

SAJÓSZENTPÉTER VÁROSI ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
Képviselő-testületének

- a.) jegyzőkönyve,
 b.) határozatai: 27.,28.,29.,30.,31.,32.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült:

Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2014. október 21-én megtartott alakuló üléséről.
 Helye: Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal székhelyén Sajószentpéter, Kálvin tér 4. sz. alatt
 Ülés kezdete: 15.00 óra.

Jelen vannak:

Balogh Béla	képviselő-testületi tag
Ruszó Zoltán József	képviselő-testületi tag
Suhai Dezső	képviselő-testületi tag
Szilárdi László	képviselő-testületi tag
Dr. Bakonyi Judit	Helyi Választási Bizottság elnöke
Dr. Gula József	Helyi Választási Bizottság elnökhelyettese
Nagy Levente	Helyi Választási Bizottság tagja
Dr. Guláné Bacsó Krisztina	aljegyző
Fucskó Róbertné	osztályvezető
Szentiványi Enikő	ügyintéző

Korelnökként Szilárdi László képviselő-testületi tag köszönti a megjelent HVB elnökét, elnökhelyettesét, tagját, a testületi tagokat, a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal aljegyzőjét és munkatársait. Megállapítja, hogy a jelen lévő képviselők száma 4 fő, a testület határozatképes, az alakuló ülést megnyitja.

Szilárdi László korelnök felkéri Dr. Guláné Bacsó Krisztina aljegyző asszonyt az alakuló ülésre vonatkozó tájékoztatójára.

Dr. Guláné Bacsó Krisztina aljegyző köszönti a jelenlévőket, majd tájékoztatja a testületi tagokat, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nektv.)

- 100.§-a alapján a települési nemzetiségi önkormányzati képviselő az alakuló ülésen, illetve a megválasztását követő ülésen anyanyelvén, magyarul, illetve mindkét nyelven is leteheti a Nektv. 155. §-ával meghatározott esküt/fogadalmat és erről okmányt ír alá.
- az alakuló ülésen a testület társadalmi megbízatású elnököt, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású elnökhelyetteset választ.
- az alakuló ülést követő 3 hónapon belül felül kell vizsgálni a települési nemzetiségi önkormányzat szervezetének és működésének részletes szabályait.
- az ülés jegyzőkönyvének elkészítéséről a nemzetiségi önkormányzat elnöke gondoskodik. A jegyzőkönyvet az elnök és a testület által - a képviselők közül - kijelölt jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá.
- a Nektv.106.§-a rendelkezik az elnökre, az elnökhelyettesre és a nemzetiségi önkormányzat tagjára vonatkozó összeférhetlenségi szabályokról. Az összeférhetlenségi okot a megválasztástól, illetve az összeférhetlenségi ok felmerülésétől számított 30 napon belül kell megszüntetni.

- a testület ülése nyilvános. A testület zárt ülést tarthat az érintett kezdeményezése alapján a választás, kinevezés, vezetői megbízás tárgyalásakor.
- a Nektv. 94. §-ának rendelkezései szerint a döntéshozatalból kizárható az, akit vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettségét. A személyes érintettség szabályai nem alkalmazhatóak az elnök, elnökhelyettes megválasztására, továbbá a bizottságok létrehozására.

Szilárdi László korelnök javaslatot tesz az ülés napirendjére, valamint a jegyzőkönyv-hitelesítő személyére Balogh Béla képviselő-testületi tag megnevezésével.

A Korelnök tájékoztatója és javaslata alapján a testületi tagok az alakuló ülés napirendjét, valamint a testület tagjai közül Balogh Béla jegyzőkönyv-hitelesítőként történő kijelölését a testület tagjai nyílt szavazással 4 igen szavazattal elfogadják.

Az alakuló ülés napirendje:

1. Tájékoztató a választás eredményéről
2. Eskütétel, esküokmány aláírása
3. Tájékoztató a képviselői jogokról és kötelezettségről
4. Az elnök megválasztása
5. Az elnökhelyettes megválasztása
6. Egyéb kérdések

Szilárdi László korelnök felkéri a HVB elnökhelyettesét az 1. napirendi pont szerinti tájékoztató megtartására.

1. Napirendi pont: Tájékoztató a választás eredményéről

Dr. Gula József HVB elnökhelyettes köszönti a megválasztott nemzetiségi önkormányzati képviselőket, majd ismerteti a települési nemzetiségi önkormányzati választás eredményét.

Megköszöni a HVB tagjainak és a HVI munkatársainak a választás lebonyolítása során végzett munkáját. A nemzetiségi önkormányzat tagjainak további sikeres munkát kíván az önkormányzati feladataik ellátásához.

A korelnök megköszöni a HVB tájékoztatóját.

A korelnök felkéri a HVB elnökét az eskü kivételére.

2. Napirendi pont: Eskütétel, esküokmány aláírása

Dr. Bakonyi Judit HVB elnök felkéri a megválasztott nemzetiségi önkormányzati képviselőket az eskü letételére.

A megválasztott roma nemzetiségi önkormányzati képviselők a jegyzőkönyv mellékletét képező esküokmányok szerint leteszik a törvényi előírás szerinti esküt.

Az eskütételt követően a képviselő-testületi tagok aláírják az esküokmányt.

A HVB elnöke jó erőt, egészséget kíván a nemzetiségi önkormányzat tagjainak a képviselői tevékenységhez, a nemzetiségi közösségük érdekeinek eredményes szolgálatához.

Szilárdi László korelnök megköszöni a HVB munkáját és jókívánságait.

A HVB tagjai 15.15 órakor távoznak az alakuló ülésről.

Szilárdi László korelnök felkéri Dr. Guláné Bacsó Krisztina aljegyzőt a 3. napirendi pont szerinti nemzetiségi önkormányzati képviselők jogainak és kötelezettségeinek összefoglalására, az elkövetkező feladatokra és határidőkre vonatkozó tájékoztatójára.

3. Napirendi pont: Tájékoztató a képviselői jogokról és kötelezettségekről

Dr. Guláné Bacsó Krisztina aljegyző a vonatkozó jogszabályi előírások szerint összefoglalja a nemzetiségi önkormányzati képviselőket megillető jogokat és kötelezettségeket; az elkövetkező időszak legfontosabb feladatait és azok határidejét, melyről minden nemzetiségi önkormányzati képviselőnek írásos tájékoztatót ad át csatolva a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény és a nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről szóló 428/2012 (XII.29.) Korm. rendelet hatályos szövegét.

Ismerteti továbbá a törzskönyvi nyilvántartás felé teljesítendő adatszolgáltatás rendjét, a Magyar Államkincstár Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Igazgatóság Államháztartási Iroda által kiadott tájékoztatásokat.

A kiemelt fontosabb feladatok és határidők:

1. A nemzetiségi önkormányzati képviselő a megválasztásától számított harminc napon belül köteles vagyonynyilatkozatot tenni csatolva a vele közös háztartásban élő házastársának vagy élettársának, valamint gyermekének a Nektv. melléklete szerinti vagyonynyilatkozatát.
2. A nemzetiségi önkormányzati képviselő a megválasztásától számított harminc napon belül köteles kérelmezni felvételét az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba.
3. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete kijelöl két képviselőt a vagyonynyilatkozat nyilvántartási és ellenőrzési feladatainak ellátására.
4. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete az alakuló ülést követő 30 napon belül felülvizsgálja a helyi önkormányzattal a Nektv. 80.§-a alapján fennálló együttműködési megállapodást.
5. A helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete az alakuló ülést követő három hónapon belül felülvizsgálja a helyi nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatát.

A nemzetiségi önkormányzati képviselők tudomásul veszik az aljegyző tájékoztatóját. Az aljegyzői tájékoztató anyag a jegyzőkönyv mellékleteként kerül kezelésre.

Szilárdi László korelnök megköszöni Dr. Guláné Bacsó Krisztina aljegyző tájékoztatását és az elmúlt időszakban nyújtott szakmai segítségét, a Polgármesteri Hivatal dolgozóinak munkáját.

4. Napirendi pont: Az elnök személyének megválasztása

Szilárdi László korelnök a testületi tagok javaslatát kéri az elnök személyére. Megállapítja, hogy a képviselők Szilárdi László személyét javasolják elnöknek. A korelnök, mint elnök jelölt kinyilatkozza, hogy elfogadja jelölését.

A korelnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

Határozathozatal:

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen 1 tartózkodás szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
27/2014. (X.21.) határozata
a települési roma nemzetiségi önkormányzat elnökének megválasztásáról**

Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta és az alábbi döntést hozta:

Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete Szilárdi László képviselő-testületi tagot a Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökének megválasztotta.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

A korelnök, mint megválasztott elnök megköszöni a Testület bizalmát és mint elnök folytatja tovább az ülés vezetését.

5. Napirendi pont: Az elnökhelyettes személyének megválasztása

Szilárdi László elnök a testületi tagok javaslatát kéri az elnökhelyettes személyére. Megállapítja, hogy a képviselők Ruszó Zoltán Józsefet javasolják elnökhelyettesnek. Az elnök kéri a jelölt nyilatkozatát, hogy elfogadja-e a jelölését.

Ruszó Zoltán József a jelölését elfogadja.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

Határozathozatal:

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen 1 tartózkodás szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
28/2014.(X.21.) határozata
a települési roma nemzetiségi önkormányzat elnökhelyettesének megválasztásáról**

Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta és az alábbi döntést hozta:

Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete Ruszó Zoltán József képviselő-testületi tagot a Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökhelyettesének megválasztotta.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

Szilárdi László elnök gratulál Ruszó Zoltán Józsefnek a megválasztásához.

Ruszó Zoltán József megköszöni a Testület bizalmát.

6. Napirendi pont: Aktuális kérdések

6.1. Az elnök az alábbi előterjesztéssel él a pénztáros személyének megválasztására.

Tisztelt Testület!

A hatályos pénzügyi és számviteli szabályok szükségessé teszik a pénztáros személyének meghatározását. Javaslom, hogy a kijelölés 2014. december 31. napjáig szőljön.

Szilárdi László elnök a testületi tagok javaslatát kéri a pénztáros személyére a 2014. december 31. határozott időpontig.

Megállapítja, hogy a képviselők Ruszó Zoltán Józsefet javasolják pénztárosnak a 2014. december 31. határozott időpontig.

Az elnök kéri a jelölt nyilatkozatát, hogy elfogadja-e a jelölését.
Ruszó Zoltán József a jelölését elfogadja.

Az **Elnök** a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

Határozathozatal:

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen 1 tartózkodás szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
29/2014.(X.21.) határozata
a települési roma nemzetiségi önkormányzat pénztárosának megválasztásáról**

Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta és az alábbi döntést hozta:

Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete Ruszó Zoltán Józsefet 2014. december 31. napjáig a Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénztárosának megválasztotta.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

6.2. Az elnök az alábbi előterjesztéssel él a vagyonyilatkozatokat kezelő személyek megválasztására.

Tisztelt Testület!

A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség végrehajtásával kapcsolatos szabályok előírják, hogy két képviselő kezeli, illetve tartja nyilván és ellenőrzi a vagyonyilatkozatot.

Szilárdi László elnök a testületi tagok javaslatát kéri a vagyonyilatkozatot kezelők személyére. Megállapítja, hogy a képviselők Ruszó Zoltán Józsefet és Suhai Dezsőt javasolják a Nektv. 103.§-ában rögzített, a vagyonyilatkozat tételével kapcsolatos nyilvántartási és ellenőrzési feladatok ellátására.

Az elnök kéri a jelöltek nyilatkozatát, hogy elfogadják-e a jelölését.
Ruszó Zoltán József és Suhai Dezső a jelölést elfogadják.

Az **Elnök** a javaslatot személyenként szavazásra terjeszti elő.

6.2.1. Határozathozatal:

A testületi tagok nyílt szavazással 4 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
30/2014.(X.21.) határozata
Ruszó Zoltán József vagyonyilatkozatokat kezelő megválasztásáról**

Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta és az alábbi döntést hozta:

Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete Ruszó Zoltán József képviselő-testületi tagot vagyonyilatkozatokat kezelőnek választotta.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

6.2.2. Határozathozatal:

A testületi tagok nyílt szavazással 4 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
31/2014.(X.21.) határozata
Suhai Dezső vagyonyilatkozatokat kezelő megválasztásáról**

Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta és az alábbi döntést hozta:

Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete Suhai Dezső képviselő-testületi tagot vagyonyilatkozatokat kezelőnek választotta.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

6.3. Az elnök az alábbi előterjesztéssel él a tiszteletdíjak meghatározására

Tisztelt Testület!

A nemzetiségi önkormányzat tagjai évek óta nem részesülnek tiszteletdíjban. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési bevételei tiszteletdíj megállapítását nem teszik lehetővé, az állami támogatások összege az éves feladatvállalásnak megfelelő kötelező önkormányzati feladatainkat szolgálják.

„Határozati javaslat: **a tiszteletdíjak meghatározásáról**

Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete nem állapít meg tiszteletdíjat a nemzetiségi önkormányzati tisztségviselők és a képviselő-testületi tagok részére.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök”

Az elnök javaslatának elfogadását kéri a testület tagjaitól.

A testület tagjai megvitadják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.

