

BORSOD-ABAÚJ-ZEMPLÉN MEGYE

SAJÓSZENTPÉTER VÁROS

**SAJÓSZENTPÉTER VÁROSI NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT**  
**Képviselő-testületének**

- a) jegyzőkönyve,  
 b) határozatai: 18.,19.,20.,21.,22.,23.,24.,25.,26.,27.,28.,29.,30.,31.,32.,33.,34.,35.

**J E G Y Z Ó K Ö N Y V**

**Készült:** Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2021. június 29. napján megtartott munkaterv szerinti nyílt üléséről.

Helye: Sajószentpéter, Kölcsey Ferenc utca 34/A. szám alatt. Ülés kezdete: 18.00 óra.

**Jelen vannak:**

Csáki Károlyné	elnök
Schweitzer György	elnökhelyettes
Nagy Gáborné	képviselő-testületi tag

Szentiványi Enikő                      ügyintéző, Dr. Guláné Bacsó Krisztina jegyző megbízottja

**Csáki Károlyné elnök** köszönti a megjelent testületi tagokat, a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal ügyintézőjét. Az elnök megállapítja, hogy a mai napra összehívott ülésen jelen lévő képviselők száma 3 fő, a testület határozatképes, az ülést megnyitja.

Az elnök kéri, hogy az ülésen minden résztvevő tartsa be a koronavírus járvány megelőzését szolgáló magatartásai szabályokat.

Csáki Károlyné elnök javaslatot tesz a nyílt ülés napirendjére, valamint a jegyzőkönyv-hitelesítő személyére Nagy Gáborné képviselő-testületi tag megnevezésével.

Az elnök tájékoztatója és javaslata alapján a testületi tagok a nyílt ülés napirendjét, valamint a testület tagjai közül Nagy Gáborné jegyzőkönyv-hitelesítőként történő kijelölését nyílt szavazással 3 igen szavazattal elfogadják.

**Az ülés napirendje:**

1. Előterjesztés a 2021. július 8-i német közösségi egészségnap szervezésére és a helyi német közösség egészségtudatos életmódját támogató többlet feladatokra
2. Előterjesztés a 2021. július 24-i helyi német sportnap szervezésére
3. Előterjesztés a 2021. augusztus 20-i városi ünnepségen való részvételre
4. Előterjesztés a nyári gyermektábor 2021. augusztus 23-29. közötti időszakban ellátandó feladataira
5. Előterjesztés a 2021. szeptember 12-i zarándoklat szervezésére
6. Előterjesztés a 2021. szeptember 18-i német nemzetiségi találkozó szervezésére
7. Előterjesztés a 2021. október 10-i Sajószentpéter Dusnok településrészi Búcsú szervezési feladataira
8. Előterjesztés a helyi német emlékhelyek karbantartására, programok szervezésére és a többlet feladatokkal járó díjazás meghatározására
9. Előterjesztés az októberi kegyeleti megemlékezések szervezésére
10. Előterjesztés a novemberi kegyeleti megemlékezésekre
11. Előterjesztés a 2021. november 5-i német versek ünnepe szervezési feladataira
12. Előterjesztés a 2021. július 24-i közmeghallgatás meghirdetésére

13. Előterjesztés a 2021. november 13-i „Márton napi vígasságok” helyi német nemzetiségi program szervezésére
14. Előterjesztés 2021. november 20-i színházlátogatás szervezésére
15. Előterjesztés a 2021. december 31-i Óévbúcsúztató program szervezésére
16. Előterjesztés a német nemzetiségi szervezetekkel és önkormányzatokkal történő 2021. évi együttműködésre
17. Előterjesztés a Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatára
18. Előterjesztés Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 5/2021. (II. 27.) határozat módosítására

**1. Napirendi pont: Előterjesztés a 2021. július 8-i német közösségi egészségnap szervezésére és a helyi német közösség egészségtudatos életmódját támogató többlet feladatokra**

Csáki Károlyné elnök a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

**Tisztelt Testület!**

A napirendi pont tárgyalásához kiadott előterjesztéshez kiegészítéssel nem élek, a program megvalósítása az éves feladatvállalásnak megfelelő. Kérem a kiadott előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.  
A testület tagjai nem élnek módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

**Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
18/2021. (VI. 29.) határozata  
a 2021. július 8-i német közösségi egészségnap szervezéséről és a  
helyi német közösség egészségtudatos életmódját támogató többlet feladatokról**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt 2021. július 8. napján a helyi német közösségi egészségnap megszervezésére és a programmal kapcsolatos (tesztcsíkok, reagensek, vérnyomásmérő, stb.) költségekre az éves költségvetés kiadási előirányzatai terhére 50 000 Ft-ot biztosít.

Felelős: elnök

Határidő: 2021. július 8.

2. A képviselő-testület jóváhagyja a helyi német közösség egészségtudatos életmódjának támogatásával kapcsolatos feladatok ellátására Nagy Gáborné képviselő-testületi taggal a 2021. július 1. napjától 2021. szeptember 30. napjáig terjedő időre megbízási szerződés megkötését.
3. A képviselő-testület a 2. pontban meghatározott feladatok ellátására bruttó 70.000.-Ft forrást biztosít az éves költségvetés személyi juttatás kiadás előirányzata terhére és a kifizetőt terhelő járulék kiadás előirányzatán 10.850.-Ft-ot a SZOCHÓ költségére.
4. A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt a 2. pont szerinti megbízási szerződés aláírására

Felelős: elnök  
Határidő: azonnal

## **2. Napirendi pont: Előterjesztés a 2021. július 24-i helyi német sportnap szervezésére**

**Csáki Károlyné elnök** a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

**Tisztelt Testület!**

A közösségépítő program az éves feladatvállalásnak megfelelő. A napirendi pont tárgyalásához kiadott előterjesztéshez kiegészítéssel nem élek. Kérem az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.

A testület tagjai nem élnek módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

### **Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

### **Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2021. (VI. 29.) határozata a 2021. július 24-i helyi német sportnap szervezéséről**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt a 2021. július 24-i helyi német sportnap szervezésével kapcsolatos feladatok ellátására, a program megvalósításának költségeire 50 000 Ft-ot biztosít az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére.
2. A képviselő-testület a 2021. évi helyi német sportnap szervezéséről szóló 17/2021. (V. 29.) határozatot visszavonja.

Felelős: elnök  
Határidő: 2021. július 24.

## **3. Napirendi pont: Előterjesztés a 2021. augusztus 20-i városi ünnepségen való részvételre**

**Csáki Károlyné elnök** a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

**Tisztelt Testület!**

A helyi német nemzetiségi önkormányzat képviseletének biztosítása a helyi önkormányzattal fennálló együttműködést erősíti. Az előterjesztés a nemzetiségi önkormányzat célkitűzéseinek megfelelő. A kiadott testületi anyaghoz kiegészítéssel nem élek. Kérem az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.

A testület tagjai nem élnek módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

### **Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
20/2021. (VI. 29.) határozata  
a 2021. augusztus 20-i városi ünnepségen való részvételről**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A képviselő-testület felkéri az elnököt, hogy biztosítsa a helyi német közösség képviseletét a 2021. évi városi rendezvényeken.

Felelős: elnök

Határidő: azonnal

**4. Napirendi pont: Előterjesztés a nyári gyermektábor 2021. augusztus 23-29. közötti időszakban ellátandó feladataira**

**Csáki Károlyné elnök** a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

**Tisztelt Testület!**

A települési német nemzetiségi önkormányzat megalakulása óta elsődleges feladatának tekinti a gyermekek fejlesztését, foglalkoztatását biztosító programok, kezdeményezések megvalósítását a német nyelvi és kulturális értékek tovább örökítése érdekében. Kérem az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.

