

17.1.

**A**  
**SAJÓSZENTPÉTERI**  
**KÖZPONTI ÁLTALÁNOS ISKOLA**

**BESZÁMOLÓJA**

**A**  
**2010/2011. TANÉV MUNKÁJÁRÓL**

Sajószentpéter, 2011. június 10.

Készítette: Perényi Barnabás  
igazgató

## **BEVEZETÉS:**

A 2010/2011-es tanév céljait, fő feladatait a hatályos Pedagógiai program, az intézmény Minőségirányítási programja és teljesítményértékelési rendszere, a helyi tantervek és a kerettantervek alapján a Sajószentpéteri Központi Általános Iskola munkatervében és mellékleteiben fogalmaztuk meg.

A jogszabályi háttér változásának megfelelően 2010. szeptember elsejétől hatályba lépett a NAT 2003 a hetedik évfolyamon folytatódott.

Munkánkat meghatározták:

- a 2010/2011-es tanév rendjéről szóló 22/2010.sz. (V.13.) OKM rendelet
- a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelvei; (2/2005. (III.1.) OM rendelet és ennek 2. sz. melléklete);
- a fenntartó intézményműködtetésre vonatkozó határozatai, az Önkormányzati Minőségirányítási Program.

## **1. A FELTÉTELERENDSZER**

### **1.1. Személyi feltételek**

#### **1.1.1. Szakos ellátottság**

A nevelő-oktató munka személyi feltételei biztosítottak. Pedagógus álláshelyeink (2011.05.19.) száma: 80. A pedagógiai munkát közvetlenül segítő álláshelyek száma: 14. Technikai álláshelyeink száma: 26. Összes álláshelyeink száma: 120.

Megfelelő munkaszervezéssel, az átтанítások számának növelésével, a tantárgyfelosztás módosításával elértük, hogy valamennyi intézményünkben 100 %-os a szakos ellátottság.

A módosított Alapító Okirat alapján feladatunk a sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése. Az integrált nevelés rehabilitációs feladatainak ellátását gyógypedagógusok illetve fejlesztőpedagógusok végzik.

A SEPSZ szakemberei (pszichológus, gyógytestnevelő, logopédus) segítették a hatékony és szakszerű feladatellátást.

#### **1.1.2. Munkaszervezés, hiányzás, helyettesítés**

A hiányzó, távollévő kollégák helyettesítését megfelelő szakmai színvonalon biztosítottuk.

A technikai munkatársak: a konyhai személyzet és a takarítók hiányzását belső átcsoportosítással és közmunkások alkalmazásával megoldottuk. A tanév során közmunka program keretében 37 fő (adminisztrátor, gyerekefelügyelő, portás, takarító, karbantartó segéd) könnyítette meg iskolánkban a pedagógusok és technikai dolgozók

munkáját. Segítségükkel sikerült hatékonyabban megoldanunk tanulóink hajnali ügyeletét, óráközi felügyeletét, egyes tanulócsoporthoz kíséretét, a napközis és menzás tanulóink ebédeltetését, az épületek takarítását és karbantartását.

A jövőben az iskola átszervezését követően még nagyobb szükségünk lesz a közmunkások alkalmazására.

### 1.1.3. Óralátogatások száma, tapasztalatai

A 2010/2011-es tanévben tovább folytatódik a teljesítményértékelési rendszer és a dolgozók minősítése. Ebben az évben újra a tanítók értékelését végeztük. Ennek megfelelően az óralátogatások, ellenőrzések nagyobb számban az ő munkájukra terjedtek ki.

A tagintézmény-vezetők, az ellenőrzést végző csoportok elsősorban a minősítésre kijelölt munkatársak tevékenységét vizsgálták. E mellett a magatartási - tanulási gondokkal küzdő osztályok óráit is látogatták. Az óralátogatásokról a teljesítményértékelési szempontok szerint feljegyzés készült, melyet a pedagógussal megbeszéltek.

A tapasztalatok alapján a látogatott nevelők többsége szakmailag, módszertanilag jól felkészült. A kollégák továbbra is nagy hangsúlyt fektettek a kompetenciaalapú oktatásra. Törekedtek olyan képességek, készségek fejlesztésére, amik hozzásegítik gyermekeinket a tanult ismeretek alkalmazására a mindennapi életben.

Az idei tanévtől elkezdtük a halmozottan hátrányos helyzetű első osztályos tanulóink IPR képzését. A képzés bevezetése nagyban megnövelte tanítóink felkészülési idejét, adminisztrációját. Szakemberek segítségével személyre szóló egyéni fejlesztési tervet készítettek. Nagy hangsúlyt fektettek a tanulók integrált oktatására. A programok szervezésével igyekeztek megkönnyíteni az óvodai és az iskolai élet közötti átmenetet. A tanév során a pályázaton elnyert anyagi támogatást szociális hátrányok enyhítésére, partneri kapcsolatok erősítésére, az IPR módszertan megvalósításához szükséges eszközök beszerzésére, kulturális rendezvényeken való részvétel elősegítésére, szakkönyvek, segédanyagok vásárlására költötték. A képzés hatékonyságát befolyásolja a gyermekek rendkívül eltérő képessége és a magas tanulócsoporthoz létszámok. Ezekben az órákban nagy szükség lenne a pedagógiai asszisztens folyamatos jelenlétére.

A munkaszervezési formák tekintetében egyre nagyobb a differenciált egyéni és csoportos munkaszervezés aránya. A tanulók értékelésében rejlő motivációs lehetőséget a jövőben jobban ki kell használni.

Az óralátogatások számának növelése elengedhetetlen ahhoz, hogy több információt szerezzünk a nevelés, a tanítás-tanulás tanórai és tanórán kívüli folyamatairól, a tanulók értékeléséről.

A szakmai munka részévé vált a hospitálás, a bemutató foglalkozások tartása.

### 1.1.4. Munkafegyelem

Az intézmény dolgozóinak többsége a munkakörére vonatkozó szabályokat, a munkaköri leírásában előírtakat betartotta. A munkafegyelem megfelelő volt. E terület ellenőrzésére kiemelt figyelmet fordítottunk. Nem általános, de továbbra is előfordult,

hogyan az adminisztrációs kötelezettségekre, a határidők betartására az tagintézmény-  
vezetőnek fel kellett hívni néhány kolléga figyelmét.

Valamennyi esetben írásos feljegyzés készült a kötelezettségek megszegéséről. A KJT.  
módosítása különösen szükségessé tette ezt.

A munkaköri leírások áttekintése, pontosítása az érvényes SZMSZ szerint történt.

## **1.2. A működés tárgyi és technikai feltételeinek alakulása**

A tanév indítását alapos előkészítő munka előzte meg.

A Kossuth Lajos Iskola átalakítása miatt az iskola alsó tagozatos diákjai az intézmény  
régii épületében, a felső tagozatos gyermekek a Pécsi Sándor Tagiskola régi szárnyában  
kezdték meg az új tanévet.

