



**Tisztelt Testület!**

A napirendi pont tárgyalásához kiadott előterjesztéshez kiegészítéssel nem élek. Kérem a kiadott előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását a települési nemzetiségi önkormányzat működtetésére vonatkozó jogszabályi rendelkezések érvényesítése érdekében.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.  
A testület tagjai nem élnék módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

**Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéteri Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
24/2023. (V. 27.) határozata  
a 2022. évről szóló éves ellenőrzési jelentés és összefoglaló éves ellenőrzési jelentés jóváhagyásáról**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület a 2022. évről szóló éves ellenőrzési jelentést és összefoglaló éves ellenőrzési jelentést – a határozat melléklete szerint – jóváhagyja.

Felelős: elnök  
jegyző  
Határidő: azonnal

**2. Napirendi pont: Előterjesztés a Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló (zárszámadás) elfogadására**

Csáki Károlyné elnök a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

**Tisztelt Testület!**

A napirendi pont tárgyalásához kiadott előterjesztéshez kiegészítéssel nem élek. Kérem a kiadott előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását a települési német nemzetiségi önkormányzatra vonatkozó jogszabályi rendelkezések betartása érdekében.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát. A testület tagjai nem élnék módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

**Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
25/2023. (V. 27.) határozata  
a Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló (zárszámadás) elfogadásáról**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. A Képviselő-testület a Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást

- a) 4 434 916 Ft bevétellel
  - b) 2 783 509 Ft kiadással
  - c) 1 651 407 Ft maradvánnyal
- hagyja jóvá.
2. A Képviselő-testület a határozat 1. melléklete szerint jóváhagyja a bevételi előirányzatok 2022. éves teljesülését.
  3. A Képviselő-testület a határozat 2. melléklete szerint jóváhagyja a kiadási előirányzatok 2022. éves teljesülését.
  4. A Képviselő-testület a határozat 3. melléklete szerint jóváhagyja a 2022. évi költségvetés mérlegének teljesítési adatait.
  5. A határozat 4. melléklete tartalmazza a pénzeszközök változásának levezetését.
  6. Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2022. évben nem hozott több éves kihatással járó döntést.
  7. Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2021. évben nem hozott közvetett támogatásra vonatkozó döntést.
  8. A Képviselő-testület a határozat 5. melléklete szerint jóváhagyja az önkormányzat vagyonskimutatását.
  9. A Képviselő-testület a határozat 6. melléklete szerint jóváhagyja az önkormányzat tárgyi eszközeinek és az értékcsökkenés állományának változását.
  10. A Képviselő-testület a határozat 7. melléklete szerint jóváhagyja az önkormányzat könyvviteli mérlegét.
  11. A Képviselő-testület a határozat 8. melléklete szerint jóváhagyja az önkormányzat adósságállományát.
  12. A feladattal terhelt 2022. évi maradvány összege beépítésre került a 2023. évi eredeti költségvetésbe.
  13. A Képviselő-testület felhívja az elnököt, hogy a jelen határozatban foglaltakról - a Sajószentpéter Városi Önkormányzattal fennálló közigazgatási szerződésben foglaltak szerint – adjon tájékoztatást a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Osztálya felé.

Felelős elnök

Határidő: azonnal

### **3. Napirendi pont: Előterjesztés Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi maradványának elfogadására**

Csáki Károlyné elnök a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

**Tisztelt Testület!**

A napirendi pont tárgyalásához kiadott előterjesztéshez kiegészítéssel nem élek. Kérem a kiadott előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.

A testület tagjai nem élnék módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

#### **Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

#### **Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 26/2023. (V. 27.) határozata a Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi maradványának elfogadásáról**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. A Képviselő-testület Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi maradvány összegét 1 651 407 Ft összeggel hagyja jóvá.
2. A Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022. évi maradvány 1 651 407 Ft összegét az 9/2023. (II. 24.) határozatával beépítette a Sajószentpéter Városi Német

Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi eredeti költségvetésébe.

3. Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat a 2022. évi 1 651 407 Ft maradvány bevétele terhére 2023. évben a német nemzetiségi léttel kapcsolatos feladatok ellátása érdekében - a hagyományörzés, az érdekérvényesítés, az értékközvetítés, az érdekvédelem, a hitélet és a német nyelv ápolása és a kulturális értékek közvetítése terén - vállalt programok megvalósításának költségeit számolja el.

Felelős: elnök

Határidő: azonnal

4. **Napirendi pont: Előterjesztés Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi programtervének elfogadásáról szóló 5/2023. (I. 13.) határozat módosítására**

Csáki Károlyné elnök a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

**Tisztelt Testület!**

A napirendi pont tárgyalásához kiadott előterjesztéshez kiegészítéssel nem élek. Kérem a kiadott előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását a helyi német közösség kezdeményezéseinek teljesítése érdekében.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.

A testület tagjai nem élnék módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

**Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
27/2023. (V.27.) határozata**

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi programtervének elfogadásáról szóló  
5/2023. (I. 13.) határozat módosításáról**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi programtervének elfogadásáról szóló 5/2023. (I. 13.) határozat 1. melléklete helyébe jelen határozat 1. melléklete lép.
2. Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi programtervének elfogadásáról szóló 5/2023. (I. 13.) határozat 2. melléklete helyébe jelen határozat 2. melléklete lép.
3. Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi programtervének elfogadásáról szóló 5/2023. (I. 13.) határozat jelen határozattal nem érintett rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.
4. A képviselő-testület felhívja az elnököt, hogy a 2023. évi programtervnek megfelelően készítse elő testületi jóváhagyásra az éves költségvetés előirányzatainak módosításáról szóló határozat tervezetét.

Felelős: elnök

Határidő: folyamatos

5. **Napirendi pont: Előterjesztés a Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 9/2023. (II.24.) határozat módosítására**

Csáki Károlyné elnök a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

## Tisztelt Testület!

A napirendi pont tárgyalásához kiadott előterjesztéshez kiegészítéssel nem élek. Kérem a kiadott előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását a települési német nemzetiségi önkormányzat által vállalt feladatok teljesítéséhez szükséges pénzügyi források biztosítása érdekében.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.  
A testület tagjai nem élnék módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

## Határozathozatal:

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
28/2023. (V. 27.) határozata  
a Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetésének elfogadásáról szóló  
9/2023. (II.24.) határozat módosításáról**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta és az alábbi döntést hozta:

1. A Képviselő-testület a Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 9/2023. (II. 24.) határozat 1. pontját az alábbiak szerint módosítja:  
„1. A Képviselő-testület Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetés költségvetési bevételi főösszegét 2 675 576 Ft-ban  
költségvetési kiadási főösszegét 4 326 983 Ft-ban  
finanszírozási bevételek főösszegét 1 651 407 Ft-ban  
finanszírozási kiadások főösszegét 0 Ft-ban  
bevételi főösszegét 4 326 983 Ft-ban  
kiadási főösszegét 4 326 983 Ft-ban  
költségvetési egyenlegét 0 Ft-ban  
állapítja meg.”
2. A Képviselő-testület a Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 9/2023. (II. 24.) határozat 15. pontját az alábbiak szerint módosítja:  
„15. Általános tartalék 0 Ft összegben kerül meghatározásra.”
3. Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 9/2023. (II. 24.) határozat 1. melléklete helyébe jelen határozat 1. melléklete lép.
4. Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 9/2023. (II. 24.) határozat 2. melléklete helyébe jelen határozat 2. melléklete lép.
5. Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 9/2023. (II. 24.) határozat 3. melléklete helyébe jelen határozat 3. melléklete lép.
6. Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 9/2023. (II. 24.) határozat 5. melléklete helyébe jelen határozat 4. melléklete lép.
7. Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 9/2023. (II. 24.) határozat jelen módosítással nem érintett pontjai változatlanul hatályban maradnak.

Felelős elnök

Határidő: azonnal

## 6. Napirendi pont: Előterjesztés a Szent Erzsébet zárándoklat szervezésére

Csáki Károlyné elnök a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

**Tisztelt Testület!**

A napirendi pont tárgyalásához kiadott előterjesztéshez kiegészítéssel nem élek. Kérem a kiadott előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását a helyi német közösség hitéletének támogatása érdekében.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát. A testület tagjai nem élnék módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

**Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
29/2023. (V. 27.) határozata  
Szent Erzsébet zarándoklat szervezéséről**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület a helyi német közösség hitéletének támogatása érdekében felhatalmazza az elnököt a 2023. május 29-i sárospataki német nemzetiségi program megszervezésére és az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére 200 000 Ft-ot biztosít a részvétel (személyszállítás, étkezés, koszorú, stb.) költségeire.

Felelős: elnök

Határidő: azonnal

**7. Napirendi pont: Előterjesztés egészségnap szervezésére**

Csáki Károlyné elnök a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

**Tisztelt Testület!**

A napirendi pont tárgyalásához kiadott előterjesztéshez kiegészítéssel nem élek. Kérem a kiadott előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását a helyi német közösség hagyományos éves programjának megvalósítása érdekében.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát. A testület tagjai nem élnék módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

**Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
30/2023. (V. 27.) határozata  
egészségnap szervezéséről**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt a 2023. évi helyi német közösségi egészségnap megszervezésére és a programmal kapcsolatos (tesztcsíkok, reagensek, vérnyomásmérő, ásványvíz, terembérllet, ugrálóvár, stb.) költségekre az éves költségvetés kiadási előirányzatai terhére 150 000 Ft-ot biztosít.

Felelős: elnök  
Határidő: 2023. július 29.

#### **8. Napirendi pont: Előterjesztés a sportnap szervezésére**

Csáki Károlyné elnök a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

**Tisztelt Testület!**

A napirendi pont tárgyalásához kiadott előterjesztéshez kiegészítéssel nem élek. Kérem a kiadott előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását a települési német nemzetiségi önkormányzat éves feladatvállalásának teljesítése érdekében.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.  
A testület tagjai nem élnék módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

#### **Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

#### **Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 31/2023. (V. 27.) határozata a sportnap szervezéséről**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt és az elnök-helyettest a 2023. évi helyi német sportnap, főzőverseny szervezésével kapcsolatos feladatok ellátására és a program megvalósításának költségeire 100 000 Ft-ot biztosít az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére.

Felelős: elnök-helyettes, elnök  
Határidő: 2023. október 31.

#### **9. Napirendi pont: Beszámoló a 2023. január 14-i országos német nemzetiségi programon történt részvételről**

Csáki Károlyné elnök a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

**Tisztelt Testület!**

A napirendi pont tárgyalásához kiadott beszámolóhoz kiegészítéssel nem élek. Kérem a kiadott előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök beszámolóját és határozati javaslatát. A testület tagjai nem élnék módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

#### **Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

#### **Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 32/2023. (V. 27.) határozata a 2023. január 14-i országos német nemzetiségi programon történt részvételről szóló beszámoló elfogadásáról**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. A képviselő-testület elfogadja a 2023. január 14-i országos német nemzetiségi programon történt részvételről és a pécsi kiküldetés megvalósulásáról szóló elnöki beszámolót.
2. A képviselő-testület jóváhagyja az Országos Német Nemzetiségi Gálán 2023. január 14-én történt részvétellel kapcsolatos 115 150 Ft költség elszámolását a 2022. évi feladatalapú támogatás maradványa terhére.

