

Előterjesztő:

dr. Faragó Péter  
polgármester

Készítette:

dr. Guláné Bacsó Krisztina  
osztályvezető

**Sajószentpéter Városi Önkormányzat  
Képviselő-testülete**

**ELŐTERJESZTÉS**  
a 2013. évi nyári gyermekétkeztetésről

**Tisztelt Testület!**

A települési önkormányzatok részére szociális nyári gyermekétkeztetés céljából 2013. évben nyújtott támogatás igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának, felhasználásának, elszámolásának és ellenőrzésének részletes szabályairól szóló 2013. évi EMMI rendelet tervezetének rendelkezései szerint támogatás igényelhető a rászoruló gyermekek nyári étkeztetésének biztosítására.

A támogatás feltétele, hogy a települési önkormányzat vállalja a 2013. június 17 - augusztus 30. közötti időszakban legalább 44, legfeljebb 54 munkanapon keresztül biztosítja a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő kiskorú gyermekek étkeztetését napi egyszeri meleg étkeztetés formájában a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 151.§ (1) bekezdés g) pontja alapján ingyenesen vagy kedvezményesen.

A rendelet tervezet 1.§-a rendelkezései szerint további feltétel, hogy az ételt a támogatás legalább harminc százalékának megfelelő értékben az 1995. évi CXVII. tv. 3. § 18. pontja szerinti mezőgazdasági őstermelő, a 1995. évi CXVII. tv. 3. § 19. pontja szerinti mezőgazdasági kistermelő, vagy a termőföldről szóló 1994. évi LV. tv. 3. § k) pontjában meghatározott mezőgazdasági tevékenységet folytató, a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. v. 3.§ (3) bekezdése szerinti mikrovállalkozás által megtermelt vagy előállított alapanyagból kell biztosítani.

A termelő gazdasága helyének a támogatást felhasználó települési önkormányzat székhelye szerinti megyében, vagy azzal szomszédos megyében, vagy a települési önkormányzat székhelyétől számítva Magyarország területén legfeljebb 40 km távolságon belül kell elhelyezkednie.

A támogatás összegének legfeljebb húsz százaléka felhasználható az étkezés kapcsán közvetlenül felmerülő költségek fedezésére.

A támogatás elszámolására szolgáló adatlap tartalma szerint a megvalósult feladat leírásánál, valamint a kistermelő, mezőgazdasági vállalkozó által kiállított számla vagy a vele kötött szerződés másolata az elszámolási adatlap mellékletét kell, hogy képezze.

A feladat leírásának tartalmaznia kell, hogy a települési önkormányzat mely kistermelőtől, vállalkozótól, milyen értékben és módon, milyen alapanyagot, élelmiszert, illetve ételt szerzett be.

Amennyiben a kistermelői beszerzés feltétele nem teljesült, úgy a támogatás összegét vissza kell fizetni.

A Polgármesteri Hivatal a Sajószentpéter Városi Önkormányzat nevében fentiek szerint megjelölt szabályok, valamint a nyári gyermekétkeztetés elmúlt évek alatt történt szervezésének tapasztalatai szerint gondoskodik a támogatási kérelem elkészítéséről és benyújtásáról. A támogatást igénylő adatlap tervezete az előterjesztés mellékleteként csatolásra kerül.

Az igényelhető támogatás egy rászoruló gyermekre jutó napi összege legfeljebb 440.- Ft.

Az igények felmérésének tervezett határideje: április 22.

A támogatási igény benyújtásának tervezett határideje:

- legkésőbb április 29-ig a Magyar Államkincstár elektronikus rendszerében az igénylés rögzítése, továbbá
- a kinyomtatott adatlap két eredeti példányának postázása legkésőbb április 30-án.

A 2013. évi EMMI rendelet tervezet 1. mellékletében településünk hátrányos helyzetűnek minősülő települési önkormányzat, ezért a rászoruló gyermekek legfeljebb ötven százaléka után önerő nélkül is igényelhet támogatást.

A támogatás feltételeit teljesítő települési önkormányzat részére a miniszter legalább a települési önkormányzat által a támogatási kérelmében megjelölt támogatási összeg 24%-ának megfelelő összegű támogatást állapít meg.

Az egyes önkormányzatokat megillető támogatás összegéről a miniszter 2013. május 24-ig dönt, a szociális és gyámhivatal a döntésről 2013. május 29-éig értesíti a támogatási kérelmet benyújtó települési önkormányzatokat.

A 2013. év során biztosított támogatással 2013. szeptember 25-ig kell elszámolni a Magyar Államkincstár Igazgatósága felé.

Az elszámolás részét képezi:

- a nyersanyag beszerzéseket igazoló számla, felvásárlási jegy másolata.
- az ételt előállító szervezet nyilatkozata az alapanyagok származási helyéről.
- az étkeztetési feladat átvállalását igazoló dokumentum, ha az önkormányzat nem közvetlenül maga biztosítja az étkeztetést.
- az étkeztetésben való részvételt, vagy az étel átvételét igazoló dokumentum és
- a költségek igazolása, ha a települési önkormányzat a támogatást részben az étkeztetés kapcsán közvetlenül felmerülő költségek fedezésére használja fel.

A 2012. év folyamán 400 fő keretszámmal rendelkezünk. A jogosultak a lehetséges 17.600 étkezési naptól 17.250 étkezési napot vettek igénybe.

A 2013. évi étkeztetés megszervezésének bizonytalansági tényezője, hogy a Sajószentpéteri Közétkeztetési Nonprofit Kft. részére lesz-e lehetőség a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő nyersanyag szállítókkal megállapodást kötni a megfelelő értékben, továbbá hogy az elszámolás során elfogadják-e az önkormányzat által befogadott rezszi költség mértékét.

Kérjük a Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltakat vitassa meg, és határozza meg a nyári gyermekétkeztetés szabályait.

Sajószentpéter, 2013. április 08.

**Sajószentpéter Városi Önkormányzat**  
**Képviselő-testületének**  
**...../2013.(IV. 18.) határozata**  
**a 2013. évi nyári gyermekétkeztetés biztosításáról**

Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megvitatta és az alábbi döntést hozta:

1. Sajószentpéter Városi Önkormányzat támogatási igényt, pályázatot kíván benyújtani a települési önkormányzatok szociális nyári gyermekétkeztetésének 2013. évi támogatására.
2. A nyári gyermekétkeztetést csak abban az esetben valósítja meg, amennyiben annak megszervezésére az állami támogatás fedezetet nyújt. A kérelmeket a támogatás keretén belül teljesíti.
3. Felhatalmazza a polgármestert a szolgáltatás megrendelésére a Sajószentpéteri Közétkeztetési Nonprofit Kft. -től a meleg étkezés biztosítására 440.-Ft/adag bruttó eladási ár maximum mértékéig.
4. Az étkeztetés időtartama 2013. július 01. és augusztus 30. között 44 munkanap/fő.
5. Ingyenes nyári étkeztetésben részesíthetők elsősorban a 2012/2013. tanévben 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő sajószentpéteri kiskorú lakosok. Az igények és a támogatási kérelem elbírálásának függvényében az óvodás korú rászoruló gyermekek is részesíthetők nyári gyermekétkeztetésben. A nyári gyermekétkeztetésre nem jogosult az óvodai ellátást igénybevevő gyermek.
6. A szociális nyári gyermekétkeztetés megpályázott keretszáma 400 fő.
7. Fenti rendelkezésektől csak az állami támogatás igénylésére és elszámolására vonatkozó jogszabályi rendelkezések keretein, továbbá az állami támogatás mértékén belül térhet el a polgármester.
8. A jegyző ellátja a nyári gyermekétkeztetés biztosításával kapcsolatos szervezési, nyilvántartási feladatokat és azok meghatározását.
9. A Képviselő-testület felhatalmazza a Közoktatási, Kulturális, Szociális és Egészségügyi Bizottságot, hogy döntsön a szociális nyári gyermekétkeztetés iránti kérelmekről a gyermekvédelmi szakemberek, a nevelési és oktatási intézmények és a gyermekjóléti szolgálat javaslata alapján a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően.

Felelős: polgármester  
jegyző

Határidő: azonnal

Pályázati támogatás elnyerése esetén **2013. július 01.** és **2013. augusztus 30.** között **44 munkanapra szociális alapon nyári étkeztetés** szervezését tervezi Sajószentpéter Város Önkormányzata. Pályázati forrás nélkül, önerő hiánya miatt az önkormányzat nem tudja megszervezni a nyári étkeztetést.

Az étkeztetés további feltételei:

1. Nyári étkeztetésben részesíthetők elsősorban a 2012/2013. tanévben 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő – a **2013. július 01.** és **2013. augusztus 30.** időszakra **érvényes - rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő** kiskorú sajószentpéteri lakosok.
2. A 2013.07.01-08.30. időszakra érvényes gyerekvédelmi kedvezményrel kell rendelkezni.
3. Az étkezést igénylőnek vállalnia kell, hogy a fenti időszakban 44 munkanapra **gyermek**e igénybe veszi a **napi egyszeri meleg étkezést**.
4. A napi egyszeri meleg étkezést a **Kristály Étterem** (Sajószentpéter, Petőfi u.2.) útján biztosítaná az önkormányzat.
5. Az étterem naponta **11.30 és 13.00 óra között** szolgálná ki a jogosultakat a Polgármesterei Hivatalban átvett ebédjegy ellenében.
6. A jogosultaknak **saját ételhordóval** kell rendelkezniük.

**Tisztelt Szülő!** Kérjük, hogy a fentiek megismerése után legkésőbb **2013. április 29.. napjáig** az alábbiak szerint nyilatkozzon, illetve **kérelmezze**, hogy igényeli-e a nyári étkezést és vállalja-e annak feltételeit. Kérelmének teljesítéséről önkormányzati határozatban értesítjük.

Sajószentpéter, 2013. április.....

**Polgármesterei Hivatal Sajószentpéter**

**Kérelem\***

Alulírott, \_\_\_\_\_ (a szülő/ gondviselő neve)

Sajószentpéter \_\_\_\_\_ (út/utca/tér) \_\_\_\_\_ sz. alatti lakos a gyermekem/ a gyermekeim:

gyermek neve: \_\_\_\_\_ születési hely, idő: \_\_\_\_\_ anyja leánykori neve: \_\_\_\_\_ oktatási intézmény neve: \_\_\_\_\_

-----

-----

-----

-----

részére igénylem a szociális nyári gyermekétkeztetést, és **kérelmem pozitív elbírálása esetén** vállalom, hogy

- gondoskodom a **gyermekvédelmi kedvezmény érvényességének** megújításáról a nyári gyermekétkeztetés időszakára.
- **44 munkanap** át – 2013.07.01-08.30. időszakban – **gyermekem igénybe veszi a napi egyszeri meleg étkezést.**
- a Polgármesterei Hivatalban **legkésőbb 2013. június 07. napjáig átvesszem** az ebédjegyeket.
- naponta a **Kristály Étteremben 11.30 és 13.00 óra között - saját ételhordó vitelével** – átvesszem a meleg ételt.

Egyben **tudomásul veszem** hogy,

- pályázati támogatás hiánya esetén **az önkormányzat nem szervezi meg** a 2013. évi szociális nyári gyermekétkeztetést, illetve kérelmem a támogatási keret mértékéig kerülhet teljesítésre.
- A kérelmek érkezési sorrendben kerülnek elbírálásra és teljesítésre.

Kelt: .....

.....  
szülő/ gondviselő sajátkezű aláírása

\* A **Kérelmet/** nyilatkozatot a Polgármesterei Hivatalba – Sajószentpéter, Kálvin tér 4.sz. alá - kell eljuttatni a gyermek oktatási intézményének gyermek és ifjúságvédelmi felelőse-, a Gyermekjóléti Szolgálat-, a Posta-, vagy személyes leadás útján.