

**SAJÓSZENTPÉTER VÁROSI ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT  
Képviselő-testületének**

- a) jegyzőkönyve,  
b) határozatai: 1., 2.

**J E G Y Z Ő K Ö N Y V**

**Készült:** Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. január 24-én megtartott munkaterv szerinti nyílt üléséről. Helye: Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4. Ülés kezdete: 16.30 óra.

**Jelen vannak:**

Balogh Béla	elnök
Balogh Gábor	elnökhelyettes
Kelemen Sándor	képviselő-testületi tag
Dr. Vámos Zsuzsanna	aljegyző
Bubenkó Istvánné	költségvetési ügyintéző
Szentiványi Enikő	ügyintéző, jkv

**Balogh Béla elnök** köszönti a megjelenteket. Az elnök tájékoztatást ad arról, hogy Kiss Lajos és Lajhó Sándor bejelentette távolmaradását. Az elnök megállapítja, hogy a mai napra összehívott ülésen jelen lévő képviselők száma 3 fő, a testület határozatképes, az ülést megnyitja.

**Balogh Béla elnök** javaslatot tesz az ülés napirendjére, valamint a jegyzőkönyv-hitelesítő személyére Kelemen Sándor képviselő-testületi tag megnevezésével.

Az elnök tájékoztatója és javaslata alapján a testületi tagok az ülés napirendjét, valamint a testület tagjai közül Kelemen Sándor jegyzőkönyv-hitelesítőként történő kijelölését nyílt szavazással 3 igen szavazattal elfogadják.

**Az ülés napirendje:**

1. Előterjesztés a Sajószentpéteri Kossuth Lajos Általános Iskola és Tagiskolái beiskolázási körzeteinek véleményezésére
2. Előterjesztés Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi programtervének elfogadására

1. **Napirendi pont: Előterjesztés a Sajószentpéteri Kossuth Lajos Általános Iskola és Tagiskolái beiskolázási körzeteinek véleményezésére**

**Balogh Béla elnök** előterjeszti az 1. napirendi pont tárgyalását.

**Tisztelt Testület!**

A napirendi ponthoz kiadott előterjesztéshez kiegészítéssel nem élek. Kérem az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát. A testület tagjai nem élnek módosító javaslattal.

Az elnök a határozati javaslatot szavazásra terjeszti elő.

**Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
1/2024. (I. 24.) határozata

a Sajószentpéteri Kossuth Lajos Általános Iskola és Tagiskolái beiskolázási körzeteinek véleményezéséről

Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület a Sajószentpéteri Kossuth Lajos Általános Iskola és Tagiskolái beiskolázási körzeteinek módosítására nem él javaslattal.

Felelős: elnök

Határidő: 2024. február 15.

**2. Napirendi pont: Előterjesztés Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi programtervének elfogadására**

Balogh Béla elnök előterjeszti a 2. napirendi pont tárgyalását.

**Tisztelt Testület!**

Az előterjesztésben foglaltak szerint 2024. évben nem javaslom a tiszteletdíj megállapítását. A gyermekprogramok megvalósítása az elsődleges. A második félévben 2024. július 1. után tervezhetünk egy kirándulást a személyszállítás költségének ismeretében. A napirendi ponthoz kiadott előterjesztéshez kiegészítéssel nem élek. Kérem az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A testület tagjai megtárgyalják az elnök előterjesztését és határozati javaslatát. A testület tagjai nem élenek módosító javaslattal.

Az elnök a határozati javaslatot szavazásra terjeszti elő.

**Határozathozatal:**

A testületi tagok nyílt szavazással 3 igen szavazattal az alábbi döntést hozták:

Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
2/2024. (I. 24.) határozata

Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi programtervének elfogadásáról


Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. A képviselő-testület a határozat 1. melléklete szerint jóváhagyja a Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évben tervezett programjait a tervezett kiadások és a tervezett források megjelölésével.
2. A képviselő-testület a határozat 2. melléklete szerint jóváhagyja a 2024. évben tervezett programok tervezett kiadásainak összegét kiadási nemenként a tervezett bevételek szerinti megjelöléssel.
3. A képviselő-testület felhívja az elnököt, hogy a 2024. évi programtervnek megfelelően készítse elő testületi jóváhagyásra az éves költségvetés előirányzatainak meghatározásáról szóló határozat tervezetét.

Felelős: elnök

Határidő: folyamatos

Egyéb kérdés, javaslat, megvitandó nyílt ülési napirend nem merül fel. Az elnök a nyílt ülést 17.00 órakor berekeszti.

  
Kelemen Sándor  
jegyzőkönyv-hitelesítő



  
Balogh Béla  
elnök

		2/2024. (I. 24.) határozat 1. melléklete				
Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat						
	A 2024. évi programterv, vállalt feladatok:	Tervezett költségek	Tervezett kiadások fedezetének biztosítása			
			2024. évi Működési támogatás	2023. évi Feladatalapú támogatás	2024. évi Feladatalapú támogatás	egyéb bevétel
1.	Roma sportnap, focitorna megvalósítása három alkalommal 2024. szeptember 30. határidővel	személyszállítás, kiküldetés, élelmiszer és üdítő, ásványvíz vásárlás, reprezentáció után adó és járulék kifizetése	X	X	X	X
2.	Települési roma nemzetiségi önkormányzat működés költségei	bankköltség, nyomtatvány, stb.	X			
3.	A gyermeknaphoz és a pünkösdi ünnepekörhöz kapcsolódó helyi roma kulturális program megvalósítása 2024.05.26. határidővel	dottó vonat bérlete; ivólé, üdítő édesség biztosítása a résztvevőknek, reprezentáció után adó és járulék kifizetése	X	X	X	X
4.	Helyi roma közösség hitéleti programjainak szervezése	bérleti díj	X	X	X	
5.	Roma kulturális program megvalósítása 2024. augusztus 20. határidővel	élelmiszer vásárlás, műsorszolgáltatás igénybevétele, megbízási díjak, szochó, reprezentáció után járulék és adó megfizetése	X	X	X	X
6.	Tolerancia program és a Sajószentpéteri Kossuth Lajos Általános Iskola Móra Ferenc Tagiskolájával fennálló együttműködés megvalósítása 2024. november 30. határidővel	irodaszer, toner, megizási díj, szolgáltatás igénybevétele, személyszállítás, reprezentáció (pogácsa, teasütemény, üdítő, ásványvíz), reprezentáció után adó és járulék kifizetése, stb.	X	X	X	X
7.	Roma közösségi program megvalósítása 2024. december 6. határidővel	édesség/csokoládé, reprezentáció után adó és járulék kifizetése, csomagolóanyag, műsorszolgáltatás igénybevétele, Dottó vonat bérlete	X	X	X	X
8.	Roma közösségi program kirándulás	személyszállítás, élelmiszer vásárlás, belépődíj	X	X	X	X
Sajószentpéter, 2024. január 24.						

Sajószentpéter Városi Roma Nemzetiségi Önkormányzat							
tervezett bevételek és kiadások (Ft)							
2024. évre a Roma programok tervezett költségei és fedezete (Ft)		összesenből					ellenőrző szám/oszlop
		összesen	2024. évi MŰK Támogatás terhére	2023. évi FEL támogatás terhére	2024 évi FEL támogatás terhére	egyéb bev. terhére	
<b>I. Személyi kiadás összesen (1.+2.+3.)</b>		<b>200 000</b>	<b>200 000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
1.	reprezentáció sportnap, gyermeknap, nyári programokon üdítő, ásványvíz, stb.)	200 000	200 000		-	-	200 000
2.	megbízási díj	-	-	-			-
3.	tiszteletdíj	-	-				-
<b>II. Adó és Járulék összesen (4.+5.+6.)</b>		<b>26 000</b>	<b>26 000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
4.	szochó	12 000	12 000	-			12 000
5.	szja	14 000	14 000		-		14 000
6.	más járulék jellegű kötelezettség	-	-		-	-	-
<b>III. Dologi kiadás összesen (7.+8.+9.+10.+11.+12.+13.+14.+15.+16.)</b>		<b>1 391 020</b>	<b>814 000</b>	<b>48 296</b>	<b>450 000</b>	<b>78 724</b>	
7.	bankköltség ,	14 000	14 000				14 000
8.	igazgatási szolgáltatási díjak, hatósági eljárások díjai, közjegyzői díj, nevezési díj	12 000	12 000	-	-	-	12 000
9.	virág, koszorú	16 000	16 000	-	-	-	16 000
10.	irodaszer, nyomtatvány, toner	88 804	10 080	-	-	78 724	88 804
11.	gasztronómiai bemutatók éttermi szolgáltatás igénybevétele, egyszerűhasználatos eszközök	0	-	0	-	-	-
12.	személyszállítás, kiküldetés	850 000	400 000		450 000		850 000
13.	programok megvalósításához szolgáltatások igénybevételei	323 216	274 920	48 296	-		323 216
14.	szállásköltség, terembérlés Mo-on	87 000	87 000	-	-	-	87 000
15.	roma nyelvűkiadványok, könyvek vásárlása	-	-	-	-	-	-
16.	belépődíj	-	-	-	-	-	-
<b>IV. Beruházás kiadása összesen (17.+18.)</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
17.	eszközbeszerzés	-	-				-
18.	....	-	-	-	-	-	-
<b>mindösszesen (I.+II.+III.+IV.)</b>		<b>1 617 020</b>	<b>1 040 000</b>	<b>48 296</b>	<b>450 000</b>	<b>78 724</b>	<b>1 617 020</b>
Sajószentpéter, 2024. január 24.							