Felelős: elnök  
Határidő: azonnal

#### **10. Napirendi pont: Beszámoló a 2023. február 25-i farsangi fánk fesztivál megvalósításáról**

Csáki Károlyné elnök a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

**Tisztelt Testület!**

A napirendi pont tárgyalásához kiadott beszámolóhoz kiegészítéssel nem élek. Kérem a kiadott előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását. Köszönöm a testületi tagok munkáját és a helyi német közösség aktív részvételét.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök beszámolóját és határozati javaslatát. A testület tagjai nem élnek módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

#### **Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

#### **Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 33/2023. (V. 27.) határozata a 2023. február 25-i farsangi fánk fesztivál szervezéséről**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. A képviselő-testület elfogadja a 2023. február 25-i farsangi fánk fesztivál megvalósításáról szóló elnöki beszámolót.
2. A képviselő-testület jóváhagyja a 2023. február 25-i farsangi fánk fesztivál megvalósításával kapcsolatos 46 510 Ft költség elszámolását a 2022. évi feladatalapú támogatás maradványa terhére.

Felelős: elnök  
Határidő: azonnal

#### **11. Napirendi pont: Beszámoló az ózdi német nemzetiségi programon történt részvételről**

Csáki Károlyné elnök a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

**Tisztelt Testület!**

A napirendi pont tárgyalásához kiadott beszámolóhoz kiegészítéssel nem élek. Kérem a kiadott előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását a helyi német közösség kezdeményezésének teljesítése érdekében.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök beszámolóját és határozati javaslatát. A testület tagjai nem élnek módosító javaslattal.



Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

**Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
34/2023. (V. 27.) határozata  
az ózdi német nemzetiségi programon történt részvételről szóló beszámoló elfogadásáról**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület elfogadja a 2023. április 4-i ózdi német nemzetiségi programon történt részvétel megszervezéséről szóló elnöki beszámolót és jóváhagyja a felmerült költségek elszámolását az éves költségvetés dologi kiadás előirányzatán a működési támogatás terhére.

Felelős: elnök

Határidő: azonnal

**12. Napirendi pont: Beszámoló a 2023. április 15-i „Tavaszköszöntő zenebona” helyi német nemzetiségi programról**

Csáki Károlyné elnök a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

**Tisztelt Testület!**

A napirendi pont tárgyalásához kiadott beszámolóhoz kiegészítéssel nem élek. Kérem a kiadott előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását. Köszönöm a helyi német közösség tagjainak az aktív részvételt.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök beszámolóját és határozati javaslatát.

A testület tagjai nem élnék módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

**Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
35/2023. (V. 27.) határozata  
a 2023. április 15-i „Tavaszköszöntő zenebona” helyi német nemzetiségi programról szóló  
beszámoló elfogadásáról**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület elfogadja a 2023. április 15-i helyi zenés, táncos, gasztronómia német nemzetiségi program megvalósításáról szóló elnöki beszámolót és jóváhagyja a 39 000 Ft költség elszámolását az éves költségvetés dologi kiadási előirányzatán a feladatalapú támogatás terhére.

Felelős: elnök

Határidő: azonnal

**13. Napirendi pont: Beszámoló a 2023. május 19-i német versek ünnepe program megvalósításáról**

Csáki Károlyné elnök a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

**Tisztelt Testület!**

A napirendi pont tárgyalásához kiadott beszámolóhoz kiegészítéssel nem élek. Kérem a kiadott előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök beszámolóját és határozati javaslatát. A testület tagjai nem élnék módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

**Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
36/2023. (V. 27.) határozata  
a 2023. május 19-i német versek ünnepe programról szóló beszámoló elfogadásáról**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

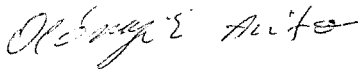
A képviselő-testület elfogadja a 2023. május 19-i Sajószentpéteri Német Versek Ünnepe program megvalósításáról szóló elnöki beszámoló és jóváhagyja a felmerült költségek (meghívó, plakát, oklevél, étkezés, kiküldetés, irodaszer, könyv, virág, reprezentáció adóterhei, stb.) elszámolását az éves költségvetés kiadási előirányzatai terhére.

Felelős: elnök


Határidő: azonnal

Egyéb kérdés, tárgyalandó napirend nem merül fel. Az elnök megköszöni a tagok részvételét és a nyílt ülést 19.10 órakor berekeszti.

Kmf.

  
Oláryik Anita  
jegyzőkönyv-hitelesítő



  
Csáki Károlyné  
elnök

**ÉVES ELLENŐRZÉSI ÉS  
ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ  
ELLENŐRZÉSI JELENTÉS  
A 2022. ÉVRŐL**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat

## Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső ellenőrzésével kapcsolatos előírásokat a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) tartalmazza.

A Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) vonatkozásában 2022. évben a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal belső ellenőre látta el a belső ellenőri feladatokat.

A Bkr. alapján a belső ellenőr elkészítette a 2022. évben lefolytatott belső ellenőrzésekről szóló éves ellenőrzési, valamint éves összefoglaló ellenőrzési jelentést.

Az éves ellenőrzési jelentés a Bkr. 48-49. és 56. §-ában foglaltak szerint került összeállításra, figyelembe véve a Pénzügyminisztérium által 2022 augusztusban közzétett, az éves ellenőrzési terv és összefoglaló éves ellenőrzési terv, valamint éves ellenőrzési jelentés és éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítéséhez ajánlott útmutatót.

A Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az 53/2021. (XI. 19.) határozatával hagyta jóvá a Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi ellenőrzési tervét.

A 2022. évi ellenőrzési terv alapján az alábbi ellenőrzésekre került sor:

Sor-szám	Az ellenőrzés azonosítója	Az ellenőrzött szervezet, szervezeti egység megnevezése	Ellenőrzések tárgyának megnevezése
1.	14/2022. számú ellenőrzés	Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat	A lefolytatott közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések és a kapcsolódó feladatok ellenőrzése a Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzatnál

A belső ellenőrzések nyilvántartását a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal belső ellenőrzése végzi a Bkr. 22. § (2) bekezdés b) pontja alapján.

A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési tervtől eltérés nem történt.

A belső ellenőrzés kiemelten fontos területként kezelte és ennek megfelelően értékelte az ellenőrzött területen a belső kontrollok működését.

## Tartalomjegyzék

I.	A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján	5
I/1.	Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése	5
I/1/a.	A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése	5
I/1/b.	Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása	5
I/2.	A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása	5
I/2/a.	A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága	5
I/2/b.	A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása	6
I/2/c.	Összeférhetetlenségi esetek	6
I/2/d.	A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása	6
I/2/e.	A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők	6
I/2/f.	Az ellenőrzések nyilvántartása	6
I/2/g.	Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok	7
I/3.	A tanácsadó tevékenység bemutatása	7
II.	A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján	7
II/1.	A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok	7
II/1.1.	Az ellenőrzések során tett javaslatok	7
II/1.1.1.	Belső ellenőrzési jelentés a lefolytatott közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések és a kapcsolódó feladatok ellenőrzése a Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzatnál tárgyú ellenőrzéshez (Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat)	7
II/2.	A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése	8

III.	Az intézkedési tervek megvalósítása	9
III.1.	Javasolt intézkedések felsorolása és azok státusza	9
III/1.1.	Belső ellenőrzési jelentés a lefolytatott közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések és a kapcsolódó feladatok ellenőrzése a Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzatnál tárgyú ellenőrzéshez (Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat)	9
III.2.	Javaslatok hasznosulásának tapasztalatai	10
1.	melléklet: Létszám és erőforrás	
2.	melléklet: Ellenőrzések típusa	
3.	melléklet: Tevékenységek	
4.	melléklet: Intézkedések megvalósítása	

## **I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján**

### **I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése**

#### **I/1/a. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése**

A 2022. évi ellenőrzési tervben a Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 1 vizsgálatot tervezett, és ebből 1 vizsgálatot végzett el.

#### **Az ellenőrzési tervben foglalt és a végrehajtott feladatok bemutatása:**

Település	Költségvetési szerv	Tervezett ellenőrzés típusa	Végrehajtott ellenőrzés típusa	Ellenőri nap
Sajószentpéter	Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat	teljesítményellenőrzés / A lefolytatott közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések és a kapcsolódó feladatok ellenőrzése a Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzatnál	teljesítményellenőrzés / A lefolytatott közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések és a kapcsolódó feladatok ellenőrzése a Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzatnál	6

A 2. és a 3. melléklet tartalmazza a vonatkozó adatokat.

#### **2022. évben terven felüli ellenőrzések indokoltsága:**

A Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzati vonatkozásában terven felüli ellenőrzés végrehajtására nem került sor.

#### **I/1/b. Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési-, kártérítési-, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása**

Büntető-, szabálysértési-, kártérítési-, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentéstétel nem történt.

### **I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása**

#### **I/2/a. A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága**

A Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzési feladatát a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal egy fő külső szolgáltató belső ellenőre látta el. A külső erőforrás belső ellenőr rendelkezik a szükséges képzettséggel, gyakorlati tapasztalattal, valamint a feladat ellátásához szükséges regisztrációval.

Humánerőforrás bemutatása:

Tervezett külső szolgáltató	Tényleges külső szolgáltató
1 fő	1 fő

Ellenőri napok száma 2022-ben:

Tervezett ellenőri nap	Tényleges ellenőri nap
6 nap	6 nap

Az 1. melléklet tartalmazza a vonatkozó adatokat.

**I/2/b. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása**

A Bkr. 19.§ (1) bekezdésében foglaltakban meghatározott funkcionális függetlenség biztosított volt a külső erőforrás belső ellenőr esetében.

**I/2/c. Összeférhetetlenségi esetek**

A Bkr. 20. §-a alapján azonosítható összeférhetetlenség nem állt fenn az ellenőrzési tevékenység során.

**I/2/d. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása**

A Bkr. 25. § a)-e) pontjaiban megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémák, korlátozások (például információ, dokumentumokba való betekintés, helyiségekbe történő belépés elutasítása, megakadályozása) nem voltak.

**I/2/e. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők**

Az ellenőrzéshez alapvetően szükséges tárgyi feltételeket a Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat biztosította.

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem merült fel.

**I/2/f. Az ellenőrzések nyilvántartása**

A belső ellenőr az elvégzett ellenőrzésekről nyilvántartást vezet és gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről. A nyilvántartás tartalmazza a Bkr. 50. §-ában felsoroltakat.

A jegyző a külső erőforrás belső ellenőrrel együttműködve az elvégzett terven felüli ellenőrzésekről nyilvántartást vezet és gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről. A nyilvántartás tartalmazza a Bkr. 47. és 50. §-aiban felsoroltakat.



## **I/2/g. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok**

Az általános ellenőrzési tapasztalatok alapján azonosított kockázati elemekre tekintettel a külső erőforrás belső ellenőr felhívta a figyelmet:

- a költségvetési támogatások igénylésének és elszámolásának rendszeres ellenőrzésére,
- a gazdálkodási feladatokat érintően a gazdálkodási jogkörök jogszabályi előírások szerinti alkalmazására,
- a belső kontrollok folyamatos felülvizsgálatára és használatára, a vezetői belső kontroll működtetésére,

A megállapítások számának csökkentése érdekében fontos az év közbeni folyamatos konzultáció, a közös jogszabály-értelmezés, valamint a tanácsadási tevékenység.

## **I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása**

A külső erőforrás belső ellenőr külön szóbeli felkérés alapján elsősorban a jogszabályváltozások kapcsán szükséges szabályzat-módosítások és dokumentációk elkészítése, nyilvántartások vezetése tekintetében adott tanácsadást. A tanácsadás egyrészt célirányosan a helyszíni vizsgálatkor az adott témakörben felmerült kérdések megválaszolásával, másrészt telefonon, e-mailben a költségvetési gazdálkodást érintették.

## **II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján**

### **II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok**

Az ellenőrzött szervezetnél a kontrollkörnyezet kialakítása megtörtént. A szabályzatok aktualizálása folyamatos. A belső kontroll működtetését kiemelten kell kezelni. Fokozott figyelmet kell fordítani az ellenőrzött területek kontrollkörnyezetének kialakítására és működtetésére.

#### **II/1.1. Az ellenőrzések során tett javaslatok**

##### **II/1.1.1. Belső ellenőrzési jelentés a lefolytatott közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések és a kapcsolódó feladatok ellenőrzése a Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzatnál tárgyú ellenőrzéshez (Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat)**

###### Az ellenőrzés célja:

annak megállapítása volt, hogy

- a lefolytatott beszerzési eljárásoknál betartották-e a vonatkozó szabályzat előírásait (az esetleges mulasztások feltárása, azok okainak vizsgálata),
- a kiválasztásban és a megvalósulásnál érvényesültek-e a minőségelvárási és költségcsökkentési szempontok,

- a nyertes pályázat megvalósulását a költségvetési szerv részéről folyamatos előzetes és utólagos ellenőrzés kísérte-e (sor került-e az esetleges hibák megszüntetésére).a szervezet rendelkezik-e az Áht-ban, az államháztartási számvitelről szóló 4/2013. (I. 11.) kormányrendeletben, valamint a 368/2011. (XII. 31.) kormányrendeletben meghatározott pénzügyi-számviteli szabályzatokkal.

#### Az ellenőrzés összegző megállapításai:

- A Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat rendelkezik a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzésekre és a kapcsolódó feladatokra vonatkozó belső szabályozással és a szabályozás összhangban van a vonatkozó jogszabályok előírásaival.
- Az ellenőrzés időszakában érvényesült a helyi és a központi szabályozás.
- A beszerzések során érvényesültek a minőségelvárási és költséghatékonysági szempontok.
- A működtetett adminisztrációs rendszer pontos, alapos és folyamatosan vezetett, jól támogatja a feladatellátást és az elszámolásokat.

A megállapításokhoz kapcsolódó javaslatokhoz intézkedési terv készítése nem volt szükséges.

## **II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése**

A belső kontrollrendszer öt eleme - kontrollkörnyezet, integrált kockázatkezelési rendszer, kontrolltevékenységek, információs és kommunikációs rendszer, valamint nyomon követési rendszer (monitoring) - az alábbiak szerint értékelhető:

#### Kontrollkörnyezet:

- A megfelelő kontrollkörnyezet kialakításra került.
- A szervezet rendelkezett belső szabályzatokkal.
- A kialakított ellenőrzési nyomvonal működtetésre került.
- A szabálytalanságok kezelése eljárásrendjének szabályozása megtörtént.
- A belső ellenőrzési kézikönyv rendelkezésre állt.
- A vezetők, az alkalmazottak rendelkeztek munkaköri leírással.
- A szervezet működésében a szakmai felkészültség, a pártatlanság és elfogulatlanság, az erkölcsi feddhetetlenség értékei érvényre jutottak, valamint a közérdek előtérben állt az egyéni érdekekkel szemben.
- Biztosított volt az alkalmazottak képzettségi szintje és gyakorlata, megfelelő kompetenciákkal rendelkeztek feladataik ellátásához.

#### Integrált kockázatkezelési rendszer:

- A szervezetnél kockázatelemzés került végrehajtásra és kockázatkezelési rendszer működtetése valósult meg.
- Megállapításra kerültek a szervezet tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatok, továbbá meghatározásra kerültek az egyes kockázatokkal kapcsolatos intézkedések és megtételük módja.

#### Kontrolltevékenységek:

- A kontrolltevékenységek részeként biztosított volt a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés.
- Biztosított volt a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése.
- Biztosított volt a gazdasági események elszámolásának kontrollja.
- A belső ellenőrzés megállapításaira – amennyiben szükséges volt – intézkedési terv készült, a belső kontrolltevékenységek ezek alapján módosításra kerültek.

#### Információs és kommunikációs rendszer:

- Biztosított volt a megfelelő információk megfelelő időben való eljutása az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, személyhez.
- Rendelkezésre álltak a megfelelő információs eszközök, hogy az információ nyilvántartása és közlése megbízható és folyamatos legyen.
- Az Info tv-ben meghatározott, a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség végrehajtásra került.
- Az iratkezelés gyakorlata megfelelt az előírásoknak.
- A munkatársak információhoz történő hozzáférése szabályozott volt.
- A külső és a belső kommunikáció szabályozott volt.
- Vezetői információs rendszer működött.
- A beszámolási rendszerben azok a döntéshozók jutottak az érdemi információkhoz, akik leginkább érintettek voltak az adott területen.
- A vezetés együttműködött a felügyelt szervezetekkel, egymás munkáját kölcsönösen segítve.

#### Nyomon követési rendszer (monitoring):

- Az egyes tevékenységek, folyamatok előrehaladásának nyomon követése biztosított volt.
- Az operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés megfelelően működött.
- A belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlensége biztosított volt.
- A belső ellenőrzés működéséhez szükséges források biztosításra kerültek.
- A külső ellenőrzések koordinációja megtörtént.
- A Bkr. 14. §-ában meghatározott nyilvántartás vezetése biztosított volt.

Az értékelés, valamint a belső ellenőrzési vizsgálat eredményei alapján a belső kontrollrendszer folyamatos felülvizsgálata szükséges.

### **III. Az intézkedési tervek megvalósítása**

#### **III.1. Javasolt intézkedések felsorolása és azok státusza**

A saját hatáskörben végzett ellenőrzések során megfogalmazott javaslatok az alábbiak voltak:

**III/1.1. Belső ellenőrzési jelentés a lefolytatott közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések és a kapcsolódó feladatok ellenőrzése a Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzatnál tárgyú ellenőrzéshez (Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat)**

A megállapításokhoz kapcsolódó javaslatokhoz intézkedési terv készítése nem volt szükséges.

A 4. melléklet tartalmazza a vonatkozó adatokat.

### **III.2. Javaslatok hasznosulásának tapasztalatai**

A vizsgált szervezet tevékenysége dokumentáltabbá vált, ezáltal ellenőrizhetőbb. A szervezet tevékenysége nyomon követhető, a vezetők számára pontosabb információk nyújthatóak. Átgondoltabb, racionálisabb gazdálkodás valósítható meg. További feladatok végrehajtása is egyszerűbbé, szervezettebbé, pontosabbá vált. A jogszabályi előírások kiemelten előtérbe kerültek, pontosabb végrehajtás valósult meg a gazdálkodás területén.

Az egyéb ellenőrzési típusoknál, jellemzően célvizsgálatok (pl.: utóellenőrzés) esetében minden jogszabály, különösen törvények be nem tartására vonatkozó belső ellenőrzési észrevétellel, javaslattal és az ellenőrzött intézkedésével egy későbbi külső ellenőrzés nem kívánt megállapításai előzhetők meg.

A jogszabályi előírások betartására, betartatására kiemelt figyelmet kell fordítani.

A belső kontrollrendszer keretében a koordinációs-kontroll adatlap intézményét tovább kell működtetni.

Összességében a szervezet hasznosnak és építő jellegűnek ítélte a belső ellenőrzés elmúlt évi tevékenységét.

Sajószentpéter, 2023. február 15.

Készítette: Takács Gyula  
belső ellenőr

# Létszám és erőforrás

## 1. számú melléklet

Helyi önkormányzat: Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban <sup>1</sup>			Saját erőforrás összesen <sup>2</sup>			Külső szolgáltató <sup>3</sup>			Külső erőforrás összesen <sup>4</sup>			Bruttó Erőforrás összesen			Megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetén			
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	
																			betöltési tervezett létszám (fő) <sup>6</sup>
Helyi önkormányzat (I.+II.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	6,00	6,00	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
I. Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	6,00	6,00	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1. Irányított költségvetési szerv neve]																			
2. Irányított költségvetési szerv neve]																			
3. Irányított költségvetési szerv neve]																			
n. Irányított költségvetési szerv neve]																			

1 Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatot ellátó személyi közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszony).

2 Közszolgálati jogviszonyban álló belső ellenőrök munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 12. sz. iratminta szerinti összes nettó

3 Külső szolgáltató megbízása: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátás. Részmunkaidős megbízás esetén törtszámmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).

4 Külső szolgáltató munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 12. sz. iratminta szerinti összes nettó munkaidő.  
5 Pl. titkárnő.

6 Betöltési tervezett foglalkoztatási jogviszonyok száma. Részmunkaidős foglalkoztatás esetén tört számmal, illetve tizedessel kérjük megadni. Terv betöltési tervezett létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő fog rendelkezésre állni.  
Tény betöltési tervezett létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő áll rendelkezésre.

7 Terv rendelkezésre álló létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő belső ellenőr fog dolgozni a szervezetnél. Tény rendelkezésre álló létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő belső ellenőr dolgozott a szervezetnél.

Helyi önkormányzat: Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat	Szabályszerűségi ellenőrzés			Pénzügyi ellenőrzés			Rendszerellenőrzés			Teljesítmény-ellenőrzés			Informatikai ellenőrzés			Utóellenőrzés <sup>6</sup>			Ellenőrzések összesen			Ellenőri napok összesen				
	terv <sup>1</sup>	tény <sup>2</sup>	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény		
	db	saját ellenőri nap <sup>3</sup>	külső ellenőri nap <sup>4</sup>	db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	db	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap
<b>Helyi önkormányzat (I.+II.)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>I. Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat összesen</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a) Éves Ellenőrzési Terv alapján	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél																										
ab) Irányított szervezetnél (irányítóként végzett)																										
ac) Egyéb ellenőrzések																										
b) Soron kívüli kapacitás <sup>7</sup>																										
ba) Saját szervezetnél																										
bb) Irányított szervezetnél (irányítóként végzett)																										
bc) Egyéb ellenőrzések																										
<b>II. Irányított szervek összesen</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>1. Irányított költségvetési szerv összesen</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél																										
ab) Irányított szervezetnél																										
ac) Egyéb ellenőrzések																										
b) Soron kívüli kapacitás <sup>7</sup>																										
<b>2. Irányított költségvetési szerv összesen</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél																										
ab) Irányított szervezetnél																										
ac) Egyéb ellenőrzések																										
b) Soron kívüli kapacitás <sup>7</sup>																										
<b>3. Irányított költségvetési szerv összesen</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél																										
ab) Irányított szervezetnél																										
ac) Egyéb ellenőrzések																										
b) Soron kívüli kapacitás <sup>7</sup>																										
<b>n. Irányított költségvetési szerv összesen</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél																										
ab) Irányított szervezetnél																										
ac) Egyéb ellenőrzések																										
b) Soron kívüli kapacitás <sup>7</sup>																										

1 Amennyiben előző évről áthúzódó ellenőrzésről van szó, illetve az ellenőrzés adott évben előreláthatólag nem kerül lezárásra, arányosan tórtszámot kell megadni. Ez természetesen az összes többi ellenőrzési típusra is irányadó.

2 Amennyiben előző évről áthúzódó ellenőrzésről van szó, illetve az ellenőrzés adott évben nem kerül lezárásra, arányosan tórtszámot kell megadni. Abban az esetben is tórtszámot kérünk megadni, ha ellenőrzés megkezdődött, de az ellenőrzés elhagyására, megszakítására vagy felüggesztésére került sor. Ez természetesen az összes többi ellenőrzési típusra is irányadó.

3 Saját ellenőri napok száma. Közzszolgálat, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban álló belső ellenőri kapacitása.

4 Külső ellenőri napok száma. Külső szolgáltató megbízása esetén: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása külső szolgáltató által. A más szervezeti által az adott szervezetnél megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetében az elvégzett ellenőrzéseket az egyes típusoknál a külső ellenőri napoknál kell feltüntetni.

5 Az aa) és ab) pontokba nem besorolható, pl. nem költségvetési szervnél végzett ellenőrzések. Pl. Zrt.-nél, Nonprofit Kft.-nél, alapítványnál végzett ellenőrzés.

6 Az intézkedések nyomán követése érdekében elrendelt ellenőrzés, amelynek célja, hogy a belső ellenőrzés bizonyosságot szerezzen az elfogadott intézkedések végrehajtásáról, vagy arról a tényről, hogy ha az ellenőrzött szerv, illetve az ellenőrzött szervezeti egység vezetője nem, vagy nem az elfogadott intézkedésnek megfelelően hajtja végre az intézkedéseket, továbbá meggyőződni arról, hogy a végrehajtott intézkedésekkel a megállapított kockázat ténylegesen megszűnt vagy a kockázati tűréshatár alá csökkent.

7 Soron kívüli az az ellenőrzés, amelynek tárgya konkrétan nem határozható meg előre, de a tervben kapacitást terveznek rá. Soron kívüli ellenőrzések esetében az aa), ab) és ac) pontokban csak a terv szerint megvalósult ellenőrzéseket kell feltüntetni, a soron kívüli ellenőrzéseket a b) pontban kell feltüntetni - az irányított szervek esetében nem szükséges azok további bontása. Fontos arra figyelni, hogy az aa), ab) és ac) pontban feltüntetett adatok és a b) pontba beirt adat között ne legyen átfedés.

A tény oszlopok és az aa) - ab) sorok metszetének céljában azokat az ellenőrzéseket kérjük feltüntetni, amelyek az adott évi tervben szerepeltek és végrehajtották őket.

A tény oszlopok és a b) sorok metszeteiben a felhasznált soron kívüli kapacitást kérjük feltüntetni.

Helyi önkormányzat: Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat	Ellenőrzések összesen <sup>1</sup>				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység <sup>2</sup>				Saját kapacitás összesen <sup>3</sup>		Külső kapacitás összesen <sup>4</sup>		Kapacitás összesen	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap <sup>5</sup>	külső ellenőri nap <sup>6</sup>	saját ellenőri nap <sup>5</sup>	külső ellenőri nap <sup>6</sup>	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap <sup>7</sup>	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap
	Helyi önkormányzat (I.+II.)	0,00	0,00	6,00	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	6,00	6,00
I. Önkormányzati hivatal összesen	0,00	0,00	6,00	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	6,00	6,00	6,00
a) Éves Ellenőrzési Terv alapján	0,00	0,00	6,00	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	6,00	6,00	6,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	6,00	6,00													0,00	0,00	6,00	6,00	6,00	6,00
ab) Irányított szervezetnél (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00									0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ba) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
bb) Irányított szervezetnél (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
bc) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. [Irányított költségvetési szerv összesen]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás <sup>8</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. [Irányított költségvetési szerv összesen]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás <sup>8</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. [Irányított költségvetési szerv összesen]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás <sup>8</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
n. [Irányított költségvetési szerv összesen]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás <sup>8</sup>	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1 2. sz. mellékletből hivatkozva. Az itt olvasható adatoknak meg kell egyezniük a 2. sz. melléklet AO-AR oszlopokban található adataival.

2 Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok.

3 Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított saját kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a G-H oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.

4 Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított külső kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a K-L oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.

5 Saját ellenőri napok száma. Az ellenőri nap a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.

6 Külső ellenőri napok száma külső szolgáltató megbízása esetén a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.

7 Amennyiben a belső ellenőrzési tevékenységet teljeskörűen külső szolgáltató látja el, akkor az általa elvégzett képzést itt szükséges megjeleníteni.

# Intézkedések megvalósítása<sup>1</sup>

## 4. számú melléklet

Helyi önkormányzat: Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat		Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések <sup>2</sup>	Tárgyévi intézkedések <sup>3</sup>	Ebből végrehajtott <sup>4</sup>	Megvalósítási arány
		db <sup>5</sup>			%
<b>Helyi önkormányzat (I.+II.)</b>		0	0	0	#ZÉROOSZTÓ!
I.	Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat összesen	0	0	0	#ZÉROOSZTÓ!
II. Irányított szervek összesen		0	0	0	#ZÉROOSZTÓ!
1.	[Irányított költségvetési szerv neve]	0	0	0	#ZÉROOSZTÓ!
2.	[Irányított költségvetési szerv neve]	0	0	0	#ZÉROOSZTÓ!
3.	[Irányított költségvetési szerv neve]	0	0	0	#ZÉROOSZTÓ!
n.	[Irányított költségvetési szerv neve]	0	0	0	#ZÉROOSZTÓ!

<sup>1</sup> Csak beszámolóhoz!

<sup>2</sup> Pl: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

<sup>3</sup> Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

<sup>4</sup> Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

<sup>5</sup> Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.



**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat**  
**2022. évi bevételei**

25/2023.(V.27.) határozat

1. melléklet

BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat bevételei			
	2022. évi eredeti előirányzatok	2022. évi módosított előirányzatok	Teljesítés	
	Ft	Ft	Ft	%
<b>Működési költségvetés bevételei összesen</b>	<b>1 040 000</b>	<b>2 761 648</b>	<b>2 761 649</b>	<b>100,00%</b>
<b>B1. Működési célú támogatások államháztartáson belül</b>	<b>1 040 000</b>	<b>2 761 648</b>	<b>2 761 648</b>	<b>100,00%</b>
Helyi önkormányzatok állami támogatása	0	0		0,00%
Helyi önkormányzatok állami tám. Szoc. Ellátásokhoz	0	0		0,00%
Központosított előirányzatok / létszámcsökk., külterület	0	0		0,00%
Kiegészítő támogatások	0	0		0,00%
Elvonások és befizetések	0	0		0,00%
Egyéb m. célú tám. normatíva átvétel	0	0	0	0,00%
Egyéb m. célú tám. ÁH belülről	1 040 000	2 761 648	2 761 648	100,00%
<b>B3. Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
Jövedelemadók (termőföld bérbead. SZJA)	0	0		0,00%
Vagyoni típusú adók (építményadó)	0	0		0,00%
Értékesítés és forgalmi adó (iparüzési adó)	0	0		0,00%
Gépjárműadó	0	0		0,00%
Áruhasználati és szolg. adó (talajterhelési díj)	0	0		0,00%
Egyéb közhatalmi bevételek (bírság, pótlék)	0	0		0,00%
<b>B4. Működési bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0,00%</b>
Készlet ért., szolgáltatás ellenértéke	0	0		0,00%
Tulajdonosi bevételek	0	0		0,00%
Ellátási díjak	0	0		0,00%
Áfa bevételek	0	0		0,00%
Kamat és árfolyamnyereség	0	0	0	0,00%
Egyéb működési bevétel	0	0	1	0,00%
<b>B6. Működési célú támogatások áh-n kívülről</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
<b>Felhalmozási költségvetés bevételei összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
<b>B2. Felhalmozási célú támogatások áh-n belülről</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
<b>B5. Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
<b>B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz áh-n kívüli</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>1 040 000</b>	<b>2 761 648</b>	<b>2 761 649</b>	<b>100,00%</b>
<b>B8. Finanszírozási bevételek</b>	<b>1 673 267</b>	<b>1 673 267</b>	<b>1 673 267</b>	<b>100,00%</b>
Maradvány igénybevétele	1 673 267	1 673 267	1 673 267	100,00%
Egyéb finanszírozási bevétel	0	0		0,00%
Irányító szervi támogatás				
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>2 713 267</b>	<b>4 434 915</b>	<b>4 434 916</b>	<b>100,00%</b>
<b>Irányító szervtől kapott támogatás</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
<b>Bevétel mindösszesen</b>	<b>2 713 267</b>	<b>4 434 915</b>	<b>4 434 916</b>	<b>100,00%</b>

**Sajószentpéter városi Német Nemzetiségi Önkormányzat  
2022. évi kiadásai**

25/2023.(V.27.) határozat

2. melléklet

KIADÁSOK JOGCÍMEI	Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat KIADÁSAI			
	2022. évi eredeti előirányzatok	2022. évi módosított előirányzatok	Teljesítés	
	Ft	Ft	Ft	%
<b>Működési költségvetés kiadásai összesen</b>	<b>2 413 267</b>	<b>4 384 915</b>	<b>2 779 909</b>	<b>63,40%</b>
<b>K1. Személyi juttatás</b>	<b>700 000</b>	<b>1 412 255</b>	<b>1 312 255</b>	<b>92,92%</b>
állományba tartozók rendszeres és nem rendszeres sz.j	0	0		0,00%
közfoglalkoztatottak rendsz. és nem rsz.sz.j.	0	0		0,00%
külső személyi juttatás	300 000	300 000	300 000	100,00%
Egyéb külső személyi juttatás (reprez. nettó, kitüntető díj összege)	400 000	1 112 255	1 012 255	91,01%
pályázatok személyi juttatásai	0	0		0,00%
képviselők tiszteletdíja	0	0		0,00%
<b>K2. Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó</b>	<b>127 978</b>	<b>128 011</b>	<b>94 971</b>	<b>74,19%</b>
<b>K3. Dologi kiadások</b>	<b>1 585 289</b>	<b>2 844 649</b>	<b>1 372 683</b>	<b>48,25%</b>
<b>K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai (szoc. Ellátások)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
<b>K5. Egyéb működési kiadások összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
Elvonások, befizetések	0	0		0,00%
Egyéb m. célú kiadás áh-n belül munkaszervezeti feladatok	0	0		0,00%
Egyéb m. célú kiadás áh-n belül belső ellenőrzés	0	0		0,00%
Egyéb m. célú kiadás áh-n belül ügyelet	0	0		0,00%
Egyéb m. célú kiadás áh-n belül	0	0		0,00%
Egyéb m. célú kiadás áh-n kívül	0	0		0,00%
Általános tartalék	0	0	0	0,00%
<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai összesen</b>	<b>300 000</b>	<b>50 000</b>	<b>3 600</b>	<b>7,20%</b>
<b>K6. Beruházási kiadások ÁFÁ-val</b>	<b>300 000</b>	<b>50 000</b>	<b>3 600</b>	<b>7,20%</b>
eszközbeszerzés	300 000	50 000	3 600	7,20%
	0			0,00%
<b>K7. Felújítási kiadások ÁFÁ-val</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0,00%</b>
				0,00%
<b>K8. Egyéb felhalmozási kiadások összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0,00%</b>
				0,00%
<b>KÖLTSÉGVETESI KIADÁS ÖSSZESEN</b>	<b>2 713 267</b>	<b>4 434 915</b>	<b>2 783 509</b>	<b>62,76%</b>
<b>K9. Finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0,00%</b>
Finanszírozási kiadások	0	0		0,00%
Irányító szervi támogatás folyósítása				0,00%
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>2 713 267</b>	<b>4 434 915</b>	<b>2 783 509</b>	<b>62,76%</b>
<b>Kiadások intézményfinanszírozás nélkül</b>				<b>0,00%</b>
Irányító szervi támogatás folyósítása	0	0		0,00%
<b>kiadás mindösszesen</b>	<b>2 713 267</b>	<b>4 434 915</b>	<b>2 783 509</b>	<b>62,76%</b>
<i>költségvetési szerv engedélyezett létszáma (fő)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
<i>közfoglalkoztatottak engedélyezett létszáma (fő)</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	

**KÖLTSÉGVETÉS MÉRLEGE 2022. év**  
**SAJÓSZENTPÉTER VÁROSI NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT**

Ft-ban

Megnevezés	Bevétel				Megnevezés	Kiadás			
	Eredeti e.i.	Módosított e.i.	Teljesítés			Eredeti e.i.	Módosított e.i.	Teljesítés	
			Ft	%				Ft	%
<b>Működési költségvetés bevételei összesen</b>	<b>1 040 000</b>	<b>2 761 648</b>	<b>2 761 649</b>	<b>100,00%</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai összesen</b>	<b>2 413 267</b>	<b>4 384 915</b>	<b>2 779 909</b>	<b>63,40%</b>
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belül	1 040 000	2 761 648	2 761 648	100,00%	K1. Személyi juttatás	700 000	1 412 255	1 312 255	92,92%
B3. Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,00%	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó	127 978	128 011	94 971	74,19%
B4. Működési bevételek	0	0	0	0,00%	K3. Dologi kiadások	1 585 289	2 844 649	1 372 683	48,25%
B6. Működési célú támogatások áh-n kívülről	0	0	1	0,00%	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai (szoc. Ellátások)	0	0	0	0,00%
				0,00%	K5. Egyéb működési kiadások összesen	0	0	0	0,00%
<i>Működési költségvetés egyenlege</i>				0,00%					0,00%
				0,00%					0,00%
<b>Felhalmozási költségvetés bevételei összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai összesen</b>	<b>300 000</b>	<b>50 000</b>	<b>3 600</b>	<b>7,20%</b>
B2. Felhalmozási célú támogatások áh-n belülről	0	0	0	0,00%	K6. Beruházási kiadások ÁFA-val	300 000	50 000	3 600	7,20%
B5. Felhalmozási bevételek	0	0	0	0,00%	K7. Felújítási kiadások ÁFA-val	0	0	0	0,00%
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz áh-n kívül	0	0	0	0,00%	K8. Egyéb felhalmozási kiadások összesen	0	0	0	0,00%
<i>Felhalmozási költségvetés egyenlege</i>									0,00%
									0,00%
<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>1 040 000</b>	<b>2 761 648</b>	<b>2 761 649</b>	<b>100,00%</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN</b>	<b>2 713 267</b>	<b>4 434 915</b>	<b>2 783 509</b>	<b>62,76%</b>
									0,00%
B8. Finanszírozási bevételek	1 673 267	1 673 267	1 673 267	100,00%	K9. Finanszírozási kiadások	0	0	0	0,00%
									0,00%
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>2 713 267</b>	<b>4 434 915</b>	<b>4 434 916</b>	<b>100,00%</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>2 713 267</b>	<b>4 434 915</b>	<b>2 783 509</b>	<b>62,76%</b>

**Kimutatás a pénzeszközök változásáról**  
2022. év

Ft

Megnevezés	Összeg
<b>32–33. számlák nyitó egyenlege</b>	<b>1 673 267</b>
– Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege	-2 783 509
+ Bevételek nyilvántartási ellenszámlatárgyidőszaki egyenlege	4 434 916
– Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése	-1 673 267
+/- 3318. számla tárgyidőszaki forgalma	
+/- 3328. számla tárgyidőszaki forgalma	
+/- 361. számla tárgyidőszaki forgalma	
+/- 363. számla tárgyidőszaki forgalma	
+/- 36411. számla tárgyidőszaki forgalma	
+/- 36143. számla tárgyidőszaki forgalma	
+/- 36421.számla tárgyidőszaki forgalma	
+/- 3651. számla tárgyidőszaki forgalma	
+/- 3652. számla tárgyidőszaki forgalma	
+/- 3653. számla tárgyidőszaki forgalma	
+/- 3654. számla tárgyidőszaki forgalma	
+/- 3656. számla tárgyidőszaki forgalma	
+/- 3657. számla tárgyidőszaki forgalma	
+/- 3659. számla tárgyidőszaki forgalma	
+/- 366. számla tárgyidőszaki forgalma	
+/- 3671. számla tárgyidőszaki forgalma	
+/- 3672. számla tárgyidőszaki forgalma	
+/- 3673. számla tárgyidőszaki forgalma	
+/- 3674. számla tárgyidőszaki forgalma	
+/- 3676. számla tárgyidőszaki forgalma	
+/- 3677. számla tárgyidőszaki forgalma	
+/- 3678. számla tárgyidőszaki forgalma	
+/- 3679. számla tárgyidőszaki forgalma	
<b>31–33. számlák záró egyenlege</b>	<b>1 651 407</b>

**SAJÓSZENTPÉTER VÁROSI NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT**  
**VAGYONKIMUTATÁS**  
**2022.**

Ft

Sorszám	Megnevezés	Bruttó érték	Értékcsökkenés /Értékvesztés	Nettó érték
A/I/1	Vagyoni értékű jogok (korl. forg. képes)			
A/I/1	Vagyoni értékű jogok (üzleti vagyon)			
A/I/2	Szellemi termék (korl. forg. képes)			
A/I/2	Szellemi termék (üzleti vagyon)			
<b>I. Immateriális javak összesen</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A/II/1	Földterület (forg. képtelen)			
A/II/1	Földterület (korl. forg. képes)			
A/II/1	Földterület (üzleti vagyon)			
A/II/1	Lakótelkek (forg. képtelen)			
A/II/1	Lakótelkek (üzleti vagyon)			
A/II/1	Egyéb telkek (korl. forg. képes)			
A/II/1	Egyéb telkek (üzleti vagyon)			
A/II/1	Lakóépület (korl. forg. képes)			
A/II/1	Lakóépület (üzleti vagyon)			
A/II/1	É.nem cs. épület (korl. forg. képes)			
A/II/1	Egyéb épület(korl. forg. képes)			
A/II/1	Egyéb épület (üzleti vagyon)			
A/II/1	É.nem cs. építmény (forg. képtelen)			
A/II/1	É.nem cs. építmény (korl.forg. képes)			
A/II/1	Egyéb építmény (forg. képtelen)			
A/II/1	Egyéb építmény (korl. forg. képes)			
A/II/1	Egyéb építmény (üzleti vagyon)	787 402		787 402
<b>III/I. Ingatlanok összesen</b>		<b>787 402</b>	<b>0</b>	<b>787 402</b>
A/III/2	Gép:Informatikai kísértékű (üzleti vagyon)	153 017	153 017	0
A/III/2	Gép:Egyéb gép (üzleti vagyon)			0
A/III/2	Gép:Egyéb gép (korl. forg. képes)			
A/III/2	Gép:Egyéb gép kísértékű (üzleti vagyon)	552 116	552 116	0
A/III/2	Gép:Kulturális (korl. forg. képes)			
A/III/2	Gép:Járművek (üzleti vagyon)			
<b>III/2. Gépek, berendezések, járművek összesen</b>		<b>705 133</b>	<b>705 133</b>	<b>0</b>
A/III/4	Befejezetlen beruházás (forg. képtelen)			
A/III/4	Befejezetlen felújítás (forg. képtelen)			
<b>III/4. Beruházások</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>II. Tárgyi eszközök összesen</b>		<b>1 492 535</b>	<b>705 133</b>	<b>787 402</b>
A/III/1	Részesedések nem pü. vállalkozásban			
<b>III. Befektetett pénzügyi eszközök összesen</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZ.</b>		<b>1 492 535</b>	<b>705 133</b>	<b>787 402</b>
B/I/1	Vásárolt készletek	0		0
B/I/2	Átsorolt, követelés fejében átvett készletek	0		0
B/I/3	Egyéb készletek	0		0
B/I/4	Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek	0		0
B/I/5	Növendék-, hízó és egyéb állatok	0		0
<b>B/I. Készletek</b>		<b>0</b>		<b>0</b>
B/II/1	Nem tartós részesedések	0		0
B/II/2	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0		0
<b>B/II. Értékpapírok</b>		<b>0</b>		<b>0</b>
<b>NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
C/I	Lekötött bankbetétek	0		0
C/II	Pénztárak, csekkok, betétkönyvek	128 715		128 715
C/III	Forintszámlák	1 522 692		1 522 692
C/IV	Devizaszámlák	0		0
<b>PÉNZESZKÖZÖK</b>		<b>1 651 407</b>	<b>0</b>	<b>1 651 407</b>

Sorszám	Megnevezés	Bruttó érték	Értékcsökkenés	Nettó érték
A/I/1	"0" leírt vagyoni értékű jogok (korl. forg. képes)			
A/I/1	"0" leírt vagyoni értékű jogok (üzleti vagyon)			
A/I/2	"0" leírt szell. term. (korl. forg. képes)			
A/I/2	"0" leírt szell. term. (üzleti vagyon)			
<b>"0" leírt Immateriális javak összesen</b>				
A/II/1	"0" leírt egyéb lakóépület (üzleti vagyon)			
A/II/1	"0" leírt egyéb épület (korl. forg. képes)			
A/II/1	"0" leírt egyéb épület (üzleti vagyon)			
A/II/1	"0" leírt egyéb ültetvény (korl. forg. képes)			
A/II/1	"0" leírt egyéb építmény (korl. forg. képes)			
<b>"0" leírt Ingatlanok összesen</b>				
A/II/2	"0" leírt gép: informatikai (üzleti vagyon)	153 017	153 017	0
A/II/2	"0" leírt gép: egyéb gép (korl. forg. képes)			
A/II/2	"0" leírt gép: egyéb gép (üzleti vagyon)	552 116	552 116	0
A/II/2	"0" leírt gép: járművek (korl. forg. képes)			
A/II/2	"0" leírt gép: járművek (üzleti vagyon)			
<b>"0" leírt Gépek, berendezések, járművek összesen</b>		<b>705 133</b>	<b>705 133</b>	<b>0</b>
<b>"0" leírt Befektetett eszközök összesen</b>		<b>705 133</b>	<b>705 133</b>	<b>0</b>

