

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat

Székhelye: 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.
 Telefon: 06-48-521-037
 Statisztikai számjel: 15349167-8411-321-05
 Adószám: 15349167-2-05
 Bankszámlaszám: 12046102-00196800-00100005
 Képviseli: Dr. Faragó Péter polgármester
 Címe: 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.
 Telefon: 06-48-521-037

mint: **megrendelő** (a továbbiakban: **megrendelő**)

másrészről:

KV Építőipari Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Rövidített név: KV Kft.
 Székhelye: 3704 Berente, Ipari út 2.
 Telefon: 48/510-010
 Cégjegyzék szám: 05-09-002163
 Adószám: 10773178-2-05
 Bankszámlaszám: 11734200-20014957-00000000
 Képviseli: Kovács Ferenc ügyvezető
 Címe: 3704 Berente, Ipari út 2.
 Telefon: 48/510-010

mint **vállalkozó** (a továbbiakban: **vállalkozó**)

között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

1.1. A Megrendelő és vállalkozó a lefolytatott eredményes közbeszerzési eljárást követően vállalkozási szerződést köt az alábbi tárgyban:

A Sajószentpéter Semmelweis úti Óvoda bővítés és felújítás kivitelezési tervdokumentációjának (gáz engedélyezési dokumentáció is) elkészítése és a kivitelezés megvalósítása.


Az ingatlan címe: 3770 Sajószentpéter, Semmelweis u. 4.

Az ingatlan helyrajzi száma: 1719/3

A bővítés hasznos alapterülete: 14,72 m².

A felújítással érintett hasznos alapterület: 253,40 m².

1.2. A megrendelő megrendeli, a vállalkozó pedig elvállalja a fenti munkák elvégzését.

1.3. A szerződő felek a szerződést a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: „Kbt.”) rendelkezései szerint lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként és arra tekintettel írják alá.

1.4. A vállalkozó által végzendő feladatok pontos körét és meghatározását az 1. számú mellékletként csatolt Ajánlattételi Dokumentáció és az annak alapul vételével készült 2. számon csatolt Ajánlattevői Dokumentáció tartalmazza.

1.5. A vállalkozó feladatait a jelen szerződési feltételek és mellékletei szerint köteles teljesíteni. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a csatolt Ajánlattételi Dokumentáció és az Ajánlattevő ajánlata az irányadó.

2. Megrendelő jogai és kötelezettségei

2.1. Általános jogok és kötelezettségek

2.1.1. A megrendelő részt vehet a vállalkozó által kezdeményezett eljárásokon és egyeztetéseken. Ezen túlmenően rendszeresen és folyamatosan ellenőrizheti a feladatok teljesítését, az építési munkák végzését.

2.1.2. A megrendelő műszaki ellenőre útján legalább 10 naponként ellenőrzi a kivitelezést abból a szempontból, hogy a kiviteli terveknek és a költségvetésnek megfelelően történik-e, s az ezzel kapcsolatos észrevételeit az építési naplóba bejegyzi.

2.1.3. A vállalkozó a kivitelezési terveket a jogerős építési engedélynek megfelelően köteles elkészíteni, a kivitelezést azoknak megfelelően köteles végezni. A szakhatósági engedélyek, közműnyilatkozatok beszerzése a vállalkozó feladata.

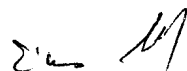
2.1.4. A megrendelő köteles az építéshez szükséges munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban a vállalkozó részére átadni. A munkaterület átadása a szerződő felek által felvett jegyzőkönyvvel és az építési naplóban történik. A felek rögzítik a munkaterület átadáskori állapotát, amely irányadó lesz annak visszaadása során is.

2.1.5. A megrendelő felelősséget vállal azért, hogy az átadott munkaterületre harmadik személynek nincs olyan joga vagy igénye, amely az építési munkák kivitelezését akadályozná. Tekintettel arra, hogy a munkavégzés során felvonulási területként közterület igénybevétele is szükségessé válhat, a megrendelő vállalja, hogy a vállalkozó ilyen irányú indokolt kérése esetén a közterület használati engedélyt biztosítja.

2.1.6. A vállalkozó a kivitelezési munkákhoz az ideiglenes energiavételezést, illetve a vízvételhez az almérőt a szolgáltatótól megrendeli, ezek, továbbá a villamos energia, víz, csatorna szolgáltatások díját viseli.

2.2. Tájékoztatás

A megrendelőnek megfelelő időben át kell adnia a vállalkozó részére a szerződés teljesítéséhez szükséges és rendelkezésére álló információkat és/vagy dokumentációt. A vállalkozó köteles az így kapott dokumentumokat a szerződés megszűnésekor visszaadni a megrendelőnek.



2.3. Megrendelő együttműködési kötelezettsége

Megrendelő köteles az ügy ellátása során a vállalkozóval együttműködni, az ügyek ellátásához – ésszerű időn belül – szükséges tájékoztatást, adatokat, iratokat megadni, köteles biztosítani az adott ügyet jól ismerő szakember (alkalmazott) részvételét, amennyiben az indokolt.

3. Vállalkozó jogai és kötelezettségei

3.1. Általános kötelezettségek

3.1.1. A vállalkozónak szakcégtől elvárható, fokozott gondossággal, a legjobb szakmai ismeret szerint kell teljesítenie a feladatait.
A vállalkozó viseli annak minden jogkövetkezményét, amely a tervdokumentáció hiányosságából adódik a kivitelezés során vagy azt követően.

3.1.2. A vállalkozó köteles minden, szakcégtől általában elvárható intézkedést megtenni a feladatok határidőre történő, műszakilag kifogástalan és költségeiben leggazdaságosabb megvalósítása érdekében.

3.1.3. A vállalkozó a feladatai teljesítése során mindenkor a megrendelővel egyeztetetten köteles eljárni.

3.1.4. A vállalkozó a kivitelezés teljes időtartama alatt köteles építési naplót vezetni és azt a teljesítés helyszínén tartani. Az építési napló vezetésére a 191/2009. (IX.15) Korm. rendelet szabályai az irányadók.

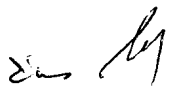
3.1.5. A vállalkozónak be kell tartania a megrendelő által adott utasításokat. Ha a vállalkozó megítélése szerint az adott utasítás túllépi a szerződés kereteit vagy a megrendelő szakszerűtlen vagy jogellenes utasítást ad vagy azzal szemben egyéb fenntartása van, akkor az adott utasítás kézhezvételétől számított 8 napon belül értesítenie kell írásban a megrendelőt, feltárva az adott utasítással szembeni fenntartásait. Amennyiben a megrendelő az utasítást a vállalkozó értesítésében foglaltak ellenére írásban megerősíti, a vállalkozó - jogszabályi kivételektől eltekintve - köteles az adott utasítást végrehajtani.

3.1.6. Ha a feladatokat vállalkozóként több különböző, önálló személy látja el, azok felelőssége a szerződés teljesítéséért egyetemleges. A jelen szerződés értelmében a képviselőikre jogosult személy jogosult jognyilatkozatokat tenni és kötelezettséget vállalni valamennyi, a vállalkozói oldalon álló személy képviselőjében.

3.1.7. Vállalkozó kijelenti, hogy a meghatározott feladatok teljes körű és megfelelő színvonalú ellátásához rendelkezik a szükséges szakmai tapasztalatokkal és valamennyi feltétellel.

3.1.8. Vállalkozó kötelezi magát arra a jelen szerződés aláírásával, hogy a feladatokat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alaposággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg.

3.1.9. A vállalkozó köteles a kivitelezés során a munkavédelmi és tűzvédelmi előírásokat, a biztonságtechnikai rendszabályokat betartani és betartatni, a műszaki átadás-átvételi eljárást

lezárásáig a munkaterület őrzéséről a felvonulási és a szállítási utak biztosításával gondoskodni.

A kivitelezésére kiadott hatósági engedélyekben foglaltakat vállalkozó mindenkor maradéktalanul köteles betartani. Ezen engedélyekben foglaltak be nem tartásából eredő károkat vállalkozó viseli.

3.1.10. A vállalkozó köteles a munkákat az osztályos előírást tartalmazó szabványok esetében a legmagasabb előírt követelményeknek, a minőségi osztályt nem tartalmazó szabványoknál pedig a szabványelőírás követelményeinek megfelelően elvégezni. A felhasznált, beépített anyagok csak első osztályú minőségűek lehetnek.

3.1.11. A vállalkozó kötelezettsége a kiviteli tervdokumentációban szereplő anyagok beszerzése. Ha azok a kivitelezés időpontjában – időben történt megrendelés ellenére – nem szerezhető be, a vállalkozó köteles arról a megrendelőt – az építési napló útján – haladéktalanul értesíteni. A vállalkozó jogosult azonos használati értékű és azonos áru más anyagok beszerzésére is, alacsonyabb használati értékűeket vagy magasabb árúakat azonban csak a megrendelő előzetes hozzájárulásával használhat fel. A beépítésre kerülő és beépítés után látszó anyagokat, szerkezeteket beépítés előtt be kell mutatni a megrendelőnek (nyílászárók, burkolatok, festés színe, homlokzati felületképzés stb.)

3.1.12. A vállalkozó köteles a megrendelőnek a szolgáltatott dolgokról (műszaki berendezésekről, rendszerekről) a használathoz, valamint a fenntartáshoz szükséges tájékoztatást (írásban magyar nyelven) megadni, a beépített anyagokról minőségi bizonylatot biztosítani legkésőbb a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásáig.

Ha egyes munkarészeket a vállalkozó beépít (eltakar) köteles a megrendelőt az ellenőrzés érdekében előzetesen – legalább két munkanappal korábban – a tervezett beépítésről írásban értesíteni köteles. Szerkezeti elem, tartozék stb. eltakarása csak a műszaki ellenőr írásos engedélye alapján történhet.

3.1.13. Az építési munka során keletkezett bontási törmeléknek, építési és egyéb hulladéknak újrahasznosításra, újrafeldolgozásra, környezetkímélő módon történő kezelésre és/vagy raktározásra kell kerülnie. Ennek a teljesítése a vállalkozó feladata, melyet dokumentálni kell. A kivitelezési munkák során keletkező hulladékokkal kapcsolatosan vállalkozónak be kell tartania a Környezetvédelmi Felügyelőség építési engedélyben rögzített előírásait és a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket.

3.2. Információnyújtás

3.2.1. A megrendelő kérésére a vállalkozó köteles haladéktalanul információkat adni a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítéséről. A vállalkozó a jelen szerződésben meghatározott feladatokkal kapcsolatos fontosabb eseményekről, nehézségekről folyamatosan tájékoztatni köteles a megrendelőt.

A megrendelő bármilyen információt bekérhet a vállalkozótól és jogosult azokat ellenőrizni.

3.2.2. A vállalkozó a megrendelő igényének megfelelő határidőben adatokat szolgáltat, illetve részt vesz a jelen szerződésben meghatározott feladatokkal összefüggésben a megrendelő által készítendő jelentések, tájékoztatók összeállításában.

3.2.3. A vállalkozó a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítésekor köteles a valamennyi tervet, iratot, dokumentációt, stb. jegyzék szerint átadni a megrendelőnek.

3.2.4. Vállalkozó haladéktalanul köteles jelenteni megrendelőnek, ha a jelen szerződésben meghatározott feladatok megvalósítása részben vagy egészben megghiúsulnak, tartós akadályba ütköznek, vagy az ütemezéshez képest késedelmet szenvednek, illetve ennek bekövetkezése fenyeget.

3.2.5. Megrendelő bármikor jogosult a vállalkozótól jelen szerződéssel összefüggésben bármilyen információt kérni, vállalkozó pedig köteles azt haladéktalanul megadni.

3.3. Magatartási szabályok

3.3.1. A vállalkozónak mindenkor a megrendelő érdekeit szem előtt tartva, szakmája szabályai szerint kell eljárnia.

3.3.2. A vállalkozó és valamennyi közreműködője titoktartási kötelezettséggel tartozik a szerződéssel kapcsolatban tudomására jutott valamennyi információ, megoldás, adat és dokumentum vonatkozásában a szerződés időtartama alatt és annak teljesítése után. Amennyiben a megrendelő nem adja előzetes írásbeli hozzájárulását, - jogszabályban előírt kötelezettség kivételével - sem a vállalkozó, sem közreműködői nem közölhetnek a szerződéssel kapcsolatos, a fentiek szerinti információt harmadik személlyel ill. nem hozhatják azokat nyilvánosságra. A vállalkozó és közreműködője a szerződés keretein kívül nem használhatja fel a szerződés teljesítése céljából készített tanulmányokat, terveket, az elvégzett tesztek és kutatások eredményeit.

3.4. Összeférhetetlenség

3.4.1. A vállalkozó és közreműködője olyan tevékenység ellátását nem vállalhatja, amely sértheti vagy veszélyeztetheti a megrendelővel szembeni kötelezettségei teljesítését. E rendelkezés megsértése esetén a megrendelő jogosult a szerződéstől a vállalkozóval szembeni kártérítési kötelezettség nélkül elállni.

3.4.2. A vállalkozónak minden szükséges intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy megakadályozza vagy megszüntesse azokat a helyzeteket, melyek lehetetlenné teszik vagy veszélyeztetik a vállalkozó vagy közreműködői részéről a szerződés teljesítését. Ennek keretében a vállalkozó – a jelen szerződésbe és/vagy a Kbt-ben foglalt egyéb rendelkezések betartásával - kártalanítási igény nélkül köteles összeférhetlenné vált közreműködőjét haladéktalanul kicserélni. A szerződés időtartama alatt bármilyen összeférhetlenségi körülmény felmerülése esetén haladéktalanul értesíteni kell a megrendelőt.

3.4.3. A megrendelő megvizsgálhatja, hogy az összeférhetlenség elhárítására tett intézkedések megfelelőek-e, és előírhatja további intézkedések megtételét. Amennyiben a vállalkozó az összeférhetlenséget a fenti rendelkezések ellenére nem szünteti meg, a megrendelő – a jelen szerződésből fakadó egyéb jogainak sérelme nélkül – jogosult a szerződéstől a vállalkozóval szembeni kártérítési kötelezettség nélkül elállni.

3.5. Specifikáció és műszaki tervek

A vállalkozónak minden specifikációt és műszaki tervet a megrendelő számára elfogadható, általánosan elfogadott és elismert rendszereket alkalmazva kell elkészítenie, figyelembe véve a legújabb tervezési szakmai szokásokat.

elvárt + .

Elvárt + .

A kiviteli terv tartalmának ki kell elégítenie a 191/2009. (IX.15). Kormány rendelet, valamint a 37/2007. (XII.13.) ÖTM rendelet 5. melléklet előírásait is.

Vállalkozó köteles igazolni, hogy a tervezési feladatot érvényes tervezői és mérnökszolgálati felelősségbiztosítással rendelkező tervező végzi.

A tervezési feladat szerződészerű teljesítése a tervellenőr nyilatkozata alapján a terv átdolgozását is magában foglalja.

3.6. A közreműködők megváltoztatása

3.6.1. A vállalkozó csak a megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyásával és a Kbt. rendelkezései szerint változtathatja meg a közreműködőit és az általuk a szolgáltatások elvégzéséhez a szerződésben kikötött hozzájárulás mértékét. E rendelkezés megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül és a megrendelőnek a szerződéstől történő, a vállalkozóval szembeni kártérítési kötelezettség nélküli elállására ad okot.

3.6.2. Amennyiben a megrendelő megítélése szerint valamely közreműködő a szolgáltatások teljesítését nem megfelelően végzi vagy valamely kötelezettségének nem tesz eleget, akkor is, ha cselekménye vagy mulasztása a szerződés megszegésének körében még nem értékelhető, továbbá, ha kiválasztása nem a szerződés rendelkezései szerint történt, írásban, indoklással kérheti a vállalkozótól a közreműködő leváltását. A vállalkozó haladéktalanul köteles a kérésnek eleget tenni, és egyidejűleg köteles gondoskodni a leváltott közreműködő megfelelő pótlásáról.

3.6.3. A közreműködő helyébe lépő másik közreműködőnek legalább ugyanolyan képesítéssel és gyakorlattal kell rendelkeznie, mint amilyennel a leváltott közreműködőnek kellett rendelkeznie.

3.6.4. A közreműködő leváltásával és pótlásával kapcsolatban felmerült költségeket a vállalkozónak kell viselni.

3.7. A vállalkozó felelőssége az igénybe vett közreműködőkért

A vállalkozó felelős közreműködői magatartásáért és cselekményeiért, mintha azok a vállalkozó magatartása vagy cselekedetei lettek volna. A megrendelőnek valamely közreműködő igénybevételehez adott hozzájárulása nem mentesíti a vállalkozót a szerződés szerinti kötelezettségei és felelőssége alól.

4. Vállalkozási díj

4.1. Szerződő felek a vállalkozási díj összegét – a vállalkozó ajánlatában foglaltakkal egyezően –

nettó 31.191.295,- Ft , azaz Harmincegymillió-százkilencvenegyezer-kettőszázkilencvenöt Forint

összegben állapítják meg.

4.1.1. Kiviteli tervekre (gáz engedélyezési dokumentáció is) vonatkozó vállalkozási díj:

270.000,-Ft + ÁFA

4.1.2. Kivitelezésre vonatkozó vállalkozási díj:

Handu F.

Handu F.

nettó 30.921.295,- Ft

A vállalkozási díj után fizetendő ÁFA bevallására és megfizetésére vonatkozó szabályok a következők:

Szerződő felek rögzítik, hogy a hatályos jogszabályok alapján az építési tevékenység kapcsán a vállalkozási díj összege után járó ÁFÁ-t megrendelő nem a vállalkozónak fizeti meg. Jelen kivitelezési tevékenység építési engedély köteles, ezért a 2007. évi CXXVII. törvény 142.§ (1) bek. b) pontja alapján az ÁFÁ-t a szolgáltatás igénybevevője fizeti.

4.2. Megrendelő előleget nem fizet.

4.3. Vállalkozó egy rész és egy végszámlát nyújthat be teljesítés igazolás alapján. A vállalkozó a részszámla benyújtására 50 %-os teljesítésnél jogosult.

4.4. Megrendelő az ellenszolgáltatást a számla kézhezvételét követően 30 napon belül átutalással teljesíti a vállalkozó fenti számú számlájára, a szerződésben foglaltak szerint, figyelemmel a Kbt. 305. § rendelkezéseire. A kifizetés során érvényesülnek a 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-a szerintiék is.

4.5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a vállalkozási díj kifizetéséhez az alábbi dokumentumokat szükséges csatolni:

- számla;
- teljesítésigazolás az elvégzett szolgáltatásról;
- végszámla esetén a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv,
- végszámla esetén a jóteljesítési biztosíték meglétét igazoló irat,
- együttes adóigazolás, vagy nyilatkozat arról, hogy a vállalkozó a köztartozásmentes adatbázisban szerepel.

A szerződés teljesítéséhez a vállalkozónak biztosítania kell az alábbi dokumentumokat is:

- hulladék –nyilvántartó lap
- megvalósulási dokumentáció
- felelős műszaki vezető nyilatkozata
- műbizonylatokat
- mérési, próba és beüzemelési jegyzőkönyveket.

4.6. A vállalkozói díj magában foglalja a feladatok teljesítésével együtt járó valamennyi költséget.

A vállalkozó a megfelelő szakmai ismeretek birtokában határozta meg az anyag és díj egységárakat, így e vonatkozásokban, illetve a költségvetésből kimaradt munka címén magasabb vagy külön díjra nem tarthat igényt. A díj fedezetet nyújt mindazon munkák elvégzésére és felmerülő költségekre, amit a szerződés teljesítendő feladatként felsorol, és amelyek szükségesek az előírt műszaki tartalom és minőségi követelmények szerint.

4.7. Megrendelő kijelenti, hogy a szerződés tárgyaként megfogalmazott tevékenységek pénzügyi fedezete rendelkezésre áll.

4.8. A kivitelezési munkákat a tervezői műleírás és a kiviteli tervek alapján kell végezni. Ezekhez képest pótmunkák elvégzésére csak írásban rögzített szerződésmódosítás alapján kerülhet sor. Az eredeti szerződés írásbeli módosításával adhat a megrendelő a terv és annak megfelelően a kivitelezés módosítására megrendelést azzal, hogy ez esetben ennek minden következményéről a szerződésmódosítás rendelkezik. Ennek hiányában pótmunka elszámolására nem kerülhet sor. Többletmunka nem számolható el.

5. Határidők

5.1. A vállalkozó munkáját a szerződés aláírását követően azonnal köteles megkezdeni, és azt folyamatosan végezni.

A teljesítési határidők a következők:

Kivitelezési tervdokumentációra vonatkozó:	2009.december 30.
Építési munkaterület átadása:	2010. január 15.
Építési napló megnyitása:	2010. január 15.
Tervezett kezdés:	2010. január 15.
Részteljesítés (50 %-os készültség):	2010. március 08.
Átadás-átvétel:	2010. április 15.
Birtokbaadás:	2010. április 30.
Befejezési határidő:	2010. április 30.

5.2. Bármely hiányzó információt, ami lényeges a tervezési folyamat során, a vállalkozónak kell beszereznie, beleértve ebbe a területen lévő közműhálózatok nyilvántartási adatait, illetve az érintett szakhatóságok, közmű üzemeltetők előzetes állásfoglalását, véleményét is.

5.3. Vállalkozó feladata a minden tekintetben aktualizált adatok beszerzése a szükséges tartalommal.

5.4. A tervdokumentációkat a vállalkozó az alábbi példányszámban köteles elkészíteni és átadni megrendelő részére: **6 komplett példány + 1 példány elektronikus adathordozó**
A teljesítés helye: megrendelő székhelye. A vállalkozó a terveket közvetlenül adja át megrendelő képviselőjének, az átadás-átvételtől jegyzőkönyv készül. A szerződés postai feladással nem teljesíthető. A tervek átvétele nem jelenti a szerződésszerű vállalkozói teljesítés elismerését.

6. Műszaki átadás-átvétel

6.1. A vállalkozó az elkészült létesítményt a szerződésben megjelölt teljesítési határidőben átadás-átvételi eljárás keretében adja át a megrendelőnek. Az átadás-átvételi eljárás időpontjáról a vállalkozó 10 munkanappal korábban köteles írásban a megrendelőt értesíteni, a megrendelő pedig köteles az eljárásra meghívni a jogszabályokban megjelölt szerveket. Az átadás-átvételi eljárás során a vállalkozó köteles átadni a megrendelő részére a beépített anyagok megfelelési igazolásait.

A vállalkozó jogosult a szerződésben megjelölt teljesítési határidő előtt is teljesíteni, erről 10 munkanappal korábban írásban értesíteni kell a megrendelőt.

6.2. Az átadás-átvételi eljárásról a felek 3 példányban jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben rögzítik a létesítmény átvételét vagy annak megtagadását, az észlelt mennyiségi hiányokat és minőségi hibákat, valamint a megrendelő által érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket. A jegyzőkönyv tartalmára és a műszaki átadás-átvétel lebonyolítására a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet szabályai is irányadóak. A megállapított hibákat, hiányokat a vállalkozónak, ha a megrendelő ezt kéri a jegyzőkönyvben rögzített határidőn belül ki kell küszöbölnie, továbbá el kell végeznie az átadás-átvételi eljárás során valamely hatóság által előírt munkákat is. Megrendelő csak hibátlan teljesítést vesz át.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

6.3. Amennyiben a megrendelő az átvételt megtagadta, akkor a jegyzőkönyvben a felek az újabb átadás-átvételre olyan határidőt tűznek ki, amely elegendő a hibák kiküszöbölésére. Ha ez a póthatáridő is eredménytelenül telik el, akkor a megrendelő gyakorolhatja a hibás teljesítésből eredő jogait.

6.4 A vállalkozó köteles a használatbavételhez szükséges dokumentumokat megrendelő részére - jegyzék szerint – átadni.

7. Szellemi alkotások felhasználási joga

7.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés eredményei, így különösen az esetlegesen létrejött, vagy beszerzett vagyoni értéket képviselő szellemi alkotások kizárólagos felhasználásának joga megrendelőt illeti. A jelen szerződés teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a megrendelő területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez. Megrendelő továbbá jogot szerez az alkotás (terv) átdolgozására.

7.2. Felek megállapodnak abban, hogy az esetlegesen keletkező tervek, tanulmányok, stb. tekintetében megrendelő válik jogosulttá az érintett szerzői és iparjogvédelmi jogoknak a Projekt érdekében, illetve a Támogatási Szerződés teljesítésének keretén belül történő korlátlan felhasználására.

7.3. Minden dokumentum, így például a térképek, diagrammok, rajzok, specifikációk, tervek, statisztikák, számítások, adatbázisok, és az ezeket alátámasztó nyilvántartások, amelyeket a vállalkozó a szerződés teljesítése során állított össze, készített el vagy jutott a birtokába, a megrendelő kizárólagos tulajdonát képezik. A vállalkozónak a szerződés megszűnésekor át kell adnia a fenti körbe tartozó minden dokumentumot a megrendelő részére. A megrendelő a terveket és a tervek alapján elkészült létesítményeket szabadon átalakíthatja és átépítheti. A megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül a vállalkozó a szerződés teljesítése során összeállított, készített vagy birtokába jutott dokumentumokat nem használhatja fel a szerződés teljesítésétől eltérő célra. Tervező minden, a jelen pontba foglaltak alapján esetlegesen megillető jogdíj és egyéb igényeiről kifejezetten lemond. Jelen joglemondás ellenértékét a felek a vállalkozási díj meghatározásánál kifejezetten figyelembe vették.

7.4. A vállalkozó nem publikálhat cikkeket a szolgáltatásokkal kapcsolatban, nem hivatkozhat azokra a harmadik személyek részére nyújtott szolgáltatások során a megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül.

7.5. A szerződés teljesítése során keletkező bármilyen szellemi alkotáshoz fűződő (szerzői jogi, iparjogvédelmi, stb.) jog a megrendelő kizárólagos tulajdonát képezi, a vagyoni jogok a megrendelőt illetik meg, aki ezeket (fel)használhatja, közzéteheti, továbbadhatja, vagy belátása szerint átengedheti, átruházhatja földrajzi vagy bármely más korlát nélkül. A vagyoni jogok ellenértékét a felek a vállalkozási díj meghatározásánál kifejezetten figyelembe vették.

8. Felek képviselői

8.1. A szerződés teljesítése során:

Megrendelő képviselője:

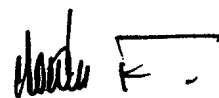
Vállalkozó képviselője:

Dr. Faragó Péter polgármester

Telefon: 06-48-521-037

Név: Kovács Ferenc

Telefon: 30/945-9218





8.2. Vállalkozó képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolja(k), hogy társasági dokumentumaik, a jelen szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a vállalkozó képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a jelen szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a jelen szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik(nek), tulajdonosai(k) jelen jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

8.3. Az építés helyszínén a felek közötti kapcsolattartás a felek alább megjelölt képviselői útján történik.

Megrendelő képviselői: Páll Sándorné műszaki ellenőr
cím: 3770 Sajószentpéter, Kossuth út 193.
telefon: 48/521-086

Szakági műszaki ellenőr: Gaál Zoltán műszaki ellenőr
cím: 3770 Sajószentpéter, Kossuth út 193.
telefon: 48/521-086

Vállalkozó képviselője: Kovács Ferenc felelős műszaki vezető
cím: 3770 Sajószentpéter, Móricz Zs. u. 1/B.
telefon: 30/945-9218

8.4. A felek kijelölt képviselői jogosultak a kivitelezéssel kapcsolatos minden olyan jognyilatkozat megtételére, ami nem igényli a jelen szerződés módosítását.

9. Titoktartás

9.1. Vállalkozó a bármely módon tudomására jutott, és a megrendelőre vonatkozó információt üzleti titokként köteles kezelni, azokat sem részben, sem egészben harmadik személy részére át nem adhatja, hozzáférhetővé nem teheti, kivéve, ha ehhez a megrendelő előzetesen hozzájárult, vagy az átadást jogszabály kötelezően előírja.

9.2. Vállalkozó a megrendelőtől kapott, illetve bármely módon tudomására jutott, és a megrendelőre vonatkozó információt csak az adott feladat teljesítése érdekében jogosult felhasználni.

10. A szerződés biztosítékai

10.1. A vállalkozó jóteljesítési biztosíték megajánlására és rendelkezésre bocsátására köteles. A jóteljesítési biztosíték mértéke 2.000.000,- Forint összegű, és 24 hónap időtartamra szól.

10.2. A jóteljesítési biztosítékot a teljesítési határidő napjától a jótállási időtartam lejártának napjáig kell megajánlani és rendelkezésre bocsátani.

10.3. A jóteljesítési biztosíték nyújtásának módját a Kbt. 53. § (6) bekezdés a) pontja határozza meg. A bank-, vagy biztosítási garanciának feltétel nélkülinek és visszavonhatatlannak kell lennie.

10.4. A vállalkozót a jelen szerződésben meghatározott bármely kötelezettségének, feladatának késedelmes teljesítése esetén – beleértve a részhatáridőket is - késedelmi kötbérfizetési kötelezettség terheli. A kötbér mértéke - legfeljebb 30 napig - késedelmes naponként 500.000,- Ft/nap. A kötbér megfizetése a vállalkozó számlája kiegyenlítésének feltétele.

10.5. Amennyiben a fizetendő kötbér összege eléri vagy meghaladja a nettó vállalkozói díj 10%-át, a megrendelő - a vállalkozóval szembeni kártérítési kötelezettség nélkül - elállhat a szerződéstől.

10.6. A megrendelő érvényesítheti kötbér feletti kárának megtérítésére vonatkozó igényét is.

Bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a megrendelőt a szerződészegés következményeként megilletik.

10.7. Amennyiben a megrendelő a szerződéstől a vállalkozó szerződészegése miatt eláll, vagy a szerződés vállalkozó hibájából meghiúsul, a megrendelő jogosult a vállalkozótól az igazolt teljesítéssel még nem fedezett, jövőben esedékes nettó vállalkozói díj 20 %-ának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbért követelni.

10.8. Vállalkozó köteles haladéktalanul igazolni a szerződés teljesítéséhez szükséges felelősségbiztosítás meglétét.

10.9. Amennyiben a megrendelő a szerződésen alapuló fizetési kötelezettségét késedelmesen teljesíti, a törvényes késedelmi kamatot köteles fizetni.

10.11. A vállalkozó az elvégzett munkákkal kapcsolatban a hibátlan teljesítésért a jogszabályban előírt jótállási kötelezettséggel és szavatossági felelősséggel tartozik. A vállalkozó ezen túlmenően az elvégzett munkára 24 hónap jótállást vállal.

A szavatossági és jótállási határidők kezdete a birtokbaadás időpontja.

A vállalkozó teljesítése akkor hibátlan, ha a jelen szerződésben foglalt munkákat a jelen szerződésben rögzített határidőre a hatósági előírásoknak is mindenben megfelelően I osztályú minőségben elvégezte és a kivitelezett létesítmény a rendeltetésű használatra alkalmas.

A vállalkozó szavatol azért, hogy az átadott tervek megfelelnek a hatóságok és a vonatkozó szabványok, jogszabályok előírásainak, műszakilag megvalósíthatók, és gazdaságosan kivitelezhetők. A vállalkozó szavatol azért, hogy a terv saját szellemi terméke, a tervek kivitelezése harmadik személyek jogát vagy jogos érdekét nem sérti.

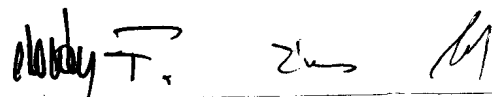
10.12. A műszaki átadás-átvételi eljárástól számított 1 éven belül utó-felülvizsgálati eljárást kell lefolytatni. Az eljárást megrendelő készíti elő és hívja meg a vállalkozót.

11. Szerződészegés

11.1. A fél szerződészegést követ el, ha nem teljesíti a szerződés szerinti kötelezettségeinek bármelyikét.

11.2. A feleket teljes körű kártérítési felelősség terheli a szerződés megszegéséért.

11.3. Valamennyi olyan szerződészegés, amely esetében a szerződés elállásra ad lehetőséget, súlyos szerződészegésnek minősül és viszont.



