

**SAJÓSZENTPÉTER VÁROSI NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT**  
**Képviselő-testületének**

- a.) jegyzőkönyve,  
 b.) határozatai: 19.,20.,21.,22.,23.,24.,25.,26.,27.,28.,29.,30.,31.,32.,33.,34.,35.

**J E G Y Z Ó K Ö N Y V**

**Készült:** Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. április 16-án megtartott üléséről. Helye: Sajószentpéter, Kölcsey F. u. 34/A sz. alatt. Az ülés kezdete: 18.00 óra.

**Jelen vannak:**

Csáki Károlyné	elnök
Schweitzer György	elnökhelyettes
Spitzmüller Károlyné	képviselő-testületi tag
Szentiványi Enikő	ügyintéző, Dr. Guláné Bacsó Krisztina jegyző megbízottja

**Csáki Károlyné elnök** köszönti a megjelent testületi tagokat és a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal ügyintézőjét az éves munkaterv szerint 2016. április 19. napjára ütemezett, de mai napra egyéb elfoglaltság miatt átszervezett ülésen.

**Csáki Károlyné elnök** megállapítja, hogy a jelen lévő képviselők száma 3 fő, a testület határozatképes, az ülést megnyitja.

**Csáki Károlyné elnök** javaslatot tesz az ülés napirendjére, valamint a jegyzőkönyv-hitelesítő személyére Spitzmüller Károlyné képviselő-testületi tag megnevezésével.

Az elnök tájékoztatója és javaslata alapján a testületi tagok az ülés napirendjét, valamint a testület tagjai közül Spitzmüller Károlyné jegyzőkönyv-hitelesítőként történő kijelölését nyílt szavazással 3 igen szavazattal elfogadják.

**Az ülés napirendje:**

1. Beszámoló a 2015. évi költségvetés gazdálkodásának teljesüléséről, a 2015. évi zárszámadásról
2. Beszámoló a két ülés között elvégzett feladatokról és a meghozott elnöki döntésekről.
3. Aktuális kérdések

1. **Napirendi pont: Beszámoló a 2015. évi költségvetés gazdálkodásának teljesüléséről, a 2015. évi zárszámadás beszámolójáról**

**Csáki Károlyné elnök** a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

**Tisztelt Testület!**

A kiadott előterjesztéshez kiegészítéssel nem élek, kérem a határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megvitatják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.  
 A testület tagjai nem élnék módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

**Határozatbozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
19/2016.(IV.16.) határozata  
a Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat  
a 2015. évi költségvetés gazdálkodásának teljesüléséről,  
a 2015. évi zárszámadás beszámolójáról**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testület a tárgyi előterjesztést megvitatta és az alábbiak szerint döntött:

1. A képviselő-testület a határozat 1. melléklete szerint jóváhagyja a bevételi előirányzatok 2015. éves teljesülését.
2. A képviselő-testület a határozat 2. melléklete szerint jóváhagyja a kiadási előirányzatok 2015. éves teljesülését.
3. A képviselő-testület a határozat 3. melléklete szerint jóváhagyja a 2015. évi költségvetés mérlegének teljesítési adatait.
4. A képviselő-testület a határozat 4. melléklete szerint veszi tudomásul a pénzeszközök változásának levezetését.
5. A képviselő-testület 2015. évben nem hozott több éves kihatással járó döntést.
6. A képviselő-testület 2015. évben nem hozott közvetett támogatásra vonatkozó döntést.
7. A képviselő-testület a határozat 5. melléklete szerint jóváhagyja az önkormányzat vagyongkimutatását.
8. A képviselő-testület a határozat 6. melléklete szerint jóváhagyja az önkormányzat tárgyi eszközeinek és az értékesítés állományának változását.
9. A képviselő-testület a határozat 7. melléklete szerint jóváhagyja az önkormányzat könyvviteli mérlegét.
10. A képviselő-testület a határozat 8. melléklete szerint jóváhagyja az önkormányzat adósságállományát.
11. A képviselő-testület a határozat 9. melléklete szerint jóváhagyja a 2015. évi belső ellenőrzési jelentést.
12. A feladattal terhelt 2015. évi maradvány összege beépítésre került a 2016. évi költségvetésbe.
13. Képviselő-testületi tagok száma: 3 fő
14. A képviselő-testület felhívja az elnököt, hogy a jelen határozatban foglaltakról - a Sajószentpéter Városi önkormányzattal fennálló együttműködési megállapodásban foglaltak szerint - adjon tájékoztatást a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Osztálya felé.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

2. **Napirendi pont: Beszámoló a két ülés között elvégzett feladatokról és a meghozott elnöki döntésekről.**

**Csáki Károlyné elnök** a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztésekkel él:

**2.1. Beszámoló a 2016. március 15-ei városi rendezvényen történt részvételről**

**Tisztelt Testület!**

Az 1848/49-es forradalom és szabadságharc 2016. március 15-ei városi megemlékezésre kedden 10.00 órától a Sajószentpéteri Kossuth Lajos Általános Iskolában került sor. Az ünnepi beszéd és az ünnepi műsor után a Kossuth domborműnél helyeztük el a megemlékezés virágait. Közösségünket Román Eszterrel és Spitzmüller Károlynéval képviseltem. Ezúton is köszönöm részvételüket.

A koszorú költségét az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére számoltam el.

Kérem beszámolóm elfogadását.

**Határozati javaslat: a 2016. március 15-ei városi rendezvényen történt részvételről**

A képviselő-testület elfogadja a 2016.03.15-ei városi megemlékezésen történt részvételről szóló elnöki beszámolót; az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére jóváhagyja a koszorú költségének elszámolását.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

A testület tagjai megvitatják az elnök beszámolóját és határozati javaslatát.

A testület tagjai nem élnek módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

**Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
20/2016. (IV.16.) határozata  
a 2016. március 15-ei városi rendezvényen történt részvételről**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület elfogadja a 2016.03.15-ei városi megemlékezésen történt részvételről szóló elnöki beszámolót; az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére jóváhagyja a koszorú költségének elszámolását.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

**2.2. Beszámoló a „Meséljünk, játszunk németül” rendezvényen történt részvételről**

**Tisztelt Testület!**

2016. március 23-án Szendrőben részt vettünk a hagyományos német nyelvi seregszemlén.

A „Meséljünk, játszunk németül” rendezvényről szóló 12/2016. (I.30.) határozatban foglaltakat végrehajtottam.

A program megszervezésében Román Péterné közösségi tag volt segítségemre.

A gyermekek sikeres bemutatkozása után a Szendrői Német Nemzetiségi Önkormányzat vendéglátását élveztük, a gyermekek ismét gazdag élményekkel tértek haza.

A szállítási költséget az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére számoltam el.

Kérem beszámolóm elfogadását.

**„Határozati javaslat:** a „Meséljünk, játszunk németül” rendezvényen történt részvétel beszámolójáról

A képviselő-testület elfogadja a 2016.03.23-ai szendrői német nyelvi programon történt közösségi részvételről szóló elnöki beszámolót és a gyermekek szállításával kapcsolatos költségek elszámolását.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök”

A testület tagjai megvitatják az elnök beszámolóját és határozati javaslatát.

A testület tagjai nem élnék módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

#### **Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
21/2016. (IV.16.) határozata**

**a „Meséljünk, játszunk németül” rendezvényen történt részvétel beszámolójáról**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület elfogadja a 2016.03.23-ai szendrői német nyelvi programon történt közösségi részvételről szóló elnöki beszámolót és a gyermekek szállításával kapcsolatos költségek elszámolását.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

### **2.3. Beszámoló a herceggúti egyesületi közgyűlésen történt részvételről**

**Tisztelt Testület!**

Érdekképviselőnk érdekében 2016. március 4-én Herceggúton biztosítottam közösségünk képviselőtét a BAZ Megyei Német Nemzetiségi Önkormányzatok Szövetségének Egyesülete közgyűlésén.

A közgyűlésen elfogadásra került az egyesület éves költségvetése. A közösségi feladatok és az egyesületünk működése érdekében az éves tagdíj 20 eFt összegben került elfogadásra.

A 11/2016.(I.30.) határozatunk 1. pontjában foglaltak szerint felhatalmazást kaptam az éves tagdíj megfizetésére, de az összeg 15e forintban került megjelölésre az elmúlt évek adatai alapján, ezért ezen döntés módosítása is szükséges.

Az útiköltséget az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére számoltam el.

Kérem beszámolómm elfogadását.

**„Határozati javaslat:** a herceggúti egyesületi közgyűlésen történt részvétel beszámolójáról és a 11/2016.(I.30.) határozat módosításáról

1. A képviselő-testület elfogadja a 2016. március 4-ei programról szóló elnöki beszámolót, továbbá az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére felhatalmazza az elnököt az éves egyesületi tagdíj átutalására.
2. A képviselő-testület a 11/2016.(I.30.) határozat 1. pontjában megjelölt 15eFt összeget 20 eFt összegre módosítja.

Határidő: azonnal  
Felelős elnök

A testület tagjai megvitatják az elnök beszámolóját és határozati javaslatát.  
A testület tagjai nem élnék módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

#### **Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
22/2016. (IV.16.) határozata  
a hercegekúti egyesületi közgyűlésen történt részvétel beszámolójáról és a  
11/2016.(I.30.) határozat módosításáról**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. A képviselő-testület elfogadja a 2016. március 4-ei programról szóló elnöki beszámolót, továbbá az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére felhatalmazza az elnököt az éves egyesületi tagdíj átutalására.
2. A képviselő-testület a 11/2016.(I.30.) határozat 1. pontjában megjelölt 15eFt összeget 20 eFt összegre módosítja.

Határidő: azonnal  
Felelős: elnök

#### **2.4. Beszámoló az ózdi német nyelvi programon történt részvételről**

##### **Tisztelt Testület!**

Az Ózdi Német Nemzetiségi Önkormányzat részéről meghívás érkezett közösségünkhöz 2016. április 12-ére 18.00 órai kezdésű német nyelvű színházi előadásra. Helyszín az Ózdi Művelődési Intézmények Olvasó helyisége volt. A Szekszárdi Német Színház előadásában „Enrique Koil: Beatles a fedélzeten” című zenés darabot tekinthettük meg.

Településünkön a német nyelvi oktatás támogatására közösségünk tagjai mellett biztosítottam a Sajószentpéteri Kossuth Lajos Általános Iskola tanulói és nevelői részvételét is a német nyelvű rendezvényre.

A 20 fő szállítási költsége az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére kerül elszámolásra.

A programon való részvétel díjtalan volt, a jegyeket az ózdi települési német nemzetiségi önkormányzat biztosította. Az utazás megszervezésében a Kazincbarcikai Német Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, Sajó Attila volt segítségemre.

Kérem beszámolómm elfogadását.

##### **„Határozati javaslat: az ózdi német nyelvi programon történt részvétel beszámolójáról**

A képviselő-testület elfogadja a települési német közösségek együttműködését, a német nyelv használatát, a kulturális hagyományok ápolását támogató 2016. április 12-ei német nyelvi programról szóló elnöki beszámolót.

A képviselő-testület az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére jóváhagyja a programon részt vett 20 fő szállítási költségének elszámolását.

Határidő: azonnal  
Felelős: elnök

A testület tagjai megvitatják az elnök beszámolóját és határozati javaslatát.  
A testület tagjai nem élnék módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

#### **Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

#### **Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 23/2016. (IV.16.) határozata az ózdi német nyelvi programon történt részvétel beszámolójáról**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület elfogadja a települési német közösségek együttműködését, a német nyelv használatát, a kulturális hagyományok ápolását támogató 2016. április 12-ei német nyelvi programról szóló elnöki beszámolót.

A képviselő-testület az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére jóváhagyja a programon részt vett 20 fő szállítási költségének elszámolását.

Határidő: azonnal  
Felelős: elnök

### **2.5. Beszámoló a LÁGERJÁRAT című utazó vagonkiállításról**

#### **Tisztelt Testület!**

A Német Kör, a Magyarországi Németek Pécs-Baranyai Nemzetiségi Köre, Miskolc Megyei Jogú Városa és a Miskolc Megyei Jogú Város Német Nemzetiségi Önkormányzata meghívta közösségünket a „Lágerjárat” című utazó vagonkiállítás miskolci állomásának megnyitójára.

A megnyitő időpontja 2016. április 15. péntek 12.30 óra volt.

A program helyszíne a Miskolci Tiszai pályaudvar.

A megnyitő rendezvényen biztosítottam közösségünk képviselőit, továbbá a jelenlévő meghívott vendégeknek átadtam a helyi történelmi kutatás eredményét bemutató „Az óhazától az új hazáig” című magyar-német nyelvű kiadványunkat.

A kiállítás céljáról, helyszíneiről, prospektusáról tájékoztattam a helyi közösség tagjait és a helyi köznevelési intézményeket.

A kiállítás 2016. május 5-ig naponta 10-17 óráig tekinthető meg. A kiállítás május 1. napján zárva lesz.

Javasolom, hogy támogassuk a kiállítás megtekintését. Az utazási költségeket vállaljuk át az iskolás és közösségi csoportok, érdeklődők részvételének biztosítására.

A program támogatja közösségünk éves feladatvállalásának teljesítését a német hagyományok és őseink emlékének ápolása terén.

Kérem a Testület Tagjait, hogy minél szélesebb körben segítsék elő a kiállítás megismerését, látogatottságát.

Kérem beszámolóim elfogadását.

**„Határozati javaslat: a LÁGERJÁRAT című utazó vagonkiállításról**

A képviselő-testület elfogadja az elnök beszámolóját és az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére 50 eFt keretösszeget különít el a helyi német hagyományápolást, az ősök emlékének ápolását támogató programhoz kapcsolódó utazási költségekre.

Határidő: 2016. május 5.

Felelős elnök”

A testület tagjai megvitatják az elnök beszámolóját és határozati javaslatát.

A testület tagjai nem élnek módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

**Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
24/2016. (IV.16.) határozata  
a LÁGERJÁRAT című utazó vagonkiállításról**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület elfogadja az elnök beszámolóját és az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére 50 eFt keretösszeget különít el a helyi német hagyományápolást, az ősök emlékének ápolását támogató programhoz kapcsolódó utazási költségekre.

Határidő: 2016. május 5.

Felelős: elnök

**2.6. Előterjesztés emlék vizitúra megszervezésére**

**Tisztelt Testület!**

Közösségünk tagjai részéről igény merült fel a Tisza tó helyszínnel egy emlék vizitúra megszervezésre. Tervezett létszám 30 fő. A tervezett időpont július hónapban 4-5 nap. A tervezett költségek (pld. szállás, bérleti díj) 340 eFt keretösszegben határozható meg. A szállás lefoglalására márciusban 97.174 Ft előleget kellett átutalni.

Kérem határozati javaslatom elfogadását.

**„Határozati javaslat: az emlék vizitúra megszervezéséről**

A képviselő-testület az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére 340 eFt keretösszegben jóváhagyja a német ősök tiszteletére az emlék vizitúra megszervezését és a 97 174 Ft szállásdíj előleg márciusi megfizetését.

Határidő: 2016. július 31.

Felelős: elnök”

A testület tagjai megvitatják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.

A testület tagjai nem élnek módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

#### **Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

#### **Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 25/2016. (IV.16.) határozata az emlék vizitúra megszervezéséről**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére 340 eFt keretösszegben jóváhagyja a német ősök tiszteletére az emlék vizitúra megszervezését és a 97.174 Ft szállásdíj előleg megfizetését.

**Határidő:** 2016. július 31.

**Felelős:** elnök

### **3. Napirendi pont: Aktuális kérdések**

Csáki Károlyné elnök a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztésekkel él:

#### **3.1. Előterjesztés a fordítási szolgáltatások igénybevételére**

**Tisztelt Testület!**

A tanulás, a szakmai- és nyelvi készség fejlesztése, munkavállalás indokolják a német nyelvterületű településekre történő időszakos életvitelszerű kitelepülést.

A kezdeti nehézségeken való átsegítést, a kapcsolatfelvételt, az érdekvédelmet biztosíthatjuk a német nyelvű nyomtatványok, iratok, szabályzatok, jogszabályok magyar nyelvre történő fordításával, illetve annak megszervezésével, támogatásával.

A sajószentpéteri lakosok német nyelvterületen történő tanulmányainak folytatásához, munkavállalásához, érdekvédelem érdekében javaslom a fordítói szolgáltatások igénybevételének támogatását.

Kérem határozati javaslatom elfogadását.

#### **Határozati javaslat: a fordítási szolgáltatások igénybevételéről**

A képviselő-testület az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére a közösség érdekvédelmének támogatására 100 eFt keretösszeget különít el a német nyelvű nyomtatványok, iratok, szabályzatok, jogszabályok magyar nyelvű fordítási munkáira, a fordítási szolgáltatások igénybevételére.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** elnök

A testület tagjai megvitatják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.

A testület tagjai nem élnek módosító javaslattal.



Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

### **Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

#### **Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 26/2016. (IV.16.) határozata a fordítási szolgáltatások igénybevételéről**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére a közösség érdekvédelmének támogatására 100 eFt keretösszeget különít el a német nyelvű nyomtatványok, iratok, szabályzatok, jogszabályok magyar nyelvű fordítási munkáira, a fordítási szolgáltatások igénybevételére.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

### **3.2. Előterjesztés a „málenkij robotra” elhurcoltak és leszármazóik tájékoztatására**

**Tisztelt Testület!**

Értesüléseim szerint több szovjetunióbeli munkaszolgálatra elhurcolt civil áldozat, közösségi tagunk és leszármazója állami, nyugdíjszerű juttatásban részesül a vonatkozó jogszabályi előírások szerint a helyi helytörténeti kutatás eredményei, adatai alapján.

Az ellátásokra vonatkozó rendelkezéseket a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény és a végrehajtására kiadott 113/1994. (VIII.31.) Kormányrendelet tartalmazza.

Érdemes megismerni a 267/2000.(XII.26.) és a 93/1990. (XI.21.) Kormányrendelet rendelkezéseit is a jogviszonyrendezések, más nyugdíjszerű támogatási lehetőségek tekintetében.

Kérem a Testület Tagjait, hogy a közösségünk tagjait tájékoztassák az elérhető támogatásokról, azok igénylésének módjáról, továbbá a Járási Hivatalok, a Kormányablakok, Nyugdíjfolyósító Igazgatóság ügyfélszolgálatairól.

Kérem határozati javaslatom elfogadását.

