

**Előterjesztés**  
**az Európai Unió által elfogadott általános adatvédelmi rendeletben foglaltak**  
**végrehajtásához forrás biztosítására**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az Európai Parlament és az Európai Unió Tanácsa 2016. április 27-én fogadta el a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 számú általános adatvédelmi rendeletet (a továbbiakban: GDPR).

A GDPR teljes egészében kötelező és közvetlenül alkalmazandó valamennyi tagállamban 2018. május 25. napjától. A GDPR minden olyan szervezetre és vállalkozásra vonatkozik, amely európai állampolgárhoz kapcsolódó személyes adatot kezel, tárol, feldolgoz, felhasznál, továbbít.

A GDPR alkalmazásának időpontjától, azaz 2018. május 25. napjától az érintett szervezeteknek meg kell felelniük a rendeletben foglaltaknak, amely különböző (kb. 8-10) szabályzat elkészítését, azok igazolt betartását, eljárásrendek kialakítását, megfelelőségi audit- és adatvédelmi hatásvizsgálat lefolytatását, adatvagyonleltár elkészítését, adatvédelmi tisztviselő biztosítását jelenti.

A GDPR-ben foglaltaknak megfelelően biztosítani kell az adatkezelők átláthatóságát, biztonságát és elszámoltathatóságát. Célja a személyes adatok és a magánszféra védelme.

A GDPR központi eleme az elszámoltathatóság, ami azt jelenti, hogy egyértelműnek és világosnak kell lennie minden adatkezelő számára, hogy milyen személyes adatot, miért és milyen felhatalmazás alapján kezel, és ezeket az adatokat hol tárolja és mennyi ideig kezeli.

A GDPR a jelenleg hatályos, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltakhoz képest új követelményeket és jelentős szigorításokat tartalmaz a személyes adatkezelés folyamataiban.

A GDPR szerinti személyes adatok kezelése folyamatos feladatot jelent, időről időre el kell végezni az adatkezelések vonatkozásában a hatásvizsgálatokat, érdemérlelési teszteket, illetve kiemelkedően fontos feladat a kockázatmenedzselés.

A GDPR-ben foglalt előírásoknak való megfeleléshez az alábbi előkészítő feladatokat kell elvégezni:

- a) Teljes körű adatvagyon leltár elkészítése: Az összes adatkezelési művelet, folyamat, az összes kezelt személyes adat számbavétele és rögzítése. Ennek során például rögzíteni kell azt is, ha a kérelmező telefonál, e-mailt küld, mivel a név, telefonszám, e-mail cím is a személyes adatok kezelése körébe tartozik.
- b) Elemzések, értékelések elvégzése: Minden egyes adatkezelés tekintetében meg kell vizsgálni, hogy jogszerű-e az adatkezelés, van-e jogalapja, célhoz kötött-e, érvényesülnek-e a garanciális jogok, tájékoztatások.
- c) Adattisztázás: Ha már teljes körűen látható, hogy milyen adatkezelések történnek, és milyen adatkezeléseket nem lehet jogszerűen tovább folytatni, akkor szükséges az adattisztázást végrehajtani (adatkezelés megszüntetése, személyes adatok törlése, adatbázisok, listák, feljegyzések stb. megsemmisítése, fájlok törlése).
- d) Belső eljárásrendek, iratminták, tájékoztatók kidolgozása, oktatások megszervezése: Átlátható, védhető és az adatvédelmet beépített szemléletként és funkcióként kezelő eljárásrend kidolgozása. A folyamatleírásokat, utasításokat a személyi állománynak is el kell sajátítania, melyeket folyamatosan be kell tartani.

- e) Szabályzatok elkészítése: A GDPR-nek való megfeleléshez kb. 8-10 adatvédelmi és adatkezelési szabályzat elkészítése szükséges. Új előírásként adatvédelmi incidenskezelési- és bejelentési szabályzatot is kell készíteni.

A fentiekén túlmenően - a GDPR előírásainak megfelelően - függetlenített adatvédelmi tisztviselőt is biztosítani kell.

A GDPR az adatvédelmi hatóságokat erőteljesebb hatáskörökkel ruházza fel a szabálytalanságok kezelése tekintetében, így a legsúlyosabb jogsértések esetén legfeljebb 20 millió eurós nagyságú bírságot is kiszabhatnak.

A Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatalnak (a továbbiakban: Hivatal) az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény előírásainak megfelelően gondoskodnia kell információbiztonsági felelős kinevezéséről vagy megbízásáról is, azonban a Hivatalban nincs olyan munkatárs, aki az információbiztonsági felelős munkakörre előírt, a 2013. évi L. törvényben meghatározott végzettséggel rendelkezik.

Tekintettel arra, hogy a GDPR előírásainak való megfeleléshez szükséges előkészítő feladatok elvégzéséhez, valamint az abban foglaltak végrehajtásához a Hivatal megfelelő felkészültséggel és szakmai tapasztalattal rendelkező humán erőforrással nem rendelkezik, ezért ennek a feladatnak az elvégzésére olyan ajánlatot tevőt szükséges megbízni, aki valamennyi ezzel kapcsolatos feladat elvégzését vállalja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Sajószentpéter, 2018. április 25.

**Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testületének  
..../2018. (IV. 26.) határozata  
az Európai Unió által elfogadott általános adatvédelmi rendeletben foglaltak  
végrehajtásához forrás biztosításáról**

Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. A Képviselő-testület az Európai Unió által elfogadott általános adatvédelmi rendeletben foglalt feladatok végrehajtására a Sajószentpéteri Polgármesteri Hivatal részére 4.500 eFt forrást biztosít a 2018. évi költségvetés általános tartalék terhére.
2. Felhatalmazza a jegyzőt a feladatok ellátásához szükséges szerződések aláírására.

Felelős: Jegyző  
Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Osztályvezető

Határidő: folyamatos