

Előterjesztő: File Tamás József  
polgármester

Készítette: Dr. Guláné Bacsó Krisztina  
jegyző

**Előterjesztés**  
**a Sajószentpéteri Művelődési és Sportközpont, Városi Könyvtár**  
**igazgatói (intézményvezetői) munkakör betöltésére vonatkozó pályázati felhívás elfogadására**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Képviselő-testület zárt ülésen döntött a Sajószentpéteri Művelődési és Sportközpont, Városi Könyvtár intézményvezetői feladatainak ellátását érintő személyi kérdésekben.

A Képviselő-testület döntéseinek megfelelően elkészítettük a Sajószentpéteri Művelődési és Sportközpont, Városi Könyvtár igazgatói (intézményvezetői) feladatok ellátására vonatkozó pályázati felhívást.

A Sajószentpéteri Művelődési és Sportközpont, Városi Könyvtár intézményvezetői munkakör betöltésének feltételeit, valamint a pályázat kiírásának, benyújtásának és értékelésének rendjét a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) tartalmazza.

A Rendelet 3. § (1) bekezdése szerint a kulturális intézményvezetői munkakör betöltésének feltétele, hogy a pályázó a kulturális intézmény intézménytípusának megfelelően, a Rendelet 1. mellékletében meghatározott követelményeknek megfeleljen.

A Rendelet 4. § (1) bekezdése szerint az állami vagy önkormányzati fenntartású kulturális intézményben a vezető állású munkavállaló esetében a munkakör betöltésének feltétele államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés igazolt elvégzése. Ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni, és az azt igazoló okiratot be kell mutatni a munkáltatói jogkör gyakorlójának. Aki a képzést határidőben nem végzi el, és a képzés elvégzését igazoló okiratot nem mutatja be, a munkakörben nem foglalkoztatható tovább.

A Rendelet 4. § (2) bekezdése szerint mentesül a képzés elvégzésének kötelezettsége alól, aki jogász vagy közgazdász szakképzettséggel rendelkezik, vagy a képzést az intézményvezetői munkakör betöltését megelőzően elvégezte, és azt okirattal igazolja.

A Rendelet 5. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a pályázati felhívásban meg kell jelölni:

- a) a betöltendő munkakör megnevezését és a munkakörbe tartozó lényeges feladatokat,
- b) a munkakör betöltésének feltételeit,
- c) a javadalmazásra, illetve annak megállapításának módjára vonatkozó információkat,
- d) a munkaviszony kezdő és befejező időpontját,
- e) a munkaviszony befejező időpontját követően - ha a munkáltatói jogkör gyakorlója ezt a lehetőséget a pályázó számára biztosítja - a kulturális munkakörben határozatlan időre történő továbbfoglalkoztatás lehetőségét és annak feltételeit, valamint
- f) a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírálásának határidejét.

Az intézményvezető a Rendelet 7. § (1) bekezdése alapján főigazgatói, igazgatói vagy ügyvezetői munkakört tölthet be, és a munkatörvénykönyve szerinti vezető állású munkavállalónak minősül.

A Rendelet 5. § (7) bekezdése szerint intézményvezetői munkakör betöltésére pályázat legfeljebb 5 év határozott időtartamra írható ki.

A pályázati felhívást a Rendelet 5. § (2) bekezdése alapján a kulturális intézmény, valamint fenntartójának honlapján közzé kell tenni. A közzététel napjának a fenntartó vagy ennek hiányában a kulturális intézmény honlapján való megjelenést kell tekinteni.

A pályázat benyújtásának a határideje a Rendelet 5. § (3) bekezdése szerint a pályázati felhívás közzétételétől számított harminc napnál rövidebb nem lehet.

A Rendelet 6. § (1) bekezdése szerint az érvényes pályázatot benyújtó pályázót a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott, - a kulturális intézmény alapfeladatait érintően szakértelemmel rendelkező tagokból álló - bizottság hallgatja meg. A bizottság tagjai között helyet kell kapnia

- a) ha a kulturális intézményben működik üzemi tanács, annak egy képviselőjének,
- b) a kulturális intézmény fenntartója legalább egy képviselőjének, továbbá
- c) a kulturális intézmény alaptervekenységének megfelelő
  - ca) országos szakmai szervezet egy képviselőjének vagy
  - cb) a kulturális szakértői nyilvántartásban szereplő kulturális szakértőnek és
  - cc) a kulturális intézményben képviselettel bíró reprezentatív szakszervezet - ha van ilyen - egy képviselőjének.