#### **„Határozati javaslat: a „málenkij robotra” elhurcoltak és leszármazóik tájékoztatásáról**

A képviselő-testület vállalja a munkavégzés céljából a szovjet szervek Magyarországról más országokba elhurcoltak, a magyar és német civil áldozatok és családjaik tájékoztatását az elérhető támogatásokról, azok igénylésének módjáról, továbbá minden érintett részére biztosítja a helytörténeti kutatás eredményeinek megismerését és felhasználását.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök”

A testület tagjai megvitatják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.

A testület tagjai nem élnek módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

### Határozathozatal:

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
27/2016. (IV.16.) határozata  
a „málenkij robotra” elhurcoltak és leszármazóik tájékoztatásáról**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület vállalja a munkavégzés céljából a szovjet szervek Magyarországról más országokba elhurcoltak, a magyar és német civil áldozatok és családjaik tájékoztatását az elérhető támogatásokról, azok igénylésének módjáról, továbbá minden érintett részére biztosítja a helytörténeti kutatás eredményeinek megismerését és felhasználását.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

### **3.3. Előterjesztés a NEMZ-TAB-16-0334 pályázat költségvetési tervének módosítására**

#### **Tisztelt Testület!**

Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő 2016. április 13-i értesítése szerint a 906.100.-Ft költségvetésű programunk 500.000.-Ft támogatásban részesült. Elmaradna a tiszai sétahajózás, Tiszacséze megismerése és a strandolás. A kirándulás céljának Nyíregyháza javasolt. Az állatparki, a sóstói ZOO belépő költsége kb. 34eFt 28 fő részére, de ez nem volt betervezve a programba, javasolt a program megszervezése.

Javaslom, hogy változatlan időpontban és időszakban, gyermeklétszámmal, továbbá a tervezett német nyelvi programmal kerüljön megszervezésre a 2016. évi nyári gyermektábor.

Kérem határozati javaslataim elfogadását.

1.

#### **„Határozati javaslat: a NEMZ-TAB-16-0334 pályázat költségvetési tervének módosításáról**

A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt a 2016. évi német nyelvi és hagyományörző gyermektábor megvalósítása érdekében az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő felé szükséges nyilatkozatok megtételére, az aláírási címpéldány és az azonnali beszédési megbízás alkalmazásához a felhatalmazó levél megküldésére, továbbá a pályázat költségvetési tervének az 500eFt támogatási összegnek megfelelő módosítására.

Határidő: 2016. április 22.

Felelős: elnök”

2.

#### **„Határozati javaslat: a 2016. évi nyári gyermektábor költségeiről**

A képviselő-testület a 2016. évi nyári gyermektábor megvalósításához az 500eFt állami támogatáson felül az éves költségvetés terhére 370eFt-ot különít el, melyet a feladatalapú támogatásból a tábor szakmai feladatainak ellátására az alábbiak szerint oszt meg:

- |                         |               |
|-------------------------|---------------|
| - személyi juttatásokra | 250.000 Ft-ot |
| - járulékokra           | 67.500 Ft-ot  |
| - dologi kiadásokra     | 52.500 Ft-ot. |

Határidő: 2016. június 24.

Felelős: elnök”

A testület tagjai megvitatják az elnök előterjesztését és határozati javaslatait.  
A testület tagjai nem élnek módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatokat külön-külön szavazásra terjeszti elő.

**Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
28/2016. (IV.16.) határozata  
a NEMZ-TAB-16-0334 pályázat költségvetési tervének módosításáról**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt a 2016. évi német nyelvi és hagyományörző gyermektábor megvalósítása érdekében az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő felé szükséges nyilatkozatok megtételére, az aláírási címpéldány és az azonnali beszédési megbízás alkalmazásához a felhatalmazó levél megküldésére, továbbá a pályázat költségvetési tervének az 500eFt támogatási összegnek megfelelő módosítására.

Határidő: 2016. április 22.

Felelős: elnök

**Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
29/2016. (IV.16.) határozata  
a 2016. évi nyári gyermektábor költségeiről**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület a 2016. évi nyári gyermektábor megvalósításához az 500eFt állami támogatáson felül az éves költségvetés terhére 370eFt-ot különít el, melyet a feladatalapú támogatásból a tábor szakmai feladatainak ellátására az alábbiak szerint oszt meg:

- |                         |               |
|-------------------------|---------------|
| - személyi juttatásokra | 250.000 Ft-ot |
| - járulékokra           | 67.500 Ft-ot  |
| - dologi kiadásokra     | 52.500 Ft-ot. |

Határidő: 2016. június 24.

Felelős: elnök

**3.4. Előterjesztés a NEMZ-KUL-16-1208 pályázat költségvetési tervének módosítására**

**Tisztelt Testület!**

Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő 2016. április 13-i értesítése szerint a 990.500.-Ft költségvetésű programunk 150.000.-Ft támogatásban részesült.

A program megvalósításához igénylem a BAZ. Megyei Német Nemzetiségi Önkormányzatok Szövetségének Egyesülete csatlakozását is, mivel településünkön kívül további 11 német nemzetiségi önkormányzat, német közösség hagyományainak ápolását, kulturális értékeinek közvetítését is szolgálja a program megvalósítása.

Javaslom, hogy változatlan időpontban és helyszínnel, továbbá a tervezett kiállítással, versbemutatóval kerüljön megszervezésre a program.

A támogatási szerződés megkötéséhez az EMET részére papír alapon április 22. határidővel meg kell küldeni a számlavezető banknál vezetett aláírási karton hitelesített eredeti példányát és - az azonnali beszédési megbízás alkalmazásához - a felhatalmazó levelet. A megítélt támogatási összegnek megfelelően az eredeti költségvetési terv módosítását is el kell végezni elektronikusan a pályázatkezelő rendszerben.

Kérem határozati javaslataim elfogadását.

1.

**„Határozati javaslat: a NEMZ-KUL-16-1208 pályázat költségvetési tervének módosításáról**

A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt a „Sajószentpéter német nemzetiségi kulturális hagyományok őrzése” című program megvalósítása érdekében az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő felé szükséges dokumentumok megküldésére, továbbá a pályázat költségvetésének a 150eFt támogatási összegnek megfelelő módosítására.

Határidő: 2016. április 22.

Felelős: elnök”

2.

**„Határozati javaslat: a 2016. június 3-ai helyi kulturális program költségeiről**

A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt a program megszervezésére; a 150eFt állami támogatáson felül az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére 350eFt-ot különít el a program megvalósításához.

Határidő: 2016. május 31.

Felelős: elnök”

A testület tagjai megvitadják az elnök előterjesztését és határozati javaslatait.

A testület tagjai nem élnék módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatokat külön-külön szavazásra terjeszti elő.

#### **Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

#### **Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 30/2016. (IV.16.) határozata a NEMZ-KUL-16-1208 pályázat költségvetési tervének módosításáról**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt a „Sajószentpéter német nemzetiségi kulturális hagyományok őrzése” című program megvalósítása érdekében az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő felé szükséges dokumentumok megküldésére, továbbá a pályázat költségvetésének a 150eFt támogatási összegnek megfelelő módosítására.

Határidő: 2016. április 22.

Felelős: elnök

### **Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

#### **Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 31/2016. (IV.16.) határozata a 2016. június 3-ai helyi kulturális program költségeiről**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt a program megszervezésére: a 150eFt állami támogatáson felül az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére 350eFt-ot különít el a program megvalósításához.

Határidő: 2016. május 31.

Felelős: elnök

### **3.5. Előterjesztés a 2016. I. félévi hagyományörző iskolai programokról**

#### **Tisztelt Testület!**

A 2016. január 30-ai ülésen tárgyaltuk a helyi hagyományörző iskolai programok támogatását. A nyelvi, kulturális, hagyományörző programok megvalósítását szolgáló eszközök beszerzésére 80 eFt keretösszeget különítettünk el.

A Hunyadi Tagiskola hagyományos rendezvényét, a Hunyadi Napok városi versenyeit 2016. február 25-én valósította meg. A Hunyadi Napokon biztosítottam közösségünk részvételét, továbbá biztosítottam a programok lebonyolításához szükséges eszközöket. A gyermekek széles körben mutathatták meg tudásukat, ügyességüket. A jó hangulatú program mindenki részére új élményekkel szolgált.

A Kossuth Lajos Iskola 2016. április 22-én szervezi meg hagyományörző Kossuth Napok iskolai programjait, a Móra Gálára 2016. április 28-án kerül sor.

Mindhárom rendezvénysorozat egyenlő színvonalának biztosításához javaslom a támogatási keretösszeg módosítását.

Kérem határozati javaslatom elfogadását.

#### **Határozati javaslat: a 2016. I. félévi hagyományörző iskolai programokról és a 9/2016. (I.30.) határozat módosításáról**

1. A képviselő-testület elfogadja a Hunyadi Napok hagyományörző program támogatásáról szóló elnöki beszámolót.
2. A képviselő-testület 9/2016. (I.30.) határozatban megjelölt 80 eFt keretösszeget 150 eFt keretösszegre módosítja.
3. A képviselő-testület biztosítja a közösség képviseletét a Kossuth Napok és a Móra Gála áprilisi rendezvényein.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök”

A testület tagjai megvitatják az elnök tájékoztatóját és határozati javaslatát.