A testület tagjai nem élnek módosító javaslattal.

Az **elnök** a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

Határozathozatal:

A testületi tagok nyílt szavazással 4 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testületének
32/2014.(X.21.) határozata
a tiszteletdíjak meghatározásáról**

Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta és az alábbi döntést hozta:

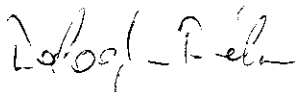
Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete nem állapít meg tiszteletdíjat a nemzetiségi önkormányzati tisztségviselők és a képviselő-testületi tagok részére.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

Egyéb vélemény, kérdés, több megvitatandó napirend nem merül fel. Az elnök megköszöni a tagok részvételét, az ülést 16.15 órakor berekeszti.

Kmf.



Balogh Béla
jegyzőkönyvHITELESÍTŐ



Szilárdi László



Sajószentpéteri Helyi Választási Bizottság
3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.
Telefon: 48/521-037, Fax: 48/521-137
e-mail cím: titkarsag@sajoszentpeter.hu

Meghívó

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 87. §-ában biztosított jogkörömben eljárva

**Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testületének**

alakuló ülését


2014. október 21-én (kedd) 15.00 órára

hívom össze a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal tárgyalótermébe.

Napirendi pontok:

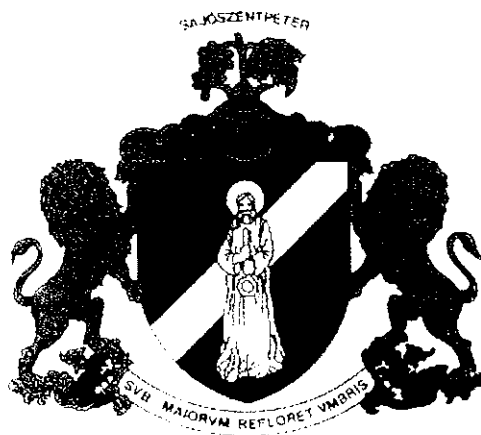
1. Tájékoztató a választás eredményéről
2. Eskütétel, esküokmány aláírása
3. Tájékoztató a képviselői jogokról és kötelezettségekről
4. Az elnök megválasztása
5. Az elnökhelyettes megválasztása

Sajószentpéter, 2014. október 17.


Dr. Bakonyi Judit
HVB elnök

Erről értesülnek:

Balogh Béla	3770 Sajószentpéter, Gedely u.47.
Ruszó Zoltán József	3770 Sajószentpéter, Váci M.u.19.
Suhai Dezső	3770 Sajószentpéter, Dnko P.u.7.
Szilárdi László	3770 Sajószentpéter, Munkácsy M.u.20.



Esküokmány

Balogh Béla - nemzetiségi önkormányzati képviselő - a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 100.§-a és a 155.§-a rendelkezései szerint esküt tett a **2014. október 21. napján a Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének** - a Sajószentpéter Polgármesteri Hivatalban 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4. sz. alatt - megtartott **alakuló ülésén**.

„Én **Balogh Béla**

mint a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti roma nemzetiségi közösség tagja, esküszöm-fogadom, hogy a képviselői tisztségem ellátása során nemzetiségi közösségemhez hű leszek, az Alaptörvényt és a jogszabályokat megtartom, a tudomásomra jutott titkot megőrzöm, munkámat választóim akaratához híven, lelkiismeretesen végzem, minden igyekezetemmel a roma nemzetiség érdekeit képviselem, ennek során anyanyelvünk, hagyományaink, kultúránk megőrzésén és fejlesztésén fogok fáradozni.

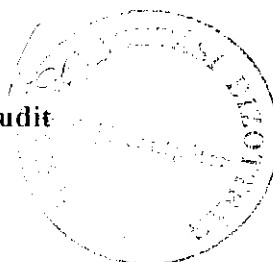
(Az esküt tevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!”

Sajószentpéter, 2014. október 21.

Balogh Béla
nemzetiségi
önkormányzati képviselő

Dr. Bakonyi Judit
Dr. Bakonyi Judit
HVB elnök





Esküokmány

Suhai Dezső - nemzetiségi önkormányzati képviselő - a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 100.§-a és a 155.§-a rendelkezései szerint **esküt** tett a **2014. október 21. napján a Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének** - a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatalban 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4. sz. alatt - megtartott **alakuló ülésén**.

„Én **Suhai Dezső**

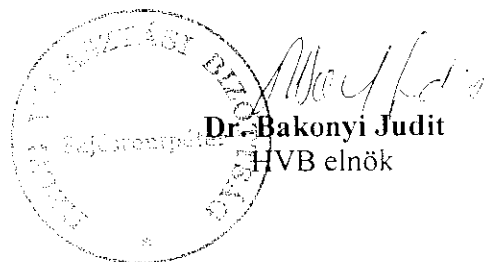
mint a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti roma nemzetiségi közösség tagja, esküszöm/fogadom, hogy a képviselői tisztségem ellátása során nemzetiségi közösségemhez hű leszek, az Alaptörvényt és a jogszabályokat megtartom, a tudomásomra jutott titkot megőrzöm, munkámat választóim akaratához híven, lelkiismeretesen végzem, minden igyekezetemmel a roma nemzetiség érdekeit képviselem, ennek során anyanyelvünk, hagyományaink, kultúránk megőrzésén és fejlesztésén fogok fáradozni.

(Az esküt tevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!”

Sajószentpéter, 2014. október 21.

Suhai Dezső
nemzetiségi
önkormányzati képviselő



Dr. Bakonyi Judit
HVB elnök



Esküokmány

Ruszó Zoltán József - nemzetiségi önkormányzati képviselő - a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 100.§-a és a 155.§-a rendelkezései szerint **esküt tett a 2014. október 21. napján a Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének** - a Sajószentpéter Polgármesteri Hivatalban 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4. sz. alatt - megtartott **alakuló ülésén.**

„Én **Ruszó Zoltán József**

mint a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti roma nemzetiségi közösség tagja, esküszöm/fogadom, hogy a képviselői tisztségem ellátása során nemzetiségi közösségemhez hű leszek, az Alaptörvényt és a jogszabályokat megtartom, a tudomásomra jutott titkot megőrzöm, munkámat választóim akaratához híven, lelkiismeretesen végzem, minden igyekezetemmel a roma nemzetiség érdekeit képviselem, ennek során anyanyelvünk, hagyományaink, kultúránk megőrzésén és fejlesztésén fogok fáradozni.

