

Előterjesztő: Dr. Faragó Péter
polgármester

Készítette: Jónásné Péchy Orsolya
osztályvezető

Előterjesztés
Sajószentpéter Városi Önkormányzat vagyongazdálkodási koncepciójának, közép és hosszú távú vagyongazdálkodási tervének elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 9. § (1) bekezdése előírja a vagyongazdálkodási terv készítésének kötelezettségét: „A helyi önkormányzat a vagyongazdálkodásának az Alaptörvényben, valamint a 7. § (2) bekezdésében meghatározott rendeltetése biztosításának céljából közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet köteles készíteni.”

A törvény előírásainak megfelelően elkészítettük Sajószentpéter Városi Önkormányzat vagyongazdálkodási koncepcióját, közép és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét, mely tartalmazza az Önkormányzat jelenlegi vagyoni helyzetét, valamint a vagyongazdálkodásának irányelveit. A vagyongazdálkodási koncepció mellékleteként bemutatjuk mindazokat a feladatokat, melyeket – forrás rendelkezésre állása esetén – elvégezni, megvalósítani javaslunk az elkövetkező években.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozati javaslatot jóváhagyni szíveskedjen!

Sajószentpéter, 2012. december 12.

**Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2012. (XII.20.) határozata**

Sajószentpéter Városi Önkormányzat vagyongazdálkodási koncepciójának, közép és hosszú távú vagyongazdálkodási tervének elfogadásáról

Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Sajószentpéter Városi Önkormányzat vagyongazdálkodási koncepcióját, közép és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Felelős: Polgármester, jegyző
Határidő: azonnal

A/2012. (XII.20.) határozat mellélete

**SAJÓSZENTPÉTER VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
VAGYONGAZDÁLKODÁSI KONCEPCIÓJA,
KÖZÉP- ÉS HOSSZÚ TÁVÚ TERVE**

2013-2023.

Bevezetés

Az önkormányzat Képviselőtestületének, mint a tulajdonosi jogok gyakorlójának kiemelt felelősségi körébe tartozik a vagyonnal való felelősségteljes, átgondolt, tervszerű, hatékony, az önkormányzat céljait legjobban szolgáló gazdálkodás.

A vagyongazdálkodásnak hozzá kell járulnia az önkormányzati közfeladatok minél eredményesebb, színvonalasabb, költségtakarékosabb ellátásához.

A vagyongazdálkodás legfontosabb feladatait, az önkormányzat érdekeinek megfelelően szabályozni kell.

A szabályozásnak egyrészt magában kell foglalnia az önkormányzat vagyongazdálkodási koncepcióját, közép- és hosszú távú tervét (továbbiakban vagyongazdálkodási koncepció és terv), amelynek meg kell alapoznia a tervszerű, az önkormányzat fő célkitűzéseivel összhangban lévő vagyongazdálkodást, másrészt a vagyonrendeletet, amelyben rögzíteni kell a vagyongazdálkodási koncepcióban és tervben megfogalmazottak végrehajtására vonatkozó szabályokat, a felsőbb szintű jogi szabályozás előírásai teljes körű betartásának biztosításával.

Az önkormányzat vagyongazdálkodási koncepciójának, közép- és hosszú távú tervének célja

Az önkormányzat Képviselőtestületének, mint a tulajdonosi jogok gyakorlójának kiemelt felelősségi körébe tartozik a vagyonnal való felelősségteljes, átgondolt, tervszerű, hatékony, az önkormányzat céljait legjobban szolgáló gazdálkodás.

A vagyongazdálkodás legfontosabb feladatait, az önkormányzat érdekeinek megfelelően szabályozni kell.

A szabályozásnak egyrészt magában kell foglalnia az önkormányzat vagyongazdálkodási koncepcióját, közép- és hosszú távú tervét (továbbiakban vagyongazdálkodási koncepció és terv), amelynek meg kell alapoznia a tervszerű, az önkormányzat fő célkitűzéseivel összhangban lévő vagyongazdálkodást, másrészt a vagyonrendeletet, amelyben rögzíteni kell a vagyongazdálkodási koncepcióban és tervben megfogalmazottak végrehajtására vonatkozó szabályokat, a felsőbb szintű jogi szabályozás előírásai teljes körű betartásának biztosításával.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 9 § (1) bekezdése közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terv készítését határozza meg.

Az önkormányzati vagyongazdálkodási koncepció, közép- és hosszú távú terv (továbbiakban: vagyongazdálkodási koncepció és terv) célja a 5.736.284 eFt nettó értékű önkormányzati vagyon gyarapításával, fenntartásával, üzemeltetésével, hasznosításával kapcsolatos közép- és hosszú távú célkitűzések meghatározása.

Az önkormányzat középtávú vagyongazdálkodási célkitűzései 2-5 éves időtartamot, hosszú távú célkitűzései 6-10 éves időtartamot foglalnak magukban.

A vagyongazdálkodási koncepció és terv az önkormányzati vagyon összetételét, funkcióját figyelembe véve határozza meg a célkitűzéseket:

- a közfeladat ellátást szolgáló önkormányzati törzsvagyonra vonatkozóan, amely a vagyon 85,1 %-át alkotja (a vagyon 39,0 %-a forgalomképtelen, 46,1 %-a korlátozottan forgalomképes

törzsvagyon),

- a bevétel növelését, hozam elérését szolgáló forgalomképes (üzleti) vagyon hasznosítására vonatkozóan, amelynek aránya 11,1 %
- a vagyon további részét alkotó vagyonelemek, a befejezetlen beruházások és forgóeszközök aránya 3,8 %.

1. Az önkormányzati vagyongazdálkodás sajátosságai

Az önkormányzati vagyon mindenekelőtt az önkormányzat feladatainak ellátását kell, hogy szolgálja. A vagyon hatékony felhasználásának mutatója meghatározóan nem a pénzügyi hozam, hanem a közfeladatok ellátásában elért társadalmi hozam, az ellátási mutatók, az intézményi kihasználtság, stb.

Az önkormányzat csak részben, a forgalomképes üzleti vagyonával gazdálkodhat szabadon. Az önkormányzatnak kerülnie kell a kiemelt kockázatot, az önkormányzat számára a közfeladatok ellátásának biztonsága a cél, a szabad források, vagyonelemek befektetése, hasznosítása fontos feladata a vagyongazdálkodásnak, de csak korlátozott, ésszerű kockázatvállalás mellett.

A testületi döntéshozatal: Az önkormányzatnál a legtöbb vagyongazdálkodási döntés a képviselőtestület hatásköre, ezt a jogosítványát a képviselőtestület a vagyonrendeletben rögzített feltételek esetében átruházza bizottsági, polgármesteri hatáskörbe, illetve delegálhatja önkormányzati intézmény, önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság hatáskörébe.

2. Önkormányzati közfeladatok

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 2013. január 1. napján hatályba lépő 13. § (1) és (2) bekezdése határozza meg a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatokat.

1. településfejlesztés, településrendezés;
2. településüzemeltetés (a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása);
3. a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;
4. egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások;
5. környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás);
6. óvodai ellátás;
7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
8. szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások és ellátások;
9. lakás- és helyiséggazdálkodás;
10. a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;
11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás, ivóvízellátás, szennyvízelvezetés, - kezelés és - ártalmatlanítás (csatornaszolgáltatás);
12. honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;

13. helyi adóval kapcsolatos feladatok;
14. a kistermelők, őstermelők számára - jogszabályban meghatározott termékek - értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;
15. sport, ifjúsági ügyek;
16. nemzetiségi ügyek;
17. közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
18. hulladékgazdálkodás;

3. A vagyongazdálkodás tervezési és megvalósítási folyamata

1. Elhatározás a vagyongazdálkodási koncepció, közép- és hosszú távú terv elkészítésére
2. A külső környezet, trendek elemzése
3. Az önkormányzat belső erőforrásainak, információs adathalmazának, belső szabályozási összhangjának elemzése
4. Szükségletfelmérés, szükségletek rangsorolása prioritásuk szerint
5. Jövőkép
6. Célok, célkitűzések
7. Feladattervek, erőforrások felmérése, felosztása
8. Megvalósítás
9. Megfigyelés, teljesítmény ellenőrzés
10. Kiértékelés, eredmények visszacsatolása

I. A külső környezet elemzése

I.1. Az önkormányzat vagyonára, vagyongazdálkodására vonatkozó jogszabályi előírások

Az önkormányzat vagyongazdálkodását alapvetően a következő jogszabályok határozzák meg: a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, különösen "a helyi önkormányzatok gazdasági alapjai" című VI. fejezete, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, az egyes állami vagyontárgyak önkormányzatok tulajdonába adásáról szóló 1991. évi XXXIII. törvény, valamint az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló 147/1992. (XI. 6.) Kormányrendelet.

Az önkormányzati vagyon funkciója kettős: mindenekelőtt egyrészt infrastruktúrát biztosít a törvényben előírt kötelező, illetve önként vállalt önkormányzati feladatok ellátásához, másrészt bevételt teremt az önkormányzat számára a közfeladatok ellátásához, a vagyon állagmegóvásához, felújításához, a beruházások megvalósításához.

Ezen alapul az önkormányzati vagyon törvény szerinti felosztása is: a forgalomképtelen vagyon funkciója elsődlegesen az infrastruktúra biztosítása, míg a forgalomképes (üzleti) vagyon funkciója a bevételtermelés, hozam elérése.

A korlátozottan forgalomképes vagyon mindkét célt szolgálja, elsősorban infrastrukturális célja van, viszont a közfeladatok ellátása szempontjából nélkülözhető vagyonelemek az alapfeladatok sérelme nélkül hasznosíthatóak.

A forgalomképes vagyonnal való gazdálkodás is specifikus. Meg kell felelni a befektetések maximális biztonságával szemben támasztott követelménynek, azaz csak olyan vállalkozásba lehet befektetni, ahol a kockázat mértéke nem haladja meg a bevitt vagyon értékét, az üzleti vállalkozás tevékenysége nem veszélyezteti az alapfeladatok ellátásának biztonságát.

I.2. A vagyongazdálkodást érintő negatív hatások

A vagyon felélésének veszélye

Az önkormányzati működés folyamatos hiányának egyik tipikus fedezete: a vagyonértékesítés, vagyonfelélés.

Egyre nagyobb kényszer nehezedik az önkormányzatra a költségvetési bevételek növelése érdekében, melyben kiemelt szerepet kap a mobilizálható vagyon értékesítése is. A gyakorlatban az önkormányzatot jogszabályi előírás nem korlátozza abban, hogy a vagyongazdálkodást a rövid távú céljai alá rendelje és vagyonát ennek érdekében részben felélje.

A vagyon feláldozása a feladatellátás céljaira a pénzügyi körülmények által kikényszerített egyszeri megoldás.

Probléma, hogy a vagyonfelélés a pénzügyi egyensúly megteremtésének céljához csak rövid távon járulhat hozzá, hosszú távú érdekeket csak abban az esetben szolgálhat, ha az értékesített ingatlanok, egyéb vagyontárgyak megtartása olyan kiadásokat vonna maga után, melyek vállalása mellett hosszú távon sem várható a bevételek - kiadások pozitív egyenlegű alakulása

II. Az önkormányzat belső erőforrásainak, információs adathalmazának, belső szabályozási összhangjának elemzése

II.1. Az önkormányzati vagyongazdálkodás erőforrásai

Az önkormányzat erőforrásait a tárgyi, a pénzügyi és szervezeti, humán erőforrások jelentik.

II.1.1A vagyongazdálkodás tárgyi erőforrásai

Az önkormányzat 2011. december 31-i vagyonát az alábbi táblázat részletezi:

Sajószentpéter önkormányzat nettó eszköz értéke

2011. XII. 31.

	eFt.-ban		
Megnevezés	Polgármesteri Hivatal	Intézmények	Összesen
Forgalomképtelen (ingatlanok)	2 237 975	0	2 237 975
Korlátozottan forgalomképes (ingatlanok)	876 791	1 768 709	2 645 500
Törzsvagyon összesen:	3 114766	1 768 709	4 883 475
Forgalomképes (üzleti)	540 994	94 303	635 297
Ebből: ingatlanok	407 669	0	407.669
Immateriális javak	16 158	2 832	18.990
Gépek, berendezések	24 539	75.651	100190
Járművek	4.624	15 820	20 444
Részesedések	43.520	0	43 520
Hosszú lejáratú kölcsönök	44 484	0	44 484
Beruházások	26 901	1 879	28 780
Befektetett eszközök össz:	3 682 661	1 864 891	5 547 552
Forgóeszközök	149 524	39 208	188 732
Eszközök összesen:	3 832 185	1 904 099	5 736 284

A táblázat adatai alapján megállapítható, hogy az önkormányzat 2011. évi vagyona, az Eszközök nettó értéke alapján 5 736 284 eFt.

Az önkormányzat saját vagyonát az eszközök (5 736 284 eFt) kötelezettségekkel (2.034.240 eFt) csökkentett értéke adja.

Az önkormányzat 2011. évi vagyommérlegének adatai alapján a saját vagyon összege 3 702 044 eFt.

Mindezek alapján megállapítható, hogy a saját vagyon aránya 64,5 %.

Eszközök

Az Eszközökön belül meghatározó az önkormányzat tevékenységét egy éven túl szolgáló befektetett eszközök nagyságrendje, amelynek nettó 5 547 552 eFt.

A könyv szerinti nettó érték alapján a befektetett eszközök aránya az eszközökön belül 96,7 %.

A forgóeszközök aránya és nagyságrendje, amely magában foglalja a követelések, pénzeszközök, egyéb aktív elszámolások értékadatait, lényegesen kisebb arányt és értéket képvisel (3,3 %, nettó értéke 188.732 eFt.).

Befektetett eszközök

A befektetett eszközök közé tartoznak az immateriális javak, a tárgyi eszközök, a befektetett pénzügyi eszközök, valamint az üzemeltetésre, kezelésbe átadott, vagyonkezelésbe adott, vagyonkezelésbe vett eszközök.

A befektetett eszközök 89,7 %-át a tárgyi eszközök, 1,6 %-át a befektetett pénzügyi eszközök, 8,4 %-át az üzemeltetésre, kezelésbe átadott, vagyonkezelésbe adott, vagyonkezelésbe vett eszközök alkotják, az immateriális javak aránya nem éri el a 0,3 %-ot.

A befektetett eszközökön belül az ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok jelentik a legjelentősebb vagyoni elemet, amelynek nettó értéke 4.829.172 eFt, a befektetett eszközök nettó értékének 87,0 %-a.

A befektetett eszközök másik vagyoni köre a befektetett pénzügyi eszközök: Egyik része önkormányzati tulajdonú, résztulajdonú gazdasági társaságokban lévő önkormányzati részesedések értéke, amelynek nagyságrendje a jegyzett tőke értékét figyelembe véve 43.520 eFt, a befektetett eszközök nettó értékének 0,8 %-a. Másik része a hosszúlejáratú kölcsönök állományának értéke, 44 484 eFt a befektetett eszközök nettó értékének 0,8 %-a

Az üzemeltetésre, kezelésbe átadott, vagyonkezelésbe adott, vagyonkezelésbe vett eszközök nettó értéke 461.969 eFt, arányuk a befektetett eszközök nettó értékének 8,4 %-a.

Az összes kezelésbe átadott eszközt az ÉRV Zrt üzemelteti.

II.1.2. A vagyongazdálkodás pénzügyi erőforrásai, a vagyon működtetését, fejlesztését szolgáló költségvetési bevételek és kiadások

Költségvetési bevételek:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat költségvetési bevételei 2011-2012. év

	eFt	
Megnevezés	2011 tény	2012 terv
Saját bevételek	2 508 661	1 307 951
Pénzmaradvány	156.071	134 504
Költségvetési támogatás	1 144 894	925 767
Költségvetési bevételek összesen	3 809 626	2 368 222
Hitel	521 230	0
Likvid hitel	0	249 410
Finanszírozási bevételek összesen:	521 230	249 410
Bevételek összesen:.	4 330 856	2.617 632

2013 évtől a központi költségvetés csak az önkormányzat kötelező feladatait támogatja, minden támogatás elszámolási köztötség mellett használható fel.

Sajószentpéter Városi Önkormányzat költségvetési kiadásai 2011-2012. év

	eFt	
Megnevezés	2011 tény	2012 terv
Működési kiadások	2 520 369	2 092 727
Felhalmozási kiadások	1 302 747	166 158
Tartalék		47 848
Költségvetési kiadások összesen	3 823 116	2 306 743
Kötvény, hitel törlesztés	530 540	310 889
Kiadások összesen:.	4 353.656	2.617 632

II.2. A vagyongazdálkodás szervezeti erőforrásai, szervezeti keretei

A vagyongazdálkodás szervezeti erőforrásait jelenti a képviselőtestület, a önkormányzat bizottságai, a tisztségviselők, a Polgármesteri Hivatal, az önkormányzati intézmények, 100 %-os önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok.

A vagyongazdálkodás szervezeti erőforrásainak létszámadatait (a közfoglalkoztatás keretében foglalkoztatott létszámmal együtt) az alábbi táblázat szemlélteti:

Megnevezés	Átlagos stat. állományi létszám 2011. év	Engedélyezett létszám 2012. év
Sajószentpéter Város Polgármesteri Hivatal	66	59
Sajószentpéter Város Önkormányzat Intézményei	373	330,5
Városgondnokság	85	73
Művelődési és Sportközpont és Városi Könyvtár	25	21
Gyógyító Megelőző Intézet	29	30
Központi Általános Iskola	124	104
Területi Szociális Központ	39	41,5
Egységes Pedagógiai Szakszolgálat	11	11,5
Központi Napköziotthonos Óvoda	60	49,5
100 %-os önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok	-	-
Mindösszesen:	439	359,5

A Központi Általános Iskola és az Egységes Pedagógiai Szakszolgálat 2013 január 1. napjától állami fenntartású és működtetésű lesz.