A testület tagjai nem élnék módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

#### **Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
32/2016. (IV.16.) határozata  
a 2016. I. félévi hagyományörző iskolai programokról és a  
9/2016. (I.30.) határozat módosításáról**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. A képviselő-testület elfogadja a Hunyadi Napok hagyományörző program támogatásáról szóló elnöki beszámolót.
2. A képviselő-testület 9/2016. (I.30.) határozatban megjelölt 80 eFt keretösszeget 150 eFt keretösszegre módosítja.
3. A képviselő-testület biztosítja a közösség képviseletét a Kossuth Napok és a Móra Gála áprilisi rendezvényein.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök

### **3.6. Tájékoztató a II. „Almavirág” Fesztiválról**

#### **Tisztelt Testület!**

A Rakamazi Német Nemzetiségi Önkormányzat meghívással élt önkormányzatunk felé a 2016. május 14-én megrendezésre kerülő kulturális és gasztronómiai rendezvényre.

A fesztivál helyszíne: Rakamazi Városi Művelődési Központ és Könyvtár. A fesztivál tervezett programja 12.00 órától indul.

Az éves feladatvállalásunk és a rakamazi német közösséggel fennálló kapcsolatunk indokolja a programon történő részvételünket.

Kérem a Testületi Tagokat, hogy minél szélesebb körben tegyék ismertté a fesztivál programját.

Kérem határozati javaslatom elfogadását.

#### **„Határozati javaslat: a II. „Almavirág” Fesztiválról**

A képviselő-testület a 2016. május 14-ei - a rakamazi német közösséggel fennálló kapcsolat erősítését támogató, a német kulturális és gasztronómiai hagyományokat ápoló - programon történő részvétel biztosítására az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére 15eFt-ot különít el.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök”

A testület tagjai megvitatják a fesztivál várható programját, az elnök tájékoztatóját és határozati javaslatát.

A testület tagjai nem élnek módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

### **Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

#### **Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 33/2016. (IV.16.) határozata a II. „Almavirág” Fesztiválról**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület a 2016. május 14-ei - a rakamazi német közösséggel fennálló kapcsolat erősítését támogató, a német kulturális és gasztronómiai hagyományokat ápoló - programon történő részvétel biztosítására az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére 15eFt-ot különít el.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** elnök

### **3.7. Tájékoztató a júniusi Sajószentpéteri Sváb Délutánról**

#### **Tisztelt Testület!**

A Sajószentpéteri Kulturális és Sportközpont, Városi Könyvtár által a Szentpéteri Krónika útján 2016. június 5. napjára meghirdetésre került a Sváb Est program. A júniusi programok sűrűsége miatt a program egy héttel elhalasztásra kerülne. A program az intézmény által, a nemzetiségi önkormányzat partnerségével benyújtott pályázat alapján, a nemzeti kulturális alap támogatásával valósulna meg.

Kérem határozati javaslatom elfogadását.

#### **„Határozati javaslat: a júniusi Sajószentpéteri Sváb Délutánról**

A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt a program időpontjának, programjának a Sajószentpéteri Kulturális és Sportközpont, Városi Könyvtár vezetésével történő egyeztetésére és meghirdetésére, továbbá a szükséges megállapodás megkötésére. Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat ellátja a program partnersége keretében vállalt feladatokat a támogató feltételeinek megfelelően.

**Határidő:** 2016. június 30.

**Felelős:** elnök”

A testület tagjai megvitatják az elnök tájékoztatóját és határozati javaslatát.

A testület tagjai nem élnek módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

### **Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

#### **Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 34/2016. (IV.16.) határozata a júniusi Sajószentpéteri Sváb Délutánról**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt a program időpontjának, programjának a Sajószentpéteri Kulturális és Sportközpont, Városi Könyvtár vezetésével történő egyeztetésére és meghirdetésére, továbbá a szükséges megállapodás megkötésére. Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat ellátja a program partnersége keretében vállalt feladatokat a támogató feltételeinek megfelelően.

Határidő: 2016. június 30.

Felelős: elnök

### **3.8. Tájékoztató a 2016. évi feladatalapú költségvetési támogatásról**

#### **Tisztelt Testület!**

Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő honlapján közzétételre került a települési és területi nemzetiségi önkormányzatok 2016. évi feladatalapú költségvetési támogatása.

A pontszám és a támogatási összeg megállapításánál figyelembe vételre került valamennyi 2015. évi ülésünk jegyzőkönyve. A 2015. évi feladatellátásunkra, az elvégzett közösségi munkákra 86 pontszám került megállapításra.

Észrevétellel nem éltem.

Önkormányzatunk 2016. évi feladatalapú támogatásának várható összege 2 215 eFt.

Kérem határozati javaslatom elfogadását.

#### **„Határozati javaslat: a 2016. évi feladatalapú költségvetési támogatásról**

A képviselő-testület elfogadja az éves feladatalapú támogatás megállapításáról szóló tájékoztatót. A képviselő-testület felhívja az elnököt, hogy a 2016. évi feladatalapú támogatás tekintetében, a vállalt éves feladatoknak megfelelően készítse elő a 2016. évi költségvetés előirányzatainak módosítását.

Határidő: azonnal

Felelős: elnök”

A testület tagjai megvitatják az elnök tájékoztatóját és határozati javaslatát.

A testület tagjai nem élnek módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

#### **Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
35/2016. (IV.16.) határozata  
a 2016. évi feladatalapú költségvetési támogatásról**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:



A képviselő-testület elfogadja az éves feladatalapú támogatás megállapításáról szóló tájékoztatót. A képviselő-testület felhívja az elnököt, hogy a 2016. évi feladatalapú támogatás tekintetében, a vállalt éves feladatoknak megfelelően készítse elő a 2016. évi költségvetés előirányzatainak módosítását.

Határidő: azonnal

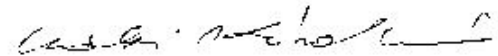
Felelős: elnök

Egyéb kérdés, több megvitatandó napirend nem merül fel. Az elnök az ülést 19.35 órakor berekeszti.

Kmf.

  
Spitzmüller Károlyné  
jegyzőkönyv-hitelesítő



  
Csáki Károlyné  
elnök

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat  
2015. évi bevételei

10/2016. (IV. 18.)  
1. sz. melléklet

BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat bevételei			
	2016. évi eredeti előirányzatok	2016. évi módosított előirányzatok	Teljesítés	
	• Ft	• Ft	• Ft	%
<b>Működési költségvetés bevételei összesen</b>	<b>380</b>	<b>3 238</b>	<b>3 240</b>	<b>100,03%</b>
<b>B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>380</b>	<b>3 239</b>	<b>3 239</b>	<b>100,00%</b>
Helyi önkormányzatok állami támogatása	0	0	0	0,00%
Helyi önkormányzatok állami tám. Szoc. Ellátásokhoz	0	0	0	0,00%
Központosított előirányzatok / lezáramások, külföldi	0	0	0	0,00%
Kiegészítő támogatások	0	0	0	0,00%
Elvonások és befizetések	0	0	0	0,00%
Egyéb m. célú tám. normatíva átvétel	0	0	0	0,00%
Egyéb m. célú tám. ÁH belülről	380	3 238	3 238	100,00%
<b>B3. Közhatalmi bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
Jövedelemadók (termőföld bérbead. SZJA)	0	0	0	0,00%
Vagyoni típusú adók (épitményadó)	0	0	0	0,00%
Értékesítés és forgalmi adó (iparüzési adó)	0	0	0	0,00%
Gépjárműadó	0	0	0	0,00%
Áruhasználati és szolg. adó (talajterhelési díj)	0	0	0	0,00%
Egyéb közhatalmi bevételek (bírság, pótdíj)	0	0	0	0,00%
<b>B4. Működési bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0,00%</b>
Kiszáml. árt., szolgáltatás ellenértéke	0	0	0	0,00%
Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0,00%
Ellátási díjak	0	0	0	0,00%
Áfa bevételek	0	0	0	0,00%
Kamat és árfolyamnyereség	0	0	1	100,00%
Egyéb működési bevétel	0	0	0	0,00%
<b>B6. Működési célú támogatások áh-n kívülről</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
<b>Felhalmozási költségvetés bevételei összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
<b>B2. Felhalmozási célú támogatások áh-n belülről</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
<b>B5. Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
<b>B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz áh-n kívülről</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>380</b>	<b>3 239</b>	<b>3 240</b>	<b>100,03%</b>
<b>B8. Finanszírozási bevételek</b>	<b>113</b>	<b>113</b>	<b>113</b>	<b>100,00%</b>
Maradvány igénybevétele	113	113	113	100,00%
Egyéb finanszírozási bevétel	0	0	0	0,00%
Irányító szervi támogatás	0	0	0	0,00%
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>493</b>	<b>3 352</b>	<b>3 353</b>	<b>100,03%</b>
<b>Irányító szervtől kapott támogatás</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
<b>Bevétel mindösszesen</b>	<b>493</b>	<b>3 352</b>	<b>3 353</b>	<b>100,03%</b>

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat  
2015. évi kiadásai

19/2016.(IV. 16.)