2010. szeptemberében az alsó tagozat, december elején pedig a felső tagozat vehette  
birtokába az igényesen, korszerűen felújított, akadálymentesített, szaktantermekkel,  
nyelvi laborral kibővített, új bútorokkal berendezett iskolát. A költözés körüli  
teendőkből mindenki kivette a részét. Pedagógusaink sokat tettek azért, hogy diákjaink  
igényesen, ízlésesen kialakított, a tanulást segítő dekorációkkal feldíszített  
tanteremben folytassák a tanulást.

Az épületek rendbetétele folyamatos feladatot adott karbantartóinknak. Ebben a  
munkában a Városgondnokság szakemberei és vállalkozók is részt vettek.

Sikeresen pályáztunk a szakmai informatikai eszközök beszerzésére, így bővítettük az  
oktatásban nélkülözhetetlen eszközkészletünket.

Nyelvi laboratóriumot, számítógépeket, bútorokat, sportszereket, játékokat,  
taneszközöket vásároltunk.

Befejeződött a Hunyadi Mátyás Tagiskola nyílászáróinak cseréje, valamint a Móra  
Ferenc Tagiskola fűtéskorszerűsítése.

A Miskolc Kistérség Többcélú Társulás támogatásával sor került a bejáró tanulók  
bérlettámogatására és az úszásoktatás utaztatási költségének biztosítására.

A 2010/2011-es tanévben Sajószentpéter Város Önkormányzata saját forrásból azon  
tanulók részére, akik legtávolabb laknak iskolájuktól, továbbra is ingyenes iskola-busz  
járatot biztosított. A szülők és diákok igen örültek ennek a lehetőségnek. A buszon a  
gyermekfelügyelet biztosított és működőképes, különösen a gyermekfelügyelők  
alkalmazása óta. Az utaztatás felelősei odafigyelnek az aktuális kérésekre, igényekre,  
megtalálják mindenki számára a legkedvezőbb megoldást.

A napközi otthon manuális és kulturális foglalkozásaihoz – az ott folyó tartalmas  
munkavégzéshez valamennyi csoport számára szakmai anyagot biztosítottunk. A  
jövőben jól hasznosítható, szép kivitelű társasjátékok, sporteszközök, udvari játékok  
biztosítására van igény a szabadidő hasznos eltöltése végett.

## **2. SZAKMAI-PEDAGÓGIAI FELADATOK**

### **2.1. Az intézményben működő nevelési-oktatási programok feltételrendszere**

A 2010 augusztusában elfogadott Pedagógiai program megvalósítása tovább folytatódott. Az ebben meghatározott feladatok és tevékenységek tervezése megjelent az éves munkatervben, a munkaközösségek programjában, az osztályfőnöki foglalkozási tervekben, a tanmenetekben és napközis foglalkozási tervekben. Pedagógiai programunk nem szakrendszerű oktatás fejezete a tapasztalatok és következtetések levonása után felülvizsgálatra került. Ugyancsak módosítottuk e dokumentum a tanulók szöveges értékelésével, valamint az évfolyamisméltolásával kapcsolatos rendelkezéseit. A szükséges módosításokat jóváhagyás céljából a fenntartónak benyújtottuk, melyet el is fogadott.

Egységesítettük a tanítás során használt tankönyveket. Ez megkönnyíti az átjárhatóságot, az áttanítók munkáját, a tagintézmények egységben való gondolkodását.

A szűkösebbé vált anyagi forrásokat a pályázati lehetőség kihasználásával próbálta az intézmény bővíteni. Az elmúlt időszakban sikeres pályázatokon a mellékelt táblázat szerinti témákban szereztünk támogatást (3. sz. melléklet). A pályázatok megírásában közreműködő kollégákat köszönet illeti.

### **2.2. A sajátos nevelési igényű tanulók**

#### *2.2.1. Integrált nevelés*

A 2010/2011-es tanév továbbra is az integráció jegyében folyt. Erre elsősorban a tanulói esélyegyenlőség segítése, a korai szelekció megakadályozása érdekében került sor. Az intézményünk Pedagógiai programja megfogalmazza a beilleszkedési, magatartási nehézségekkel küzdő tanulókkal összefüggő feladatainkat.

Az egyéni és az osztályonkénti helyzetelemzésére, a tanulási nehézség, a magatartási zavar diagnosztizálására, a feladatok meghatározására kiemelt figyelmet fordítottunk. Következtesen törekedtünk az együttműködésre a pedagógiai partnerekkel (Sajószentpéteri Központi Napközi Otthonos Óvoda, Sajószentpéteri Egységes Pedagógiai Szakszolgálat, Területi Szociális Központ, nevelési tanácsadó, Gyámhivatal, védőnők, szülők, szakértői és rehabilitációs bizottság).

Intézményünkben jelenleg 69 fő sajátos nevelési igényű és 97 fő BTM-es tanuló integrált oktatása történik. Létszámuk a folyamatban lévő vizsgálatok eredményeként növekedett. Néhány esetben gondot jelentett az osztályközösségbe történő beillesztés, a rehabilitációs órák rendszeres látogatása és a szülővel való együttműködés. Sajnos ebben a tanévben is voltak tanulók, akiket a szülők nem vittek el a felülvizsgálatokra Miskolcra.

A településünkön működő Sajószentpéteri Egységes Pedagógiai Szakszolgálat jelenléte gördülékenyebbé tette a tanulók különböző vizsgálatokra való elküldését. A szülők is szívesebben veszik, hogy gyermekük vizsgálatára helyben kerül sor, és ezért nem kell egy körülményesebben megközelíthető településre vinni őket. A szakértői

vélemények gyorsan visszakerülnek a beküldő osztályfőnökökhöz, illetve gyógypedagógusokhoz, így a gyerekek ellátása minél hamarabb elkezdődhet. A szakszolgálati dolgozói segítőkészek, körültekintőek, törekednek a jó kapcsolat kialakításáért.

Habilitációs, rehabilitációs tanórai foglalkozások időkerete: 62 óra/hét. A 2011/2012-es tanévben a Képviselő-testület ezt az időkeretet 36 órában határozta meg. Törekedtünk a sajátos nevelési igény típusához igazodó szakképzettséggel rendelkező szakembereket, és a szükséges eszközöket biztosítani. A meglévő fejlesztőszobák eszközeinek bővítésével a tárgyi feltételek jelentősen javultak.

Az elfogadó tanári, tanulói és a segítő, együttműködő szülői környezetet folyamatosan kell megteremteni ezen tanulók számára.

### **2.3. Fejlesztő foglalkozások a tanulási nehézségekkel küzdő tanulóknak**

A beilleszkedési, tanulási nehézséggel, magatartási zavarral diagnosztizált tanulóink száma 97. A tanév során elkezdődött a folyamatos figyelemmel kísérés 5 tanulónk esetében.

A szakértői véleménnyel már rendelkező tanulókat életkoruk és a meglévő tanulási problémájuk figyelembevételével soroljuk csoportokba. Mindegyikük kiscsoportos foglalkozás keretében részesül a számára előírt fejlesztő foglalkozásokban. A fejlesztő órák minden gyermek számára egyénre szabottan zajlottak, mindenkire külön személyre szabott fejlesztési terv készült. A fejlesztési tervek kidolgozásánál többféle módszert és segédanyagot használtunk fel. Intézményünkben a Sajószentpéteri Egységes Pedagógiai Szakszolgálat biztosítja a szakszolgálati feladatok ellátását.

A B-A-Z. Megyei Pedagógiai Szakmai, Szakszolgálati és Közművelődési Intézet Tanulási Képességeket Vizsgáló Rehabilitációs Bizottságától 51 fő vizsgálatát kértük. Vannak olyan vizsgálatok, amik a külső okok miatt (a szülő többszöri időpont ellenére sem jelent meg gyermekével a vizsgálaton) még mindig folyamatban vannak.

Az első évfolyamon az OKÉV diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszerével (DIFER), került sor az első osztályos tanulók diagnosztizáló mérésére.

Az év elején a 4. 6. és 8. osztályos tanulók iskolai szintű kompetenciamérésben vettek részt, amin az előző tanév mérési anyaga szolgált alapul. A mérés célja a tanulók év eleji szintfelmérése volt a 2011-es országos kompetenciamérésre való felkészítés érdekében. A mérési eredmények a tanév végére azoknál a tanulóknál, akik év közben is foglalkoztak a mintafeladatok megoldásával, jelentősen javultak.

Az országos kompetenciamérés sikerének érdekében intézkedési tervet hajtottunk végre, hogy májusban tanulóink jobb eredményt érjenek el a tavalyihoz képest. Ennek érdekében a 4., 6. és 8. évfolyamon hetente egy órás foglalkozást biztosított iskolánk. Valamennyi tantárgy keretében (6., 8. évfolyamon) kompetencia területek fejlesztését végeztük, hogy tanulóink szövegértési és matematika kompetencia területei javuljanak.

### *2.3.1. Tanulási nehézség és magatartási zavar, nevelési problémák kezelése - osztályterképek felvétele és kontrollja*

A gyermek-és ifjúságvédelmi térkép aktuális adataival az egyeztetést koordinálták a gyermek-és ifjúságvédelmi felelősök. Együttműködtünk a Sajószentpéteri Központi Napközi Otthonos Óvodával a gyermekekről szerzett pedagógiai tapasztalatok, írásos dokumentumok átadása céljából. Fontos a szorosabb együttműködés kialakítása a fejlesztő munkában résztvevő pedagógusok, a szakszolgálat munkatársai, a gyógypedagógusok, valamint a szülők között. A Sajószentpéteri Egységes Pedagógiai Szakszolgálat igen lényeges láncszeme ennek a tevékenységnek.

### **2.4. A tehetséggondozó program tapasztalatai**

A program teret ad a képességek többirányú kibontakoztatásában, és lehetőséget biztosít a fejlődéshez.

Az iskola vezetése és pedagógusai elkötelezettek a tehetséggondozás iránt. A hatékony munkavégzéshez megfelelő tárgyi és személyi feltételek álltak rendelkezésünkre. Az emelt szintű programok eredményesen működtek. A tehetséggondozás további szinterei a csúcscsakkörök, a differenciált oktatás, a művészeti képzés (Kodály Zoltán Alapfokú Művészetoktatási Intézmény, DATI, Garabonciás, Premier Művészeti Iskola), valamint az egyéni tehetséggondozó foglalkozások. Intézményünk 2011. február 5-től akkreditált tagja lett a Tehetségpont hálózatnak. Kidolgozott program alapján vesznek részt tehetséges tanulóink - a Tehetségpont tematikája szerint - a differenciált képességfejlesztésben. A tehetséggondozó foglalkozásokat az 5-6. évfolyamon biztosítottuk. Intézményünkben az ötödik évfolyamon, négy csoportban (Kossuth, Pécsi, Hunyadi, Móra) az első félévben matematika és tanulásstratégia, a második félévben magyar és művészetek foglalkozás keretében. A hatodik évfolyamon öt csoportban a természetismeret és tanulási stratégiák területeken mindenki részt vett. Továbbá választhattak matematika, magyar vagy művészetek foglalkozásokon való részvétel között.

A siker érdekében 15 pedagógusunk vett részt 30 órás továbbképzésen Dr. Balogh László professzor úr vezetésével. Egy kollégánk pedig a Debreceni Egyetemen folytatott tanulmányokat a tehetséggondozás témakörében.

### **2.5. A szakmai továbbképzések tapasztalatai; A munkaközösségek szakmai munkája**

Az érvényben lévő, kiegészített továbbképzési tervben foglaltaknak megfelelően folytak a továbbképzések.

Több kollégánk saját finanszírozásból végez kiegészítő szakot, továbbképzést. Négy kollégánk pályázaton nyert támogatással folytat másoddiplomás továbbképzést.

A helyben szervezett belső továbbképzéseket, szakmai fórumokat örömmel fogadták és követendőnek tartják a kollégák (Személyiségfejlesztő játékok az iskolában, szakmai látogatás Debrecenbe a Regionális Tehetségközpontba, szakmai konferencia a tehetségről, bemutató foglalkozások).

A munkaközösségek tartalmas munkaterv szerint, az intézmény szakmai feladataihoz kapcsolták tevékenységüket. Belső műhelyfoglalkozásaik, továbbképzéseik szakmai, módszertani szempontból színvonalasak, szakmailag jól kiválasztott témák köré szerveződtek, kiváló előadókkal.

A munkaközösségek közötti munkakapcsolat a közös foglalkozások tartásával is erősödött. Igen fontos szerepet töltöttek be a bemutató tanítások, foglalkozások. Az esélyegyenlőség mellett kiemelt feladatnak tekintették a tehetséggondozó program végrehajtását.

## **2.6. Tankönyvek, munkafüzetek, ellenőrző feladatlapok használata**

A 2010/2011-es tanévre munkaközösségeink egységes álláspontot alakítottak ki, amely a közös módszertani fejlesztést, az átjárhatóságot és nem utolsósorban az egységes értékelési rendszer megalapozását nagymértékben elősegítette. A tankönyvek, segédletek minden esetben az adott évfolyamon érvényben lévő tantervnek kell, hogy megfeleljenek és a költségek tekintetében takarékosra kell, hogy törekedjenek. Ezt az elvet követtük az idén a tankönyvmegrendelésnél.

A 2010/2011-es tanévben az egységesítést kiterjesztettük valamennyi évfolyamra. Az alsó tagozaton második éve áttértünk a Mozaik Kiadó tankönyvcsaládjára, mivel az eddig használt tankönyvek nem váltották be a hozzájuk fűzött reményeket. Tankönyveinket a Talentum Tankönyvforgalmazó közreműködésével szereztük be.

## **2.7. Könyvtár szerepe az iskolai ismeretszerzés segítésében**

A könyvtáraknak nagy szerepe van a gyermekek tudásának, kultúrájának, ismereteinek bővítésében. A könyvtárosok felkészültsége, szakmaszeretete segítette a könyvtárak ezen feladatainak megvalósítását. A tanév során megszervezett könyvtárhasználati órák, vetélkedők, bővítették a tanulók ismereteit. A délutáni órákban sok napközis tanuló érdeklődött, nemcsak a könyvek, az olvasás, a kutatómunka iránt, hanem a könyvtáros kolléganők által szervezett foglalkozások is csalogatták őket.