A testület tagjai nem élnek módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

**Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
21/2021. (VI. 29.) határozata  
a nyári gyermektábor 2021. augusztus 23-29. közötti időszakban ellátandó feladatairól**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt a NTAB-KP-1-2021/1-00012 pályázati program, illetve a 2021. évi II. Sajószentpéteri német hagyományörző és néptánc tábor megvalósításával kapcsolatos feladatok ellátására.

Felelős: elnök

Határidő: folyamatos

2. A képviselő-testület jóváhagyja a II. Sajószentpéteri német hagyományörző és néptánc tábor előkészítésével, végrehajtásával, zárásával és az ezekhez kapcsolódó adminisztratív feladatok ellátásával Csáki Károlyné elnökkel a 2021. július 1. napjától 2021. szeptember 30. napjáig terjedő időre szóló megbízási szerződés megkötését, melyre az éves költségvetés személyi

juttatás kiadás előirányzata terhére bruttó 130 000.-Ft, továbbá az éves költségvetés kifizetőt terhelő járulék kiadás előirányzata terhére a SZOCHÓ megfizetésére 20.150.-Ft forrást biztosít.

3. A képviselő-testület jóváhagyja a 2021. augusztus 23-29. közötti időszakban a II. Sajószentpéteri német hagyományörző és néptánc táborban a táncoktatással kapcsolatos feladatok ellátására Sólyom Attila egyéni vállalkozóval vállalkozási szerződés megkötését bruttó 170 000.-Ft díjazással, melynek forrását az éves költségvetés dologi kiadási előirányzata terhére biztosítja.
4. A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt a 3. pont szerinti vállalkozási szerződés aláírására és Schweitzer György elnök-helyettest a 2. pont szerinti megbízási szerződés aláírására.

Felelős: elnök

Schweitzer György elnök-helyettes

Határidő: 2. pont 2021. július 1.

3. pont 2021. augusztus 23.

## **5. Napirendi pont: Előterjesztés a 2021. szeptember 12-i zárandoklat szervezésére**

**Csáki Károlyné elnök** a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

**Tisztelt Testület!**

Kérem a kiadott előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.

A testület tagjai nem élnek módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

### **Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

### **Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 22/2021. (VI. 29.) határozata a 2021. szeptember 12-i zárandoklat szervezéséről**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt a 2021. szeptember 12-i zárandoklat megvalósításával kapcsolatos feladatok ellátására és a felmerülő költségek (személyszállítás stb.) fedezetére az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére 200 000 Ft-ot biztosít.

Felelős: elnök

Határidő: azonnal

## **6. Napirendi pont: Előterjesztés a 2021. szeptember 18-i német nemzetiségi találkozó szervezésére**

**Csáki Károlyné elnök** a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

**Tisztelt Testület!**

A program megvalósítása más tájegységek német közösségeinek invitálásával a helyi német közösség céljainak megfelelő, mely a helyi közösség német néprajzi ismereteit is bővítve bemutatja a német értékeket, népviseleteket, gasztronómiát, tánc- és dal kultúrát.

A kiadott előterjesztéshez kiegészítéssel nem élek, kérem a kiadott előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.

A testület tagjai nem élnék módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

**Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
23/2021. (VI. 29.) határozata  
a 2021. szeptember 18-i német nemzetiségi találkozó szervezéséről**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt a 2021. szeptember 18-i helyi német nemzetiségi találkozó megszervezésére.
2. A képviselő-testület a helyi német közösség összetartozásának erősítését, kapcsolatainak építését szolgáló program költségeire 150 000 Ft-ot biztosít az éves költségvetés dologi kiadási előirányzatán az éves működési és feladatalapú támogatás terhére.

Felelős: elnök

Határidő: azonnal

**7. Napirendi pont: Előterjesztés a 2021. október 10-i Sajószentpéter Dusnok településrészi  
Búcsú szervezési feladataira**

**Csáki Károlyné elnök** a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

**Tisztelt Testület!**

A program hagyományosan minden évben október hónapban kerül megszervezésre. A helyi német közösség hitéletének támogatása segít feldolgozni a történelmi sorsfordulók szenvedéseit, a megélt gyászt; a nagyszülők, szülők, testvérek elvesztését a rokonok hiányát.

Kérem a napirendi pont tárgyalásához kiadott előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.

A testület tagjai nem élnék módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

**Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
24/2021. (VI. 29.) határozata  
a 2021. október 10-i Sajószentpéter Dusnok településrészi Búcsú szervezési feladatairól**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. A képviselő-testület a helyi német közösség összetartozásának erősítése, a hitélete gyakorlásának támogatása érdekében felhatalmazza az elnököt a 2021. október 10-i helyi német közösségi program megszervezésére.
2. A képviselő-testület a vendégfogadás és a kegyeleti virágok, koszorúk költségeire az éves költségvetés dologi kiadási előirányzata terhére 100 000 Ft-ot biztosít.

Felelős: elnök

Határidő: azonnal

**8. Napirendi pont: Előterjesztés a helyi német emlékhelyek karbantartására, programok szervezésére és a többlet feladatokkal járó díjazás meghatározására**

Csáki Károlyné elnök a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

**Tisztelt Testület!**

A német rendszeretnek megfelelően egész évben folyamatosan biztosítva van a helyi emlékhelyek környezetének gondozása, de az év második felében, továbbá a megemlékezések és programok szervezése során ez sokszor többletmunkát jelent közösségünknek.

Kérem a napirendi pont tárgyalásához kiadott előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát. A testület tagjai nem élnek módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

**Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
25/2021. (VI. 29.) határozata  
a helyi német emlékhelyek karbantartásáról, programok szervezéséről és a  
többlet feladatokkal járó díjazás meghatározásáról**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt a helyi német nemzetiségi emlékhelyek karbantartási feladatainak megszervezésére.
2. A képviselő-testület az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére 150 000 Ft-ot biztosít az emlékhelyek karbantartási anyagaira és a kegyeleti megemlékezések virágaira, koszorúira, mécseseire.

Felelős: elnök

Határidő: folyamatos

3. A képviselő-testület jóváhagyja a helyi német emlékhelyek karbantartásával, gondozásával kapcsolatos feladatok ellátására Schweitzer György elnök-helyettessel a 2021. július 1 - 2021. szeptember 30. közötti időszakra vonatkozó megbízási szerződés megkötését, melyre az éves költségvetés személyi juttatás kiadási előirányzatán bruttó 100.000.-Ft, továbbá az éves

költségvetés kifizetőt terhelő járulék kiadási előirányzatán a SZOCHÓ költségeire 15.500.-Ft forrást biztosít. A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: elnök  
Határidő: azonnal

#### **9. Napirendi pont: Előterjesztés az októberi kegyeleti megemlékezések szervezésére**

**Csáki Károlyné elnök** a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

**Tisztelt Testület!**

Az előterjesztés szerint tervezett programok az éves célkitűzéseinknek és feladatvállalásunknak megfelelő. Kiegészítéssel nem élek. Kérem az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát. A testület tagjai nem élnék módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

#### **Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

#### **Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 26/2021. (VI. 29.) határozata az októberi kegyeleti megemlékezések szervezéséről**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt a városi emlékhelynél a 2012. október 23-i állami ünnepi megemlékezésen történő részvétel biztosítására.
2. A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt a Mindenszentek és Halottak napi megemlékezések megszervezésére.
3. A képviselő-testület az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére 200 000 Ft-ot biztosít az októberi kegyeleti programok megvalósításának virágaira, koszorúira, mécseseire.

Felelős: elnök  
Határidő: folyamatos

#### **10. Napirendi pont: Előterjesztés a novemberi kegyeleti megemlékezésekre**

**Csáki Károlyné elnök** a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

**Tisztelt Testület!**

A „málenkij robot” emléknapja november 25-e. A „málenkij robot” helyi áldozatainak felkutatása sok munkával járt. Úttörőként állítottunk emlékhelyen elhunyt őseink tiszteletére. Kérem az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát. A testület tagjai nem élnék módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.



### **Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

#### **Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 27/2021. (VI. 29.) határozata a novemberi kegyeleti megemlékezésekről**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt a „málenkij robot” áldozataira emlékező novemberi helyi német program megszervezésére és a német nemzetiségi szervezetek német nemzetiségi léttel kapcsolatos meghívásának elfogadására.
2. A képviselő-testület a novemberi kegyeleti költségekre és kiküldetésekre 70 000 Ft-ot biztosít az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére.

Felelős: elnök

Határidő: azonnal

#### **11. Napirendi pont: Előterjesztés a 2021. november 5-i német versek ünnepe szervezési feladataira**

**Csáki Károlyné elnök** a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

**Tisztelt Testület!**

A német nyelv használatát, megismerését támogató kulturális kezdeményezünknek nagy sikere van a környező településeken is.

Kiegészítéssel nem élek. Kérem az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.

A testület tagjai nem élnék módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

### **Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

#### **Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 28/2021. (VI.29.) határozata a 2021. november 5-i Német Verseks Ünnepe program szervezési feladatairól**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt az V. Sajószentpéteri Német Verseks Ünnepe program 2021. november 5. napján 14.00 órától Sajószentpéteri Művelődési és Sportközpont, Városi Könyvtár Rendezvények Háza telephelyen történő megvalósításával kapcsolatos feladatok ellátására.

2. A képviselő-testület a NKUL-KP-1-2021/1-000599 pályázati program megvalósítása során felmerülő költségek (nyomdaköltség, kísértékű tárgyjutalom, étkezés, virág, dekoráció stb.) fedezetére a 200 000 Ft pályázati támogatáson felül 100 000 Ft-ot biztosít az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére.
3. A képviselő-testület felhívja az elnököt, hogy a NKUL-KP-1-2021/1-000599 pályázati azonosítószámú, „Német Versek Ünnepe Sajószentpéter 2021.” című pályázati program megvalósításáról a HENTI/7887/2020 iktatószámú támogatói okiratban foglaltaknak megfelelően gondoskodjon.

Felelős: elnök

Határidő: azonnal

## **12. Napirendi pont: Előterjesztés a 2021. július 24-i közmeghallgatás meghirdetésére**

**Csáki Károlyné elnök** a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

### **Tisztelt Testület!**

A közmeghallgatás biztosítása a helyi német közösség problémáiról, helyzetéről adhat információt, továbbá a települési német nemzetiségi önkormányzat jogszerű működésének, és az állami támogatás elnyerésének is feltétele.

A napirendi pont tárgyalásához kiadott előterjesztéshez kiegészítéssel nem élek, kérem az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.

A testület tagjai nem élnek módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

### **Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

### **Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 29/2021. (VI. 29.) határozata a 2021. július 24-i közmeghallgatás meghirdetéséről**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. A képviselő-testület a 2021. évi munkaterv elfogadásáról szóló 78/2020. (XII. 30.) határozat 1. mellékletében szereplő 2021. évi közmeghallgatás időpontjának és helyének meghatározásáról szóló rendelkezést „2021. május 14. (péntek) 16.00 órától Ülész helye: 3770 Sajószentpéter, Bem József u. 15.” az alábbiak szerint módosítja:  
„2021. július 24. (szombat) 16.30 órától Ülész helye: 3770 Sajószentpéter, Katalin utca 47. szám alatti Közösségi Ház ”
2. A képviselő-testület felhívja az elnököt, hogy a 2021. évi közmeghallgatás időpontjáról és helyszínéről szóló hirdetményt legkésőbb 2021. július 9. napján helyezze ki a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal székhelyén lévő hirdetőtáblára.

Felelős: elnök

Határidő: azonnal

**13. Napirendi pont: Előterjesztés a 2021. november 13-i „Márton napi vígasságok” helyi német nemzetiségi program szervezésére**

**Csáki Károlyné elnök** a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

**Tisztelt Testület!**

Az előterjesztés szerinti program támogatja a német hagyományok megélését. Kiegészítéssel nem élek. Kérem az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.  
A testület tagjai nem élnék módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

**Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
30/2021. (VI. 29.) határozata  
a 2021. november 13-i „Márton napi vígasságok”  
helyi német nemzetiségi program szervezéséről**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt a 2021.11.13-i hagyományőrző, gasztronómiai, közösségépítő nemzetiségi program szervezésével és megvalósításával járó feladatok ellátására, valamint az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére 60 000 Ft-ot biztosít a program költségeire.

Felelős: elnök

Határidő: 2021. november 5.

**14. napirendi pont: Előterjesztés 2021. november 20-i színházlátogatás szervezésére**

**Csáki Károlyné elnök** a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

**Tisztelt Testület!**

A tervezett kulturális program szolgálja a helyi német közösség összetartozásának erősítését, esélyegyenlőségének elősegítését.  
Kérem a határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.  
A testület tagjai nem élnék módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

**Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
31/2021. (VI. 29.) határozata  
a 2021. november 20-i színházlátogatás szervezéséről**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt a helyi német közösség összetartozását erősítő színházi program megszervezésére.
2. A képviselő-testület az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére 400 000 Ft-ot biztosít a 2021. évi színházi program (utazás, belépőjegy, étkezés) költségeire.

Felelős: elnök  
Határidő: azonnal

#### **15. Napirendi pont: Előterjesztés a 2021. december 31-i Óévbúcsúztató program szervezésére**

**Csáki Károlyné elnök** a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

**Tisztelt Testület!**

A kiadott előterjesztéshez kiegészítéssel nem élek, kérem az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.  
A testület tagjai nem élnek módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

#### **Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

#### **Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 32/2021. (VI. 29.) határozata a 2021. december 31-i Óévbúcsúztató program szervezéséről**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület a helyi német közösség identitástudatának erősítése érdekében felhatalmazza az elnököt a helyi német közösségi, zenés, táncos, gasztronómiai program megszervezésére és a felmerülő (terembérlés, étkezés, kiküldetés) költségekre 100 000 Ft-ot biztosít az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére.

Felelős: elnök  
Határidő: 2021. december 15.

#### **16. Napirendi pont: Előterjesztés a német nemzetiségi szervezetekkel és önkormányzatokkal történő 2021. évi együttműködésre**

**Csáki Károlyné elnök** a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

**Tisztelt Testület!**

A közösség körében felmerülő kezdeményezések megvalósítása érdekében és a német önkormányzatokkal, szervezetekkel fennálló kapcsolatainkból adódó meghívások teljesítése szükségessé teszi az előterjesztés tárgyalását.

Kérem a napirendi pont tárgyalásához kiadott előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.

A testület tagjai nem élnek módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

#### **Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
33/2021. (VI. 29.) határozata  
a német nemzetiségi szervezetekkel és önkormányzatokkal történő 2021. évi együttműködésről**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület felhatalmazza az elnököt a német nemzetiségi közösségekkel fennálló kapcsolatok erősítését-, a német kulturális értékek közvetítését-, a helyi német közösség hitéletét-, a német hagyományok megélését támogató nemzetiségi programokon történő részvétel szervezésére, mely 2021. évi (kiküldetések, útiköltség, vendégvadás, étkezés, koszorú, stb.) költségeire az éves költségvetés dologi kiadás előirányzata terhére 150 000 Ft-ot biztosít.

Felelős elnök

Határidő: folyamatos

**17. Napirendi pont: Előterjesztés a Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatára**

Csáki Károlyné elnök a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

**Tisztelt Testület!**

A kiadott előterjesztéshez kiegészítéssel nem élek, kérem az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.

A testület tagjai nem élnek módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

#### **Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
34/2021. (VI. 29.) határozata  
a Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásáról**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést

megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. A képviselő-testület a határozat melléklete szerint 2021. július 1. hatályba lépéssel jóváhagyja Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát.
2. Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 79/2019. (XI. 30.) képviselő-testületi határozattal jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzata 2021. július 1. napjától hatályát veszti.

Felelős: elnök

Határidő: azonnal

**18. Napirendi pont: Előterjesztés Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 5/2021. (II. 27.) határozat módosítására**

Csáki Károlyné elnök a napirendi ponthoz az alábbi előterjesztéssel él:

**Tisztelt Testület!**

A kiadott előterjesztéshez kiegészítéssel nem élek, kérem az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát.

A testület tagjai nem élnek módosító javaslattal.

Az elnök a javaslatot szavazásra terjeszti elő.

**Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
35/2021. (VI. 29.) határozata  
a Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat  
2021. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 5/2021. (II. 27.) határozat módosítására**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. A Képviselő-testület a Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 5/2021. (II. 27.) határozat 1. pontját az alábbiak szerint módosítja:

„1. A Képviselő-testület Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi költségvetés

költségvetési bevételi főösszegét	3 612 698 Ft-ban
költségvetési kiadási főösszegét	5 267 412 Ft-ban
finanszírozási bevételek főösszegét	1 654 714 Ft-ban
finanszírozási kiadások főösszegét	0 Ft-ban
bevételi főösszegét	5 267 412 Ft-ban
kiadási főösszegét	5 267 412 Ft-ban
költségvetési egyenlegét	0 Ft-ban

állapítja meg.”

2. Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 5/2021. (II. 27.) határozat 1. melléklete helyébe jelen határozat 1. melléklete

- lép.
3. Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 5/2021. (II. 27.) határozat 2. melléklete helyébe jelen határozat 2. melléklete lép.
  4. Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 5/2021. (II. 27.) határozat 3. melléklete helyébe jelen határozat 3. melléklete lép.
  5. Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 5/2021. (II. 27.) határozat 5. melléklete helyébe jelen határozat 4. melléklete lép.
  6. Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének elfogadásáról szóló 5/2021. (II. 27.) határozat jelen módosítással nem érintett pontjai változatlanul hatályban maradnak.

Felelős elnök

Határidő: azonnal

Egyéb kérdés, tárgyalandó napirend nem merül fel. Az elnök megköszöni a tagok részvételét és a nyílt ülést 19.35 órakor berekeszti.

Kmf.

Nagy Gáborné  
jegyzőkönyv-hitelesítő



Csáki Károlyné  
elnök

**SAJÓSZENTPÉTER VÁROSI NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT**

2021. július 1. napjától hatályos

**Szervezeti és Működési Szabályzata**

**Z Á R A D É K:**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a \_\_\_/2021. (VI. 29.) határozattal jóváhagyta Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát.

---

Csáki Károlyné  
elnök



**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat  
Szervezeti és Működési Szabályzata**

**BEVEZETŐ**

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) alapján az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot (a továbbiakban: SzMSz) alkotja meg:

**I. FEJEZET  
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1. A nemzetiségi önkormányzat a törvényben meghatározott nemzetiségi közfeladatokat ellátó, testületi formában működő, jogi személyiséggel rendelkező, demokratikus választások útján, a Njtv. alapján létrehozott szervezet, amely a nemzetiségi közösséget megillető jogosultságok érvényesítésére, a nemzetiségek érdekeinek védelmére és képviseletére, a feladat- és hatáskörébe tartozó nemzetiségi közügyek település szinten történő önálló intézésére jött létre.
2. A nemzetiségi önkormányzat megnevezése:  
Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat
3. Székhelye: 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.
4. Törzskönyvi azonosító: 775409
5. Adószáma: 15775405-1-05
6. Pénzforgalmi szolgáltatója és pénzforgalmi számlaszáma:  
Raiffeisen Bank Zrt.  
12046102-01333017-00100001
7. Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) bélyegzője:  
A körbélyegző: a kör külső részében „Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat”, a kör belső részében „3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4. Pf.: 32.” felirat, középen Magyarország címerével.
8. A nemzetiségi önkormányzat bélyegzőit kizárólagosan sajátjának tekinti.
9. A nemzetiségi önkormányzat feladatait a Képviselő-testület, annak elnöke látja el. A nemzetiségi önkormányzat szervei: Képviselő-testület, elnök.
10. A testület tagjainak száma: 3 fő. A képviselők névjegyzékét az 1. melléklet tartalmazza.
11. A Njtv. vagyonyilatkozatok nyilvántartására és ellenőrzésére vonatkozó rendelkezéseinek végrehajtására a kijelölt képviselők névjegyzékét az 2. melléklet tartalmazza.
12. A nemzetiségi önkormányzat részére a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal a Sajószentpéter Városi Önkormányzat és a Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat közötti közigazgatási szerződésben foglaltak szerint biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról.
13. A nemzetiségi önkormányzati képviselő vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségével kapcsolatos feladatok ellátására Sajószentpéter Város jegyzője a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal székhelyén – 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4. szám alatt – biztosítja a vagyonyilatkozatok őrzését.

## **II. FEJEZET**

### **A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT JOGÁLLÁSA, FELADATA, HATÁSKÖRE**

1. A nemzetiségi önkormányzati jogok a nemzetiséghez tartozó választópolgárok közösségét illetik meg, akik ezeket a jogaikat törvényben meghatározott módon, választott képviselőik útján gyakorolják.
2. A nemzetiségi önkormányzat jogi személy.
3. A nemzetiségi önkormányzatot az elnök képviseli.
4. A nemzetiségi önkormányzat feladat- és hatásköreit a nemzetiségi önkormányzat testülete gyakorolja. A települési nemzetiségi önkormányzat testülete a képviselő-testület.
5. A nemzetiségi önkormányzat testülete a feladat- és hatáskörét az elnökre átruházhatja.
6. A települési önkormányzat képviselő-testülete (a továbbiakban: testület) az általa átruházott hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, a hatáskört visszavonhatja.
7. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható.
8. A nemzetiségi önkormányzat a nemzetiségi közügyek intézése során feladat- és hatáskörében eljárva határozatot hoz, önállóan igazgat, tulajdona tekintetében tulajdonosként jár el, önállóan megalkotja költségvetését és ezen alapuló költségvetési gazdálkodást folytat.
9. A nemzetiségi önkormányzat testülete hatásköréből nem ruházható át a Njtv. 113. § és 114. § (1)-(2) bekezdésében meghatározott ügyekben történő döntés.
10. Az átruházott hatáskörök gyakorlásáról a testület elnöke a testületének beszámol.
11. A nemzetiségi önkormányzat kezdeményezésére a települési önkormányzat képviselő-testülete feladat- és hatáskörét a nemzetiségi önkormányzat testületére átruházhatja.
12. A nemzetiségi önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását a 3. melléklet tartalmazza.

## **III. FEJEZET**

### **A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT MŰKÖDÉSE**

1. A testület alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.
2. A testület alakuló ülését a helyi választási bizottság elnöke a választást követő 15 napon belülré hívja össze.
3. Az alakuló ülést a jelenlévő legidősebb nemzetiségi önkormányzati képviselő, mint korelnök vezeti, a képviselő-testület elnökének megválasztásáig.
4. Az alakuló ülésen a helyi választási bizottság elnöke tájékoztatást ad a települési nemzetiségi önkormányzati képviselők választásának eredményéről.
5. A nemzetiségi önkormányzat az alakuló ülésen a testületi tagjai közül megválasztja az önkormányzat elnökét. Az elnök személyére a testület bármely tagja javaslatot tehet.
6. Az elnök megválasztása a testület zárt ülésén történik, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele.
7. A testület titkos szavazást tarthat az elnök megválasztásakor.
8. Az önkormányzat elnöke az lesz, aki megkapja a megválasztott testületi tagok több mint felének a szavazatát.
9. A testület az éves munkatervben foglaltak szerint, de évente legalább 4 rendes ülést tart. Az ülések időpontjáról és helyéről az elnök hirdetményt tesz közzé a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal székhelyén lévő hirdetőtáblán.
10. Rendkívüli ülést kell összehívni a Njtv. 89. §b) – d) pontjaiban meghatározott esetekben, valamint a képviselők több mint egynegyedének – de legalább két képviselő - indítványára. Az indítványt az önkormányzat elnökénél kell előterjeszteni. Az elnök 15 napon belül köteles a rendkívüli ülést összehívni, a meghívóban megjelölni a rendkívüli ülés indokát és tervezett napirendjét.

11. A testületi ülést az elnök írásbeli meghívóval hívja össze. A rendkívüli ülés indokolt esetben telefonon is összehívható. A meghívót a napirendi pontok írásos anyagaival együtt úgy kell kézbesíteni, hogy azt a testület tagjai és a meghívottak legalább 3 munkanappal az ülés előtt megkapják. A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyét és idejét, a napirendi pontokat és az előterjesztők nevét is. A telefonon történő összehívás esetén a meghívó és az írásos előterjesztés az ülésen kerül kiosztásra.
12. A képviselők részére a testületi ülés meghívóját a napirendi pontok írásos anyagaival együtt az elnök kézbesíti. A tanácskozási joggal meghívottak részére a meghívót – és az elnök döntése alapján a napirendi pontok írásos anyagait – a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal térítvevényes levélként kézbesíti.
13. A testület ülésére – a tagokon kívül – tanácskozási joggal a települési önkormányzat jegyzőjét, valamint azokat kell meghívni, akiknek jelenlétét a jogszabály kötelezővé teszi, vagy akinek a meghívását az elnök az egyes napirendi pontok megtárgyalásához indokoltan tartja.
14. A nemzetiségi önkormányzat testületi ülésére készült előterjesztések és jegyzőkönyvek – a zárt ülésre készített előterjesztések és jegyzőkönyvek kivételével – megtekinthetők. A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni. A nyilvános ülés jegyzőkönyvének hozzáférhetőségéről az elnök gondoskodik. A zárt ülésen hozott képviselő-testületi határozat nyilvános.
15. A testület ülése nyilvános. Az ülés tárgyalási nyelve a magyar.
16. A zárt ülés szabályaira a Njtv. 91. § (2)-(6) bekezdés rendelkezéseit kell alkalmazni.
17. A testület zárt ülést rendelhet el, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.
18. A testület egy éves időszakra szóló munkatervet készít. A munkaterv-tervezetét az elnök terjeszti a testület elé.
19. A munkaterv előkészítéséről és összeállításáról az elnök gondoskodik. A munkaterv elkészítéséhez javaslatot kell kérni a nemzetiségi önkormányzat tagjaitól, valamint javaslatot tehet az önkormányzat polgármestere és jegyzője.
20. A testületi ülés napirendjére az elnök az írásbeli meghívóban tesz javaslatot.
21. A meghívó szerinti napirend kiegészítésére, halasztására, törlésére bármelyik képviselő javaslatot tehet.
22. A napirendi pontok sorrendjét az alábbiak szerint kell meghatározni:
  - a. határozati javaslatok,
  - b. közérdekű kérdések, bejelentések és javaslatok,
  - c. tájékoztatók,
  - d. egyébek.
23. A testület elé előterjesztést tehetnek:
  - a. a képviselők,
  - b. az elnök és az elnökhelyettes,
  - c. a jegyző.
24. A jelentősebb előterjesztések az elnöknél írásban nyújthatók be.  
Jelentősebb előterjesztések:
  - a. a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása, módosítása.
  - b. a költségvetés elfogadása és módosítása.
  - c. a zárszámadás elfogadása.
  - d. a települési nemzetiségi önkormányzat vagyonát érintő kérdések.
25. A testület tagja a testület ülésén az elnöktől, elnökhelyettestől, a jegyzőtől a helyi nemzetiségi önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az érintett az ülésen, vagy legkésőbb tizenöt napon belül írásban köteles érdemi választ adni. A testület tagja kérdésére az írásban is benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, illetőleg kérésére a véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.
26. A testületi ülést az elnök vezeti. Az elnök akadályoztatása vagy az elnöki tisztség ideiglenes betöltetlensége esetén a testületi ülés összehívásáról és vezetéséről az elnökhelyettes gondoskodik.

27. Az ülést az ülés elnöke nyitja meg. Az elnök feladata a megjelent testületi tagok számbavétele és a testület határozatképességének megállapítása. Határozatképességhez legalább 2 testületi tag jelenléte szükséges.
28. Az ülés határozatképtelensége miatti elmaradása esetén az elnök köteles 15 napon belüli időpontot megjelölni és az ülést ismételten összehívni.
29. Az ülés tartama alatt az egyes napirendi pontok határozathozatalánál ellenőrizni kell a jelenlévő testületi tagok számát és a határozatképességet.
30. Az ülés elnöke gondoskodik a testületi ülés rendjének fenntartásáról.
31. A tárgyalat napirendi pontokat érintő ügyrendi kérdésben bármelyik testületi tag bármikor szót kérhet.
32. A napirendhez való felszólalásra az ülés elnöke adja meg a szót, a jelentkezés sorrendjében. A napirendek tárgyalásának megkezdése előtt az elnök ad tájékoztatást a testület számára a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az előző ülést követő fontosabb eseményekről, az átruházott hatáskörökben hozott döntésekről. Ha a napirendi ponthoz több felszólaló nincs, az elnök a vitát lezárja. A vita lezárását bármelyik képviselő javasolhatja, e kérdésben a testület felszólalás és vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel azonnal dönt.
33. A települési nemzetiségi önkormányzat testületének döntéshozatalából kizárható az akit, vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére vagy bármely más települési nemzetiségi önkormányzati képviselő javaslatára a testület dönt. A határozatképesség megállapítása során a jelenlévő érintettet, a döntéshozatalból kizárt képviselőt, továbbá a be nem töltött képviselői helyet a jelenlévők létszámba be kell számítani.
34. A testület akkor határozatképes, ha az ülésen és az adott döntés meghozatalánál a testületi tagoknak több mint a fele jelen van. A javaslat elfogadásához a jelenlévő testületi tagok több mint a felének igen szavazata szükséges. Az elnök az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott határozati javaslatokat egyenként teszi fel szavazásra úgy, hogy előbb a módosító és kiegészítő, majd az eredeti javaslatot teszi fel szavazásra. Szavazni először az „igen”, majd a „nem” szavazatokra, majd végül a tartózkodásra vonatkozó elnöki kérdésre adandó válaszként, kézfelemeléssel lehet. Az elnök a szavazás eredményének megállapítása után a döntés szó szerinti elmondásával hirdeti ki a határozatot. A meghozott határozat minden a „nem”-mel és a „tartózkodás”-sal szavazó testületi tagra is vonatkozik.
35. A megválasztott képviselők több mint felének (2 fő) szavazata -- minősített többség -- szükséges a Njtv-ben felsorolt döntéseken túl az alábbi ügyekben:
  - a. a képviselő-testület hatáskörének átruházása,
  - b. az önkormányzati vagyonnal való rendelkezés.
36. A testület döntései: testületi határozatok.
37. A határozatokat naptári éveként kezdődően folyamatos sorszámokkal és évszámmal kell ellátni. Az év feltüntetése után a testületi ülés időpontja szerepel a határozatok jelölésében.
38. A testület határozatainak megjelölése:
 

