

**SAJÓSZENTPÉTER VÁROSI ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT**  
**Képviselő-testületének**

- a.) jegyzőkönyve,  
 b.) határozatai: 20.,21.,22.,23.,24.,25.,26.,27.

**J E G Y Z Ó K Ö N Y V**

**Készült:** Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2021. november 17-én megtartott munkaterv szerint nyílt üléséről.

Helye: Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4. Ülés kezdete: 16.00 óra.

**Jelen vannak:**

Balogh Béla	elnök
Balogh Gábor	elnökhelyettes
Kelemen Sándor	képviselő-testületi tag

Dr. Vámos Zsuzsanna	aljegyző
Bubenkó Istvánné	költségvetési ügyintéző
Szentiványi Enikő	ügyintéző, jkv.

**Balogh Béla elnök** köszönti a megjelenteket. Az elnök tájékoztatást ad arról, hogy Kiss Lajos és Lajhó Sándor munkahelyi elfoglaltság miatt bejelentette távolmaradását.

Az elnök megállapítja, hogy mai napra összehívott ülésen jelen lévő képviselők száma 3 fő, a testület határozatképes, az ülést megnyitja.

**Balogh Béla elnök** javaslatot tesz az ülés napirendjére, valamint a jegyzőkönyv-hitelesítő személyére Balogh Gábor képviselő-testületi tag megnevezésével.

Az elnök tájékoztatója és javaslata alapján a testületi tagok az ülés napirendjét, valamint a testület tagjai közül Balogh Gábor jegyzőkönyv-hitelesítőként történő kijelölését nyílt szavazással 3 igen szavazattal elfogadják.

**Az ülés napirendje:**

1. Előterjesztés a Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökének, elnökhelyettesének, képviselőjének díjazásáról szóló 11/2021. (VI. 30.) határozat felülvizsgálatára és a tiszteletdíjak meghatározására
2. Előterjesztés a ROMA-NEMZ-KUL-21-0566 azonosító számú „Sajószentpéteri roma kulturális nap” pályázati program beszámolójának elfogadására és a 400 000 Ft pályázati támogatás elszámolására
3. Előterjesztés a 2021. decemberi roma közösségi gyermekprogram szervezésére
4. Előterjesztés a roma nemzetiségi programok megvalósítását, a kapcsolattartást és a nemzetiségi léttel kapcsolatos feladatok ellátását szolgáló eszközök beszerzésére
5. Előterjesztés Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi munkatervének elfogadására
6. Előterjesztés Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi belső ellenőrzési tervének elfogadására
7. Előterjesztés Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 4/2021. (II. 24.) határozat módosítására
8. Beszámoló a köznevelési intézményben tanulók útravaló ösztöndíj kérelmeihez kiadott igazolásokról

1. Napirendi pont: Előterjesztés a Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökének, elnökhelyettesének, képviselőjének díjazásáról szóló 11/2021. (VI. 30.) határozat felülvizsgálatára és a tiszteletdíjak meghatározására

**Balogh Béla elnök** előterjeszti az 1. napirendi pont tárgyalását.

### **Tisztelt Testület!**

A napirendi ponthoz kiadott előterjesztéshez kiegészítéssel nem élek. Kérem az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.  
A testület tagjai nem élnék módosító javaslattal.

Az elnök a határozati javaslatot szavazásra terjeszti elő.

### **Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
20/2021. (XI. 17.) határozata  
a Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökének, elnökhelyettesének, képviselőjének  
díjazásáról szóló 11/2021. (VI. 30.) határozat  
felülvizsgálatáról és a tiszteletdíjak meghatározásáról**

Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. A Képviselő-testület 2021. december 1. napjától nem állapít meg tiszteletdíjat Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökének, elnökhelyettesének és képviselőjének.
2. A Képviselő-testület Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökének, elnökhelyettesének, képviselőjének díjazásáról szóló 11/2021. (VI. 30.) határozatát 2021. november 30. napjával visszavonja.

Felelős: elnök

Határidő: 2021. november 30.

2. **Napirendi pont: Előterjesztés a ROMA-NEMZ-KUL-21-0566 azonosító számú „Sajószentpéteri roma kulturális nap” pályázati program beszámolójának elfogadására és a 400 000 Ft pályázati támogatás elszámolására**

**Balogh Béla elnök** előterjeszti a 2. napirendi pont tárgyalását.

### **Tisztelt Testület!**

Az augusztus 21-i roma kulturális program nagyon jós sikerült, a közösség köréből is elismerő visszajelzéseket kaptam. Ezúton is köszönöm a testületi tagok munkáját.

A napirendi ponthoz kiadott előterjesztéshez kiegészítéssel nem élek. Kérem az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.  
A testület tagjai nem élnék módosító javaslattal.

Az elnök a határozati javaslatot szavazásra terjeszti elő.

