

## ***II. AZ INTÉZMÉNY ADATAI, ÁLTALÁNOS JELLEMZŐI***

### **1. Az intézmény fő adatai az alapító okirat szerint**

( a 132/2009. (VI.18.) KT határozat egységes szerkezetben a 200/2010. (IX.16.) KT határozattal)

Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló, módosított 1992. évi XXXVIII. törvény, az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009.(XII.19.) Korm. rendelet, továbbá a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 37. § (5) bekezdése, valamint a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 10. § (1) bekezdés g) pontja alapján a Sajószentpéteri Központi Általános Iskola Alapító Okiratát a módosításokkal egységes szerkezetben az alábbiak szerint adja ki:

#### **A költségvetési szerv neve:**

Sajószentpéteri Központi Általános Iskola

#### **A költségvetési szerv rövidített neve:**

SKÁI

#### **A költségvetési szerv székhelye:**

3770 Sajószentpéter, Kossuth u. 195.  
Kossuth Lajos Iskola

#### **A költségvetési szerv típusa:**

Általános iskola – 8 évfolyammal működő nevelési-oktatási intézmény

#### **A költségvetési szerv OM azonosítója:**

200884

#### **A költségvetési szerv tagintézményeinek neve, székhelye:**

Hunyadi Mátyás Tagiskola: 3770 Sajószentpéter, Vörösmarty u. 1.  
Lévay József Tagiskola: 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 7.  
Móra Ferenc Tagiskola: 3770 Sajószentpéter, Móra Ferenc u. 1.  
Pécsi Sándor Tagiskola: 3770 Sajószentpéter, Harica u. 1.

#### **A költségvetési szerv jogelődjeinek megnevezése, székhelye:**

Kossuth Lajos Általános Iskola: 3770 Sajószentpéter, Kossuth u. 195.  
Lévay József Általános Iskola: 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 7.  
Pécsi Sándor Általános Iskola: 3770 Sajószentpéter, Harica u. 1.  
Hunyadi Mátyás Általános Iskola: 3770 Sajószentpéter, Vörösmarty u. 1.  
Móra Ferenc Általános Iskola: 3770 Sajószentpéter, Móra F. u. 1.

#### **A költségvetési szerv létrehozásáról rendelkező határozat:**

1/2007. (I.25.) KT határozat 1. számú melléklete

#### **A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladata:**

- a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény,
- a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény.

**A költségvetési szerv alapító szervének neve, székhelye:**

Sajószentpéter Városi Önkormányzat 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

**A költségvetési szerv alapításának időpontja:**

2007. július 01.

**A költségvetési szerv irányító szervének neve, székhelye:**

Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete; 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

**A költségvetési szerv fenntartójának neve:**

Sajószentpéter Városi Önkormányzat gesztorként - a „Sajószentpéter és Társult Települések Általános Iskolai Intézményfenntartó Társulása” nevében (nem jogi személyiségű) - 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

Az intézményfenntartói társulásban a gesztoron kívül résztvevő önkormányzatok:

<b>Alacska Község Önkormányzata,</b>	<b>3779 Alacska, Dózsa Gy. u. 7.</b>
<b>Kondó Község Önkormányzata,</b>	<b>3775 Kondó, Szabadság u. 81.</b>
<b>Parasznya Község Önkormányzata,</b>	<b>3777 Parasznya, Rákóczi u. 23.</b>
<b>Radostyán Község Önkormányzata,</b>	<b>3776 Radostyán, Rákóczi u. 40.</b>
<b>Sajókápolna Község Önkormányzata,</b>	<b>3773 Sajókápolna, Szabadság tér 25.</b>
<b>Sajólászlófalva Község Önkormányzata,</b>	<b>3773 Sajólászlófalva, Vörösmarty u. 17.</b>
<b>Varbó Község Önkormányzata,</b>	<b>3778 Varbó, Hősök tere 1.</b>

**A költségvetési szerv működési területe:**

Sajószentpéter Város,  
Alacska Község,  
Kondó Község,  
Parasznya Község,  
Radostyán Község,  
Sajókápolna Község,  
Sajólászlófalva Község,  
Varbó Község közigazgatási területe.

**A költségvetési szervbe felvehető maximális tanulólétszám:**

**1370 tanuló**

**A költségvetési szerv szakágazati besorolása és az általa ellátott közfeladat:**

**852010 Alapfokú oktatás (alapfokú művészetoktatás kivételével)**

**A költségvetési szerv alaptevékenysége (szakfeladat számmal és megnevezéssel):**

**2010. január 01. napjától:**

493909-1	M.n.s. egyéb szárazföldi személyszállítás
562913-1	Iskolai intézményi étkeztetés
562917-1	Munkahelyi étkeztetés
682002-1	Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

- 811000-1 Építményüzemeltetés
- 812100-1 Általános épülettakarítás
- 850001-1 Köznevelési és kapcsolódó tevékenységek pénzügyi igazgatása önkormányzati költségvetési szerveknél
- 852011-1 Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyamon)
- nappali rendszerű általános műveltséget megalapozó iskolai oktatás,
  - cigány kisebbségi oktatás,
  - hátrányos helyzetű gyermekek felkészítése, felzárkóztatása,
  - integrált képesség-kibontakoztató felkészítés,
  - tehetségek fejlesztését szolgáló tevékenység,
  - tehetséggondozás, tehetségkibontakoztatás,
  - az egészséges életmód, valamint a kulturált szabadidő eltöltés követelményeinek, feltételeinek figyelembe vételével a tanulók tanórán kívüli foglalkoztatása,
  - tanulmányi kirándulás, környezeti nevelés, kulturális-, sportrendezvény.
- 852012-1 Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam)
- A szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű ellátása integrált formában:
- enyhe értelmi fogyatékos,
  - beszéd-fogyatékos,
  - a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzd,
  - a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzd.
- 852021-1 Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyam)
- nappali rendszerű általános műveltséget megalapozó iskolai oktatás,
  - cigány kisebbségi oktatás,
  - hátrányos helyzetű gyermekek felkészítése, felzárkóztatása,
  - integrált képesség-kibontakoztató felkészítés,
  - tehetségek fejlesztését szolgáló tevékenység,
  - tehetséggondozás, tehetségkibontakoztatás,
  - az egészséges életmód, valamint a kulturált szabadidő eltöltés követelményeinek, feltételeinek figyelembe vételével a tanulók tanórán kívüli foglalkoztatása,
  - tanulmányi kirándulás, környezeti nevelés, kulturális-, sportrendezvény.
- 852022-1 Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyam)
- A szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű ellátása integrált formában:
- enyhe értelmi fogyatékos,
  - beszéd-fogyatékos,
  - a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzd,
  - a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzd.
- 855911-1 Általános iskolai napközi otthoni nevelés
- 856099-1 Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység

890111-1	Esélyegyenlőség elősegítését célzó általános, komplex tevékenységek és programok
890442-1	Közhasznú foglalkoztatás
931102-1	Sport létesítmények működtetése és fejlesztése

**A költségvetési szerv jogállása:**

Önálló jogi személy

**Gazdálkodási jogköre: önállóan működő.**

**A költségvetési szerv gazdálkodása:**

Az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv.

Szellemi támogató és fizikai (technikai) segítő tevékenységeit (ezen belül különösen pénzügyi gazdasági feladatait) a Városgondnokság (3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 35.), mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el.

Az önállóan működő költségvetési szerv, valamint az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv közötti munkamegosztás, valamint a felelősségvállalás rendje az irányító szerv által jóváhagyott külön megállapodás szerint kerül meghatározásra.

**A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:**

A költségvetési szerv egyszemélyi felelős vezetőjét - az igazgatót - nyilvános pályázat útján Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a hatályos jogszabályok alapján, határozott időre bízza meg.

A költségvetési szerv vezetője magasabb vezetői megbízással rendelkező közalkalmazott, tekintetében a munkáltatói jogokat Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete gyakorolja.

**A költségvetési szervben foglalkoztatottak foglalkoztatási jogviszonya:**

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya terjed ki a foglalkoztatottakra. A munkavállalók jogviszonyát a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény szabályozza.

A költségvetési szerv foglalkoztatottjai tekintetében a munkáltatói jogokat a költségvetési szerv vezetője gyakorolja.

**Feladatellátást szolgáló vagyon:**

Sajószentpéter Városi Önkormányzat – mint fenntartó – által a költségvetési szerv rendelkezésére bocsátott ingatlanok (Sajószentpéter, Kossuth u. 195., Sajószentpéter, Vörösmarty u. 1., Sajószentpéter, Kálvin tér 7., Sajószentpéter, Móra F. u. 1. és Sajószentpéter, Harica u. 1.), valamint a feladat ellátásához szükséges, leltár szerint nyilvántartott tárgyi eszközök, berendezések, felszerelések, egyéb készletek. A költségvetési szerv a rendelkezésére álló vagyontárgyakat a feladatainak ellátásához szabadon használhatja.

