. Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	
1.3. Kartográfiai dokumentum (db)	
1.4. Nyomtatott zenei dokumentum (db)	
1.5. Hangdokumentum (db)	
1.6. Képdokumentum (db)	
1.7. Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	
1.8. E-könyv (db)	
Egyéb dokumentum (db)	
2. Gyűjteményből felfüggesztett dokumentumok száma	
Könyv (db)	476
Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	
Kartográfiai dokumentum (db)	
Nyomtatott zenei dokumentum (db)	
Hangdokumentum (db)	
Képdokumentum (db)	
Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	
E-könyv (db)	
Egyéb dokumentum (db)	
3. Kötelespéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok száma	
4. Gyermekekönvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma	59
5. Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	
6. Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	
7. Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	
8. Az állományellenőrzés keretében ellenőrzött dokumentumok száma	
8.1. Százalékos aránya a teljes állományhoz képest	
III. Gyűjteményfeltárás	
1. Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	29585
2. Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	
3. Magyar szakfolyóiratok analitikus szakbibliográfiai tartalomjegyzékeit feltáró adatbázisba küldött cikkek száma	
4. Országos gyűjtőkörű cikkadatbázisba betöltött rekordok száma	
5. Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama órában kifejezve)	0,1
6. Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve	20
7. A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	87
IV. Tudományos kutatás	
1. Kutatómunka éves időalapja (munkaóra/év)	
2. Tudományos kutatások száma	
3. A könyvtár összes publikációjának száma és ebből a könyvtár szakemberei által készített, nyomtatott vagy elektronikus formában megjelent publikációk száma	
4. Idegen nyelvű publikációk száma	
5. Nemzetiségi nyelvű kiadványok, publikációk száma	
6. A könyvtár által kiadott kiadványok száma	
7. A könyvtár szakemberei által tartott előadások száma	
8. A könyvtár szakemberei által elvégzett szakértői tevékenységek száma	
9. A könyvtár által szervezett konferenciák száma és az azokon résztvevők száma	

10. A könyvtár szakembereinek konferencián való részvételének száma	
11. Képzésben, továbbképzésen részt vett dolgozók száma	
V. Rendezvény, kiállítás	
1. A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, vármegyei és országos szintű közösségi programok, rendezvények száma összesen	12
1.1. a résztvevők száma	573
2. Tárgyévben szervezett konferenciák száma	
2.1. a résztvevők száma	
3. A könyvtárban szervezett időszakos kiállítások száma	
3.1. a látogatók száma	
4. Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	
4.1. a résztvevők száma	
5. A vármegyei hatókörű városi könyvtár esetében az általa ellátott kistélepüléseken szervezett rendezvények száma	
5.1. a résztvevők száma	
6. Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	
VI. Állományvédelem	
1. Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	
2. Muzeális dokumentumok száma	
3. Restaurált muzeális dokumentumok száma	
4. Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	
5. Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	
6. A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma	