

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Név: **Sajószentpéter Városi Önkormányzat**
 Székhely: 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.
 Képviseli: Dr. Faragó Péter polgármester

mint **megbízó** (a továbbiakban: megbízó),

másrészről

Cégnév: **K & Z Horizontál Kft.**
 Székhely: 6000 Kecskemét, Szövetség tér 5.
 Cégjegyzékszám: 03-09-103693
 Adószám: 11372718-2-03
 Bankszámlaszám: 11998305-05603608
 Képviseli: Dr. Kovács Attila ügyvezető

mint **megbízott** (a továbbiakban: megbízott)

között az alulírott helyen és napon az alábbiakban meghatározott feltételekkel:

I. A MEGBÍZÁS TÁRGYA

1. Megbízó jelen megbízási szerződéssel az abban foglalt keretek között megbízza a Megbízottat, hogy a

- *SKÁI Kossuth Lajos Iskola ÉMOP építési beruházás,*
- *Gyógyító Megelőző Intézmény Rekonstrukciója, bővítése építési beruházás,*
- *Belterületi utak - Lévy, Petőfi, Árpád utcák – útépítése,*
- *Városrehabilitációs projekt – ÉMOP – 3.1.2/A. építési beruházás,*
- *Területi Szociális Központ ÉMOP-4.2.1./C építési beruházás,*
- *Bölcsőde ÉMOP-4-2.1./B építési beruházás,*
- *Sajószentpéteri Művelődési és Sportközpont és Városi Könyvtár építési beruházás*
- *Móra Ferenc Tagiskola és Tagóvoda fűtési és melegvíz ellátó rendszerének korszerűsítése*

tárgyú beszerzések vonatkozásában a nyertes ajánlattevők kiválasztására irányuló, a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény vonatkozó rendelkezéseinek megfelelő nyílt közösségi közbeszerzési eljárásban a hivatalos közbeszerzési tanácsadói feladatokat ellássa a Kbt. 9. §-ában foglaltaknak megfelelően.

2. A Megbízott nyilatkozza, hogy a hivatalos közbeszerzési tanácsadói névjegyzékbe a szervezet 776. sorszám alatt van bejegyezve. a teljesítésbe dr. Kovács Márta nyt. sorszám 86., dr. Kovács Attila nyt. sorszám 674. és dr. Polyák Csaba nyt. sorszám 673. saját alkalmazásában álló hivatalos tanácsadókat vonja be.

3. A Megbízott csak a megbízási szerződésben meghatározott - a Megbízott által elvállalt - feladatokat köteles elvégezni a mindenkor érvényes jogszabályi előírásoknak megfelelően.

II. A MEGBÍZOTT FELADATAI

1. A Megbízó érdekeit figyelembevéve a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (továbbiakban Kbt.) alapján közbeszerzési eljárás előkészítése és teljes körű lebonyolítása, az eredményesen lefolytatott közbeszerzési eljárást követően a nyertes ajánlattevőkkel történő szerződéskötés lebonyolítása.

A Kbt. rendelkezéseivel összhangban és figyelemmel a Megbízó Közbeszerzési szabályzatában foglaltakra a Megbízott ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket a közbeszerzési törvény a közbeszerzések előkészítésével, lebonyolításával, dokumentálásával, a szerződéskötéssel és a szerződés teljesítésével kapcsolatban ajánlatkérői feladatként meghatároz, így különösen:

- az eljárás előkészítése,
- a közbeszerzési eljárás teljes körű dokumentálása,
- az ajánlati felhívás összeállítása és feladása elektronikus úton,
- az ajánlattételi dokumentáció közbeszerzési, jogi részének összeállítása, a műszaki specifikációkat megrendelő biztosítja,
- az ajánlattevők pénzügyi-gazdasági, illetve műszaki-szakmai alkalmasságának megállapításához szükséges feltételek meghatározása, melyhez a Megbízó segítséget nyújt,
- a közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódó, illetve egyéb szerződéstervezeteket a Megbízott a Megbízó jogi képviselőjének közreműködésével készíti el,
- az eljárásban szükséges konzultáció, kiegészítések, felvilágosítások összeállítása és Megbízó jóváhagyását követően továbbítása az érdekeltek felé
- az ajánlatok bontásának lebonyolítása és dokumentálása,
- az esetleges hiánypótlások, felvilágosítások, magyarázatok bekérése az érintettektől,
- az ajánlatok értékelése és az értékelés Megbízó részére történő átadása,
- Megbízó döntéshozatalához szükséges szakmai közreműködés,
- összegzés összeállítása,
- eredményhirdetés lebonyolítása, dokumentálása,
- eredményes közbeszerzési eljárás esetén a szerződéskötésben történő közreműködés,
- az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről szóló tájékoztatók összeállítása és feladása,
- a szerződés módosítása, illetve teljesítése esetén a tájékoztató hirdetmények összeállítása és feladása, azonban a Megbízó ezekben az esetekben köteles a szerződés módosítására okot adó körülményről, valamint a szerződés teljesítéséről a Megbízottat az adott esemény bekövetkeztekor haladéktalanul tájékoztatni annak érdekében, hogy a Megbízott a Kbt. 307. §-ában foglalt kötelezettségét az ott előírt határidőben teljesíteni tudja. Ezek elmulasztása

- esetén, az ebből eredő esetleges károkért Megbízott semmilyen felelősséget nem vállal,
- azon esetleges jogorvoslati eljárásban képviselőt biztosítása, amelyekben a Megbízott tevékenysége érintett.
2. Megbízott részt vesz Megbízó igényének megfelelően a közbeszerzési eljárással összefüggő döntés-előkészítő, döntéshozatali fórumok munkájában.
 3. Megbízott a közbeszerzési eljárás általa végzendő feladatait teljes mértékben dokumentálja és – elektronikus formában is - Megbízó rendelkezésére bocsátja.
 4. A megbízási szerződésben foglaltak teljesítése a Megbízó igényének megfelelő ütemezéssel a Kbt.-ben megadott határidők szerint történik. A szerződés teljesítésének helye a Megbízó székhelye. Megbízott a tevékenységet saját székhelyén is végezheti, de biztosítania kell a Megbízó székhelyén szükséges konzultációkat és feladatellátást.
 5. Teljesítés végrehajtását biztosító kötbér: Megbízott a neki felróható okokból eredő késedelmes teljesítéséért napi, a nettó vállalási díjra vetített 1 % mértékű kötbér megfizetését vállalja.
 6. A Megbízott a tevékenysége körében okozott kár megtérítéséért – beleértve az esetleges jogorvoslati eljárásban kirótt bírságot is - a Ptk. szabályai szerint felel.
 7. A Megbízott a tevékenység szakszerű elvégzéséért felelősséget vállal. A Megbízott a teljesítés érdekében az adott helyzetben általában elvárható gondossággal, a Megbízó érdekeire figyelemmel és utasításai szerint jár el.
 8. A Megbízó jogosult Megbízott eljárásának ellenőrzésére, jogosult a Megbízottól felvilágosítást kérni az ügyek állásáról, aki azt haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül köteles megadni.
 9. A Megbízott nyilatkozza, hogy a Kbt. 10.§-a szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn.
 10. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a Megbízóval kapcsolatban tudomására jutott minden tény, adatot, illetőleg okiratot üzleti titokként kezel, amelyet 3. személlyel a Megbízó előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül csak akkor közölhet, ha erre jogszabály kötelezi. Megbízottat a titoktartási kötelezettség megszegésével okozott minden kárért teljes anyagi felelősség terheli. A titoktartási kötelezettség a jogviszony megszűnését követően is fennmarad.
 11. A szerződés bármely okból való megszűnése esetén a Megbízott a birtokába került okiratokat a szerződés megszűnését követő 5 napon belül iratjegyzékkel átadja Megbízónak. Ugyanezen határidőn belül a folyamatban lévő ügyekről írásban tájékoztatja a Megbízót.

III. MEGBÍZÓ FELADATAI

1. A Megbízó a szerződés hatályba lépésével egyidejűleg közli a Megbízottal a beruházás adatait, jelenlegi helyzetét és rendelkezésre bocsátja mindazokat a dokumentumokat és okmányokat amelyek munkájának végzéséhez szükségesek.

2. Megbízó a beruházás megvalósítása érdekében kifejtett tevékenységéért a Megbízottnak díjat fizet.

2.1.A díj mértéke

Közbeszerzés tárgya	Megbízási díj (nettó összeg Ft)
<i>SKÁI Kossuth Lajos Iskola ÉMOP építési beruházás</i>	2.000.000,-
<i>Gyógyító Megelőző Intézmény Rekonstrukciója, bővítése építési beruházás</i>	700.000,-
<i>Belterületi utak - Lévy, Petőfi, Árpád utcák – útépítése</i>	472.00,-
<i>Városrehabilitációs projekt – ÉMOP – 3.1.2/A. építési beruházás</i>	3.840.000,-
<i>Területi Szociális Központ ÉMOP-4.2.1./C építési beruházás</i>	384.000,-
<i>Bölcsőde ÉMOP-4-2.1./B építési beruházás</i>	216.000,-
<i>Sajószentpéteri Művelődési és Sportközpont és Városi Könyvtár építési beruházás</i>	500.000,-
<i>Móra Ferenc Tagiskola és Tagóvoda fűtési és melegvíz ellátó rendszerének korszerűsítése</i>	100.000,-

A fentebb meghatározott díj Megbízottat a jelen szerződésben meghatározott közbeszerzési feladatok teljes körű és maradéktalan teljesítése esetén illeti meg.