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
 ...../ ... év (... hó .... nap) határozata  
 .....(ról/ről)  
 (a határozat tárgya)
39. A testület közérdekű határozatait Sajószentpéter város honlapján hirdeti ki.
40. A testület az éves munkatervében meghatározott időpontban és helyen évente egyszer közmeghallgatást tart, melyről hirdetményt tesz közzé a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal székhelyén lévő hirdetőtáblán.
41. A fogadóórak számát, és időpontját az elnök, elnökhelyettes és a képviselő a közösség igényeihez és az ügyfélforgalomhoz igazítja külön hirdetmény szerint.
42. A testület üléseiről minden esetben jegyzőkönyvet kell készíteni, a jegyzőkönyv részét képezi az ülésre szóló meghívó, a közmeghallgatásról szóló közlemény és az előterjesztések. A jegyzőkönyvet magyar nyelven kell készíteni, amely tartalmazza:
  - a. a testületi ülés helyét és

- b. időpontját;
- c. a megjelent nemzetiségi önkormányzati képviselők nevét, az ülésről történő távozásuk időpontját;
- d. a meghívottak nevét, megjelenésük tényét;
- e. a javasolt, elfogadott és tárgyalta napirendi pontokat;
- f. az előterjesztéseket;
- g. az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, illetve az ülésen elhangzottak lényegét;
- h. a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát;
- i. a döntéshozatalban résztvevők számát;
- j. a döntésből kizárt önkormányzati képviselő nevét és a kizárás indokát;
- k. a Njtv. 80. § szerinti közigazgatási szerződésben megjelölt személy (jegyző vagy megbízottja) jogszabálysértésre vonatkozó jelzését;
- l. a szavazás számszerű eredményét;
- m. a hozott döntéseket.

43. A jegyzőkönyveket az elnök és a testület által a képviselők közül kijelölt jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá. Az elnök a jegyzőkönyvet 15 munkanapon belül megküldi Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatalnak, valamint Sajószentpéter Városi Önkormányzat Jegyzőjének.

#### IV. FEJEZET A TESTÜLET TAGJAI ÉS JOGÁLLÁSUK

1. A testületi tagok jogait és kötelezettségeit a Njtv. határozza meg. A nemzetiségi önkormányzat testületének tagja a nemzetiségi ügyekben Sajószentpéter város területén élő német nemzetiség érdekeit képviseli. A nemzetiségi önkormányzat tagjainak jogai, és kötelezettségei azonosak.
2. A testület tagja:
  - a. részt vehet a testület döntésének előkészítésében, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében,
  - b. a képviselő-testület írásos megbízása alapján képviselheti a testületet.
3. A testület tagja köteles:
  - a. részt venni a testület munkájában,
  - b. felkérés alapján segíteni a testületi ülések előkészítését,
  - c. bejelenteni az elnöknek, ha a testületi ülésen való részvételben vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van, melyet az elnök írásban is kérhet.

#### V. FEJEZET A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT ELNÖKE, ELNÖKHELYETTESE

1. A testület társadalmi megbízatású elnököt választ tagjai közül az alakuló ülésen.
2. Az elnöknek a testület működésével összefüggő feladatai különösen:
  - a. segíti a képviselők munkáját,
  - b. összehívja és vezeti a testület üléseit,
  - c. képviseli a nemzetiségi önkormányzatot,
  - d. aláírja a testületi határozatokat, valamint a testület üléséről készült jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv-hitelesítővel együtt,
  - e. kapcsolatot tart a település polgármesterével, önkormányzat jegyzőjével, a bizottságok elnökeivel,
  - f. rendszeres egyeztető megbeszéléseket kezdeményezhet,
  - g. szervezi a nemzetiségi önkormányzat munkáját, gondoskodik az ehhez szükséges tárgyi, személyi feltételekről, a települési önkormányzattal való jó együttműködésről, a polgármesteri hivatal közreműködésének igényléséről, az államigazgatási szervekkel és a civil szerveződésekkel való kapcsolattartásról,
  - h. dönt az átruházott hatáskörbe tartozó ügyekben.

3. A testület elnökének helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású elnökhelyettes választ. Az elnökhelyettes az elnök akadályoztatása esetén ellátja az elnök feladatait, illetve rendelkezik annak jogosítványaival.
4. Az elnöki és az elnökhelyettesi tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve akadályoztatásuk esetében a testület összehívására és vezetésére a nem akadályoztatott legidősebb képviselő jogosult.

## VI. FEJEZET

### A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT VAGYONA, BEVÉTELEI, GAZDÁLKODÁSA

1. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 6/C. § (2) bekezdés b) pontja szerint, továbbá a - helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat között fennálló - Njtv. 80. §-ának szabályai szerinti közigazgatási szerződés alapján a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal gondoskodik a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról.

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Osztálya látja el.

A pénzgazdálkodási jogkörök pontos gyakorlása érdekében a nemzetiségi önkormányzat elnöke köteles a kiadások és bevételek érvényesítéséhez szükséges dokumentumokat megfelelő időben a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Osztálya rendelkezésére bocsátani.

2. Kötelezettségvállalás szabályai:

A nemzetiségi önkormányzat nevében a nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás), továbbá valamennyi kiadás és bevétel utalványozásra kizárólag az elnök jogosult.

Az elnök távolléte és összeférhetetlensége esetén az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult a kötelezettségvállalási és utalványozási jogkör gyakorlására.

A teljesítés igazolásának szabályait a nemzetiségi önkormányzat a gazdálkodási szabályzatában határozza meg.

A nemzetiségi önkormányzat elnöke köteles adatot és iratot szolgáltatni a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Osztálya részére a kötelezettségvállalásra, teljesítés igazolásra, utalványozásra jogosult személyekről és aláírásmintájukról.

A kötelezettségvállalásra az Áht. 36.§ (1) bekezdése alapján az azokat terhelő korábbi kötelezettségvállalásokkal és más fizetési kötelezettségekkel csökkentett összegű eredeti vagy módosított kiadási előirányzatok (a továbbiakban: szabad előirányzat) mértékéig kerülhet sor.

A kötelezettségvállalás gyakorlása és a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodása során be kell tartani az Áht. és a végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31) Kormányrendelet (továbbiakban: Ávr.) előírásait.

3. Összeférhetetlenségi szabályok:

A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző, illetve az utalványozó és a pénzügyi ellenjegyző - ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan - azonos személy nem lehet.

Az érvényesítő személy nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.

Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója vagy maga javára látná el.

A pénzügyi ellenjegyzést és az érvényesítést a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal jegyzője által

írásban kijelölt köztisztviselő végzi.

4. Nyilvántartási kötelezettségek:

A kötelezettségvállalások nyilvántartását folyamatosan, naprakészen a Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Osztály költségvetési ügyintézője vezeti. A kötelezettségvállalási nyilvántartás naprakészen mutatja a folyamatban lévő kötelezettségvállalásokat, illetve ezek hó végi állományát.

A Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönülten vezeti.

A nemzetiségi önkormányzat főkönyvi könyvelését a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Osztálya vezeti, és gondoskodik arról, hogy a számvitelben kellően elkülönüljenek a nemzetiségi önkormányzat gazdasági eseményei.

A nemzetiségi önkormányzat nemzeti vagyona tartozó befektetett eszközök (immateriális javak, tárgyi eszközök, befektetett pénzügyi eszközök) analitikus nyilvántartását a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Osztálya vezeti.

A Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Osztálya a nemzetiségi önkormányzat bankszámlájáról és házipénztáráról analitikus nyilvántartást vezet.

A nemzetiségi önkormányzat elnöke a gazdálkodást érintő valamennyi dokumentumot (pld.: megrendelés, számla, szerződés, stb.) haladéktalanul átadja a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Osztály kijelölt ügyintézője részére.

5. A képviselő-testület saját hatáskörében – Sajószentpéter Városi Önkormányzat és a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal *belső szabályzatával összhangban a nemzetiségi önkormányzat külön szabályzatában* – határozza meg:
  - a. a nemzetiségek jogairól szóló törvényben meghatározottak szerint, a települési önkormányzat vagyonaon belül részére elkülönített vagyon használatát.
6. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete évente köteles a nemzetiségi önkormányzat költségvetését és zárszámadását elfogadni. A költségvetési és a zárszámadási határozat tervezetét az elnök terjeszti a testület elé.
7. A nemzetiségi önkormányzat a Sajószentpéter Városi Önkormányzat számlavezetőjével azonos banknál önálló pénzforgalmi számlát vezet.
8. A nemzetiségi önkormányzat részére külön elemi költségvetést készül, melyet a képviselő-testület elnöke hagy jóvá.
9. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásáról önálló könyveket kell vezetni és önálló beszámolót kell készíteni.
10. A nemzetiségi önkormányzat bevételi forrásai különösen:
  - a. az állam költségvetési támogatása,
  - b. egyéb támogatások,
  - c. saját bevételek, vállalkozási bevételek,
  - d. vagyonának a hozadéka,
  - e. anyaországi és egyéb adományok,
  - f. átvett pénzeszközök.
11. A nemzetiségi önkormányzat tulajdonát képezi mindaz az ingatlan és ingó vagyon, amelyet jogi személyek, magánszemélyek és természetes személyek bármilyen jogcímen a tulajdonába adtak.
12. A nemzetiségi önkormányzat csak olyan gazdálkodó szervezetet alapíthat, vagy olyan működésében vehet részt, ahol felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulásának mértékét, és vállalkozása a kötelező

feladatainak ellátását nem veszélyeztetheti. A nemzetiségi önkormányzatot megillető tulajdonosi jogok gyakorlása a képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik.

## **VII. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

1. Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata 2021. július 1. napján lép hatályba.
2. 2021. július 1. napjától hatályát veszti Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat 79/2019. (XI. 30.) képviselő-testületi határozattal jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzata.

Sajószentpéter, 2021. június 29.

P.H.

\_\_\_\_\_  
Nagy Gáborné  
jegyzőkönyv hitelesítő

\_\_\_\_\_  
Csáki Károlyné  
elnök

1. **melléklet**  
Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat képviselőinek névjegyzéke
2. **melléklet**  
A vagyonynyilatkozatok nyilvántartására és ellenőrzésére kijelölt képviselők névjegyzéke
3. **melléklet**  
A Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat alaptévékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása



**1. melléklet**

**Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat  
képviselőinek névjegyzéke**

1.	Csáki Károlyné	elnök
2.	Nagy Gáborné	képviselő-testületi tag
3.	Schweitzer György	elnökhelyettes

**2.melléklet**

**A vagyonyilatkozatok nyilvántartására és ellenőrzésére kijelölt képviselők névjegyzéke**

1.	Nagy Gáborné	képviselő-testületi tag
2.	Schweitzer György	elnökhelyettes

**3. melléklet**

**A Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:**

011140 Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége

084020 Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása

„5/2021. (II. 27.) határozat 1. melléklete”

BEVÉTELEK JOGCÍMEI	Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat összesített bevételei				
	2021. évi eredeti előirányzatok (Ft)	2021. évi módosított előirányzatok (Ft)			
	összesen	összesen	kötelező	önként vállalt	állami
<b>Működési költségvetés bevételei összesen</b>	<b>2 712 698</b>	<b>3 612 698</b>	<b>3 612 698</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B1. Működési célú támogatások államháztartáson belül</b>	<b>2 712 698</b>	<b>3 612 698</b>	<b>3 612 698</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Helyi önkormányzatok állami támogatása			0	0	0
Helyi önkormányzatok állami tám. Szoc. Ellátásokhoz			0	0	0
Központosított előirányzatok / létszámcsökk., külterület			0	0	0
Kiegészítő támogatások			0	0	0
Elvonások és befizetések			0	0	0
Egyéb m. célú támogatások	2 712 698	3 612 698	3 612 698	0	0
<b>B3. Közhatalmi bevételek</b>			0	0	0
Jövedelemadók (termőföld bérbead. SZJA)			0	0	0
Vagyoni típusú adók (épitményadó)			0	0	0
Értékesítés és forgalmi adó (iparüzési adó)			0	0	0
Gépjárműadó			0	0	0
Áruhasználati és szolg. Adó (talajterhelési díj)			0	0	0
Egyéb közhatalmi bevételek (bírság, pótlék)			0	0	0
<b>B4. Működési bevételek</b>			0	0	0
Készlet ért., szolgáltatás ellenértéke			0	0	0
Tulajdonosi bevételek			0	0	0
Ellátási díjak			0	0	0
Áfa bevételek			0	0	0
Kamat és árfolyamnyereség			0	0	0
Egyéb működési bevétel			0	0	0
<b>B6. Működési célú támogatások áh-n kívülről</b>			0	0	0
<b>Felhalmozási költségvetés bevételei összesen</b>			0	0	0
<b>B2. Felhalmozási célú támogatások áh-n belülről</b>			0	0	0
<b>B5. Felhalmozási bevételek</b>			0	0	0
			0	0	0
<b>B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz áh-n kívül</b>			0	0	0
<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>2 712 698</b>	<b>3 612 698</b>	<b>3 612 698</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B8. Finanszírozási bevételek</b>	<b>1 654 714</b>	<b>1 654 714</b>	<b>1 654 714</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Maradvány igénybevétele	1 654 714	1 654 714	1 654 714	0	0
Egyéb finanszírozási bevétel				0	0
Irányító szervi támogatás				0	0
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>4 367 412</b>	<b>5 267 412</b>	<b>5 267 412</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

KIADÁSOK JOGCÍMEI	Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat összesített kiadásai				
	2021. évi eredeti előirányzatok (Ft)	2021. évi módosított előirányzatok (Ft)			
	összesen	összesen	kötelező	önként vállalt	állami
<b>Működési költségvetés kiadásai összesen</b>	<b>4 167 412</b>	<b>5 067 412</b>	<b>5 067 412</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>K1. Személyi juttatás</b>	<b>500 000</b>	<b>500 000</b>	<b>500 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
állományba tartozók rendszeres és nem rendszeres sz.j				0	0
közfoglalkoztatottak rendsz. és nem rsz.sz.j.				0	0
külső személyi juttatás	300 000	300 000	300 000	0	0
pályázatok személyi juttatásai				0	0
képviselők tiszteletdíja				0	0
reprezentáció.....	200 000	200 000	200 000	0	0
<b>K2. Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó</b>	<b>100 000</b>	<b>100 000</b>	<b>100 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>K3. Dologi kiadások</b>	<b>3 327 412</b>	<b>4 227 412</b>	<b>4 227 412</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai (szoc. Ellátások)</b>				<b>0</b>	<b>0</b>
<b>K5. Egyéb működési kiadások összesen</b>	<b>240 000</b>	<b>240 000</b>	<b>240 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Elvonások, befizetések				0	0
Egyéb m. célú kiadás áh-n belül munkaszervezeti feladatok				0	0
Egyéb m. célú kiadás áh-n belül belső ellenőrzés				0	0
Egyéb m. célú kiadás áh-n belül ügyelet				0	0
Egyéb m. célú kiadás áh-n belül				0	0
Egyéb m. célú kiadás áh-n kívül				0	0
Általános tartalék	240 000	240 000	240 000	0	0
<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai összesen</b>	<b>200 000</b>	<b>200 000</b>	<b>200 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>K6. Beruházási kiadások ÁFA-val</b>	<b>200 000</b>	<b>200 000</b>	<b>200 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
eszközbeszerzés	200 000	200 000	200 000	0	0
	0	0	0	0	0
<b>K7. Felújítási kiadások ÁFA-val</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
				0	0
<b>K8. Egyéb felhalmozási kiadások összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
				0	0
<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN</b>	<b>4 367 412</b>	<b>5 267 412</b>	<b>5 267 412</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>K9. Finanszírozási kiadások</b>				<b>0</b>	<b>0</b>
Finanszírozási kiadások				0	0
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>4 367 412</b>	<b>5 267 412</b>	<b>5 267 412</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>költségvetési szerv engedélyezett létszáma (fő)</i>			<b>0</b>		
<i>közfoglalkoztatottak engedélyezett létszáma (fő)</i>			<b>0</b>		

## Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat

## 2021. évi Költségvetés módosított mérlege

Bevétel Megnevezés	2020.	2021.	2021.	Kiadás		2020.	2021.	2021.
	Eredeti e.i.	Eredeti e.i.	módosított e.i.	Megnevezés	Eredeti e.i.	Eredeti e.i.	Eredeti e.i.	Eredeti e.i.
<b>Működési költségvetés bevételei összesen</b>	1 040 000	2 712 698	3 612 698	<b>Működési költségvetés kiadásai összesen</b>	2 362 866	4 167 412	5 067 412	
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belül	1 040 000	2 712 698	3 612 698	K1. Személyi juttatás	0	500 000	500 000	
B3. Közhatalmi bevételek				K2. Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó	0	100 000	100 000	
B4. Működési bevételek				K3. Dologi kiadások	2 362 866	3 327 412	4 227 412	
B6. Működési célú támogatások áh-n kívülről				K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai (szoc. Ellátások)	0	0	0	
<b>Felhalmozási költségvetés bevételei összesen</b>				<b>Felhalmozási kiadások összesen</b>	0	200 000	200 000	
B2. Felhalmozási célú támogatások áh-n belülről				K6. Beruházási kiadások ÁFÁ-val	0	200 000	200 000	
B5. Felhalmozási bevételek				K7. Felújítási kiadások ÁFÁ-val	0	0	0	
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz áh-n kívülről				K8. Egyéb felhalmozási kiadások összesen	0	0	0	
<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	1 040 000	2 712 698	3 612 698	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN</b>	2 362 866	4 367 412	5 267 412	
<b>B8. Finanszírozási bevételek</b>	1 322 866	1 654 714	1 654 714	<b>K9. Finanszírozási kiadások</b>	0	0	0	
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	2 362 866	4 367 412	5 267 412	<b>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</b>	2 362 866	4 367 412	5 267 412	

Sajószentpéter Városi Német Nemzetiségi Önkormányzat  
módosított 2021. évi Előirányzat felhasználási terv (eFt-ban)

Jogcímek	összesen	jan.	febr.	márc.	ápr.	máj.	jún.	júl.	aug.	szept.	okt.	nov.	dec.
<b>Működési költségvetés bevételei összesen</b>	<b>3 612</b>	<b>520</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>836</b>	<b>0</b>	<b>1 220</b>	<b>200</b>	<b>836</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belül	3 612	520	0	0	836	0	1 220	200	836	0	0	0	0
B3. Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B4. Működési bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B6. Működési célú támogatások áh-n kívülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Felhalmozási költségvetés bevételei összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B2. Felhalmozási célú támogatások áh-n belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B5. Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz áh-n kívül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>3 612</b>	<b>520</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>836</b>	<b>0</b>	<b>1 220</b>	<b>200</b>	<b>836</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
B8. Finanszírozási bevételek	1 655	1 655	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>5 267</b>	<b>2 175</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>836</b>	<b>0</b>	<b>1 220</b>	<b>200</b>	<b>836</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Működési költségvetés kiadásai összesen</b>	<b>5 067</b>	<b>67</b>	<b>100</b>	<b>200</b>	<b>144</b>	<b>500</b>	<b>300</b>	<b>220</b>	<b>1 736</b>	<b>700</b>	<b>300</b>	<b>500</b>	<b>300</b>
K1. Személyi juttatás	500	0	0	0	0	0	0	0	0	500	0	0	0
K2. Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájár. adó	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	0	0
K3. Dologi kiadások	4 227	67	100	200	144	500	300	220	1 736	200	160	300	300
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai (szoc. Ellátások)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K5. Egyéb működési kiadások összesen	240	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40	200	0
<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai összesen</b>	<b>200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
K6. Beruházási kiadások ÁFA-val (eszközbeszerzés)	200	0	0	0	0	0	0	0	0	200	0	0	0
K7. Felújítási kiadások ÁFA-val	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K8. Egyéb felhalmozási kiadások összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁS ÖSSZESEN</b>	<b>5 267</b>	<b>67</b>	<b>100</b>	<b>200</b>	<b>144</b>	<b>500</b>	<b>300</b>	<b>220</b>	<b>1 736</b>	<b>900</b>	<b>300</b>	<b>500</b>	<b>300</b>
K9. Finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>5 267</b>	<b>67</b>	<b>100</b>	<b>200</b>	<b>144</b>	<b>500</b>	<b>300</b>	<b>220</b>	<b>1 736</b>	<b>900</b>	<b>300</b>	<b>500</b>	<b>300</b>
Különbözet (bevétel-kiadás)		2108	2 008	1 808	2 500	2 000	2 920	2 900	2 000	1 100	800	300	0