### **Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
21/2021. (XI. 17.) határozata  
a ROMA-NEMZ-KUL-21-0566 azonosító számú „Sajószentpéteri roma kulturális nap” pályázati program  
beszámolójának elfogadásáról és a 400 000 Ft pályázati támogatás elszámolásáról**

Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. A Képviselő-testület elfogadja a ROMA-NEMZ-KUL-21-0566 azonosító számú „Sajószentpéteri roma kulturális nap” pályázati program megvalósításáról szóló elnöki beszámolót és jóváhagyja a program megvalósításával járó 665 655 Ft költség elszámolását az éves költségvetés kiadási előirányzatai terhére.
2. A Képviselő-testület felhívja az elnököt, hogy a 400 000 Ft pályázati támogatás felhasználására vonatkozó szakmai és pénzügyi beszámolót küldje meg a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság felé.

Felelős: elnök  
Határidő: azonnal

### **3. Napirendi pont: Előterjesztés a 2021. decemberi roma közösségi gyermekprogram szervezésére**

**Balogh Béla** elnök előterjeszti a 3. napirendi pont tárgyalását.

**Tisztelt Testület!**

A napirendi ponthoz kiadott előterjesztéshez kiegészítéssel nem élek. Kérem az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.  
A testület tagjai nem élnek módosító javaslattal.

Az elnök a határozati javaslatot szavazásra terjeszti elő.

#### **Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

#### **Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 22/2021. (XI. 17.) határozata a 2021. decemberi roma közösségi gyermekprogram szervezéséről**

Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. A Képviselő-testület felhatalmazza az elnököt a sajószentpéteri roma közösség körében a Fecskeszög és az Újbánya telepen élő gyermekek részére 300 db mikulás csomag átadásának - 2021. december 6-i határidővel – történő megszervezésére.
2. A Képviselő-testület a 2021. decemberi roma közösségi gyermekprogram megvalósításával kapcsolatos kiadásokra 234 000 Ft-ot biztosít az éves költségvetés - személyi juttatások, reprezentáció; dologi kiadás (Áfa); munkaadót terhelő (SZJA) adó – kiadási előirányzatai terhére.
3. A Képviselő-testület a mikulás öltözék beszerzésére, vagy a program megvalósításához szolgáltatás igénybevételére az éves költségvetés beruházás, eszközbeszerzés, illetve az éves költségvetés dologi kiadási előirányzatán 20 000 Ft-ot biztosít.

Felelős elnök  
Határidő: azonnal

### **4. Napirendi pont: Előterjesztés a roma nemzetiségi programok megvalósítását, a kapcsolattartást és a nemzetiségi léttel kapcsolatos feladatok ellátását szolgáló eszközök beszerzésére**

**Balogh Béla** elnök előterjeszti a 4. napirendi pont tárgyalását.

**Tisztelt Testület!**

A tervezett eszközbeszerzés, a hordozható zenei, hangosító eszköz hosszú távon szolgálná a roma nemzetiségi programok szabadtéri megvalósítását.

A napirendi ponthoz kiadott előterjesztéshez kiegészítéssel nem élek. Kérem az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.  
A testület tagjai nem élnek módosító javaslattal.

Az elnök a határozati javaslatot szavazásra terjeszti elő.

**Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
23/2021. (XI. 17.) határozata  
a roma nemzetiségi programok megvalósítását, a kapcsolattartást és a nemzetiségi léttel kapcsolatos  
feladatok ellátását szolgáló eszközök beszerzéséről**

Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt a helyi roma közösség összetartozását erősítő, esélyegyenlőségét támogató programok megvalósítását és a nemzetiségi léttel kapcsolatos feladatok ellátását szolgáló irodaszer, valamint a hordozható hangosító (zenei lejátszást, mikrofont biztosító) eszköz, továbbá a kapcsolattartást biztosító telefon beszerzésére, melyre az éves költségvetés kiadási előirányzatain 150 000 Ft-ot biztosít a felhalmozás (beruházás, eszközbeszerzés) és a dologi kiadás fedezetére.

Felelős: elnök  
Határidő: azonnal

**5. Napirendi pont: Előterjesztés Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi munkatervének elfogadására**

Balogh Béla elnök előterjeszti az 5. napirendi pont tárgyalását.

**Tisztelt Testület!**

A napirendi pont tárgyalását a települési roma nemzetiségi önkormányzat vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint történő működésének biztosítása indokolja.  
A napirendi ponthoz kiadott előterjesztéshez kiegészítéssel nem élek. Kérem az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.  
A testület tagjai nem élnek módosító javaslattal.

Az elnök a határozati javaslatot szavazásra terjeszti elő.

**Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
24/2021. (XI. 17.) határozata  
Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi munkatervének elfogadásáról**

Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület a határozat melléklete szerint jóváhagyja Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi munkatervét.

Felelős: elnök  
Határidő: azonnal

**6. Napirendi pont: Előterjesztés Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi belső ellenőrzési tervének elfogadására**

Balogh Béla elnök előterjeszti a 6. napirendi pont tárgyalását.

**Tisztelt Testület!**

A napirend tárgyalása a nemzetiségi önkormányzat működésére vonatkozó jogszabályi rendelkezések érvényesítése indokolja.

A napirendi ponthoz kiadott előterjesztéshez kiegészítéssel nem élek. Kérem az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.

A testület tagjai nem élnék módosító javaslattal.

Az elnök a határozati javaslatot szavazásra terjeszti elő.

**Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
25/2021. (XI. 17.) határozata**

**Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi belső ellenőrzési tervének elfogadásáról**

Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

1. A képviselő-testület Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi belső ellenőrzési tervéhez a kockázatelemzést a határozat 1. melléklete szerint elfogadja.
2. A képviselő-testület Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi belső ellenőrzési tervét a határozat 2. melléklete szerint elfogadja.

Felelős: elnök

jegyző

Határidő: folyamatos

**7. Napirendi pont: Előterjesztés Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 4/2021. (II. 24.) határozat módosítására**

Balogh Béla elnök előterjeszti a 7. napirendi pont tárgyalását.

**Tisztelt Testület!**

A napirend tárgyalását a vállalt nemzetiségi feladatoknak megfelelő költségvetési előirányzatok meghatározásának szükségessége indokolja.

A napirendi ponthoz kiadott előterjesztéshez kiegészítéssel nem élek. Kérem az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.

A testület tagjai nem élnék módosító javaslattal.

Az elnök a határozati javaslatot szavazásra terjeszti elő.

**Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
26/2021. (XI. 17.) határozata  
a Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat  
2021. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 4/2021. (II.24.) határozat módosításáról**

Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. A Képviselő-testület a Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 4/2021. (II.24.) határozatot az alábbiak szerint módosítja:
  - 1.1. Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 4/2021. (II.24.) határozat 2. melléklete helyébe jelen határozat 1. melléklete lép.
  - 1.2. Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 4/2021. (II.24.) határozat 3. melléklete helyébe jelen határozat 2. melléklete lép.
  - 1.3. Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 4/2021. (II.24.) határozat 5. melléklete helyébe jelen határozat 3. melléklete lép.
2. Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 4/2021. (II.24.) határozat és azt módosító 9/2021. (V. 26.), a 12/2021. (VI. 30), a 16/2021. (VII. 7.), a 17/2021. (VIII.5.) és a 19/2021. (VIII. 18.) határozat jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.

Felelős elnök  
Határidő: azonnal

**8. Napirendi pont: Beszámoló a köznevelési intézményben tanulók útravaló ösztöndíj kérelmeihez kiadott igazolásokról**

Balogh Béla elnök előterjeszti a 8. napirendi pont tárgyalását.

**Tisztelt Testület!**

A napirendi ponthoz kiadott előterjesztéshez kiegészítéssel nem élek. Kérem az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.  
A testület tagjai nem élnék módosító javaslattal.

Az elnök a határozati javaslatot szavazásra terjeszti elő.

**Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
27/2021. (XI. 17.) határozata  
a köznevelési intézményben tanulók útravaló ösztöndíj kérelmeihez kiadott igazolásokról szóló beszámoló  
elfogadásáról**

Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület elfogadja az elnök beszámolóját a sajószentpéteri roma származású tanulók ösztöndíjpályázataikhoz a települési nemzetiségi önkormányzat képviselőtestületében kiadott 2021. évi ajánlásokról.

Felelős: elnök  
Határidő: azonnal

Egyéb kérdés, javaslat, több megvitatandó nyílt ülési napirend nem merül fel.

Az elnök megköszöni a tagok részvételét és 16.45 órakor a nyílt ülést berekeszti.

Kmf.

*Balogh Gábor*

Balogh Gábor  
jegyzőkönyv-hitelesítő

*Balogh Béla*

Balogh Béla  
elnök



Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat  
2022. évi munkaterve

A képviselő-testület üléseinek ideje, helye és napirendjei:

2022. február 23. (szerda) 16.00 órától

Ülés helye: 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

- Előterjesztés a Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat adósságszolgálatáról és a saját bevételeinek három éves alakulásáról
- Előterjesztés a Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi költségvetésének elfogadására

Előadó: Elnök

2022. március 23. (szerda) 16.00 órától

Ülés helye: 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

Zárt ülés:

- Előterjesztés a 2022. évi városi kitüntető díjak adományozására vonatkozó közösségi javaslatra

Nyílt ülés:

- Tájékoztatás az országgyűlési képviselők választásáról

Előadó: Elnök

2022. május 25. (szerda) 16.00 órától

Ülés helye: 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

- Előterjesztés a Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi költségvetés gazdálkodásának teljesüléséről (zárszámadás) szóló beszámolójára.
- Előterjesztés a 2021. évre vonatkozó éves összefoglaló belső ellenőri jelentés elfogadására

Előadó: Elnök

2022. június 29. (szerda) 16.00 órától

- Előterjesztés a 2022. augusztus 20-i közösségi programra.