2. sz. melléklet

KIADÁSOK JOGCÍMEI	Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat KIADÁSAI			
	2015. évi eredeti előirányzatok	2015. évi módosított előirányzatok	Teljesítés	
	€ Ft	€ Ft	€ Ft	%
<b>Működési költségvetés kiadásai összesen</b>	493	3 232	3 001	92,85%
<b>K1. Személyi juttatás</b>	0	634	630	99,37%
állományba tartozók rendszeres és nem rendszeres sz.j	0	0	0	0,00%
közfoglalkoztatottak rendsz. és nem rendsz.sz.j.	0	0	0	0,00%
külső személyi juttatás	0	428	428	100,00%
reprerentáció nettó összege	0	208	204	88,04%
pályázatok személyi juttatásai	0	0	0	0,00%
képviselők díjazatdíja	0	0	0	0,00%
<b>K2. Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó</b>	0	110	105	85,45%
<b>K3. Dologi kiadások</b>	443	2 453	2 266	92,38%
<b>K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai (szoc. Ellátások)</b>	0	0	0	0,00%
<b>K5. Egyéb működési kiadások összesen</b>	60	35	0	0,00%
Elvonások, befizetések	0	0	0	0,00%
Egyéb m. célú kiadás áh-n belüli munkaszervezési feladatok	0	0	0	0,00%
Egyéb m. célú kiadás áh-n belüli belső ellenőrzés	0	0	0	0,00%
Egyéb m. célú kiadás áh-n belüli ügyelet	0	0	0	0,00%
Egyéb m. célú kiadás áh-n belüli	0	0	0	0,00%
Egyéb m. célú kiadás áh-n kívül	0	0	0	0,00%
Általános tartalék	50	35	0	0,00%
<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai összesen</b>	0	120	120	100,00%
<b>K6. Beruházási kiadások ÁFA-val</b>	0	120	120	100,00%
<b>K7. Felújítási kiadások ÁFA-val</b>	0	0	0	0,00%
<b>K8. Egyéb felhalmozási kiadások összesen</b>	0	0	0	0,00%
<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN</b>	493	3 352	3 121	93,11%
<b>K9. Finanszírozási kiadások</b>	0	0	0	0
Finanszírozási kiadások	0	0	0	0,00%
Irányító szervi támogatás folyósítása				
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	493	3 352	3 121	93,11%
<b>Kiadások intézményfinanszírozás nélkül</b>				
Irányító szervi támogatás folyósítása	0	0	0	0,00%
<b>kiadás mindösszesen</b>	493	3 352	3 121	93,11%
<i>költségvetési szerv engedélyezett létszáma (fő)</i>	0	0	0	
<i>közfoglalkoztatottak engedélyezett létszáma (fő)</i>	0	0	0	

KÖLTSÉGVETÉS MÉRLEGE 2016. év  
SAJÓSZENTPÉTER VÁROSI NEMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT

16/2016. (IV.16.)  
3. sz. melléklet  
Ezer Ft-ban

Megnevezés	Bevétel				Kiadás			
	Eredeti e.i.	Módosított e.i.	Teljesítés e Ft	%	Eredeti e.i.	Módosított e.i.	Teljesítés e Ft	%
<b>Működési költségvetés bevételei összesen</b>	<b>380</b>	<b>3 239</b>	<b>3 240</b>	<b>100,03%</b>	<b>493</b>	<b>3 232</b>	<b>3 001</b>	<b>92,85%</b>
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	380	3 239	3 239	100,00%	0	634	630	0,00%
B3. Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,00%	0	110	105	0,00%
B4. Működési bevételek	0	0	1	0,00%	443	2 453	2 266	92,38%
B6. Működési célú támogatások ah-n kívülről	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%
<b>Működési költségvetés egyenlege</b>					<b>50</b>	<b>35</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
<b>Felhalmozási költségvetés bevételei összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	<b>0</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>0,00%</b>
B2. Felhalmozási célú támogatások ah-n belülről	0	0	0	0,00%	0	120	120	0,00%
B5. Felhalmozási bevételek	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz ah-n kívülről	0	0	0	0,00%	0	0	0	0,00%
<b>Felhalmozási költségvetés egyenlege</b>								
<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>380</b>	<b>3 239</b>	<b>3 240</b>	<b>100,03%</b>	<b>493</b>	<b>3 352</b>	<b>3 121</b>	<b>93,11%</b>
B8. Finanszírozási bevételek	113	113	113	100,00%	0	0	0	0,00%
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>493</b>	<b>3 352</b>	<b>3 353</b>	<b>100,03%</b>	<b>493</b>	<b>3 352</b>	<b>3 121</b>	<b>93,11%</b>

KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN

KADÁSOK MINDÖSSZESEN

SAJÓSZENTPÉTER VÁROSI NÉMET NEMZETISÉGI  
ÖNKORMÁNYZATKimutatás a pénzeszközök változásáról  
2015. év

Ft

Megnevezés	Összeg
<b>31–33. számlák nyitó egyenlege</b>	<b>112 944</b>
– Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgyi időszak egyenlege	-3 121 897
+ Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgyi időszak egyenlege	3 353 055
– Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése	-112 944
+/- 3318. számla tárgyi időszak forgalma	
+/- 3328. számla tárgyi időszak forgalma	
+/- 361. számla tárgyi időszak forgalma	
+/- 363. számla tárgyi időszak forgalma	
+/- 36411. számla tárgyi időszak forgalma	
+/- 36143. számla tárgyi időszak forgalma	
+/- 36421. számla tárgyi időszak forgalma	
+/- 3651. számla tárgyi időszak forgalma	
+/- 3652. számla tárgyi időszak forgalma	
+ 3653. számla tárgyi időszak forgalma	
+/- 3654. számla tárgyi időszak forgalma	
+/- 3656. számla tárgyi időszak forgalma	
+/- 3657. számla tárgyi időszak forgalma	
+/- 3659. számla tárgyi időszak forgalma	
+/- 366. számla tárgyi időszak forgalma	
+/- 3671. számla tárgyi időszak forgalma	
+/- 3672. számla tárgyi időszak forgalma	
+/- 3673. számla tárgyi időszak forgalma	
+/- 3674. számla tárgyi időszak forgalma	
+/- 3676. számla tárgyi időszak forgalma	
+/- 3677. számla tárgyi időszak forgalma	
+/- 3678. számla tárgyi időszak forgalma	
+/- 3679. számla tárgyi időszak forgalma	
<b>31–33. számlák záró egyenlege</b>	<b>231 158</b>

19/2016. (10.16.)

5. melléklet

**SAJÓSZENTPÉTER VÁROSI NEMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT**  
**VAGYONKIMUTATÁS**  
**2016.**

eFt

Sorszám	Megnevezés	Bruttó érték	Értékcsökkenés /Értékvesztés	Nettó érték
A/I/1	Vagyon értékű jogok (korl. forg. képes)			
A/I/1	Vagyon értékű jogok (üzleti vagyon)			
A/I/2	Szellemi termék (korl. forg. képes)			
A/I/2	Szellemi termék (üzleti vagyon)			
<b>I. Immaterialis javak összesen</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A/II/1	Földterület (forg. képtelen)			
A/II/1	Földterület (korl. forg. képes)			
A/II/1	Földterület (üzleti vagyon)			
A/II/1	Lakótelkek (forg. képtelen)			
A/II/1	Lakótelkek (üzleti vagyon)			
A/II/1	Egyéb telkek (korl. forg. képes)			
A/II/1	Egyéb telkek (üzleti vagyon)			
A/II/1	Lakóépület (korl. forg. képes)			
A/II/1	Lakóépület (üzleti vagyon)			
A/II/1	E.nem cs. épület (korl. forg. képes)			
A/II/1	Egyéb épület(korl. forg. képes)			
A/II/1	Egyéb épület (üzleti vagyon)			
A/II/1	E.nem cs. építmény (forg. képtelen)			
A/II/1	E.nem cs. építmény (korl.forg. képes)			
A/II/1	Egyéb építmény (forg. képtelen)			
A/II/1	Egyéb építmény (korl. forg. képes)			
A/II/1	Egyéb építmény (üzleti vagyon)			
A/II/2	Gép:Informatikai (kisértékű)	94	94	0
A/II/2	Gép:Egyéb gép (üzleti vagyon)			
A/II/2	Gép:Egyéb gép (korl. forg. képes)			
A/II/2	Gép:Egyéb gép kisértékű			
A/II/2	Gép:Kulturális (korl. forg. képes)			
A/II/2	Gép:Járművek (üzleti vagyon)			
A/II/4	Befejezetlen beruházás (forg. képtelen)			
A/II/4	Befejezetlen felújítás (forg. képtelen)			
<b>II. Tárgyi eszközök összesen</b>		<b>94</b>	<b>94</b>	<b>0</b>
A/III/1	Részesedések nem pü. vállalkozásban			
<b>III. Befektetett pénzügyi eszközök összesen</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK OSSZ.</b>		<b>94</b>	<b>94</b>	<b>0</b>
B/I/1	Vásárolt készletek	0	0	0
B/I/2	Átsorolt, követelés fejében átvett készletek	0	0	0
B/I/3	Egyéb készletek	0	0	0
B/I/4	Befejezetlen tennelés, félkész termékek, késztermékek	0	0	0
B/I/5	Növendék-, hizó és egyéb állatok	0	0	0
B/II/1	Nem tartós részesedések	0	0	0
B/II/2	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0	0
<b>NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGOESZKÖZÖK</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
C/I	Lekötött bankbetétek	0	0	0
C/II	Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	40	0	40
C/III	Forintszámlák	191	0	191
C/IV	Devizaszámlák	0	0	0
<b>PÉNZESZKÖZÖK</b>		<b>231</b>	<b>0</b>	<b>231</b>

**SÁJÓSENTPÉTER VÁROSI NEMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT**  
 Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök, koncesszióba, vagyongazdálkodásba adott eszközök állományának alakulásáról  
 2015. év

*Kj/2016. (IV.16)*

6. melléklet

Sorszám	Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyészállatok	Beruházások és felújítások	Koncesszióba, vagyongazdálkodásba adott eszközök	Összesen (=3+4+5+6+7+8)
01	Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	0	0	0	0	0	0	0
02	Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások	0	0	0	0	0	0	0
03	Nem aktivált felújítások	0	0	0	0	0	0	0
04	Beruházásokból, felújításokból aktivált érték	0	0	94	0	0	0	94
05	Tértásmentes átvétel	0	0	0	0	0	0	0
06	Alapításkori átvétel, vagyongazdálkodásba vételi miatti átvétel, vagyongazdálkodási jog visszavétel	0	0	0	0	0	0	0
07	Egyéb növekedés	0	0	0	0	0	0	0
08	<b>Összes növekedés (=02+...+07)</b>	0	0	94	0	0	0	94
09	Értékesítés	0	0	0	0	0	0	0
10	Hány, sejtjezés, megszerzés	0	0	0	0	0	0	0
11	Tértásmentes átadás	0	0	0	0	0	0	0
12	Költségvetési szerv, társulás alapításkori átadás, vagyongazdálkodásba adás miatti átadás, vagyongazdálkodási jog visszavétel	0	0	0	0	0	0	0
13	Egyéb csökkenés	0	0	0	0	0	0	0
14	<b>Összes csökkenés (=09+...+13)</b>	0	0	0	0	0	0	0
15	<b>Bruttó érték összesen (=01+08-14)</b>	0	0	94	0	0	0	94
16	Terv szerinti értékesítés nyitó állománya	0	0	0	0	0	0	0
17	Terv szerinti értékesítés növekedése	0	0	94	0	0	0	94
18	Terv szerinti értékesítés csökkenése	0	0	0	0	0	0	0
19	<b>Terv szerinti értékesítés záró állománya (=16+17-18)</b>	0	0	94	0	0	0	94
20	Terven felüli értékesítés nyitó állománya	0	0	0	0	0	0	0
21	Terven felüli értékesítés növekedés	0	0	0	0	0	0	0
22	Terven felüli értékesítés visszatérítés, kivétel	0	0	0	0	0	0	0
23	<b>Terven felüli értékesítés záró állománya (=20+21-22)</b>	0	0	0	0	0	0	0
24	<b>Értékesítés összesen (=19+23)</b>	0	0	94	0	0	0	94
25	<b>Eszközök nettó értéke (=15-24)</b>	0	0	0	0	0	0	0
26	Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	0	0	0	0	0	0	0

19/2016. (IV. 16.)

7. melléklet

**SAJÓSZENTPÉTER VÁROSI NEMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT**  
**Könyvviteli mérleg**  
**2015. év**

eFt

Sorszám	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
01	A/I/1 Vagyoni értékű jogok	0	0
02	A/I/2 Szellemi termékek	0	0
03	A/I/3 Immateriális javak értékhelyesbítése	0	0
04	<b>A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)</b>	0	0
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	0	0
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	0	0
07	A/II/3 Tenyészállatok	0	0
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	0	0
09	A/II/5 Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	0	0
10	<b>A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)</b>	0	0
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1e)	0	0
12	A/III/1a - ebből: tartós részesedések jegybankban	0	0
13	A/III/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	0	0
14	A/III/1c - ebből: tartós részesedések pénzügyi vállalkozásban	0	0
15	A/III/1d - ebből: tartós részesedések társulásban	0	0
16	A/III/1e - ebből: egyéb tartós részesedések	0	0
17	A/III/2 Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (>=A/III/2a+A/III/2b)	0	0
18	A/III/2a - ebből: államkötvények	0	0
19	A/III/2b - ebből: helyi önkormányzatok kötvényei	0	0
20	A/III/3 Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0	0
21	<b>A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)</b>	0	0
22	A/IV/1 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1a+A/IV/1b+A/IV/1c)	0	0
23	A/IV/1a - ebből: immateriális javak	0	0
24	A/IV/1b - ebből: tárgyi eszközök	0	0
25	A/IV/1c - ebből: tartós részesedések, tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0
26	A/IV/2 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	0	0
27	<b>A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)</b>	0	0
28	<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)</b>	0	0
29	B/I/1 Vásárolt készletek	0	0
30	B/I/2 Átszorolt, követelés fejében átvett készletek	0	0
31	B/I/3 Egyéb készletek	0	0
32	B/I/4 Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek	0	0
33	B/I/5 Növendék-, hízó és egyéb állatok	0	0
34	<b>B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)</b>	0	0
35	B/II/1 Nem tartós részesedések	0	0
36	B/II/2 Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (>=B/II/2a+...+B/II/2e)	0	0
37	B/II/2a - ebből: kárpótlási jegyek	0	0
38	B/II/2b - ebből: kincstárjegyek	0	0
39	B/II/2c - ebből: államkötvények	0	0



40	B/II/2d - ebből: helyi önkormányzatok kötvényei	0	0
41	B/II/2e - ebből: befektetési jegyek	0	0
42	<b>B/II Értékpapírok (=B/II/1+B/II/2)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
43	<b>B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (=B/I+B/II)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
44	C/I/1 Éven túli lejáratú forint lekötött bankbetétek	0	0
45	C/I/2 Éven túli lejáratú deviza lekötött bankbetétek	0	0
46	<b>C/I Lekötött bankbetétek (=C/I/1+...+C/I/2)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
47	C/II/1 Forintpénztár	17	40
48	C/II/2 Valutapénztár	0	0
49	C/II/3 Betétkönyvek, csekkek, elektronikus pénzeszközök	0	0
50	<b>C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)</b>	<b>17</b>	<b>40</b>
51	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	96	191
52	C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	0	0
53	<b>C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)</b>	<b>96</b>	<b>191</b>
54	C/IV/1 Kincstáron kívüli devizaszámlák	0	0
55	C/IV/2 Kincstárban vezetett devizaszámlák	0	0
56	<b>C/IV Devizaszámlák (=C/IV/1+C/IV/2)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
57	<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)</b>	<b>113</b>	<b>231</b>
58	D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/I/1a)	0	0
59	D/I/1a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
60	D/I/2 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/I/2a)	0	0
61	D/I/2a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
62	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételeire (=D/I/3a+...+D/I/3f)	0	0
63	D/I/3a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések jövedelemadókra	0	0
64	D/I/3b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések szociális hozzájárulási adóra és járulékokra	0	0
65	D/I/3c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adókra	0	0
66	D/I/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	0	0
67	D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	0	0
68	D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	0	0
69	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	0	0
70	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	0	0
71	D/I/4b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	0	0

72	D/1/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	0	0
73	D/1/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	0	0
74	D/1/4e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	0	0
75	D/1/4f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kamatbevételekre	0	0
76	D/1/4g - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb pénzügyi műveletek bevételeire	0	0
77	D/1/4h - ebből: költségvetési évben esedékes követelések biztosító által fizetett kártérítésre	0	0
78	D/1/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	0	0
79	D/1/5 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételeire (=D/1/5a+...+D/1/5e)	0	0
80	D/1/5a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések immateriális javak értékesítésére	0	0
81	D/1/5b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ingatlanok értékesítésére	0	0
82	D/1/5c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb tárgyi eszközök értékesítésére	0	0
83	D/1/5d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések részesedések értékesítésére	0	0
84	D/1/5e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételekre	0	0
85	D/1/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (>=D/1/6a+D/1/6b+D/1/6c)	0	0
86	D/1/6a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0
87	D/1/6b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	0	0
88	D/1/6c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
89	D/1/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (>=D/1/7a+D/1/7b+D/1/7c)	0	0
90	D/1/7a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0
91	D/1/7b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	0	0
92	D/1/7c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
93	D/1/8 Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre (>=D/1/8a+...+D/1/8g)	0	0
94	D/1/8a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések forgatási célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0

95	D/1/8b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések befektetési célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0
96	D/1/8c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére	0	0
97	D/1/8d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire	0	0
98	D/1/8e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések rövid lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire	0	0
99	D/1/8f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések forgatási célú külföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0
100	D/1/8g - ebből: költségvetési évben esedékes követelések befektetési célú külföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0
101	<b>D/1 Költségvetési évben esedékes követelések (=D/1/1+...+D/1/8)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
102	D/II/1 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/II/1a)	0	0
103	D/II/1a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
104	D/II/2 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/II/2a)	0	0
105	D/II/2a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	0	0
106	D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételekre (=D/II/3a+...+D/II/3f)	0	0
107	D/II/3a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések jövedelemadókra	0	0
108	D/II/3b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések szociális hozzájárulási adóra és járulékokra	0	0
109	D/II/3c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adókra	0	0
110	D/II/3d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések vagyoni típusú adókra	0	0
111	D/II/3e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	0	0
112	D/II/3f - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	0	0
113	D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételekre (=D/II/4a+...+D/II/4i)	0	0
114	D/II/4a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	0	0
115	D/II/4b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	0	0
116	D/II/4c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések ellátási díjakra	0	0
117	D/II/4d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	0	0