II.3. Tulajdonos

Az önkormányzati vagyon tulajdonosa maga a város lakossága (a város közigazgatási területéhez tartozó választópolgárok közössége), közösségi tulajdon, amely a város lakosságának érdekeit szolgálja.

A tulajdonosi jogokat gyakorló képviselőtestület elsődleges feladata a feladat-ellátási stratégia meghatározása, ennek keretében a megkívánt társadalmi és pénzügyi hozamok, a beruházási politika kidolgozása, valamint a jogszabályoknak való megfelelés megfogalmazása.

A képviselőtestület hatásköre:

A Képviselőtestület

- jogosult a tulajdonost megillető jogok gyakorlására,
 - birtoklás joga: a tulajdonjog tárgyának fizikai és jogi - bizonyos fizikailag meg nem fogható vagyontárgyak esetében csak jogi - hatalomban tartása. A birtoklás jogához szorosan kapcsolódik a birtokvédelem jogintézménye.

- használat és hasznok szedésének joga,
- rendelkezés joga (a birtoklás átengedésének joga, a használat, illetve a hasznok szedése átengedésének joga, a megterhelés joga, a tulajdonjog átengedésének, átruházásának, elidegenítésének joga).
- köteles a tulajdonnal járó terhek és a tulajdonban beálló kár viselésére,
- jogosult a bevételekkel (köztük a vagyonhozadékkal) való önálló gazdálkodásra, a vállalkozás jogának gyakorlására (saját felelősségére), amely nem veszélyeztetheti az alapfeladatok ellátásának biztonságát.

A vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlása a hatályos vagyonrendelet szerint történik, amely vagyoncsoportonként rögzíti a döntési szinteket, az értékhatárok függvényében. (képviselőtestület, bizottság, polgármester)

II.4 Az önkormányzati vagyon működtetését ellátó szervezetek

Az önkormányzati vagyont működtetők feladata a vagyongazdálkodással kapcsolatos stratégia megvalósítása, a már megfogalmazott feladat ellátási prioritások mentén. A vagyont működtetőnek biztosítani kell, hogy a beruházási, üzemeltetési és karbantartási politika segítségével az önkormányzat vagyona a lehető legnagyobb hozamértéket biztosítsa a tulajdonos számára, az eszközállomány műszaki állapotának és működőképességének megtartása, növelése mellett.

Az önkormányzati vagyont használó, üzemeltető, kezelő, vagyonkezelő szervezetek az alábbiak:

Polgármesteri hivatal:

Jogcím: üzemeltetés, fenntartás

Önkormányzati tulajdonú intézmények:

Jogcím: ingyenes használatba adás az alapító okiratban rögzített feladatok ellátása érdekében.

Ingyenesen használatba adott vagyontárgyak nettó értéke: 1.864.891 eFt.

Önkormányzati részesedései:

Jogcím: jegyzett tőke részét képező vagyonelemek biztosítása

Befektetések nettó értéke: 43.520 eFt.

Sajószentpéter Város Önkormányzat részesedései 2011. 12.31.

				E Ft
Sor szám	Megnevezés	Részesedés aránya %	Jegyzett tőke (törzsbetét) értéke	Könyv szerinti érték
1.	Sajószentpéteri Városfejlesztési Kft	100.0		3 000
2.	Sajó Televízió Nonprofit Kft	100		3 330
3.	Sajószentpéteri Közétkeztetési Nonprofit Kft.	100		3 000
4.	ÉMÁSZ Zrt.			34 160
5.	OTP Nyrt			29
6.	Első Hazai Energia-portfólió Nyrt			1
	Összesen			43.520

Az Önkormányzat részesedéseiben 2011. december 31. után bekövetkezett változások:

A Sajószentpéteri Városfejlesztési Kft jogutód nélkül megszűnt.

A vagyongazdálkodás erőforrásait összefoglalva, megállapítható, hogy az önkormányzat közfeladatait

- 5 736 millióFt értékű tárgyi vagyonnal,
- 2 400 millió Ft nagyságrendű pénzügyi erőforrással és
- 47 fős szervezeti, humán erőforrással

látja el 2011. évben.

III. Információs adathalmaz elemzése

A jelenlegi vagyonyilvántartás jellemzői:

Az önkormányzati vagyonról jelenleg az alábbi nyilvántartások állnak rendelkezésre:

Számviteli nyilvántartás

A főkönyvi könyvelés a számlarendben szabályozott főkönyvi számonként részletezve tartalmazza az egyes eszközcsoportok bruttó értékét, elszámolt értékcsökkenését, nettó értékét.

Az immateriális javak, tárgyi eszközök analitikus nyilvántartása: az immateriális javakról, üzembe helyezett tárgyi eszközökről eszközönként, egyedi nyilvántartó lapokon tartalmazza az eszköz megnevezését, üzembe helyezésének időpontját, tervezett élettartamát, leltározási helyét, eredeti bruttó értékét, évenkénti aktuális bruttó értékét, halmozott értékcsökkenését, évenként elszámolt értékcsökkenését, aktuális nettó értékét.

Vagyonkataszter

Az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló 147/1992. (XI. 6.) Korm. rendelet tartalmazza az ingatlanvagyon-kataszter felfektetésére és vezetésére vonatkozó előírásokat. A Kormányrendelet előírta az önkormányzati ingatlanvagyon-kataszter felmérését, folyamatos nyomon követését és naprakész vezetését. Az ingatlanvagyon-kataszter tartalmazza a törzsvagyon és a nem törzsvagyonba tartozó egyéb vagyon szerint az ingatlanokra vonatkozó adatokat (számszaki és naturális), az ingatlan számviteli nyilvántartás szerinti bruttó értéket és a becsült értéket. A becsült érték 2003. évben került megállapításra a jogszabályi előírásnak megfelelően. A Kormányrendeletet módosító 48/2001. (III. 27.) Korm. rendelet előírta, hogy az önkormányzatok kötelesek a tulajdonukban lévő teljes ingatlan vagyont legkésőbb 2003. január 1-jéig (meghatározott módszer alapján) értékelni és az ingatlanvagyon-kataszter nyilvántartásban szerepeltetni. Az ingatlan-vagyonról az önkormányzatoknak a Magyar Államkincstár (MÁK) Területi Igazgatóságain keresztül 2003. március 10. napjáig kellett adatszolgáltatást teljesíteni. Az egységes értékelés célja az volt, hogy az ingatlanvagyon azonos elvek alapján kerüljön minden önkormányzatnál felmérésre és értékelésre.

Az ingatlanvagyon-katasztert a Polgármesteri Hivatal vezeti. A kataszterben az ingatlanokra vonatkozó adatok kerülnek rögzítésre, a Kormányrendeletben meghatározottak szerint.

Az ingatlan vagyon kataszter kizárólag a jogszabályi előírás szerinti adatokat tartalmazza.

Vagyonkimutatás

Az éves zárszámadás részeként minden évben a képviselőtestület elé kell terjeszteni az önkormányzati vagyonrendelet szerinti tartalommal az önkormányzat vagyonkimutatását, amely a számviteli nyilvántartás, az ingatlanvagyon-kataszter adatai alapján tartalmazza az önkormányzat teljes vagyonállományát.

A vagyongazdálkodási koncepció és terv összhangjának elemzése a gazdasági programmal, koncepciókkal, önkormányzati rendeletekkel, szabályzatokkal

Elvárás a vagyongazdálkodási koncepcióval és tervvel szemben, hogy legyen összhangban a négyéves gazdasági program, valamint az önkormányzati feladatellátásra vonatkozó koncepciók vagyongazdálkodási célrendszerével.

A vagyongazdálkodási koncepció és terv általános célkitűzéseit, elveit alkalmazni kell egyéb önkormányzati rendeletek, szabályozások megalkotása során is. A rendeleteknek, szabályozásoknak vagyongazdálkodási vonatkozásaikban követniük kell a közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervben rögzített elveket, megteremtve az önkormányzat komplex vagyongazdálkodásának konzisztenciáját.

IV. Szükségletfelmérés, szükségletek rangsorolása prioritásuk szerint

IV.1. A szükségletfelmérés folyamatának két meghatározó célja van:

- - Sajószentpéter városban jelentkező közösségi szükségletek felmérése, összegyűjtése, önkormányzati közfeladatonkénti rendszerezése, rangsorolása.
- - A közösségi szükséglet iránti igényt megfogalmazók milyen társadalmi, önkéntes feladatot, felajánlást vállalnak a szükségletek minél teljesebb körű teljesítése érdekében.

A szükségleti adathalmaz, valamint a közösségi felajánlások (ingyenes munkavégzés, pénzeszközök, eszközök ingyenes átadása) önkormányzati közfeladatonként adattárba történő elhelyezése szükséges.

IV.2. A szükségletek felmérése, összegyűjtése

A szükségletek felmérése, összegyűjtése érdekében az alábbi módszerek alkalmazása indokolt:

- lakosság körében reprezentatív felmérés,
- önkormányzati képviselők, tisztségviselők, bizottsági tagok, szakértők, városfejlesztési szakemberek által összegyűjtött adatok összesítése,
- vállalkozások megkérdezése,
- önkormányzati intézményekkel interjúk készítése,
- önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságokkal interjúk készítése,
- fogadóórákon elhangzottak, írásbeli, szóbeli bejelentések, kérelmek hasznosítása,
- média lehetőségek hasznosítása: írott, elektronikus hírek, hírportálok, közösségi fórumok,
- ellenőrzések tapasztalatainak, megállapításainak hasznosítása,

- energiafelhasználással kapcsolatos ellenőrzések tapasztalatainak figyelembe vétele
- informális beszélgetések, stb. hasznosítása.

A szükségletek felmérését követően azok önkormányzati közfeladatonkénti áttekintését, rendszerezését és folyamatos aktualizálását meg kell valósítani.

IV.3. Kiemelten fontos a szükségletek rangsorolása

A szükséglet- és feladatprioritások meghatározásának célja, hogy az önkormányzati feladatellátás a Sajószentpéteren élő, dolgozó, vállalkozó, tanuló, idelátogató emberek, közösségek érdekeinek a legjobban megfeleljen.

Feladatprioritásnak tekintjük a társadalmi szükségletek kielégítése érdekében az önkormányzati feladatok rangsorolását elsőbbség, előnyösség, fontosság szempontjából.

Az önkormányzatnak az általa meghatározott feladatprioritásokhoz igazodó vagyongazdálkodási koncepciót, hosszú és középtávú tervet kell készítenie és ezeket szükséges azután lebontani jól körülhatárolható, konkrét projektekre, éves akciótervekre.

V. Jövőkép

Sajószentpéter Város Önkormányzatának tulajdonában lévő vagyonelemek működtetésével, a vagyon mennyiségi és minőségi gyarapításával cél a város közösségi szükségleteinek hatékony kielégítése, a lakosság életkörülményeinek javítása, a település fejlesztése olyan módon, hogy a környezeti és természeti erőforrásokat egyidejűleg a jövő generációi számára megőrizzük.

Cél továbbá a Kormány gazdaságpolitikájának segítségével létrehozott alapokon az önkormányzati gondoskodó gazdaság megteremtése, a gazdaság szervezésén keresztül olyan körülmények létrehozása, amely elősegíti munkalehetőségek megteremtését, városi közösségi jólét elérését.

A vagyonelemek legmagasabb társadalmi és pénzügyi hozamának elérésére irányuló, eredményközpontú vagyongazdálkodási kultúra megteremtése, a közösség, az egyén intenzív bevonásával, közreműködésével.

VI. Hosszú és középtávú vagyongazdálkodási célok, célkitűzések

VI.1. Alapelvek

1. Nem a lehetőségekből, hanem a célokból kell kiindulni, későbbi lépés a célok és a feltételek összehangolása.
2. A gyengeségek, veszélyek feltárása után törekedni kell azok elhárítására, megoldására.
3. Az erősségek, lehetőségek feltárása után törekedni kell azok minél teljesebb körű hasznosítására.
4. A közösségi részvétel fontossága
 - Az önkormányzat a közösség ügyeinek képviselőjére, intézésére jött létre, adott célok, célkitűzések, tervek kidolgozása akkor a legsikeresebb, ha a közösségi részvétel az önkormányzat által biztosított.

- Az önkormányzati cél akkor sikeres, ha a folyamatot a közösség megérti, elfogadja, támogatja, és magáénak tekinti.

A közösségi részvételt alátámasztó indokok

- Városrészek eltérő igényei: A legtöbb közösség városrészek szerint változó kulturális háttérrel rendelkező kisebb közösségből, eltérő igényű és szükségletű csoportokból tevődik össze.
- Fontossági sorrend felállítása: a közösség bevonásával.
- Egyéni elképzelések hasznosítása
- A célok meghatározásában való részvételi lehetőség fokozza a közösségek bekapcsolódását.

VI.2. A vagyongazdálkodási koncepció és terv készítésének fontossága

1. A koncepció, a közép- és hosszú távú célkitűzések meghatározása olyan eszköz, amellyel az önkormányzat hosszabb időtávra kialakítja a lakossághoz, a termelő gazdasághoz való viszonyát ezen keresztül a küldetését, figyelembe véve meglévő és jövőbeni erőforrásait, adottságait.
2. Lehetőséget biztosít a jövő változásaira történő felkészülésre.
3. A koncepció és terv feltárja a helyzetet, kitér a célokat és meghatározza az eszközöket.
4. Megteremti a kiegyensúlyozott gazdálkodás alapját.
5. Költségtakarékosabb, hatékonyabb működést eredményez.
6. A világosan megfogalmazott jövőkép belső erőt ad, motivál a célok elérésére.
7. A jól kidolgozott terv segít a tudatosabb és eredményesebb munkavégzésben. Közös értékrend és célok kialakításával elősegíti valamennyi résztvevő, érintett azonosulását.
8. Megteremti a lehetőséget az önkormányzat, a gazdasági élet, a civil társadalom szereplőinek folyamatos párbeszédén alapuló együttműködés kialakítására.
9. Hozzájárul a demokratikus folyamatok iránti állampolgári igény, bizalom fenntartásához, megszilárdításához.
10. Lehetővé teszi a különböző érdekek kölcsönhatását.
11. Biztos alapot szolgáltat a döntéshozatalhoz.

VI.3. Hosszú távú vagyongazdálkodási célkitűzések

VI.3.1. Önkormányzati feladatellátáshoz az erőforrások hozzárendelésének alapkövetelményei

A vagyongazdálkodásnak olyan módon kell az önkormányzati feladatellátáshoz rendelnie a szükséges erőforrásokat, vagyonelemeket, hogy az:

12. igazodjon az önkormányzat mindenkori teherbíró képességéhez,
13. elsődlegesen a közfeladatok ellátását, a mindenkori társadalmi szükségletek kielégítését szolgálja,
14. biztosítsa a vagyonnal való felelős, rendeltetésszerű gazdálkodást,
15. feleljen meg az önkormányzati vagyon rendeltetésének,
16. a működtetés egységes elveken alapuljon, átlátható, hatékony és költségtakarékos legyen,

17. biztosítsa a vagyon értékének megőrzését, állagának védelmét, értéknövelő használatát, gyarapítását, hasznosítását,
18. elősegítse az önkormányzat feladatának ellátása szempontjából feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítését.

VI.3.2. Vagyonhasznosításból származó jövedelem, fejlesztési célú hasznosítása

19. Az önkormányzat vagyonhasznosításból származó jövedelmének növelése, a fejlesztési források megteremtése.
20. Az indokolatlan vagyon csökkenés elkerülése, a vagyonfelélés megakadályozása.
21. A folyó- és tőkebevételek és kiadások elkülönített egyensúlyának biztosítása.

VI.3.3. A tulajdonosi érdekek következetes érvényesítése

22. A tulajdonosi érdek következetes érvényesítése érdekében hatékony beszámoló rendszer kidolgozása, alkalmazása, folyamatos ellenőrzés, kontrolling elemzés megvalósítása szükséges.
23. Az önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságok működésének, jogi és szervezeti kereteinek, tevékenységi körének, az általuk biztosított feladatellátásnak a felülvizsgálata, vagyongazdálkodásuk kiemelt figyelemmel kísérése, a társaságoknál lévő önkormányzati vagyon értékének megőrzése, növelése, eredményesebb működtetése, hatékony tulajdonosi kontrolling, beszámoltatási rendszer kialakítása szükséges.

VI.3.4. A hatékony feladatellátást, vagyonhasznosítást elősegítő komplex vagyon-nyilvántartási rendszer megvalósítása

Szükség van a vagyonelemek, eszközök részletes, a műszaki, minőségi, jogi és pénzügyi jellemzőit, állapot- és teljesítményadatait egyaránt leíró nyilvántartására.

A nyilvántartásnak megbízható, valós adatokat kell biztosítania az önkormányzati vagyontárgyakkal kapcsolatos döntés előkészítési folyamatokban.

24. Az önkormányzat képviselői, bizottságai, tisztségviselői, a polgármesteri hivatal vezetői, munkatársai számára biztosítani kell a nyilvántartáshoz való hozzáférést.
25. Meg kell vizsgálni, hogy a meglévő ingatlanvagyon-kataszter továbbfejlesztésével, kiegészítésével megvalósítható-e a hatékony vagyongazdálkodást megalapozó komplex információs adatbázist tartalmazó vagyonyilvántartás, vagy új vagyon-nyilvántartási rendszer kialakítása szükséges.
26. Valósuljon meg az adatok folyamatos aktualizálása, naprakészségének biztosítása. A vagyonelemek adatai kövessék az adatok időbeli keletkezését, történetiségét, minden egyes bejegyzett adat esetében kerüljön sor a pontos időpont, a tartalom, az értékadat feltüntetésére.
27. Adott vagyontárgy sajátosságaihoz igazodóan kerüljenek teljes körűen rögzítésre a vagyontárgy mennyiségi és minőségi adatai.
28. Ingatlanok esetében a nyilvántartás tartalmazzon megtekinthető térképszelvényt, fotót. A térinformatikai adatbázisok, digitális alaptérképek és közműnyilvántartások naprakészsége biztosított legyen.

29. Tartalmazza a vagyontárgy üzembe helyezésének időpontját, az eredeti aktivált érték összegét, a beruházás forrásösszetételét (önkormányzati saját forrás, támogatás, egyéb idegen forrás), támogatás esetén a projekt azonosítószámát, a támogató megnevezését, a támogatással kapcsolatban vállalt fenntartási és egyéb kötelezettségek megnevezését, időintervallumát, értékadatát.
30. Tartalmazza az üzembe helyezést követően bekövetkezett értéknövekedések esetében a beruházás, a felújítás aktiválásának időpontját, a megvalósult fejlesztés tartalmára utaló pontos megnevezést, az eszköz értéknövekedésének összegét, a fejlesztés forrás összetételét (önkormányzati saját forrás, támogatás, egyéb idegen forrás), támogatás esetén a projekt azonosító számát, a támogató megnevezését, a támogatással kapcsolatban vállalt fenntartási és egyéb kötelezettségek megnevezését, időintervallumát, értékadatát.
31. Tartalmazza az üzemeltetéssel, karbantartással kapcsolatban felmerült éves költségeket.
32. Teljes körűen tartalmazza a vagyontárgyakra bejegyzett terheléseket (zálogjog, elidegenítési tilalom, stb.), mellékletként kerüljön csatolásra a bejegyzés valamennyi háttérdokumentuma. Folyamatosan történjen meg a törlésre kerülő terhelések nyilvántartásból történő kivezetése.
33. Kerüljenek rögzítésre az ingatlan hasznosításával kapcsolatos adatok a történetiség szempontrendszerének figyelembe vételével (intézményre bízott vagyon esetében: az intézmény megnevezése, az időpont, az intézmény alapító okiratának módosítására vonatkozó közgyűlési határozat száma; bérlet, használat esetében: a szerződés megkötésének időpontja, a jogviszony kezdete, intervalluma, a használó, bérlő megnevezése, a megállapított díj összege, tulajdonosi döntés (közgyűlés, bizottság, polgármester) esetén a határozat száma. Az adott vagyontárgynál a nyilvántartásba legyenek becsatolva, a történetiség követelményét teljesítve, a döntést igazoló határozatok, valamint a megkötött szerződések)
34. A vagyonyilvántartással szembeni követelmény, hogy az elektronikus nyilvántartás tartalmazza a vagyontárgyért felelős személy meghatározását.

VII. Feladattervek

A feladatterv a célkitűzések megvalósítására koncentrált tervezési dokumentum, amely tartalmazza a célok eléréséhez szükséges feladatokat, erőforrásokat, valamint a feladatok végrehajtására megállapított határidőket és felelősöket.

A célkitűzések megvalósítása érdekében kiemelt jelentőségű az erőforrások felmérése, felosztása, feladatellátáshoz rendelése.

Erőforrások felmérése

1. Történjen meg az ellátást biztosító erőforrások felmérése, számbavétele (önkormányzati és nem önkormányzati erőforrások, ellátók).
2. Valósuljon meg az önkormányzati vagyon teljes körű mennyiségi és minőségi állapotfelmérése.
3. Az állapotfelmérés, valamint a jelenleg rendelkezésre álló különböző vagyonyilvántartások adatállományának felhasználása alapján (főkönyvi karton, főkönyvi analitikus nyilvántartások, vagyonkimutatás, vagyonkataszter, térinformatikai rendszer) készüljön el egy olyan vagyonyilvántartás, amely az önkormányzati vagyon hasznosítására vonatkozó döntésekhez, a tervezéshez megalapozott információt biztosít.

4. Történjen meg az önkormányzati feladatellátásban hasznosított, illetve nem hasznosított vagyonelemek elhatárolása, a hasznosított vagyonelemek kihasználtsági fokának konkrét meghatározása.
5. A feladatellátáshoz hasznosított vagyonelemek tekintetében valósuljon meg a hasznosítás szükséges és indokolt mértékének felülvizsgálata, megállapítása.
6. A fejlesztések, beruházások esetében a döntés, megvalósítás előtt el kell végezni a szükséges hatásvizsgálatokat, figyelembe kell venni annak eredményeit.
7. Önkormányzati beruházásnál, vagy önkormányzat által indított, pályázat keretében megvalósuló fejlesztésnél törekedni kell arra, hogy az elsősorban önkormányzati területen történjen. Amennyiben ez nem biztosítható és magán- vagy egyéb tulajdonú ingatlan megvételének szükségességével jár, arra csak egzakt költség-haszon elemzés és értékbecslés alapján, a vagyonrendelemben meghatározott döntéshozó jóváhagyásával kerülhet sor.
8. Beruházások és különféle, a város területén megvalósuló projektek tervezése és létrejötte esetén a kezdetektől fogva fokozott figyelemmel kell lenni a vagyoni kérdések és tulajdoni viszonyok rendezésére (törzsvagyonból kivonás, forgalomképesé tétel, csere, vétel, kisajátítás stb.).

VIII. Középtávú vagyongazdálkodási célkitűzések önkormányzati közfeladatonként

A középtávú vagyongazdálkodási célkitűzések meghatározzák azon önkormányzati közfeladatok ellátásához szükséges, 1 évet meghaladó, 2-5 éves időintervallumra vonatkozó vagyongazdálkodási intézkedéseket, amelyekhez jelentős vagyon kapcsolódik.

A város jövőbeni fejlesztési irányainak, céljainak, célhierarchiájának meghatározása érdekében készült el Sajószentpéter város Integrált Városfejlesztési Stratégiája, melyet a képviselő testület a 111./2008 (VI.05.) sz. határozatával fogadott el.

A fenntartható fejlődés megvalósítása érdekében a város elkészítette és a 85/2012. (IV.27.) sz. képviselőtestületi határozatával elfogadta Sajószentpéter Városi Önkormányzat Fenntartható Fejlődés Lokális Programját (Local Agenda 21).

Fejlesztési projektekkel kapcsolatos célkitűzések

- Az Önkormányzat fejlesztési elképzeléseit továbbra is pályázati források igénybevételeivel kívánja megvalósítani.
- A megvalósítani kívánt célterület fejlesztéséhez koncentráltan kerüljenek pályázatok beadásra.
- Kisebb önerejű pályázatok esetében is a pályázati cél és az önkormányzati célok összhangjának maximális megteremtésére kell törekedni.

VIII.1. A város 5-7 éven belüli fejlesztési céljai

A város egészére vonatkozóan, a település fejlesztési koncepcióval összhangban meghatározott átfogó cél elérése érdekében, szükséges az ennek elérését nagymértékben segítő, középtávú tematikus célok konkrét kitűzése.

A külső környezet kínálta lehetőségekre tekintettel és a város jelenlegi helyzetét figyelembe véve, értékelve a meglévő és elérhető erőforrásokat, a középtávon meghatározó és a városi fejlesztéspolitikában jelentős szerepet betöltő, prioritást élvező tematikus célok a következők:

- A város külső és belső megközelíthetőségét és elérhetőségét javító célkitűzések - 26-os út négysávosítása, 26-os és 27-es út összeköttetése, a város teljes elkerülő útjának kiépítése, helyi közlekedés visszaállítása, kerékpár utak építése.
- A város gazdaságának élénkítése, befektetés ösztönzés - barnamezős beruházások, hulladéklerakók felszámolása, illetve rekultiválása, zöldmezős gazdasági területek előkészítése.
- Szociális rehabilitáció a város szegregált területein.
- A város komfortosabb, rendezettebb életterének, karakteres településképének kialakítása
- lakossági infrastruktúra teljes körű kiépítése, csapadékvízrendszer fejlesztése,
- belső rehabilitációs területek fejlesztése, városközpont kialakítása, zöldövezetek növelése, közterületek, intézményterületek felújítása, lakóterületi fejlesztések.
- A város térségi kapcsolatának és szerepkörének erősítése – térségellátó gazdasági funkciók erősítése, igazgatási és hatósági feladat ellátási helyek korszerűsítése.

Sajószentpéter város megalapozott jövőképe kialakításához számos külső és helyi, illetve öröklött tényezőt szükséges figyelembe venni, melyek döntően és alapvetően meghatározzák a város átfogó fejlődésének lehetséges irányait, de korlátait is. Ezek az alapvető és a városra jellemző tényezők a következők:

- A város térségközpontú, térségszervező szerepe, adottsága, lehetőségei.
- A város gazdasági funkciójának erős beszűkülése.
- Barnamezős beruházások és ipari parkok létrehozásának lehetőségei.
- A város közlekedési helyzetének (26-os elkerülő út) javuló lehetősége.
- A város lakónépességének nagymértékű elszegényedése, jelentős munkanélküliség.
- A város egyes területeinek szegregáltsága.
- A városias élettér elmaradottsága, infrastrukturális hiányosságai.

Az előzőekben felsorolt főbb tényezők egyértelműen meghatározzák Sajószentpéter város felvázolható jövőképét, illetve a térségben betöltött szerepét, lakosainak komfortosabb életterét és a településhálózat fejlesztésének lehetőségét.

Összefoglalóan, a korábbiakban elkészült dokumentumokban foglaltakkal összhangban, Sajószentpéter város hosszú távú jövőképe (15-20 év), figyelemmel a funkcionális környezetére is a következő: El kell érni, hogy Sajószentpéter város, részben a kistérségi feladat ellátási és koordinációs szerepkörének erősödésével, részben a gazdasági potenciájának növekedésével, a népességének megtartása mellett, kedvezően élhető, fokozottan vonzó, lakható, komfortos város legyen.

A város hosszú távú céljainak konkretizált és számszerűsített értékei, várható eredményei – a helyzetelemzés tendenciáira támaszkodva reálisan - a következők:

- A város népesség számának csökkenése megáll, tovább nem folytatódik.
- A gazdaságélénkítési fejlesztésekkel, a befektetések megvalósulási feltételeinek kialakításával a munkanélküliség csökken, minimum 500 fő új munkahely jön létre.

- A humánszolgáltatások (oktatás, egészségügy, szociális ellátás) fejlesztésével a szegregáció mérséklődik, annak mutatója minimum 5% mértékben javulnak.
- A szennyvízhálózat 100%-ban kiépítésre kerül a város területén.

A település középtávú feladattervét a koncepció 1. számú függeléke tartalmazza.

Környezeti elemek állapotának javítása

Levegőtisztaság-védelem

A légszennyezettségi agglomerációk és zónák kijelöléséről szóló 4/2002. (X. 7.) KvVM rendelet meghatározása szerint Sajószentpéter területe a 8. számú légszennyezettségi zónába

A gázhálózat kiépítettsége a II. Akna és a Sajón túli terület egy részét leszámítva teljes, így a környezet levegő minőségét kedvezőtlenül befolyásoló emissziók között a lakossági fűtés egyre kisebb jelentőségű.

A várost átszelő 26-os, de főként a 27-es főút forgalma, továbbá a belső közúti gépjárműforgalom a legjelentősebb diffúz légszennyező forrás. A tervezett közlekedésfejlesztési javaslatokkal a település központi részén átmenő forgalom és az ebből eredő környezeti terhelés mértéke csökkenni fog. A kibocsátások csökkentése mellett a környezeti levegő minősége a növényzettel fedett területek növelésével, fásítással javítható.

A felszíni- és felszín alatti vizek védelme

Sajószentpéter területe a felszín alatti vizek védelméről szóló 219/2004. (VII. 21.) Korm. Rendelet szennyeződéserzékenységi besorolása szerint az érzékeny kategóriába tartozik.

A város közigazgatási területén, annak ÉK-i szélén található a borsodsziráki ivóvíz-kivételi mű, így annak védőidoma is érinti a települést. Az alkalmazott víztermelési technológia csökkenti a szennyeződés kockázatát, mivel a vízkivétel helyén a talajvíz szintje nagyobb.

A város csatornázottsága 90 %-os. Az esetleges szikkasztást és a zárt szennyvíztárolókat is teljes körűen fel kell számolni.

Az új beépítésre kijelölt területeken a tervezett létesítményeket csak teljes közműellátás mellett lehet megvalósítani.

A szennyvíztisztító műtárgyainak műszaki állapota megfelelő, de esetenként a kibocsátott szennyvíz minősége kifogásolható.

Talajvédelem

A település felszíni vízelvezetése a beépített területen többé-kevésbé kialakított, elválasztó rendszerű. A talajvédelem érdekében a felszíni vízelvezető rendszer folyamatos karbantartását és biztonságos üzemelését kell megoldani.

Az építkezések során letermelt humuszos termőréteget szakszerűen kell deponálni az újrahasznosításig. Az építkezés által indokolt feltöltésekhez csak a talajvédelmi hatóság által engedélyezett szennyeződésmentes anyag használható.

A település csatornaközművel ellátatlan külterületén az állattartással is foglalkozó gazdasági területeken keletkező szennyvizet egyedileg kell kezelni, mivel a tisztítatlan szennyvizek nem csak a felszín alatti vizeket, hanem a közvetítő talajrétegeket is szennyezik.

Önállóan kezelt hatótényezők

Hulladékgazdálkodás

A távlatban az országos, illetve az arra épülő megyei hulladékgazdálkodási koncepció célkitűzéseinek megfelelően törekedni kell a lerakással ártalmatlanítható hulladék mennyiségének, a lerakással ártalmatlanított hulladék szerves-anyag tartalmának a csökkentésére, ennek szellemében a szelektív hulladékgyűjtés helyben szükséges feltételeinek a megteremtésére. A város kommunális hulladék-szállítását az AVE Kft. oldja meg.

A háztartásokban keletkező, különleges bánásmódot igénylő, inert és veszélyes hulladékok (pl. fa- és fémhulladék, festékes és olajos flakonok, száraz elemek, akkumulátorok, nehézfém-tartalmú elektronikus eszközök) gyűjtése az erre a célra kialakítható lakossági hulladékudvarok telephelyén történhet.

Hulladékudvar létesítését 2013. évben tervezzük megvalósítani.

Zaj- és rezgésvédelem

A város védendő területeit érő zajterhelés meghatározó forrása a közúti közlekedés. A 26-os és 27-es. sz. főút belterületi szakaszán a forgalomból eredő zajterhelés nappal és éjjel is jelentősen meghaladja a tömör városias beépítésű területekre vonatkozó 65/55 dB nappal/éjjel határértéket. A tervezett elkerülő út átadását követően, várhatóan csökkenni fog az átmenő forgalom, jelentékenyebb részben célforgalom fog a városba irányulni.

A helyi építési szabályzat a lakóterületen belül elhelyezhető gazdasági funkciókat megfelelő mértékben korlátozza.

Települési környezet

Közlekedés fejlesztése

Országos és térségi kapcsolatok

A Sajószentpéter elkerülő útját jelentő M26-os út tervei és hatósági engedélye rendelkezésre áll, a kivitelezés várhatóan a közeli jövőben elkezdődik.

Belterületi utak

Elsődleges cél a belterületi utak teljes hosszának pormentessé tétele. Ennek kapcsán zajlott már fejlesztés, valamint a megfelelő támogatási intenzitás elérése érdekében a további pályázati lehetőségeket is fegyellemmel kísérik.

Kerékpárút

Az Ady Endre úttól a parasznai elágazásig kiépített kerékpárút található. Lakossági igények megfogalmazódása esetén, amennyiben a szükséges pénzügyi források is rendelkezésre állnak, a kerékpárút hálózat bővítésének lehetőségét meg kell vizsgálni.

Parkolás

A jelenleg meglévő gépjármű parkoló kapacitás kielégíti az igényeket, annak bővítése, fejlesztése egyelőre nem szükséges.

Természet- és tájvédelem

Zöldfelületek növelése, állapotuk javítása

A település zöldterületi adottságai és fejlesztési lehetőségei kedvezőek. A városközpont zöldterületi létesítményei, közparkok, közkertek fenntartásának színvonala jó, de használati értékük növelése, funkcionális korszerűsítése indokolt.

Középtávú terveink között új kötelezettségként fogalmazódik meg a rekultivált szemétkerakó területének (zöldfelület, gyepek) gondozása, karbantartása.

Jelen gazdasági körülmények ismeretében, és az elkövetkező, illetve várható gazdasági folyamatok alapján az önkormányzat, a lehetőségeihez mérten a meglévő zöldfelületek karbantartását igyekszik végezni.

Erdőtelepítés

Az egészséges városi élettér (lakókörnyezet), valamint a város körüli táj értékvédő használata megkívánja az erdősültség mértékének és az erdők, erdősávok, fasorok hálózatának tervjavaslat szerinti fejlesztését.

Erdőtelepítési kötelezettsége az önkormányzatnak hatósági előírás alapján fennáll, ennek alapján a jelenlegi 17 ha önkormányzati tulajdonú erdőterület bővülni fog.

Az erdő művelésével, karbantartásával kapcsolatos feladatokat részletesen az erdőgazdálkodási terv tartalmazza.

Az erdő faállománya nem teszi lehetővé a tervszerű erdőgazdálkodás folytatását, annak hasznosítását, így középtávon megvizsgálandó az értékesítés lehetősége.

Védelem alá vonandó területek, objektumok

A jelenleg is meglévő, különböző fokú védettség alá tartozó területeken, illetve épületeken, objektumokon túl további bevonás nem tervezett.

Környezeti tudat, szemlélet formálása

Felnőtt korban már nagyon nehéz a környezethez való viszonyt megváltoztatni, mely nagyjából 14 éves korra kialakul. Ezért alapvető, meghatározó – a családon kívül – az iskola és az óvoda szerepe. Az óvodák pedagógiai programjának fontos eleme kell legyen a környezeti nevelés kérdése.

Az általános iskola alsó tagozatában a környezetismeret és az osztályfőnöki órák keretében van lehetőség a környezet- és természetvédelem kérdéseivel foglalkozni.

Felső tagozatban a szaktárgyi órákon kívül érdemes ökológiai szakkört szervezni. Terepen végzett megfigyelések, téli madáretetés, savas eső programba való bekapcsolódás, önálló kiselőadások tartása stb. színes program lehet az érdeklődő tanulók számára.

A tápanyag utánpótlás biztosítására ki lehet egy kisebb komposztálót alakítani, ahova a gyerekek akár otthonról is hozhatják a szerves konyhai hulladékot. (Ezzel a szelektív hulladékgyűjtés is részben megalapozható.)

Régóta jól működő tevékenység az iskolák által szervezett papírgyűjtés. Ez kiegészülhet a fém hulladékok gyűjtésével is. Érdemes az elhasznált elemek gyűjtését is megszervezni, tárolásuk helyigénye kicsi, de az elszállítás, megsemmisítést biztosítani kell.

Az allergiás, asztmás megbetegedések számának rohamos emelkedése kapcsán a figyelem középpontjába kerültek az allergizáló polleneket termelő növények, főleg a legagresszívebben ható képviselőjük, a parlagfű. A parlagfű-mentesítési akció kiterjeszhető a felnőtt lakosságra is, a begyűjtött parlagfűért cserébe virálpalántákat, cserjéket esetleg facsemetéket is adhat az önkormányzat. (Ezek származhatnak a környékbeli kertészetek felajánlásaiból is.)

Egészségügy - fenntarthatóság

Az utóbbi években az allergiás és asztmás megbetegedések rohamos növekedésének okán fogalmazódott meg az igény az allergén részecskék monitorozása iránt. Az ÁNTSZ 1992-ben hozta létre Aerobiológiai Hálózatát, mely jelenleg 18 állomást működtet az ország területén.

A miskolci állomás jelentései, és riasztásai tartalmának megjelenítése az önkormányzat honlapján, illetve a Sajó TV-ben történik a lakosság, illetve a légúti betegségben szenvedők, valamint a veszélyeztetettebb korcsoportok, egyének tájékoztatása.

KIMUTATÁS

A 2013.-2017. ÉVEKBEN TERVEZETT FELADATOKRÓL

Sorszám	Feladat megnevezése	Főbb műszaki paraméterek	Költség bruttó eFt-ban
2013. év			
1,	TSZK-hoz vezető út építésének II. üteme tervezéssel	Határozat alapján	6 500
2,	Útépítések tervezése (a Bartók B. é a Wesselényi utcák, valamint az Eperjesi utca gát melletti szakaszának esetében a tulajdonviszonyokat is rendezni kell)	A tervezési költség az összes kivitelezési költségnek, a 70 000 eFt-nak az 5 %-a	3 500
3,	Üveggyári út felújítása, újra aszfaltozása	Hossz: 1050 m Aszfaltburkolat szélessége: 6,1 m	38 500
4,	Attila utca felújítása, újra aszfaltozása	Hossz: 300 m Aszfaltburkolat szélessége: 3,5 m	7 300
5,	Harica és Péch A. utcák közötti útszakasz felújítása, újra aszfaltozása	Hossz: 120 m Aszfaltburkolat szélessége: 7 m	4 600
6,	István K. utca Hársfa utca és vasúti aluljáró közötti szakaszának felújítása, újra aszfaltozása	Hossz: 240 m Aszfaltburkolat szélessége: 3 m	4 300
7,	Tulipán utca felújítása, újra aszfaltozása	Hossz: 310 m Aszfaltburkolat szélessége: 3 m	5 600
8,	Rezeda utca felújítása, újra aszfaltozása	Hossz: 270 m Aszfaltburkolat szélessége: 4 m	6 500
9,	Munkácsi utca felújítása, újra aszfaltozása	Hossz: 231m Aszfaltburkolat szélessége: 4 m	5 600
10,	Katalin utca Álmos utca és 27-es számú főút közötti szakaszának felújítása, újra aszfaltozása	Hossz: 220 m Aszfaltburkolat szélessége: 4 m	6 200
11,	A Gábor Á., Bocskai u., Margit kapu, Petőfi u. előtti garázssor vízelvezetésének, és a Szabadság telepi zárt csapadécsatorna tervezése	A tervezési költség az összes kivitelezési költségnek, a 121 500 eFt-nak az 5 %-a	6 100
12,	Attila úti szennyvízcsatorna hiányzó szakaszának tervezése	A tervezési költség a kivitelezési költségnek, a 9 500 eFt-nak az 5 %-a	500

Sorszám	Feladat megnevezése	Főbb műszaki paraméterek	Költség bruttó eFt-ban
13,	Margit kapui ivóvízvezeték rekonstrukciójának tervezése	A tervezési költség a kivitelezési költségnek, a 5 000 eFt-nak az 5 %-a	250
14,	4 km vízelvezető árok burkolásának tervezése	A tervezési költség a kivitelezési költségnek, a 160 000 eFt-nak az 5 %-a	8 000
15,	1 km hosszú, 1,6 m széles beton járda építése	Régi járda elbontása, helyette új járda építése	13 000
16,	Erdőművelés, erdősítés	Cserjék, bozótok irtása fák ültetése kivágott fák pótlására	20 000
17,	SKNO Móra Tagóvoda	Tető szigetelés, homlokzati nyílászáró csere, homlokzat hőszigetelés	30 000
18,	SKÁI Móra Tagiskola	Homlokzati nyílászáró csere, homlokzat hőszigetelés, tornaterem tetőszigetelés, magas tető padlás hőszigetelés	62 000
19,	SKÁI Hunyadi Tagiskola	Padlás hőszigetelés, homlokzat hőszigetelés, fűtés--világítás korszerűsítés	55 000
20,	Kristály étterem	Belső vízhálózat-fűtés--szellőzés-világítás korszerűsítés	25 000
21,	Kossuth út 197 szám Rendőrség épület	Tetőszerkezet-héjalás felújítás, padlás hőszigetelés	8 200
2013. év összesen			316 650
2014. év			
1.	Bartók Béla utca útépítése	Hossz: 520 m Aszfaltburkolat szélessége: 4 m	13 000
2.	Váci Mihály utca útépítése	Hossz: 520 m Aszfaltburkolat szélessége: 4 m	6 500
3.	Ibolya utca útépítése	Hossz: 280 m Aszfaltburkolat szélessége: 5 m	7 500
4.	Wesselényi utca útépítése	Hossz: 360 m Aszfaltburkolat szélessége: 4 m	8 400
5.	Fecske utca útépítése	Hossz: 200 m Aszfaltburkolat szélessége: 4 m	5 000

Sorszám	Feladat megnevezése	Főbb műszaki paraméterek	Költség bruttó eFt-ban
6.	Aranyeső utca útépítése	Hossz: 200 m Aszfaltburkolat szélessége: 4 m	5 000
7.	Eperjesi utca Ibolya utcától a gátig tartó szakaszának útépítése	Hossz: 240 m Aszfaltburkolat szélessége: 5 m	6 500
8.	Eperjesi utca gát melletti szakaszának útépítése	Hossz: 160 m Aszfaltburkolat szélessége: 4 m	4 000
9.	Berzsenyi utcai játszótér melletti útszakaszok útépítése	Hossz: 160 m Aszfaltburkolat szélessége: 4 m	4 000
10.	Bánkút utca útépítése	Hossz: 200 m Aszfaltburkolat szélessége: 4 m	5 000
11.	Margit kapu útépítése	Hossz: 120 m Aszfaltburkolat szélessége: 4 m	2 500
12.	SKNO Móra Tagóvoda	Belső felújítás, vizes-fűtési berendezések cseréje, villamos korszerűsítés, belső burkolatok cseréje, felületkezelések	35 000
13.	SKNO Semmelweis úti Tagóvoda	padlás hőszigetelése, tetőszerkezet megerősítés, héjazat csere	12 000
14.	SKÁI Móra Tagiskola	Fűtés korszerűsítés	20 000
15.	SKÁI Hunyadi tagiskola	Belső felújítás, nyílászárók, vizes berendezések, burkolatok cseréje, felületkezelések	35 000
16.	Kristály étterem	Homlokzati nyílászárók cseréje, homlokzat hőszigetelése	25 000
17.	MSK Sportsarnok	Fűtés korszerűsítés, víz-elekromos hálózat felújítása	18 000
18.	Lévai Könyvtár	Fűtés korszerűsítés, homlokzati nyílászáró csere, homlokzat hőszigetelése	25 000
19.	Kossuth út 197szám Rendőrség épülete	Alap megerősítés, homlokzati nyílászáró csere és homlokzat hőszigetelése	14 000