A Sajószentpéteri Művelődési és Sportközpont, Városi Könyvtárban üzemi tanács nem működik, képviselettel bíró reprezentatív szakszervezet nincs.

A Sajószentpéteri Művelődési és Sportközpont, Városi Könyvtár integrált kulturális intézményként működik, ezért javasoljuk, hogy mindkét szakterületről (közművelődés, könyvtár) történjen szakértő felkérése a pályázatok véleményezésére.

Amennyiben a pályázat eredménytelenül zárul, a Rendelet 5. § (8) bekezdése szerint a pályázat megismételt kiírásáról 90 napon belül gondoskodni kell.

A Rendelet 5. § (9) bekezdése szerint ha az intézményvezető munkaviszonyának megszűnését vagy az intézményvezetői munkakörben történő foglalkoztatása megszűnését követő napon az intézményvezetői munkakör nem kerül betöltésre, a munkáltatói jogkör gyakorlója az 1. mellékletben meghatározott követelményeknek megfelelő foglalkoztatottját legfeljebb 120 nap időtartamra pályázat lefolytatása nélkül is megbízhatja az intézményvezetői feladatok ellátásával.

A Sajószentpéteri Művelődési és Sportközpont, Városi Könyvtár Alapító Okiratának 5.1. pontja rendelkezik a költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendjéről, mely szerint a költségvetési szerv vezetőjével Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény és a vonatkozó ágazati jogszabályok szerint 5 évre vezető állású munkakörre szóló munkaviszonyt létesít.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a pályázati kiírást elfogadni szíveskedjen.

Sajószentpéter, 2024. október 24.

**Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**...../2024. (X. 29.) határozata**  
**a Sajószentpéteri Művelődési és Sportközpont, Városi Könyvtár**  
**igazgatói (intézményvezetői) munkakör betöltésére vonatkozó pályázati felhívás elfogadásáról**

Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. A Képviselő-testület a Sajószentpéteri Művelődési és Sportközpont, Városi Könyvtár igazgatói (intézményvezetői) munkakör betöltésére vonatkozó pályázati felhívást a határozat melléklete szerint elfogadja.
2. A Képviselő-testület az érvényes pályázatot benyújtó pályázók meghallgatására három főből álló szakértői bizottságot (a továbbiakban: szakértői bizottság) hoz létre, melyben Sajószentpéter Városi Önkormányzat képviselőjének Bárdos Tamás alpolgármestert bízta meg.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a kulturális szakértői nyilvántartásban szereplő két fő (egy fő közművelődési szakterület, egy fő könyvtári szakterület) felkérésére a szakértői bizottságban kulturális szakértőként részvételre.
4. A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt, hogy a szakértői díj összegét Sajószentpéter Városi Önkormányzat 2025. évi költségvetésébe betervezze.

Felelős: polgármester  
jegyző

Határidő: azonnal

**Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete**

a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény, a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján pályázatot hirdet

**a Sajószentpéteri Művelődési és Sportközpont, Városi Könyvtár igazgatói (intézményvezetői) munkakör betöltésére**

**Munkakör megnevezése:** igazgató (intézményvezető)

Az igazgató (intézményvezető) munkakör betöltésére a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) alapján munkaviszony keretében kerül sor. Az igazgató (intézményvezető) az Mt. szerinti vezető állású munkavállalónak minősül.

**A munkaviszony időtartama:**

Az igazgatói (intézményvezetői) munkaviszony határozott időre, 2025. március 1. napjától - 2030. február 28. napjáig – új munkavállaló esetén három hónap próbaidő kikötésével – jön létre.

**A munkavégzés helye:** Sajószentpéteri Művelődési és Sportközpont, Városi Könyvtár 3770 Sajószentpéter, Sport utca 32.

**Foglalkoztatás jellege:** Teljes munkaidő

**A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:**

- a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben és az intézmény alapító okiratában meghatározott feladatok ellátása,
- a jogszabályokban és Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által meghatározott közművelődési célok és programok megvalósítása,
- az intézményvezető feladata és felelőssége az intézmény szakszerű, jogszerű és hatékony működésének biztosítása, szakmai tevékenységének irányítása, az intézmény képviselete, az intézmény foglalkoztatottjai felett a munkáltatói jogok gyakorlása,
- az intézmény működését érintő pályázati kiírások figyelemmel kísérése, a pályázatok benyújtása,
- képviselő-testületi ülésre az intézményt érintő előterjesztések elkészítése, részvétel a képviselő-testületi ülésen az intézményt érintő témák tárgyalásakor,
- az intézményvezető felelős az intézmény gazdálkodásáért, a fenntartó önkormányzat által hozott, az intézményt érintő döntések végrehajtásáért.

**Munkabér és egyéb juttatások:**

A munkabér és egyéb juttatások megállapítására Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testületének döntései és az Mt. rendelkezései az irányadóak.

**A munkakör betöltésének feltételei:**

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség,

- a pályázó nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt,
- a pályázó az integrált kulturális intézményekre vonatkozó, a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3. § (1) bekezdése szerint megfelel a Rendelet 1. mellékletében meghatározott követelményeknek:
  - felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú szakirányú szakképesítés,
  - végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben szerzett legalább ötéves szakmai gyakorlat,
  - kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenység végzése.

#### **További pályázati feltételek**

- a Rendelet 4. §-a szerint a vezető állású munkakör betöltésének feltétele államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés igazolt elvégzése. Ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni, és az ezt igazoló okiratot a munkáltatói jogkör gyakorlójának bemutatni; aki a képzést határidőben nem végzi el, és a képzés elvégzését igazoló okiratot nem mutatja be, a pályázati kiírás szerinti munkaviszonyban nem foglalkoztatható tovább; mentesül a képzés elvégzésének kötelezettsége alól, aki jogász vagy közgazdász szakképzettséggel rendelkezik.

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- integrált kulturális intézményben szerzett vezetői tapasztalat,
- helyismeret,
- pályázatíró tapasztalat,
- B kategóriás jogosítvány.

#### **Elvárt kompetenciák:**

- kiváló szintű szóbeli és írásbeli kommunikációs készség, szervezőkészség, együttműködő képesség.

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajz,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó részletes szakmai és vezetési program, kiegészítve a szakmai helyzetelemzésre épülő jövőbeni fejlesztési elképzelésekkel (vezetői program),
- iskolai végzettséget, felsőfokú végzettséget, szakképzettséget, szakképesítést, szakvizsgát igazoló bizonyítványok, okiratok másolata, szakmai gyakorlatot igazoló dokumentumok, korábbi jogviszonyokra vonatkozó igazolások,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, amellyel a pályázó igazolja a büntetlen előéletet és azt, hogy nem áll a betöltendő munkakör ellátásához szükséges tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt,
- az államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés elvégzését igazoló okirat másolata, vagy a pályázó nyilatkozata arról, hogy a képzést a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül elvégzi, és az ezt igazoló okiratot a munkáltatói jogkör gyakorlójának bemutatja,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy hozzájárul a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben történő kezeléséhez, valamint ahhoz, hogy a pályázati eljárásban résztvevők azt megismerjék és abba betekintsenek,
- a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy pályázatának elbírálására a képviselő-testület zárt vagy nyílt ülésén kerüljön sor,
- a pályázó nyilatkozata a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalására vonatkozóan,

- a pályázó nyilatkozata arról, hogy nem áll fenn vele szemben az Mt. 211. § szerinti összeférhetetlenségi ok.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2025. január 10.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt File Tamás József polgármester nyújt, a 06-48/521-037-es telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak a Sajószentpéter Városi Önkormányzat címére történő megküldésével (3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.). Kérjük a borítékon feltüntetni az azonosító számot: ....., valamint „Igazgatói (intézményvezetői) pályázat - Sajószentpéteri Művelődési és Sportközpont, Városi Könyvtár”
- Elektronikus úton: File Tamás József polgármester részére a [titkarsag@sajoszentpeter.hu](mailto:titkarsag@sajoszentpeter.hu) e-mail címen keresztül.
- Személyesen: Sajószentpéter Városi Önkormányzat 3770 Sajószentpéter, Kálvin tér 4.

**A pályázat elbírálásának módja és határideje:**

Az érvényes pályázatot benyújtó pályázót a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott – a kulturális intézmény alapfeladatait érintően szakértelemmel rendelkező tagokból álló – bizottság hallgatja meg. A pályázatokról a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt a bizottsági vélemény beérkezését követő rendes ülésén.

Sajószentpéter Városi Önkormányzat Képviselő-testülete fenntartja a jogot arra, hogy a pályázati eljárást eredménytelenné nyilvánítsa.

**A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje:**

Sajó Televízió: 2024. október 31.

Sajószentpéter város honlapja: [www.sajoszentpeter.hu](http://www.sajoszentpeter.hu): 2024. október 31.

kulturális intézmény honlapja: [www.spmsk.hu](http://www.spmsk.hu): 2024. október 31.