12. Elállás

12.1. Megrendelő a vállalkozóhoz intézett nyilatkozattal elállhat a szerződéstől, ha:

- a) a vállalkozó szerződéses kötelezettségeit súlyosan vagy ismételten megszegi (súlyosnak minősül az a szerződésszegés, amelyet a szerződés maga ilyenként jelöl meg vagy amely a feladatok (határidőre történő) megvalósulását veszélyezteti);
- b) a vállalkozó a megrendelő által megadott ésszerű határidőn belül nem tesz eleget a felhívásnak, hogy szerződésszerű kötelezettségeinek tegyen eleget;
- c) a vállalkozó ismételt felszólítás ellenére nem teljesíti a megrendelő által adott utasítást;
- d) a vállalkozó fizetéképtelenné válik, csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás indul vele szemben, felfüggeszti gazdasági tevékenységét, beszünteti kifizetéseit;
- e) jogerős elmarasztaló határozatot hoznak a vállalkozó szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt;
- f) más közbeszerzési eljárásban a vállalkozó hamis adatokat közölt vagy az eljárás nyerteseként szerződéses kötelezettségeinek nem tett eleget;
- g) az adott kötelezettségre előírt teljesítési határidő előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a vállalkozó a munkát csak számottevő késéssel vagy – a fogyatékoság kiküszöbölésére tűzött méltányos határidő letelte ellenére is – hibásan tudja elvégezni.

12.2. Az elállás az elállási nyilatkozat hatályosulása idején folyamatban lévő fázis megkezdésének időpontjára visszamenőleg szünteti meg a szerződést.

12.3. A vállalkozó súlyos szerződésszegése miatt bekövetkező elállás esetén a vállalkozó kárainak megtérítésére nem tarthat igényt.

13. Kártalanítás

A vállalkozónak kártalanítania és lehetőség szerint mentesíteni kell a megrendelőt, annak megbízottjait és alkalmazottait minden perrel, igénnyel, veszteséggel és kárral szemben, amely

- a) a vállalkozó tevékenységéből vagy mulasztásából ered a feladatok teljesítése során, és amely szabadalmakkal, védjegyekkel vagy a szellemi tulajdon egyéb formáival kapcsolatos jogszabályok, hatósági rendelkezések vagy harmadik személyek jogai megsértéséből származik, vagy
- b) abból származik, hogy a vállalkozó nem teljesítette kötelezettségeit.

14. Egyéb rendelkezések

14.1. Felek megállapodnak abban, hogy az egymás közötti hivatalos kommunikációja személyes dokumentum átadás/átvétel írásban rögzítve, illetve tértivevényes levelezéssel valósulhat meg.

14.2. Vállalkozó kijelenti, hogy – a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény előírásainak megfelelően a személyes adatai

Handwritten signature

Handwritten mark

Handwritten mark

kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát is) kifejezetten hozzájárul.

14.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Ptk. 355. § (4) bekezdése szerint megtérítendő kárként terheli a jelen szerződés megszegése miatt esetlegesen visszatérítendő támogatás és kamatai, ha az a vállalkozó szerződésszegéséből vagy a vállalkozónak felróható egyéb okból következett be.

14.4. Vállalkozó a szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a megrendelőt illető támogatás felhasználásának illetve a feladatok ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy részére lehetővé teszi, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Ilyen szerv különösen az Önkormányzati Minisztérium, a Magyar Államkincstár, az Állami Számvevőszék.

Vállalkozó biztosítani köteles, hogy az előzetesen részére bejelentett helyszíni ellenőrzések alkalmával az erre feljogosított képviselője jelen legyen, és a szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátásával, a szükséges információk, kért adatok megadásával, valamint a fizikai eszközökhöz való hozzáférés biztosításával segítse az ellenőrzések végrehajtását, továbbá a vizsgálat alapján készített jegyzőkönyv átvételét aláírásával igazolja.

14.5. Felek a jelen szerződést kizárólag írásban jogosultak módosítani a mindenkor hatályos közbeszerzési törvény figyelembe vételével.

14.6. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk., a Kbt., az Étv. és az egyéb vonatkozó jogszabályok előírásai az irányadók.

14.7. Az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket felek elsősorban tárgyalásos úton, a Pp. előírásainak megfelelő egyeztetéssel kísérik meg rendezni, melynek eredménytelensége esetére hatáskörtől függően a Miskolci Városi Bíróság, illetve B.A.Z. Megyei Bíróság illetékességét ismerik el.

Szerződő felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elfogadják, a szerződés a felekre nézve annak aláírásával válik joghatályossá.

Mellékletek:

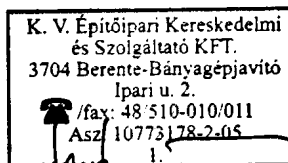
1. sz. melléklet: Ajánlattételi Dokumentáció
2. sz. melléklet: Ajánlattevői Dokumentáció

Sajószentpéter, 2009. november 26.



Sajószentpéter Városi Önkormányzat

megrendelő



KV Építőipari Kereskedelmi és
Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
vállalkozó

A pénzügyi fedezet rendelkezésre áll,

ellenjegyzem: