

ELŐTERJESZTÉS

Sajószentpéter Városi Önkormányzat által fenntartott költségvetési szervek alapító okiratainak módosítására

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény (a továbbiakban: Kt.) 2009. január 1-jén hatályba lépett. Ezen jogszabály egy eddigi hiányosságot pótol, azaz az állami, illetve önkormányzati fenntartásban működő intézmények alapításától kezdve a megszűnésig szabályozza a költségvetési szervek működésének és gazdálkodásának menetét.

A helyi önkormányzatoknak az Ötv-ből eredően számos kötelezően ellátandó közfeladata van, melyet részben költségvetési szervek útján, részben más közszolgáltatókon, gazdasági társaságokon keresztül nyújt a lakosságnak.

2009. május 15-éig a helyi önkormányzatnak, települési és területi kisebbségi önkormányzatnak, országos kisebbségi önkormányzatnak, intézményi társulásnak és többcélú kistérségi társulásnak mint irányító szervnek felül kell vizsgálnia a közfeladat ellátásának módját szervezeti szempontból. A felülvizsgálat eredményét tartalmazó intézményenkénti hatásvizsgálat és cheklista az előterjesztés mellékletét képezi.

A helyi önkormányzat felülvizsgálata eredményeként azoknál a költségvetési szerveknél, melyek működése július 1-je után is indokolt, meg kell hozni a törvényből adódó intézkedéseket: el kell végezni a költségvetési szervek Kt. szerinti besorolását és módosítani kell az alapító okiratokat.

A május 15-ig végzett felülvizsgálat eredményeként „megmaradó” (vagy újonnan alapítandó) költségvetési szerveket

1. a tevékenység jellege alapján a Kt. 15-16. §-ai szerint és
2. a feladatellátáshoz gyakorolt funkció alapján a Kt. 18. §-a szerint be kell sorolni.

1. **Költségvetési szervek besorolása a tevékenységük jellege szerint (Kt. 15-16. §-ok):**

a) közhatalmi költségvetési szerv: azon költségvetési szerv, amelyet jogszabály alaptevékenységként közhatalmi jogosítvánnyal ruház fel, vagy ilyen jogosítvány gyakorlására közjogi kötelezettséget állapít meg, illetve amelynek jogszabály alapján alaptevékenységként közhatalom gyakorlásában kell közreműködnie. Ez alapján, valamint a Kt. 15. § (2) bekezdése szerint az önkormányzati hivatal – (fő)polgármesteri hivatal, közgyűlés hivatala, körjegyzőség, közös képviselő-testület hivatala – csak közhatalmi költségvetési szerv besorolása lehet.

b) közszolgáltató költségvetési szerv:

- **közintézmény**: az alaptevékenység szerint „klasszikus” szellemi közszolgáltatást (közoktatás, szociális ellátás, közgyűjteményi, közművelődési tevékenység), illetve gazdasági-pénzügyi-műszaki ellátást végző költségvetési szerv;

Közintézmény besorolást kell, hogy kapjanak az önkormányzati irányítás alá tartozó

- *közoktatási költségvetési szervek,*
- *szociális alapellátás, szakellátás költségvetési szervei,*
- *közgyűjtemények: könyvtárak, levéltárak, múzeumok,*
- *közművelődési intézmények: jellemzően a művelődési házak,*

- *gesz-ek, gamesz-ok, önkormányzati kiskincstárak.*
- **közütemény:** az alaptervékenység szerint – részben piacszerű – szellemi közszolgáltatást (pl. egészségügy, művészet, környezet- és természetvédelem, informatika) nyújtó költségvetési szerv.
Közütemény besorolást kell, hogy kapjanak az önkormányzati irányítás alá tartozó
 - *egészségügyi költségvetési szervek (így a kórházak és a járóbeteg szakellátást végző szervek),*
 - *színházak,*
 - *számítástechnikai intézetek.*
- **vállalkozó közüzem:** 2009-ben – egyrészt a Kt. 44. § (9) bekezdése miatt, másrészt külön szaktörvényi szabályozás híján – vállalkozó közüzem még nem hozható létre (vagyis annak most egyetlen szerve sem lehet besorolni).
- **közüzem:** az alaptervékenysége szerint más költségvetési szerv, illetve lakosság részére fizikai (technikai) jellegű szolgáltatást, településgazdálkodási, -üzemeltetési, műszaki szolgáltatást végző költségvetési szerv.
Közüzemként kell besorolni az ivóvíz-szolgáltatással és szennyvízkezeléssel, hulladék-szállítással és -kezeléssel, közüzem- és városüzemeltetéssel foglalkozó költségvetési szerveket. Ide kell sorolni az önálló költségvetési szervként működtetett konyhát is, amennyiben az étkeztetést-élelmezést mint közszolgáltatást változatlan szervezeti keretben, s nem valamely más költségvetési szervezen belül kívánják megoldani.

A fentiekből látható, hogy a Városgondnokság közszolgáltató költségvetési szerv, melyet egyrészt a közüzeményi, másrészt a közüzemi kategóriába lehetne sorolni. Erre az esetre a jogszabály nem rendelkezik egyértelműen, így analógiát alkalmazva kerül a Városgondnokság a közüzeményi kategóriába, hiszen a GESZ és a KÖSZI „összevonásakor” a GESZ lett a megszűnt KÖSZI jogutódja, így az elsőrendű célja az intézménynek továbbra is a többi intézmény gazdasági-pénzügyi-műszaki feladatainak ellátása.

2. Költségvetési szervek a feladatellátáshoz gyakorolt funkciói szerint (Kt. 18. §)

A Kt. rögzíti a két kategória, az *önállóan működő és gazdálkodó*, valamint az *önállóan működő* költségvetési szerv közötti különbséget.

Az elhatárolásuk lényege, hogy az önállóan működő költségvetési szerv elsősorban a szakmai alapfeladata ellátását végző szervezeti egységekkel rendelkezik. Természetesen önállóan működő költségvetési szervként sorolható be az az intézmény, ahol a szakmai alapfeladaton kívüli (adminisztratív, szellemi támogató, üzemeltetési) feladatokat ellátnak az intézményben, de azok nem önálló szervezeti egységben működnek (mert a kapacitás, az ilyen apparátus létszáma azt nem igényli, ugyanakkor más szervezetre a feladatellátás nem bízható).

– **Önállóan működő és gazdálkodó** költségvetési szervnek minősíthető a költségvetési szerv, ha

- ellátandó feladata, szakmai tevékenysége összetett,
- a foglalkoztatottak száma és a munkamegosztás szervezeti egységekre való tagozódást igényel,
- jelentős terjedelmű és összetett gazdálkodási feladatokat lát el,
- a szolgáltatás terjedelme, az ellátottak száma, az ügyfélforgalom volumene, az alaptervékenység ellátását támogató tevékenységet végző szervezeti egység(ek) működtetése az önálló gazdálkodást indokolja.

Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv:

- önálló költségvetéssel rendelkezik,
- önálló gazdálkodási jogköre és felelőssége van,
- rendelkezhet pénzügyi és számviteli szervezeti egységgel (ld. erről a 327/2008. (XII. 30.) Korm. rendelet 69. §-át),
- amennyiben nem rendelkezik pénzügyi feladatai ellátásához önálló szervezeti egységgel, a költségvetési szerv vezetőjének a pénzügyi-gazdasági feladatok ellátásáért felelős alkalmazottat/alkalmazottakat kell kijelölni.

– **Önállóan működő** költségvetési szervnek sorolható be különösen az a költségvetési szerv, amely:

- kizárólag szakmai szervezeti egységekre tagozódik (vagy csak abból áll),

- szellemi, fizikai (technikai) támogató funkciókat ellátók száma külön szervezeti egység létrehozását nem igényli, e funkciók szolgáltatásvásárlással vagy más költségvetési szerv által hatékonyan, gazdaságosan ellátható,
- szakmai alaptervekenysége nem eszközigenyes.

Az önállóan működő költségvetési szerv:

- elsősorban szakmai célú költségvetési keretekkel rendelkezik, amely felett a kötelezettségvállalásra, szakmai teljesítés igazolására, utalványozásra a költségvetési szerv vezetője (vagy az általa írásban kijelölt személy) jogosult (ezek ellenjegyzésére a kijelölt költségvetési szerv gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy jogosult).
 - A költségvetési keret célszerűen a szakmai feladatellátás személyi juttatásának, járulékainak, szakmai eszköz-anyag beszerzés előirányzatát tartalmazza. Tartalmazhatja, de nem feltétlenül része a működés rezszi kiadásainak előirányzata.
- pénzügyi-gazdasági feladatainak ellátására az irányító szerv kijelöli az ilyen feladatok ellátására képes önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervet, és a költségvetési szervek között a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét az irányító külön megállapodásban rögzíti.

A Kt. 18. §-a szerint az önkormányzatnak be kell sorolnia valamennyi költségvetési szervét a szerv belső szervezeti viszonyai, konkrétan a feladatellátáshoz gyakorolt funkciói szerint az *önállóan működő és gazdálkodó*, valamint az *önállóan működő* költségvetési szervi típusok egyikébe. E kategóriák nem feleltethetők meg egyértelműen a korábbi (de 2009. december 31-ig még létező) *önállóan/részben önállóan gazdálkodó* kategóriáknak.

A 2007. évi átszervezések után 2 önállóan gazdálkodó költségvetési szerv működik önkormányzatunknál (Polgármesteri Hivatal és Városgondnokság), a többi költségvetési szerv részben önállóan gazdálkodó. A költségvetés készítése, a tervezés, az elszámolás, a beszámoló készítése során kialakult gyakorlatnak megfelelően valamennyi részben önállóan gazdálkodó költségvetési szervet önállóan működő költségvetési szervként, míg a 2 önállóan gazdálkodó szervet önállóan működő és gazdálkodó szervként javasoljuk besorolni.

A Kt. további kötelezettségeket ír elő 2009. évre az önkormányzatoknak. 2009. szeptember 30-ig az alapító okiratokban fel kell tüntetni a 2009. december 31-ig hatályos és a 2010. január 1-jétől hatályba lépő szakfeladati besorolásokat egyaránt. A MÁK és a Pénzügyminisztérium javaslata alapján a szakfeladatok átfordítása a költségvetési szervek besorolásával egyidejűleg történjen, azonban még nem rendelkeznek az átfordítást segítő útmutatóval, mely várhatóan nyár végére kerül elkészítésre. A javaslatnak megfelelően az alapító okiratok már tartalmazzák mindkét szakfeladati meghatározást. A Sajószentpéteri Egységes Pedagógiai Szakszolgálat alapító okiratát is módosítani szükséges a fentiek miatt.

Az önkormányzat által alapított Sajó Televízió Kht., valamint a Sajószentpéteri Városfejlesztési Kft. működtetése továbbra is indokolt gazdasági társasági formában azzal, hogy a közhasznú társaságot 2009. június 30-ig szükséges átalakítani nonprofit kft.-vé. Az előterjesztés a júniusi testületi ülésre kerül beterjesztésre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

Sajószentpéter, 2009. május 12.

Hatásvizsgálat

| |
|--|
| Intézmény megnevezése, címe: Polgármesteri Hivatal 3770 Sajószentpéter Kálvin tér 4. |
|--|

- 1. Az intézmény közfeladat-ellátását mutassa be, támassa alá a közfeladat-ellátás iránti igényt, valamint a közfeladat-ellátás más megoldási módokkal, más szervezeti megoldásokkal szembeni előnyét.**

A hatásvizsgálatkor a Hivatal rendelkezett hatályos Alapító Okirattal (4/2008. (I. 24.) KT határozat melléklete). A Polgármesteri Hivatal állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:

Az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása.

A Hivatal feladatellátása közhatalmi. Az Alapító Okirata szerint a Polgármesteri Hivatal a Városi Önkormányzat alá rendelt szerv. Az intézmény teljes jogkörű szerv. Rendelkezési jogköre kiterjed valamennyi az intézmény rendelkezésére bocsátott saját előirányzatra. Az intézmény önállóan gazdálkodó költségvetési szerv. Saját gazdasági szervezet látja el a gazdálkodással, költségvetés-tervezéssel, az előirányzat felhasználással, a hatáskörébe tartozó előirányzat-módosítással, az üzemeltetéssel, fenntartással, működtetéssel, beruházással, a vagyon használatával, hasznosításával, a munkaerő-gazdálkodással, a készpénzkezeléssel, analitikai nyilvántartással, könyvvizsgálattal, számlakezeléssel, pénzügyi információ-szolgáltatással összefüggő feladatait.

- 2. Mutassa be a szervezeti célszerűségét, a működési-gazdálkodási forma összhangját a tevékenység jellegével és a forrásszerkezettel.**

Polgármesteri Hivatalt a jegyző vezeti, a Hivatal szakmai osztályokra (5) tagolódik. Az önkormányzat tulajdonában és a Polgármesteri Hivatal használatában lévő vagyontárgyak feletti rendelkezési jog önállóan illeti meg a Hivatalt. Jelenleg a Hivatal engedélyezett álláshelyeinek száma: 50 fő. A Hivatal működési-gazdálkodási formája, illetve tevékenysége és a forrásszerkezete összhangban van.

- 3. Az intézmény által ellátott és ellátandó közfeladat elvégzésére alkalmas államháztartáson belüli vagy kívüli szervezetek vagy személyek közötti versenyhelyzet bemutatására, továbbá annak feltételezett hatását gazdaságos, hatékony, eredményes, valamint megfelelő garanciákkal rendelkező közfeladat-ellátásra.**

A Hivatal által ellátott feladatok jogszabályon alapuló közhatalmi tevékenységek. Működtetését, kötelező létrehozását jogszabályok írják elő.

- 4. Mutassa be az intézményben folyó szakmai munka minőségét.**

A Hivatalt a jegyző vezeti, helyettese az aljegyző. A szakmai osztályokon dolgozó köztisztviselők igyekeznek a legjobb tudásuk szerint ellátni feladataikat. A Hivatalban folyó szakmai munka színvonala megfelelő.

- 5. Részletezze az intézmény működésének, gazdálkodásának hatékonyságát, továbbá a szerv egészére és szervezeti egységeire vonatkozó méretgazdaságossági követelményeket.**

A Hivatal 2008. évben 28.599 E Ft sajátos bevételt ért el, ez az összbevételének 1,9 %-t teszi ki. A Hivatalban 50 fő dolgozik. A Hivatal nagysága arányban áll az ellátandó közhatalmi feladatokkal. A Hivatal nem végezhet vállalkozási tevékenységet.

- 6. Értékelje a 4-5. pontok szerinti követelmények teljesülését.**

A Hivatalban végzett szakmai munka színvonala megfelelő. A Hivatalt a vonatkozó jogszabályi előírásnak megfelelően közhatalmi költségvetési szervként kell besorolni. A 2008. évi CV. törvény alapján az Alapító Okiratában a változást át kell vezetni. Gazdálkodási jogkörét az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervként kell meghatározni.

Sajószentpéter, 2009. április 14.

Intézmény felülvizsgálata

2009. április 01. – április 30-a közötti időszakban

Intézmény megnevezése, címe: Polgármesteri Hivatal 3770 Sajószentpéter Kálvin tér 4.

Felülvizsgálati cheklista

| MEGNEVEZÉS | I / N / R | MEGJEGYZÉS |
|--|-----------|---|
| 1. Az intézménynek van-e hatályos Alapító Okirata? | I | |
| 2. Az Alapító Okiratból egyértelműen kitűnik-e az intézmény alaptevékenysége? | I | |
| 3. Az AO szerint végezhet-e kiegészítő, vagy vállalkozási tevékenységet? | N | |
| 4. A gazdálkodási köre meghatározásra került-e az AO-ban? | I | |
| 5. Az AO tartalmazza-e az intézmény vezetőjének kinevezési rendjét? | I | |
| 6. Az intézmény rendelkezik-e hatályos Szervezeti és Működési Szabályzattal? | I | |
| 7. Az SZMSZ tartalmazza-e a fenntartó által engedélyezett létszámot? | I | |
| 8. 2008. évben az intézmény eleget tett-e az AO-ban rögzített feladatainak? | I | |
| 9. Az intézmény rendelkezik-e 2008. évi számszaki és szöveges beszámolóval? | I | Igen |
| 10. Az intézmény beszámolójából kitűnik-e tárgyi eszközök és immateriális javak értéke (bruttó és nettó)? | I | |
| 11. Az intézmény 2008. évi szöveges beszámolója számot ad-e a FEUVE helyzetéről? | I | |
| 12. A 2008. évi költségvetése megalapozott volt-e, hányszor kellett módosítani? | I | |
| 13. Az alapköltségvetésen felül a fenntartónak mennyi többlettámogatásban kellett részesíteni az intézményt 2008. évben? | I | 227.371 E Ft |
| 14. Az intézmény szervezeti egységei 2008. évben terven felül tudtak-e teljesíteni, többletbevételt realizálni? | I | |
| 15. A 2008. évi szöveges beszámolóból kitűnnek-e a feltár szabálytalanságok és a megszüntetésre tett intézkedések? | I | 2008. évi ellenőri jelentés tartalmazza |
| 16. A 2008. évi szöveges beszámoló rögzíti-e az intézmény rendszerében fellelhető kockázatokat? | I | 2008. évi ellenőri jelentés tartalmazza |
| 17. A szervezet célszerűsége a működési-gazdálkodási formával? | I | |
| 18. Az intézményben folyó szakmai munka színvonala megfelelő-e? | I | |

Hatásvizsgálat

| |
|---|
| Intézmény megnevezése, címe: Városgondnokság 3770 Sajószentpéter Kálvin tér 35. |
|---|

1. Az intézmény közfeladat-ellátását mutassa be, támassa alá a közfeladat-ellátás iránti igényt, valamint a közfeladat-ellátás más megoldási módokkal, más szervezeti megoldásokkal szembeni előnyét.

A hatásvizsgálat idején az intézmény rendelkezett hatályos Alapító Okirattal (218/2008. (IX. 25.) KT határozat). A Városgondnokság kiemelt alaptevékenysége: Pénzügyi-gazdálkodási szolgáltatás, az önkormányzat részben önálló intézményei számára.

Kötelezően ellátandó alaptevékenysége:

Kötelezően ellátandó feladatok az Ötv. 8. § (4) bekezdése alapján

- gondoskodás az egészséges ivóvíz ellátásról
- gondoskodás a közvilágításról
- helyi közutak fenntartása.

Ellátandó feladatai az Ötv. 8.§ (1) bekezdése alapján

- vízrendezés és csapadékvíz elvezetés
- helyi közterületek fenntartása
- köztisztaság és településtisztaság biztosítása
- közreműködés a közfoglalkoztatás megoldására.

Egyéb tevékenységek az Ötv. 8.§ (1) bekezdése alapján

- épített és természeti környezet védelme
- gondoskodás helyi közbiztonság feladatairól

Más egyéb tevékenységek

- műszaki-gazdasági szolgáltatás
- kéményseprési szolgáltatás
- polgári védelemben való közreműködés.

Kiegészítő tevékenység: Az intézmény járműveinek esetenkénti hasznosítása, bérbeadása szabad kapacitása terhére, árokásási és rakodási tevékenység céljából, valamint tisztasági (fünyírás és takarítás) szolgáltatás.

A Városgondnokság jogelődje a GESZ és a KÖSZI. 2007. július1-én jogutódlással került megalapításra.

Az intézmény racionalizálás keretében jött létre, a Városgondnokság 40 fő közalkalmazottal működött, ma 39 fő az engedélyezett létszáma.

A város költségvetésnek túlnyomó részével gazdálkodik. A Városgondnokság önállóan gazdálkodó, teljes gazdálkodási jogkörrel rendelkező költségvetési szerv. Továbbá 2008. évben pénzügyi-gazdálkodási szolgáltatást végezt az MSK, a GYÓMI, a SKÁI, a SKNOÓ és a TSZK részére.

A Városgondnokság 2008. évi gazdálkodása alapvetően megfelelt a jogszabályi előírásoknak. A VG és a részben önállóan gazdálkodó intézményei ellátták szakmai alapfeladataikat.

2. Mutassa be a szervezeti célszerűségét, a működési-gazdálkodási forma összhangját a tevékenység jellegével és a forrásszerkezettel.

A Városgondnokság létrejötté megfelel a szervezeti célszerűség elvárásainak. Sajószentpéter városon kívül 6 környező településre is kiterjed a VG működése. A széleskörű tevékenysége és a forrásszerkezet összhangban van egymással. A VG 2008. évben (a kapcsolódó részben önállóan gazdálkodó intézményekkel együtt) 1.738.623 E Ft módosított előirányzatból gazdálkodott, a bevételi terve 1.724.120 E Ft-ban realizálódott, a kiadások pedig 1.661.327 E Ft-ban teljesültek. Az intézmény költségvetési keretén belül gazdálkodott. 5 alkalommal történt 2008. évközben előirányzat módosítás. 18.037 E Ft fenntartói többlettámogatást igényelt.

3. Az intézmény által ellátott és ellátandó közfeladat elvégzésére alkalmas államháztartáson belüli vagy kívüli szervezetek vagy személyek közötti versenyhelyzet bemutatására, továbbá annak feltételezett hatását gazdaságos, hatékony, eredményes, valamint megfelelő garanciákkal rendelkező közfeladat-ellátásra.

A Városgondnokság által ellátott közfeladatok nagyon fontos kiszolgáló szerepet játszanak a város életében és élhetőbbé tételében. Kazincbarcika és Miskolc városok közelsége komoly versenyhelyzetet teremt. A városunk mikrokörzetébe tartozó völgyi települések viszont igénylik a VG nyújtotta szolgáltatásokat (pl.: kéményseprés, kéményvizsgálat, stb.). A Városgondnokság jó színvonalon látja el a részben önállóan gazdálkodó intézmények pénzügyi-gazdasági szolgáltatások iránti feladatokat. Az egyéb közfadatai pedig a város lakosságának komfortérzetét javítja. A VG szabadkapacitása terhére kiegészítő tevékenységet végezhet, ezen tevékenység ellátása szintén jelentős lakossági igényvel és megelégedettséggel párosul. A Városgondnokság hatékonyan elégíti ki Sajószentpéteren és a környező településeken jelentkező közfeladatába tartozó igényeket.

4. Mutassa be az intézményben folyó szakmai munka minőségét.

A Városgondnokságot az igazgató vezeti, akinek a munkáját az igazgató-helyettes segíti. Az igazgató-helyettes a gazdasági szervezet irányítója. A 2008. évi CV. törvény 8. §-a értelmében a költségvetési szerv gazdasági vezetőjének kinevezése az irányító szerv vezetőjének hatáskörébe tartozik a jogszabályváltozás hatására.

A Városgondnokság 2008. évben jó színvonalon látta el közfeladatát. Az intézmény munkatársai képzettek, illetve a szakmailag indokolt továbbképzéseken részt vesznek. Jelenlegi formájában a VG kellően racionalizált intézmény.

5. Részletezze az intézmény működésének, gazdálkodásának hatékonyságát, továbbá a szerv egészére és szervezeti egységeire vonatkozó méretgazdaságossági követelményeket.

Az intézmény 2008. évben 37.349 EFt sajátos bevételt realizált az összes bevételének (292.937 EFt) 12,7%-át. Az intézmény nem vállalkozhat, de szabadkapacitása terhére kiegészítő tevékenységet végezhet. A 48/2009. (III.19.) KT határozat szerint a VG szervezete 6 alegységre tagolható. Az optimális méretgazdaságossági követelményeknek megfelel jelenlegi állapotában a Városgondnokság.

6. Értékelje a 4-5. pontok szerinti követelmények teljesülését.

A Városgondnokság által végzett munka színvonala megfelelő. Az intézmény által ellátott alapvető közfadata szerint a közintézménnyé történő átalakítás indokolt a 2008. évi CV. törvény alapján, de tovább kell pontosítani a VG kiegészítő és kiegészítő feladatait. Az Alapító Okiratában a változást és a jogszabályi elvárásokat értelemszerűen át kell vezetni. Gazdálkodási jogkörét az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervként kell meghatározni. Az intézmény alaptevékenységét önállóan látja el, továbbá gondoskodik a fizikai (technikai) segítő feladatai ellátásáról, illetőleg pénzügyi és számviteli szervezeti egységgel is rendelkezik.

Sajószentpéter, 2009. április 14.

Intézmény felülvizsgálata

2009. április 01. – április 30-a közötti időszakban

Intézmény megnevezése, címe: Városgondnokság 3770 Sajószentpéter Kálvin tér 35.

Felülvizsgálati cheklista

| MEGNEVEZÉS | I / N / R | MEGJEGYZÉS |
|--|-----------|-----------------------------------|
| 1. Az intézménynek van-e hatályos Alapító Okirata? | I | |
| 2. Az Alapító Okiratból egyértelműen kitűnik-e az intézmény alaptevékenysége? | I | Több is van |
| 3. Az AO szerint végezhet-e kiegészítő, vagy kiegészítő, vagy vállalkozási tevékenységet? | R | Kiegészítő tevékenységet végezhet |
| 4. A gazdálkodási köre meghatározásra került-e az AO-ban? | I | |
| 5. Az AO tartalmazza-e az intézmény vezetőjének kinevezési rendjét? | I | |
| 6. Az intézmény rendelkezik-e hatályos Szervezeti és Működési Szabályzattal? | I | |
| 7. Az SZMSZ tartalmazza-e a fenntartó által engedélyezett létszámot? | I | |
| 8. 2008. évben az intézmény eleget tett-e az AO-ban rögzített feladatainak? | I | |
| 9. Az intézmény rendelkezik-e 2008. évi számszaki és szöveges beszámolóval? | I | Igen |
| 10. Az intézmény beszámolójából kitűnik-e tárgyi eszközök és immateriális javak értéke (bruttó és nettó)? | I | |
| 11. Az intézmény 2008. évi szöveges beszámolója számot ad-e a FEUVE helyzetéről? | R | |
| 12. A 2008. évi költségvetése megalapozott volt-e, hányszor kellett módosítani? | I | 5 alkalommal |
| 13. Az alapköltségvetésen felül a fenntartónak mennyi többlettámogatásban kellett részesíteni az intézményt 2008. évben? | I | 18.037 EFt |
| 14. Az intézmény szervezeti egységei 2008. évben terven felül tudtak-e teljesíteni, többletbevételt realizálni? | I | |
| 15. A 2008. évi szöveges beszámolóból kitűnnek-e a feltár szabálytalanságok és a megszüntetésre tett intézkedések? | N | Nem tér ki rá |
| 16. A 2008. évi szöveges beszámoló rögzíti-e az intézmény rendszerében fellelhető kockázatokat? | N | Nem tér ki rá |
| 17. A szervezet célszerűsége a működési-gazdálkodási formával? | I | |
| 18. Az intézményben folyó szakmai munka színvonala megfelelő-e? | I | Jó színvonalú |

Hatásvizsgálat

| |
|--|
| Intézmény megnevezése, címe: Gyógyító-megelőző Intézmény 3770 Sajószentpéter Kossuth u. 200. |
|--|

1. Az intézmény közfeladat-ellátását mutassa be, támassa alá a közfeladat-ellátás iránti igényt, valamint a közfeladat-ellátás más megoldási módokkal, más szervezeti megoldásokkal szembeni előnyét.

A hatásvizsgálat idején az intézmény rendelkezett hatályos Alapító Okirattal (4/2009. (I. 22.) KT határozat). Az Alapító Okiratban rögzítésre került az intézmény alaptevékenysége: 862100 általános járóbeteg-ellátás.

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény előírja a helyi önkormányzatok feladatát az egészségügyi ellátás terén. Városunk önkormányzati szakintézményeként az egészségügyi alapellátásról, így:

- háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról,
- fogorvosi ellátásról,
- alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásról,
- védőnői ellátásról,
- iskola-egészségügyi ellátásról.

Az intézményben ellátandó járóbeteg szakorvosi és a nem szakorvosi ellátás (gyógytorna, fizioterápia), valamint a központi ügyelettel kapcsolatos közfeladatát Sajószentpéter városon kívül további 7 környező településen is biztosítja. A védőnői szolgálat és az anya-, gyermek- és csecsemővédelem, az iskola-egészségügyi ellátás Sajószentpéter és Alacska területére terjed ki.

Az intézmény által lebonyolított szakrendelések és az ügyelet betegforgalma 2008. évben az alábbiak szerint alakult:

| Szakrendelés | Esetszám | Heti óraszám |
|-----------------|--------------|--------------|
| Nőgyógyászat | 5583 | 30 |
| Belgyógyászat | 2005 | 10 |
| Ideggyógyászat | 1022 | 8 |
| Szemészet | 1108 | 10 |
| Reumatológia | 2540 | 10 |
| Ultrahang | 1393 | 7 |
| Fizioterápia | 6737 | 40 |
| Gyógytorna | 6312 | 15 |
| Ügyelet | 6542 | 126 |
| Összesen | 33242 | 256 |

A GYÓMI-val a lakosság egészségügyi alapellátása eredményesen, gazdaságosan és hatékonyan biztosítható.

2. Mutassa be a szervezeti célszerűségét, a működési-gazdálkodási forma összhangját a tevékenység jellegével és a forrásszerkezettel.

A GYÓMI jelenlegi szervezeti struktúrája és az engedélyezett 25 fős közalkalmazotti létszáma, illetőleg az egyéb közreműködők (22 fő), valamint a működési-gazdálkodási formája összhangban van az intézmény rendelkezésére álló pénzügyi forrással. Az ÁNTSZ az alaptevékenységhez tartozó közfeladat személyi minimumfeltételeit biztosítottnak látja az intézményben, mivel érvényes működési engedéllyel rendelkezik.

Az intézmény 2007. július 1-jei hatállyal részben önállóan gazdálkodó, teljes gazdálkodási jogkörrel rendelkező költségvetési szerv. A GYÓMI pénzügyi-gazdálkodási feladatait a Városgondnokság együttműködési megállapodás keretében látja el.

A GYÓMI 2008. évben 125.261 E Ft módosított előirányzatból gazdálkodhatott, mely 123.605 E Ft-ra teljesült.

- 3. Az intézmény által ellátott és ellátandó közfeladat elvégzésére alkalmas államháztartáson belüli vagy kívüli szervezetek vagy személyek közötti versenyhelyzet bemutatására, továbbá annak feltételezett hatását gazdaságos, hatékony, eredményes, valamint megfelelő garanciákkal rendelkező közfeladat-ellátásra.**

A GYÓMI specifikus támogatási rendszerű intézmény, az OEP-el kötött finanszírozási szerződés keretében történik az egészségügyi alapellátás finanszírozása. 2008. évben 85.965 EFt működési célú támogatásértékű bevételben részesült a társadalombiztosítástól. A fenntartó önkormányzattól működésre 21.094 EFt-ot kapott. Az intézmény jelenlegi formájában kellően racionalizált intézmény. Hatékonyan és eredményesen látja el a rá háruló közfeladatát.

- 4. Mutassa be az intézményben folyó szakmai munka minőségét.**

Az intézményben folyó szakmai munka jó színvonalúnak mondható. Az önkormányzati belső ellenőrzés a felülvizsgálat évében is végzett ellenőrzést, a feltárt hiányosságok közül több megszüntetésre került.

- 5. Részletezze az intézmény működésének, gazdálkodásának hatékonyságát, továbbá a szerv egészére és szervezeti egységeire vonatkozó méretgazdaságossági követelményeket.**

Az intézmény 2008. évben 6.176 EFt sajátos bevételt realizált, ez az összbevételének 5 %-át tette ki. Vállalkozási tevékenységet nem folytathat, de szabadkapacitása terhére kiegészítő tevékenységet végezhet. Ennek eredményét az alaptevékenysége finanszírozására kell fordítania. Az intézmény az eredetileg tervezett fenntartói támogatásán felül 2.370 EFt többlet hozzájárulásban részesült 2008. évben. A jelenlegi szervezeti rendszere fejlesztésre szorul, indokolt a tervezett épületbővítés.

- 6. Értékelje a 4-5. pontok szerinti követelmények teljesülését.**

A GYÓMI-ban végzett egészségügyi ellátás színvonala megfelelő. Az intézményben ellátott közfeladat, illetőleg a biztonságos működtetéshez szükséges pénzügyi fedezet összhangja megállapítható. A 2008. évi CV. törvény alapján az intézményt közintézetként kell besorolni, ennek megfelelően módosítani kell az Alapító Okiratát. Gazdálkodási jogkörét az önállóan működő költségvetési szervként célszerű besorolni. Az intézmény rendelkezik a kötelezettségvállaláshoz és a teljesítésigazoláshoz szükséges feltételekkel. A GYÓMI a közfeladata ellátásához szükséges költségvetési keretekkel rendelkezik.

Sajószentpéter, 2009. április 15.

Intézmény felülvizsgálata

2009. április 01. – április 30-a közötti időszakban

| |
|---|
| Intézmény megnevezése, címe: Gyógyító-megelőző Intézmény 3770 Sajószentpéter Kossuth u. 200. |
|---|

Felülvizsgálati cheklista

| MEGNEVEZÉS | I / N / R | MEGJEGYZÉS |
|--|-----------|-----------------------------------|
| 1. Az intézménynek van-e hatályos Alapító Okirata? | I | |
| 2. Az Alapító Okiratból egyértelműen kitűnik-e az intézmény alaptevékenysége? | I | |
| 3. Az AO szerint végezhet-e kiegészítő, vagy kiegészítő, vagy vállalkozási tevékenységet? | I | Kiegészítő tevékenységet végezhet |
| 4. A gazdálkodási köre meghatározásra került-e az AO-ban? | I | Részben önállóan gazdálkodó |
| 5. Az AO tartalmazza-e az intézmény vezetőjének kinevezési rendjét? | I | |
| 6. Az intézmény rendelkezik-e hatályos Szervezeti és Működési Szabályzattal? | I | |
| 7. Az SZMSZ tartalmazza-e a fenntartó által engedélyezett létszámot? | I | |
| 8. 2008. évben az intézmény eleget tett-e az AO-ban rögzített feladatainak? | I | |
| 9. Az intézmény rendelkezik-e 2008. évi számszaki és szöveges beszámolóval? | I | |
| 10. Az intézmény beszámolójából kitűnik-e tárgyi eszközök és immateriális javak értéke (bruttó és nettó)? | I | Pénzforgalmi jelentésből |
| 11. Az intézmény 2008. évi szöveges beszámolója számot ad-e a FEUVE helyzetéről? | N | Nem készít számszaki beszámolót |
| 12. A 2008. évi költségvetése megalapozott volt-e, hányszor kellett módosítani? | I | 4 alkalommal |
| 13. Az alapköltségvetésen felül a fenntartónak mennyi többlettámogatásban kellett részesíteni az intézményt 2008. évben? | I | 2.370 E Ft-ban |
| 14. Az intézmény szervezeti egységei 2008. évben terven felül tudtak-e teljesíteni, többletbevételt realizálni? | I | |
| 15. A 2008. évi szöveges beszámolóból kitűnnek-e a feltár szabálytalanságok és a megszüntetésre tett intézkedések? | N | Nem készít számszaki beszámolót |
| 16. A 2008. évi szöveges beszámoló rögzíti-e az intézmény rendszerében fellelhető kockázatokat? | N | Nem készít számszaki beszámolót |
| 17. A szervezet célszerűsége a működési-gazdálkodási formával? | I | |
| 18. Az intézményben folyó szakmai munka színvonala megfelelő-e? | I | Jó |

Hatásvizsgálat

Intézmény megnevezése, címe: Művelődési és Sportközpont és Városi Könyvtár
3770 Sajószentpéter Sport u. 32.

1. Az intézmény közfeladat-ellátását mutassa be, támassa alá a közfeladat-ellátás iránti igényt, valamint a közfeladat-ellátás más megoldási módokkal, más szervezeti megoldásokkal szembeni előnyét.

A hatásvizsgálat idején az intézmény rendelkezett hatályos Alapító Okirattal (8/2008. (I. 24.) KT határozat melléklete). Az Alapító Okirata tartalmazza az alaptevékenységét:

- a. 932900 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
- b. 9251 Közművelődési és könyvtári tevékenység
- c. 9261 Sportintézmény és sporttevékenység működtetése
- d. 751845 Város- és községgazdálkodási szolgáltatás.

Az intézmény alapvetően öt nagy telephelyen látja el (művelődési ház, sportközpont, könyvtár, emlékház-tájház, közösségi ház) feladatát. 2008. évben végzett főbb tevékenysége, jelentősebb rendezvényei:

Művelődési Ház

- e. Március 15-ei ünnepség, Május 1-jei majális, Gyermek Nap, Pedagógus Nap, Augusztus 20-ai ünnepség, Október 23-ai ünnepség.
- f. Kiállítások: fetmény, fotó, virágkötészeti témákban.
- g. Klubok: Hastánc Klub, Mazsorett csoport, Nyugdijas klub, Népdalkör, stb.

Sportközpont

- h. Sport egyesületeknek sportolási feltételek biztosítása.
- i. Sportrendezvények szervezése
- j. Sajószentpéter 3 testvérvárosának közös sport és kulturális rendezvényeinek bonyolítása.

Városi Könyvtár

A városi könyvtár évtizedek óta áll a lakosság rendelkezésére, folyamatosan bővülő könyvállománnyal és szolgáltatásokkal (videofilm kölcsönzés, Internet szolgáltatás, számítógép használat, fénymásolás, stb.).

Emlékház és Tájház

Sajószentpéter szülöttének a költő Lévay József egykori lakóházáról van szó, amely személyes tárgyainal, bútorainal, fotóival és egyéb emléktárgyaival van berendezve.

Közösségi Ház

Dusnokon található a Közösségi Ház. Itt egy fiókkönyvtár is működik.

Az MSK-ban a lakosság kulturális, sport és művelődési feladatellátása hatékonyan és eredményesen biztosítható.

2. Mutassa be a szervezeti célszerűségét, a működési-gazdálkodási forma összhangját a tevékenység jellegével és a forrásszerkezettel.

Az MSK 2007. július 1-én került racionalizálásra, gazdaságilag részben önállóvá alakult. Az MSK pénzügyi-gazdálkodási feladatait a Városgondnokság látja el együttműködési megállapodás keretében. A jelenlegi működési-gazdálkodási formája és a pénzügyi forrásszerkezet összhangban van. Az intézményben az engedélyezett álláshelyek száma: 17 fő.

Az MSK 2008. évben 83.592 EFt módosított előirányzatból gazdálkodott, teljesítve 82.153 EFt.

- 3. Az intézmény által ellátott és ellátandó közfeladat elvégzésére alkalmas államháztartáson belüli vagy kívüli szervezetek vagy személyek közötti versenyhelyzet bemutatására, továbbá annak feltételezett hatását gazdaságos, hatékony, eredményes, valamint megfelelő garanciákkal rendelkező közfeladat-ellátásra.**

Az intézmény által ellátott közfeladatra komoly igény jelentkezik a lakosság részéről. Az intézmény hatékonyan és eredményesen látja el a feladatát.

- 4. Mutassa be az intézményben folyó szakmai munka minőségét.**

Az intézményben folyó szakmai munka megfelelő színvonalú. Az önkormányzati belső ellenőrzés által feltárt hiányosságok megszüntetésre kerültek.

- 5. Részletezze az intézmény működésének, gazdálkodásának hatékonyságát, továbbá a szerv egészére és szervezeti egységeire vonatkozó méretgazdaságossági követelményeket.**

Az MSK 2008. évben 5.508 EFt sajátos bevételt realizált, az összbevételének 6,7 %-át. Az Alapító Okirata szerint az MSK nem vállalkozhat, de kiegészítő tevékenységet végezhet: helyiségeit bérbe adhatja. Az intézmény 2008. évben az eredetileg tervezett fenntartói támogatáson kívül további 6.534 EFt-ban részesült. A jelenlegi szervezeti rendszere alapvetően megfelel a méretgazdaságossági követelményeknek.

- 6. Értékelje a 4-5. pontok szerinti követelmények teljesülését.**

Az MSK-ban végzett feladatellátás színvonala megfelelő. Az intézmény által ellátott közfeladat, illetőleg a biztonságos működtetéshez szükséges pénzügyi fedezet összhangja megállapítható. A 2008. évi CV. törvény alapján az intézményt közintézménnyé kell alakítani. Az Alapító Okiratát ennek megfelelően módosítani kell. Gazdálkodási jogkörét az önállóan működő költségvetési szervként indokolt besorolni. Az intézmény rendelkezik a kötelezettségvállaláshoz és a teljesítésigazoláshoz szükséges feltételekkel. Az MSK a közfadata ellátásához szükséges költségvetési kerettel rendelkezik.

Sajószentpéter, 2009. április 15.

Intézmény felülvizsgálata

2009. április 01. – április 30-a közötti időszakban

Intézmény megnevezése, címe: Művelődési és Sportközpont és Városi Könyvtár
3770 Sajószentpéter Sport u. 32.

Felülvizsgálati cheklista

| MEGNEVEZÉS | I / N / R | MEGJEGYZÉS |
|--|-----------|--------------------------------------|
| 1. Az intézménynek van-e hatályos Alapító Okirata? | I | |
| 2. Az Alapító Okiratból egyértelműen kitűnik-e az intézmény alaptevékenysége? | I | |
| 3. Az AO szerint végezhet-e kiegészítő, vagy kiegészítő, vagy vállalkozási tevékenységet? | I | Kiegészítő tevékenységet folytathat |
| 4. A gazdálkodási köre meghatározásra került-e az AO-ban? | I | Részben önállóan gazdálkodó |
| 5. Az AO tartalmazza-e az intézmény vezetőjének kinevezési rendjét? | I | |
| 6. Az intézmény rendelkezik-e hatályos Szervezeti és Működési Szabályzattal? | I | |
| 7. Az SZMSZ tartalmazza-e a fenntartó által engedélyezett létszámot? | I | |
| 8. 2008. évben az intézmény eleget tett-e az AO-ban rögzített feladatainak? | I | |
| 9. Az intézmény rendelkezik-e 2008. évi számszaki és szöveges beszámolóval? | I | Szakmai beszámolót készített |
| 10. Az intézmény beszámolójából kitűnik-e tárgyi eszközök és immateriális javak értéke (bruttó és nettó)? | I | Pénzforgalmi jelentéséből |
| 11. Az intézmény 2008. évi szöveges beszámolója számot ad-e a FEUVE helyzetéről? | N | Nincs számszaki szöveges beszámolója |
| 12. A 2008. évi költségvetése megalapozott volt-e, hányszor kellett módosítani? | I | 5 alkalommal |
| 13. Az alapköltségvetésen felül a fenntartónak mennyi többlettámogatásban kellett részesíteni az intézményt 2008. évben? | I | 6.534 EFt |
| 14. Az intézmény szervezeti egységei 2008. évben terven felül tudtak-e teljesíteni, többletbevételt realizálni? | I | |
| 15. A 2008. évi szöveges beszámolóból kitűnnek-e a feltár szabálytalanságok és a megszüntetésre tett intézkedések? | N | Nincs számszaki szöveges beszámolója |
| 16. A 2008. évi szöveges beszámoló rögzíti-e az intézmény rendszerében fellelhető kockázatokat? | N | Nincs számszaki szöveges beszámolója |
| 17. A szervezet célszerűsége a működési-gazdálkodási formával? | I | |
| 18. Az intézményben folyó szakmai munka színvonala megfelelő-e? | I | |

Hatásvizsgálat

Intézmény megnevezése, címe: Sajószentpéteri Központi Általános Iskola 3770 Sajószentpéter Kossuth u. 195.

1. Az intézmény közfeladat-ellátását mutassa be, támassza alá a közfeladat-ellátás iránti igényt, valamint a közfeladat-ellátás más megoldási módokkal, más szervezeti megoldásokkal szembeni előnyét.

A hatásvizsgálat idején az intézmény rendelkezett hatályos Alapító Okirattal (261/2008. (XI. 19.) KT határozat) melléklete. Az Alapító Okiratban szerepel az intézmény alaptevékenysége:

- 852010 Alapfokú nevelés-oktatás 8 évfolyamon
- 80121-4 nappali rendszerű általános műveltséget megalapozó iskolai oktatás,
 - cigány kisebbségi oktatás,
 - hátrányos helyzetű tanulók felkészítése,
 - képesség-kibontakoztató felkészítés,
 - tehetséggondozás, tehetségkibontakoztatás,
 - tanórán kívüli foglalkozás,
 - tanulmányi kirándulás,
- 80122-5 a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű ellátása integrált formában:
 - beszéd fogyatékos,
 - beszéd fogyatékos,
 - organikus okra visszavezethető rendellenesség,
 - organikus okra vissza nem vezethető rendellenesség,
- 55231-2 óvodai intézményi étkeztetés,
- 55241-1 egyéb munkahelyi étkeztetés,
- 75184-5 város- és községgazdálkodási szolgáltatás.

A város iskoláinak racionalizálására, összevonására 2007. július 1-én került sor. Az oktatási közfeladat-ellátás a pedagógiai programokban meghatározott emelt szintű nevelési-oktatási programok tárgyi és személyi feltételrendszere adott a hatékony munkavégzéshez. Különösen az idegen nyelv, a matematika, a testnevelés és az ének-zenei szakmai programok színvonalas, eredményes munkáról tanúskodnak. Az intézményben megoldott a beilleszkedési, magatartási nehézséggel küzdő tanulókkal összefüggő feladatok ellátása is. Továbbá a tanulási nehézséggel, magatartási zavarral diagnosztizált tanulók számára egyéni foglalkoztatás keretében fejlesztést biztosít az iskola hetente 2 alkalommal.

Az Alapító Okirat szerint 1700 tanuló ellátását biztosíthatja az intézmény, 1535 fő tanult 2007. október 1-n a SKÁI-ban.

A SKÁI a kialakult központi irányítással gazdaságosabban és eredményesebben üzemeltethető, illetőleg a nevelési-oktatási feladatnak hatékonyabban megfelel.

2. Mutassa be a szervezeti célszerűségét, a működési-gazdálkodási forma összhangját a tevékenység jellegével és a forrásszerkezettel.

A város iskoláinak összevonása a szervezeti célszerűség szempontjainak megfelel. Sajószentpéter városon kívül 7 társult településről járnak tanulók a városunk iskoláiba. Az iskola részére 2008. október 1-jei állapot szerint 147 fő álláshely került jóváhagyásra, melyből a pedagógus 109 fő. Az intézmény rendelkezik Minőségirányítási Programmal, ebbe évente építhetők be az általános elvárások, illetőleg azok sikerkritériumai és indikátorai.

Az intézmény részben önállóan gazdálkodik, teljes gazdálkodási jogkörrel rendelkező költségvetési szerv. A pénzügyi-gazdálkodási feladatait a Városgondnokság, mint önállóan gazdálkodó költségvetési szerv látja el külön együttműködési megállapodás alapján.

2008. költségvetési évben 658.428 E Ft-ból gazdálkodhatott eredetileg, ez azonban 5 alkalommal módosult összesen 702.641 E Ft-ra emelkedett. Teljesítve 695.251 E Ft.

Az intézmény működése és forrásszerkezete összhangban van.

3. Az intézmény által ellátott és ellátandó közfeladat elvégzésére alkalmas államháztartáson belüli vagy kívüli szervezetek vagy személyek közötti versenyhelyzet bemutatására, továbbá annak feltételezett hatását gazdaságos, hatékony, eredményes, valamint megfelelő garanciákkal rendelkező közfeladat-ellátásra.

A közoktatási intézmény által ellátott közfeladatra normatív alaphozzájárulásból 341.755 EFt került felhasználásra 2008. évben. Városunkban nem működik magániskola, de Kazincbarcika és Miskolc városok közelsége a 6, illetve 8 osztályos gimnáziumaikkal komoly versenyhelyzetet diktálnak. A SKÁI-ban folyó képzés színvonalának emelése alapvető feladat, hogy a kiélezett helyzetben meg tudja felelni a SKÁI a kihívásoknak. Mostani formájában az iskola kellően racionalizált intézmény. Jelenleg hatékonyan és eredményesen ellátja az intézmény a rá háruló közfeladatát.

4. Mutassa be az intézményben folyó szakmai munka minőségét.

Az intézményben folyó szakmai munka színvonala jónak mondható. Az önkormányzati belső ellenőrzés a felülvizsgálat évében is végzett ellenőrzést. Az elmúlt évekhez képest jelentősen kevesebb hiányosság került feltárássra.

5. Részletezze az intézmény működésének, gazdálkodásának hatékonyságát, továbbá a szervezésére és szervezeti egységeire vonatkozó méretgazdaságossági követelményeket.

Az intézmény 2008. évben 12.086 EFt sajátos bevételt realizált, ez az összes bevételének az 1,7%-át teszi ki. Az intézmény nem vállalkozhat. Az iskola a tervezett fenntartói támogatáson felül 24.119 EFt-tal igényelt többet a múlt évben. A jelenlegi szervezeti rendszere megfelelő méretű, a Kossuth Lajos Iskola teljes körű átalakítása indokolt.

6. Értékelje a 4-5. pontok szerinti követelmények teljesülését.

A SKÁI-ban végzett oktatási munka színvonala megfelelő. Az intézményben ellátott közfeladat, valamint a biztonságos működtetéshez szükséges pénzügyi fedezet összhangja megállapítható. A 2008. évi CV. törvény alapján indokolt a SKÁI-t közintézménnyé besorolni, ennek megfelelően módosítani az Alapító Okiratát. Gazdálkodási jogkörét az önállóan működő költségvetési szervként célszerű besorolni. Az intézmény rendelkezik a kötelezettségvállaláshoz és a teljesítésigazoláshoz szükséges feltételekkel. A SKÁI közfeladat ellátásához szükséges költségvetési keretekkel rendelkezik.

Sajószentpéter, 2009. április 10.

Intézmény felülvizsgálata
2009. április 01. – április 30-a közötti időszakban

Intézmény megnevezése, címe: Sajószentpéteri Központi Általános Iskola 3770 Sajószentpéter Kossuth u. 195.

Felülvizsgálati cheklista

| MEGNEVEZÉS | I / N / R | MEGJEGYZÉS |
|--|-----------|---|
| 1. Az intézménynek van-e hatályos Alapító Okirata? | I | |
| 2. Az Alapító Okiratból egyértelműen kitűnik-e az intézmény alaptevékenysége? | I | |
| 3. Az AO szerint végezhet-e kiegészítő, vagy kiegészítő, vagy vállalkozási tevékenységet? | I | Kiegészítő tevékenységet végezhet, nem vállalkozhat |
| 4. A gazdálkodási köre meghatározásra került-e az AO-ban? | I | Részben önállóan gazdálkodik |
| 5. Az AO tartalmazza-e az intézmény vezetőjének kinevezési rendjét? | I | |
| 6. Az intézmény rendelkezik-e hatályos Szervezeti és Működési Szabályzattal? | I | |
| 7. Az SZMSZ tartalmazza-e a fenntartó által engedélyezett létszámot? | I | |
| 8. 2008. évben az intézmény eleget tett-e az AO-ban rögzített feladatainak? | I | |
| 9. Az intézmény rendelkezik-e 2008. évi számszaki és szöveges beszámolóval? | N | Részben önállóan gazdálkodik |
| 10. Az intézmény beszámolójából kitűnik-e tárgyi eszközök és immateriális javak értéke (bruttó és nettó)? | I | Pénzforgalmi jelentéséből |
| 11. Az intézmény 2008. évi szöveges beszámolója számot ad-e a FEUVE helyzetéről? | N | Az intézmény nem rendelkezik önálló beszámolóval |
| 12. A 2008. évi költségvetése megalapozott volt-e, hányszor kellett módosítani? | I | 5 alkalommal |
| 13. Az alapköltségvetésen felül a fenntartónak mennyi többlettámogatásban kellett részesíteni az intézményt 2008. évben? | I | 24.119 EFt |
| 14. Az intézmény szervezeti egységei 2008. évben terven felül tudtak-e teljesíteni, többletbevételt realizálni? | I | Sajátos bevételei az összbevételen belül 1,7%-ot tesznek ki |
| 15. A 2008. évi szöveges beszámolóban kitűnnek-e a feltár szabálytalanságok és a megszüntetésre tett intézkedések? | N | Az intézmény nem rendelkezik önálló beszámolóval |
| 16. A 2008. évi szöveges beszámoló rögzíti-e az intézmény rendszerében fellelhető kockázatokat? | N | Az intézmény nem rendelkezik önálló beszámolóval |
| 17. A szervezet célszerűsége a működési-gazdálkodási formával? | I | |
| 18. Az intézményben folyó szakmai munka színvonala megfelelő-e? | I | Jó színvonalún |

Hatásvizsgálat

Intézmény megnevezése, címe: Sajószentpéteri Központi Napközi Otthonos Óvoda
3770 Sajószentpéter Harica u. 3.

1. Az intézmény közfeladat-ellátását mutassa be, támassza alá a közfeladat-ellátás iránti igényt, valamint a közfeladat-ellátás más megoldási módokkal, más szervezeti megoldásokkal szembeni előnyét.