Ülés helye: 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

Előadó: Elnök

2022. június 29. (szerda) 16.30 órától

- Közmeghallgatás

Ülés helye: 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

Előadó: Elnök

2022. november 9. (szerda) 16.00 órától

- Előterjesztés a decemberi roma közösségi programra.
- Előterjesztés Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzési tervének elfogadására
- Előterjesztés Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi munkatervének elfogadására

Ülés helye: 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

Előadó: Elnök



**Kockázatelemzés**  
a 2022. évi belső ellenőrzési tervhez

**Kockázatelemző táblázatok**

Jelmagyarázat a kockázatelemző táblázatokhoz:

A = alacsony kockázat

K = közepes kockázat

M = magas kockázat

1. A lefolytatott közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések és a kapcsolódó feladatok ellenőrzése a Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzatnál

Az ellenőrzés célja: Annak a megállapítása, hogy a lefolytatott beszerzési eljárásoknál betartották-e a vonatkozó szabályzat előírásait (az esetleges mulasztások feltárása, azok okainak vizsgálata), a kiválasztásban és a megvalósulásnál érvényesültek-e a minőségelvárási és költségcsökkentési szempontok, a nyertes pályázat megvalósulását az ellenőrzött szervezet részéről folyamatos előzetes és utólagos ellenőrzés kísérte-e (sor került-e az esetleges hibák megszüntetésére).

Kockázati tényező	Hatás	Bekövetkezés valószínűsége	Összesített kockázat
<b>Általános kockázat</b>			
Szabályozottság hiánya, aktualizálásának elmaradása	M	K	M
Humán erőforrás képzettségének/gyakorlat hiánya	M	A	K
Szervezeti/személyi tényezők változása	M	K	K
Hiányos tárgyi, informatikai, elhelyezési feltételek	K	A	K
Új feladatok megjelenése	M	K	M
<b>Folyamatok ellenőrzése</b>			
A beszerzéshez kapcsolódó feladatok szervezése, szabályozása, kontrollfolyamatok	M	K	M
A szerződéskötés, jogorvoslat / nem teljes körű szerződés	K	K	K
Az eredeti kiírás és módosítás nyomon követése, a pályázat megvalósítása, annak átvétele, illetve teljesítésigazolása	M	K	M
A pénzügyi teljesítés, a gazdasági esemény könyvelése, nyilvántartások vezetése	M	K	M
<b>Ellenőrzési kockázat</b>	<b>M</b>	<b>K</b>	<b>M</b>

Számított kockázatok:

- A beszerzéshez kapcsolódó feladatok szervezése, szabályozása, kontrollfolyamatok.
- A körülmények fennállása ellenére nem indított közbeszerzési eljárás.
- Az eljárás előkészítésének, meghirdetése, a cél és a szolgáltatás összehangolása, a beszerzési eljárások lebonyolítása, dokumentáltság.
- A teljesítés során az érvényes szerződéstől való eltérés, a teljesítésigazolás, a visszajelzés.

2. A jogszabályokban előírt pénzügyi, számviteli, valamint gazdálkodási szabályzatok meglétének, illetve tartalmának belső ellenőrzése a Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzatnál

Az ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a szervezet rendelkezik-e az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendeletben, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben meghatározott pénzügyi, számviteli, valamint gazdálkodási szabályzatokkal, a szabályzatok elkészítése a helyi sajátosságok figyelembevételével történt-e, biztosított-e a szabályzatok szükség szerinti aktualizálása.

Kockázati tényező	Hatás	Bekövetkezés valószínűsége	Összesített kockázat
<b>Általános kockázat</b>			
Szabályozottság hiánya, aktualizálásának elmaradása	M	K	K
Humánerőforrás képzettségének/gyakorlat hiánya	K	K	K
Szervezeti/személyi tényezők változása	M	K	K
Hiányos tárgyi, informatikai, elhelyezési feltételek	M	K	K
Új feladatok megjelenése	M	K	M
<b>Folyamatok ellenőrzése</b>			
A szervezet nem rendelkezik valamennyi előírt pénzügyi, számviteli, valamint gazdálkodási szabállyal	M	K	K
A pénzügyi, számviteli, valamint gazdálkodási szabályzatok nem a jogszabályi előírásoknak, helyi sajátosságoknak megfelelően készültek el	M	K	M
A szabályzatok aktualizálása nem történt meg	M	K	M
<b>Ellenőrzési kockázat</b>	<b>M</b>	<b>K</b>	<b>K</b>

Számított kockázatok:

- A szervezet nem rendelkezik valamennyi előírt pénzügyi, számviteli, valamint gazdálkodási szabállyal.
- A pénzügyi, számviteli, valamint gazdálkodási szabályzatok nem a jogszabályi előírásoknak, helyi sajátosságoknak megfelelően készültek el.
- A szabályzatok aktualizálása nem történt meg.
- A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések nem megfelelő hatékonysággal működnek vagy esetleg nem működnek.

3. A tárgyi eszközök, valamint a készletek analitikus nyilvántartásának és főkönyvi könyvelésének ellenőrzése a Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzatnál

Az ellenőrzés célja: Annak a megállapítása, hogy a szervezet rendelkezik-e az államháztartási számvitelről szóló kormányrendeletben, valamint a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben meghatározott, az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó szabályzatokkal, a szabályzatok elkészítése a helyi sajátosságok figyelembevételével történt-e, mennyiben felel meg a számviteli szabályoknak a tárgyi eszközök, valamint a készletek analitikus nyilvántartása és főkönyvi könyvelése, biztosított-e az analitikus nyilvántartásban, valamint a főkönyvi könyvelésben szereplő adatok közötti egyezőség, a leltárkészítési, selejtezési kötelezettségnek eleget tettek-e.