**A vagyon feletti rendelkezési jog:**

A költségvetési szerv a kezelője és rendeltetésszerű használója a rendelkezésre álló vagyonnak. A vagyon feletti tulajdonosi jogokat Sajószentpéter Városi Önkormányzat gyakorolja, a költségvetési szerv azt nem jogosult elidegeníteni, illetve biztosítékként

felhasználni. Az eseti bérbeadásra a költségvetési szerv saját hatáskörében megállapodást köthet, de tartós bérbeadás a fenntartó jóváhagyása nélkül nem történhet meg.

**A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységei:**

A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységet nem végezhet.

**Záró rendelkezés:**

**Ezen egységes Alapító Okirat Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 200/2010.(IX.16.) KT határozatával került kiadásra, mely a törzskönyvi bejegyzés napjától érvényes.**

Sajószentpéter, 2010. szeptember 16.

.....  
Dr. Faragó Péter  
polgármester

**Működési (felvételi) terület**

<b>Intézmény</b>	<b>U t c a n é v</b>	<b>Maximálisan felvehető tanulólétszám:</b>
<b>Sajószentpéteri Központi Általános Iskola Kossuth Lajos Iskola</b>	Alacskai, Arany J., Bem J., Bercsényi, Berzsenyi D., Csaba, Csalogány, Damjanich., Deák F., Dózsa Gy., Erkel F., Erömű, Hazafias, Hársfa, Hegyalja, Hősök, Ibolya-telep, István király, Katona J., Kazinczy, Kossuth út a 123-tól 244-ig, Kökény, Kölcsey, Madách, Május 1., Mátyás, MÁV-telep, Móricz Zs., Nagyállomás, Orgona, Rezeda, Semmelweis, Somogyi, Széchenyi, Tompa M., Üveggyár-telep, Váci M., Wesselényi, Zöldfa, Zrínyi, Zsigmond király u.	<b>530</b>
<b>Lévay József Tagiskola</b>	Aranyeső, Ady E., Attila, Álmos, Árpád, Bajcsy-Zs., Batthyány, Csurgai, Daru, Eperjesi, Fecske, Gábor Á., Gyöngyvirág, Hunyadi, Iskolaszög, Jókai, Katalin, Kálvin tér, Király, Kossuth út 1-től 122-ig, Lévay, Mária, Melinda, Munkácsi M., Pálóczy M., Radnóti, Rákóczi, Borsodsziráki Vizmű telep, Táncsics, Thököly, Tulipán, Zalka M. u.	<b>90</b>
<b>Pécsi Sándor Tagiskola</b>	Alkotmány, Bányász, Bethlen G., Borsvezér, Bükkalja, Déryné, Gagarin, Harica, Kassai, Kinizsi, Patak, Péch A., Pécsi S., Pozsonyi, Rácz Á., Rózsa, Tárna 1-től 13-ig, Tizeshonvéd, Zója u.	<b>180</b>
<b>Hunyadi Mátyás Tagiskola</b>	Baross G., Élmunkás, Irinyi, Erzsébet-telep, Harmat, Kandó K., Könyves K., Kodály Z., Kurucz, Labdarúgók, Pázsit, Sport, Toboz, Tárna 14-től 23-ig, Ujbánya-telep, Vörösmarty u.	<b>340</b>
<b>Móra Ferenc Tagiskola</b>	Bartók B., Bánkút, Bocskai, Benedek E., Dankó P., Ibolya utca, József A., Major köz, Margit kapu, Móra F. lakótelep, Petőfi, Szondy u.	<b>230</b>
<b>Valamennyi tagintézmény esetében a működési (felvételi) terület kiterjed a társult településekre</b>	Társult települések: Alacska, Kondó, Parasznya, Sajólászlófalva, Sajókápolna, Radostyán, Varbó települések valamennyi utcája.	

### 3. A tanuló távolmaradásának, mulasztásának igazolása

Ha a tanuló a tanítási óráról távol marad, mulasztását igazolnia kell.

A mulasztást akkor kell igazoltnak tekinteni, ha a tanuló – a szülő írásbeli kérelmére – engedélyt kap a távolmaradásra. A szülő tanévenként 3 tanítási napot igazolhat. A szülő a tanuló számára előzetes távolmaradási engedélyt köteles kérni, amennyiben a távollét a jellege miatt előre látható, nem hirtelen esemény.

Az előzetes távolmaradási engedély megadásáról, illetve elutasításáról:

- a 3 napig terjedő időszakra a tanuló osztályfőnöke,
- a 3 napot meghaladó időszakra az intézmény vezetője dönt.

A döntésről a szülőt írásban tájékoztatni kell.

A döntésnél figyelembe veendő szempontok:

- a tanuló mulasztásainak száma és jellege,
- a távollétnek a tanuló tanulmányaira gyakorolt várható hatása.

A szülő a tanuló előre nem látható mulasztását utólag igazolhatja, ún. igazolási kérelemmel. E kérelem elbírálásának szabályai értelemszerűen megegyeznek az előzetes távolmaradási engedélyre vonatkozó szabályokkal.

- Ha a tanuló beteg volt, és ezt a ténytet a szülő, illetve a tanuló az osztályfőnök felé orvosi igazolás átadásával igazolja. Az igazolást a gyógyult gyermek közösségbe visszakerülésének első napján kell átadni.
- A tanuló hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott kötelezettségének eleget tenni.

A tanuló tanítási óráról való késését és hiányzását a pedagógus az osztálynaplóba jegyzi be. A mulasztott órák heti összesítését és igazolását az osztályfőnök végzi.

Igazolatlan az a hiányzás, melynek indoklását az osztályfőnök hitelt érdemlő bizonyítás hiányában – nem fogadja el. A tanórákról való négy késés egy igazolatlan órát jelent.

Az igazolatlan mulasztások háttérének felderítésében az osztályfőnök a gyermekvédelmi felelőssel együtt járhat el. Kezdeményezhetik a tankötelezettség megszegésére vonatkozó szabálysértési eljárás megindítását.

*A nemzeti erőforrás miniszter 11/2010. (X. 6.) NEFMI rendelete a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet, a 2010/2011. tanév rendjéről, valamint egyes oktatási jogszabályok módosításáról szóló 22/2010. (V. 13.) OKM rendelet és a pedagógiai szakszolgálatokról szóló 4/2010. (I. 19.) OKM rendelet módosítása alapján:*

- ha a tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása egy tanítási évben eléri a tíz órát az iskola igazgatója értesíti a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt és a gyermekjóléti szolgálatot.

- az értesítést követően a gyermekjóléti szolgálat az iskolával közösen feltárja a mulasztás okait, intézkedési tervet készít, a tanulói tankötelezettség teljesítésével kapcsolatos, a tanuló érdekeit szolgáló feladatok meghatározásáról.

- ha a tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása egy tanítási évben eléri a harminc órát, az iskola ismételten tájékoztatja a gyermekjóléti szolgálatot, amely közreműködik a tanuló szülőjének az értesítésében.

- ha a tanköteles tanuló igazolatlan mulasztása egy tanítási évben eléri az ötven órát, az iskola igazgatója értesíti a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt.

## 11. Az intézmény dolgozói

Az iskola dolgozóit a magasabb jogszabályok alapján megállapított munkakörökre, a fenntartó által engedélyezett létszámban az iskola igazgatója alkalmazza. Az iskola dolgozói munkájukat munkaköri leírásaik alapján végzik.

	2009.09.01.	2010.09.01.
<b>Pedagógus álláshelyek száma:</b>	<b>97</b>	<b>81</b>
<i>ebből:</i>		
tanárok, tanítók	86	72
napközis nevelők	11	9
<b>Pedagógiai munkát közvetlenül segítő álláshely:</b>	<b>14</b>	<b>14</b>
<i>ebből:</i>		
szabadidő szervező	1	1
gyermek- és ifjúságvédelmi felelős (teljes munkaidős)	3	3
pedagógiai asszisztens	5	5
gyermekfelügyelő	5	5
<b>Technikai álláshelyek száma:</b>	<b>34</b>	<b>27</b>
<i>ebből:</i>		
iskolatitkár	5	5
ügyintéző	1	1
konyhai dolgozó	5	5
konyhai kisegítő és takarító	-	4
kisegítő dolgozó	19	9
fűtő-karbantartó	4	3
<b>Álláshelyek száma összesen:</b>	<b>145</b>	<b>122</b>