(Az esküt tevő meggyőződése szerint)

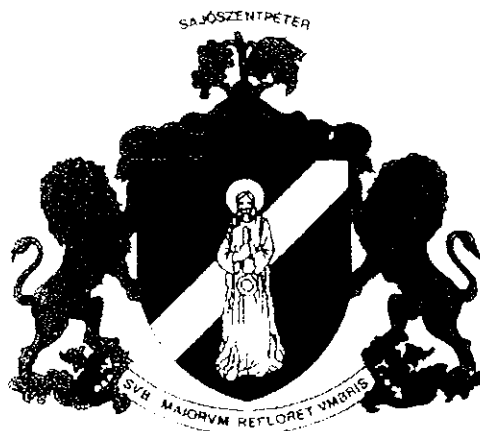
Isten engem úgy segítjen!”

Sajószentpéter, 2014. október 21.

Ruszó Zoltán József
Ruszó Zoltán József
nemzetiségi
önkormányzati képviselő

Dr. Bakonyi Judit
Dr. Bakonyi Judit
HVB elnök





Esküokmány

Szilárdi László - nemzetiségi önkormányzati képviselő - a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 100.§-a és a 155.§-a rendelkezései szerint esküt tett a 2014. október 21. napján a Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének - a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatalban 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4. sz. alatt - megtartott alakuló ülésén.

„Én **Szilárdi László**

mint a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti roma nemzetiségi közösség tagja, esküszöm/fogadom, hogy a képviselői tisztségem ellátása során nemzetiségi közösségemhez hű leszek, az Alaptörvényt és a jogszabályokat megtartom, a tudomásomra jutott titkot megőrzöm, munkámat választóim akaratához híven, lelkiismeretesen végzem, minden igyekezetemmel a roma nemzetiség érdekeit képviselem, ennek során anyanyelvünk, hagyományaink, kultúránk megőrzésén és fejlesztésén fogok fáradozni.

(Az esküt tevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!”

Sajószentpéter, 2014. október 21.

Szilárdi László
nemzetiségi
önkormányzati képviselő

Dr. Bakonyi Judit
HVB elnök

Tájékoztató
a nemzetiségi önkormányzati képviselő jogairól és kötelezettségeiről

Tisztelt Nemzetiségi Önkormányzati Képviselő!
Tisztelt Képviselő-testület!

A települési önkormányzatok működésére vonatkozó szabályokat tartalmazó nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nektv.) a 2011. december 19-i kihirdetése óta többször módosult.

A törvény rendelkezéseinek megfelelően indokoltnak tartottam a tájékoztató elkészítését a fontosabb változások, illetve szabályok áttekintése érdekében, az elkövetkező feladataik maradéktalan ellátása, a megfelelő képviselő-testületi döntések meghozatalához.

A nemzetiségek jogairól szóló törvény alkalmazásában:

- nemzetiségi közügy

a) az e törvényben biztosított egyéni és közösségi jogok érvényesülése, a nemzetiséghez tartozók érdekeinek kifejezésre juttatása - különösen az anyanyelv ápolása, őrzése és gyarapítása, továbbá a nemzetiségek kulturális autonómiájának a nemzetiségi önkormányzatok által történő megvalósítása és megőrzése - érdekében a nemzetiséghez tartozók meghatározott közszolgáltatásokkal való ellátásával, ezen ügyek önálló vitelével és az ehhez szükséges szervezeti, személyi és anyagi feltételek megteremtésével összefüggő ügy;

b) a közhatalmat gyakorló állami és helyi önkormányzati szervekben, továbbá a nemzetiségi önkormányzati szervekben való nemzetiségi képviselőtől és mindezek szervezeti, személyi és anyagi feltételeinek biztosításához kapcsolódó ügy;

- nemzetiségi önkormányzat

törvényben meghatározott nemzetiségi közszolgáltatási feladatokat ellátó, testületi formában működő, jogi személyiséggel rendelkező, demokratikus választások útján e törvény alapján létrehozott szervezet, amely a nemzetiségi közösséget megillető jogosultságok érvényesítésére, a nemzetiségek érdekeinek védelmére és képviseletére, a feladat- és hatáskörébe tartozó nemzetiségi közügyek települési, területi vagy országos szinten történő önálló intézésére jön létre.

A nemzetiségi önkormányzatok alapvető feladata a nemzetiségi érdekek védelme és képviselete a nemzetiségi önkormányzati feladat- és hatáskörének gyakorlásával.

A nemzetiségi önkormányzat és a képviselő-testület megbízatása a képviselő-testület megalakulásával kezdődik.

A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének megbízatása a nemzetiségi önkormányzati képviselők következő általános választásának napjáig tart.

A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének megbízatása megszűnik

a) ha a testület megbízatása lejárt,

b) a nemzetiségi önkormányzat megszűnése napján,

c) a testület feloszlása, feloszlásának kimondása vagy a képviselők számának a testület működéséhez szükséges létszám alá csökkenése miatti időközi választás napján.

A nemzetiségi önkormányzati jogok a nemzetiséghez tartozó választópolgárok közösségét illetik meg, akik ezeket a jogaikat törvényben meghatározott módon, választott képviselőik útján gyakorolják.

A nemzetiségi önkormányzat jogi személy. A nemzetiségi önkormányzati feladat- és hatáskörök a nemzetiségi önkormányzat testületét illetik meg, a nemzetiségi önkormányzatot az elnök képviseli.

A települési nemzetiségi önkormányzat testülete a képviselő-testület.

A nemzetiségi önkormányzat testülete a feladat- és hatáskörét a szerveire (elnök, bizottság, országos szint esetében hivatal), valamint - törvényben meghatározottak szerint - társulására átruházhatja.

A nemzetiségi önkormányzat testülete az átruházott hatáskör tekintetében utasítást adhat a hatáskör gyakorlásához, és e hatáskört visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható át.

Nemzetiségi önkormányzatnak a nemzetiségek jogairól szóló törvény állapíthat meg kötelező feladat- és hatáskört, ezzel egyidejűleg a kötelező feladat- és hatáskör ellátásához az Országgyűlés biztosítja az azzal arányban álló forrást és eszközt.

A nemzetiségi önkormányzatok a feladat- és hatáskörükbe tartozó nemzetiségi közügyekben - a törvény keretei között - önállóan vagy más szervekkel együttesen járhatnak el.

A nemzetiségi önkormányzat a nemzetiségi közügyek intézése során feladat- és hatáskörében eljárva határozatot hoz, önállóan igazgat, tulajdona tekintetében tulajdonosként jár el, önállóan megalkotja költségvetését és ezen alapuló költségvetési gazdálkodást folytat.

A nemzetiségi önkormányzatok a nemzetiségi közügyek intézése érdekében jogosultak az ügyben hatáskörrel és illetékességgel rendelkező állami és önkormányzati szervek eljárásának kezdeményezésére, azoktól tájékoztatást kérhetnek, részükre javaslatot tehetnek. A kezdeményezés joga magában foglalja az állami, önkormányzati fenntartású (tulajdonban levő) intézmények működésével kapcsolatos, a nemzetiségek jogait sértő gyakorlat megszüntetésének jogszabály vagy egyedi döntés megváltoztatásának, visszavonásának kezdeményezését is.

A hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szerv vezetője a fentiek szerinti kezdeményezésről a kézhezvételétől számított harminc, testületi szerv esetén hatvan napon belül köteles érdemben határozni, illetve harminc - jogalkotással összefüggő kérdésben negyvenöt - napon belül érdemben nyilatkozni. Ha a megkeresett szerv vezetője a megkeresés tárgyát illetően nem rendelkezik hatáskörrel vagy illetékességgel, köteles a megkeresést három napon belül a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szervhez áttenni.

A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére - annak székhelyén - biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább tizenhat órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;

c) a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, a testületi ülések jegyzőkönyveinek és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása;

d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;

e) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátása;

f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és

g) az a)-f) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználati költségeinek kivételével.

A nemzetiségi önkormányzat fentiek szerinti működés személyi és tárgyi feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan a települési önkormányzat megállapodást köt a helyi nemzetiségi önkormányzattal. **A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás**

esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat közötti megállapodásban rögzíteni kell:

a) a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősök konkrét kijelölésével,

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését,

c) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait, különösen az összeférhetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket,

d) a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket.

A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat megállapodásban rögzíteni kell, hogy a jegyző vagy annak - a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

Önkormányzati működésen értendő a testületi üléseken és a közmeghallgatáson túl, a bizottságok működése, a tisztségviselői és képviselői megbízatás ellátása, valamint a kötelező önkormányzati feladatok ellátását szolgáló rendezvények megtartása is.

A nemzetiségi önkormányzat testületének alakuló ülését az illetékes választási bizottság elnöke a választást követő tizenöt belüli időpontra hívja össze.

Az alakuló ülést a jelenlévő legidősebb nemzetiségi önkormányzati képviselő mint korelnök vezeti a képviselő-testület, közgyűlés elnökének megválasztásáig.

Az alakuló ülésen a nemzetiségi önkormányzat a testületének tagjai közül megválasztja az önkormányzat elnökét, elnökhelyettesét, bizottsága tagjait, megalkotja szervezeti és működési szabályzatát, dönt a tiszteletdíjakról, illetményekről.

Az alakuló ülés akkor tekinthető megtartottnak, ha a tisztségviselők, de legalább az elnök megválasztására sor került.

A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább négy ülést tart. Az ülést össze kell hívni

a) a nemzetiségi önkormányzati képviselők több mint egynegyede (települési szint esetében legalább két képviselő),

b) a nemzetiségi önkormányzat bizottsága, vagy

c) a fővárosi és megyei kormányhivatal kezdeményezésére, amennyiben az indítvány tartalmazza a testületi ülés összehívásának indokát, napirendjét, pontos időpontját és helyszínét.

Az ülést az elnök hívja össze és vezeti. Akadályoztatása vagy a tisztség ideiglenes betöltetlensége esetén az ülések összehívásának és vezetésének rendjét a szervezeti és működési szabályzat tartalmazza.

A testület ülése nyilvános.

A testület zárt ülést tart a következő ügyekben:

a) összeférhetlenségi,

b) méltatlansági,

- c) kitüntetési ügy tárgyalásakor,
- d) vagyonyilatkozási eljárás és
- e) fegyelmi büntetés kiszabása során.

A testület **zárt ülést tarthat** az érintett kezdeményezése alapján

- a) választás,
- b) kinevezés,
- c) felmentés,
- d) vezetői megbízás, megbízás visszavonása,
- e) fegyelmi eljárás megindítása,
- f) állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.

A testület zárt ülést rendelhet el, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

A testület zárt ülést tart, ha az e törvényben meghatározott eseteken túl törvény az ügyet érintően a nyilvánosságot kizárja.

A zárt ülésen a nemzetiségi önkormányzat tagjai, a jegyző vagy megbízottja, továbbá meghívása esetén az érintett és a szakértő vesz részt. Az érintett meghívását törvény kötelezővé teheti.

A nemzetiségi önkormányzat testülete akkor határozatképes, ha az ülésen, és az adott döntés meghozatalánál a nemzetiségi önkormányzati képviselők több mint a fele jelen van. A határozatképeség megállapítása során a jelenlévő érintettet, a döntéshozatalból kizárt képviselőt, továbbá a be nem töltött képviselői helyet a jelenlévők létszámába be kell számítani. A javaslat elfogadásához

- a) egyszerű többséget igénylő döntés esetén a döntéshozatalnál jelenlévő,
- b) minősített többséget igénylő döntés esetén a megválasztott képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges.

Az előírt támogatottság hiányában az előterjesztett javaslat elutasítottnak tekintendő.

A képviselő-testület a törvény vagy a szervezeti és működési szabályzat eltérő rendelkezése hiányában egyszerű szótöbbséggel hozza meg a döntését.

A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel dönt

- a) szervezete és működése részletes szabályairól,
- b) a nemzetiségi önkormányzat elnevezéséről, jelképeiről, az általa képviselt nemzetiség ünnepeiről,
- c) vagyoneletről, törzsvagyona köréről és a tulajdonát képező, vagy az állam, helyi önkormányzat, vagy más nemzetiségi önkormányzat által használatába adott vagyon (vagyon elemek) használatának szabályairól,
- d) gazdálkodó és más szervezet alapításáról, megszüntetéséről, átalakításáról, vagy az ezekben való részvételről,
- e) önkormányzati társulás létrehozásáról vagy társuláshoz való csatlakozásról,
- f) feladat- és hatáskör átvételéről,
- g) arról, amit törvény vagy a szervezeti és működési szabályzat ilyenként határoz meg.

A testület a határozatait nyílt szavazással hozza. Az elnök név szerinti szavazást rendel el a jelenlévő képviselők több mint a felének kezdeményezésére. A nyílt szavazás módjára és rendjére a helyi önkormányzat képviselő-testülete nyílt szavazására vonatkozó törvényi rendelkezések alkalmazandóak.

Zárt ülésen tárgyaló ügyekben titkos szavazás is tartható, a jelen lévő képviselők több mint a felének kezdeményezésére.

A nemzetiségi önkormányzat testületének döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. **A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettségét.** A Nektv. 2.§ 12. pontja szerint hozzátartozó az egyenesági rokon és ennek házasársa, a testvér, a házasárs, a bejegyzett élettárs és az élettárs.

A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére vagy bármely más nemzetiségi önkormányzati képviselő javaslatára a testület dönt. A kizárt képviselő a határozatképesség szempontjából jelenlétnek minősül.