Kockázati tényező	Hatás	Bekövetkezés valószínűsége	Összesített kockázat
<b>Általános kockázat</b>			
Szabályozottság hiánya, aktualizálásának elmaradása	M	K	M
Humánerőforrás képzettségének/gyakorlat hiánya	M	A	K
Szervezeti/személyi tényezők változása	K	K	K
Hiányos tárgyi, informatikai, elhelyezési feltételek	K	A	K
Új feladatok megjelenése	K	M	K
<b>Folyamatok ellenőrzése</b>			
Az államháztartási számvitelről szóló kormányrendeletben, valamint a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben meghatározott, az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó szabályzatok megléte.	M	K	M
A számlarend megfelelően rögzíti-e a tárgyi eszközök, valamint a készletek könyvviteli elszámolásával (analitikus nyilvántartásával) kapcsolatos szabályokat.	M	K	M
A bekerülési érték meghatározása a	M	A	K

vonatkozó jogszabályok előírásai alapján történt-e.			
A leltárkészítési, selejtezési kötelezettségnek eleget tettek-e.	M	K	M
A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések működése.	K	K	K
<b>Ellenőrzési kockázat</b>	<b>M</b>	<b>K</b>	<b>K</b>

Számított kockázatok:

- Az államháztartási számvitelről szóló kormányrendeletben, valamint a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben meghatározott, az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó szabályzatok megléte.
- A számlarend megfelelően rögzíti-e a tárgyi eszközök, valamint a készletek könyvviteli elszámolásával (analitikus nyilvántartásával) kapcsolatos szabályokat.
- A bekerülési érték meghatározása a vonatkozó jogszabályok előírásai alapján történt-e.
- A leltárkészítési, selejtezési kötelezettségnek nem eleget tettek-e.
- A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések működése.

4. A működés és a gazdálkodás szabályszerűségének és gazdaságosságának, a vonatkozó jogszabályi előírások, szabályzatok érvényesülése a Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzatnál

Az ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a szervezet rendelkezik-e az Áht-ban, az államháztartási számvitelről szóló 4/2013. (I. 11.) kormányrendeletben, valamint a 368/2011. (XII. 31.) kormányrendeletben meghatározott pénzügyi-számviteli szabályzatokkal, a szabályzatok elkészítése a helyi sajátosságok figyelembevételével történt-e, biztosított-e a szabályzatok aktualizálása, biztosított-e a kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, az érvényesítésre, az ellenjegyzésre, valamint a teljesítés igazolásra vonatkozó központi és helyi szabályok érvényesülése.

Kockázati tényező	Hatás	Bekövetkezés valószínűsége	Összesített kockázat
<b>Általános kockázat</b>			
Szabályozottság hiánya, aktualizálásának elmaradása	M	K	K
Humán erőforrás képzettségének/gyakorlat hiánya	M	K	K
Szervezeti/személyi tényezők változása	M	K	K
Hiányos tárgyi, informatikai, elhelyezési feltételek	M	A	K
Új feladatok megjelenése	K	K	K
<b>Folyamatok ellenőrzése</b>			
Gazdálkodási és pénzkézelési szabályzat elkészült-e, azok aktualizálása megtörtént-e	M	K	K
Kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, a kötelezettségvállalás nyilvántartásba vétele / hiánya	M	K	K
Utalványozás, teljesítésigazolás, érvényesítés gyakorlata / hiánya	M	K	M
A pénzügyi teljesítés (bank és pénztár), eljárási és bizonylatkezelési hibák, könyvelési feladás (kontírozás)	M	K	K
<b>Ellenőrzési kockázat</b>	<b>M</b>	<b>K</b>	<b>K</b>

Számított kockázatok:

- A gazdálkodással kapcsolatos feladatok nem megfelelő szabályozása.
- A kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, utalványozás, érvényesítés, teljesítésigazolás szabályainak érvényesülése.
- A készpénzkézelés, szigorú számadású bizonylatok kezelése.
- Kontírozás, gazdasági művelet besorolása.
- A gazdálkodáshoz kapcsolódó feladatok nem szabályszerű és hatékony ellátása.
- A jóváhagyott előirányzatoktól való eltérés.
- Szabálytalan kifizetésekből adódó kockázatok.
- A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések nem megfelelő hatékonysággal működnek vagy esetleg nem működnek.

5. A Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzése

Az ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy a Sajószentpéter Városi Önkormányzat biztosítja-e a Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben meghatározottakat, szabályozottak-e a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, teljesítés igazolási feladatok, rendelkezik-e Sajószentpéter Városi Önkormányzat és a Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat a Nektv. által előírt közigazgatási szerződéssel, annak tartalma megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, hogyan történik a Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodási, pénzügyi, számviteli feladatainak ellátása, az állami költségvetési támogatás a jogszabályi előírásoknak megfelelően került-e átadásra a nemzetiségi önkormányzat részére, a működési költségvetési, valamint a feladatalapú költségvetési támogatás felhasználása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt-e, biztosított volt-e a gazdálkodás biztonsága, szabályszerűsége.