118	D/II/4e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	0	0
119	D/II/4f - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések kamatbevételekre	0	0
120	D/II/4g - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb pénzügyi műveletek bevételeire	0	0
121	D/II/4h - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések biztosító által fizetett kártérítésre	0	0
122	D/II/4i - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb működési bevételekre	0	0
123	D/II/5 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételre (=D/II/5a+...+D/II/5e)	0	0
124	D/II/5a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések immateriális javak értékesítésére	0	0
125	D/II/5b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések ingatlanok értékesítésére	0	0
126	D/II/5c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb tárgyi eszközök értékesítésére	0	0
127	D/II/5d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések részesedések értékesítésére	0	0
128	D/II/5e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételekre	0	0
129	D/II/6 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre ( $\geq$ D/II/6a+D/II/6b+D/II/6c)	0	0
130	D/II/6a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0
131	D/II/6b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	0	0
132	D/II/6c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
133	D/II/7 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre ( $\geq$ D/II/7a+D/II/7b+D/II/7c)	0	0
134	D/II/7a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0	0
135	D/II/7b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől	0	0
136	D/II/7c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0
137	D/II/8 Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre (=D/II/8a+D/II/8b+D/II/8c)	0	0
138	D/II/8a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések befektetési célú beföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0
139	D/II/8b - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések hosszú lejáratú tulajdonosi kölcsönök bevételeire	0	0

140	D/II8c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések befektetési célú külföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből	0	0
<b>141</b>	<b>D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
142	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	0	0
143	D/III/1a - ebből: immateriális javakra adott előlegek	0	0
144	D/III/1b - ebből: beruházásokra adott előlegek	0	0
145	D/III/1c - ebből: készletekre adott előlegek	0	0
146	D/III/1d - ebből: igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek	0	0
147	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	0	0
148	D/III/1f - ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések	0	0
149	D/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0
150	D/III/3 Más által beszedett bevételek elszámolása	0	0
151	D/III/4 Forgótőke elszámolása	0	0
152	D/III/5 Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása	0	0
153	D/III/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása	0	0
154	D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	0	0
155	D/III/8 Gazdasági társaság alapítása, jegyzett tőkéjének emelése esetén a társaságnak ténylegesen átadott eszközök	0	0
156	D/III/9 Letételre, megőrzésre, fedezetkezelésre átadott pénzeszközök, biztosítékok	0	0
<b>157</b>	<b>D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>158</b>	<b>D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
159	E/I December havi illetmények, munkabérek elszámolása	0	0
160	E/II Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai	0	0
<b>161</b>	<b>E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+...+E/II)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
162	F/1 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	0	0
163	F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	0	0
164	F/3 Halasztott ráfordítások	0	0
<b>165</b>	<b>F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>166</b>	<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)</b>	<b>113</b>	<b>231</b>
167	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	0	0
168	G/II Nemzeti vagyon változásai	0	0
169	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	347	347
170	G/IV Felhalmozott eredmény	0	-234
171	G/V Eszközök érték helyesbítésének forrása	0	0
172	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-234	118
<b>173</b>	<b>G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)</b>	<b>113</b>	<b>231</b>
174	H/I/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0
175	H/I/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0
176	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	0

177	H/1/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	0	0
178	H/1/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra ( $\geq H/1/5a + H/1/5b$ )	0	0
179	H/1/5a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre	0	0
180	H/1/5b - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú támogatásokra az Európai Uniónak	0	0
181	H/1/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	0	0
182	H/1/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	0	0
183	H/1/8 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra ( $\geq H/1/8a + H/1/8b$ )	0	0
184	H/1/8a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre	0	0
185	H/1/8b - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú támogatásokra az Európai Uniónak	0	0
186	H/1/9 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra ( $\geq H/1/9a + \dots + H/1/9i$ )	0	0
187	H/1/9a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak	0	0
188	H/1/9b - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak	0	0
189	H/1/9c - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek kincstárjegyek beváltására	0	0
190	H/1/9d - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltására	0	0
191	H/1/9e - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek belföldi kötvények beváltására	0	0
192	H/1/9f - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltására	0	0
193	H/1/9g - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	0	0
194	H/1/9h - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek pénzügyi lízing kiadásaira	0	0
195	H/1/9i - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására	0	0
196	H/1/9j - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek	0	0
197	H/1/9k - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi pénzintézeteknek	0	0
198	H/1/9l - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek váltókiadásokra	0	0
199	<b>H/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (<math>= H/1/1 + \dots + H/1/9</math>)</b>	0	0
200	H/II/1 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0

201	H/II/2 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	0
202	H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	0
203	H/II/4 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	0	0
204	H/II/5 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra ( $\geq H/II/5a + H/II/5b$ )	0	0
205	H/II/5a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre	0	0
206	H/II/5b - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú támogatásokra az Európai Uniónak	0	0
207	H/II/6 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	0	0
208	H/II/7 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra	0	0
209	H/II/8 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra ( $\geq H/II/8a + H/II/8b$ )	0	0
210	H/II/8a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre	0	0
211	H/II/8b - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú támogatásokra az Európai Uniónak	0	0
212	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra ( $\geq H/II/9a + \dots + H/II/9i$ )	0	0
213	H/II/9a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak	0	0
214	H/II/9b - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek kincstárjegyek beváltására	0	0
215	H/II/9c - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek belföldi kötvények beváltására	0	0
216	H/II/9d - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltására	0	0
217	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek pénzügyi lízing kiadásaira	0	0
218	H/II/9f - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására	0	0
219	H/II/9g - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi kormányoknak és nemzetközi szervezeteknek	0	0
220	H/II/9h - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére külföldi pénzintézeteknek	0	0
221	H/II/9i - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek váltókiadásokra	0	0
222	<b>H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek</b> ( $= H/II/1 + \dots + H/II/9$ )	0	0
223	H/III/1 Kapott előlegek ( $= H/III/1a + H/III/1b + H/III/1c$ )	0	0
224	H/III/1a - ebből: túlfizetés a jövedelemadóban	0	0

225	H/III/1b - ebből: túlfizetés az általános forgalmi adóban	0	0
226	H/III/1c - ebből: egyéb túlfizetések, téves és visszajáró befizetések, egyéb kapott előlegek	0	0
227	H/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0
228	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	0	0
229	H/III/4 Forgótőke elszámolása (Kincstár)	0	0
230	H/III/5 Vagyonkezelésbe vett eszközökkel kapcsolatos visszapótlási kötelezettség elszámolása	0	0
231	H/III/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása	0	0
232	H/III/7 Munkáltató által korengedményes nyugdíjhoz megfizetett hozzájárulás elszámolása	0	0
233	H/III/8 Letételre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	0	0
234	H/III/9 Nemzetközi támogatási programok pénzeszközei	0	0
235	H/III/10 Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek	0	0
236	<b>H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
237	<b>H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
238	<b>I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
239	J/1 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	0	0
240	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	0	0
241	J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	0	0
242	<b>J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
243	<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)</b>	<b>113</b>	<b>231</b>



19/2016. (X. 16.)

8.melléklet

SAJÓSZENTPÉTER VÁROSI NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT  
 Adósságállomány alakulása lejárat, eszközök, bel- és külföldi hitelezők szerinti bontásban  
 2015

eFt

Adósságállomány	záró állomány összege	Lejárt		ebből	
		Összes lejárt tartozás	Összes tartozás	2014. évi lejáratú	2014. évet követő lejáratú
<b>Szállítók felé fennálló adósság</b>					
Belföldi	0	0	0	0	0
Külföldi	0	0	0	0	0
<b>Adósságot keletkeztető ügyeletekből fennálló adósság</b>					
Belföldi	folyószámla hitel	0	0	0	0
	működési kölcsön	0	0	0	0
	értékpapír	0	0	0	0
Külföldi	0	0	0	0	0
<b>Adósságállomány mindösszesen</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

16/2016. (IV. 16.)  
9. melléklet

**SAJÓSZENTPÉTER**  
**POLGÁRMESTERI HIVATAL**

**Belső ellenőrzése**

3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.



Telefon: (48) 521-037

Fax: (48) 521-137

e-mail:

belsoell@sajoszentpeter.hu

Ikt. sz.: ...../2016.

Ügyintéző: Tóthné Golyán Mária

Tel: 06-20/5358647

## **ÉVES ELLENŐRZÉSI JELENTÉS**

**a Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat**  
**2015. évi ellenőrzéséről**

**Sajószentpéter, 2016. január 31.**

## TARTALOMJEGYZÉK

Vezetői összefoglaló.....	2
I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján.....	3-4
II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján.....	5-7

## VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A költségvetési szervek belső ellenőrzésével kapcsolatos előírásokat a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet ( a továbbiakban: Bkr.) tartalmazza.

A Bkr. 49. § (1) bekezdésében foglaltak szerint az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőr felelős, melyet jóváhagyásra megküld a költségvetési szerv vezetőjének, a Sajószentpéter Környéki Önkormányzati Társulás Munkaszervezet vezetőjének. Az éves ellenőrzési jelentés a Bkr. 48. § és 49. §- aiban foglaltak szerint került összeállításra, valamint figyelembe vételre került a Nemzetgazdasági Minisztérium által 2015 szeptemberében közzétett, *az éves ellenőrzési terv és összefoglaló éves ellenőrzési terv, valamint éves ellenőrzési jelentés és éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítéséhez ajánlott útmutató.*

Jelen beszámoló a **Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat** 2015. évi függetlenített belső ellenőrzési tevékenységét foglalja össze.