Sorszám	Feladat megnevezése	Főbb műszaki paraméterek	Költség bruttó eFt-ban
20.	Turulhoz vezető útszakasz építése	Hossz:50 m Aszfaltburkolat szélessége: 4 m	1 300
21.	József Attila utca elejének utépítése	Hossz:50 m Aszfaltburkolat szélessége: 4 m	1 300
22.	Radnóti utca felújítása, újra aszfaltozása	Hossz: 205 m Aszfaltburkolat szélessége: 4 m	4 500
23.	Csurgai utca felújítása, újra aszfaltozása	Hossz: 205 m Aszfaltburkolat szélessége: 4 m	4 300
24.	Bocskai utca felújítása, újra aszfaltozása	Hossz: 458 m Aszfaltburkolat szélessége: 4,5 m	12 400
25.	Erőmű utca felújítása, újra aszfaltozása	Hossz: 772 m Aszfaltburkolat szélessége: 6 m	26 000
26.	Hazafias utca Erőmű és István K. utcák közötti szakaszának felújítása, újra aszfaltozása	Hossz: 160 m Aszfaltburkolat szélessége: 6 m	5 800
27.	Május 1 utca felújítása, újra aszfaltozása	Hossz: 442 m Aszfaltburkolat szélessége:5 m	13 400
28.	Sport utca felújítása, újra aszfaltozása	Hossz: 640 m Aszfaltburkolat szélessége:4,5 m	15 900
29.	Thököly utca felújítása, újra aszfaltozása	Hossz: 185 m Aszfaltburkolat szélessége:6 m	6 100
30.	Rózsa és Harica utcák szélesítésének tervezése vízelvezetéssel	A tervezési költség a kivitelezési költségnek, a 80 000 eFt-nak az 5 %-a	4 000
31.	Gábor Áron úti zárt csapadékcatorna építése	Hossz: 230 m	11 500
32.	Bocskai úti zárt csapadékcatorna építése	Hossz: 458 m	22 900
33.	Margit kapui vízelvezető árok burkolása	Hossz: 100 m, előre gyártott mederburkoló elemek felhasználásával	3 000
34.	Petőfi úti garázsor előtti vízelvezető folyóka készítése	Hossz: 90 m, előre gyártott folyóka elemek felhasználásával	900
35.	Szabadság telepi zárt csapadékcatorna építése felszíni vízelvezető árkok befogadására	Hossz: 1 040 m	83 200
36.	Margit kapui ivóvízvezeték	Hossz: 100 m	5 000

Sorszám	Feladat megnevezése	Főbb műszaki paraméterek	Költség bruttó eFt-ban
	rekonstrukciója		
37.	1 km vízelvezető árok burkolása	Előre gyártott mederburkoló elemekből	40 000
38.	1 km hosszú, 1,6 m széles beton járda építése	Régi járda elbontása, helyette új járda építése	13 000
39.	Erdőművelés, erdősítés	Cserjék, bozótok irtása fák ültetése kivágott fák pótlására	20 000
2014. év összesen			555 400
2015. év			
1.	Arany János utca felújítása, újra aszfaltozása	Hossz: 491 m Aszfaltburkolat szélessége:4,5 m	12 200
2.	Tompa Mihály utca felújítása, újra aszfaltozása	Hossz: 513 m Aszfaltburkolat szélessége:4,5 m	12 700
3.	Kinizsi utca felújítása, újra aszfaltozása	Hossz: 530 m Aszfaltburkolat szélessége:5 m	9 100
4.	Zója utca felújítása, újra aszfaltozása	Hossz: 125 m Aszfaltburkolat szélessége:4 m	2 800
5.	Pozsonyi utca felújítása, újra aszfaltozása	Hossz: 140 m Aszfaltburkolat szélessége:4 m	3 100
6.	Baross Gábor utca felújítása, újra aszfaltozása	Hossz: 812 m Aszfaltburkolat szélessége:4 m	19 500
7.	Rózsa és Harica utcák szélesítése, a közbenső útszakasz újraaszfaltozása vízelvezetéssel	Hossz: 650 m Aszfaltburkolat szélessége a szélesítés után:5 m	80 000
8.	1 km vízelvezető árok burkolása	Előre gyártott mederburkoló elemekből	40 000
9.	1 km hosszú, 1,6 m széles beton járda építése	Régi járda elbontása, helyette új járda építése	13 000
10.	Erdőművelés, erdősítés	Cserjék, bozótok irtása fák ültetése kivágott fák pótlására	20 000
11.	Kerékpárút folytatásának tervezése a Parasznyai elágazástól a Hazafias utcáig	A tervezési költség a kivitelezési költségnek, a 20 000 eFt-nak az 5 %-a	1 000

Sorszám	Feladat megnevezése	Főbb műszaki paraméterek	Költség bruttó eFt-ban
12.	Újbánya telep, Dusnok és Fecskeszög településrészek szennyvízcsatornázásának tervezése	A tervezési költség a kivitelezési költségnek, a 700 000 eFt-nak az 5 %-a	35 000
13.	SKNO Semmelweis úti Tagóvoda	Belső felújítás, vizes-fűtési berendezések cseréje, villamos korszerűsítés, belső burkolatok cseréje, felületkezelések	25 000
14.	SKÁI Móra tagiskola	Belső felújítás, nyílászárók, vizes berendezések, burkolatok cseréje, felületkezelések	50 000
15.	Kristály étterem	Belső felújítás, burkolatok cseréje, felületkezelések	10 000
16.	MSK Sportcsarnok	Homlokzati nyílászárók cseréje, homlokzat hőszigetelés, belső felújítás	33 000
17.	Lévai könyvtár	Belső felújítás, nyílászárók, vizes berendezések, burkolatok cseréje, felületkezelések	10 000
18.	Kossuth 197 szám Rendőrség épülete	Fűtés – Világítás korszerűsítés	15 000
2015. év összesen			391 400
2016. év			
1.	Borsvezér utca felújítása, újra aszfaltozása	Hossz: 431 m Aszfaltburkolat szélessége: 4 m	9 500
2.	Kassai utca felújítása, újra aszfaltozása	Hossz: 567 m Aszfaltburkolat szélessége: 4 m	5 900
3.	Rácz Ádám utca felújítása, újra aszfaltozása	Hossz: 164 m Aszfaltburkolat szélessége: 4 m	3 600
4.	Gagarin utca felújítása, újra aszfaltozása	Hossz: 246 m Aszfaltburkolat szélessége: 5 m	6 800
5.	Déryné utca felújítása, újra aszfaltozása	Hossz: 206 m Aszfaltburkolat szélessége: 5 m	5 500
6.	1 km vízelvezető árok burkolása	Előre gyártott mederburkoló elemekből	40 000
7.	1 km hosszú, 1,6 m széles beton járda építése	Régi járda elbontása, helyette új járda építése	13 000

Sorszám	Feladat megnevezése	Főbb műszaki paraméterek	Költség bruttó eFt-ban
8.	Erdőművelés, erdősítés	Cserjék, bozótok irtása fák ültetése kivágott fák pótlására	20 000
9.	Kerékpárút folytatása a Parasznyai elágazástól a Hazafias utcáig	Hossz: 500 m Burkolat szélessége: 1,8 m	20 000
10.	Városi főtér tervezése	A tervezési költség a kivitelezési költségnek, a 1 000 000 eFt-nak az 5 %-a	50 000
11.	Majális park közművesítésének, park és szabadtéri művelődési központ kialakításának tervezése	A tervezési költség a kivitelezési költségnek, a 300 000 eFt-nak az 5 %-a	15 000
12.	Újbánya telep, Dusnok és Fecskeszög településrészek szennyvízcsatornázása	Minden ingatlan bekötő vezetékének kiépítése telekhatáron belül 1 m-ig tisztító nyílással	700 000
13.	Ibolya telepi szennyvízcsatorna rekonstrukciójának tervezése	A tervezési költség a kivitelezési költségnek, a 120 000 eFt-nak az 5 %-a	6 000
14.	Kossuth út 197 szám Rendőrség épülete	Belső felújítás, burkolatok, belső nyílászárók cseréje, felületkezelések	10 800
15.	Sajószentpéter Szociális ellátó központ TSZK	Belső felületkezelések, karbantartási munkák	2 500
16.	Sajószentpéter Polgármesteri Hivatal	Belső felületkezelések, karbantartási munkák	1 200
17.	Polgármesteri Hivatal Okmányiroda	Belső felületkezelések, karbantartási munkák	1 200
18.	Gyógyító és Megelőző Intézmény bővítés és korszerűsítés GYÓMI	Belső felületkezelések, karbantartási munkák	2 000
19.	SKÁI Kossuth Lajos Iskola	Belső felületkezelések, karbantartási munkák	2 000
20.	MSK Művelődési Központ	Fűtés – szellőzés korszerűsítés	25 000
2016. év összesen			970 000
2017. év			
1.	1 km vízelvezető árok burkolása	Előre gyártott mederburkoló elemekből	40 000
2.	1 km hosszú, 1,6 m széles beton járda építése	Régi járda elbontása, helyette új járda építése	13 000

Sorszám	Feladat megnevezése	Főbb műszaki paraméterek	Költség bruttó eFt-ban
3.	Erdőművelés, erdősítés	Cserjék, bozótok irtása fák ültetése kivágott fák pótlására	20 000
4.	Városi főtér kialakítása	Kiviteli terv alapján	1 000 000
5.	Majális park közművesítése, park és szabadtéri művelődési központ kialakítása	Kiviteli terv alapján	300 000
6.	Ibolya telepi szennyvízcsatorna rekonstrukciója	Hossz: 1 200 m A régi betoncsövek cseréje KGPVC anyagúra	120 000
7.	Kálvin téri tájház és Lévy emlékház	Belső felületkezelések, karbantartási munkák	800
8.	SKNO Harica úti óvoda	Belső felületkezelések, karbantartási munkák	1 000
9.	MSK Művelődési Központ	Belső felületkezelések, karbantartási munkák	1 200
2017. év összesen			1 496 000
KÖLTSÉG MINDÖSSZESEN			3 729 450