Kockázati tényező	Hatás	Bekövetkezés valószínűsége	Összesített kockázat
<b>Általános kockázat</b>			
Szabályozottság hiánya, aktualizálásának elmaradása	M	K	M
Humán erőforrás képzettségének/gyakorlat hiánya	M	K	K
Szervezeti/személyi tényezők változása	M	K	K
Hiányos tárgyi, informatikai, elhelyezési feltételek	M	K	K
Új feladatok megjelenése	K	M	K
<b>Folyamatok ellenőrzése</b>			
A gazdálkodással kapcsolatos feladatok nem megfelelő szabályozása	M	K	K
A kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, utalványozás, érvényesítés, teljesítésigazolás szabályainak érvényesülése	M	K	M
A Nektv. által előírt megállapodás tartalma	M	K	K
A támogatások szabályszerű felhasználása	M	K	M
<b>Ellenőrzési kockázat</b>	<b>M</b>	<b>K</b>	<b>K</b>

Számított kockázatok:

- A gazdálkodással kapcsolatos feladatok szabályozása.
- A kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, utalványozás, érvényesítés, teljesítésigazolás szabályainak érvényesülése.
- A Nektv. által előírt megállapodás tartalma.
- A támogatások szabályszerű felhasználása.

6. A kötelezettségvállalás, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésének, az utalványozás, az érvényesítés és a teljesítés igazolás vizsgálata a Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzatnál

Az ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy megtörtént-e a kötelezettségvállalás, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése, az utalványozás, az érvényesítés és a teljesítés igazolás rendjének kialakítása, valamint annak írásba foglalása, rendelkezik-e a szervezet a kötelezettségvállalásra, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére, az utalványozásra, az érvényesítésre és a teljesítés igazolásra vonatkozó helyi szabályozással, hogyan érvényesülnek a kötelezettségvállalásra, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére, az utalványozásra, az érvényesítésre és a teljesítés igazolásra vonatkozó központi és helyi szabályok.

Kockázati tényező	Hatás	Bekövetkezés valószínűsége	Összesített kockázat
<b>Általános kockázat</b>			
Szabályozottság hiánya, aktualizálásának elmaradása	M	K	K
Humán erőforrás képzettségének/gyakorlat hiánya	M	A	K

Szervezeti/személyi tényezők változása	M	K	K
Hiányos tárgyi, informatikai, elhelyezési feltételek	M	K	M
Új feladatok megjelenése	K	K	K
<b>Folyamatok ellenőrzése</b>			
A gazdálkodási szabályzat elkészült-e, annak aktualizálása megtörtént-e	M	K	K
Kötelezettségvállalás, kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése, utalványozás, teljesítés igazolás, érvényesítés gyakorlata / hiánya	M	K	M
A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések nem megfelelő hatékonysággal működnek vagy esetleg nem működnek	M	K	M
<b>Ellenőrzési kockázat</b>	<b>M</b>	<b>K</b>	<b>K</b>

Számított kockázatok:

- A kötelezettségvállalással, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésével, az utalványozással, az érvényesítéssel és a teljesítés igazolással kapcsolatos eljárás szabályozása.
- A kötelezettségvállalás, a kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése, az utalványozás, az érvényesítés, a teljesítés igazolás szabályainak érvényesülése.
- A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések működése.

7. A házipénztári pénzkezelés szabályainak érvényesülése a Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzatnál

Az ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy megtörtént-e a pénzkezelés rendjének kialakítása, valamint annak írásba foglalása, hogyan érvényesülnek a házipénztár működésére vonatkozó helyi szabályok, valamint a házipénztár működésére vonatkozó szabályrendszer mennyiben biztosítja a tulajdon védelmét.

Kockázati tényező	Hatás	Bekövetkezés valószínűsége	Összesített kockázat
<b>Általános kockázat</b>			
Szabályozottság hiánya, aktualizálásának elmaradása	M	K	K
Humán erőforrás képzettségének/gyakorlat hiánya	M	K	K
Szervezeti/személyi tényezők változása	M	K	K
Hiányos tárgyi, informatikai, elhelyezési feltételek	M	K	K
Új feladatok megjelenése	K	K	K
<b>Folyamatok ellenőrzése</b>			
A pénzkezelési szabályzat elkészült-e, annak aktualizálása megtörtént-e	M	K	M
Kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, utalványozás, teljesítésigazolás, érvényesítés gyakorlata / hiánya	M	K	M
A pénzügyi teljesítés (pénztár), eljárási és bizonylatkezelési hibák, könyvelési feladás (kontírozás)	M	K	M
<b>Ellenőrzési kockázat</b>	<b>M</b>	<b>K</b>	<b>K</b>

Számított kockázatok:

- A pénzkezeléssel kapcsolatos feladatok nem megfelelő szabályozása.
- A készpénzkezelés, szigorú számadású bizonylatok kezelése.
- Szabálytalan kifizetésekből adódó kockázatok.
- A folyamatba épített, vezetői ellenőrzések nem megfelelő hatékonysággal működnek vagy esetleg nem működnek.

A Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat kockázati megítélése a rendelkezésre álló információk alapján történt. A 2022. évi ellenőrzési terv összeállításához súlyponti elem az ellenőrzések

eredményeként átfogó és megbízható kép kialakítása a nemzetiségi önkormányzat működéséről, az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásról.

Az előzetes környezeti elemzés alapján a belső ellenőrzési fókusz 2022. évre:

- az államháztartási pénzeszközökkel, vagyonnal szabályszerűen, szabályozottan, gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen folytatott gazdálkodás,
- a működés szabályozottsága, a rendelkezések betartása, az esetleges szabályozatlan területek feltárása,
- a működésben rejlő tartalékok feltárása, a feladatellátás hatékonyságának és az eredményességének további lehetőségei,
- a működésre hatást gyakorló változások, fejlesztések.

Az azonosított és a működés szempontjából fontos néhány folyamat elemzése eredményeként 2022. évre ellenőrzési témaként az alábbiak kerültek kijelölésre:

1. A lefolytatott közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések és a kapcsolódó feladatok ellenőrzése a Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzatnál.

Sajószentpéter, 2021. november 12.

**Dr. Guláné Bacsó Krisztina**  
jegyző

Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat  
2022. évi ellenőrzési terve

Sor- szám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
1.	A lefolytatott közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések és a kapcsolódó feladatok ellenőrzése a Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzatnál	<u>Az ellenőrzés célja:</u> Annak megállapítása, hogy – a lefolytatott beszerzési eljárásoknál betartották-e a vonatkozó szabályzat előírásait (az esetleges mulasztások feltárása, azok okainak vizsgálata), – a kiválasztásban és a megvalósulásnál érvényesültek-e a minőségvárásai és költségcsökkentési szempontok, – a nyertes pályázat megvalósulását a szervezet részéről folyamatos előzetes és utólagos ellenőrzés kísérte-e (sor került-e az esetleges hibák megszüntetésére). <u>Módszerei:</u> Dokumentumok, szabályzatok ellenőrzése, pénzügyi, számviteli bizonylatok ellenőrzése, szerződések, nyilvántartások vizsgálata Ellenőrizendő időszak: 2021.01.01-2021.12.31.	– A beszerzéshez kapcsolódó feladatok szervezése, szabályozása, kontrollfolyamatok. – A körülmények fennállása ellenére nem indított közbeszerzési eljárás. – Az eljárás előkészítésének, meghirdetése, a cél és a szolgáltatás összehangolása, a beszerzési eljárások lebonyolítása, dokumentáltság. – A teljesítés során az érvényes szerződéstől való eltérés, a teljesítésigazolás, a visszajelzés.	Teljesítmény-ellenőrzés	Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat	2022. II. negyedév  Jelentés elkészítésének határideje:  2022. június 30.	6 ellenőri nap

Ellenőrzési tervet megalapozó elemzés címe, időpontja	Ellenőrzési tervet megalapozó kockázat elemzés címe, időpontja
Kockázatelemző táblázatok 2021. november 12.	Folyamatok kockázata és ellenőrzése 2021. november 12.

– a tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitás: 0 ellenőri nap

- a soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitás: 0 ellenőri nap
- a képzésekre tervezett kapacitás: 0 ellenőri nap
- az egyéb tevékenységek: 0 ellenőri nap

Sajószentpéter, 2021. november 12.

**Dr. Guláné Bacsó Krisztina**  
jegyző



„4/2021. (II.24.) határozat 2. melléklete”

KIADÁSOK JOGCÍMEI	Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat összesített kiadásai				
	2021. évi eredeti előirányzatok (Ft)	2021. évi módosított előirányzatok (Ft)			
	összesen	összesen	kötelező	önként vállalt	állami
<b>Működési költségvetés kiadásai összesen</b>	<b>1 239 030</b>	<b>2 080 438</b>	<b>2 080 438</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>K1. Személyi juttatás</b>	<b>0</b>	<b>1 126 000</b>	<b>1 126 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
állományba tartozók rendszeres és nem rendszeres sz.j	0	0	0	0	0
közfoglalkoztatottak rendsz. és nem rsz.sz.j.	0	0	0	0	0
külső személyi juttatás	0	200 000	200 000	0	0
pályázatok személyi juttatásai	0	0	0	0	0
képviselők tiszteletdíja	0	540 000	540 000	0	0
reprezentáció ....	0	386 000	386 000	0	0
<b>K2. Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó</b>	<b>71 000</b>	<b>231 700</b>	<b>231 700</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>K3. Dologi kiadások</b>	<b>544 330</b>	<b>722 738</b>	<b>722 738</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai (szoc. Ellátások)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>K5. Egyéb működési kiadások összesen</b>	<b>623 700</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Elvonások, befizetések	0	0	0	0	0
Egyéb m. célú kiadás áh-n belül munkaszervezeti feladatok	0	0	0	0	0
Egyéb m. célú kiadás áh-n belül belső ellenőrzés	0	0	0	0	0
Egyéb m. célú kiadás áh-n belül ügyelet	0	0	0	0	0
Egyéb m. célú kiadás áh-n belül	0	0	0	0	0
Egyéb m. célú kiadás áh-n kívül	0	0	0	0	0
<b>Általános tartalék</b>	<b>623 700</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai összesen</b>	<b>200 000</b>	<b>200 000</b>	<b>200 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>K6. Beruházási kiadások ÁFA-val</b>	<b>200 000</b>	<b>200 000</b>	<b>200 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
eszközbeszerzés	200 000	200 000	200 000	0	0
<b>K7. Felújítási kiadások ÁFA-val</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	0	0	0	0	0
<b>K8. Egyéb felhalmozási kiadások összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	0	0	0	0	0
<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN</b>	<b>1 439 030</b>	<b>2 280 438</b>	<b>2 280 438</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>K9. Finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>1 439 030</b>	<b>2 280 438</b>	<b>2 280 438</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

