

Előterjesztő: Dr. Faragó Péter  
polgármester

Készítette: Dr. Guláné Bacsó Krisztina  
jegyző

**Előterjesztés**  
**a Sajószentpéteri Városgondnokság igazgatói (magasabb vezető) beosztás ellátására irányuló pályázati felhívás elfogadására**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Sajószentpéter Városi Önkormányzat által fenntartott Sajószentpéteri Városgondnokság magasabb vezetői feladatai ellátásának folyamatos biztosítása érdekében szükségessé válik a magasabb vezetői beosztás ellátására szóló pályázat kiírása.

Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 165/2013. (IX.26.) határozatával döntött Antal Anita a Sajószentpéteri Városgondnokság igazgatói (magasabb vezető) megbízásáról, amely öt évre, 2018. szeptember 30. napjáig szól.

A magasabb vezető beosztás ellátására vonatkozó pályázati eljárás lefolytatásával kapcsolatos feladatokat és a pályázati feltételeket a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) az alábbiak szerint tartalmazza:

*„20/A. § (1) Közalkalmazotti jogviszony pályázat alapján létesíthető. Csak olyan közalkalmazottat lehet kinevezni, aki a pályázaton részt vett és a pályázati feltételeknek megfelelt. A pályázatot - törvény eltérő rendelkezése hiányában - a kinevezési jogkör gyakorlója írja ki. Ha a pályázat kiírása nem kötelező, a munkáltató dönthet arról, hogy a munkakör, illetve a beosztás betöltése pályázat alapján történik.*

*(3) A pályázati felhívásban meg kell jelölni:*

- a) a munkáltató és a betöltendő munkakör, vezetői beosztás megnevezését,*
- b) a munkakörbe tartozó, illetve a vezetői beosztással járó lényeges feladatokat,*
- c) a pályázat elnyerésének valamennyi feltételét,*
- d) a pályázat részeként benyújtandó iratokat, igazolásokat, továbbá*
- e) a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírálásának határidejét.*

*(4) A pályázati felhívást a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv (a továbbiakban: személyügyi központ) internetes oldalán kell közzétenni. Emellett a pályázati felhívást, valamint a munkáltatónál közalkalmazotti jogviszony keretében pályázat nélkül betölthető munkakört és a kinevezés feltételeit (a továbbiakban: álláshirdetés)*

- a) ha a fenntartó önkormányzat, a székhelyén,*
- b) ha a fenntartó önkormányzati társulás, a társulásban részt vevő önkormányzatok székhelyén is, továbbá*

*c) a munkáltató a székhelye és telephelye szerinti településen a helyben szokásos módon köteles közzétenni. Végrehajtási jogszabály hivatalos lapban vagy egyéb módon való közzétételt is előírhat. Ebben az esetben, továbbá az a)-c) pontban foglalt esetekben meg kell jelölni a pályázati felhívásnak a személyügyi központ honlapján való közzétételének időpontját. A pályázat benyújtásának a határideje a pályázati felhívásnak a személyügyi központ honlapján való elsődleges közzétételétől számított tizenöt napnál - a munkáltató vezetésére kiírt pályázat esetén harminc napnál - rövidebb nem lehet. Álláshirdetés esetén e határidőket az a) pont alapján történő közzétételétől kell számítani.*

*(5) A pályázó - a (3) bekezdés d) pontja alapján meghatározottakon túlmenően - a pályázathoz csatolja*

- a) a munkáltató vezetésére kiírt pályázat esetén a munkáltató vezetésére, fejlesztésére vonatkozó programját,*

b) arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,

c) a külön jogszabályban vagy a pályázatban előírt további követelmények igazolására vonatkozó okiratokat.

(6) Jogszabály eltérő rendelkezése hiányában magasabb vezetői beosztásra kiírt pályázat esetén a pályázót a pályázati határidő lejártát követő huszonegy napon belül a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója által létrehozott legalább háromtagú, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság hallgatja meg, melynek nem lehet tagja - a helyi önkormányzati képviselő-testület tagja kivételével - a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója. A kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve a pályázati határidő lejártát követő

a) hatvan napon belül, vagy

b) első ülésén, ha e jogot testület gyakorolja,

dönt a közalkalmazotti jogviszony létesítéséről, illetve a vezetői megbízásról. Egyebekben a pályázat elbírálásának rendjét a munkáltató határozza meg.