**SAJÓSZENTPÉTER VÁROSI NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT**  
 Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról  
 2022. év

#	Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyészállatok	Beruházások és felújítások	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	Összesen
01	Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	0	787 402	702 298	0	0	0	1 489 700
02	Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások	0	0	0	0	28 819	0	2 835
03	Nem aktivált felújítások	0	0	0	0	0	0	0
04	Beruházásokból, felújításokból aktivált érték	0	0	2 835	0	0	0	2 835
05	Téritésmentes átvétel	0	0	0	0	0	0	0
06	Alapításkori átvétel, vagyonkezelésbe vétel miatti átvétel, vagyonkezelői jog visszavétele	0	0	0	0	0	0	0
07	Egyéb növekedés	0	0	0	0	0	0	0
08	<b>Összes növekedés (=02+...+07)</b>	0	0	2 835	0	2 835	0	5 670
09	Értékesítés	0	0	0	0	0	0	0
10	Hiány, selejtezés, megsemmisülés	0	0	0	0	0	0	0
11	Téritésmentes átadás	0	0	0	0	0	0	0
12	Költségvetési szerv, társulás alapításkori átadás, vagyonkezelésbe adás miatti átadás, vagyonkezelői jog visszaadása	0	0	0	0	0	0	0
13	Egyéb csökkenés	0	0	0	0	2 835	0	2 835
14	<b>Összes csökkenés (=09+...+13)</b>	0	0	0	0	2 835	0	2 835
15	<b>Bruttó érték összesen (=01+08-14)</b>	0	787 402	705 133	0	0	0	1 492 535
16	Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	0	0	702 298	0	0	0	702 298
17	Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	0	0	2 835	0	0	0	2 835
18	Terv szerinti értékcsökkenés csökkenése	0	0	0	0	0	0	0
19	<b>Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)</b>	0	0	705 133	0	0	0	705 133
20	Terven felüli értékcsökkenés nyitó állománya	0	0	0	0	0	0	0
21	Terven felüli értékcsökkenés növekedés	0	0	0	0	0	0	0
22	Terven felüli értékcsökkenés visszairás, kivezetés	0	0	0	0	0	0	0
23	<b>Terven felüli értékcsökkenés záró állománya (=20+21-22)</b>	0	0	0	0	0	0	0
24	<b>Értékcsökkenés összesen (=19+23)</b>	0	0	705 133	0	0	0	705 133
25	<b>Eszközök nettó értéke (=15-24)</b>	0	787 402	0	0	0	0	787 402
26	Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	0	0	705 133	0	0	0	705 133

#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
01	A/I/1 Vagyoni értékű jogok	0	0
02	A/I/2 Szellemi termékek	0	0
03	A/I/3 Immateriális javak értékhelyesbítése	0	0
<b>04</b>	<b>A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	787 402	787 402
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	0	0
07	A/II/3 Tenyészállatok	0	0
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	0	0
09	A/II/5 Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	0	0
<b>10</b>	<b>A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)</b>	<b>787 402</b>	<b>787 402</b>
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1e)	0	0
12	A/III/1a - ebből: tartós részesedések jegybankban	0	0
13	A/III/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	0	0
14	A/III/1c - ebből: tartós részesedések pénzügyi vállalkozásban	0	0
15	A/III/1d - ebből: tartós részesedések társulásban	0	0
16	A/III/1e - ebből: egyéb tartós részesedések	0	0
17	A/III/2 Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (>=A/III/2a+A/III/2/b)	0	0
18	A/III/2a - ebből: államkötvények	0	0
19	A/III/2b - ebből: helyi önkormányzatok kötvényei	0	0
20	A/III/3 Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0	0
<b>21</b>	<b>A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
22	A/IV/1 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1a+A/IV/1b+A/IV/1c)	0	0
23	A/IV/1a - ebből: immateriális javak	0	0
24	A/IV/1b - ebből: tárgyi eszközök	0	0
25	A/IV/1c - ebből: tartós részesedések, tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0
26	A/IV/2 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	0	0
<b>27</b>	<b>A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>28</b>	<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)</b>	<b>787 402</b>	<b>787 402</b>
29	B/I/1 Vásárolt készletek	0	0
30	B/I/2 Átsorolt, követelés fejében átvett készletek	0	0
31	B/I/3 Egyéb készletek	0	0
32	B/I/4 Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek	0	0
33	B/I/5 Növendék-, hízó és egyéb állatok	0	0



41	B/II/2e - ebből: betétkettesi jegyek	0	0
42	<b>B/II Értékpapírok (=B/II/1+B/II/2)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
43	<b>B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
44	C/I/1 Éven túli lejáratú forint lekötött bankbetétek	0	0
45	C/I/2 Éven túli lejáratú deviza lekötött bankbetétek	0	0
46	<b>C/I Lekötött bankbetétek (=C/I/1+...+C/I/2)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
47	C/II/1 Forintpénztár	74 800	128 715
48	C/II/2 Valutapénztár	0	0
49	C/II/3 Betétkönyvek, csekkek, elektronikus pénzeszközök	0	0
50	<b>C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)</b>	<b>74 800</b>	<b>128 715</b>
51	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	1 598 467	1 522 692
52	C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	0	0
53	<b>C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)</b>	<b>1 598 467</b>	<b>1 522 692</b>
54	C/IV/1 Kincstáron kívüli devizaszámlák	0	0
55	C/IV/2 Kincstárban vezetett devizaszámlák	0	0
56	<b>C/IV Devizaszámlák (=C/IV/1+C/IV/2)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
57	<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)</b>	<b>1 673 267</b>	<b>1 651 407</b>
58	D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/I/1a)	0	0
59	D/I/1a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
60	D/I/2 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/I/2a)	0	0
61	D/I/2a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
62	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	0	0
63	D/I/3a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések jövedelemadókra	0	0
64	D/I/3b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések szociális hozzájárulási adóra és járulékokra	0	0
65	D/I/3c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adókra	0	0
66	D/I/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	0	0
67	D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	0	0
68	D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	0	0
69	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési	0	0

	Eliriasati ujjakra		
73	D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	0	0
74	D/I/4e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	0	0
75	D/I/4f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kamatbevételekre és más nyereségjellegű bevételekre	0	0
76	D/I/4g - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb pénzügyi műveletek bevételeire	0	0
77	D/I/4h - ebből: költségvetési évben esedékes követelések biztosító által fizetett kártérítésre	0	0
78	D/I/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	0	0
79	D/I/5 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételekre (=D/I/5a+...+D/I/5e)	0	0
80	D/I/5a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések immateriális javak értékesítésére	0	0
81	D/I/5b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ingatlanok értékesítésére	0	0
82	D/I/5c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb tárgyi eszközök értékesítésére	0	0
83	D/I/5d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések részesedések értékesítésére	0	0
84	D/I/5e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételekre	0	0
85	D/I/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (>=D/I/6a+D/I/6b+D/I/6c)	0	0
86	D/I/6a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0
87	D/I/6b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	0	0
88	D/I/6c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
89	D/I/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (>=D/I/7a+D/I/7b+D/I/7c)	0	0
90	D/I/7a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0
91	D/I/7b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi	0	0

	forgatási célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből		
95	D/I/8b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések befektetési célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0
96	D/I/8c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére	0	0
97	D/I/8d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire	0	0
98	D/I/8e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire	0	0
99	D/I/8f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések forgatási célú külföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0
100	D/I/8g - ebből: költségvetési évben esedékes követelések befektetési célú külföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0
<b>101</b>	<b>D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
102	D/II/1 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/II/1a)	0	0
103	D/II/1a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
104	D/II/2 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/II/2a)	0	0
105	D/II/2a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
106	D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/II/3a+...+D/II/3f)	0	0
107	D/II/3a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések jövedelemadókra	0	0
108	D/II/3b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések szociális hozzájárulási adóra és járulékokra	0	0
109	D/II/3c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adókra	0	0
110	D/II/3d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések vagyoni típusú adókra	0	0
111	D/II/3e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	0	0
112	D/II/3f - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	0	0

115	D/II/4b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	0	0
116	D/II/4c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések ellátási díjakra	0	0
117	D/II/4d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	0	0
118	D/II/4e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	0	0
119	D/II/4f - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések kamatbevételekre és más nyereségjellegű bevételekre	0	0
120	D/II/4g - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb pénzügyi műveletek bevételeire	0	0
121	D/II/4h - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések biztosító által fizetett kártérítésre	0	0
122	D/II/4i - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb működési bevételekre	0	0
123	D/II/5 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételre (=D/II/5a+...+D/II/5e)	0	0
124	D/II/5a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések immateriális javak értékesítésére	0	0
125	D/II/5b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések ingatlanok értékesítésére	0	0
126	D/II/5c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb tárgyi eszközök értékesítésére	0	0
127	D/II/5d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések részesedések értékesítésére	0	0
128	D/II/5e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételekre	0	0
129	D/II/6 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (>=D/II/6a+D/II/6b+D/II/6c)	0	0
130	D/II/6a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0
131	D/II/6b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	0	0
132	D/II/6c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
133	D/II/7 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre	0	0

135	D/II/7b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	0	0
136	D/II/7c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
137	D/II/8 Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre (=D/II/8a+D/II/8b+D/II/8c+D/II/8d)	0	0
138	D/II/8a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések befektetési célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0
139	D/II/8b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére	0	0
140	D/II/8c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire	0	0
141	D/II/8d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések befektetési célú külföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0
<b>142</b>	<b>D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
143	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	0	0
144	D/III/1a - ebből: immateriális javakra adott előlegek	0	0
145	D/III/1b - ebből: beruházásokra, felújításokra adott előlegek	0	0
146	D/III/1c - ebből: készletekre adott előlegek	0	0
147	D/III/1d - ebből: igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek	0	0
148	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	0	0
149	D/III/1f - ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések	0	0
150	D/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0
151	D/III/3 Más által beszedett bevételek elszámolása	0	0
152	D/III/4 Forgótőke elszámolása	0	0
153	D/III/5 Vagyongazdálkodásba adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása	0	0
154	D/III/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása	0	0
155	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	0	0
156	D/III/8 Részesedésszerzés esetén átadott eszközök	0	0