A felülvizsgálat idején rendelkezett az intézmény hatályos Alapító Okirattal (260/2008. (XI. 19.) KT határozat melléklete). Az Alapító Okiratban rögzítésre került az intézmény alaptevékenysége:

- 851010 Óvodai nevelés
- 80111-5 óvodai nevelés
 - iskolai életmódra való felkészítés
 - cigány kisebbségi óvodai nevelés
 - hátrányos helyzetű gyermekek felkészítése, felzárkóztatása
- 80112-5 a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű ellátása integrált formában:
 - enyhe értelmi fogyatékos
 - beszédfogyatékos
 - organikus okra visszavezethető rendellenesség
 - organikus okra vissza nem vezethető rendellenesség.
- 55231-2 óvodai intézményi étkeztetés
- 55241-1 egyéb munkahelyi étkeztetés
- 75184-5 város- és községgazdálkodási szolgáltatás.

Az óvodák összevonására 2007. augusztus 1-én került sor. Az óvoda nevelőtestületének tagjai az átszervezés kezdeti nehézségeit leküzdve a 2007/08. tanév II. felétől lelkiismeretesen és kellő szakmai megalapozottsággal látták el nevelő-oktató munkájukat. Megalakult az új szakmai munkaközösség, melynek a legfontosabb feladata a nevelési program kidolgozása volt. Az óvoda szakmai programjai az alábbiak voltak: Játsszóház, Télapóvárás, Mikulás ünnep, Mihály napi és Miklós napi vásár, Farsangi multság, Anyák napja, Kihívás napja, Gyermeknap, Évzáró-ballagás.

A központi óvodához 4 tagóvoda társul. A város óvodai intézményeinek feltöltöttségi szintje 104-120% között van. A kihasználtsági mutatója 70%-os. Az óvoda kapcsolatrendszere széleskörűnek mondható a szociális és egészségügyi intézményekkel.

Az óvoda intézményi rendszere a központi irányítással sokkal gazdaságosabb és átláthatóbb, a nevelési-oktatói feladatnak hatékonyabban megfelel.

2. Mutassa be a szervezeti célszerűségét, a működési-gazdálkodási forma összhangját a tevékenység jellegével és a forrászerkezettel.

A város óvodáinak összevonása a racionális szervezeti célszerűség szempontjainak megfelel. A 4 tagóvoda szakmai irányítását a központi óvoda látja el. Sajószentpéter városon kívül további 6 társult településről járnak gyermekek a városunk óvodáiba. Az óvoda részére 59 fő az engedélyezett létszám. Az intézmény részben önállóan gazdálkodik, teljes gazdálkodási jogkörrel rendelkező költségvetési szerv. A pénzügyi-gazdálkodási feladatait a Városgondnokság látja el külön együttműködési megállapodás keretében.

2008. évben a közfeladata ellátásához 239.274 E Ft eredeti költségvetési előirányzat állt rendelkezésére. Ezen előirányzatról 179.699 E Ft került személyi kiadásra és járulékaire betervezésre, a fennmaradó rész dologi és felhalmozási kiadásokra került megtervezésre. Időközben az előirányzat módosításra került 259.207 E Ft-ra, teljesítve 254.078 E Ft.

Az intézmény szervezete, működési-gazdálkodási formája a tevékenysége és a 2008. évben biztosított pénzügyi forrással összhangban van. 2008. évben az intézmény a módosított előirányzatán belül gazdálkodott.

3. Az intézmény által ellátott és ellátandó közfeladat elvégzésére alkalmas államháztartáson belüli vagy kívüli szervezetek vagy személyek közötti versenyhelyzet bemutatására, továbbá annak feltételezett hatását gazdaságos, hatékony, eredményes, valamint megfelelő garanciákkal rendelkező közfeladat-ellátásra.

A közoktatási intézmény által ellátott közfeladatra normatív alap-hozzájárulásból 90.250 EFt került felhasználásra 2008. évben. Az 59 főből 33 fő óvodapedagógus. Városunkban nem működik magánóvoda, így versenyhelyzet nem mérhető, nem elemezhető. Jelen formájában az óvoda kellően racionalizált intézmény. Hatékonyan és eredményesen ellátja a közfeladatát.

4. Mutassa be az intézményben folyó szakmai munka minőségét.

Az intézményben folyó szakmai munka színvonal jónak minősíthető. Az önkormányzati belső ellenőrzés a felülvizsgálat évében is végzett ellenőrzést. A korábbi évekhez képest számottevően kevesebb hiányosságot tárt fel.

5. Részletezze az intézmény működésének, gazdálkodásának hatékonyságát, továbbá a szerv egészére és szervezeti egységeire vonatkozó méretgazdaságossági követelményeket.

A közoktatási intézmény 2008. évben 8.930 EFt sajátos bevételt realizált (étkezési térítési díjakból, hulladék értékesítésből, stb.). ez az összes bevételének a 3,5 %-át tette ki. Az intézmény nem vállalkozhat. Az óvoda a tervezett fenntartói támogatáson felül 12.275 EFt többletjuttatásban részesült a múlt évben, 4 alkalommal történt előirányzat módosítás. A jelenlegi szervezeti struktúrája optimális méretű, bár egyes tagóvodák teljes körű felújítása (Központi, Bányász utcai) egyre sürgetőbb feladatként jelentkezik.

6. Értékelje a 4-5. pontok szerinti követelmények teljesülését.

A SKNOÓ-ban végzett nevelési-oktatási munka színvonala megfelelő, az adminisztratív területen még meglévő és fellelhető hiányosságok megszüntetése indokolt. Az intézményben az ellátott közfeladat, valamint a biztonságos működtetéshez szükséges pénzügyi fedezet összhangja megállapítható. A 2008. évi CV. törvény alapján indokolt az SKNOÓ-t közintézménnyé besorolni, ennek megfelelően módosítani az Alapító Okiratát. Gazdálkodási jogkörét az önállóan működő költségvetési szervként javasolt megadni. Az intézmény rendelkezik a kötelezettségvállaláshoz és teljesítésigazoláshoz szükséges feltételekkel. Az SKNOÓ közfeladat ellátásához szükséges költségvetési keretekkel rendelkezik.

Sajószentpéter, 2009. április 8.

Intézmény felülvizsgálata

2009. április 01. – április 30-a közötti időszakban

| |
|--|
| Intézmény megnevezése, címe: Sajószentpéteri Központi Napközi Otthonos Óvoda 3770 Sajószentpéter Harica u. 3. |
|--|

Felülvizsgálati cheklista

| MEGNEVEZÉS | I / N / R | MEGJEGYZÉS |
|--|-----------|--|
| 1. Az intézménynek van-e hatályos Alapító Okirata? | I | |
| 2. Az Alapító Okiratból egyértelműen kitűnik-e az intézmény alaptevékenysége? | I | |
| 3. Az AO szerint végezhet-e kiegészítő, vagy kiegészítő, vagy vállalkozási tevékenységet? | I | Kiegészítő tevékenységet végezhet, nem vállalkozhat |
| 4. A gazdálkodási köre meghatározásra került-e az AO-ban? | I | Részben önállóan gazdálkodik |
| 5. Az AO tartalmazza-e az intézmény vezetőjének kinevezési rendjét? | I | |
| 6. Az intézmény rendelkezik-e hatályos Szervezeti és Működési Szabályzattal? | I | |
| 7. Az SZMSZ tartalmazza-e a fenntartó által engedélyezett létszámot? | I | |
| 8. 2008. évben az intézmény eleget tett-e az AO-ban rögzített feladatainak? | I | |
| 9. Az intézmény rendelkezik-e 2008. évi számszaki és szöveges beszámolóval? | N | Részben önállóan gazdálkodik |
| 10. Az intézmény beszámolójából kitűnik-e tárgyi eszközök és immateriális javak értéke (bruttó és nettó)? | I | Pénzforgalmi jelentéséből |
| 11. Az intézmény 2008. évi szöveges beszámolója számot ad-e a FEUVE helyzetéről? | N | Az intézmény nem rendelkezik önálló beszámolóval |
| 12. A 2008. évi költségvetése megalapozott volt-e, hányszor kellett módosítani? | I | 4 alkalommal |
| 13. Az alapköltségvetésen felül a fenntartónak mennyi többlettámogatásban kellett részesíteni az intézményt 2008. évben? | I | 12.275 EFt |
| 14. Az intézmény szervezeti egységei 2008. évben terven felül tudtak-e teljesíteni, többletbevételt realizálni? | I | Sajátos bevételei az összbevételen belül 3,5 %-ot tesznek ki |
| 15. A 2008. évi szöveges beszámolóban kitűnnek-e a feltár szabálytalanságok és a megszüntetésre tett intézkedések? | N | Az intézmény nem rendelkezik önálló beszámolóval |
| 16. A 2008. évi szöveges beszámoló rögzíti-e az intézmény rendszerében fellelhető kockázatokat? | N | Az intézmény nem rendelkezik önálló beszámolóval |
| 17. A szervezet célszerűsége a működési-gazdálkodási formával összehangolt-e? | I | |
| 18. Az intézményben folyó szakmai munka színvonala megfelelő-e? | I | Jó színvonalú |

Hatásvizsgálat

Intézmény megnevezése, címe: Területi Szociális Központ 3770 Sajószentpéter Zrínyi u. 3.

1. Az intézmény közfeladat-ellátását mutassa be, támassa alá a közfeladat-ellátás iránti igényt, valamint a közfeladat-ellátás más megoldási módokkal, más szervezeti megoldásokkal szembeni előnyét.

Az intézmény rendelkezik hatályos Alapító Okirattal (6/2008. (I. 24.) KT határozat melléklete). Az Alapító Okirat szerint az intézmény alaptevékenysége:
889900 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

Alapvető tevékenysége:

853233 Házi segítségnyújtás
853233 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
853255 Szociális étkeztetés
853266 Nappali szociális ellátás – Idősek Klubja
853244 Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás

Szociális információs szolgáltatás

853288 Támogató szolgálat – egyéb szociális és gyermekjóléti szolgáltatás
552411 Munkahelyi vendéglátás
751845 Város- és községgazdálkodási szolgáltatás.

2008. évi közfeladat-ellátás iránti igény a következőképpen alakult 2008. évben:

- szociális étkeztetésben 178 fő,
- házi segítségnyújtásban 63 fő,
- nappali ellátásban 43 fő,
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban 105 fő,
- támogató szolgáltatásban (Sajószentpéteren): 21 fő,
- családsegítésben: 6068 fő (forgalom),
- adósságkezelési szolgáltatásban 1608 fő részesült.

A szociális ellátásokért 9.057.305.- Ft térítési díj került felszámításra a szolgáltatásokra rászorulóknak részére. Az intézmény a fenti feladatokon kívül működteti a Gyermekjóléti Szolgálatot, illetve a rászorulóknak részére információs tájékoztatást is biztosít, valamint tevékenyen részt vesz szabadidős programok szervezésében. Az intézmény jelen struktúrájában kellően hatékonyan tudja ellátni a közfeladatát.

2. Mutassa be a szervezeti célszerűségét, a működési-gazdálkodási forma összhangját a tevékenység jellegével és a forrásszerkezettel.

A TSZK 15 társult településen végzi eredményesen feladatát, szervezete 6 egységre tagolódik, összesen 30 fő közalkalmazott, továbbá 2 fő (jogász és pszichológus) vállalkozási szerződéssel, illetőleg 2008. évben 24 fő gondozónő megbízási jogviszonyban látja el a sokrétű és összetett szociális feladatokat.

Az intézmény részben önállóan gazdálkodik, könyvvitelét és számvitelét külön együttműködési megállapodás keretében a Városgondnokság végzi.

2008. évben a feladatellátásához eredeti előirányzatként 125.917 E Ft állt rendelkezésére, ebből illetményre és közterheire 82.845 E Ft, a különbözet egyéb dologi kiadásként került megtervezésre. A teljesülés 125.913 E Ft-ban realizálódott.

Az intézmény szervezete, működési-gazdálkodási formája a tevékenysége jellegével és a 2008. évben rendelkezésre álló pénzügyi forrásával összhangban van. A tervezés és a teljesítés közel azonos számadatokat mutat. Az intézmény 2008. évben a megtervezett forrásán belül gazdálkodott.

3. Az intézmény által ellátott és ellátandó közfeladat elvégzésére alkalmas államháztartáson belüli vagy kívüli szervezetek vagy személyek közötti versenyhelyzet bemutatására, továbbá annak feltételezett hatását gazdaságos, hatékony, eredményes, valamint megfelelő garanciákkal rendelkező közfeladat-ellátásra.

Az intézmény által ellátott és ellátandó közfeladatra normatív alap-hozzájárulásból 47.107 EFt-ra volt jogosult a TSZK 2008. évben. Az intézmény túlsúfoltt, a mai kor követelményének már nem felel meg maradéktalanul. A volt 6. sz. Általános Iskola átalakításával történne meg a Területi Szociális Központ széttagolt egységeinek központosítása, továbbá nagy igény van bölcsőde kialakítására, mely szintén a TSZK szerves része lenne. 2009. évre már pályázni kellett a támogató szolgálat működtetésének forrására. A TSZK elnyerte, ez is alátámasztja, hogy az intézményben magas színvonalú munka folyik. A 30 fő közalkalmazottból 12 fő felsőfokú iskolai végzettséggel dolgozik. Az államháztartáson belüli szervezet működtetése a szociális és gyermekvédelmi közfeladat-ellátás alappilléret képezi városunkban.

4. Mutassa be az intézményben folyó szakmai munka minőségét.

Az elmúlt években több alkalommal végzett vizsgálatot az önkormányzat belső ellenőrzése, a vizsgált területen csak csekély hiányosságok kerültek megállapításra. A Kincstár 2008. őszén normatíva igény és elszámolás felülvizsgálatát végezte el az intézményben és hiányosságot nem tárt fel. Az intézményben folyó szakmai munka magas színvonalú. Az ellátottak is meg vannak elégedve az intézmény által biztosított szolgáltatás színvonalával.

5. Részletezze az intézmény működésének, gazdálkodásának hatékonyságát, továbbá a szervezésére és szervezeti egységeire vonatkozó méretgazdaságossági követelményeket.

Az intézmény 2008. évben az ellátottaktól térítési díj címen 9.057 EFt-ot szedett be, a TSZK sajátos bevétele az összes bevételén belül 7,2 %-ot tesz ki. Az intézmény nem vállalkozhat. Az intézmény a tervezett fenntartói támogatáson felül évközben 7.196 EFt többlet-hozzájárulásban részesült feladatai ellátása érdekében. Az intézmény egésze és szervezeti egységei horizontálisan és vertikálisan jól szervezettek, működésük és méretük biztosítja a hatékony gazdálkodás feltételeit.

6. Értékelje a 4-5. pontok szerinti követelmények teljesülését.

A TSZK-ban végzett szakmai munka színvonala és az ellátott feladat nagyságrendje, valamint a működéshez szükséges pénzügyi forrás összhangja biztosított. A jövőbe tekintve elmondható, hogy az intézmény feladatellátása tovább bővül. A 2008. évi CV. törvény alapján szükséges a TSZK közintézménnyé való átsorolását elvégezni, ezzel összhangban módosítani az Alapító Okiratát. A gazdálkodási jogkörét az önállóan működő költségvetési szervként célszerű megadni. Tekintettel arra, hogy a felülvizsgált intézmény szociális szakmai feladatot lát el és ennek a feladatnak az ellátásához szükséges költségvetési keretekkel rendelkezik. Ezen tevékenysége ellátásához struktúrájában megfelel és a szükséges szakmai egységekkel rendelkezik. Biztosítottak a feltételek az intézményben a kötelezettségvállaláshoz és a teljesítésigazoláshoz.

Sajószentpéter, 2009. április 8.

Intézmény felülvizsgálata
2009. április 01. – április 30-a közötti időszakban

Intézmény megnevezése, címe: Területi Szociális Központ 3770 Sajószentpéter Zrínyi u. 3.

Felülvizsgálati cheklista

| MEGNEVEZÉS | I / N / R | MEGJEGYZÉS |
|--|-----------|---|
| 1. Az intézménynek van-e hatályos Alapító Okirata? | I | |
| 2. Az Alapító Okiratból egyértelműen kitűnik-e az intézmény alaptevékenysége? | I | |
| 3. Az AO szerint végezhet-e kiegészítő, vagy kiegészítő, vagy vállalkozási tevékenységet? | N | Kiegészítő tevékenységet végezhet, nem vállalkozhat |
| 4. A gazdálkodási köre meghatározásra került-e az AO-ban? | I | Részben önállóan gazdálkodó |
| 5. Az AO tartalmazza-e az intézmény vezetőjének kinevezési rendjét? | I | |
| 6. Az intézmény rendelkezik-e hatályos Szervezeti és Működési Szabályzattal? | I | |
| 7. Az SZMSZ tartalmazza-e a fenntartó által engedélyezett létszámot? | I | |
| 8. 2008. évben az intézmény eleget tett-e az AO-ban rögzített feladatainak? | I | |
| 9. Az intézmény rendelkezik-e 2008. évi számszaki és szöveges beszámolóval? | I | |
| 10. Az intézmény beszámolójából kitűnik-e tárgyi eszközök és immateriális javak értéke (bruttó és nettó)? | I | Pénzforgalmi jelentéséből |
| 11. Az intézmény 2008. évi szöveges beszámolója számot ad-e a FEUVE helyzetéről? | N | Az intézmény nem rendelkezik önálló beszámolóval |
| 12. A 2008. évi költségvetése megalapozott volt-e, hányszor kellett módosítani? | I | 4 alkalommal módosították |
| 13. Az alapköltségvetésen felül a fenntartónak mennyi többlettámogatásban kellett részesíteni az intézményt 2008. évben? | I | 7.196 EFt |
| 14. Az intézmény szervezeti egységei 2008. évben terven felül tudtak-e teljesíteni, többletbevételt realizálni? | R | Az összbevételén belül 7,2 %-os sajátos bevételt realizált az intézmény |
| 15. A 2008. évi szöveges beszámolóból kitűnnek-e a feltár szabálytalanságok és a megszüntetésre tett intézkedések? | N | Az intézmény nem rendelkezik önálló beszámolóval |
| 16. A 2008. évi szöveges beszámoló rögzíti-e az intézmény rendszerében fellelhető kockázatokat? | N | Az intézmény nem rendelkezik önálló beszámolóval |
| 17. A szervezet célszerűsége a működési-gazdálkodási formával összhangolt-e? | I | Összhangban van |
| 18. Az intézményben folyó szakmai munka színvonala megfelelő-e? | I | Magas színvonalú |

HATÁROZATI JAVASLAT
Sajószentpéter Város Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2009. (V.21.) KT határozata

a Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratának módosításáról

A képviselő-testület a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény rendelkezéseinek megfelelően a Polgármesteri Hivatal (3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.) Alapító Okiratát egységes szerkezetben a határozat melléklete szerint fogadja el.

Ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv Alapító Okiratának kiadásáról, illetve módosításáról szóló képviselő-testületi határozatok hatályukat veszítik.

Felelős: polgármester, jegyző,

Határidő: azonnal

SAJÓSZENTPÉTER VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERI HIVATAL ALAPÍTÓ OKIRATA

Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 2. § (1) bekezdés b) pontja és 4. §-a, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII.30.) Korm. rendelet, valamint a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 10. § (1) bekezdés g) pontja alapján a Sajószentpéter Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Alapító Okiratát az alábbiak szerint adja ki:

A költségvetési szerv neve:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala

A költségvetési szerv rövidített neve:

Polgármesteri Hivatal

A költségvetési szerv székhelye:

3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

A költségvetési szerv telephelyei:

3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 6.

3770 Sajószentpéter, Kossuth L. u. 127.

3770 Sajószentpéter, Kossuth L. u. 193.

A költségvetési szerv létrehozásáról rendelkező jogszabály:

1990. évi LXV. törvény 38. § (1) bekezdése

A költségvetési szerv alapító szervének neve, székhelye:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat

3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

A költségvetési szerv alapításának időpontja:

1990. szeptember 30.

A költségvetési szerv irányító szervének neve, székhelye:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

A költségvetési szerv működési területe:

Sajószentpéter Város közigazgatási területe.

A költségvetési szerv szakágazati besorolása és az általa ellátott közfeladat:

2009. december 31. napjáig:

841105 Helyi önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

2010. január 01. napjától:

8411 Általános közigazgatás

A költségvetési szerv alptevékenysége (szakfeladat számmal és megnevezéssel):

2009. december 31. napjáig:

020215 Erdőgazdálkodási szolgáltatás

452025 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése fenntartása

454018 Épületfenntartás és korszerűsítés

751142 Területi körzeti igazgatási szervek tevékenysége

751153 Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége

| | |
|--------|--|
| 751164 | Települési és területi helyi kisebbségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége |
| 751175 | Országgyűlési képviselőválasztással kapcsolatos feladatok végrehajtása |
| 751186 | Önkormányzati képviselőválasztással kapcsolatos feladatok |
| 751197 | M.n.s. szervek tevékenysége |
| 751670 | Polgári védelmi tevékenység |
| 751845 | Város- és községgazdálkodási szolgáltatás |
| 751856 | Települési vízellátás és vízminőség védelem |
| 751878 | Közvilágítási feladatok |
| 751922 | Önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások elszámolásai |
| 751966 | Önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások feladatra nem tervezhető elszámolása |
| 751999 | Finanszírozási műveletek elszámolása |
| 801115 | Óvodai nevelés |
| 801214 | Általános iskolai nappali rendszerű nevelés, oktatás |
| 805212 | Pedagógiai szakszolgálat |
| 851967 | Egészségügyi ellátás egyéb feladatai |
| 853233 | Házi segítségnyújtás |
| 853244 | Családsegítés |
| 853288 | Egyéb szociális és gyermekjóléti szolgáltatás |
| 853311 | Rendszeres szociális pénzbeli ellátások |
| 853322 | Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátások |
| 853333 | Munkanélküli ellátások |
| 853344 | Eseti pénzbeli szociális ellátások |
| 853355 | Eseti pénzbeli gyermekvédelmi ellátások |
| 901116 | Szennyvízelvezetés és kezelés |
| 924036 | Diáksport |
| 930921 | Családi ünnepek szervezése |

2010. január 01. napjától:

| | |
|----------|--|
| 021000-1 | Erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység |
| 360000-1 | Víztermelés, -kezelés, -ellátás |
| 370000-1 | Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése |
| 381103-1 | Települési hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása |
| 522110-1 | Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása |
| 562912-1 | Óvodai intézményi étkeztetés |
| 562913-1 | Iskolai intézményi étkeztetés |
| 581400-1 | Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása |
| 591110-1 | Egyéb televízió-műsor készítés |
| 681000-1 | Saját tulajdonú ingatlan adásvétele |
| 682001-1 | Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése |
| 682002-1 | Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése |
| 683200-1 | Ingatlankezelés |
| 692000-1 | Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység |
| 750000-1 | Állat-egészségügyi ellátás |
| 811000-1 | Építményüzemeltetés |
| 829000-1 | Egyéb kiegészítő gazdasági tevékenység |
| 841112-1 | Önkormányzati jogalkotás |
| 841114-1 | Országgyűlési képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek |
| 841115-1 | Önkormányzati képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek |
| 841116-1 | Országos, települési és területi önkormányzati választásokhoz kapcsolódó tevékenységek |
| 841117-1 | Európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek |
| 841118-1 | Országos és helyi népszavazáshoz kapcsolódó tevékenységek |
| 841124-1 | Területi általános végrehajtó igazgatási tevékenység |
| 841126-1 | Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatása, szabályozása |
| 841127-1 | Települési kisebbségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége |
| 841133-1 | Adó, illeték kiszabása, beszédese, adóellenőrzés |
| 841221-1 | Egészségügy területi igazgatása és szabályozása |
| 841222-1 | Oktatás területi igazgatása és szabályozása |

| | |
|----------|---|
| 841223-1 | Kultúraterületi igazgatása és szabályozása |
| 841224-1 | Sport, rekreáció területi igazgatása és szabályozása |
| 841225-1 | Környezetvédelem és természetvédelem területi igazgatása és szabályozása |
| 841226-1 | Vízügy területi igazgatása és szabályozása |
| 841227-1 | Lakáspolitikai területi igazgatása és szabályozása |
| 841228-1 | Szociális területi igazgatása és szabályozása |
| 841229-1 | Társadalmi tevékenységekkel, esélyegyenlőséggel, érdekképviseléssel, kisebbségekkel, egyházakkal összefüggő feladatok területi igazgatása és szabályozása |
| 841325-1 | Építésügy, területpolitika területi igazgatása és szabályozása |
| 841354-1 | Területpolitikai támogatások és tevékenységek |
| 841401-1 | Önkormányzatok közbeszerzési eljárásainak lebonyolításával összefüggő szolgáltatások |
| 841402-1 | Közvilágítás |
| 841403-1 | Város-, községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások |
| 841901-1 | Önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások elszámolásai |
| 842421-1 | Közterület rendjének fenntartása |
| 842422-1 | Igazgatásrendészet |
| 842510-1 | Tűz-, polgári és katasztrófa védelem központi és területi igazgatása |
| 842532-1 | A lakosság felkészítése, tájékoztatása, riasztás |
| 842541-1 | Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek |
| 851011-1 | Óvodai nevelés |
| 851012-1 | Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása |
| 852011-1 | Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam) |
| 852012-1 | Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam) |
| 852021-1 | Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyam) |
| 852022-1 | Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyam) |
| 855911-1 | Általános iskolai napközi otthoni nevelés |
| 856011-1 | Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység |
| 889101-1 | Bölcsődei ellátás |
| 889201-1 | Gyermekjóléti szolgáltatás |
| 889922-1 | Házi segítségnyújtás |
| 889923-1 | Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás |
| 889924-1 | Családsegítés |
| 889925-1 | Támogató szolgáltatás |
| 882000-1 | Önkormányzati szociális támogatások finanszírozása |
| 882111-1 | Rendszeres szociális segély |
| 882112-1 | Időskorúak járadéka |
| 882113-1 | Lakásfenntartási támogatás normatív alapon |
| 882115-1 | Ápolási díj alanyi jogon |
| 882117-1 | Rendszeres gyermekvédelmi pénzbeli ellátás |
| 882118-1 | Kiegészítő gyermekvédelmi ellátás |
| 882119-1 | Óvodáztatási támogatás |
| 882122-1 | Átmeneti segély |
| 882123-1 | Temetési segély |
| 882124-1 | Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás |
| 882125-1 | Mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása |
| 882201-1 | Adósságkezelési szolgáltatás |
| 882202-1 | Közgyógyellátás |
| 882203-1 | Köztemetés |
| 889942-1 | Önkormányzatok által nyújtott lakástámogatás |
| 890301-1 | Civil szervezetek működési támogatása |
| 890441-1 | Közcélú foglalkoztatás |
| 890442-1 | Közhasznú foglalkoztatás |
| 890443-1 | Közmunka |
| 900400-1 | Kulturális műsorok, rendezvények, kiállítások szervezése |
| 931204-1 | Iskolai, diáksport tevékenység és támogatása |
| 960302-1 | Köztemető-fenntartás és működtetés |

A költségvetési szerv jogállása:

Önálló jogi személy

A költségvetési szerv besorolása:

A tevékenység jellege alapján: közhatalmi költségvetési szerv

A feladatellátáshoz gyakorolt funkciója alapján: önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv

A költségvetési szerv gazdálkodása:

Az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv.

Saját gazdasági szervezete látja el a gazdálkodással, költségvetés-tervezéssel, az előirányzat felhasználással, a hatáskörébe tartozó előirányzat-módosítással, az üzemeltetéssel, fenntartással, működtetéssel, beruházással, a vagyon használatával, hasznosításával, a munkaerő-gazdálkodással, a készpénzkezeléssel, analitikai nyilvántartással, könyvvizsgálattal, számlakezeléssel, pénzügyi információ-szolgáltatással összefüggő feladatait.

A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A képviselő-testület hivatalát a jegyző vezeti. A képviselő testület – pályázat alapján – jogszabályban megállapított képesítési követelmények alapján nevezi ki a jegyzőt. A kinevezés határozatlan időre szól.

A költségvetési szervben foglalkoztatottak foglalkoztatási jogviszonya:

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény irányadó a köztisztviselőkre nézve. A munkavállalók jogviszonyát a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény szabályozza. Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény az irányadó. A költségvetési szerv foglalkoztatottai tekintetében a munkáltatói jogokat a költségvetési szerv vezetője, a jegyző gyakorolja.

Feladatellátást szolgáló vagyon:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat – mint fenntartó – által a költségvetési szerv rendelkezésére bocsátott ingatlanok (Sajószentpéter, Kálvin tér 4. és 6., illetve Sajószentpéter, Kossuth L. u. 127. és 193.), valamint a feladat ellátásához szükséges, leltár szerint nyilvántartott tárgyi eszközök, berendezések, felszerelések, egyéb készletek. A költségvetési szerv a rendelkezésére álló vagyontárgyakat a feladatainak ellátásához szabadon használhatja.

A vagyon feletti rendelkezési jog:

Az önkormányzat tulajdonában és a Polgármesteri Hivatal (hivatal) használatában lévő vagyontárgyak feletti rendelkezési jog önállóan illeti meg a hivatalt.

A vagyontárgyak elidegenítése és hasznosítása, rendeltetésszerű használata módosítása vonatkozásában a hivatal a rendelkezési jognak és rendeltetésszerű használatnak megfelelően – az alapfeladat ellátása sérelme nélkül – az önkormányzat vagyona feletti rendelkezési jogról szóló külön önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint köteles eljárni.

Amennyiben a helyi vagyonrendelet, illetve Sajószentpéter Város Önkormányzatának Képviselő-testülete rendeletben, határozatban fentiekről nem rendelkezik, akkor a hivatal használatában lévő ingatlanok hasznosítása (bérbeadása) a mindenkor hatályos önkormányzati rendeletben foglaltak szerint történhet. Az ezen időtartamot meghaladó szerződés megkötésére alapítói jóváhagyás szükséges.

A költségvetési szerv kiegészítő, kiegészítő és vállalkozási tevékenységei:

A költségvetési szerv kiegészítő, kiegészítő és vállalkozási tevékenységet nem végezhet.

Záró rendelkezés:

Az Alapító Okiratot Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2009. (V.21.) KT határozatával elfogadta. Az Alapító Okirat hatályba lépésének időpontja 2009. június 01. napja. Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 4/2008. (I.24.) KT határozattal kiadott Alapító Okirat.

Sajószentpéter, 2009. május 21.

Dr. Márton Kinga
jegyző

Dr. Faragó Péter
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT
Sajószentpéter Város Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2009. (V.21.) KT határozata

a Városgondnokság Alapító Okiratának módosításáról

A képviselő-testület a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény rendelkezéseinek megfelelően a Városgondnokság (3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 35.) Alapító Okiratát egységes szerkezetben a határozat melléklete szerint fogadja el.

Ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv Alapító Okiratának kiadásáról, illetve módosításáról szóló képviselő-testületi határozatok hatályukat veszítik.

Felelős: polgármester, jegyző, költségvetési szerv vezetője

Határidő: azonnal

VÁROSGONDNOKSÁG ALAPÍTÓ OKIRATA

Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 2. § (1) bekezdés b) pontja és 4. §-a, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII.30.) Korm. rendelet, valamint a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 10. § (1) bekezdés g) pontja alapján a Városgondnokság Alapító Okiratát az alábbiak szerint adja ki:

A költségvetési szerv neve:

Városgondnokság

A költségvetési szerv székhelye:

3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 35.

A költségvetési szerv jogelődjeinek megnevezése, székhelye:

GESZ

3770 Sajószentpéter, Somogyi B. u. 9.

KÖSZI

3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 35.

A költségvetési szerv létrehozásáról rendelkező határozat:

100/2007. (IV.26.) KT határozat 1. számú melléklete

A költségvetési szerv alapító szervének neve, székhelye:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat

3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

A költségvetési szerv alapításának időpontja:

2007. július 01.

A költségvetési szerv irányító szervének neve, székhelye:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

A költségvetési szerv fenntartójának neve:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat,

Alacska Község Önkormányzata,

Kondó Község Önkormányzata,

Parasznya Község Önkormányzata,

Radostyán Község Önkormányzata,

Sajókápolna Község Önkormányzata,

Varbó Község Önkormányzata.

A költségvetési szerv működési területe:

Sajószentpéter Város,

Alacska Község,

Kondó Község,

Parasznya Község,

Radostyán Község,

Sajókápolna Község,

Varbó Község közigazgatási területe.

A költségvetési szerv szakágazati besorolása és az általa ellátott közfeladat:**2009. december 31. napjáig:**

841116 Önkormányzati, valamint többcélú kistérségi társulási intézmények ellátó, kiegészítő szolgálatai

2010. január 01. napjától:

841901 Önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások elszámolásai

A költségvetési szerv alaptevékenysége (szakfeladat számmal és megnevezéssel):**2009. december 31. napjáig:**

014034 Kiegészítő mezőgazdasági szolgáltatás
020215 Erdőgazdálkodási szolgáltatás
552312 Óvodai intézményi közétkeztetés
552323 Iskolai intézményi közétkeztetés
552411 Munkahelyi vendéglátás
631211 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
751757 Önkormányzati, valamint többcélú kistérségi társulási intézmények ellátó, kiegészítő szolgálatai
751791 Máshová nem sorolható szervek tevékenysége
751845 Város- és községgazdálkodási szolgáltatás
751856 Települési vízellátás és vízminőség védelem
751878 Közvilágítási feladatok
751922 Önkormányzatok többcélú kistérségi társulások elszámolásai
751952 Közoktatási intézményekben végzett kiegészítő, kiegészítő tevékenységek
751954 Szociális, gyermekvédelmi, gyermekjóléti intézményekben végzett kiegészítő, tevékenységek
751956 A szórakozás, kultúra, sport ágazatban végzett kiegészítő tevékenységek
751958 A költségvetési szervek által végzett egyéb kiegészítő, kiegészítő tevékenységek
751999 A finanszírozási műveletek elszámolása
801115 Óvodai nevelés
801126 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése
801214 Általános iskolai nappali rendszerű nevelés, oktatás
801225 Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása
805212 Pedagógiai szakszolgálat
805113 Napközi otthoni tanulószobai foglalkozás szorgalmi időben
851219 Házi orvosi szolgálat
851231 Kiegészítő alapellátási szolgáltatások
851253 Foglalkozás-egészségügyi ellátás
851275 Járóbeteg szakorvosi ellátása
851297 Védőnői szolgálat
851912 Anya-, gyermek-, és csecsemővédelem
851934 Pályaalkalmassági vizsgálatok
851967 Egészségügyi ellátás egyéb feladati
852018 Állategészségügyi tevékenység
853233 Házi segítségnyújtás
853244 Családsegítés
853255 Szociális étkeztetés
853266 Nappali szociális ellátás
853288 Egyéb szociális és gyermekjóléti szolgáltatás
901116 Szennyvízelvezetés- és kezelés
902113 Települési hulladékok kezelése, köztisztasági tevékenység
921815 Művelődési központok házak tevékenysége
923127 Közművelődési könyvtári tevékenység
924014 Sportintézmények, sportlétesítmények működtetése
924036 Diákспорт

2010. január 01. napjától:

021000-1 Erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység
360000-1 Víztermelés, -kezelés, -ellátás

| | |
|----------|--|
| 370000-1 | Szennyvíz gyűjtése, tisztítása elhelyezése |
| 381103-1 | Települési hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása |
| 494100-1 | Közúti áruszállítás |
| 494200-1 | Költöztetés |
| 522110-1 | Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása |
| 522130-1 | Parloló, garázs üzemeltetése, fenntartása |
| 562912-1 | Óvodai intézményi étkeztetés |
| 562913-1 | Iskolai intézményi étkeztetés |
| 562917-1 | Munkahelyi étkeztetés |
| 682001-1 | Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése |
| 682002-1 | Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése |
| 692000-1 | Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység |
| 750000-1 | Állat-egészségügyi ellátás |
| 771200-1 | Gépkölcsönzés (3,5 tonna fölött) |
| 772200-1 | Videókazetta, lemez kölcsönzése |
| 773000-1 | Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése |
| 811000-1 | Építményüzemeltetés |
| 812100-1 | Általános épület takarítás |
| 812200-1 | Egyéb épület-, ipari takarítás |
| 812900-1 | Egyéb takarítás |
| 813000-1 | Zöldterület-kezelés |
| 821100-1 | Összetett adminisztratív szolgáltatás |
| 821900-1 | Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás |
| 829000-1 | Egyéb kiegészítő gazdasági tevékenység |
| 841402-1 | Közvilágítás |
| 841403-1 | Város-, községgazdálkodás m.n.s. szolgáltatások |
| 842541-1 | Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek |
| 851011-1 | Óvodai nevelés, ellátás |
| 851012-1 | Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása |
| 855100-1 | Sport, szabadidős képzés |
| 852011-1 | Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam) |
| 852012-1 | Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam) |
| 852021-1 | Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyam) |
| 852022-1 | Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyam) |
| 855911-1 | Általános iskolai napközi otthoni nevelés |
| 856011-1 | Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység |
| 856099-1 | Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység |
| 862101-1 | Háziorvosi alapellátás |
| 862102-1 | Háziorvosi ügyeleti ellátás |
| 862211-1 | Járóbetegek gyógyító szakellátása |
| 862213-1 | Járóbetegek gyógyító gondozása |
| 862231-1 | Foglalkozás-egészségügyi alapellátás |
| 862232-1 | Foglalkozás-egészségügyi szakellátás |
| 862240-1 | Egyéb, m.n.s. járóbeteg ellátás |
| 869032-1 | Képkötő diagnosztikai szolgáltatások |
| 869037-1 | Fizioterápiás szolgáltatás |
| 869041-1 | Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás |
| 869042-1 | Ifjúság-egészségügyi gondozás |
| 869049-1 | Egyéb betegség megelőzés, népegészségügyi ellátás |
| 881011-1 | Idősek nappali ellátása |
| 882201-1 | Adósságkezelési szolgáltatás |
| 889101-1 | Bölcsődei ellátás |
| 889201-1 | Gyermekjóléti szolgáltatás |
| 889921-1 | Szociális étkeztetés |
| 889922-1 | Házi segítségnyújtás |
| 889923-1 | Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás |
| 889924-1 | Családsegítés |

| | |
|----------|---|
| 889925-1 | Támogató szolgáltatás |
| 890441-1 | Közcélu foglalkoztatás |
| 890442-1 | Közhasznú foglalkoztatás |
| 890443-1 | Közmunka |
| 900400-1 | Kulturális műsorok, rendezvények, kiállítások szervezése |
| 910123-1 | Könyvtári szolgáltatások |
| 910301-1 | Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése |
| 910502-1 | Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése |
| 931102-1 | Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése |
| 931204-1 | Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása |
| 931301-1 | Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása |
| 932918-1 | Mindenféle m.n.s. szabadidős szolgáltatás |
| 932919-1 | M.n.s. egyéb szórakoztatási tevékenység |
| 960302-1 | Köztemető-fenntartás és működtetés |

A költségvetési szerv jogállása:

Önálló jogi személy

A költségvetési szerv besorolása:

A tevékenység jellege alapján: közszolgáltató költségvetési szerv, közintézmény

A feladatellátáshoz gyakorolt funkciója alapján: önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv

A költségvetési szerv gazdálkodása:

Az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv.

A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv egyszemélyi felelős vezetőjét - az igazgatót - nyilvános pályázat útján Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a hatályos jogszabályok alapján bízza meg.

A költségvetési szerv vezetője magasabb vezetői megbízással rendelkező közalkalmazott, tekintetében a munkáltatói jogokat Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete gyakorolja.

A költségvetési szerv gazdasági vezetőjét nyilvános pályázat útján Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testületének vezetője (polgármester) a hatályos jogszabályok alapján bízza meg.

A költségvetési szervben foglalkoztatottak foglalkoztatási jogviszonya:

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya terjed ki a foglalkoztatottakra. A munkavállalók jogviszonyát a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény szabályozza. A költségvetési szerv foglalkoztatottjai tekintetében a munkáltatói jogokat a költségvetési szerv vezetője gyakorolja.

Feladatellátást szolgáló vagyon:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat – mint fenntartó – által a költségvetési szerv rendelkezésére bocsátott ingatlanok (Sajószentpéter, Kálvin tér 35.), valamint a feladat ellátásához szükséges, leltár szerint nyilvántartott tárgyi eszközök, berendezések, felszerelések, egyéb készletek. A költségvetési szerv a rendelkezésére álló vagyontárgyakat a feladatainak ellátásához szabadon használhatja.

A vagyon feletti rendelkezési jog:

A költségvetési szerv a kezelője és rendeltetésszerű használója a rendelkezésre álló vagyonnak. A vagyon feletti tulajdonosi jogokat Sajószentpéter Városi Önkormányzat gyakorolja, a költségvetési szerv azt nem jogosult elidegeníteni, illetve biztosítékként felhasználni. Az eseti bérbeadásra a költségvetési szerv saját hatáskörében megállapodást köthet, de tartós bérbeadás a fenntartó jóváhagyása nélkül nem történhet meg.

A költségvetési szerv kiegészítő, kiegészítő és vállalkozási tevékenységei:

A költségvetési szerv kiegészítő tevékenységet folytathat.

841403-2 Város-, községgazdálkodás m.n.s. szolgáltatások

A költségvetési szerv kiegészítő és vállalkozási tevékenységet nem végezhet.

Záró rendelkezés:

Az Alapító Okiratot Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2009. (V.21.) KT határozatával elfogadta. Az Alapító Okirat hatályba lépésének időpontja 2009. június 01. napja. Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 218/2008. (IX.25.) KT határozattal kiadott Alapító Okirat.

Sajószentpéter, 2009. május 21.

Dr. Márton Kinga
jegyző

Dr. Faragó Péter
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT
Sajószentpéter Város Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2009. (V.21.) KT határozata

a Gyógyító-Megelőző Intézmény Alapító Okiratának módosításáról

A képviselő-testület a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény rendelkezéseinek megfelelően a Gyógyító-Megelőző Intézmény (3770 Sajószentpéter, Kossuth u. 200.) Alapító Okiratát egységes szerkezetben a határozat melléklete szerint fogadja el.

Ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv Alapító Okiratának kiadásáról, illetve módosításáról szóló képviselő-testületi határozatok hatályukat veszítik.

Felelős: polgármester, jegyző, költségvetési szerv vezetője

Határidő: azonnal

GYÓGYÍTÓ- MEGELŐZŐ INTÉZMÉNY ALAPÍTÓ OKIRATA

Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 2. § (1) bekezdés b) pontja és 4. §-a, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII.30.) Korm. rendelet, valamint a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 10. § (1) bekezdés g) pontja alapján a Gyógyító-Megelőző Intézmény Alapító Okiratát az alábbiak szerint adja ki:

A költségvetési szerv neve:

Gyógyító-Megelőző Intézmény

A költségvetési szerv rövidített neve:

GYÓMI

A költségvetési szerv székhelye:

3770 Sajószentpéter, Kossuth Lajos u. 200.

A költségvetési szerv telephelye:

3770 Sajószentpéter, Somogyi Béla u. 9.

A költségvetési szerv létrehozásáról rendelkező határozat:

22/1984. Tanácsi határozat

A költségvetési szerv alapító szervének neve, székhelye:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat jogelődje Sajószentpéter Nagyközségi Tanács
3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

A költségvetési szerv alapításának időpontja:

1984.

A költségvetési szerv irányító szervének neve, székhelye:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

A költségvetési szerv fenntartójának neve:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat

A költségvetési szerv működési területe:

A járóbeteg szakorvosi ellátás és a nem szakorvosi órák tekintetében:

Sajószentpéter Város,

Alacska Község,

Kondó Község,

Parasznya Község,

Radostyán Község,

Sajókápolna Község,

Sajólászlófalva Község,

Varbó Község közigazgatási területe.

A védőnői szolgálat, az anya-, gyermek- és csecsemővédelem, illetve az iskola-egészségügyi ellátás tekintetében:

Sajószentpéter Város,

Alacska Község közigazgatási területe.

A központi ügyeleti ellátás tekintetében:
 Sajószentpéter Város,
 Alacska Község,
 Kondó Község,
 Parasznya Község,
 Radostyán Község,
 Sajókápolna Község,
 Sajólászlófalva Község,
 Varbó Község közigazgatási területe.

A költségvetési szerv szakágazati besorolása és az általa ellátott közfeladat:

2009. december 31. napjáig:

862100 Általános járóbeteg-ellátás

2010. január 01. napjától:

8621 Általános járóbeteg-ellátás
 8622 Szakorvosi járóbeteg-ellátás
 8690 Egyéb humán egészségügyi ellátás

A költségvetési szerv alaptevékenysége (szakfeladat számmal és megnevezéssel):

2009. december 31. napjáig:

751845 Város- és községgazdálkodási szolgáltatás
 751958 A költségvetési szervek által végzett egyéb kiegészítő, kiegészítő tevékenységek
 851275 Járóbetegek szakorvosi ellátása, gyógytorna, fizioterápia
 851297 Védőnői szolgálat
 851912 Anya-, gyermek- és csecsemővédelem, iskola-egészségügyi ellátás
 851967 Egészségügyi alapellátás egyéb feladatai, központi háziiorvosi ügyeleti szolgálat, gazdasági és ügyviteli feladatok.

2010. január 01. napjától:

862101-1 Háziiorvosi alapellátás (VI. felnőtt háziiorvosi körzet)
 862102-1 Háziiorvosi ügyeleti ellátás
 862211-1 Járóbetegek gyógyító szakellátása
 862213-1 Járóbetegek gyógyító gondozása
 862240-1 Egyéb m.n.s. járóbeteg ellátás
 869032-1 Képződiagnosztikai szolgáltatások
 869037-1 Fizioterápiás szolgáltatás
 869041-1 Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás
 869042-1 Ifjúság- egészségügyi gondozás
 869049-1 Egyéb betegség megelőzés, népegészségügyi szolgáltatás

A költségvetési szerv jogállása:

Önálló jogi személy

A költségvetési szerv besorolása:

A tevékenység jellege alapján: közszolgáltató költségvetési szerv, közintézet
 A feladatellátáshoz gyakorolt funkciója alapján: önállóan működő költségvetési szerv

A költségvetési szerv gazdálkodása:

Az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv.

Szellemi támogató és fizikai (technikai) segítő tevékenységeit (ezen belül különösen pénzügyi gazdasági feladatait) a Városgondnokság (3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 35.), mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el.

Az önállóan működő költségvetési szerv, valamint az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv közötti munkamegosztás, valamint a felelősségvállalás rendje az irányító szerv által jóváhagyott külön megállapodás szerint kerül meghatározásra.

A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv egyszemélyi felelős vezetőjét - az intézményvezetőt – nyilvános pályázat útján Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a hatályos jogszabályok alapján bízza meg.

A költségvetési szerv vezetője magasabb vezetői megbízással rendelkező közalkalmazott, tekintetében a munkáltatói jogokat Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete gyakorolja.

A költségvetési szervben foglalkoztatottak foglalkoztatási jogviszonya:

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya terjed ki a foglalkoztatottakra. A költségvetési szerv közalkalmazottai tekintetében a munkáltatói jogokat a költségvetési szerv vezetője gyakorolja. Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra (vállalkozási jogviszonyra) a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény az irányadó.

Feladatellátást szolgáló vagyon:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat – mint fenntartó – által a költségvetési szerv rendelkezésére bocsátott ingatlanok (Sajószentpéter, Kossuth Lajos u. 200. és Sajószentpéter, Somogyi Béla u. 9.), valamint a feladat ellátásához szükséges, leltár szerint nyilvántartott tárgyi eszközök, berendezések, felszerelések, egyéb készletek. A költségvetési szerv a rendelkezésére álló vagyontárgyakat a feladatainak ellátásához szabadon használhatja.

A vagyon feletti rendelkezési jog:

A költségvetési szerv a kezelője és rendeltetésszerű használója a rendelkezésre álló vagyonnak. A vagyon feletti tulajdonosi jogokat Sajószentpéter Városi Önkormányzat gyakorolja, a költségvetési szerv azt nem jogosult elidegeníteni, illetve biztosítékként felhasználni. Az eseti bérbeadásra a költségvetési szerv saját hatáskörében megállapodást köthet, de tartós bérbeadás a fenntartó jóváhagyása nélkül nem történhet meg.

A költségvetési szerv kiegészítő, kiegészítő és vállalkozási tevékenységei:

A költségvetési szerv kiegészítő tevékenységet folytathat.

841403-2 Város,- községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások

A költségvetési szerv kiegészítő és vállalkozási tevékenységet nem végezhet.

Záró rendelkezés:

Az Alapító Okiratot Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2009. (V.21.) KT határozatával elfogadta. Az Alapító Okirat hatályba lépésének időpontja 2009. június 01. napja. Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 7/2008. (I.24.) KT határozattal kiadott Alapító Okirat.

Sajószentpéter, 2009. május 21.

Dr. Márton Kinga
jegyző

Dr. Faragó Péter
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT
Sajószentpéter Város Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2009. (V.21.) KT határozata

a Művelődési és Sportközpont és Városi Könyvtár Alapító Okiratának módosításáról

A képviselő-testület a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény rendelkezéseinek megfelelően a Művelődési és Sportközpont és Városi Könyvtár (3770 Sajószentpéter, Sport u. 32.) Alapító Okiratát egységes szerkezetben a határozat melléklete szerint fogadja el.

Ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv Alapító Okiratának kiadásáról, illetve módosításáról szóló képviselő-testületi határozatok hatályukat veszítik.

Felelős: polgármester, jegyző, költségvetési szerv vezetője

Határidő: azonnal

MŰVELŐDÉSI ÉS SPORTKÖZPONT ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR ALAPÍTÓ OKIRATA

Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 2. § (1) bekezdés b) pontja és 4. §-a, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII.30.) Korm. rendelet, valamint a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 10. § (1) bekezdés g) pontja alapján a Művelődési és Sportközpont és Városi Könyvtár Alapító Okiratát az alábbiak szerint adja ki:

A költségvetési szerv neve:

Művelődési és Sportközpont és Városi Könyvtár

A költségvetési szerv rövidített neve:

MSK

A költségvetési szerv székhelye:

3770 Sajószentpéter, Sport u. 32.

A költségvetési szerv telephelyei:

Petőfi Sándor Művelődési Ház : 3770 Sajószentpéter, Sport u. 32.
 Szepesi Gusztáv Városi Stadion: 3770 Sajószentpéter, Sport u. 21.
 Lévay József Városi Könyvtár: 3770 Sajószentpéter, Bem J. u. 15.
 Lévay József Szülőház: 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 43.
 Tájház: 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 41.
 Községi Ház: 3770 Sajószentpéter-Dusnok, Katalin u. 47.

A költségvetési szerv létrehozásáról rendelkező határozat:

118/1992. (VII.23.) Önkormányzati határozat

A költségvetési szerv alapító szervének neve, székhelye:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat
 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

A költségvetési szerv alapításának időpontja:

1992.

A költségvetési szerv irányító szervének neve, székhelye:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

A költségvetési szerv fenntartójának neve:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat

A költségvetési szerv működési területe:

Sajószentpéter Város közigazgatási területe.

A költségvetési szerv szakágazati besorolása és az általa ellátott közfeladat:

2009. december 31. napjáig:

932900 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
 9251 Közművelődési és könyvtári tevékenység
 9261 Sportintézmény és sporttevékenység működtetése

2010. január 01. napjától:

| | |
|------|--|
| 9329 | M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység |
| 9311 | Sportlétesítmény működtetése |
| 9105 | Közművelődési tevékenységek |
| 9101 | Könyvtári, levéltári tevékenység |

A költségvetési szerv alaptevékenysége (szakfeladat számmal és megnevezéssel):**2009. december 31. napjáig:**

| | |
|--------|---|
| 751845 | Város- és községgazdálkodási szolgáltatás |
| 751922 | Önkormányzatok, valamint többcélú kistérségi társulások elszámolása |
| 751956 | Szórakozás, kultúra, sport ágazatban végzett kiegészítő tevékenységek |
| 921815 | Művelődési központok, házak tevékenysége |
| 923127 | Közművelődési könyvtári tevékenység |
| 924014 | Sportintézmények, sportlétesítmények működtetése |

2010. január 01. napjától:

| | |
|----------|---|
| 890442-1 | Közhasznú foglalkoztatás |
| 900400-1 | Kulturális műsorok, rendezvények, kiállítások szervezése |
| 910123-1 | Könyvtári szolgáltatások |
| 910301-1 | Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése |
| 910502-1 | Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése |
| 931102-1 | Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése |
| 931204-1 | Iskolai, diáksport tevékenység és támogatása |
| 931301-1 | Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása |
| 932918-1 | Mindenféle m.n.s. szabadidős szolgáltatás |
| 932919-1 | M.n.s. egyéb szórakoztatási tevékenység |

A költségvetési szerv jogállása:

Önálló jogi személy

A költségvetési szerv besorolása:

A tevékenység jellege alapján: közszolgáltató költségvetési szerv, közintézmény

A feladatellátáshoz gyakorolt funkciója alapján: önállóan működő költségvetési szerv

A költségvetési szerv gazdálkodása:

Az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv.

Szellemi támogató és fizikai (technikai) segítő tevékenységeit (ezen belül különösen pénzügyi gazdasági feladatait) a Városgondnokság (3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 35.), mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el.

Az önállóan működő költségvetési szerv, valamint az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv közötti munkamegosztás, valamint a felelősségvállalás rendje az irányító szerv által jóváhagyott külön megállapodás szerint kerül meghatározásra.

A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv egyszemélyi felelős vezetőjét - az intézményvezetőt – nyilvános pályázat útján Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a hatályos jogszabályok alapján, határozott időre bízza meg.

A költségvetési szerv vezetője magasabb vezetői megbízással rendelkező közalkalmazott, tekintetében a munkáltatói jogokat Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete gyakorolja.

A költségvetési szervben foglalkoztatottak foglalkoztatási jogviszonya:

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya terjed ki a foglalkoztatottakra. A munkavállalók jogviszonyát a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény szabályozza. A költségvetési szerv foglalkoztatottjai tekintetében a munkáltatói jogokat a költségvetési szerv vezetője gyakorolja.

Feladatellátást szolgáló vagyon:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat – mint fenntartó – által a költségvetési szerv rendelkezésére bocsátott ingatlanok (Sajószentpéter, Sport u. 32., Sajószentpéter, Sport u. 21., Sajószentpéter, Bem J. u. 15., Sajószentpéter, Kálvin tér 41., Sajószentpéter, Kálvin tér 43. és Sajószentpéter-Dusnok, Katalin u. 47.), valamint a feladat ellátásához szükséges, leltár szerint nyilvántartott tárgyi eszközök, berendezések, felszerelések, egyéb készletek. A költségvetési szerv a rendelkezésére álló vagyontárgyakat a feladatainak ellátásához szabadon használhatja.

A vagyon feletti rendelkezési jog:

A költségvetési szerv a kezelője és rendeltetésszerű használója a rendelkezésre álló vagyonnak. A vagyon feletti tulajdonosi jogokat Sajószentpéter Városi Önkormányzat gyakorolja, a költségvetési szerv azt nem jogosult elidegeníteni, illetve biztosítékként felhasználni. Az eseti bérbeadásra a költségvetési szerv saját hatáskörében megállapodást köthet, de tartós bérbeadás a fenntartó jóváhagyása nélkül nem történhet meg.

A költségvetési szerv kiegészítő, kiegészítő és vállalkozási tevékenységei:

A költségvetési szerv kiegészítő tevékenységet folytathat:
841403-2 Város,- községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások

A költségvetési szerv kiegészítő és vállalkozási tevékenységet nem végezhet.

Záró rendelkezés:

Az Alapító Okiratot Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2009. (V.21.) KT határozatával elfogadta. Az Alapító Okirat hatályba lépésének időpontja 2009. június 01. napja. Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 8/2008. (I.24.) KT határozattal kiadott Alapító Okirat.

Sajószentpéter, 2009. május 21.

Dr. Márton Kinga
jegyző

Dr. Faragó Péter
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT
Sajószentpéter Város Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2009. (V.21.) KT határozata

a Sajószentpéteri Egységes Pedagógiai Szakszolgálat Alapító Okiratának módosításáról

A képviselő-testület a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény rendelkezéseinek megfelelően a Sajószentpéteri Egységes Pedagógiai Szakszolgálat (3770 Sajószentpéter, Móra Ferenc u. 1.) Alapító Okiratát egységes szerkezetben a határozat melléklete szerint fogadja el.

Ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv Alapító Okiratának kiadásáról, illetve módosításáról szóló képviselő-testületi határozatok hatályukat veszítik.

Felelős: polgármester, jegyző, költségvetési szerv vezetője

Határidő: azonnal

SAJÓSZENTPÉTERI EGYSÉGES PEDAGÓGIAI SZAKSZOLGÁLAT

ALAPÍTÓ OKIRATA

Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 2. § (1) bekezdés b) pontja és 4. §-a, az államháztartásról szóló, módosított 1992. évi XXXVIII. törvény, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998.(XII.30.) Korm. rendelet, továbbá a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 37. § (5) bekezdése, valamint a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 10. § (1) bekezdés g) pontja alapján a Sajószentpéterei Egységes Pedagógiai Szakszolgálat Alapító Okiratát – 2009. július 1-jei hatállyal – az alábbiak szerint adja ki:

- A költségvetési szerv neve:** Sajószentpéterei Egységes Pedagógiai Szakszolgálat
- A költségvetési szerv rövidített neve:** SEPSZ
- A költségvetési szerv székhelye:** 3770 Sajószentpéter, Móra F. u. 1.
- A költségvetési szerv létrehozásáról rendelkező határozat:** 251/2008. (XI. 19.) KT határozat a Sajószentpéterei Egységes Pedagógiai Szakszolgálat létrehozásáról
- A költségvetési szerv alapító szervének neve, székhelye:** Sajószentpéter Városi Önkormányzat
3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.
- A költségvetési szerv irányító szervének neve, székhelye:** Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.
- A költségvetési szerv alapításának időpontja:** 2009. július 1.
- A költségvetési szerv fenntartója:** Sajószentpéter Városi Önkormányzat, továbbá a Miskolc Kistérség Többcélú Társulása keretében vállalt pedagógiai szakszolgálati feladatok ellátása tekintetében az intézményfenntartói társulási megállapodásban rögzítettek szerint: Kondó Községi Önkormányzat; Sajókápolna Községi Önkormányzat; Sajólászlófalva Községi Önkormányzat; Parasznya Községi Önkormányzat; Radostyán Községi Önkormányzat; Varbó Községi Önkormányzat;
- A költségvetési szerv működési köre:** Sajószentpéter Város, Kondó Község, Sajókápolna Község, Sajólászlófalva Község, Parasznya Község, Radostyán Község, Varbó Község közigazgatási területe.
- A költségvetési szerv szakágazati besorolása és az általa ellátott közfeladat:** 2009. december 31. napjáig
856000 Oktatást kiegészítő tevékenység
2010. január 01. napjától
8560 Oktatást kiegészítő tevékenység
- A költségvetési szerv alaptevékenysége (szakfeladat számmal és megnevezéssel):** 2009. december 31. napjáig:
80521-2 Pedagógiai szakszolgálat
- nevelési tanácsadás
 - logopédiai ellátás
 - gyógytestnevelés
 - gyógypedagógiai tanácsadás

- továbbtanulási és pályaválasztási tanácsadás.
2010. január 01. napjától:
856011-1 Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység
- nevelési tanácsadás
 - logopédiai ellátás
 - gyógytestnevelés
 - továbbtanulási és pályaválasztási tanácsadás.
- A költségvetési szerv jogállása:** Önálló jogi személy
- A költségvetési szerv besorolása:**
- a) *Tevékenység jellege alapján:*
közszolgáltató költségvetési szerv, közintézmény
 - b) *A feladatellátáshoz gyakorolt funkciója alapján:*
önállóan működő költségvetési szerv
- A költségvetési szerv gazdálkodása:** Az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv.
Szellemi és fizikai (technikai) támogató tevékenységeit (ezen belül különösen pénzügyi gazdasági feladatait) a Városgondnokság (3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 35.), mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el.
Az önállóan működő költségvetési szerv, valamint az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv közötti munkamegosztás, valamint a felelősségvállalás rendje az irányító szerv által jóváhagyott külön megállapodás szerint kerül meghatározásra.
- A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:** A költségvetési szerv egyszemélyi felelős vezetőjét – az igazgatót – nyilvános pályázat útján Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a hatályos jogszabályok figyelembe vételével, határozott időre bízza meg.
A költségvetési szerv vezetője magasabb vezetői megbízással rendelkező közalkalmazott, tekintetében a munkáltató jogokat Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete gyakorolja.
- A költségvetési szervben foglalkoztatottak foglalkoztatási jogviszonya:** A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya terjed ki a foglalkoztatottakra.
A költségvetési szerv közalkalmazottai tekintetében a munkáltató jogokat a költségvetési szerv vezetője gyakorolja.
- Feladatellátást szolgáló vagyon:** Sajószentpéter Városi Önkormányzat - mint fenntartó - által a költségvetési szerv rendelkezésére bocsátott ingatlanrész, valamint a feladat ellátásához szükséges, leltár szerint nyilvántartott tárgyi eszközök, berendezések, felszerelések, egyéb készletek. A költségvetési szerv a rendelkezésére álló vagyontárgyakat a feladatainak ellátáshoz szabadon használhatja.
- A vagyon feletti rendelkezés joga:** A költségvetési szerv a kezelője és rendeltetésszerű használója a rendelkezésére álló vagyonnak. A vagyon feletti tulajdonosi jogokat Sajószentpéter Városi Önkormányzat gyakorolja, a költségvetési szerv azt nem jogosult elidegeníteni, illetve biztosítékként felhasználni. Az eseti bérbeadásra a költségvetési szerv vezetője saját hatáskörében megállapodást köthet, de tartós bérbeadás a fenntartó jóváhagyása nélkül nem történhet meg.

**A költségvetési szerv kiegészítő,
kiszegítő és vállalkozási tevékenységei:**

2009. december 31. napjáig:
75184-5 Város és községgazdálkodási szolgáltatás
80591-5 Oktatási célok és egyéb feladatok
75195-2 Közoktatási intézményekben végzett
kiegészítő tevékenységek

2010. január 01. napjától:
841403-2 Város- és községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások
856020-2 Pedagógiai szakmai szolgáltatások
856099-2 Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység

A költségvetési szerv kiszegítő és vállalkozási tevékenységet
nem végezhet.

Záró rendelkezés: Az Alapító Okiratot Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a /2009. (V.21.) KT határozatával elfogadta. Az Alapító Okirat hatályba lépésének időpontja 2009. június 01. napja. Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 3/2009. (I.22.) KT határozattal kiadott Alapító Okirat.

Sajószentpéter, 2009. május 21.

.....
Dr. Márton Kinga
jegyző

.....
Dr. Faragó Péter
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT
Sajószentpéter Város Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2009. (V.21.) KT határozata

a Sajószentpéteri Központi Általános Iskola Alapító Okiratának módosításáról

A képviselő-testület a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény rendelkezéseinek megfelelően a Sajószentpéteri Központi Általános Iskola (3770 Sajószentpéter, Kossuth u. 195.) Alapító Okiratát egységes szerkezetben a határozat melléklete szerint fogadja el.

Ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv Alapító Okiratának kiadásáról, illetve módosításáról szóló képviselő-testületi határozatok hatályukat veszítik.

Felelős: polgármester, jegyző, költségvetési szerv vezetője

Határidő: azonnal

SAJÓSZENTPÉTERI KÖZPONTI ÁLTALÁNOS ISKOLA ALAPÍTÓ OKIRATA

Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 2. § (1) bekezdés b) pontja és 4. §-a, az államháztartásról szóló, módosított 1992. évi XXXVIII. törvény, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998.(XII.30.) Korm. rendelet, továbbá a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 37. § (5) bekezdése, valamint a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 10. § (1) bekezdés g) pontja alapján a Sajószentpéterei Egységes Pedagógiai Szakszolgálat Alapító Okiratát – 2009. július 1-jei hatállyal – az alábbiak szerint adja ki:

A költségvetési szerv neve:

Sajószentpéterei Központi Általános Iskola

A költségvetési szerv rövidített neve:

SKÁI

A költségvetési szerv székhelye:

3770 Sajószentpéter, Kossuth u. 195.

Kossuth Lajos Iskola

A költségvetési szerv típusa:

Általános iskola – 8 évfolyammal működő nevelési-oktatási intézmény

A költségvetési szerv tagintézményeinek neve, székhelye:

Hunyadi Mátyás Tagiskola: 3770 Sajószentpéter, Vörösmarty u. 1.

Lévay József Tagiskola: 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 7.

Móra Ferenc Tagiskola: 3770 Sajószentpéter, Móra Ferenc u. 1.

Pécsi Sándor Tagiskola: 3770 Sajószentpéter, Harica u. 1.

A költségvetési szerv jogelődjeinek megnevezése, székhelye:

Kossuth Lajos Általános Iskola: 3770 Sajószentpéter, Kossuth u. 195.

Lévay József Általános Iskola: 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 7.

Pécsi Sándor Általános Iskola: 3770 Sajószentpéter, Harica u. 1.

Hunyadi Mátyás Általános Iskola: 3770 Sajószentpéter, Vörösmarty u. 1.

Móra Ferenc Általános Iskola: 3770 Sajószentpéter, Móra F. u. 1.

A költségvetési szerv létrehozásáról rendelkező határozat:

1/2007. (I.25.) KT határozat 1. számú melléklete

A költségvetési szerv alapító szervének neve, székhelye:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat

3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

A költségvetési szerv alapításának időpontja:

2007. július 01.

A költségvetési szerv irányító szervének neve, székhelye:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

A költségvetési szerv fenntartójának neve:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat,

Alacska Község Önkormányzata,

Kondó Község Önkormányzata,

Parasznya Község Önkormányzata,

Radostyán Község Önkormányzata,
Sajókápolna Község Önkormányzata,
Sajólászlófalva Község Önkormányzata,
Varbó Község Önkormányzata.

A költségvetési szerv működési területe:

Sajószentpéter Város,
Alacska Község,
Kondó Község,
Parasznya Község,
Radostyán Község,
Sajókápolna Község,
Sajólászlófalva Község,
Varbó Község közigazgatási területe.

A költségvetési szervbe felvehető maximális tanulólétszám:

1700 tanuló

A költségvetési szerv szakágazati besorolása és az általa ellátott közfeladat:

2009. december 31. napjáig:

852010 Alapfokú nevelés-oktatás 8 évfolyamon (alapfokú művészetoktatás kivételével)

2010. január 01. napjától:

85201 Általános iskolai nevelés, oktatás alsó tagozaton
85202 Általános iskolai nevelés, oktatás felső tagozaton

A költségvetési szerv alaptevékenysége (szakfeladat számmal és megnevezéssel):

2009. december 31. napjáig:

80121-4 nappali rendszerű általános műveltséget megalapozó iskolai oktatás,
- cigány kisebbségi oktatás,
- hátrányos helyzetű gyermekek felkészítése, felzárkóztatása,
- képesség-kibontakoztató felkészítés,
- tehetség gondozás, tehetségkibontakoztatás,
- az egészséges életmód, valamint a kulturált szabadidő eltöltés követelményeinek, feltételeinek figyelembe vételével a tanulók tanórán kívüli foglalkoztatása,
- tanulmányi kirándulás, környezeti nevelés, kulturális-, sportrendezvény.
80122-5 A szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű ellátása integrált formában:
- enyhe értelmi fogyatékos,
- beszéd fogyatékos,
- a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzd,
- a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzd.
55232-5 Iskolai intézményi étkeztetés
55241-1 Munkahelyi vendéglátás
75184-5 Város- és községgazdálkodási szolgáltatás
751952 Közoktatási intézményekben végzett kiegészítő, kisegítő tevékenységek
80511-3 Napközi otthoni ellátás és tanulószobai foglalkozás
92403-6 Diákport

2010. január 01. napjától:

852011-1 Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyamon)
- nappali rendszerű általános műveltséget megalapozó iskolai oktatás,
- cigány kisebbségi oktatás,
- hátrányos helyzetű gyermekek felkészítése, felzárkóztatása,
- integrált képesség-kibontakoztató felkészítés,

- tehetséggondozás, tehetségkibontakoztatás,
 - az egészséges életmód, valamint a kulturált szabadidő eltöltés követelményeinek, feltételeinek figyelembe vételével a tanulók tanórán kívüli foglalkoztatása,
 - tanulmányi kirándulás, környezeti nevelés, kulturális-, sportrendezvény.
- 852012-1 Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4. évfolyam)
A szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű ellátása integrált formában:
- enyhe értelmi fogyatékos,
 - beszéd fogyatékos,
 - a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzd,
 - a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzd.
- 852021-1 Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyam)
- nappali rendszerű általános műveltséget megalapozó iskolai oktatás,
 - cigány kisebbségi oktatás,
 - hátrányos helyzetű gyermekek felkészítése, felzárkóztatása,
 - integrált képesség-kibontakoztató felkészítés,
 - tehetséggondozás, tehetségkibontakoztatás,
 - az egészséges életmód, valamint a kulturált szabadidő eltöltés követelményeinek, feltételeinek figyelembe vételével a tanulók tanórán kívüli foglalkoztatása,
 - tanulmányi kirándulás, környezeti nevelés, kulturális-, sportrendezvény.
- 852022-1 Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyam)
A szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű ellátása integrált formában:
- enyhe értelmi fogyatékos,
 - beszéd fogyatékos,
 - a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzd,
 - a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzd.
- 855911-1 Általános iskolai napközi otthoni nevelés
- 855100-1 Sport, szabadidős képzés
- 562913-1 Iskolai intézményi étkeztetés
- 562917-1 Munkahelyi étkeztetés
- 890442-1 Közhasznú foglalkoztatás

A költségvetési szerv jogállása:

Önálló jogi személy

A költségvetési szerv besorolása:

A tevékenység jellege alapján: közszolgáltató költségvetési szerv, közintézmény

A feladatellátáshoz gyakorolt funkciója alapján: önállóan működő költségvetési szerv

A költségvetési szerv gazdálkodása:

Az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv.

Szellemi támogató és fizikai (technikai) segítő tevékenységeit (ezen belül különösen pénzügyi gazdasági feladatait) a Városgondnokság (3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 35.), mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el.

Az önállóan működő költségvetési szerv, valamint az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv közötti munkamegosztás, valamint a felelősségvállalás rendje az irányító szerv által jóváhagyott külön megállapodás szerint kerül meghatározásra.

A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv egyszemélyi felelős vezetőjét - az igazgatót - nyilvános pályázat útján Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a hatályos jogszabályok alapján, határozott időre bízza meg.

A költségvetési szerv vezetője magasabb vezetői megbízással rendelkező közalkalmazott, tekintetében a munkáltatói jogokat Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete gyakorolja.

A költségvetési szervben foglalkoztatottak foglalkoztatási jogviszonya:

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya terjed ki a foglalkoztatottakra. A munkavállalók jogviszonyát a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény szabályozza. A költségvetési szerv foglalkoztatottjai tekintetében a munkáltatói jogokat a költségvetési szerv vezetője gyakorolja.

Feladatellátást szolgáló vagyon:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat – mint fenntartó – által a költségvetési szerv rendelkezésére bocsátott ingatlanok (Sajószentpéter, Kossuth u. 195., Sajószentpéter, Vörösmarty u. 1., Sajószentpéter, Kálvin tér 7., Sajószentpéter, Móra F. u. 1. és Sajószentpéter, Harica u. 1.), valamint a feladat ellátásához szükséges, leltár szerint nyilvántartott tárgyi eszközök, berendezések, felszerelések, egyéb készletek. A költségvetési szerv a rendelkezésére álló vagyontárgyakat a feladatainak ellátásához szabadon használhatja.

A vagyon feletti rendelkezési jog:

A költségvetési szerv a kezelője és rendeltetésszerű használója a rendelkezésre álló vagyonnak. A vagyon feletti tulajdonosi jogokat Sajószentpéter Városi Önkormányzat gyakorolja, a költségvetési szerv azt nem jogosult elidegeníteni, illetve biztosítékként felhasználni. Az eseti bérbeadásra a költségvetési szerv saját hatáskörében megállapodást köthet, de tartós bérbeadás a fenntartó jóváhagyása nélkül nem történhet meg.

A költségvetési szerv kiegészítő, kiegészítő és vállalkozási tevékenységei:

A költségvetési szerv kiegészítő tevékenységet folytathat:

841403-2 Város- és községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások

A költségvetési szerv kiegészítő és vállalkozási tevékenységet nem végezhet.

Záró rendelkezés:

Az Alapító Okiratot Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2009. (V.21.) KT határozatával elfogadta. Az Alapító Okirat hatályba lépésének időpontja 2009. június 01. napja. Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 261/2008. (XI.19.) KT határozattal kiadott Alapító Okirat.

Sajószentpéter, 2009. május 21.

Dr. Márton Kinga
jegyző

Dr. Faragó Péter
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT
Sajószentpéter Város Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2009. (V.21.) KT határozata

a Sajószentpéteri Központi Napközi Otthonos Óvoda Alapító Okiratának módosításáról

A képviselő-testület a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény rendelkezéseinek megfelelően a Sajószentpéteri Központi Napközi Otthonos Óvoda (3770 Sajószentpéter, Harica u. 3.) Alapító Okiratát egységes szerkezetben a határozat melléklete szerint fogadja el.

Ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv Alapító Okiratának kiadásáról, illetve módosításáról szóló képviselő-testületi határozatok hatályukat veszítik.

Felelős: polgármester, jegyző, költségvetési szerv vezetője

Határidő: azonnal

SAJÓSZENTPÉTERI KÖZPONTI NAPKÖZI OTTHONOS ÓVODA ALAPÍTÓ OKIRATA

Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 2. § (1) bekezdés b) pontja és 4. §-a, az államháztartásról szóló, módosított 1992. évi XXXVIII. törvény, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998.(XII.30.) Korm. rendelet, továbbá a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 37. § (5) bekezdése, valamint a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 10. § (1) bekezdés g) pontja alapján a Sajószentpéterei Egységes Pedagógiai Szakszolgálat Alapító Okiratát – 2009. július 1-jei hatállyal – az alábbiak szerint adja ki:

A költségvetési szerv neve:

Sajószentpéterei Központi Napközi Otthonos Óvoda

A költségvetési szerv rövidített neve:

SKNOÓ

A költségvetési szerv székhelye:

3770 Sajószentpéter, Harica u. 3.

A költségvetési szerv tagintézményeinek neve, székhelye:

Bányász Utcai Tagóvoda: 3770 Sajószentpéter, Bányász u. 6.
 Hunyadi Utcai Tagóvoda: 3770 Sajószentpéter, Hunyadi u. 2.
 Móra Ferenc Utcai Tagóvoda: 3770 Sajószentpéter, Móra Ferenc u. 1.
 Semmelweis Utcai Tagóvoda: 3770 Sajószentpéter, Semmelweis u. 4.

A költségvetési szerv jogelődjeinek megnevezése, székhelye:

Benedek Elek Napközi Otthonos Óvoda: 3770 Sajószentpéter, Semmelweis u. 4.
 Szivárvány Napközi Otthonos Óvoda: 3770 Sajószentpéter, Harica u. 3.

A költségvetési szerv létrehozásáról rendelkező határozat:

135/2007. (VI.21.) KT határozat 1. számú melléklete

A költségvetési szerv alapító szervének neve, székhelye:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat
 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

A költségvetési szerv alapításának időpontja:

2007. augusztus 01.

A költségvetési szerv irányító szervének neve, székhelye:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

A költségvetési szerv fenntartójának neve:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat,
 Alacska Község Önkormányzata,
 Kondó Község Önkormányzata,
 Parasznya Község Önkormányzata,
 Sajókápolna Község Önkormányzata,
 Sajólászlófalva Község Önkormányzata,
 Varbó Község Önkormányzata.

A költségvetési szerv működési területe:

Sajószentpéter Város,
Alacska Község,
Kondó Község,
Parasznya Község,
Sajókápolna Község,
Sajólászlófalva Község,
Varbó Község közigazgatási területe.

A költségvetési szervbe felvehető maximális gyermeklétszám:

510 fő

A költségvetési szerv szakágazati besorolása és az általa ellátott közfeladat:**2009. december 31. napjáig:**

851020 Óvodai nevelés

2010. január 01. napjától:

85101 Óvodai nevelés

A költségvetési szerv alaptervekenysége (szakfeladat számmal és megnevezéssel):**2009. december 31. napjáig:**

80111-5 óvodai nevelés
- iskolai életmódra való felkészítés
- cigány kisebbségi óvodai nevelés
- hátrányos helyzetű gyermekek felkészítése, felzárkóztatása.

80112-6 A szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű ellátása integrált formában:
- enyhe értelmi fogyatékos,
- beszéd fogyatékos,
- a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzd,
- a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzd.

55231-5 Óvodai intézményi étkeztetés
55241-1 Munkahelyi vendéglátás
75184-5 Város- és községgazdálkodási szolgáltatás
751952 Közoktatási intézményekben végzett kiegészítő, kisegítő tevékenységek

2010. január 01. napjától:

851011-1 Óvodai nevelés, ellátás
- óvodai nevelés
- helyi óvodai integrációs program
- iskolai életmódra való felkészítés
- cigány kisebbségi óvodai nevelés
- hátrányos helyzetű gyermekek felkészítése, felzárkóztatása.

851012-1 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása
A szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű ellátása integrált formában:
- enyhe értelmi fogyatékos,
- beszéd fogyatékos,
- a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra visszavezethető tartós és súlyos rendellenességével küzd,
- a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzd.

562912-1 Óvodai intézményi étkeztetés
562917-1 Munkahelyi étkeztetés
890442-1 Közhasznú foglalkoztatás

A költségvetési szerv jogállása:

Önálló jogi személy

A költségvetési szerv besorolása:

A tevékenység jellege alapján: közszolgáltató költségvetési szerv, közintézmény

A feladatellátáshoz gyakorolt funkciója alapján: önállóan működő költségvetési szerv

A költségvetési szerv gazdálkodása:

Az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv. Szellemi támogató és fizikai (technikai) segítő tevékenységeit (ezen belül különösen pénzügyi gazdasági feladatait) a Városgondnokság (3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 35.), mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el. Az önállóan működő költségvetési szerv, valamint az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv közötti munkamegosztás, valamint a felelősségvállalás rendje az irányító szerv által jóváhagyott külön megállapodás szerint kerül meghatározásra.

A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv egyszemélyi felelős vezetőjét - az intézményvezetőt – nyilvános pályázat útján Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a hatályos jogszabályok alapján, határozott időre bízza meg. A költségvetési szerv vezetője magasabb vezetői megbízással rendelkező közalkalmazott, tekintetében a munkáltatói jogokat Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete gyakorolja.

A költségvetési szervben foglalkoztatottak foglalkoztatási jogviszonya:

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya terjed ki a foglalkoztatottakra. A munkavállalók jogviszonyát a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény szabályozza. A költségvetési szerv foglalkoztatottjai tekintetében a munkáltatói jogokat a költségvetési szerv vezetője gyakorolja.

Feladatellátást szolgáló vagyon:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat – mint fenntartó – által a költségvetési szerv rendelkezésére bocsátott ingatlanok (Sajószentpéter, Harica u. 3., Sajószentpéter, Bányász u. 6., Sajószentpéter, Hunyadi u. 2., Sajószentpéter, Móra F. u. 1., és Sajószentpéter, Semmelweis u. 4.), valamint a feladat ellátásához szükséges, leltár szerint nyilvántartott tárgyi eszközök, berendezések, felszerelések, egyéb készletek. A költségvetési szerv a rendelkezésére álló vagyontárgyakat a feladatainak ellátásához szabadon használhatja.

A vagyon feletti rendelkezési jog:

A költségvetési szerv a kezelője és rendeltetésszerű használója a rendelkezésre álló vagyonnak. A vagyon feletti tulajdonosi jogokat Sajószentpéter Városi Önkormányzat gyakorolja, a költségvetési szerv azt nem jogosult elidegeníteni, illetve biztosítékként felhasználni. Az eseti bérbeadásra a költségvetési szerv saját hatáskörében megállapodást köthet, de tartós bérbeadás a fenntartó jóváhagyása nélkül nem történhet meg.

A költségvetési szerv kiegészítő, kiegészítő és vállalkozási tevékenységei:

A költségvetési szerv kiegészítő tevékenységet folytathat:

841403-2 Város- és községgazdálkodás m.n.s. szolgáltatások

A költségvetési szerv kiegészítő és vállalkozási tevékenységet nem végezhet.

Záró rendelkezés:

Az Alapító Okiratot Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2009. (V.21.) KT határozatával elfogadta. Az Alapító Okirat hatályba lépésének időpontja 2009. június 01. napja. Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 260/2008. (XI.19.) KT határozattal kiadott Alapító Okirat.

Sajószentpéter, 2009. május 21.

Dr. Márton Kinga
jegyző

Dr. Faragó Péter
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT
Sajószentpéter Város Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2009. (V.21.) KT határozata

a Területi Szociális Központ Alapító Okiratának módosításáról

A képviselő-testület a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény rendelkezéseinek megfelelően a Területi Szociális Központ (3770 Sajószentpéter, Zrínyi u. 3.) Alapító Okiratát egységes szerkezetben a határozat melléklete szerint fogadja el.

Ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv Alapító Okiratának kiadásáról, illetve módosításáról szóló képviselő-testületi határozatok hatályukat veszítik.

Felelős: polgármester, jegyző, költségvetési szerv vezetője

Határidő: azonnal

TERÜLETI SZOCIÁLIS KÖZPONT ALAPÍTÓ OKIRATA

Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 2. § (1) bekezdés b) pontja és 4. §-a, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII.30.) Korm. rendelet, valamint a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 10. § (1) bekezdés g) pontja alapján a Területi Szociális Központ Alapító Okiratát az alábbiak szerint adja ki:

A költségvetési szerv neve:

Területi Szociális Központ

A költségvetési szerv rövidített neve:

TSZK

A költségvetési szerv székhelye:

3770 Sajószentpéter, Zrínyi u. 3.

A költségvetési szerv telephelye:

3770 Sajószentpéter, Árpád u. 2.

A költségvetési szerv létrehozásáról rendelkező határozat:

65/1987. (VI.23.) VB határozat

A költségvetési szerv alapító szervének neve, székhelye:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat jogelődje Sajószentpéter Nagyközségi Tanács
3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

A költségvetési szerv alapításának időpontja:

1987.

A költségvetési szerv irányító szervének neve, székhelye:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

A költségvetési szerv fenntartójának neve:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat,
valamint a Miskolc Kistérség Többcélú Társulással kötött megállapodás szerint:
Alacska Község Önkormányzata,
Kondó Község Önkormányzata,
Parasznya Község Önkormányzata,
Radostyán Község Önkormányzata,
Sajóbáony Nagyközség Önkormányzata,
Sajóecseg Község Önkormányzata,
Sajókápolna Község Önkormányzata,
Sajókeresztúr Község Önkormányzata,
Sajólászlófalva Község Önkormányzata,
Sajópálfala Község Önkormányzata,
Sajósenye Község Önkormányzata,
Sajóvámos Község Önkormányzata,
Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata,
Varbó Község Önkormányzata.

A költségvetési szerv működési területe:

Sajószentpéter Város,
 valamint a Miskolc Kistérség Többcélú Társulással kötött megállapodás szerint:
 Alacska Község,
 Kondó Község,
 Parasznya Község,
 Radostyán Község,
 Sajóbáony Nagyközség,
 Sajóecseg Község,
 Sajókápolna Község,
 Sajókeresztúr Község,
 Sajólászlófalva Község,
 Sajópálfala Község,
 Sajósenye Község,
 Sajóvamos Község,
 Szirmabesenyő Nagyközség,
 Varbó Község közigazgatási területe.

A költségvetési szerv szakágazati besorolása és az általa ellátott közfeladat:**2009. december 31. napjáig:**

889900 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

2010. január 01. napjától:

8899 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül
 8892 Egyéb gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátások

A költségvetési szerv alaptevékenysége (szakfeladat számmal és megnevezéssel):**2009. december 31. napjáig:**

552411 Munkahelyi vendéglátás
 751845 Város- és községgazdálkodási szolgáltatás
 751954 Szociális, gyermekvédelmi, gyermekjóléti intézményekben végzett kiegészítő, kiegészítő tevékenységek
 853233 Házi segítségnyújtás
 853233 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
 853244 Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás
 853244 Szociális információs szolgáltatás
 853255 Szociális étkeztetés
 853266 Nappali Szociális ellátás – Idősek klubja
 853288 Támogató szolgálat – egyéb szociális és gyermekjóléti szolgáltatás

2010. január 01. napjától:

562917-1 Munkahelyi étkeztetés
 881011-1 Idősek nappali ellátása
 882201-1 Adósságkezelési szolgáltatás
 889101-1 Bölcsődei ellátás
 889201-1 Gyermekjóléti szolgáltatás
 889921-1 Szociális étkeztetés
 889922-1 Házi segítségnyújtás
 889923-1 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
 889924-1 Családsegítés
 889925-1 Támogató szolgáltatás

A költségvetési szerv jogállása:

Önálló jogi személy

A költségvetési szerv besorolása:

A tevékenység jellege alapján: közszolgáltató költségvetési szerv, közintézmény
 A feladatellátáshoz gyakorolt funkciója alapján: önállóan működő költségvetési szerv

A költségvetési szerv gazdálkodása:

Az előirányzatok feletti rendelkezési jogosultság szempontjából teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv.

Szellemi támogató és fizikai (technikai) segítő tevékenységeit (ezen belül különösen pénzügyi gazdasági feladatait) a Városgondnokság (3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 35.), mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el.

Az önállóan működő költségvetési szerv, valamint az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv közötti munkamegosztás, valamint a felelősségvállalás rendje az irányító szerv által jóváhagyott külön megállapodás szerint kerül meghatározásra.

A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A költségvetési szerv egyszemélyi felelős vezetőjét - az intézményvezetőt – nyilvános pályázat útján Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a hatályos jogszabályok alapján nevezi ki.

A költségvetési szerv vezetője magasabb vezetői megbízással rendelkező közalkalmazott, tekintetében a munkáltatói jogokat Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete gyakorolja.

A költségvetési szervben foglalkoztatottak foglalkoztatási jogviszonya:

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya terjed ki a foglalkoztatottakra.

A költségvetési szerv közalkalmazottai tekintetében a munkáltatói jogokat a költségvetési szerv vezetője gyakorolja.

Egyéb foglalkoztatásra (megbízási, vállalkozási) irányuló jogviszonyra (megbízási, vállalkozási jogviszonyra) a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény az irányadó.

Feladatellátást szolgáló vagyon:

Sajószentpéter Városi Önkormányzat – mint fenntartó – által a költségvetési szerv rendelkezésére bocsátott ingatlanok (Sajószentpéter, Zrínyi u. 3. és Sajószentpéter, Árpád u. 2.), valamint a feladat ellátásához szükséges, leltár szerint nyilvántartott tárgyi eszközök, berendezések, felszerelések, egyéb készletek. A költségvetési szerv a rendelkezésére álló vagyontárgyakat a feladatainak ellátásához szabadon használhatja.

A vagyon feletti rendelkezési jog:

A költségvetési szerv a kezelője és rendeltetésszerű használója a rendelkezésre álló vagyonnak. A vagyon feletti tulajdonosi jogokat Sajószentpéter Városi Önkormányzat gyakorolja, a költségvetési szerv azt nem jogosult elidegeníteni, illetve biztosítékként felhasználni. Az eseti bérbeadásra a költségvetési szerv saját hatáskörében megállapodást köthet, de tartós bérbeadás a fenntartó jóváhagyása nélkül nem történhet meg.

A költségvetési szerv kiegészítő, kisegítő és vállalkozási tevékenységei:

A költségvetési szerv kiegészítő tevékenységet folytathat:

841403-2 Város,- községgazdálkodási m.n.s. szolgáltatások

A költségvetési szerv kisegítő és vállalkozási tevékenységet nem végezhet.

Záró rendelkezés:

Az Alapító Okiratot Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2009. (V.21.) KT határozatával elfogadta. Az Alapító Okirat hatályba lépésének időpontja 2009. június 01. napja. Ezzel egyidejűleg hatályát veszti a 6/2008. (I.24.) KT határozattal kiadott Alapító Okirat.

Sajószentpéter, 2009. május 21.

Dr. Márton Kinga
jegyző

Dr. Faragó Péter
polgármester