(7) A benyújtott pályázat tartalma - törvény eltérő rendelkezése hiányában - csak a pályázó beleegyezésével közölhető harmadik személlyel. Sikertelen pályázat esetén a pályázó részére a pályázati anyagot vissza kell juttatni. Amennyiben a pályázó az általa benyújtott, személyes adatokat tartalmazó adathordozót a pályázat elbírálási határidejétől számított kilencven napon belül nem veszi át, azokat meg kell semmisíteni és személyes adatait törölni kell.

(8) Az üres munkakör betöltésére irányuló pályázati eljárás esetén - a pályázati feltételeknek egyformán megfelelő pályázók közül - előnyben kell részesíteni az önkéntes tartalékos szolgálati viszonyban állókat."

„20/B. § (1) A magasabb vezető és a vezető beosztás ellátására szóló megbízásra a 20/A. § (1) és (3)-(8) bekezdései alkalmazásával pályázatot kell kiírni. A pályázatot a megbízási jogkör gyakorlója írja ki.

(2) A pályázatban meg kell jelölni, hogy a magasabb vezető, illetve a vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

(3) Ha e törvény alapján a magasabb vezető, illetve vezető beosztás ellátásához pályázatot kell kiírni, a pályázatban meg kell jelölni a közalkalmazott által betöltendő munkakört is.

(4) Ha a magasabb vezető, illetve a vezető beosztással történő megbízáshoz közalkalmazotti jogviszony létesítése is szükséges - törvény eltérő rendelkezése hiányában - a kinevezési jogkör a megbízási jogkör gyakorlóját illeti meg."

„23. § (1) A magasabb vezetői, illetve vezetői feladat ellátása magasabb vezető, illetve vezető beosztásra történő megbízással (a továbbiakban: megbízott vezető) történik. A magasabb vezetői, illetve vezetői megbízás feltétele, hogy a közalkalmazott - a kinevezés szerinti munkaköre mellett - látja el a magasabb vezetői, illetve vezetői beosztásból eredő feladatait. A megbízást és annak elfogadását írásba kell foglalni. Magasabb vezető - a 90. §-ban foglalt kivétellel - csak felsőfokú iskolai végzettséggel rendelkező közalkalmazott lehet. Nem lehet megbízott vezető a közalkalmazott a gyakornoki idő tartama alatt.

(2) A munkáltató vezetője és helyettese, valamint a munkáltató működése szempontjából meghatározó jelentőségű feladatot ellátó vezető magasabb vezetőnek minősül. A magasabb vezetői, valamint vezetői megbízások körét, továbbá a megbízás feltételeit a végrehajtási rendelet határozza meg.

(3) A magasabb vezetői, valamint a vezetői megbízás jogszabályban megjelölt, legfeljebb 5 évig terjedő határozott időre szól."

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek figyelembevételével az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Sajószentpéter, 2018. május 16.

**Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**...../2018. (V.24.) határozata**  
**a Sajószentpéteri Városgondnokság igazgatói (magasabb vezető) beosztás ellátására irányuló**  
**pályázati felhívás elfogadásáról**

Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Sajószentpéteri Városgondnokság igazgatói (magasabb vezető) beosztás ellátására vonatkozó pályázati felhívást a határozat melléklete szerint elfogadja.

2. Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az igazgatói (magasabb vezető) beosztás ellátására jelentkező pályázók meghallgatására 3 tagú szakértői bizottságot alakít:

1. ....

2. ....

3. ....

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

**Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete**  
a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/B. §-a alapján  
pályázatot hirdet  
Sajószentpéteri Városgondnokság  
**igazgatói (magasabb vezető)**  
beosztás ellátására.

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**  
határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:**  
teljes munkaidő

**A vezetői megbízás időtartama:**  
A vezetői megbízás határozott időre, 2018. október 01. napjától – 2023. szeptember 30. napjáig szól.

**A munkavégzés helye:** 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 35.

**A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

A igazgató a költségvetési szerv egyszemélyi felelős vezetője. Tevékenységét a szervezeti egységek vezetőin keresztül gyakorolja. Az igazgató felelős az Alapító Okiratban előírt tevékenységek jogszabályban, költségvetésben, valamint feladatellátási megállapodásban foglaltak, illetve az irányadó szerv által közvetlenül meghatározott követelményeknek és feltételeknek megfelelő ellátásáért; az intézmény működésében és gazdálkodásában a gazdaságosság, a hatékonyság és az eredményesség követelményeinek érvényesítéséért; a szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott, és a tulajdonában lévő vagyonnal kapcsolatosan a vagyongazdálkodási, tulajdonosi jogok rendeltetésszerű gyakorlásáért; az államháztartási belső kontrollrendszer megszervezéséért és hatékony működtetéséért; a szakmai és pénzügyi feladatok folyamatos nyomon követési (monitoring) rendszer működtetéséért; a tervezési, a beszámolási, valamint a közérdekű adatok szolgáltatására vonatkozó kötelezettség teljesítéséért, annak teljességéért és hitelességéért, továbbá a számviteli rendért. Gyakorolja a munkáltatói jogokat. Az igazgató elkészíti, rendszeresen aktualizálja és a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátja a költségvetési szerv ellenőrzési nyomvonalait. Az igazgató felelős a belső ellenőrzés által feltárt hiányosságok megszüntetése érdekében intézkedési tervet készíteni, végrehajtani az abban foglaltakat, illetve azt nyomon követni. A költségvetési szerv vezetője az éves költségvetési beszámoló keretében beszámol a költségvetési szerv folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzésének, valamint belső ellenőrzésének működtetéséről.

**Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a 77/1993. (V. 12.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a helyi önkormányzatok által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó egyes költségvetési intézményeknél rendelkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- egyetem, főiskola,
- az adott intézményben fennálló, határozatlan időre szóló alkalmazás, vagy a megbízással egyidejűleg határozatlan időre szóló alkalmazás,
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség,
- vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása.

**Előnyt jelent:**

- gazdasági, műszaki főiskolai vagy egyetemi végzettség
- vezetői - legalább 3-5 év - vezetői tapasztalat
- hasonló területen szerzett - legalább 3-5 év - szakmai tapasztalat
- helyismeret

**Elvárt kompetenciák:**

- kiváló szintű szóbeli és írásbeli kommunikációs készség; szervezőkészség; együttműködő képesség.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajz,
- iskolai végzettsége(ke)t igazoló okirat(ok) másolata,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó vezetői program,
- írásbeli nyilatkozat, abban az esetben, amennyiben a pályázó pályázatának zárt ülés keretében történő tárgyalását kéri,
- nyilatkozat arról, hogy az elbírálásban résztvevők megismerhetik a pályázati anyagot,
- pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában szereplő személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez, továbbításához hozzájárul,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a Kjt. 41. § - a szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn, illetve a fennálló összeférhetetlenséget megbízása esetén megszünteti,
- nyilatkozat a vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalására vonatkozóan.

**A beosztás betölthetőségének időpontja:**

A beosztás legkorábban 2018. október 01. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2018. június 30.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dr. Guláné Bacsó Krisztina jegyző nyújt, a 48/521-037-es telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton: a pályázatnak a Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete címére (3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.) történő megküldésével. Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: ...../2018., valamint a beosztás megnevezését: igazgató (magasabb vezető).
- Személyesen: Dr. Faragó Péter polgármester, 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A Kjt. 20/A. § (6) bekezdése alapján létrejött szakmai bizottság véleményezése után a döntést az önkormányzat Képviselő-testülete hozza meg legkésőbb 2018. augusztus 31. napjáig. A pályázatot a pályázat eredménytelenné nyilvánítási jogát fenntartja.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2018. augusztus 31.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- [www.sajoszentpeter.hu](http://www.sajoszentpeter.hu) - 2018. május 28.
- Sajtó Televízió - 2018. május 28.

- **A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

Eredményes pályázat esetén a határozatlan idejű kinevezés 4 hónapos próbaidő kikötésével történik.  
Betöltendő munkakör: igazgatási főelőadó

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.sajoszentpeter.hu](http://www.sajoszentpeter.hu) honlapon szerezhet.**

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2018. május 28.**