2.2. A felek a Megbízottat megillető díj kifizetését az alábbi ütemek szerint állapítják meg:

2.2.1. A nyertes ajánlattevővel történő szerződéskötés időpontjában benyújtott végszámlával. Fizetési határidő: a kézhezvételtől számított 15 napon belül átutalással.

2.2.2. Amennyiben jogorvoslati eljárás indul, a számla kifizetésének határideje – ha a jogorvoslattal kapcsolatos Közbeszerzési Döntőbizottsági határozat meghozatala a fent írt fizetési határidőt követően történik – a Döntőbizottság határozat hozatalát követő 5. nap.

3. Megbízó kötelezi magát arra, hogy a díjszámla összegét a jelen megbízási szerződés III. Cím 2.2.1., 2.2.2. pontjában írt fizetési határidővel a Megbízott 11998305-05603608 számlája javára átutalja.

4. A megbízási díj tartalmazza a feladatok ellátása során felmerülő valamennyi költséget is, kivéve a közbeszerzési eljárásban szükséges hirdetmények közzétételi díját, valamint a dokumentáció sokszorosításának költségét. Ezek a költségek Megbízót terhelik.

5. A hirdetmények közzétételi díját a Megbízott megfizeti, de erről a számviteli szabályoknak megfelelő számlát jogosult a megbízónak benyújtani.

6. A közbeszerzési eljárás dokumentációjának sokszorosítása és az ajánlattevők részére történő átadása Megbízó feladata. A dokumentációért kért ellenszolgáltatás összege megbízót illeti.

7. A megbízás teljesítése közben felmerült problémáknál a Megbízó Megbízott írásbeli kérésére - a kérés kézhezvételétől számított 2 munkanapon belül - írásban állásfoglalását megadja.

8. Megbízó haladéktalanul megküldi Megbízottnak intézkedésre mindazokat az iratokat, amelyeket a közbeszerzési eljárással kapcsolatban az ajánlattevők, illetve más érintettek közvetlenül hozzá küldtek. Kivétel csupán az, amellyel kapcsolatos intézkedésre kizárólag a Megbízó képes.

9. Megbízó kötelezettsége, hogy a törvényes közbeszerzési eljárás lefolytatása érdekében a Megbízó részéről a közbeszerzési eljárásban szükséges döntéseket, intézkedéseket a Megbízott által írásban, kellő időben előre megjelölt határidőben tegye meg. Amennyiben Megbízó ezen kötelezettségének nem, vagy csak késve tesz eleget, úgy a Megbízottat a határidő ebből eredő meghosszabbodása, illetve e kötelezettség nem, vagy késedelmes teljesítéséből adódó jogszabálysértés miatt felelősség nem terheli.

10. Megbízó jelen szerződést jogosult rendes felmondással 15 napos felmondási idővel indokolás nélkül felmondani.

11. A Megbízót jelen jogviszony keretében Dr. Faragó Péter polgármester vagy az általa meghatalmazott személy képviseli.

IV. ÁLTALÁNOS KIKÖTÉSEK

1. A megbízási szerződés teljesítése kapcsán Megbízott jogi képviseletet – kivéve a közbeszerzési eljárásban jelentkező esetleges jogorvoslati eljárásokat, amelyekben a Megbízott tevékenysége érintett – nem szolgáltat. A jogvitás ügyek intézése Megbízó feladata, kivéve azon eseteket, ha a jogi eljárás a Megbízott mulasztásának, kötelelességszegésének következménye.

2. A Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésből esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsősorban tárgyalásos úton kísérik meg rendezni, melynek sikertelensége esetén bármely jogvitájuk eldöntésére, ami a jelen szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a Felek alávetik magukat a Miskolci Városi Bíróság, illetve a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság kizárólagos illetékességének.

3. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvnek a szerződésekre vonatkozó általános és a megbízási szerződésre vonatkozó különös rendelkezései, a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény, valamint megbízó közbeszerzési szabályzatának rendelkezései az irányadóak.

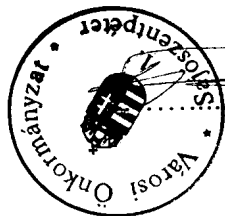
Jelen szerződés hat egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, melyet a Szerződő Felek, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírnak.

Kecskemét, 2009. október 13.

Sajószentpéter, 2009. október 13.

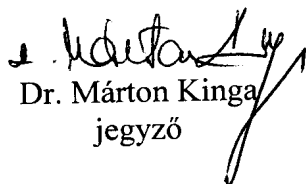
K & Z HORIZONTÁL BERUHÁZÁSSZERVEZŐ
ÉS KIVITELEZŐ KFT.
Kecskemét, Szövetőség tér 5.
Adószám: HU-177182-03

Megbízott



Megbízó

Ellenjegyzem:


Dr. Márton Kinga
jegyző