Iskolai könyvtári állományunk valamennyi feladatellátási-helyen gyarapodott, főleg tartós tankönyvekkel, felvételit segítő, kompetenciára felkészítő kiadványokkal, mesekönyvekkel, enciklopédiákkal, szótárakkal, digitális tananyaggal. A tanév egyik feladata a SZIRÉN integrált könyvtári rendszer működtetése.

A Kossuth Lajos Iskola felújítási projektjének köszönhetően egy tágas, modern, új bútorokkal berendezett könyvtárral és olvasóteremmel büszkélkedhetünk.

## **2.8. Gyermek- és ifjúságvédelmi munka**

A vonatkozó jogszabályok értelmében – mint „jelző intézménynek” – feladatunk a problémamegelőző, preventív gyermekvédelem. Az osztályfőnökökkel, a tagintézmény-vezetőkkel hatékony együttműködést alakítottak ki a gyermek- és ifjúságvédelmi felelősök.



A tanévet előkészítő munka során az osztályfőnökök, a Területi Szociális Központ család gondozói segítségével regisztrálták a hátrányos, a halmozottan hátrányos és a veszélyeztetett tanulókat, amelyeknek száma folyamatosan nő.

A gyermek- és ifjúságvédelmi felelősök a tanév során 182 alkalommal végeztek családlátogatást az aktuális problémák megoldása végett. Ebben az osztályfőnökökön kívül a Gyermekjóléti Szolgálat munkatársai és az esélyegyenlőségi koordinátor is részt vettek. Sikeresen folytatódott a Beccaria bűnmegelőzési program. Ebben a programban közreműködtek a Sajószentpéteri Rendőrőrs iskolarendőr munkatársai is. Decemberben a rászorultak a Területi Szociális Központ közreműködésével segélycsomagot kaptak. A rendszeres iskolába járás elmulasztása ebben a tanévben pozitívebben alakult, egyre kevesebbet hiányoznak igazolatlanul tanulóink.

2011. év nyarán a Képviselő-testület határozata alapján gyermekétkeztetést biztosítunk a rászorultak számára.

## **2.9. Viselkedési zavarok, nevelési problémák kezelése**

### **A tanulók motiváltsága, magatartása**

Tanulóink többsége azért jár iskolába, hogy tanuljon. A példás és jó szorgalmú tanulók száma intézményi szinten jelentős.

Az alulmotivált tanulók száma enyhén növekvő tendenciát mutat. Ez nagyon sokszor a családi körülményekre vezethető vissza, és az esetek többségében a tanulási zavarból adódó sikertelenség is szerepet játszik a magatartási problémák kialakulásában. Sajnálatos jelenség a gyermeki agresszivitás. Ez főleg egymás bántalmazásában jelentkezik. A legtöbb magatartási, fegyelmi probléma a Lévy József Tagiskolában tapasztalható. A tanulók gyakran felszerelés nélkül érkeznek az iskolába. Társaikkal és felnőttekkel tiszteletlenül beszélnek. A tanulók érdektelenek és öntörvényűek. Magatartásukkal zavarják az órát tartó pedagógusok munkáját. A rend fenntartása érdekében valamennyi pedagógusnak ügyelni kell.

A rendet közmunkás és közalkalmazott gyermekfelügyelők, pedagógiai asszisztensek alkalmazásával is biztosítottuk. Ugyancsak nagy segítséget jelentett a közmunkás felnőtt portások alkalmazása.

Fontos feladat pedagógiai és módszertani eszköztárunk bővítése, személyre szabott fejlesztés, egyéni és differenciált feladatokkal, a továbbképzéseken szerzett új ismeretek alkalmazása.

Valamennyi feladatellátási-helyünkön kialakult egy szűk köre a tanulóknak, akik a tanítási órán, az óráközi szünetekben, a tanítási órán kívüli iskolai foglalkozásokon az iskola épületében, udvarán, illetve szabadidejükben itt tartózkodva többször vagy rendszeresen, szándékosan megsértették az iskolai Házirendet. Kiemelt feladat ennek visszaszorításában, hogy következetesen alkalmazzuk a Szervezeti és Működési Szabályzat a tanuló magatartásának minősítésére, elismerésére, büntetésére vonatkozó előírásait (szükség esetén a fegyelmi eljárás megindítását), és érvényesítsük a megfelelő kártérítési felelősségre vonást.

Fegyelmező intézkedést kellett tenni az alábbi viselkedések miatt:

- szándékos tanulói károkozás,
- trágár beszéd tanulótársakkal szemben,
- durva viselkedés, a társakkal szembeni agresszió, zsarolás
- tiszteletlen magatartás a felnőttekkel szemben,
- igazolatlan hiányzás,
- késés.

## **2.10. Egészségnevelési feladataink megvalósítása**

A Pedagógiai program célkitűzéseinek megfelelően az egészségnevelés feladatait, a hozzákapcsolódó tevékenységet valamennyi munkaközösség, osztályfőnök és szaktanár tervezte. A munkatervben a meglévő ismeretekre építve a szokásrendszerek kialakítását kell segíteni.

Az egészségnevelésnél a folyamatosságra helyeztük a hangsúlyt. Szívesen vettek részt a tanulók az életkorukhoz kapcsolódó programokban, a napköziben és a délelőtti foglalkozáson egyaránt.

A prevenciós programok révén időszakos a kapcsolatunk a védőnői hálózattal. Folytatódott a fogászati szűrés is.

Tovább folytatódott az iskolagyümölcs program, melynek célja, hogy az általános iskolák 1-4. évfolyamos tanulóival megkedveltesse a gyümölcsök fogyasztását, így hozzájáruljon az egészséges táplálkozási szokások kialakításához, valamint a túlsúlyosság elleni küzdelemhez. Pozitív változás tapasztalható az iskolai étkeztetés tekintetében, amióta a Kristály Étterem üzemeltetését városunk önkormányzata vette üzemeltetésbe.

## **2.11. Környezeti nevelési feladataink megvalósítása**

A tanmenetekben, foglalkozási tervekben meghatároztuk a tanórai és tanórán kívüli környezeti nevelési tevékenység formáit. Célunk, hogy a szűkebb és a tágabb környezet érték legyen tanulóink számára. Az iskolai munkatervben megfogalmazottaknak érvényt kell szerezni a közvetlen környezet védelme, megóvása érdekében. Valamennyi intézményünkben papírgyűjtés és használatlan-gyűjtés folyt. A környezeti nevelési feladataink megvalósításában kiemelkedő szerepet kap az Erdei iskolai program megszervezése. Intézményünk 2008-ban elnyerte az ÖKOISKOLA címet. A projekt gazdag programot hajtott végre a tanévben.

Sikeres program volt a Perkupai Madármegfigyelés, túra a Bódva völgyében, az Egészségnap a Kossuth Lajos Iskolában és a Móra Ferenc Tagiskolában.

2010. november 8-án került sor a Pipiske Tanösvény ünnepélyes átadására. A tanösvény bejárása a jövőben nagyszerű lehetőséget nyújt diákjaink számára a mozgásra, a túrázásra, ezzel együtt a környék természeti értékeinek megismerésére.

## **2.12. A NAT 2003 alkalmazásának tapasztalatai 1-2-3-4-5-6-7. évfolyamon**

### **A nem szakrendszerű oktatás**

A hét évfolyamon nyugodt alapozó munka folyt. A tananyag és az óraszámok szinkronban vannak.

Nagy hangsúlyt fektettünk a kompetenciaalapú oktatásra. Ezen belül fontos feladatunk olyan készségek, képességek fejlesztése, amik hozzásegítik tanulóinkat a megszerzett ismeretek alkalmazására a mindennapi életben. Ennek érdekében tantervünket kiegészítettük, tanmeneteinket átdolgoztuk a kulcskompetenciákkal. Az első és második évfolyam első félévében szövegesen értékeljük tanulóinkat. A második évfolyam végétől érdemjegyekkel értékeljük tanulóink teljesítményét.

Ebben a tanévben az 6. évfolyamon a törvényi előírásnak megfelelően megszerveztük a nem szakrendszerű oktatást, ami a jövő tanévben megszűnik intézményünkben. A magyar nyelv és irodalom, matematika, idegen nyelv, természetismeret, történelem, testnevelés, technika tantárgyak óraszámának egy részét a nem szakrendszerű oktatásra fordítottuk. Az órákon sor került készségek, képességek fejlesztésére elsősorban a szövegértés és a logikai gondolkodás területén. A tapasztalataink alapján ezeken az órákon ugyan több idő jutott a gyakorlásra, készségfejlesztésre, de a maradék órák a tananyag feldolgozására nagyon kevésnek bizonyultak.

### **2.13. A kerettantervek alkalmazásának tapasztalatai**

A 8. évfolyamon a módosított és egyben csökkentett óraszámú kerettantervvel haladtunk.

Összességében elmondható, hogy a kerettantervek bevezetése hozott pozitív változásokat. A tanulók óratervi leterheltsége csökkent, de az egyes tantárgyaknál (matematika, természettudományos tárgyak, ének, rajz, technika, testnevelés) az óraszám csökkenés a tananyag elsajátítását nehezíti.

A kerettantervek oktatásához szükséges eszközök beszerzésére a saját szakmai beszerzéseink ütemezésénél kiemelt figyelmet fordítottunk.

Hatodik osztályban a természetismerettől elvált és most külön önálló tantárgyként szerepel a földrajz. Előnye, hogy a földrajzzal kapcsolatos alapkészségek és alapképességek mélyebb elsajátítására ad lehetőséget a diákok és a szakot oktató pedagógus számára. Hátránya viszont, hogy így heti egy órás tantárgyakká váltak. Emiatt a szeptemberben elkezdett témakörből januárban írtak témazáró dolgozatot a diákok. Ez nem jó a tanulóknak és a tanárknak sem.

### **2.14. Szabadidős programok**

Iskolánk szabadidő szervező pedagógusa a tanév során is rengeteg délutáni programot szervezett iskolásainknak. A programok között szerepelt: mozilátogatás (MSK, Miskolci Pláza), színházlátogatás (Miskolci Kamaraszínház, MSK), bábszínházi előadás megtekintése (Csodamalom Bábszínház Miskolc), kirándulás a Vadasparkba, korcsolyázás Kazincbarcikán, kirándulás Miskolc-Tapolcára, író-olvasó találkozó a Lévay József Könyvtárban, fuvola koncert a Rendezvények Házában. A programok

segítséget adtak tanulóinknak a kultúra iránti igény kialakítására, az igényes szórakozásra, a szabadidő hasznos eltöltésére.

Intézményünk honlapján egész évben részletes tájékoztatás szerepelt a városunkban szervezett szabadidős programokról. Minden korosztály szabadon választhat az őt érdeklő kulturális programokról. Az előző évekhez képest pozitív változás, hogy egyre több pedagógus veszi igénybe a szabadidő szervező segítségét. Sikertelen minden kollégával jó viszonyt kialakítani és közösen dolgozni.

### 2.15. A tanulmányi eredmények alakulása

A nevelő-oktató munka tárgyi-technikai és személyi feltételei adottak, de hatékonysága sok tényezőtől függ.

Iskolánk tanulóinak tanulmányi munkájának értékelését a 2.sz. melléklet tartalmazza.

Összességében elmondható, hogy lelkiismeretes oktató-nevelő munkára törekedtünk. Az értékelésnél azonban következetesebbnek kell lennünk, és ez feltételezi a követelmények alapos ismeretét. A tanulók írásbeli és szóbeli ellenőrzését a Pedagógiai program szerint kell végezni. A tanulók értékeléséről folyamatosan kell tájékoztatni a szülőket a tájékoztató füzetben keresztül, ez munkaköri kötelessége minden pedagógusnak.

### 2.16. A tanulói balesetek száma, okai

A tanévben 12 tanulói baleset történt. A balesetek helyszíne a folyosó, aula, a tornaterem és a sportudvar. A baleseti ok legtöbbször a sérült koordinálatlan mozgása, vagy a balesetet okozó másik személy koordinálatlan mozgása. A folyosón, az aulában, a lépcsőn történt balesetek kiváltó okai a balesetet okozó fegyelmezetlensége. Nem volt olyan diákbaleset, amelyet valamely berendezés vagy felszerelés meghibásodása okozott volna.

Teendők a megelőzés tekintetében az eddigiekkel megegyeznek. A tanulók figyelmének ráirányítása a veszélyforrásokra, a kollégák fokozottabb ráfigyelése a diákokra.

	Összesen	Kossuth Lajos	Lévay József	Pécsi Sándor	Hunyadi Mátyás	Móra Ferenc
Balesetek száma:	12	3	0	4	2	3

## **2.17. Együttműködés a Sajószentpéteri Egységes Pedagógiai Szakszolgálattal**

Eddigi működése során megmutatkozott a SEPSZ hatékony segítsége a tagintézmények munkájában. Az alábbi tevékenységet végzik:

- Vizsgálatok a problémásnak jelzett tanulóknál, javaslat a fejlesztésükre, illetve szakértői felülvizsgálatra való tovább küldésükre
- Gyógytestnevelés tartása
- Egyéni fejlesztés BTM-es tanulóknál
- Logopédiai foglalkozások tartása (a felmérések alapján)
- Logopédiai foglalkozások tartása az SNI-s tanulóknál (ezek kötelezően előírt órák)
- Pszichológus fogadóórái a tagintézményekben (erre nagy igény van továbbra is)
- Igény esetén foglalkozások adott témakörben (pl.: pályaválasztás)

A felsoroltakból is kitűnik, hogy sokszor találkozunk a SEPSZ munkatársaival. Benyomásunk pozitív mind személyiségüket, mind munkájukat illetően. Örülünk neki, hogy az óvodásoknál is ilyen alapos vizsgálatokon derítik ki már a beiratkozást megelőzően azokat a tanulókat, akik később az iskolában tanulási nehézséggel küzdhetnek.

## **2.18. A továbbtanulás előkészítése**

A körzet középiskoláinak kiadványai segítségével a szülők és a tanulók tájékoztatására nagy gondot fordítottunk. Ennek érdekében negyedik alkalommal szerveztük meg a központi pályaválasztási szülői értekezletet.

A Ságvári Endre Gimnázium, a Surányi Endre Szakképző Iskola és Kollégium, a Deák Ferenc Szakképző és Művészeti Szakközépiskola, Szemere Bertalan Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium képviselői ismertették a felvétellel kapcsolatos tudnivalókat, valamint a középiskolák által kínált lehetőségeket. Ezzel is segítve a nyolcadik osztályok osztályfőnökeinek pályaeorientációs munkáját.

Az iskolákban folyamatosan közöltük a továbbtanulással kapcsolatos tudnivalókat. Nyolcadikos tanulóink egy része nem vette komolyan a felvételre felkészítő munkát, nem mérte fel ennek fontosságát.

A jelentkezési lapok és adatlapok kitöltése elektronikusan történt.

A szülők számára pszichológus segítséget is kértük. „Hogyan segítsen gyermekem sikeres pályaválasztását?” címmel Ibrányi Imre pszichológus tartott számukra előadást.

Továbbtanulók száma: 167 fő

Érettségit adó középiskolába nyert felvételt: 105 fő

Érettségit nem adó középiskolába nyert felvételt: 62 fő

Fellebbezést nyújtott be: 1 fő

Hatosztályos gimnáziumba nyert felvételt: 8 fő

Nyolcosztályos gimnáziumba nyert felvételt: 7 fő

## **2.19. A tanulmányi és sportversenyek eredményei**

Történelem (megyei)	3. helyezés
Angol nyelvi verseny (országos)	2. helyezés
Bolyai matematika csapatverseny (megyei)	1.,3. helyezés
Bolyai matematika csapatverseny (országos)	4. helyezés
Kalmár László matematikaverseny (megyei)	1., 2. helyezés
Két tanulónk bejutott az országos döntőbe, amely 2011. június 27-én kerül megrendezésre.	
Zrínyi Ilona matematikaverseny (megyei)	3. helyezés
Curie matematikaverseny (országos)	2., 4. helyezés
Csorba György Természettudományi Feladatmegoldó verseny (megyei)	2. helyezés
Asztalitenisz (regionális)	1.,2.,3. helyezés
Szójáték csapatverseny (országos)	3. helyezés
Atlétika (regionális)	1.,2.,3. helyezés
Labdarúgás (megyei)	3. helyezés
Floorball (megyei)	1. helyezés
Floorball (országos)	3.,7. helyezés
Kézilabda (megyei)	1. helyezés
Testvérvárosok 10. Ifjúsági Sporttalálkozója-Sajószentpéter	1. helyezés
Sakk csapatverseny (megyei)	2., 3. helyezés
Nemzetközi grafikai verseny	Gyémánt Tollhegy (fődíj) Bronz Tollhegy Különdíj
Lengyel-Magyar Összetartozás	
Programsorozat Országos Rajzpályázat	Különdíj

## **3. SZERVEZÉSI FELADATOK, AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSE**

### **3.1. Információáramlás, szervezés**

Feladatainkat az intézményi munkaterv, a munkaközösségi munkaterv, az eseménynaptár alapján végeztük.

Vezetői értekezleteken, munkaközösségi foglalkozásokon és munkaértekezleteken az aktuális változásokat áttekintettük, a szükséges dokumentumokat az iskolákba eljuttattuk. (Munkaterv és mellékletei, jogszabályi változások, Pedagógiai program, SZMSZ, Házi rend módosítása stb.)

Az intézményben az információátadás és információszolgáltatás szabályai kialakulóban vannak, informatikai háttere adott. A nevelői szobákban elhelyezett számítógépek a pedagógusok rendelkezésére állnak. A WEB lapunk látogatottsága folyamatosan nő. A lap letöltésünk száma 66.740 2011. június hónapra a [www.google.com](http://www.google.com) adatbázisában a „központi iskola” kifejezést beírva stabilan az első helyen tudhattuk webcímünket. A korszerű technológiák meghonosításával, népszerűsítésével az információáramlás gyorsabbá vált a kollégák között. Ezzel a nevelőtestület nagyobb többségének kell élnie a jövőben. A tervezhető határidőket a

munkaközösségekkel és a vezetőkkel konzultálva úgy határoztuk meg, hogy teljesíthetők legyenek. Törekszünk a „*kevesebbet, de azt jól*” elv teljesítésére.

A munkaközösségi és tagintézmény-vezetői beszámolóik visszajelzése pozitív jelzést adott erről a területről.

Eredményeinkről, rendezvényeinkről tudósított a helyi média (Sajó TV) és a Szentpéteri Krónika.

### **3.2. Intézményi rendezvények**

A tanulóknak szervezett DÖK rendezvények jól előkészített és színvonalas események voltak. A jövőben fontos feladat a tagintézmények közötti jó együttműködés folytatása.

Az intézmények munkatársi, partneri közösségét erősíteni szándékozó összejövetelek (karácsonyi köszöntő, közös kirándulás, sport délután) lezajlottak, több tagintézményben csökkent a látogatottságuk. Alapítványi bált sem iskolánk székhelyén, sem a tagintézményekben nem szerveztek.

### **3.3. A belső ellenőrzések tapasztalatai**

A belső ellenőrzések a munkatervben meghatározott alábbi területeken történtek:

- tanmenetek ellenőrzése,
- óralátogatások,
- munkafegyelem,
- a tanügyi dokumentumok pontos vezetése,
- a tanulók értékelése,
- fejlesztési tervek és naplók vezetése,
- a munkavégzésre vonatkozó szabályok betartásának ellenőrzése,
- dokumentumok kezelésének rendje,
- a szabadságok kiadása,
- a könyhák minőségbiztosítási rendszerének ellenőrzése,
- étkeztetés minőségi és mennyiségi követelményei,
- a kulturált étkezés feltételei,
- az értékek megóvása, takarékoság,
- teljesítményértékelés az IMIP- ben elfogadottak szerint.

A belső ellenőrzések megállapításait az érintettekkel megbeszélve a mindennapi munka során betartják és betartatják a közvetlen munkahelyi vezetők.

### **3.4. A törvényességi ellenőrzések**

A tantárgyfelosztás fenntartói törvényességi ellenőrzése októberben megtörtént. 2010. novemberében belső ellenőrzés zajlott. Célja: a 2010/2011-es (október 1-jei) tényleges statisztikai létszám vizsgálata volt. A belső ellenőrzés jónak minősítette a Sajószentpéteri Központi Általános Iskolában folyó munkát. Az Oktatáskutató és Fejlesztő intézet – Országos Pedagógiai Könyvtár és Múzeum (OPMK) a Sajószentpéteri Központi Általános Iskola székhely és tagintézményei könyvtárában szakfelügyeleti vizsgálatot tartott. A vizsgálatot lezáró jegyzőkönyv szerint iskolánk dokumentumaiban a jogszabályi előírásoknak és a pedagógiai elvárásoknak megfelelően megjelenik a könyvtári tevékenység. Az iskola épít a könyvtárak és a könyvtárosok munkájára. Az iskolai dokumentumok igényesen, szakszerűen és az intézmény valamennyi működési területére kiterjedten készültek el. 2011. február hónapban újabb belső ellenőrzési vizsgálat zajlott iskolánkban, melynek tárgya a 2010. évi tényleges mutatószámok alapján történő normatív hozzájárulások vizsgálata volt. A belső ellenőr az iskola munkáját jónak minősítette. A fenntartó a törvényességi ellenőrzéseiben megfogalmazta észrevételeit, javaslatait, melyet a munkánk során figyelembe veszünk.

### **4. KAPCSOLATOK**

A fenntartó támogatását megkaptuk feladataink megvalósításához, a törvényességi ellenőrzések észrevételeit a napi munka során figyelembe vesszük. A novemberi jutalmazást örömmel fogadtuk. A tagintézményekkel folyamatos munkakapcsolatban vagyunk.

Az intézményben működő DSB, ISK a tanulók szabadidős és sport programjainak szervezésében kiemelkedő feladatot lát el. A iskolai alapítványok segítik az iskolában folyó oktató- nevelő munkát. A diákönkormányzat a diákjogokat a közoktatási törvénynek megfelelően az SZMSZ-ben meghatározott módon gyakorolja. Városunk közművelődési intézményével közös feladatainkat megoldottuk. A TSZK-val, GYÓMI-val, a SEPSZ-szel, a Miskolci Városi Pedagógiai Intézettel, a körzet középiskolaival az együttműködés jó. Az iskolaszékekkel, a szülői szervezettel a törvényi előírásoknak megfelelően együttműködünk. A helyi szülői közösségek bekapcsolódnak az iskola életének segítésébe.



## ÖSSZEGRZÉS

Sikerek, eredmények, elismerések és hiányosságok egyaránt megfogalmazódtak a beszámolóban. Az intézmény nevelőtestülete és szakmai munkaközösségei az éves munkaterv feladatait teljesítették.

A kezdeti nehézségek ellenére a tanév tartalmasan, sikerekben, rendezvényekben, programokban bővelkedett. Sok újszerű és másfajta szervezést igénylő feladatoknak kellett megfelelnünk (pl: pályázatok adta feladatok).

Aktívan közreműködtünk a pályázatok elkészítésében, megvalósításában.

TÁMOP 3.3.2. Esélyegyenlőségi programok végrehajtásának támogatása. A pályázatot a város önkormányzata nyújtotta be. Célja: Iskolai szegregáció csökkentése. A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók számának tagiskolák közötti kirívó aránykülönbségének csökkenése. Diákok felkészítése az érettségit adó középiskolába. Az óvoda-iskola átmenet segítése. A pályázaton 51 millió forint támogatást kaptunk. Megvalósítása folyamatban van.

TÁMOP-3.4.4/B-08/1 A tehetséggondozás szakmai és infrastrukturális feltételrendszerének fejlesztése, kapcsolatrendszerének erősítése Sajószentpéteren. A pályázat („Keresünk, kutatunk. Gyémánttá csiszolunk...”) megvalósítása befejeződött.

ÉMOP 4.3.1. Kossuth Lajos Iskola fejlesztése befejeződött. Az intézmény épületét birtokba vettük.

TIOP 1.1.1-07/1. Informatikai fejlesztés valamennyi feladatellátási-helyen. 2010. október 22-én hatályba lépett a támogatási szerződés, melynek keretében az önkormányzat 56.937.140 Ft támogatást nyert, melyből 51.102.500 Ft értékben informatikai eszközök kerültek elhelyezésre az iskola feladatellátási-helyein. Az interaktív tábla használatával kapcsolatban 75 fő pedagógus 10 órás továbbképzésen vett részt. Júniusban további 20 kolléga 30 órás tanfolyamon ismeri meg az interaktív tábla használatát.

TÁMOP-3.1.5-09/A/2 Pedagógus továbbképzések című pályázaton elnyert 16 millió forintos projekt végrehajtása folyamatban van.

Az Útravaló pályázat keretében 1.065.000 Ft-ot nyertünk.

Szakmai-informatikai fejlesztési feladatok támogatása c. pályázaton nyert összegből eszközállományunkat bővítettük.

Fokozatosan tanultuk az egységben való gondolkodást. A tavalyi évhez képest jobb lett az információáramlás az intézmények között. A szakmai munka összehangoltabbá vált. Szorosabbá kell tenni a vezetők közötti kapcsolattartást, a tagintézmények közötti rendezvények és a munkaközösségek programjainak egyeztetését.

Az öt feladatellátási-hely távolsága és a magas közalkalmazotti létszám nehezítette a személyes kapcsolattartást. A Kossuth Lajos Iskola feladatai, programjai az alsó és a felső tagozat különválása, a visszaköltözés fáradalmi megnehezítették a kollégák munkáját. Szellemileg és fizikálisan leterheltnék érezték magukat. Több sikerélményre lenne szükség, ami a pedagógusok munkavégzésének egyik fontos eleme. Bonyolultabbá vált az órarend készítés. Az áttanítás megnehezítette az időbeosztást.

Köszönetet mondok az intézmény valamennyi pedagógusának és munkatársának a 2010/2011-es tanévben végzett munkájáért.

A tanévről szóló beszámolót a képviselő-testületnek és a nevelőtestületnek elfogadásra javaslom.

## A 2011/2012-es tanév előkészítése

2011. május 30-án a Képviselő-testület döntött a Sajószentpéteri Központi Általános Iskola átszervezésével kapcsolatban. A Pécsi Sándor Tagiskola 2011. július 31-vel bezár. Tanulócsoportjai a következő tanévtől a Hunyadi Mátyás Tagiskolában kerülnek elhelyezésre. Az iskolaépület kiürítésére a leltározást és a selejtezést követően 2011. június 30-ig kerül sor.

A 2011/2012-es tanévet várhatóan 1.142 fő tanulóval kezdjük meg 45 tanulócsoportban elhelyezve. A napközi otthoni csoportok száma változatlan marad (9 csoport).

A magasabb vezetők száma 1 fő általános igazgatóhelyettessel csökken, a tagintézmény-vezető helyettes száma változatlan (1 fő).

A Képviselő-testület a tanulólétszám csökkenése és az osztályok, csoportok számának csökkenése, valamint feladatcsökkenés miatt a SKÁI költségvetési létszámát, az engedélyezett álláshelyek számát 102 főben határozta meg. Ez a létszámcsökkenés csoportos létszámcsökkentés végrehajtását jelenti az intézmény vezetése számára. A képviselő-testületi határozat végrehajtása folyamatban van.

Az átszervezés és a változások átvezetése intézményünk dokumentációjában 2011. augusztus 31-ig megtörténik.

A Lévay József Tagiskola tornatermi szárnyának átalakítása 2011. augusztusában készül el.

A nyár folyamán csak a működéshez szükséges karbantartási munkák elvégzésére lesz lehetőség. Kivételzője az iskola karbantartói, illetve a Városgondnokság.

A balatoni táborozásra a költségvetés hiánya miatt az idén nincs lehetőség.

Sajószentpéter, 2011. június 10.

Perényi Barnabás  
igazgató

## TARTALOMJEGYZÉK

<b>BEVEZETÉS</b> .....	<b>2</b>
<b><u>1. A FELTÉTELRENDSZER</u></b> .....	<b>2</b>
<b>1.1. Személyi feltételek</b> .....	<b>2</b>
1.1.1. Szakos ellátottság.....	2
1.1.2. Munkaszervezés, hiányzás, helyettesítés .....	2
1.1.3. Óralátogatások száma, tapasztalatai.....	3
1.1.4. Munkafegyelem .....	3
<b>1.2. A működtetés tárgyi és technikai feltételeinek alakulása</b> .....	<b>4</b>
<b><u>2. SZAKMAI-PEDAGÓGIAI FELADATOK</u></b> .....	<b>5</b>
<b>2.1. Az intézményben működő nevelési-oktatói programok feltételrendszere</b> .....	<b>5</b>
<b>2.2. A sajátos nevelési igényű tanulók</b> .....	<b>5</b>
2.2.1. Integrált nevelés.....	5
<b>2.3. Fejlesztő foglalkozások a tanulási nehézségekkel küzdő tanulóknak</b> .....	<b>6</b>
2.3.1. Tanulási nehézség és magatartási zavar, nevelési problémák kezelése – osztályterképek felvétele és kontrollja .....	6
<b>2.4. A tehetséggondozó program tapasztalatai</b> .....	<b>7</b>
<b>2.5. A szakmai továbbképzések tapasztalatai; A munkaközösségek szakmai munkája</b> .....	<b>7</b>
<b>2.6. Tankönyvek, munkafüzetek, ellenőrző feladatlapok használata</b> .....	<b>8</b>
<b>2.7. Könyvtár szerepe az iskolai ismeretszerzés segítésében</b> .....	<b>8</b>
<b>2.8. Gyermek- és ifjúságvédelmi munka</b> .....	<b>8</b>
<b>2.9. Viselkedési zavarok, nevelési problémák kezelése; A tanulók motiváltsága, magatar-     tása</b> .....	<b>9</b>
<b>2.10. Egészségnevelési feladataink megvalósítása</b> .....	<b>10</b>
<b>2.11. Környezeti nevelési feladataink megvalósítása</b> .....	<b>10</b>
<b>2.12. A NAT 2003 alkalmazásának tapasztalatai az 1-2-3-4-5-6. évfolyamon</b> A nem szakrendszerű oktatás .....	<b>11</b>
<b>2.13. A kerettantervek alkalmazásának tapasztalatai</b> .....	<b>11</b>
<b>2.14. Szabadidős programok</b> .....	<b>11</b>
<b>2.15. A tanulmányi eredmények alakulása</b> .....	<b>12</b>
<b>2.16. A tanulói balesetek száma, okai</b> .....	<b>12</b>
<b>2.17. Együttműködés a Sajószentpéteri Egységes Pedagógiai Szakszolgálattal</b> .....	<b>13</b>
<b>2.18. A továbbtanulás előkészítése</b> .....	<b>13</b>
<b>2.19. A tanulmányi és sportversenyek eredményei</b> .....	<b>14</b>
<b><u>3. SZERVEZÉSI FELADATOK, AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSE</u></b> .....	<b>14</b>
<b>3.1. Információáramlás, szervezés</b> .....	<b>14</b>
<b>3.2. Intézményi rendezvények</b> .....	<b>15</b>
<b>3.3. A belső ellenőrzések tapasztalatai</b> .....	<b>15</b>
<b>3.4. A törvényességi ellenőrzések</b> .....	<b>16</b>
<b><u>4. KAPCSOLATOK</u></b> .....	<b>16</b>
<b>ÖSSZEGRÖSÍTÉS</b> .....	<b>17</b>
<b>A 2011/2012-es tanév előkészítése</b> .....	<b>18</b>

**1.sz melléklet** **A 2010/2011-es tanévének statisztikai jellemzői (2011. 06.15-én)**

	<b>Szemponatok</b>	<b>Összes</b>	<b>Ebből HHH</b>
Tanulólétszám:		1228	271
Tanulócsoportok száma:		48	
Bejáró tanulók száma:		155	7
Magántanulók száma:		23	9
Napközis csoportok száma:		9	
Napközis tanuló száma:		238	55
Halmazottan hátrányos helyzetű tanulók száma:		271	
Hátrányos helyzetű tanulók száma:		669	
Sajátos nevelési igényű tanulók száma:		69	29
Tanulási nehézséggel küzdő tanulók száma (2 főnek számító):		97	42
Folyamatos figyelemmel kísért tanulók száma		5	2
Tanulási Képességet Vizsgáló Bizottsághoz beküldött tanulók száma:		51	22
SEPSZ-hez beküldött tanulók száma:		72	36
Osztályozó vizsgát tett tanulók száma		56	29
Pedagógus létszám:		80	
Pedagógiai munkát közvetlenül segítők létszáma:		14	
Technikai dolgozók létszáma:		26	
Mulasztott napok száma:		16196	5278
	Igazolt:	14393	4524
	Igazolatlan:	1803	754
Jegyzői értesítés száma: 10 óra mulasztás után		75	47
	50 óra mulasztás után	17	11
Felszólítások száma:		274	67
Feljelentések száma:		57	25

2.sz melléklet

Az 2010/2011-es tanév tanulmányi munkájának értékelése

<i>Szemponatok</i>	<i>Tanulók száma</i>	<i>Ebből HHH</i>
<i>1. évfolyam:</i>		
Kiválóan megfelelt	59	
Jól megfelelt	49	9
Megfelelt	25	13
Felzárkóztatásra szorul	21	11
Nem kapott értékelést	1	1
Szülő kérésére évet ismételt	4	2
<i>2-8. évfolyam:</i>		
Kitűnő tanuló	134	3
Jeles tanuló	87	6
Jó tanuló	349	36
Közepes tanulók	269	84
1-2 tárgyból elégtelen	69	29
3 vagy több tárgyból elégtelen	56	33
Nem kapott értékelést	25	2

3.sz melléklet

**A Sajószentpéteri Központi Általános Iskola pályázatai**  
**Időszak: 2010. 09. 01. – 2011. 06. 15.**

<b>Pályázat neve</b>	<b>Megpályázott összeg önrész nélkül</b>	<b>Elnyert összeg</b>
TÁMOP-3.4.4./B-08/1 Tehetséggondozás	10.000.000	9.284.500
TÁMOP-3.1.5-09/A/2 Pedagógusképzések	16.000.000	15.000.000
Útravaló ösztöndíjprogram 2010/2011		1.065.000

**A fenntartó által benyújtott pályázatok**

<b>Pályázat neve és típusa</b>	<b>Elnyert összeg</b>
Esélyegyenlőségi programok végrehajtása TÁMOP-3.3.2	51.503.000
SKAI informatikai fejlesztése TIOP-1.1.1.-07/1	56.937.570
Teljesítménymotivációs pályázat	2.014.000
A szakmai és informatikai fejlesztési feladatok támogatása	4.000.000
Képesség-kibontakoztató, integrációs támogatás	1.660.063
Úszasoktatás támogatása ingyenes utaztatással	250.000