- Az Önkormányzat belső ellenőrzési feladatának ellátását Együttműködési Megállapodás alapján Sajószentpéteri Polgármesteri hivatal Jegyzője biztosította.
- Az éves ellenőrzési jelentés elkészítését megelőzően a belső ellenőr a kiadott módszertan szerint önértékelés keretében értékelte a belső ellenőrzés minőségét.
- A belső ellenőr a 2015. évi ellenőrzési tervet a Bkr.-nek megfelelően munkaerőkapacitás-felmérés és kockázatelemzés alapján állította össze.
- A 2015. évben tervezett szabályszerűségi ellenőrzést a belső ellenőr teljesítette. Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.
- A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított, ellenőrzést akadályozó tényezők nem merültek fel. Az ellenőri munkát támogató technikai feltétel biztosított volt.
- A belső ellenőrzési jelentés a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben előírt tartalmi és formai követelmények figyelembevételével készült el. Az ellenőr megfelelő megállapításokat, következtetéseket tartalmazó, a vezetés számára is hasznosítható javaslatokat fogalmazott meg. A javaslatok elfogadásra kerültek.
- A belső ellenőr tanácsadói tevékenységét az Önkormányzat nem vette igénybe.

### **I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Bkr. 48. § a) pont)**

#### **I.1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48. § aa) pont)**

A 2015. évi ellenőrzési terv a Bkr. vonatkozó előírásainak megfelelően kockázatelemzés alapján került összeállításra. A kockázatfelmérés és a belső ellenőrzési jogszabályok alapján a Sajószentpéter Városi Önkormányzat egy db szabályszerűségi ellenőrzést tartalmazott a Önkormányzatra vonatkozóan.

A belső ellenőri tevékenység nagyban hozzájárult az Önkormányzat gazdálkodásának szabályos működéséhez.

*1/1/a. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése*

<b>Ellenőrzés tárgya</b>	<b>Ellenőrzés célja</b>	<b>Ellenőrzés típusa</b>
A Sajószentpéter Város Német Nemzetiségi Önkormányzat szabályszerű gazdálkodásának ellenőrzése	Annak megállapítása, hogy a Sajószentpéter Város Német Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodási kereteinek kialakítása, gazdálkodása és feladatellátása megfelel-e a jogszabályoknak	Szabályszerűségi ellenőrzés (Bkr. 21.§ (3) bekezdése alapján)

Munkaterven kívül belső ellenőrzési feladatellátásra nem került sor.

*1.1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása*

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény nem volt.

## **1.2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab) pont)**

*1/2/a) A belső ellenőrzés humán erőforrás-ellátottsága*

Az Önkormányzat belső ellenőrzési feladatát a Sajószentpéterei Polgármesteri Hivatal jegyzője biztosította.

A belső ellenőr képzettsége, végzettsége tekintetében megfelelt a Bkr. elvárásainak és szerepel a Nemzetgazdasági Minisztérium belső ellenőrzést végző személyek nyilvántartásában az 5113296 regisztrációs számon.

A belső ellenőr képzései:

- ÁBPE-II. vizsga,
- Belső Ellenőrök Társasága szakmai konferenciák,
- Magyar Számviteli Szakemberek B.-A.-Z. Megyei Egyesületének szakmai előadásai,
- Az MSZSZE által szervezett kötelező mérlegképes tanfolyam.

Ellenőri napok száma 2015-ben:

<b>Tervezett ellenőri nap</b>	<b>Tényleges ellenőri nap</b>
5 nap	5 nap

2015-ben a belső ellenőrzési vizsgálatra tervezett kapacitás 5 ellenőrzési nap. Az ellenőrzés lefolytatására a tervezett ellenőrzési nap elegendő volt.

Az 1. 2. 3. 4. számú melléklet tartalmazza a vonatkozó adatokat.

*1/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőr szervezeti funkcionális függetlenségének biztosítása Bkr. 18-19. §-a alapján)*

A Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal Jegyzője felelős a belső ellenőr funkcionális (feladatköri és szervezeti) függetlenségének biztosításáért.

- Az Önkormányzatnál a belső ellenőrzés függetlensége biztosított, mert: szervezeti szempontból a belső ellenőr közvetlenül a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal jegyzőjéhez tartozik.
- Feladatköri szempontból: a belső ellenőr az ellenőrzésen kívül más a szervezet operatív működésében nem vett részt.
- tevékenységének tervezése során önállóan, az ellenőrzési program végrehajtásában befolyástól mentesen járt el,
- a módszerek kiválasztását önállóan végezte,
- az ellenőrzési jelentést befolyástól mentesen állította össze.

*1/2/c) Összeférhetetlenségi esetek Bkr. 20. §-a alapján)*

Az ellenőrzés során a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és a belső ellenőrzésről szóló jogszabály (Bkr.) 20. § -a szerint összeférhetlenségre okot adó körülmény nem merült fel, amely akadályozta volna az ellenőrzések elfogulatlan végrehajtását és intézkedést tett volna szükségessé.

*1/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása*

A belső ellenőr jogai a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet elvárásainak megfelelően érvényesültek. Akadályoztató tényező nem merült fel.

*1/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők*

A belső ellenőrzés végrehajtása során az ellenőrzött területek munkatársainak segítőkészsége, a dokumentumok időben történő átadása nagyban hozzájárult a belső ellenőrzési feladatok maradéktalan ellátásához.

*1/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása*

Az ellenőrzések nyilvántartásának vezetését a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 58. § (1) bekezdése alapján a belső ellenőr végzi.

A nyilvántartott okmányokat a belső ellenőr a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4. sz. alatt őrzi.

*I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok*

Jelenleg a belső ellenőrzéssel foglalkozó képzettségi szintje megfelel a Bkr. 24. §-ában rögzített elvárásoknak. A belső ellenőrzést végző a Nemzetgazdasági Minisztérium nyilvántartásában szerepel. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére nem fogalmazok meg javaslatot.

**I/3. A Tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)**

Az Önkormányzatra vonatkozó jogszabályi környezet folyamatos változása a kockázati tényezők növekedésével járt. Ehhez a vezetés igénybe vette a belső ellenőrzés tanácsadói kapacitását. A tanácsadás szóbeli megkeresés formájában valósult meg az Együttműködési Megállapodással kapcsolatosan.

**II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b) pont)**

**II.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)**

Az Önkormányzatnál kialakított kontrollkörnyezet alapvetően biztosítja a belső kontroll működését. Az elmúlt év tapasztalatai azt mutatták, hogy a belső kontroll működését a jogszabályok változásának szabályzatokban történő átvezetése területén szükséges javítani. Fokozott figyelmet kell fordítani a pénzkezelési és gazdálkodási szabályzatokban megfogalmazott jogkörök alkalmazására és a folyamatba épített ellenőrzés hatékonyságára.

**Az ellenőrzés során tett javaslatok**

**Javaslat a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal Jegyzőjének**

- 1) Az együttműködési megállapodásban megfogalmazni a Nek. tv. 80.§. (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Nemzetiségi Önkormányzat adószám igénylésével **kapcsolatos határidőket** és együttműködési kötelezettségeket a felelősök konkrét kijelölésével.
- 2) Az együttműködési megállapodásban kerüljön megfogalmazásra a Nek. tv. 80. § (1) bekezdésének megfelelően a jelnyelv és a kommunikációs rendszer használatának biztosítása.
- 3) Készítsék el a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzési nyomvonalát.

## **Javaslat a Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Elnökének:**

- 1) Az együttműködési megállapodásban megfogalmazni a Nek.tv. 80.§ (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Nemzetiségi Önkormányzat adószám **igénylésével kapcsolatos határidőket** és együttműködési kötelezettségeket a felelősök konkrét kijelölésével.
- 2) Az együttműködési megállapodásban kerüljön megfogalmazásra a Nek. tv. 80. § (1) bekezdésének megfelelően a jelyelv és a kommunikációs rendszer használatának biztosítása.

### **II.2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr.48. § bb) pont)**

**Kontrollkörnyezet:** a célok, feladatok ismeretében figyelembe vették az aktuális Áht. és más kapcsolódó jogszabályok elvárásait. Az Önkormányzat Működési szabályzatainak elkészítéséről a jegyző gondoskodott.

**Kockázatkezelés:** az Önkormányzat működését befolyásoló kockázatok kezelése folyamatos.

**Kontrolltevékenység:** mind szakmai, mind gazdasági területen a kontrolltevékenységgel folyamatosan működik.

**Információ és kommunikáció:** az Önkormányzat működését befolyásoló információ és kommunikáció szakmai és gazdasági területen kialakított. A külső és belső jogszabályi változásokról az Önkormányzat elnöke időben értesül.

**Monitoring:** a Önkormányzatnál végbemenő folyamatok megfigyelése folyamatosan működik.

### **III. Az Intézkedési tervek megvalósulása ( Bkr. 48. § c) pont)**

Az ellenőrzés során tett javaslatokra az elnök és a jegyző intézkedési tervet készített. Az intézkedési terv végrehajtásáról a Polgármesteri Hivatal Jegyzője és a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke írásban tájékoztatta az ellenőrző szervezet. Az intézkedések nyomkövetéséről külön nyilvántartás készült a Bkr. vonatkozó rendelkezésének megfelelően. **A javasolt intézkedések a jegyző és az elnök nyilatkozata alapján 100 %-ban végrehajtásra kerültek.**

Sajószentpéter 2016. január 31.

**Tóthné Golyán Mária**  
belső ellenőrzési vezető