A személyes érintettség szabályai nem alkalmazhatóak az elnök, elnökhelyettes megválasztására, továbbá a bizottságok létrehozására.

A testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az ülésen használt tárgyalási nyelven vagy - testületi döntés alapján - magyar nyelven kell elkészíteni. **A jegyzőkönyv közokirat.**

A jegyzőkönyv tartalmazza:

- a) a testületi ülés helyét és
- b) időpontját;
- c) a megjelent nemzetiségi önkormányzati képviselők nevét, az ülésről történő távozásuk időpontját;
- d) a meghívottak nevét, megjelenésük tényét;
- e) a javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendi pontokat;
- f) az előterjesztéseket;
- g) az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, illetve az ülésen elhangzottak lényegét;
- h) a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát;
- i) a döntéshozatalban résztvevők számát;
- j) a döntésből kizárt önkormányzati képviselő nevét és a kizárás indokát;
- k) a Nektv. 80. § szerinti megállapodásban megjelölt személy (jegyző vagy megbízottja) jogszabálysértésre vonatkozó jelzését;
- l) a szavazás számszerű eredményét;
- m) a hozott döntéseket és
- n) a szervezeti és működési szabályzatban meghatározottakat.

A jegyzőkönyvet az ülést levezető elnök és a testület által a képviselők közül kijelölt jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá. A települési nemzetiségi önkormányzat **elnöke a jegyzőkönyvet az ülést követő tizenöt napon belül megküldi a fővárosi és megyei kormányhivatalnak, valamint a helyi önkormányzat által a Nektv. 80. § szerinti megállapodásban megjelölt személynek.**

A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete és bizottsága ülésének **jegyzőkönyve részét képezi az ülésre szóló meghívó, a közmeghallgatásról szóló közlemény és az előterjesztések.**

A nemzetiségi önkormányzat testületi ülésére készült előterjesztések és jegyzőkönyvek - a zárt ülésre készült előterjesztések és jegyzőkönyvek kivételével - megtekinthetők. A zárt ülésen hozott képviselő-testületi, közgyűlési határozat nyilvános.

A zárt ülésről külön jegyzőkönyv készül. A külön törvény szerinti közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell. E jegyzőkönyv készítésére egyebekben a nyilvános ülés jegyzőkönyvére vonatkozó szabályok az irányadóak.

A települési nemzetiségi önkormányzat testülete évente legalább egyszer, a szervezeti és működési szabályzatban szabályozott rendben **közmeghallgatást tart.** A közmeghallgatásról jegyzőkönyv készül.

A nemzetiségi önkormányzat testülete a megbízatásának lejártá előtt név szerinti szavazással, minősített többségű döntéssel kimondhatja a feloszlását.

A nemzetiségi önkormányzati képviselő mint a nemzetiségi önkormányzat testületének tagja, nemzetiségi ügyekben az adott nemzetiség érdekeit képviseli. Részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi döntéseinek előkészítésében, a döntésben és a végrehajtás megszervezésében.

A nemzetiségi önkormányzati képviselő megbízatása, jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, jogai és kötelezettségei a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.

A nemzetiségi önkormányzati képviselő és a nemzetiségi települési önkormányzati képviselő az alakuló ülésen, illetve a megválasztását követő ülésen - választása szerint - anyanyelvén vagy magyarul, vagy mindkét nyelven a Nektv. 155. § szerinti szöveggel - választása szerint - esküt vagy fogadalmat tesz, és erről okmányt ír alá. A nemzetiségi önkormányzati képviselő az eskü vagy fogadalom letételét megelőzően is gyakorolja képviselői jogait. Amennyiben a települési nemzetiségi önkormányzati képviselő tagja a területi vagy az országos nemzetiségi önkormányzatnak is, a területi vagy az országos testület előtt is esküt vagy fogadalmat tesz.

A nemzetiségi önkormányzati képviselő:

- a) a testületi ülésen az elnöktől, elnökhelyettestől, a bizottság elnökétől, a helyi önkormányzat jelen lévő képviselőjétől nemzetiségi önkormányzati ügyben **felvilágosítást kérhet**, amelyre az ülésen szóban, vagy legkésőbb tizenöt napon belül írásban érdemi választ kell adni,
- b) kérésére írásbeli **hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni**, kérésére **véleményét szó szerint rögzíteni kell** a jegyzőkönyvben,
- c) **megbízás alapján képviselheti** a nemzetiségi önkormányzat testületét,
- d) **köteles részt venni a testület munkájában**,
- e) **megbízatásának ideje alatt legalább egy alkalommal köteles részt venni a fővárosi és megyei kormányhivatal által szervezett ingyenes képzésen.**

A nemzetiségi önkormányzati képviselő **a megválasztásától számított harminc napon belül, majd ezt követően minden év január 31-ig a Nektv. 2. melléklet szerinti vagyonynyilatkozatot köteles tenni**. A képviselő saját vagyonynyilatkozatához **csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas társának vagy élettársának, valamint gyermekének a Nektv. melléklete szerinti vagyonynyilatkozatát.**

A **vagyonnyilatkozat tételének elmulasztása esetén** - annak benyújtásáig - **a képviselő nem gyakorolhatja képviselői jogait**, és nem részesülhet tiszteletdíjban, természetbeni juttatásban, költségtérítésben.

A vagyonynyilatkozatot **a szervezeti és működési szabályzatban erre kijelölt bizottság**, vagy legalább **két képviselő tartja nyilván és ellenőrzi**. A képviselő vagyonynyilatkozata - az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével - nyilvános. A képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak az ellenőrző bizottság tagjai tekinthetnek be az ellenőrzés céljából.

A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárást a vagyonynyilatkozat ellenőrzésére kijelölt bizottságnál vagy a kijelölt képviselőknél bárki írásban kezdeményezheti. Az eljárás eredményéről a bizottság vagy a kijelölt képviselők a soron következő ülésen tájékoztatják a képviselő-testületet, közgyűlést.

A vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás során felhívásra a képviselő köteles a saját, illetve hozzátartozója vagyonynyilatkozatával feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat haladéktalanul írásban bejelenteni. Az azonosító adatokat csak a bizottság tagjai ismerhetik meg, azokat az eljárás lezárását követő nyolc napon belül törölni kell.

A nemzetiségi önkormányzat hatásköréből nem ruházható át a vagyonynyilatkozási eljárással kapcsolatos döntés.

A nemzetiségi önkormányzat a vagyonynyilatkozási eljárást zárt ülés keretében tárgyalja meg.

Az alakuló ülésen a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete a tagjai közül társadalmi megbízatású elnököt, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású elnökhelyettest választ.

A települési nemzetiségi önkormányzat elnöke a települési önkormányzat képviselő-testületi és bizottsági ülésén tanácskozási joggal vesz részt.

A nemzetiségi önkormányzat elnöke tanácskozási joga gyakorlása során javaslatot tehet a helyi önkormányzat feladatkörébe tartozó, a nemzetiségi jogokat közvetlenül érintő ügy megtárgyalására. A helyi önkormányzati képviselő-testület, közgyűlés bizottság soron következő ülésén köteles a

javaslatot, kezdeményezést megtárgyalni, a tárgyban döntést hozni, és annak eredményéről a kezdeményezés, javaslat benyújtásától számított negyvenöt napon belül értesíteni a nemzetiségi önkormányzatot.

A nemzetiségi önkormányzat elnöke jogosult:

- a) felvilágosítást kérni a képviselő-testület, közgyűlés szerveitől a nemzetiség helyzetét érintő, önkormányzati hatáskörbe tartozó ügyekben;
- b) feladata ellátásához szükséges tájékoztatást, ügyviteli közreműködést igényelni a képviselőtestület szerveitől;
- c) kezdeményezni, hogy a képviselő-testület, közgyűlés saját hatáskörben tegye meg a szükséges intézkedéseket, hatáskör hiányában kezdeményezze a hatáskörrel rendelkező szerv intézkedését a nemzetiséget e minőségében érintő ügyekben.

Nem lehet a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke: a köztársasági elnök, az Alkotmánybíróság tagja, az alapvető jogok biztosa és helyettese, az Állami Számvevőszék elnöke, alelnöke és számvevője, állami vezető, központi államigazgatási szerv kormánytisztviselője, köztisztviselője, a Magyar Nemzeti Bank elnöke, alelnöke, a Pénzügyi Békéltető Testület elnöke és a pénzügyi békéltető testületi tag, továbbá a Magyar Nemzeti Bank fizetési, elszámolási, és értékpapír-elszámolási rendszerek felügyezésével, a makroprudenciális politika kialakításával, a szanálási hatósági feladatok ellátásával és a pénzügyi közvetítő rendszer felügyeletével kapcsolatos feladatköréhez kapcsolódó feladatot ellátó alkalmazottja, a fővárosi és megyei kormányhivatalt vezető kormány megbízott és kormánytisztviselője, a területi, helyi államigazgatási szervnek az a köztisztviselője, akinek feladatkörébe az adott települési, területi nemzetiségi önkormányzatot érintő ügyek tartoznak, és illetékessége a helyi nemzetiségi önkormányzatra kiterjed, a területileg illetékes helyi önkormányzat jegyzője, körjegyzője, főjegyzője, polgármesteri vagy közös önkormányzati hivatalának köztisztviselője, bíró, ügyész, körjegyző, bírósági végrehajtó, a Magyar Honvédség és a rendvédelmi szervek, valamint a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hivatásos állományú tagja, a területileg illetékes területfejlesztési tanács munkaszervezetének tagja, az, aki ugyanannál a helyi nemzetiségi önkormányzatnál a helyi nemzetiségi önkormányzat által létesített vagy fenntartott intézmény, gazdasági társaság vezetője, vezető tisztségviselője és a Nektv. 106.§ (10) bekezdésben foglalt kivétellel más nemzetiségi önkormányzat elnöke.

Az elnök az összeférhetlenségi okot a megválasztásától, illetve az összeférhetlenségi ok felmerülésétől számított harminc napon belül köteles megszüntetni. Amennyiben a külön jogszabály szerint nem lehetséges az összeférhetlenség alapjául szolgáló jogviszony megszüntetése, az elnök a jogviszony megszüntetéséről szóló, az arra jogosult által megerősített nyilatkozatát a képviselő-testület, közgyűlés elé terjeszti és egyidejűleg megküldi a fővárosi és megyei kormányhivatalnak.

Ha az elnök a Nektv. 106.§(4) bekezdésben foglalt kötelezettségének nem tett eleget, bármely képviselő indítványára a képviselő-testület a következő ülésén, legkésőbb az összeférhetlenség megállapításának kezdeményezését követő harminc napon belül határozattal megállapítja az összeférhetlenség alapjául szolgáló körülmények fennállását, és kimondja az összeférhetlenséget. A képviselő-testület határozatát az ülést követő munkanapon az elnöknek és a fővárosi és megyei kormányhivatalnak kézbesíteni kell.

Az elnök az összeférhetlenségét, vagy a megbízatás megszűnését megállapító képviselőtestületi határozat felülvizsgálatát kérheti - jogszabálysértésre hivatkozással - a határozat kézhezvételétől számított 8 napon belül a törvényszéktől.

Az összeférhetlenségre vonatkozó rendelkezéseket az elnökhelyettesre és a nemzetiségi önkormányzati képviselőre is alkalmazni kell azzal, hogy nemzetiségi önkormányzati képviselő lehet az is, aki ugyanannál a nemzetiségi önkormányzatnál a nemzetiségi önkormányzat által létesített vagy fenntartott intézmény vezetője.

A települési nemzetiségi önkormányzati képviselői, elnökhelyettesi, elnöki megbízatással nem összeférhetlen egy területi nemzetiségi önkormányzati képviselő-testületi elnöki (elnökhelyettesi,

képviselői) vagy az országos nemzetiségi önkormányzati képviselő-testületi, közgyűlési elnöki (elnökhelyettesi, képviselői) megbízatás.

Méltatlanság miatt a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete megszünteti annak az önkormányzati képviselőnek a megbízatását,

a) akinek az állammal szemben - a lehetséges jogorvoslati eljárások kimerítését követően - köztartozása áll fenn, és azt az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított hatvan napon belül - részletfizetés vagy fizetési halasztás esetén az ezt engedélyező határozat rendelkezéseinek megfelelően - nem rendezi,

b) akinek a gazdasági társaságokról szóló törvény rendelkezései alapján a felszámolás során ki nem elégített követelésekért a bíróság jogerősen megállapította a felelősségét, és a bírósági határozat szerinti helytállási kötelezettségét nem teljesítette,

c) akit szándékos bűncselekmény miatt jogerősen szabadságvesztésre ítélték,

d) aki a valóságnak nem megfelelő vagyonyilatkozatot tett.

A képviselő köteles a Nektv. 107.§ (1) bekezdés b)-c) pontban foglaltakról, a jogerős ítélet kézhezvételétől, illetve a Nektv. 107.§ (1) bekezdés a)-c) pontban foglaltak beálltától számított három napon belül tájékoztatni a képviselő-testületet az illetékes választási bizottságot és a fővárosi és megyei kormányhivatalt.

A nemzetiségi önkormányzati képviselő megválasztásától számított harminc napon belül köteles kérelmezni felvételét az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózási adatbázisba (a továbbiakban: adatbázis). A nemzetiségi önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvételére irányuló kérelme benyújtásának hónapját követő hónap utolsó napjáig köteles a képviselő-testületnél igazolni az adatbázisba való felvételének megtörténtét. Amennyiben az állami adóhatóság az adatbázisba történő felvételt követően megállapítja, hogy az önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvétel feltételeinek nem felel meg, az adatbázisból törli, amelyről írásban értesíti a képviselő-testületet és a fővárosi és megyei kormányhivatalt.

A méltatlansági eljárásra egyebekben az összeférhetlenségi eljárás szabályait kell alkalmazni.

A helyi nemzetiségi önkormányzat - jogszabályi keretek között - át nem ruházható hatáskörében, minősített többséggel határozza meg törvényes működésének feltételeit, így

a) szervezete és működése részletes szabályait az alakuló ülést követő három hónapon belül, továbbá módosítja azt a szükségessé válást követő harminc napon belül,

b) a nemzetiségi önkormányzat elnevezését, jelképeit, az általa képviselt nemzetiség ünnepeit,

c) vagyontárgyát, törzsvagyona körét és a tulajdonát képező vagyon használatának szabályait,

d) a használatába adott, egyéb módon rendelkezésére bocsátott állami vagy helyi önkormányzati vagyon használatára, működtetésére vonatkozó szabályokat, továbbá e körben megköti a szükséges megállapodásokat,

e) gazdálkodó és más szervezet alapítását vagy az ezekben való részvételt,

f) önkormányzati társulás létrehozását vagy társuláshoz való csatlakozást,

g) feladat- és hatáskör átvételét más önkormányzattól,

h) amit törvény vagy a szervezeti és működési szabályzat ilyenként határoz meg.

A helyi nemzetiségi önkormányzat át nem ruházható hatáskörében dönt:

a) elnöke, elnökhelyettese megválasztásáról,

b) bizottság létrehozásáról,

c) bírósági ülnökök megválasztásáról,

d) költségvetéséről és zárszámadásáról, ellátja továbbá az ezzel kapcsolatos, az államháztartás működési rendjére vonatkozó jogszabályok szerinti adatszolgáltatási teendőket,

e) hatáskörébe tartozó kinevezésről, vezető megbízásról,

f) pályázat, állami támogatás iránti kérelem, igénylés benyújtásáról, támogatásról történő lemondásról,

g) olyan ügyben, amely törvény vagy a szervezeti és működési szabályzat szerint át nem ruházható hatáskörébe tartozik.

A tulajdonost megillető jogosultságokról a nemzetiségi önkormányzat testülete át nem ruházható hatáskörében minősített többséggel határoz.

A helyi nemzetiségi önkormányzat kötelező közfeladata:

- a) a nemzetiségi feladatokat ellátó intézménye fenntartásával kapcsolatos feladatellátás,
- b) a saját kezdeményezésére más önkormányzat által átruházott feladat- és hatáskör ellátása, ideértve az átvett intézmény fenntartásával kapcsolatos feladatellátást,
- c) a más szervtől átvett intézmény fenntartásával kapcsolatos feladatok ellátása,
- d) a képviselt közösség érdekképviseletével, esélyegyenlőségének megteremtésével kapcsolatos feladatok ellátása, különösen tekintettel a helyi önkormányzatnak a nemzetiségek jogainak érvényesítésével kapcsolatos feladataira,
- e) a nemzetiségi önkormányzat illetékességi területén működő állami, helyi önkormányzati vagy más szerv által fenntartott intézmények működésével, feladatellátásával összefüggő, a nemzetiségi közösség kulturális autonómiája megerősítését szolgáló döntési, együttdöntési jogok gyakorlása,
- f) a képviselt közösség kulturális autonómiájának megerősítése érdekében a közösség önszerveződésének szervezési és működtetési feladatok ellátásával történő támogatása, kapcsolattartás a képviselt közösség helyi nemzetiségi civil szervezeteivel, szerveződéseivel, a helyi nemzetiségi önkormányzat területén működő vallási közösségekkel,
- g) a nemzetiségi önkormányzat illetékességi területén lévő, a nemzetiségi közösséghez kötődő kulturális javak megőrzése érdekében szükséges intézkedések kezdeményezése,
- h) közreműködés a fejlesztési tervek előkészítésében,
- i) a nemzetiségi nyelven folyó nevelésre és oktatásra irányuló igények felmérése.

A helyi nemzetiségi önkormányzat - a rendelkezésére álló források keretei között - önként vállalt közfeladata különösen

- a) nemzetiségi intézmény alapítása,
- b) kitüntetés alapítása, odaítélése feltételeinek és szabályainak meghatározása,
- c) nemzetiségi pályázat kiírása, ösztöndíj alapítása.

A helyi nemzetiségi önkormányzat a fent említett feladatokon kívül - hatósági feladatok kivételével - önként vállalt feladatot láthat el különösen a nemzetiségi oktatási és kulturális öngazgatással összefüggő ügyekben, a helyi írott és elektronikus sajtó, a hagyományápolás és közművelődés, a társadalmi felzárkózás, a szociális, ifjúsági, kulturális igazgatás és a közfoglalkoztatás területén, valamint településüzemeltetési és településrendezési feladatok körében.

A nemzetiségi önkormányzat a kötelező és önként vállalt feladatainak ellátására - jogszabályi keretek között - intézményt, gazdasági társaságot, más szervezetet alapíthat - ideértve az intézmény átvételét is - kinevezi ezek vezetőit, és gyakorolja a külön jogszabály szerinti alapítói jogokat.

A nemzetiségi önkormányzat csak olyan gazdálkodó szervezetet alapíthat, vagy olyan működésében vehet részt, ahol **felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulásának mértékét, és vállalkozása a kötelező feladatainak ellátását nem veszélyeztetheti.**

Csatolt irat: a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény hatályos szövege.

Az elkövetkező időszak főbb feladatainak határideje:

1. **A nemzetiségi önkormányzati képviselő a megválasztásától (2014. október 12.) számított harminc napon belül (2014. november 11. napjáig) köteles vagyonyilatkozatot tenni csatolva a vele közös háztartásban élő házastársának vagy élettársának, valamint gyermekének a Nektv. melléklete szerinti vagyonyilatkozatát.**

5. A helyi nemzetiségi önkormányzat **képviselő-testülete az alakuló ülést (2014. október 21.) követő három hónapon belül (2015. január 20. napjáig) felülvizsgálja a helyi nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatát.**

Kérem a nemzetiségi önkormányzati képviselőket a nemzetiségi önkormányzat működésére vonatkozó szabályok maradéktalan betartására.