költségvetési szerv engedélyezett létszáma (fő)	0	0
közfoglalkoztatottak engedélyezett létszáma (fő)	0	0

Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat

2021. évi KÖLTSÉGVETÉS módosított MÉRLEGE

Ft-ban

Bevétel Megnevezés	2021.		2021.		Kiadás Megnevezés	2021.	
	Eredeti e.i.	Módosított e.i.	Eredeti e.i.	Módosított e.i.		Eredeti e.i.	Módosított e.i.
<b>Működési költségvetés bevételei összesen</b>	<b>1 040 000</b>	<b>1 881 408</b>	<b>1 881 408</b>	<b>1 239 030</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai összesen</b>	<b>1 239 030</b>	<b>2 080 438</b>
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belül	1 040 000	1 881 408	1 881 408	0	K1. Személyi juttatás	0	1 126 000
B3. Közhatalmi bevételek	0	0	0	71 000	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó	71 000	231 700
B4. Működési bevételek	0	0	0	544 330	K3. Dologi kiadások	544 330	722 738
B6. Működési célú támogatások áh-n kívülről	0	0	0	0	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai (szoc. Ellátások)	0	0
	0	0	0	623 700	K5. Egyéb működési kiadások összesen	623 700	0
<b>Felhalmozási költségvetés bevételei összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200 000</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai összesen</b>	<b>200 000</b>	<b>200 000</b>
B2. Felhalmozási célú támogatások áh-n belülről	0	0	0	200 000	K6. Beruházási kiadások ÁFÁ-val	200 000	200 000
B5. Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	K7. Felújítási kiadások ÁFÁ-val	0	0
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz áh-n kívülről	0	0	0	0	K8. Egyéb felhalmozási kiadások összesen	0	0
<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>1 040 000</b>	<b>1 881 408</b>	<b>1 881 408</b>	<b>1 439 030</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN</b>	<b>1 439 030</b>	<b>2 280 438</b>
<b>B8. Finanszírozási bevételek</b>	<b>399 030</b>	<b>399 030</b>	<b>399 030</b>	<b>0</b>	<b>K9. Finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>1 439 030</b>	<b>2 280 438</b>	<b>2 280 438</b>	<b>1 439 030</b>	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	<b>1 439 030</b>	<b>2 280 438</b>

Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat  
Módosított Előirányzat felhasználási terv (eFt-ban) 2021. év

Jogcímek	összesen	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.
<b>Működési költségvetés bevételei összesen</b>	<b>1 881</b>	<b>520</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>220</b>	<b>0</b>	<b>520</b>	<b>400</b>	<b>221</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belül	1 881	520	0	0	220	0	520	400	221	0	0	0	0
B3. Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B4. Működési bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B6. Működési célú támogatások áh-n kívülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Felhalmozási költségvetés bevételei összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B2. Felhalmozási célú támogatások áh-n belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B5. Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz áh-n kívülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>1 881</b>	<b>520</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>220</b>	<b>0</b>	<b>520</b>	<b>400</b>	<b>221</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B8. Finanszírozási bevételek	399	399	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>2 280</b>	<b>919</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>220</b>	<b>0</b>	<b>520</b>	<b>400</b>	<b>221</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Működési költségvetés kiadásai összesen</b>	<b>2 080</b>	<b>85</b>	<b>30</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>646</b>	<b>174</b>	<b>174</b>	<b>174</b>	<b>547</b>
K1. Személyi juttatás	1 126	0	0	0	0	0	0	0	378	108	108	108	424
K2. Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó	231	71	0	0	0	0	0	0	58	16	16	16	54
K3. Dologi kiadások	723	14	30	50	50	50	50	50	210	50	50	50	69
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai (szoc. Ellátások)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K5. Egyéb működési kiadások összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai összesen</b>	<b>200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
K6. Beruházási kiadások ÁFA-val	200	0	0	0	0	0	0	200	0	0	0	0	0
K7. Felújítási kiadások ÁFA-val	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K8. Egyéb felhalmozási kiadások összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN</b>	<b>2 280</b>	<b>85</b>	<b>30</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>250</b>	<b>646</b>	<b>174</b>	<b>174</b>	<b>174</b>	<b>547</b>
K9. Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>2 280</b>	<b>85</b>	<b>30</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>250</b>	<b>646</b>	<b>174</b>	<b>174</b>	<b>174</b>	<b>547</b>
Különbözet (bevétel-kiadás)		834	804	754	924	874	1344	1494	1069	895	721	547	0