	E/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó		0	0
162	E/I/3 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó		0	0
163	E/I/4 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó		0	0
<b>164</b>	<b>E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/I/1+...+E/I/4)</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
165	E/II/1 Kapott előleghez kapcsolódó fizetendő általános forgalmi adó		0	0
166	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó		0	0
<b>167</b>	<b>E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
168	E/III/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása		0	0
169	E/III/2 Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai		0	0
<b>170</b>	<b>E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/III/1+E/III/2)</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>171</b>	<b>E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
172	F/1 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása		0	0
173	F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása		0	0
174	F/3 Halasztott ráfordítások		0	0
<b>175</b>	<b>F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>176</b>	<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)</b>	<b>2 460 669</b>	<b>2 438 809</b>	
177	G/I Nemzeti vagyoni induláskori értéke		0	0
178	G/II Nemzeti vagyoni változásai		0	0
179	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	346 645	346 645	
180	G/IV Felhalmozott eredmény	2 071 056	2 089 609	
181	G/V Eszközök érték helyesbítésének forrása		0	0
182	G/VI Mérleg szerinti eredmény	18 553	2 555	
<b>183</b>	<b>G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)</b>	<b>2 436 254</b>	<b>2 438 809</b>	
184	H/I/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		0	0
185	H/I/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra		0	0
186	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	24 415	24 415	
187	H/I/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		0	0
188	H/I/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (>=H/I/5a+H/I/5b)		0	0
189	H/I/5a Egyéb kötelezettségek esedékes kiadásokra		0	0

191	H/1/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	0	0
192	H/1/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	0	0
193	H/1/8 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra ( $\geq H/1/8a + H/1/8b$ )	0	0
194	H/1/8a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre	0	0
195	H/1/8b - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú támogatásokra az Európai Uniónak	0	0
196	H/1/9 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra ( $\geq H/1/9a + \dots + H/1/9i$ )	0	0
197	H/1/9a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak	0	0
198	H/1/9b - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak	0	0
199	H/1/9c - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek kincstárjegyek beváltására	0	0
200	H/1/9d - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltására	0	0
201	H/1/9e - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek belföldi kötvények beváltására	0	0
202	H/1/9f - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltására	0	0
203	H/1/9g - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	0	0
204	H/1/9h - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek pénzügyi lízing kiadásaira	0	0
205	H/1/9i - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására	0	0
206	H/1/9j - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek	0	0
207	H/1/9k - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi pénzintézeteknek	0	0
208	H/1/9l - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek váltókiadásokra	0	0
<b>209</b>	<b>H/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek</b>	<b>24 415</b>	<b>0</b>

212	H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	0
213	H/II/4 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	0	0
214	H/II/5 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (>=H/II/5a+H/II/5b)	0	0
215	H/II/5a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre	0	0
216	H/II/5b - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú támogatásokra az Európai Uniónak	0	0
217	H/II/6 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	0	0
218	H/II/7 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra	0	0
219	H/II/8 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra (>=H/II/8a+H/II/8b)	0	0
220	H/II/8a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre	0	0
221	H/II/8b - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú támogatásokra az Európai Uniónak	0	0
222	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9j)	0	0
223	H/II/9a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak	0	0
224	H/II/9b - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek kincstárjegyek beváltására	0	0
225	H/II/9c - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek belföldi kötvények beváltására	0	0
226	H/II/9d - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltására	0	0
227	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	0	0
228	H/II/9f - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek pénzügyi lízing kiadásaira	0	0
229	H/II/9g - ebből: költségvetési évet követően esedékes	0	0



232	H/II/9) - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek váltókiadásokra	0	0
<b>233</b>	<b>H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
234	H/III/1 Kapott előlegek	0	0
235	H/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0
236	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	0	0
237	H/III/4 Forgótöke elszámolása (Kincstár)	0	0
238	H/III/5 Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközökkel kapcsolatos egyes kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	0	0
239	H/III/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása	0	0
240	H/III/8 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	0	0
241	H/III/9 Nemzetközi támogatási programok pénzeszközei	0	0
242	H/III/10 Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek	0	0
<b>243</b>	<b>H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>244</b>	<b>H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)</b>	<b>24 415</b>	<b>0</b>
<b>245</b>	<b>I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
246	J/1 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	0	0
247	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	0	0
248	J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	0	0
<b>249</b>	<b>J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>250</b>	<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)</b>	<b>2 460 669</b>	<b>2 438 809</b>

Adósságállomány	záró állomány összege	Lejárt	Összes tartozás	ebből	
		Összes lejárt tartozás		2022. évi lejáratú	2022. évet követő lejáratú
<b>Szállítók felé fennálló adósság</b>					
Belföldi	0	0	0	0	0
Külföldi	0	0	0	0	0
<b>Adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló adósság</b>					
Belföldi	folyószámla hitel	0	0	0	0
	működési kölcsön	0	0	0	0
	értékpapír	0	0	0	0
Külföldi	0	0	0	0	0
<b>Adósságállomány mindösszesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## NYILATKOZAT

- A) Alulírott **Csáki Károlyné elnök, a Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat** szervezet vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően a 2022. évben az általam vezetett szervezetnél gondoskodtam
- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
  - olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
  - a szervezet vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
  - a rendelkezésre álló előirányzatok céljának megfelelő felhasználásáról,
  - a szervezet tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
  - a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
  - a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
  - az intézményi számviteli rendről,
  - olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
  - arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet:

- A megfelelő kontrollkörnyezetet kialakításra került.
- A szervezet rendelkezett belső szabályzatokkal.
- A kialakított ellenőrzési nyomvonal működtetésre került.
- A szabálytalanságok kezelése eljárásrendjének szabályozása megtörtént.
- A belső ellenőrzési kézikönyv rendelkezésre állt.
- A vezetők, az alkalmazottak rendelkeztek munkaköri leírással.
- A szervezet működésében a szakmai felkészültség, a pártatlanság és elfogulatlanság, az erkölcsi feddhetetlenség értékei érvényre jutottak, valamint a közérdek előtérben állt az egyéni érdekekkel szemben.

Biztosított volt az alkalmazottak létszámvetései szintje és munkajuttatásai megfelelő

intézkedések és megtételük módja.

#### Kontrolltevékenységek:

- A kontrolltevékenységek részeként biztosított volt a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés.
- Biztosított volt a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése.
- Biztosított volt a gazdasági események elszámolásának kontrollja.
- A belső ellenőrzés megállapításaira – amennyiben szükséges volt – intézkedési terv készült, a belső kontrolltevékenységek ezek alapján módosításra kerültek.

#### Információs és kommunikációs rendszer:

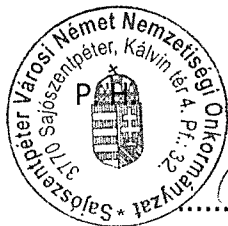
- Biztosított volt a megfelelő információk megfelelő időben való eljutása az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, személyhez.
- Rendelkezésre álltak a megfelelő információs eszközök, hogy az információ nyilvántartása és közlése megbízható és folyamatos legyen.
- Az Info tv.-ben meghatározott, a közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség végrehajtásra került.
- Az iratkezelés gyakorlata megfelelt az előírásoknak.
- A munkatársak információhoz történő hozzáférése szabályozott volt.
- A külső és a belső kommunikáció szabályozott volt.
- Vezetői információs rendszer működött.
- A beszámolási rendszerben azok a döntéshozók jutottak az érdemi információkhoz, akik leginkább érintettek voltak az adott területen.
- A vezetés együttműködött a felügyelt szervezetekkel, egymás munkáját kölcsönösen segítve.

#### Nyomon követési rendszer (monitoring):

- Az egyes tevékenységek, folyamatok előrehaladásának nyomon követése biztosított volt.
- Az operatív tevékenységektől független belső ellenőrzés megfelelően működött.
- A belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlensége biztosított volt.
- A belső ellenőrzés működéséhez szükséges források biztosításra kerültek.
- A külső ellenőrzések koordinációja megtörtént.
- A Bkr. 14. §-ában meghatározott nyilvántartás vezetése biztosított volt.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évről vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Kelt: Sajószentpéter, 2023. február 22.



**Csáki Károlyné**

elnök

Sajószentpéter Városi  
Német Nemzetiségi Önkormányzat

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

.....  
alíírás



		27/2023. (V.27.) határozat 2. melléklete				"5/2023. (I.13.) határozat 2. melléklete"			
Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat									
2023 évre tervezett bevételei és a várható német nemzetiségi programok tervezett költségei									
		összesenből (Ft)							
		1 040 000	1 620 428	1 635 576	50 000	30 000	30 979	4 406 983	
		összen (Ft)	2023. évi MŰK Támogatás terhére (Ft)	2022. évi FEL támogatás terhére (Ft)	2023 évi FEL támogatás terhére (Ft)	BAZ Megyei Német Önkorm. Szövetségének Egyesülete (Ft)	BAZ Megyei Területi Német Nemz. Önkorm. (Ft)	egyéb bev. Terhére (Ft)	
1.	<b>Személyi kiadás összesen (=2.+3.+4.)</b>	<b>1 404 000</b>	<b>300 000</b>	<b>670 000</b>	<b>354 000</b>	<b>50 000</b>	<b>30 000</b>	<b>-</b>	
2.	Egyéb külső személyi juttatás reprezentáció (szeretvendégség, programokon pogácsa-ásványvíz)	1 104 000	-	670 000	354 000	50 000	30 000	-	1 104 000
3.	többlet feladatokra megbízási díj, sajószentpéteri németekért díj adományozása	300 000	300 000	-	-	-	-	-	300 000
4.	tiszteletdíj	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	<b>Járadék összesen (=6.+7.)</b>	<b>168 000</b>	<b>38 620</b>	<b>78 079</b>	<b>51 301</b>			<b>-</b>	
6.	SZIA	41 828		41 828				-	41 828
7.	Szochó	126 172	38 620	36 251	51 301			-	126 172
8.	<b>Dologi kiadás összesen (= a 9. sortól a 31. sorig szereplő összegek)</b>	<b>2 784 983</b>	<b>701 380</b>	<b>822 349</b>	<b>1 230 275</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>30 979</b>	
9.	bankköltség,	30 000	30 000						30 000
10.	igazgatási szolgáltatási díjak, hatósági eljárások díjai, közjegyzői díj, tagdíj	20 000	20 000						20 000
11.	postai szolgáltatás	40 000	40 000						40 000
12.	kegyeleti megemlékezések, emlékhelyeknél rendezvények virág, koszorú, sírdísz, oltárdísz	112 280	70 000	42 280					112 280
13.	emlékhelyek karbantartása,	40 000		-	40 000				40 000
14.	programok járvány elleni védő eszközök, egészségügyi nap tesztek	-		-					-
15.	irodaszer, nyomtatvány, toner,	373 576	50 000	233 301	90 275				373 576
16.	gasztronómiai bemutatók éttermi szolgáltatás igénybevétele	230 979			200 000			30 979	230 979
17.	egyéb szolgáltatás							-	
18.	<b>személyszállítás</b>								
19.	belföldi	725 786	120 000	105 786	500 000				725 786
20.	külföldi	156 272		156 272	-				156 272
21.	<b>kiküldetés elszámolása</b>								
22.	ebből								
23.	belföldi	121 380	61 380	60 000					121 380
24.	<b>tartalék</b>								
25.	szállásköltségek	139 710		39 710	100 000				139 710
26.	programokon belépők, jegyek, parkolás, színházjegy költségei	200 000		100 000	100 000				200 000
27.	terembérlés	195 000	140 000	55 000					195 000
28.	képzőművészeti kiállítás anyagai	-		-					-
29.	táncoktatás, programok szolgáltatásai számla ellenében	200 000	170 000	30 000					200 000
30.	meghívók, plakátok	100 000			100 000				100 000
31.	nyomdaköltség	100 000			100 000				100 000
32.	<b>Beruházás kiadása összesen (33.+34.)</b>	<b>50 000</b>	<b>-</b>	<b>50 000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
33.	eszközbeszerzés	50 000	-	50 000	-	-	-	-	50 000
34.		-	-	-	-	-	-	-	-
35.	<b>mindösszesen (= 1.+ 5.+ 8.+ 32.)</b>	<b>4 406 983</b>	<b>1 040 000</b>	<b>1 620 428</b>	<b>1 635 576</b>	<b>50 000</b>	<b>30 000</b>	<b>30 979</b>	<b>4 406 983</b>
Sajószentpéter, 2023. május 19.									

BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat összesített bevételei				
	2023. évi eredeti előirányzatok (Ft)	2023. évi MÓDOSÍTOTT előirányzatok (Ft)			
	összesen	összesen	kötelező	önként vállalt	állami
<i>Működési költségvetés bevételei összesen</i>	1 040 000	2 675 576	2 675 576	0	0
<b>B1. Működési célú támogatások államháztartáson belül</b>	1 040 000	2 675 576	2 675 576	0	0
Helyi önkormányzatok állami támogatása	0		0	0	0
Helyi önkormányzatok állami tám. Szoc. Ellátásokhoz	0		0	0	0
Központosított előirányzatok / létszámcsökk., külterület	0		0	0	0
Kiegészítő támogatások	0		0	0	0
Elvonások és befizetések	0		0	0	0
Egyéb m. célú támogatások	1 040 000	2 675 576	2 675 576	0	0
<b>B3. Közhatalmi bevételek</b>	0		0	0	0
Jövedelemadók (termőföld bérbead. SZJA)	0		0	0	0
Vagyoni típusú adók (építményadó)	0		0	0	0
Értékesítés és forgalmi adó (iparüzési adó)	0		0	0	0
Gépjárműadó	0		0	0	0
Áruhasználati és szolg. Adó (talajterhelési díj)	0		0	0	0
Egyéb közhatalmi bevételek (bírság, pótlék)	0		0	0	0
<b>B4. Működési bevételek</b>	0		0	0	0
Készlet ért., szolgáltatás ellenértéke	0		0	0	0
Tulajdonosi bevételek	0		0	0	0
Ellátási díjak	0		0	0	0
Áfa bevételek	0		0	0	0
Kamat és árfolyamnyereség	0		0	0	0
Egyéb működési bevétel	0		0	0	0
<b>B6. Működési célú támogatások áh-n kívülről</b>	0		0	0	0
<i>Felhalmozási költségvetés bevételei összesen</i>	0		0	0	0
<b>B2. Felhalmozási célú támogatások áh-n belülről</b>	0		0	0	0
<b>B5. Felhalmozási bevételek</b>	0		0	0	0
	0		0	0	0
<b>B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz áh-n kívül</b>	0		0	0	0
<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	1 040 000	2 675 576	2 675 576	0	0
<b>B8. Finanszírozási bevételek</b>	1 651 407	1 651 407	1 651 407	0	0
Maradvány igénybevétele	1 651 407	1 651 407	1 651 407	0	0
Egyéb finanszírozási bevétel				0	0
Irányító szervek támogatás				0	0
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	2 691 407	4 326 983	4 326 983	0	0



KIADÁSOK JOGCÍMEI	Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat összesített kiadásai				
	2023. évi eredeti előirányzatok (Ft)	2023. évi MÓDOSÍTOTT előirányzatok (Ft)			
	összesen	összesen	kötelező	önként vállalt	állami
<b>Működési költségvetés kiadásai összesen</b>	<b>2 641 407</b>	<b>4 276 983</b>	<b>4 276 983</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>K1. Személyi juttatás</b>	<b>700 000</b>	<b>1 324 000</b>	<b>1 324 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
állományba tartozók rendszeres és nem rendszeres sz.j	0			0	0
közfoglalkoztatottak rendsz. és nem rsz.sz.j.	0			0	0
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottaknak fizetett juttatások teljesítése (külső személyi juttatás)	300 000	300 000	300 000	0	0
pályázatok személyi juttatásai	0			0	0
Választott tisztségviselők juttatása (képviselők tiszteletdíja)	0			0	0
Egyéb külső személyi juttatások teljesítése (reprezentáció, kitüntető díj .....)	400 000	1 024 000	1 024 000	0	0
<b>K2. Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó</b>	<b>92 000</b>	<b>168 000</b>	<b>168 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>K3. Dologi kiadások</b>	<b>1 579 407</b>	<b>2 784 983</b>	<b>2 784 983</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai (szoc. Ellátások)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>K5. Egyéb működési kiadások összesen</b>	<b>270 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Elvonások, befizetések	0		0	0	0
Egyéb m. célú kiadás áh-n belül munkaszervezeti feladatok	0		0	0	0
Egyéb m. célú kiadás áh-n belül belső ellenőrzés	0		0	0	0
Egyéb m. célú kiadás áh-n belül ügyelet	0		0	0	0
Egyéb m. célú kiadás áh-n belül	0		0	0	0
Egyéb m. célú kiadás áh-n kívül	0		0	0	0
Általános tartalék	270 000	0	0	0	0
<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai összesen</b>	<b>50 000</b>	<b>50 000</b>	<b>50 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>K6. Beruházási kiadások ÁFÁ-val</b>	<b>50 000</b>	<b>50 000</b>	<b>50 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
eszközbeszerzés	50 000	50 000	50 000	0	0
				0	0
<b>K7. Felújítási kiadások ÁFÁ-val</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
				0	0
<b>K8. Egyéb felhalmozási kiadások összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
				0	0
<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN</b>	<b>2 691 407</b>	<b>4 326 983</b>	<b>4 326 983</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>K9. Finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Finanszírozási kiadások				0	0
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>2 691 407</b>	<b>4 326 983</b>	<b>4 326 983</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>költségvetési szerv engedélyezett létszáma (fő)</i>			0		
<i>közfoglalkoztatottak engedélyezett létszáma (fő)</i>			0		

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi  
 Önkormányzat  
 2023. évi költségvetés MÓDOSÍTOTT mérlege

Ft-ban

Bevétel	2021.	2022.	2023.	2023.	Kiadás	2021.	2022.	2023.	2023.
Megnevezés	Eredeti e.i.	Eredeti e.i.	Eredeti e.i.	MÓDOSÍTOTT e.i.	Megnevezés	Eredeti e.i.	Eredeti e.i.	Eredeti e.i.	MÓDOSÍTOTT e.
<b>Működési költségvetés bevételei összesen</b>	<b>2 712 698</b>	<b>1 040 000</b>	<b>1 040 000</b>	<b>2 675 576</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai összesen</b>	<b>4 167 412</b>	<b>2 413 267</b>	<b>2 641 407</b>	<b>4 276 983</b>
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belül	2 712 698	1 040 000	1 040 000	2 675 576	K1. Személyi juttatás	500 000	700 000	700 000	1 324 000
B3. Közhatalmi bevételek					K2. Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó	100 000	127 978	92 000	168 000
B4. Működési bevételek					K3. Dologi kiadások	3 567 412	1 585 289	1 579 407	2 784 983
B6. Működési célú támogatások áh-n kívülről					K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai (szoc. Ellátások)	0	0	0	
					K5. Egyéb működési kiadások összesen	0	0	270 000	0
<b>Felhalmozási költségvetés bevételei összesen</b>					<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai összesen</b>	<b>200 000</b>	<b>300 000</b>	<b>50 000</b>	<b>50 000</b>
B2. Felhalmozási célú támogatások áh-n belülről					K6. Beruházási kiadások ÁFA-val	200 000	300 000	50 000	50 000
B5. Felhalmozási bevételek					K7. Felújítási kiadások ÁFA-val	0	0	0	
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz áh-n kívül					K8. Egyéb felhalmozási kiadások összesen	0	0	0	
<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>2 712 698</b>	<b>1 040 000</b>	<b>1 040 000</b>	<b>2 675 576</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN</b>	<b>4 367 412</b>	<b>2 713 267</b>	<b>2 691 407</b>	<b>4 326 983</b>
<b>B8. Finanszírozási bevételek</b>	<b>1 654 714</b>	<b>1 673 267</b>	<b>1 651 407</b>	<b>1 651 407</b>	<b>K9. Finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>4 367 412</b>	<b>2 713 267</b>	<b>2 691 407</b>	<b>4 326 983</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>4 367 412</b>	<b>2 713 267</b>	<b>2 691 407</b>	<b>4 326 983</b>

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat  
 2023. év Előirányzat MÓDOSÍTOTT felhasználási terv (eFt-ban)

Jogcímek	összesen	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.
<b>Működési költségvetés bevételei összesen</b>	<b>2 676</b>	<b>520</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>818</b>	<b>0</b>	<b>520</b>	<b>0</b>	<b>818</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belül	2 676	520	0	0	818	0	520	0	818	0	0	0	0
B3. Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B4. Működési bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B6. Működési célú támogatások áh-n kívülről	0									0			
<b>Felhalmozási költségvetés bevételei összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B2. Felhalmozási célú támogatások áh-n belülről	0												
B5. Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz áh-n kívül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>2 676</b>	<b>520</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>818</b>	<b>0</b>	<b>520</b>	<b>0</b>	<b>818</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B8. Finanszírozási bevételek	1 651	1 651											
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>4 327</b>	<b>2 171</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>818</b>	<b>0</b>	<b>520</b>	<b>0</b>	<b>818</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Működési költségvetés kiadásai összesen</b>	<b>4 277</b>	<b>39</b>	<b>30</b>	<b>150</b>	<b>100</b>	<b>500</b>	<b>320</b>	<b>1200</b>	<b>350</b>	<b>356</b>	<b>712</b>	<b>480</b>	<b>40</b>
K1. Személyi juttatás	1 324	0	0	0	0	0	0	0	300	100	570	354	0
K2. Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó	168	0	0	0	0	0	0	0	0	0	92	76	0
K3. Dologi kiadások	2 785	39	30	150	100	500	320	1200	50	256	50	50	40
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai (szoc. Ellátások)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K5. Egyéb működési kiadások összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai összesen</b>	<b>50</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>50</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
K6. Beruházási kiadások ÁFÁ-val (eszközbeszerzés)	50	0	0	0	0	0	0	50	0	0	0	0	0
K7. Felújítási kiadások ÁFÁ-val	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K8. Egyéb felhalmozási kiadások összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN</b>	<b>4 327</b>	<b>39</b>	<b>30</b>	<b>150</b>	<b>100</b>	<b>500</b>	<b>320</b>	<b>1250</b>	<b>350</b>	<b>356</b>	<b>712</b>	<b>480</b>	<b>40</b>
K9. Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>4 327</b>	<b>39</b>	<b>30</b>	<b>150</b>	<b>100</b>	<b>500</b>	<b>320</b>	<b>1250</b>	<b>350</b>	<b>356</b>	<b>712</b>	<b>480</b>	<b>40</b>
Különbözet (bevétel-kiadás)		2 132	2 102	1 952	2670	2170	2370	1120	1588	1232	520	40	0